

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Oficina de Gestión de Proyectos
Unidad Orgánica	Oficina de Gestión de Proyectos
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	SP-ES: Servidor Público – Especialista
Nombre del cargo/puesto	Coordinador
Dependencia jerárquica	Jefe de la Oficina de Gestión de Proyectos
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES**MISIÓN DEL PUESTO**

Contribuir al cierre de brechas de infraestructura, así como coadyudar al logro oportuno de los objetivos y metas de la Oficina de Gestión de Proyectos

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Coordinación, conducción de los equipos de trabajo a su cargo para la ejecución de funciones de la Oficina de Gestión de Proyectos de la ANIN
- 2 Hacer seguimiento a la cartera de infraestructura y a los proyectos que actualmente viene gestionando la ANIN
- 3 Efectuar seguimiento y evaluar las acciones correspondientes que estén bajo su responsabilidad
- 4 Proponer los planes de gestión de la cartera de infraestructura de los proyectos o programas de Inversión Pública
- 5 Coordinar y proponer indicadores de gestión de proyectos, así mismo, hacer el seguimiento y control.
- 6 Supervisar e informar al jefe de la Oficina de Gestión de Proyectos, el avance de las solicitudes de incorporación de proyectos y programas de inversión
- 7 Proponer proyectos y programas para la cartera de infraestructura de la Oficina de Gestión de Proyectos
- 8 Formular y proponer mejora en los procesos e instrumentos normativos de gestión de la cartera de infraestructura de proyectos o programas de inversión.
- 9 Realizar el seguimiento y monitoreo del desarrollo de entregables de ejecución de proyectos o programas de inversión en la cartera de infraestructura.
- 10 Otras funciones asignadas por el Jefe inmediato

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

Tres (03) meses, renovable en función a la necesidad del servicio y/o a la disponibilidad presupuestal.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> <p>Primaria Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitaria</p>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</p> <p>Título en Economía o Administración o Ingeniería o Arquitectura</p> <p>Maestría Egresado Grado</p> <p>0</p> <p>Doctorado Egresado Grado</p> <p>No aplica</p>	<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>									
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input checked="" type="checkbox"/>		X																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Gerencia, Gestión de Proyectos, Sistemas de Inversión Pública, Contracciones del estado.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Especialización en Gerencia de Proyectos (90 horas no acumulables)
Especialización en Proyectos de Inversión Pública (90 horas no acumulables)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto** en la función o la materia:

Dos (02) años

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Dos (02) años de experiencia como Especialista o Coordinador

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Dos (02) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, comunicación efectiva, empatía y liderazgo.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica