

1. DATOS GENERALES					
1.1 Región		1.2 Entidad			
Lima		Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre			
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documentos de Gestión			
Secretaría Técnica del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre		Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.			
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL					
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código		
Secretaría Técnica del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre	Resoluciones del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre		STFS/03		
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN			
3.1 Definición	4.1 Valor de la Serie Documental	4.2 Periodo de Retención (expresados en años)			4.3 Total de años
Conjunto de documentos que surgen como resultado de los procesos que le corresponden a la Secretaría Técnica del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre, en el ejercicio de sus funciones y mediante el cual resuelven los recursos de apelación presentados por los administrados.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos documentales que la integran	P	2	0	28	30
1. Oficio, solicitando información sobre un determinado caso, a las entidades competentes, de ser necesario. 2. Cargo físico/electrónico del oficio remitido a las entidades competentes. 3. Oficio de las entidades competentes remitiendo la información solicitada. 4. Escrito del administrado solicitando Audiencia de Informe Oral, de corresponder. 5. Carta comunicando al administrado el día y hora de la Audiencia de Informe Oral. 6. Resolución del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre. 7. Cédula de Notificación de la Resolución del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre al administrado. 8. Oficio notificando la resolución del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre a la ARFFS. 9. Cargo físico/electrónico del oficio remitiendo la resolución del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre a la ARFFS.					
3.3 Frecuencia del servicio	6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS				
Alta ( ) Media ( ) Baja ( X ) Nula ( )					
3.4 Marco normativo	<div><div>Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED</div><div>Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED</div></div>				
Ley Orgánica N° 26821, Ley Orgánica para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales. (31 de enero de 2017) Decreto Legislativo N° 1517, que modifica la Ley N° 29763, Ley Forestal y de Fauna Silvestre. (30 de diciembre de 2021) Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. (25 de enero de 2019) Resolución de Jefatura N° 00043-2021-OSINFOR/01.1, que aprueba el "Reglamento del Procedimiento Administrativo Único del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre". (24 de agosto de 2021) Resolución de Jefatura N° 00029-2022-OSINFOR/01.1, que modifica el "Reglamento Interno del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre". (13 de julio de 2022) Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre". (17 de julio de 2023)					
3.5 Accesibilidad					
Pública					
3.6 Características					
Soporte: Papel ( X ) Digital ( X ) Electrónicos ( X ) Otros ( ) ..... Formato: PDF ( X ) Word ( ) Excel ( ) Otros ( ) ..... Medio de Almacenamiento: Nube ( ) Servidor ( ) Repositorio ( X ) Disco Duro ( ) Disco Duro Externo ( ) Otros: Carpeta compartida	<div><div>Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados</div><div>Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED</div></div>				
3.7. Sistema informático o sistema de información					
SGD ( ) Plataforma ( ) Otros: SITD					
5. Fecha de elaboración de la FTSD					
Enero 2024					