

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica	No aplica
Grupo de servidores civiles	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos	Fiscalización, gestión tributaria y ejecución coactiva
Rol	Fiscalización, supervisión e inspectoría
Nivel / categoría	CA4 - Ejecutivo/Experto
Puesto tipo	No aplica
Subnivel / subcategoría	CA4-2
Nombre del puesto	Experto/a de la Dirección de Evaluación Ambiental
Código del puesto	CA0000222
N° de posiciones del puesto	1
Dependencia jerárquica	Director/a de la Dirección de Evaluación Ambiental
Grupo de servidores al que reporta	Directivo Público
N° de posiciones a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Proponer y conducir las actividades para la ejecución de los procesos de identificar pasivos ambientales y sitios impactados en el marco de la normativa aplicable vigente del sector ambiental a fin de elaborar opiniones técnicas en el ámbito de su competencia.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Formular proyectos técnico normativos para la mejora en la gestión de los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y sitios impactados.
- 2 Supervisar las acciones de identificación de sitios impactados en el subsector Hidrocarburos para determinar el estado de la calidad del ambiente y contribuir con el proceso de gestión de sitios impactados.
- 3 Ejecutar y supervisar las acciones de identificación de pasivos ambientales del subsector Hidrocarburos (Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos) para determinar el estado de la calidad del ambiente y contribuir con el proceso de gestión de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- 4 Elaborar y emitir informes técnicos en materia de identificación de pasivos ambientales del subsector Hidrocarburos e identificación de sitios impactados, para contribuir con el proceso de gestión de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y sitios impactados o, de ser el caso, coadyuvar en la función de fiscalización ambiental del Organismo
- 5 Planificar las actividades de identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y de sitios impactados para el cumplimiento del plan operativo institucional (Plan Operativo Institucional) y Plan de Evaluación y Fiscalización Ambiental (Plan Anual de Fiscalización Ambiental).
- 6 Realizar el seguimiento a la ejecución de la programación anual (Plan Operativo Institucional y Plan Anual de Fiscalización Ambiental) vinculadas a la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y de sitios impactados para el cumplimiento de las metas establecidas.
- 7 Participar en comisiones de trabajo designadas por la Dirección de Evaluación Ambiental a fin de gestionar y coordinar las actividades planificadas oportunamente.
- 8 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*)

Temporal

Permanente

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																
<p style="text-align: center;">Incompleta Completa</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width: 15%;">Primaria</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Primaria			<input type="checkbox"/>	Secundaria			<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/>	<p> <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura </p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> Ingeniería Ambiental, Química, Biología, Economía, Ciencias Sociales, Derecho o afines por la formación. </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">Maestría</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Egresado</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Doctorado</td> <td style="text-align: center;">Egresado</td> <td style="text-align: center;">Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
<input type="checkbox"/>	Primaria																																	
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																	
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																	
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/>																															
Maestría	Egresado	Grado																																
No aplica																																		
Doctorado	Egresado	Grado																																
No aplica																																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Gestión pública o políticas públicas o conocimientos respecto de la especialización del sector o entidad.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en Gestión pública o Planificación o Presupuesto o afines (120 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

7 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

5 años

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

2 años como Coordinador/Especialista

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica

Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.*

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Control, Iniciativa.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 00493813"



00493813