

1. DATOS GENERALES							
1.1 Región			1.2 Entidad				
Lima			Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre				
1.3 Unidad de Organización			1.4 Documentos de Gestión				
Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental			Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.				
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL							
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie		2.3 Código			
Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental		Atenciones de acceso a la información pública		ACGD/07			
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL			4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN				
3.1 Definición			4.2 Periodo de Retención (expresados en años)				
Conjunto de documentos que surgen como resultado del Proceso de Nivel 0 denominado "PS5 Gestión Documental y Atención a la Ciudadanía", los cuales reflejan las gestiones administrativas realizadas con la finalidad de atender las solicitudes de acceso a la información pública que produzca o tenga en su potestad el OSINFOR, de conformidad con la normatividad vigente.			4.1 Valor de la Serie Documental	4.3 Total de años			
				Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos documentales que la integran			T	2	0	8	10
1. Solicitud de Acceso a la Información Pública (física o virtual) 2. Memorándum de respuesta de la unidad de organización poseedora de la información 3. Carta de respuesta al ciudadano 4. Acta de notificación/Acuse de recibo electrónico de la carta de comunicación 5. Informe anual a la autoridad							
3.3 Frecuencia del servicio			6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED</p> </div> </div>				
3.4 Marco normativo							
Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales. (03 de julio de 2011) Ley N° 31783, Ley que modifica la Ley 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (13 de junio de 2023) Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. (25 de enero de 2019) Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (11 de diciembre de 2019) Resolución de Gerencia General N° 00036-2020-OSINFOR/01.2, que aprueba la Directiva N° A1-DIR-009-V.01 "Directiva para la atención de las solicitudes de Acceso a la Información Pública presentadas ante el OSINFOR". (10 de noviembre de 2020) Resolución de Gerencia General N° 0003-2023-OSINFOR/01.2, que aprueba los Lineamientos de políticas de seguridad de la información del OSINFOR. (19 de enero de 2023) Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre". (17 de julio de 2023).							
3.5 Accesibilidad							
Pública							
3.6 Características							
Soporte: Papel (X) Digital (X) Electrónicos (X) Otros () Formato: PDF (X) Word () Excel () Otros () Medio de Almacenamiento: Nube () Servidor () Repositorio (X) Disco Duro () Disco Duro Externo () Otros: Carpeta compartida							
3.7. Sistema informático o sistema de información							
SGD () Plataforma () Otros: SITD							
5. Fecha de elaboración de la FTSD							
Enero 2024							