

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
Lima		Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre		
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documentos de Gestión		
Unidad de Gestión del Talento Humano		Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.		
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
Gestión del Talento Humano	Boletas de pago		GETH/01	
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
3.1 Definición	4.1 Valor de la Serie Documental	4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		4.3 Total de años
Conjunto de documentos que surgen como resultado del Proceso de Nivel 0 denominado "PS3 Gestión del Talento Humano", los cuales contienen los ingresos de personal, pensiones, ingresos de los beneficiarios y descuentos a los que están afectos los ingresos del personal activo, pensionista o beneficiario, así como los aportes del Estado, según corresponda, acreditando, de esta manera, el cumplimiento de la prestación con el OSINFOR.	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos documentales que la integran	P	2	0	28
1. Comprobante de pago de planilla 2. Formato de boleta de pago				30
3.3 Frecuencia del servicio	6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS			
Alta ( ) Media ( X ) Baja ( ) Nula ( )				
3.4 Marco normativo	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED</p> </div> </div>			
Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. (25 de enero de 2019) Decreto Supremo N° 003-2010-TR, que modifica el Decreto Supremo N° 001-98-TR, que establece normas reglamentarias relativas a la obligación de los empleadores de llevar planillas de pago. (15 de abril de 2010) Decreto Supremo N° 009-2011-TR, que modifica el Decreto Supremo N° 001-98-TR, que establece normas reglamentarias relativas a la obligación de los empleadores de entregar boletas de pago. (23 de julio de 2011) Resolución Directoral N° 0007-2021-EF-53.01, que aprueba la Directiva N° 0003-2021-EF-53.01, "Lineamientos para la gestión de las planillas de pago y boletas de pago en las entidades del Sector Público", y sus anexos. (25 de junio de 2021) Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre". (17 de julio de 2023) Resolución de Gerencia General N° 027-2023-OSINFOR, que aprueba el "Reglamento Interno de los/las Servidores/a Civiles del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR". (20 de octubre de 2023)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED</p> </div> </div>			
3.5 Accesibilidad				
Pública con restricciones				
3.6 Características				
Soporte: Papel ( X ) Digital ( X ) Electrónicos ( ) Otros ( ) ..... Formato: PDF ( X ) Word ( ) Excel ( ) Otros ( ) ..... Medio de Almacenamiento: Nube ( ) Servidor ( ) Repositorio ( X ) Disco Duro ( ) Disco Duro Externo ( ) Otros: Carpeta compartida				
3.7. Sistema informático o sistema de información				
SGD ( ) Plataforma ( ) Otros: SITD				
5. Fecha de elaboración de la FTSD				
Enero 2024				