

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO**

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO**

**GERENCIA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**

**2019**

## **I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática**

La Gerencia de Estadística e Informática es el órgano encargado de administrar, analizar y desarrollar las tecnologías informáticas en relación al logro de los objetivos de la Municipalidad de Surquillo, optimizando las actividades y procesos institucionales aumentando la productividad del personal. Su labor está abocada al planeamiento ejecución y supervisión de los estudios, proyectos y/o actividades orientadas a la implantación y mejoramiento de los sistemas mecanizados de procesamiento de datos de la Municipalidad.

## **II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática**

Lograr que la Municipalidad de Surquillo sea un ente modelo para las demás municipalidades del país, con toda su capacidad instalada en sistemas y con tecnología acorde a los planes propuestos, modernizando eficientemente los recursos tecnológicos con personal calificado a la entrega de un servicio de calidad obteniendo una ventaja competitiva

### **III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional**

La Gerencia de Estadística é Informática está a cargo de un funcionario de confianza con categoría de Gerente, dependiente del Gerente Municipal. Su labor esta abocada al planeamiento ejecución y supervisión de los estudios, proyectos y/o actividades orientadas a la implantación y mejoramiento de los sistemas mecanizados de procesamiento de datos de la Municipalidad.

### **IV. Situación Actual - Recursos Humanos**

<b>SUB - ÁREAS</b>		
<b>Gerencia de Estadística e Informática</b>		
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	Gerente	1
2	Analista Programador	1
3	Soporte Técnico	2

## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	HP PROLIANT ML 110 G9	1
2	HP PROLIANT ML 110 G1	1
3	HP PROLIANT ML 110 G7	1
4	HP PROLIANT ML 110 G9	1
5	HP PROLIANT ML 360 G1	1
6	HP PROLIANT ML 370 G6	1
7	IBM SYSTEM X3100 M4	1
<b>Computadoras personales</b>		
8	Celeron	6
9	Core 2 Duo	8
10	Core 2 Quad	3
11	Core I3	18
12	Core I5	25
13	Dual Core	9
14	Pentium IV	1
<b>Impresoras</b>		
15	Epson Fx 890	3
16	Epson TM-U220	12
17	HP 1020	2
18	HP 1300	1
19	HP 4250	1
20	HP DESIGNJETT 120	1
21	HP Laser Pro M175nw	1
22	HP laserjet 600 m602	2
23	HP M1132	2
24	HP P1006	2
25	HP P2055	15
26	Samsung CLX m602	1
<b>Scanner</b>		
27	Scanner HP	1
<b>Otros</b>		
28	Xerox Work Centre 5325	2
Nº	HARDWARE	CANTIDAD

### b) Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	Linux centos server	1
2	Windows 2000	44
3	Windows 2003, R2 Standard	1
4	Windows 2008 R2 Standard	1
5	Windows 7 Profesional	48
6	Windows Vista	3

## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

7	Windows XP	22
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
8	Sybase Power Builder 7.0.1	3
9	Visual Studio Enterprise 6.0	1
<b>De Oficina</b>		
10	Libre Office	40
<b>Antivirus</b>		
11	Antivirus Nod32	180
<b>Otros</b>		
12	CorelDraw 9 Graphics Suite	1
13	ZWCAD	10

b) Conectividad

<b>Nº</b>	<b>CONECTIVIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>Switches</b>		
1	Swiches 3COM	5
2	Switches HP	5
<b>Router</b>		
3	Routher Mikrotik	3
<b>Wireless</b>		
4	Wireless UNIFI	5

## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	No tener una atención descentralizada para los contribuyentes (Pago de Arbitrios, Tributos) en los demás locales municipales.
2	Falta de capacitaciones en programas especializados al personal de la Gerencia de Estadística e Informática
3	Es necesario el cambio de algunos servidores.
4	La utilización de versiones de Softwares muy antiguo y la no adquisición de nuevas licencias en softwares necesarios para los usuarios.
5	Algunos operadores, están dentro de un marco mínimo operativo siendo necesaria una capacitación y ampliación en sus conocimientos.
6	Que los usuarios no compartan conocimiento dentro de la institución, necesaria para el desarrollo normal de sus funciones
7	No contar con el personal suficiente para el desarrollo y/o mantenimiento de sistemas y técnicos, el cual permita cubrir las necesidades de todas las áreas de la corporación.

