

1. DATOS GENERALES					
1.1 Región		1.2 Entidad			
Lima		Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre			
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documentos de Gestión			
Órgano de Control Institucional		Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR, aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.			
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL					
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código		
Control Institucional	Correspondencia		COIN/05		
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN			
3.1 Definición	4.1 Valor de la Serie Documental	4.2 Periodo de Retención (expresados en años)			4.3 Total de años
Conjunto de documentos, del Órgano de Control Institucional, que se emiten y/o reciben de las unidades de organización de la entidad, entidades públicas, entidades privadas y/o personas naturales, para la ejecución de las acciones de apoyo que le corresponden en el ámbito de su competencia.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos documentales que la integran	T	10	0	2	12
1. Carta. 2. Oficio. 3. Memorándum. 4. Memorándum múltiple. 5. Informe. 6. Informe conjunto. 7. Nota de elevación. 8. Acta.					
3.3 Frecuencia del servicio	6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()	<div><div>Alejandro Rojas Sarapura</div><div>Gerente General</div><div>Presidente del CED</div></div> <div><div>Denis Córdova Chacón</div><div>Director de la Oficina de Asesoría Jurídica</div><div>Miembro del CED</div></div>				
3.4 Marco normativo					
Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General (25 de enero de 2019). Resolución de Gerencia General N° 0048-2020-OSINFOR/01.2, que aprueba la "Directiva para la emisión de correspondencia y tramite documentario del OSINFOR" (30 de diciembre de 2020). Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre" (17 de julio de 2023).					
3.5 Accesibilidad					
Pública	<div><div>Funcionario (a)</div><div>Responsables de documentos evaluados</div></div> <div><div>Jessica Giovanna González Luna Victoria</div><div>Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental</div><div>Secretaría Técnica del CED</div></div>				
3.6 Características					
Soporte: Papel (X) Digital (X) Electrónicos (X) Otros () Formato: PDF (X) Word () Excel () Otros () Medio de Almacenamiento: Nube () Servidor () Repositorio (X) Disco Duro () Disco Duro Externo () Otros: Carpeta compartida					
3.7. Sistema informático o sistema de información					
SGD () Plataforma () Otros: SITD					
5. Fecha de elaboración de la FTSD					
Enero 2024					