

1. DATOS GENERALES							
1.1 Región			1.2 Entidad				
Lima			Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre				
1.3 Unidad de Organización			1.4 Documentos de Gestión				
Unidad de Administración Financiera y Cobranzas			Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.				
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL							
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie		2.3 Código			
Administración Financiera y Cobranzas		Arqueos de caja chica		ADFC/03			
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL			4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN				
3.1 Definición			4.2 Período de Retención (expresados en años)				
<p>Conjunto de documentos que surgen como resultado del Proceso de Nivel 0 denominado "PS2 Gestión Financiera", los cuales evidencian el análisis y revisión de las transacciones efectuadas con el fondo en efectivo de la caja chica, a una determinada fecha, para establecer que el fondo otorgado se encuentra en su totalidad distribuido en saldos en efectivo, recibos provisionales y comprobantes de pago por gastos atendidos. Este arqueos de caja chica es realizado inopinadamente por la Unidad de Administración Financiera y Cobranzas, sin perjuicio de las acciones de fiscalización y control a cargo del Órgano de Control Institucional del OSINFOR.</p>			4.1 Valor de la Serie Documental	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	4.3 Total de años
3.2 Tipos documentales que la integran			T	2	0	8	10
1. Acta de arqueos de caja chica							
3.3 Frecuencia del servicio			6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p>_____ Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____ Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>_____ Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____ Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED</p> </div> </div>				
3.4 Marco normativo							
<p>Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. (16 de septiembre de 2018)</p> <p>Resolución Directoral N° 002-2007-EF-77.15, que aprueba la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15. (27 de enero de 2007)</p> <p>Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, que dicta disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería y sus modificatorias, respecto al cierre de operaciones del Año Fiscal anterior, del Gasto Devengado y Girado y uso de la Caja Chica, entre otras. (21 de enero de 2011)</p> <p>Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre" (17 de julio de 2023)</p>							
3.5 Accesibilidad							
Pública							
3.6 Características							
<p>Soporte: Papel (X) Digital (X) Electrónicos () Otros ()</p> <p>Formato: PDF (X) Word () Excel () Otros ()</p> <p>Medio de Almacenamiento: Nube () Servidor () Repositorio (X)</p> <p>Disco Duro () Disco Duro Externo ()</p> <p>Otros: Carpeta compartida</p>							
3.7. Sistema informático o sistema de información							
SGD () Plataforma () Otros: SITD							
5. Fecha de elaboración de la FTSD							
Enero 2024							