## **VI. Situación Actual - Problemática Actual**

### **FORTALEZAS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE FORTALEZAS</b>
1	Servicio de información al contribuyente en forma óptima y confiable, garantizando la integridad de la información dentro de las estrategias municipales
2	Aplicación propia de los principales sistemas de la corporación, Cliente-Servidor



## **VI. Situación Actual - Problemática Actual AMENAZAS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE AMENAZAS</b>
1	La pérdida total de algunos equipos por el tiempo de vida y uso de éste
2	Limitaciones en equipamiento informático.
3	La no actualización de softwares por bajo presupuesto
4	Manejo impropio de información de algunos usuarios, concierne sólo a la institución y que no debe ser usada para otros fines.
5	Procedimiento informáticos limitados

## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	El acceso y uso de Internet
2	Contar un servidor de Correos, que permite el intercambio de información entre las distintas áreas administrativas con una comunicación interna y externa.
3	Transparencia de la información y acceso a la información necesaria para el contribuyente, mediante la publicación de nuestro Portal Municipal <a href="http://www.munisurquillo.gob.pe">www.munisurquillo.gob.pe</a>
4	Se trabaja dentro de la red que posee la Municipalidad de Surquillo, permitiendo una labor simultánea de usuarios a la velocidad que permita la red institucional y los equipos que ésta posee
5	Los Sistemas de Información propio, hasta ahora desarrollados en la Institución.

## VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

Nº

### LISTADO DE OBJETIVOS

- |   |  |
|---|--|
| 1 | El objetivo de la Municipalidad de Surquillo es representar al vecindario, promover la adecuada prestación de los servicios públicos locales, fomentando el bienestar de los vecinos y el desarrollo integral. |
|---|--|

## VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº

### LISTADO DE OBJETIVOS

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Programar, dirigir, planificar las actividades y procedimientos administrativos de información en concordancia con los sistemas implementados que permitan facilitar la disponibilidad inmediata de información brindando un servicio seguro, eficiente y oportuno a la Institución y contribuyentes. |
|---|---|

## IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Específicos

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Institucionalizar la informática dentro del Municipio de Surquillo generando el ambiente adecuado para el Desarrollo de los servicios prestados, así como elevar el nivel de apoyo de los niveles gerenciales
2	Elevar el nivel de servicios a la comuna, desde la perspectiva de soporte informático
3	Integrar la informática dentro de las estrategias Municipales
4	Optimizar los Procedimientos Administrativos mediante la implementación de los sistemas de información propuestos y los que ya están desarrollados elevando de esta manera el nivel de servicio a la comuna, permitiendo obtener la información tributaria oportuna a fin de que pueda cumplir con sus obligaciones
5	Elevar el nivel de cultura informática dentro de todo el municipio.
6	Generar un clima laboral tal que permita el desarrollo personal y profesional de los integrantes del área Informática y de los usuarios identificados con el progreso del Municipio
7	Dentro de lo que significa la parte técnica del desarrollo de sistemas: crear un sistema único de Gestión Municipal, integrando todas las áreas a fin de obtener información relevante de cada una de ellas

