

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
Lima		Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre		
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documentos de Gestión		
Dirección de Evaluación y Desarrollo de Capacidades Forestal y de Fauna Silvestre		Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.		
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie		2.3 Código
Evaluación y Desarrollo de Capacidades Forestal y de Fauna Silvestre		Correspondencia		EDCF/03
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
3.1 Definición		4.1 Valor de la Serie Documental		
Conjunto de documentos, de la Dirección de Evaluación y Desarrollo de Capacidades Forestal y de Fauna Silvestre, que se emiten y/o reciben de las unidades de organización de la entidad, entidades públicas, entidades privadas y/o personas naturales, para la ejecución de las acciones de apoyo que le corresponden en el ámbito de su competencia.		4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		
3.2 Tipos documentales que la integran		4.3 Total de años		
1. Carta 2. Carta Múltiple. 3. Oficio 4. Oficio Múltiple. 5. Memorándum 6. Memorándum Múltiple. 7. Informe 8. Informe Conjunto. 9. Nota de Elevación.		4.1 Valor de la Serie Documental		
3.3 Frecuencia del servicio		4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		
Alta () Media (X) Baja () Nula ()		4.3 Total de años		
3.4 Marco normativo		4.1 Valor de la Serie Documental		
Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. (25 de enero de 2019) Resolución de Gerencia General N° 0048-2020-OSINFOR/01.2, que aprueba la "Directiva para la emisión de correspondencia y trámite documentario del OSINFOR" (30 de diciembre de 2020). Resolución de Gerencia General N° 020-2023-OSINFOR, que aprueba el "Mapa de Procesos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre" (17 de julio de 2023). Resolución de Gerencia General N° 031-2023-OSINFOR/01.2, que aprueba el "Manual MP-002-V.01 - Manual de procedimientos misional del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR" (14 de noviembre de 2023).		4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		
3.5 Accesibilidad		4.3 Total de años		
Pública		4.1 Valor de la Serie Documental		
3.6 Características		4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		
Soporte: Papel (X) Digital (X) Electrónicos (X) Otros () Formato: PDF (X) Word () Excel () Otros () Medio de Almacenamiento: Nube () Servidor () Repositorio (X) Disco Duro () Disco Duro Externo () Otros: Carpeta compartida		4.3 Total de años		
3.7. Sistema informático o sistema de información		4.1 Valor de la Serie Documental		
SGD () Plataforma () Otros: SITD		4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		
5. Fecha de elaboración de la FTSD		4.3 Total de años		
Enero 2024		4.1 Valor de la Serie Documental		

Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED		Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED	
Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados		Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED	