



## Resolución Administrativa

Puente Piedra, 11 de MAYO del 2020

### VISTOS:

El registro de la Oficina de Administración N° 949, que contiene el Informe N° 024-04-2020-UL-HCLLH del 28 de abril del 2020, emitido por la Unidad de Logística, mediante el cual solicita la segunda modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz, para el ejercicio presupuestal del año fiscal 2020; el Registro N° 209, que contiene la Nota Informativa N° 014-05/2020-OA-HCLLH del 04 de mayo del 2020; y,

### CONSIDERANDO:

Que, el Decreto de Urgencia N° 014-2019, Decreto de Urgencia que aprueba el presupuesto del Sector Público para el año 2020, establece las disposiciones que deben observar las entidades del sector Público para ejecutar el proceso presupuestario durante el ejercicio fiscal 2020;

Que, el numeral 7.2 del artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, dispone que el Titular puede delegar sus funciones en materia presupuestal cuando lo establezca expresamente el presente Decreto Legislativo, las Leyes Anuales de Presupuesto del Sector Público o la norma de creación de la Entidad. El titular es responsable solidario con el delegado;

Que, el numeral 15.1 del artículo 15° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, señala que la formulación del Plan Anual de Contrataciones. "Teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada Entidad debe programar en el cuadro de necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones;

Que, el artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, señala lo siguiente: i) 6.1: El Plan Anual de Contrataciones es aprobado por el Titular de la Entidad o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de abastecimiento. ii) 6.2: Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año

... III

///...

fiscal para incluir o excluir contrataciones. iii) 6.3: La Entidad publica su Plan Anual de Contrataciones y sus modificaciones en el SEACE y, cuando lo tuviere, en su portal institucional. Dicha publicación se realiza dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del Plan Anual de Contrataciones o de sus modificaciones, e incluye la publicación del correspondiente documento aprobatorio o modificatorio, de ser el caso. iv) 6.4: Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad;

Que, el numeral 7.6.1 de la Directiva N° 002-2019-OSCE/CD, establece que: Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones (PAC), puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones;

Que, el numeral 7.6.2 de la Directiva N°002-2019-OSCE/CD establece que: Toda modificación del PAC, debe ser aprobado, en cualquier caso, mediante instrumento emitido por el Titular de la Entidad o el funcionario o quien se haya delegado la aprobación de la modificación del PAC. En el caso que se modifique el PAC para incluir procedimientos, el documento que aprueba dicha modificación deberá indicar los procedimientos que se desean incluir en la nueva versión, debiendo contener toda la información prevista en el formato publicado en el portal web del SEACE;

Que, el numeral 7.6.3 de la Directiva N° 002-2019-OSCE/CD señala que: Es de aplicación para toda modificación del PAC lo dispuesto en la presente Directiva en lo que corresponda, incluyendo, lo relacionado con la verificación del sustento presupuestal correspondiente, el instrumento de aprobación y los mecanismos y oportunidad de publicación de dicho instrumento en el SEACE. En ese sentido, el PAC modificado deberá ser publicado en el SEACE en su integridad, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su aprobación, así como en el portal web de la Entidad, si lo tuviere;

Que, con Resolución Directoral N° 008-01/2020-HCLLH/SA, de fecha 16 de enero de 2020, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz;

Que, con Resolución Administrativa N° 006-03/2020-OA/HCLLH/SA del 16 marzo del 2020, se aprobó la primera modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Carlos Lanfranco la Hoz.

Que, la Jefa de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Jefe de la Oficina de Administración suscriben la disponibilidad presupuestal;

Que, el procedimiento de Selección de Contratación Directa asciende a la suma de S/. 125, 455.00 (Ciento veinticinco mil cuatrocientos cincuenta y cinco con 00/100 soles), para la Adquisición de Reactivos de Bioquímica con Equipo de Cesión en Uso;

Que, mediante Informe N° 024-04-UL.OA-HCLLH del 28 de abril del 2020, emitido por la Unidad de Logística, se solicita a la Jefatura de la Oficina de Administración la modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Carlos Lanfranco la Hoz, para incluir la Adquisición de Reactivos de Bioquímica con Equipo de Cesión en Uso;

Que, conforme a lo expuesto y de acuerdo a los documentos que obran en el expediente, y con la finalidad de ejecutar de acuerdo a Ley, corresponde aprobar la segunda modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz del ejercicio presupuestal 2020 (versión 3);

Que, con Resolución Directoral N° 018-01/2020-HCLLH/SA, de fecha 29 de enero del 2020, se delegan facultades al Jefe de la Oficina de Administración y al Jefe de la Unidad de Logística;

Que, en el ejercicio de las facultades delegadas y con la visación de la Jefatura de la Unidad de Logística, la Jefatura de la Oficina de Planeamiento Estratégico y el Responsable de la Oficina de Asesoría Legal del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz;

...///





## Resolución Administrativa

///...

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO 1º.- APROBAR** la Segunda Modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz del Ejercicio Presupuestal 2020 (versión 3), según el siguiente detalle:

#### INCLUSIÓN PAC 2020

Nº DE REFERENCIA	DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	TIPO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO	FECHA PREVISTA
08	ADQUISICIÓN DE REACTIVOS DE BIOQUIMICA CON EQUIPO EN CESION DE USO PARA EL HOSPITAL CARLOS LANFRANCO LA HOZ.	BIEN	CD	S/. 125,455.00	ABRIL

**ARTÍCULO 2º.- ENCARGAR** a la Unidad de Logística del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz publique la presente Resolución en el Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado – SEACE, dentro del plazo establecido por Ley.

**ARTÍCULO 3º.- NOTIFICAR** el presente Acto Resolutivo a las Instancias Administrativas correspondientes e interesados, para su cumplimiento conforme a Ley.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Econ. José Manuel Lindo Castro  
Jefe  
Oficina de Administración  
Hospital Carlos Lanfranco La Hoz

JMLC/DRC/PRMF/EPM.

C.c.

- ( ) Dirección Ejecutiva
- ( ) Órgano de Control Institucional
- ( ) Oficina Planeamiento Estratégico
- ( ) Unidad de Logística
- ( ) Asesoría Jurídica
- ( ) Archivo