

1. DATOS GENERALES						
1.1 Región			1.2 Entidad			
Lima			Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre			
1.3 Unidad de Organización			1.4 Documentos de Gestión			
Oficina de Administración			Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.			
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL						
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie		2.3 Código		
Administración		Registros administrativos		ADMI/03		
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL			4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN			
3.1 Definición			4.1 Valor de la Serie Documental	4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		4.3 Total de años
Conjunto de documentos que forman parte del registro y selección de terceros, los cuales se encuentran acreditados para ejercer las actividades de supervisión, auditorías quinquenales y fiscalización a cargo del OSINFOR.				Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	
3.2 Tipos documentales que la integran			T	3	0	7
Registro de terceros: 1. Formato de solicitud para la acreditación o modificación en el registro administrativo adjuntando currículo. 2. Memorándum, memorándum múltiple de las UO, carta, según corresponda. 3. Informe técnico, Informes de las UO, de corresponder Selección de terceros: 1. Memorándum, memorándum múltiple de las UO, según corresponda. 2. Certificación presupuestal, de corresponder. 3. Informe técnico, Informe Legal, Informes de las UO, de corresponder. 4. Actas de sesión.						
3.3 Frecuencia del servicio			6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 100px;"> <div style="width: 45%;"> <p>Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED</p> </div> </div>			
3.4 Marco normativo						
Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General (25 de enero de 2019) Resolución de Jefatura N° 067-2019-OSINFOR, que aprueba el "Reglamento para el registro administrativo, selección y contratación de terceros del OSINFOR". (21 de agosto de 2019) Resolución de Jefatura N° 084-2019-OSINFOR, que modifican el Reglamento para el Registro Administrativo, Selección y Contratación de Terceros del OSINFOR. (09 de octubre de 2019) Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre" (17 de julio de 2023)						
3.5 Accesibilidad						
Pública						
3.6 Características						
Soporte: Papel (X) Digital (X) Electrónicos (X) Otros () Formato: PDF (X) Word () Excel () Otros () Medio de Almacenamiento: Nube () Servidor () Repositorio (X) Disco Duro () Disco Duro Externo () Otros: Carpeta compartida						
3.7. Sistema informático o sistema de información						
SGD () Plataforma () Otros: SITD						
5. Fecha de elaboración de la FTSD						
Enero 2024						