

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	OPERADOR(A) DE MAQUINARIA PESADA
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
a) Verificar el estado de operatividad de la maquinaria pesada antes de su utilización. b) Operar adecuadamente las unidades de maquinaria pesada. c) Mantener limpia y operativas las unidades a su cargo. d) Informar sobre el estado operativo de los volquetes y cisternas de la maquinaria pesada, así como de las ocurrencias sucedidas durante su utilización. e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación académica.		
a) Nivel educativo: Secundaria completa. b) Grado / situación académica: No aplica.		
Experiencia.		
a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado. b) Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> <li>• Contar con Brevete Profesional en la categoría respectiva.</li> </ul>		



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Carlos Alberto Arias Martínez*  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	OPERADOR(A) DE VOLQUETE Y CISTERNAS
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
a) Verificar el estado de operatividad de los volquetes y cisternas antes de su utilización. b) Operar adecuadamente los volquetes y cisternas. c) Realizar el mantenimiento y limpieza de las unidades a su cargo. d) Efectuar el mantenimiento y reparaciones sencillas de las unidades a su cargo. e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación académica		
a) Nivel educativo: Secundaria completa. b) Grado / situación académica: No aplica.		
Experiencia		
a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado. b) Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> <li>• Contar con Brevete Profesional en la categoría respectiva.</li> </ul>		



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*CA*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 FREHA: 31-MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	PROMOTOR(A) DE DESARROLLO SOCIAL
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Hacer seguimiento continuo a las actividades y servicio comunitarios de la institución.</p> <p>b) Planificar, organizar y dirigir las actividades de sensibilización y capacitación de la comunidad.</p> <p>c) Motivar y organizar beneficiarios de la comunidad en torno a redes de turismo.</p> <p>d) Organizar y participar en actividades de sensibilización y capacitación a la comunidad.</p> <p>e) Coordinar, elaborar y ejecutar programas de eventos educativos y de diversa índole.</p> <p>f) Motivar y organizar la participación de la población en actividades de servicio a la comunidad.</p> <p>g) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en especialidad vinculada a las Ciencias Sociales.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> </ul>		



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Chis*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	RECEPCIONISTA CENTRAL TELEFÓNICA
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Recepcionar las llamadas internas y externas derivándolas a quien corresponda.</p> <p>b) Mantener actualizado el directorio telefónico.</p> <p>c) Apoyar en los eventos que realiza la institución estableciendo las comunicaciones con el personal, proveedores, y otros.</p> <p>d) Formar parte del plan de contingencias, atendiendo las comunicaciones ante cualquier situación de emergencia, seguridad interna y seguridad externa.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en telecomunicaciones o afines.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en labores referidas al servicio de radio y telecomunicaciones.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> </ul>		



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*[Handwritten Signature]*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg. i. .... C. .... Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	SECRETARIA(O) I

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

- Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación en el área.
- Redactar, digitar y efectuar el seguimiento encomendado de documentos varios.
- Organizar y mantener el archivo de la documentación, así como velar por la seguridad y conservación de la misma.
- Coordinar la agenda de entrevistas y reuniones del área.
- Mantener la existencia de útiles de oficina y encargarse de su custodia y distribución.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

Formación Académica.

- Nivel Educativo: Técnico básico completo.
- Grado/situación académica: Título de Secretaría otorgado por Instituto Superior.

Experiencia.

- Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Capacitación básica relacionada con el cargo.
- Conocimientos de computación, manejo de entorno Windows y Microsoft Office.



