

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL**  
**N.º 243-2024-SATP**

Piura, 06 de Marzo de 2024.

**VISTO;** el Informe N° 117-2024-DRH-GA-SATP, de fecha 05 de marzo de 2024, emitido por la Abg. María del Carmen Gallo Zapata, Jefe del Departamento de Recursos Humanos del el Servicio de Administración Tributaria de Piura, hace de conocimiento que se deberá emitir acto administrativo, y;

**CONSIDERANDO:**

Mediante Ordenanza Municipal N° 030-1999-C/PPP, se crea el Servicio de Administración Tributaria de Piura, como un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Provincial de Piura, con personería jurídica de Derecho Público Interno, encargado de organizar y ejecutar la administración fiscalización y recaudación de los ingresos tributarios y no tributarios de la Municipalidad Provincial de Piura;

De acuerdo al Estatuto del Servicio de Administración Tributaria de Piura, aprobado mediante Edicto Municipal N° 008-99-C/PPP, el Servicio de Administración Tributaria de Piura goza de autonomía administrativa, económica, presupuestaria y financiera; y de acuerdo a su Artículo 10º: Corresponde al Gerente General del SATP la representación legal de la institución, y ejecutar las funciones de Dirección General, Organización y Administración, con las facultades y atribuciones conferidas por el Comité Directivo del SATP;

Que, el Decreto Supremo N.º 003-97-TR, que aprueba el Texto Único Ordenado del D. Legislativo N.º 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, en su artículo 9º establece que (...) " El empleador está facultado para introducir cambios o modificar turnos, días u horas de trabajo, así como la forma y modalidad de la prestación de las labores, dentro de criterios de razonabilidad y teniendo en cuenta las necesidades del centro de trabajo,

Que, mediante Resolución de Comité Directivo N° 001-2023-CD/SATP, de fecha 10 de enero de 2023, se designa en el cargo de confianza de Gerente General del Servicio de Administración Tributaria de Piura, al Lic. Antonio Arca Guerra;

Que, mediante el Reglamento Interno de Trabajo, "artículo 108º.- Los trabajadores del SAT PIURA, tienen derecho a gozar de treinta (30) días consecutivos de vacaciones después de haber cumplido el récord que establece la Ley. La Oportunidad del descanso vacacional, será fijada de mutuo acuerdo, teniendo en cuenta las necesidades de la institución";

Que, mediante Decreto Legislativo N° 713, en el cual Consolidan la Legislación sobre descansos remunerados de los trabajadores sujetos al Régimen Laboral de la Actividad Privada capítulo III de las vacaciones anuales "Artículo 10.- El trabajador tiene derecho a treinta días calendario de descanso vacacional por cada año completo de servicios";

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 713, artículo 14º indica que "La oportunidad del descanso vacacional será fijada de común acuerdo entre el empleador y el trabajador, teniendo en cuenta las necesidades de funcionamiento de la empresa y los intereses propios del trabajador. A falta de acuerdo decidirá el empleador en uso de su facultad directriz";

Que, mediante Informe N° 117-2024-DRH-GA-SATP, de fecha 05 de Marzo de 2024, emitido por la Abg. María del Carmen Gallo Zapata, Jefe del Departamento de Recursos Humanos del Servicio de Administración Tributaria de Piura, hace de conocimiento, que la colaboradora Lic. Priscillia Maribel Salazar Requena, quien tiene el cargo de Jefe del Departamento de Tesorería, gozará de su descanso vacacional el 05 de marzo de 2024 por (01) UN día. De lo antes expuesto, se sugiere encargar las funciones del cargo de Jefe del Departamento de Tesorería, a la colaboradora Lic. Valladares Ruesta Cecilia Mercedes, Técnico de Caja General, en adición a sus funciones, a efectos de continuar con las labores propias del departamento. Dicha RGG se solicita su emisión con Eficacia Anticipada;

Por lo expuesto y en ejercicio de la facultad prevista en el Artículo 10º del Edicto Municipal N.º 008-1999 -C/PPP - Estatuto del SAT-PIURA;

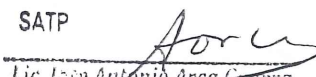
**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: ENCARGAR** con Eficacia Anticipada las funciones del cargo de Jefe del Departamento de Tesorería, a la colaboradora Lic. Valladares Ruesta Cecilia Mercedes, a partir del 05 de marzo de 2024 por (01) UN día.

**ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNÍQUESE** la presente Resolución a los funcionarios y dependencias involucradas para su conocimiento y fines correspondientes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

SATP

  
Lic. Antonio Arca Guerra  
GERENTE GENERAL