## **X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático**

### **ESTRATEGIAS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE ESTRATEGIAS</b>
1	Contar con el personal operativo adecuado en cada unidad funcional con un conocimiento amplio de las aplicaciones que utiliza, para el buen desempeño de sus funciones.
2	Las áreas que comparten información deben de coordinar con las áreas a las que le dan acceso teniendo un criterio de optimización en la dinámica Municipal
3	Optimizar los procedimientos administrativos con la puesta en marcha de los sistemas de información requeridos por los usuarios
4	Crear un clima de responsabilidad de la persona que utiliza el computador con el uso debido del mismo
5	Coordinar acciones concretas considerando el tipo de información a manejar
6	Mantenimiento preventivo y correctivo oportuno de acuerdo al cronograma establecido para no paralizar la producción del área
7	Capacitación del personal de la Gerencia de Estadística e Informática
8	Mantenimiento adecuado de los servidores
9	Capacitar a los usuarios en el uso adecuado de los servicios informáticos
10	Mantenimiento de los Sistemas de Información desarrollados en la Gerencia de Estadística e Informática a solicitud de los usuarios
11	Desarrollo de nuevos sistemas de información solicitado por las áreas administrativas de acuerdo a los requerimientos para su desempeño en sus labores diarias
12	Asignación Financiera para continuar con la realización del Proyecto Integral de Equipamiento Informático (softwares, hardware).
13	Contar con el Plan TI, para un implementación ordenada y acorde a las necesidades de la corporación.

## XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

**I. Denominación de la actividad o proyecto** **Orden** **1**

Desarrollo y/o mantenimiento de aplicativos o módulos informáticos.

Descripción del proyecto:

Desarrollo y/o mantenimiento de diferentes sistemas con que cuenta la corporación.

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

### II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Gerencia de Estadística e Informática.

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2019	Fec. Fin	31/12/2019
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

30,000.00

### III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Diseñar, implementar, mantener, capacitar y producir aplicativos y software, que permita la continuidad de los servicios y procesamiento de la información de la Entidad.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Atender a las áreas con sus necesidades en lo corresponde en los sistema que utiliza diariamente para el normal desarrollo de sus funciones

### IV. Meta Anual

100

### V. Cobertura de Acción

El Proyecto tiene Cobertura Institucional

### VI. Instituciones Involucradas

Municipalidad de Surquillo

### VII. Productos Finales

Toda información que requiera el usuario, en procesos, reportes, integración de la información, para optimizar las funciones de cada unidad orgánica.

### VIII. Usuarios de Productos Finales

Todas las unidades orgánicas

### Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	150	Numero de Usuarios que demandan	150
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----

# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

## **I. Denominación de la actividad o proyecto** **Orden** **2**

Asistencia técnica y mantenimiento de sistemas operativos

Descripción del proyecto:

Soporte técnico a los diferentes equipos de la corporación (02 técnicos)

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

## **II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Soporte técnico

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2019	Fec. Fin	31/12/2019
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

39,600

## **III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Garantizar la alta disponibilidad en el funcionamiento del equipo tecnológico y facilitar su utilización a todas las unidades orgánicas que conforman la entidad.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Realizar un mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, como realizar asistencia técnica a los usuarios que lo requieran

## **IV. Meta Anual**

100

## **V. Cobertura de Acción**

Todas las unidades orgánicas

## **VI. Instituciones Involucradas**

Municipalidad de Surquillo

## **VII. Productos Finales**

Tener los equipos de computo en optimas condiciones, para el normal desarrollo de las funciones de cada unidad orgánica.

## **VIII. Usuarios de Productos Finales**

Todas las unidades orgánicas

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	200	Numero de Usuarios que demandan	200
------------------------------------	-----	---------------------------------------	-----



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

**I. Denominación de la actividad o proyecto** **Orden** **3**

Asistencia técnica y mantenimiento de sistemas operativos

Descripción del proyecto:

Desarrollo de la plataforma de pagos en línea

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

3

## **II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Gerencia de Estadística e Informática

2.2 Duración:

Fec. Inicio      01/01/2019      Fec. Fin      31/12/2019

2.3 Costo Total:

24,000.00

## **III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

\* Desarrollar una solución de pago en línea de los impuestos prediales y arbitrios integrado a la base de datos de tributos mejorando así la atención al vecino para realizar dichos pagos desde cualquier momento y lugar.