COPIA DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: ... 046 ... Fecha: ... 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	SECRETARIA(O) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Recepcionar, clasificar, registrar, controlar y distribuir la documentación que ingresa y emite el área.</p> <p>b) Revisar y preparar la documentación para la firma respectiva.</p> <p>c) Redactar documentos de acuerdo a las instrucciones generales.</p> <p>d) Organizar y mantener el archivo de la documentación, así como velar por la seguridad y conservación de la misma.</p> <p>e) Ingresar información a la base de datos de resoluciones, convenios, contratos, directivas y adendas.</p> <p>f) Coordina la distribución de útiles de oficina.</p> <p>g) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnico básico completo.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título de Secretaría otorgado por Instituto Superior.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> <li>• Conocimiento de computación, manejo de entorno Windows y Microsoft Office.</li> </ul>		

...S COPIA DEL ORIGINAL

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTINEZ  
FEDATARIO ALTERNO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Reg.: 016 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	SECRETARIA(O) III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Redactar documentos administrativos variados, de acuerdo a indicaciones generales.</p> <p>b) Orientar y/o ejecutar la aplicación de normas técnicas sobre documentos, trámites, archivos y sistemas informáticos aplicables a su función.</p> <p>c) Recepcionar, clasificar, registrar., distribuir y archivar la documentación de la Dirección.</p> <p>d) Organizar el control y seguimiento de los expedientes, preparando y/o solicitando periódicamente los informes de situación y mantiene informado al Director de los asuntos que son de su competencia.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnico básico completo.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título de Secretaría otorgado por Instituto Superior.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> <li>• Conocimiento de computación, manejo de entorno Windows y Microsoft Office.</li> </ul>		



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTINEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN ABOGACÍA II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Estudiar expedientes, proponer correcciones y emitir informes preliminares sobre asuntos que se procesan en la Sub Dirección de Inspección de Trabajo.</p> <p>b) Preparar proyectos de resoluciones, providencias, autos y notificaciones de los expedientes que se ejecutan en la Dirección de Inspección del Trabajo.</p> <p>c) Absolver consultas sobre aspectos legales de su competencia.</p> <p>d) Analizar la información de carácter jurídico sobre las materias relacionadas con las funciones en la Dirección de Inspección del Trabajo.</p> <p>e) Brindar orientación a los usuarios sobre los procedimientos que se ejecutan en la Dirección de Inspección del Trabajo.</p> <p>f) Estudiar expedientes y emitir informes preliminares, así como apoyar en la tramitación de los procedimientos que son de competencia del área.</p> <p>g) Estudiar, analizar e informar sobre la documentación, comunicaciones y otros que lleguen a la Dirección para su trámite y/o resolución.</p> <p>h) Cumplir otras actividades que le designe el Subdirector de la Sub Dirección de Inspección del Trabajo.</p> <p>i) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel educativo: Estudios universitarios.</p> <p>b) Grado/situación académica: Egresado universitario de Derecho.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en función o materia.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amplia capacitación en el área.</li> <li>• Conocimientos y dominio de herramientas ofimáticas a nivel de usuario.</li> </ul>		



ES COPIA DEL ORIGINAL

*[Handwritten Signature]*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) ADMINISTRATIVO I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
a) Apoyar en las labores administrativas vinculadas al área de su competencia. b) Participar en el desarrollo de estudios y propuestas técnicas para la simplificación y optimización de la gestión administrativa. c) Apoyar en acciones de información y atención al público, en caso se requiera. d) Realizar labores técnicas vinculadas al área de su competencia. e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Nivel educativo: Técnico básico completo. b) Grado/situación académica: Egresado de Administración, Economía o Contabilidad o Título Profesional de Instituto Tecnológico Superior.		
Experiencia.		
a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado. b) Experiencia específica: Un (01) año de experiencia específica en función o materia.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amplia capacitación en el área.</li> <li>• Conocimiento y dominio de herramientas ofimáticas a nivel usuario.</li> </ul>		

COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNIVO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: ..... 046 ..... Fecha: ..... 21 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) ADMINISTRATIVO II

**FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Elaborar informes y cuadros estadísticos de mediana complejidad sobre temas de su competencia que le sean encomendados.
- b) Buscar y recopilar información que le sea encomendada para la realización de trabajos específicos.
- c) Apoyar en el archivo y control de expedientes.
- d) Tramitar y hacer el seguimiento de documentos externos e internos.
- e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

**REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- b) Grado/situación académica: Título Técnico de Administración, comunicaciones o estudios universitarios inconclusos en carreras afines.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores de comunicación o similares al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.
- Conocimientos de computación, manejo de entorno Windows y Microsoft Office.



COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: ..... Fecha: 21 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) ADMINISTRATIVO III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
a) Analizar y emitir opinión técnica sobre expedientes puestos a su consideración. b) Estudiar y participar en la elaboración de normas, procedimientos e investigaciones preliminares de procesos técnicos. c) Confeccionar cuadros, resúmenes, formatos, fichas, cuestionarios y comisiones de trabajo. d) Absolver consultas de carácter técnico del área de su competencia. e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Nivel Educativo: Técnico básico completa. b) Grado/situación académica: Egresado de Administración, Economía o Contabilidad o afines.		
Experiencia.		
a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado. b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores de la especialidad.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		

ES COPIA DEL ORIGINAL

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNIO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.º ..... Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN ADMINISTRACIÓN DE RED II

**FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Verificar la operatividad de la red local, tomando las acciones de prevención ante cualquier contratiempo.
- b) Proponer políticas de seguridad en la red.
- c) Verificar el sistema de control del equipo conectado a red y del software instalado tanto en los servidores, como en cada computadora.
- d) Dar cumplimiento a la distribución de accesos, perfiles, cuentas y recursos de red a los usuarios.
- e) Administrar los servicios como Internet, correo electrónico, así como los equipos de comunicación informáticos.
- f) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

**REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnico completa básica.
- b) Grado/situación académica: Título técnico en administración de redes o estudios universitarios inconclusos afines.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores de supervisión y conducción de actividades de administración de red.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.
- Dominio y manejo del software especializado para el desarrollo de sus funciones.



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN ALMACÉN I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
a) Realizar la codificación de bienes de acuerdo a su ubicación dentro del almacén. b) Recepcionar mercaderías, según orden de compra. c) Almacenar de manera adecuada los bienes y suministros. d) Despachar mercadería según orden de pedido. e) Efectuar periódicamente el inventario físico de almacén. f) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Nivel Educativo: Técnico básico completa. b) Grado/situación académica: Estudios Técnicos en Administración o afines.		
Experiencia.		
a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado. b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		

ES COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Febr: 04 MAR. 2023

REGIÓN CALLAO  
 OFICINA DE COORDINACIÓN REGIONAL  
 ÁREA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 \*0102000110

REGIÓN CALLAO  
 VºBº  
 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN ALMACÉN II

**FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Verificar la actualización del registro del ingreso y salida de los bienes debidamente valorizados.
- b) Efectuar periódicamente el inventario físico de almacén.
- c) Regularizar documentos en almacén central.
- d) Recepcionar los bienes con la guía y orden de compra.
- e) Reportar los ingresos (Guías) y salida en pantalla.
- f) Verificar el mantenimiento y control de stocks mínimos de bienes y suministros.
- g) Formular los reportes mensuales de consumo de útiles de escritorio y suministros requeridos por las unidades orgánicas.
- h) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

**REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- b) Grado/situación académica: Título de Técnico en Administración o afín.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.



COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNATIVO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN ARCHIVO I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Efectuar el control y registro de la salida y devolución de la documentación otorgada en préstamo a los usuarios internos y externos.</p> <p>b) Efectuar labores de apoyo en la organización del acervo documental, de acuerdo a las pautas establecidas.</p> <p>c) Organizar y mantener el archivo de la documentación de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo, así como velar por la seguridad y conservación de la misma.</p> <p>d) Elaborar informes inherentes a su función, que le sean requeridos.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>Formación Académica.</p> <p>a) Nivel Educativo: Técnica Básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Estudios técnicos en Administración, Archivo u otro afín.</p>		
<p>Experiencia.</p> <p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
<p>Requisitos adicionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉNICO(A) EN ARCHIVO II

### **FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- Custodiar el acervo documental del Archivo Central, elaborando los índices de ubicación, inventarios, registros y códigos que sirvan de referencia archivística.
- Atender los requerimientos de documentos del archivo central que sean solicitados por las unidades orgánicas de la Institución.
- Mantener actualizada la información, registros y controles pertinentes.
- Coordinar y supervisar los procesos técnicos del Archivo Central de la Institución.
- Efectuar el inventario del acervo documental del Archivo Central y periféricos de la Institución, así como formular y proponer el Programa de Retención Documentaria de la Institución.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### **REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- Grado/situación académica: Título Técnico en administración o afín, otorgado por Instituto Superior o Estudios universitarios incompletos.

