

1. DATOS GENERALES					
1.1 Región			1.2 Entidad		
Lima			Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre		
1.3 Unidad de Organización			1.4 Documentos de Gestión		
Sub Dirección de Supervisión y Fiscalización de Concesiones			Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.		
2. IDENTIFICADOR DE LA SECCIÓN Y SERIE DOCUMENTAL					
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
Supervisión y Fiscalización de Concesiones		Expedientes administrativos de Auditorías Quinquenales de Supervisión y Fiscalización de Concesiones		SFCO/03	
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL			4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
3.1 Definición			4.1 Valor de la Serie Documental		4.3 Total de años
Documentos que surgen como resultado del Proceso de Nivel 0 denominado "PM1 Fiscalización", el cual tienen por finalidad brindar los resultados de la auditoría quinquenal realizada a una concesión, para evaluar el cumplimiento de normas legales aplicables al derecho del aprovechamiento por parte del titular.			4.2 Periodo de Retención (expresados en años)		
			Archivo de Gestión (AG)		4.3 Total de años
			Archivo Periférico (AP)		
			Archivo Central (AC)		
3.2 Tipos documentales que la integran					
1. Carta de comunicación de la auditoría al administrado. 2. Acta de notificación/Acuse de recibo electrónico de la carta de comunicación de la auditoría al administrado. 3. Cargo del oficio a la Autoridad Regional Forestal y de Fauna Silvestre. 4. Escrito del administrado presentando información. 5. Formato de acta de auditoría quinquenal (inicio y finalización de auditoría). 6. Informe de auditoría quinquenal y anexos. 7. Constancia de cumplimiento de obligaciones (se emite en caso no hubiera observaciones). 8. Carta de remisión del Informe de auditoría quinquenal al administrado. 9. Acta de notificación/Acuse de recibo electrónico de la carta de remisión del Informe de auditoría quinquenal al administrado. 10. Oficio de remisión del I.A a las autoridades competentes. 11. Cargo físico/electrónico del (de los) oficio(s) con el I. A. a las autoridades competentes.			P202830		
3.3 Frecuencia del servicio			6. APROBACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS		
Alta ( ) Media ( X ) Baja ( ) Nula ( )					
3.4 Marco normativo					
Ley N° 29763, Ley Forestal y de Fauna Silvestre (30 de setiembre del 2015). Decreto Supremo N° 018-2015-MINAGRI, que aprueba el "Reglamento para la Gestión Forestal" (29 de setiembre de 2015). Decreto Supremo N° 019-2015-MINAGRI, que aprueba el "Reglamento para la Gestión de Fauna silvestre" (29 de setiembre de 2015). Decreto Supremo N° 020-2015-MINAGRI, que aprueba el "Reglamento para la Gestión de las plantaciones forestales y los sistemas agroforestales" (29 de setiembre de 2015). Resolución de Jefatura N° 047-2021-OSINFOR, que aprueba el "Reglamento para la Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre del OSINFOR" (9 de setiembre de 2021). Resolución Jefatural N° 047-2023-OSINFOR, que aprueba la "Directiva para Auditorías Quinquenales de Títulos Habilitantes del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR" (4 de agosto de 2023). Resolución de Gerencia General N° 031-2023-OSINFOR/01.2, que aprueba el "Manual MP-002-V.01 - Manual de procedimientos misional del OSINFOR" (14 de noviembre de 2023).			Alejandro Rojas Sarapura Gerente General Presidente del CED		
3.5 Accesibilidad			Denis Córdova Chacón Director de la Oficina de Asesoría Jurídica Miembro del CED		
Pública					
3.6 Características			Jessica Giovanna González Luna Victoria Ejecutiva de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Secretaría Técnica del CED		
Soporte: Papel ( X ) Digital ( X ) Electrónicos ( X ) Otros ( ) ..... Formato: PDF ( X ) Word ( ) Excel ( ) Otros ( ) ..... Medio de Almacenamiento: Nube ( ) Servidor ( ) Repositorio ( X ) Disco Duro ( ) Disco Duro Externo ( ) Otros: Carpeta compartida			Funcionario (a) Responsables de documentos evaluados		
3.7. Sistema informático o sistema de información					
SGD ( ) Plataforma ( ) Otros: SITD					
5. Fecha de elaboración de la FTSD					
Enero 2024					