

<b>1. DATOS GENERALES</b>					
<b>1.1 Región</b>		<b>1.2 Entidad</b>			
Lima		Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre			
<b>1.3 Unidad de Organización</b>		<b>1.4 Documentos de Gestión</b>			
Oficina de Tecnologías de la Información		Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.			
<b>2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL</b>					
<b>2.1 Sección</b>	<b>2.2 Nombre de la serie</b>		<b>2.3 Código</b>		
Tecnologías de la Información	Mantenimiento de equipos informáticos		TEIN/04		
<b>3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL</b>		<b>4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN</b>			
<b>3.1 Definición</b>		<b>4.1 Valor de la Serie Documental</b>	<b>4.2 Periodo de Retención (expresados en años)</b>		
Conjunto de documentos que surgen como resultado del Proceso de Nivel 0 denominado "PS4 Gestión de Tecnologías de la Información", los cuales contienen la información necesaria para realizar las actividades y atender la ejecución del mantenimiento preventivo y revisión de equipos informáticos de los usuarios del OSINFOR, con el fin de asegurar el buen funcionamiento de estos, así como de cumplir con los requisitos de seguridad de la información.			<b>Archivo de Gestión (AG)</b>	<b>Archivo Periférico (AP)</b>	<b>Archivo Central (AC)</b>
<b>3.2 Tipos documentales que la integran</b>		T	2	0	6
1. Plan de mantenimiento de equipos informáticos. 2. Inventario de equipos informáticos e infraestructura de tecnologías de la información. 3. Informe de diagnóstico y baja de equipos informáticos. 4. Inventario de licencias de software. 5. Informe técnico previo de evaluación de software. 6. Informe técnico de estandarización.					
<b>3.3 Frecuencia del servicio</b>		<b>6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS</b>			
Alta ( ) Media ( ) Baja ( X ) Nula ( )		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>_____ Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>_____ Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED</p> </div> </div>  <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>_____ Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>_____ Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED</p> </div> </div>			
<b>3.4 Marco normativo</b>					
Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales. (3 de julio de 2011) Resolución Ministerial N° 004-2016-PCM, que aprueba el uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana "NTP ISO/IEC 27001:2014 Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos. 2a. Edición", en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática. (14 de enero de 2016) Resolución de Gerencia General N° 00040-2020-OSINFOR/01.2, que aprueba la Directiva A5-DIR-019-V.01 "Directiva para el uso de recursos y servicios informáticos del OSINFOR". (07 de diciembre de 2020) Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre". (17 de julio de 2023).					
<b>3.5 Accesibilidad</b>					
Pública					
<b>3.6 Características</b>					
Soporte: Papel ( ) Digital ( X ) Electrónicos ( ) Otros ( ) ..... Formato: PDF ( X ) Word ( ) Excel ( X ) Otros ( ) ..... Medio de Almacenamiento: Nube ( ) Servidor ( ) Repositorio ( X ) Disco Duro ( ) Disco Duro Externo ( ) Otros: Carpeta compartida					
<b>3.7. Sistema informático o sistema de información</b>					
SGD ( ) Plataforma ( ) Otros: SITD					
<b>5. Fecha de elaboración de la FTSD</b>					
Enero 2024					