Experiencia.

- Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.



COPIA DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 04 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN CONTABILIDAD I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Elaborar las hojas de trabajo contable mensual.</p> <p>b) Elaborar las Hojas de Codificación Contable (HCC), de los documentos administrativos comprometidos en la ejecución de los Calendarios de Compromisos Mensuales aprobados.</p> <p>c) Codificar de acuerdo a las Cuentas del Plan Contable Gubernamental los documentos administrativos comprometidos y devengados.</p> <p>d) Coordinar y conciliar los registros contables.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>Formación Académica.</p> <p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Estudios Técnicos en Instituto Superior o estudios universitarios de Contabilidad.</p>		
<p>Experiencia</p> <p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
<p>Requisitos adicionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento, dominio y manejo del software especializado.</li> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*CP*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN CONTABILIDAD II

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

- Verificar y registrar los documentos administrativos clasificándolos contablemente según su naturaleza.
- Revisar las cargas sociales y tributarias a las que se encuentra afecta la Institución.
- Asignar las denominaciones de acuerdo a las Cuentas del Plan Contable Gubernamental, a los documentos comprometidos y devengados para su proceso en las Hojas de Codificación contable.
- Efectuar la conciliación de la ejecución presupuestal con la información del Presupuesto Público.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

Formación Académica.

- Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- Grado/situación académica: Título de Técnico en Contabilidad.

Experiencia.

- Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.
- Conocimiento, dominio y manejo del software especializado.



COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 040 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Mantener la base de datos sobre los convenios y documentación relacionada a la cooperación técnica internacional.</p> <p>b) Recopilar información de las propuestas de proyectos de las entidades cooperantes.</p> <p>c) Recopilar propuestas e información estadística de las diferentes áreas para determinar sus necesidades de cooperación internacional.</p> <p>d) Efectuar el seguimiento de los proyectos y actividades en ejecución.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en Administración o afín.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



COPIA DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTINEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 0116 Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN DEFENSA NACIONAL Y DEFENSA CIVIL I

**FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Participar en la elaboración de campañas de prevención y emergencia de accidentes y desastres naturales.
- b) Brindar apoyo técnico - administrativo en las actividades relacionadas con defensa nacional y defensa civil.
- c) Recopilar información técnica requerida para la formulación de planes, estudios, programas o actividades relacionadas con defensa civil.
- d) Mantener actualizada la base de datos de contactos telefónicos para las actividades en defensa nacional y defensa civil.
- e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

**REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- b) Grado/situación académica: Egresado en administración, contabilidad o afines.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.



COPIA DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTINEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN DEFENSA NACIONAL Y DEFENSA CIVIL II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Organizar, coordinar y controlar el funcionamiento de brigadas contra incendios, evacuación y primeros auxilios para el caso de desastres o emergencias.</p> <p>b) Coordinar y supervisar la implementación de los equipos y/o dispositivos de emergencia relacionados a la Defensa Nacional y Defensa Civil.</p> <p>c) Llevar registro de los materiales relacionados a defensa nacional y defensa civil.</p> <p>d) Mantener actualizado el mapa de riesgos, así como la información estadística que sobre ella existiera.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en administración o afín.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
FEDATARIO ALTERNO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Rep: 046 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN DESARROLLO ECONÓMICO I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Apoyar en el diseño de planes que promuevan a la exportación de productos elaborados dentro del ámbito regional.</p> <p>b) Apoyar en la ejecución de eventos orientados a difundir y promover la inversión privada.</p> <p>c) Mantener el archivo del banco de estudios de pre inversión de proyectos de desarrollo económico en sus diferentes niveles.</p> <p>d) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Egresado en Administración, educación, salud, edificaciones o dibujo técnico u otra carrera técnica afín.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		

*[Handwritten signature]*

COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
*[Signature]*  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTINEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: ..... 046 ..... Fecha: ..... 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN DESARROLLO SOCIAL II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Participar en la formulación, definición, conducción y evaluación de los programas especiales de desarrollo social en el Gobierno Regional.</p> <p>b) Recopilar información y elaborar diagnósticos sobre la situación que presentan las comunidades y grupos sociales más desprotegidos.</p> <p>c) Apoyar en la realización de campañas orientadas al desarrollo social.</p> <p>d) Coordinar y ejecutar acciones de difusión dentro y fuera de la institución.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en Administración, educación, salud, edificaciones o dibujo técnico u otra carrera técnica afín.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Rec.: 046 Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN ECONOMÍA

**FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Analizar y emitir opinión técnica sobre expedientes del tema, puestos a su consideración.
- b) Absolver consultas de carácter técnico del área de su competencia.
- c) Verificar procedimientos técnicos y emitir los informes respectivos.
- d) Apoyar en las acciones que se lleven a cabo referente al área de su competencia.
- e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

**REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- b) Grado/situación académica: Egresado en Administración, contabilidad o afines.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.

COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 040 Fecha: 21 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN LOGÍSTICA I

#### **FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Apoyar en actividades para el abastecimiento y provisión de suministros.
- b) Realizar procedimientos de control de stock.
- c) Ordenar y archivar los expedientes de los procesos de selección, así como velar por la seguridad y conservación de la misma.
- d) Foliar y fotocopiar las Bases, absolución de consultas, integración de bases, de los procesos de selección: Licitación Pública, Concurso Público, Adjudicación Directa Pública, Adjudicación Directa Selectiva y Adjudicación de menor Cuantía de ejecución y consultoría de obras.
- e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

#### **REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- b) Grado/situación académica: Egresado en contabilidad, Administración o afines.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.
- Estar Certificado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.



COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 016 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN LOGÍSTICA II

**FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

- a) Registrar, archivar y mantener actualizado la relación de proveedores por especialidades.
- b) Ordenar y archivar los expedientes de los procesos de selección, así como velar por la seguridad y conservación de la misma.
- c) Recepcionar, registrar, distribuir y archivar la documentación que ingresa y emite las acciones del proceso de selección.
- d) Brindar apoyo a los Comités Especiales de adquisiciones.
- e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

**REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

Formación Académica.

- a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- b) Grado/situación académica: Título de Técnico en Administración, contabilidad o afines.

Experiencia.

- a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.
- Estar Certificado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.

COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN PATRIMONIO II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Mantener actualizado el registro de bienes asignados en uso, por usuarios y por oficinas.</p> <p>b) Mantener actualizado el registro general de los bienes muebles e inmuebles de la institución en el sistema informático.</p> <p>c) Procesar la información de los inventarios de bienes muebles, tomados periódica y anualmente, emitiendo los reportes físicos y valorizados para su entrega.</p> <p>d) Efectuar mensualmente la conciliación valorada por cuentas contables de los bienes muebles asignados en uso, por usuarios y por oficinas, así como de los bienes inmuebles.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en Administración u otras profesiones afines, otorgado por Instituto Superior o estudios universitarios incompletos.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 096 Fecha: 31-MAR-2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN PLANILLAS

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

- Elaborar el cálculo de aportes previsionales.
- Efectuar los cálculos relacionados con las retenciones del impuesto a la renta del personal de la Institución.
- Elaborar la planilla de remuneraciones y beneficios del personal activo y pensionistas de la Institución.
- Elaborar el calendario de compromisos de haberes, formulando los requerimientos de fondos respectivos.
- Efectuar el cálculo y liquidación de beneficios sociales, entre otros.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

Formación Académica.

- Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- Grado/situación académica: Título de Técnico en Administración u otra especialidad afín o estudios universitarios.