\* Integrar la plataforma con una pasarela de pagos de calidad que pueda procesar los pagos de manera segura.

\* Integrar de dicha información recibida del pago en línea con la base de datos del municipio para que pueda integrarlo con sus demás procesos.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Crear una plataforma que el vecino pueda acceder con su DNI y clave.

\* Que el vecino sea capaz de realizar los pagos de sus impuestos prediales y arbitrios del presente año 2019 sin tener que acercarse necesariamente a las oficinas del municipio.

## **IV. Meta Anual**

100

## **V. Cobertura de Acción**

Contribuyentes del distrito

## **VI. Instituciones Involucradas**

Municipalidad de Surquillo

## **VII. Productos Finales**

Pago por Internet de los tributos del Impuesto predial y arbitrios 2019.

## **VIII. Usuarios de Productos Finales**

Todos los contribuyentes del distrito.

### **Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	24000	Numero de Usuarios que demandan	24000
---------------------------------	-------	---------------------------------	-------

# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

## I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 4

Gestión de las consultas vía web.

Descripción del proyecto:

Desarrollo de la plataforma de consultas que realiza el administrado

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

4

## II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Gerencia de Estadística e Informática

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2019	Fec. Fin	31/12/2019
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

23,100.00

## III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Desarrollo de una consulta web, este sistema llevará el control de las consultas que realice el administrado con ticket de atención, el sistema deberá contemplar lo siguiente:

- Modificación del Formulario de Consultas en línea.
- Integración de nuevo formulario de consultas en línea con sistema de correos.
- Generación de correos de auto respuesta con envíos al contribuyente y las áreas predefinidas desde el formulario de consultas.
- Implementación de Modulo de Logéo con DNI y condigo de ticket de atención.
- Generación de Módulo de Seguimiento de Consultas para Contribuyentes con filtros de búsqueda.
- Generación de Módulo de Gestión de Consultas de Contribuyentes.
  - o Módulo de Login con integración de usuario registrados en base de datos del Sistema del Wordpress.
  - o Módulo para gestión de áreas (Actualizar, crear, eliminar).
  - o Módulo para gestión de contactos(Actualizar, crear, eliminar).
  - o Módulo de asignación de contactos a Áreas.
  - o Dashboard para Gestión de Ticket de Atención de las consultas en línea.
  - o Generación de grilla de consultas con identificación de estado.
  - o Generación de módulo para derivación de consultas a otras áreas.
  - o Creación de perfiles para la gestión del sistema. / reportes / estadísticas gráficas.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Crear una plataforma que el vecino pueda acceder con su DNI y clave.

\* Que el vecino sea capaz de realizar sus consultas para dar seguimiento a sus solicitudes.

## IV. Meta Anual

100

## V. Cobertura de Acción

Contribuyentes del distrito

## VI. Instituciones Involucradas

Municipalidad de Surquillo

## VII. Productos Finales

Control de las consultas del administrado.

## VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los contribuyentes del distrito.

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	24000	Numero de Usuarios que demandan	24000
------------------------------------	-------	---------------------------------------	-------

## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

### a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Computadoras personales</b>				
1	Servidor	10,000.00	1	Propio
<b>Otros</b>				
1	AIRE ACONDICIONADO	8,900.00	2	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 9,550

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

<b>Nº</b>	<b>HARDWARE</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 0

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Presupuesto Total Asignado:				S/. 0

d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Presupuesto Total Asignado:				S/. 0

e) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO	S/. 0
Presupuesto Total Asignado:				

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
Presupuesto Total Asignado:		S/. 0



g) Recursos Humanos a contratar

**SUB - ÁREAS**

## h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Presupuesto Total Asignado:			S/. 0

i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Presupuesto Total Asignado:		S/. 0