Experiencia.

- Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.
- Conocimientos y dominio del software necesario para el desarrollo de sus funciones.

COPIA FIECA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 ..... Fecha: 31-MAR-2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

- Apoyar en los programas de desarrollo e inversión social de lucha contra la pobreza con prioridad a la población de pobreza crítica y marginalidad.
- Apoyar en la formulación, ejecución, supervisión, monitoreo y evaluación de proyectos, actividades y acciones de promoción social.
- Identificar necesidades de asistencia y desarrollo social de la población, participando en los diagnósticos situacionales.
- Ejecutar acciones en materia de desarrollo social e igualdad de oportunidades.
- Recopilar información relacionada a los aspectos de promoción social, manteniendo actualizado el banco de datos y registro de organizaciones sociales.
- Promover acciones de capacitación e información en solución de problemática social a organizaciones de base.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

Formación Académica.

- Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- Grado/situación académica: Título de Técnico en Administración o estudios universitarios inconclusos en Trabajo social, sociología u otra especialidad de ciencias sociales.

Experiencia.

- Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Capacitación técnica especializada en la función desempeñada.



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
FEDATARIO ALTERNATIVO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Reg.: 046 FECHA: 3 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN RECURSOS HUMANOS I

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

- Apoyar en la formulación del Plan Anual de Actividades del área.
- Participar en la realización de estudios, informes técnicos y sistematización de registros administrativos relacionados con su área.
- Apoyar en la ejecución de los programas relacionados con el área de su competencia.
- Apoyar en grupos de trabajo que se conformen para atender temas vinculados con el área.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

Formación Académica.

- Nivel educativo: Técnica básica completa.
- Grado/situación académica: Egresado de Administración o Economía.

Experiencia

- Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Un (01) años de experiencia específica en función o materia.

Requisitos adicionales.

- Amplia capacitación en el área.
- Conocimiento y dominio de herramientas ofimática a nivel de usuario.

COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN SEGURIDAD I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Brindar el apoyo necesario en eventos que pongan en riesgo la integridad física del personal ubicado dentro de las instalaciones.</p> <p>b) Supervisar las labores de la empresa de vigilancia y seguridad.</p> <p>c) Verificar las instalaciones a fin de prevenir siniestros u ocurrencias que puedan causar daños a personas, bienes de la institución.</p> <p>d) Realizar las rondas para ver el desempeño y si cubren los puestos establecidos de acuerdo a los dispositivos de seguridad.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Secundaria completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: No aplica.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		




COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN SERVICIOS GENERALES II

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

- Coordinar y supervisar el apoyo para la realización de eventos y acciones cívicas de la Institución.
- Verificar el control el suministro de servicios de mantenimiento de instalaciones contratados a terceros.
- Supervisar y controlar el cumplimiento de las funciones propias del personal bajo su cargo.
- Controlar el mantenimiento y conservación de las herramientas y materiales utilizados en las instalaciones de la Institución.
- Supervisar a la empresa contratada para el suministro del servicio de limpieza en los locales de la Institución y verificar el estricto cumplimiento del contrato.
- Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

Formación Académica.

- Nivel Educativo: Técnica básica completa.
- Grado/situación académica: Título Técnico en Administración otorgado por Instituto Superior, o estudios superiores Universitarios inconclusos.

Experiencia

- Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.

Requisitos adicionales.

- Cursos o programas de especialización afines al puesto.



COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN TESORERÍA I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Efectuar el control de los desembolsos otorgados de acuerdo a los montos de los Convenios suscritos por la Institución.</p> <p>b) Administrar el fondo para pagos en efectivo (Fondo Fijo de Caja Chica), conforme a la normatividad vigente y preparar la rendición para su reposición correspondiente.</p> <p>c) Efectuar el control de los Fondos de Garantía.</p> <p>d) Elaborar informes técnicos requeridos por el superior inmediato.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Egresado en contabilidad, Administración o afines.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en Contabilidad Gubernamental y en el Sistema Nacional de Tesorería.</li> </ul>		



COPIA DEL ORIGINAL

*CA*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 0046 Fecha: 31-MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN TESORERÍA II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Elaborar los cuadros de retenciones de ley a empleados, obreros y proveedores.</p> <p>b) Ingresar en la fase de girado del SIAF los cheques girados, cualquiera sea su concepto, así como controlar la etapa de ingresos de giros de cheques y la aprobación de los mismos.</p> <p>c) Velar por la adecuada custodia y seguridad de todas los valores y documentación relacionadas a su cargo.</p> <p>d) Elaborar los reportes diarios de operaciones – giro de cheques, para uso de la Oficina de Contabilidad y conocimiento de la Gerencia Regional de Administración.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título en contabilidad, Administración o afines.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en Contabilidad Gubernamental y en el Sistema Nacional de Tesorería.</li> </ul>		



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Dep.: 04.b..... Fecha: 31 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN TRÁMITE DOCUMENTARIO I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Registrar en la base de datos los documentos recibidos según el sistema establecido.</p> <p>b) Recepción, registro, CLASIFICACIÓN, distribución y control de la correspondencia que ingresa y egresa del Gobierno Regional.</p> <p>c) Efectuar la distribución interna de los documentos recibidos por la Institución.</p> <p>d) Organizar y mantener el archivo de la documentación del área de mesa de partes, así como velar por la seguridad y conservación de la misma.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.		
b) Grado/situación académica: Egresado en contabilidad, Administración o afines.		
Experiencia		
a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privada.		
b) Experiencia específica: Dos (02) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



COPIA DEL ORIGINAL

*[Handwritten Signature]*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN TRANSPORTES II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Controlar y Supervisar el cumplimiento del rol de turnos de chóferes y la distribución de vehículos.</p> <p>b) Supervisar la distribución del servicio de transporte requerido para la atención de comisiones de servicio y el envío de correspondencia oficial que se solicite.</p> <p>c) Mantener la estadística de las comisiones de servicio vehicular y la dotación de combustibles, carburantes y lubricante por unidad y por conductor.</p> <p>d) Programar, coordinar y supervisar la ejecución del mantenimiento y reparación de vehículos.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Egresado en contabilidad, Administración o afines.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Velar por el cumplimiento de las Resoluciones Regionales sectoriales de carácter técnico y de Regulación.</p> <p>b) Velar por la aplicación y cumplimiento de las medidas correctivas y sanciones sectoriales de acuerdo a los dispositivos vigentes.</p> <p>c) Elaborar informes y opiniones técnicas.</p> <p>d) Coordinar con la Secretaría II la existencia de útiles de oficina y su correspondiente distribución.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: egresado de las carreras de administración, economía, contabilidad o afines.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Dos (02) años, en el sector público y/o privado.</p> <p>b) Experiencia específica: Dos (02) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> </ul>		

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*[Firma]*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Re: 016 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
a) Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, verificación, clasificación y archivo del movimiento documentario. b) Recoger información y apoyar en la formulación y/o modificación de normas y procedimientos técnicos. c) Analizar expedientes y emitir opinión técnica. d) Elaborar informes requeridos por el superior inmediato. e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Nivel Educativo: Secundaria completa. b) Grado/situación académica: No aplica.		
Experiencia.		
a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privado. b) Experiencia específica: Tres (03) años de experiencia específica en la materia o cargo similar al cargo.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación básica relacionada con el cargo.</li> </ul>		

COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046... Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) EN PRESUPUESTO II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Apoyar en la propuesta de modificaciones del Marco Presupuestal.</p> <p>b) Apoyar en la conciliación y cierre del Presupuesto Institucional al término del Ejercicio Fiscal.</p> <p>c) Participar y apoyar en la programación, formulación, ejecución y evaluación del Presupuesto Institucional.</p> <p>d) Participar en la evaluación presupuestaria del pliego, coordinando y consolidando la información del proceso presupuestario con las unidades ejecutoras del Gobierno Regional.</p> <p>e) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en Administración o afines.</p>		
Experiencia.		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años, en el sector público y/o privada.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		




ES COPIA DEL ORIGINAL

*CA*

CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
FEDATARIO ALTERNO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
Reg. n.º 006 Fecha: 31 MAR. 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PÚBLICO APOYO	SP-AP	TÉCNICO(A) SOPORTE II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Instalar y configurar el software de los sistemas y aplicativos usados en la Región y velar por su adecuado funcionamiento.</p> <p>b) Brindar asesoría técnica a las diferentes unidades orgánicas de la Institución en el uso y manejo de hardware, software, redes y telemática.</p> <p>c) Identificar y definir las características técnicas de los equipos informáticos a ser adquiridos por la institución, así como la verificación de su correcto funcionamiento y operatividad al ser recepcionados.</p> <p>d) Comprobar, prevenir y corregir las fallas en los equipos de cómputo de la Institución.</p> <p>e) Verificar la instalación y mantenimiento al servicio de impresión en red.</p> <p>f) Las demás funciones, que le asigne su superior inmediato, en el marco de su competencia.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
<p>a) Nivel Educativo: Técnica básica completa.</p> <p>b) Grado/situación académica: Título Técnico en computación o afines.</p>		
Experiencia		
<p>a) Experiencia general: Tres (03) años en entidades públicas o privadas.</p> <p>b) Experiencia específica: Tres (03) años en labores específicas en la materia o cargo similar al cargo.</p>		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> </ul>		

COPIA FIDEL DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PUBLICO APOYO	SP-AP	TRABAJADOR(A) DE SERVICIO COMPLEMENTARIO DE SEGURIDAD I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Realizar vigilancia en los sectores encomendados dentro de la Provincia. Constitucional del Callao, desarrollando acciones preventivas y reportar las novedades y los partes de ocurrencia.</p> <p>b) Brindar apoyo a los diversos eventos que le sean encomendados.</p> <p>c) Coordinar con los supervisores, a los cuales deberá informar sobre los incidentes.</p> <p>d) Recibir las novedades que se presenten durante su servicio, las que reportará por vía radial a la central de comunicaciones, sin perjuicio de la recepción de los partes de ocurrencia.</p> <p>e) Cumplir con el protocolo de actuación en caso de emergencias aprobado por la Gerencia Regional de Defensa Nacional Defensa Civil y Seguridad Ciudadana bajo responsabilidad.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Estudios Secundarios Concluidos.		
Experiencia		
a) Experiencia en cargos similares en entidades públicas o privadas no menores a dos (02) años.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> <li>• No tener antecedentes penales.</li> </ul>		



COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 1 MAR 2023

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
SERVIDOR PUBLICO APOYO	SP-AP	TRABAJADOR(A) DE SERVICIO COMPLEMENTARIO DE SEGURIDAD II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<p>a) Supervisar la asistencia y las labores de apoyo complementario desarrolladas por los Trabajadores de Servicio Complementario de Seguridad I.</p> <p>b) Coordinar el apoyo solicitado por los Trabajadores de Servicio Complementario de Seguridad I.</p> <p>c) Recabar los partes de ocurrencia diarios de los Trabajadores de Servicio Complementario de Seguridad II y elevarlos al Funcionario designado.</p> <p>d) Cumplir con el protocolo de actuación en caso de emergencias aprobado por la Gerencia Regional de Defensa Nacional Defensa Civil y Seguridad Ciudadana bajo responsabilidad.</p>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
Formación Académica.		
a) Estudios Secundarios concluidos		
Experiencia		
a) Experiencia no menor a tres (03) años en seguridad o vigilante o Licenciados de las FF.AA. en entidades públicas o privadas.		
Requisitos adicionales.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos o programas de especialización afines al puesto.</li> <li>• No tener antecedentes penales.</li> </ul>		

COPIA DEL ORIGINAL  
  
 CARLOS ALBERTO ARIAS MARTÍNEZ  
 FEDATARIO ALTERNO  
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
 Reg.: 046 Fecha: 31 MAR. 2023

