



FORMATO N° 01

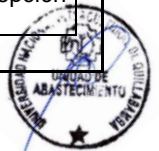
CONFORMIDAD DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍA

1	DATOS DEL FORMATO	Número del Documento						
		Fecha de emisión del documento						
2	DEPENDENCIA USUARIA							
3	DATOS DEL CONTRATISTA	CONSORCIO	SI					
			NO	X				
		NOMBRE - RAZÓN SOCIAL						
		RUC N°						
4	DATOS DEL CONTRATO	N° de orden de compra o servicio						
		N° de Contrato						
		Objeto de la contratación	Bien	servicio	X	consultoría		
		Descripción del objeto de la contratación.						
		Monto total de la orden o contrato						
		Plazo de ejecución de la prestación.						
		Fecha de notificación de la orden o suscripción de contrato.						
		N°de entregas a realizarse durante la ejecución de la prestación	Único		Parcial N°	X		
		Ampliación de plazo (cantidad de días)						
5	VERIFICACIONES REALIZADAS							
5.1	Cumplimiento de la prestación según condiciones contractuales: (Las especificaciones técnicas o términos de referencia, la oferta ganadora, así como otros documentos que establezcan obligaciones para las partes).		SI CUMPLE		X			
			NO CUMPLE					
5.2	Detalle de las pruebas realizadas:							
	Numero de entregas	Único	Parcial N°					
	Monto ejecutado del contrato u orden correspondiente a la presente conformidad							
	Fecha de entrega de bienes y/o culminación de prestación de servicios o consultoría							
	Cumplimiento del plazo	SI CUMPLE		X				
5.4	Aplicación de penalidad.		SI					
			NO		X			
6	OBSERVACIONES							
7	CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN							
	Por medio del presente documento, la ----- y los firmantes en el numeral 08, OTORGAMOS CONFORMIDAD a la prestación señalada en el numeral 4 y 5, del presente documento.							
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DE LOS RESPONSABLES DE OTORGAR LA CONFORMIDAD							

IMPORTANTE:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

NOTA: El Formato es susceptible a variación, de acuerdo al objeto de la contratación y necesidad del área usuaria





FORMATO N° 2

ACTA DE OBSERVACIONES A LA ENTREGA DE LOS BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
		Fecha del documento	

2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre o razón social	
		RUC	

3	DATOS DEL CONTRATO	N° del contrato						
		N° de orden de compra o servicio						
		Objeto de la contratación	Bien		Servicio		Consultoría	
		Descripción del objeto del contrato						
		N° de entregas	Único		Parcial N°			
		Plazo de ejecución total o parcial						

4 CONFORMIDAD DE ENTREGA O PRESTACIÓN
Por medio del presente, el responsable de la dependencia usuaria con conocimiento técnico en el objeto de la contratación, ha verificado que el contratista ha ejecutado la prestación con algunas observaciones al cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales y/o condiciones establecidas en el contrato y/o orden de compra o servicio y/o los documentos que forman parte: requerimiento con las especificaciones técnicas o términos de referencia, la oferta y otros documentos que establezcan obligaciones para las partes

5 PRECISIÓN DE LAS OBSERVACIONES
El contratista no ha cumplido a cabalidad, con las condiciones contractuales de la prestación, advirtiéndose las siguientes observaciones:
1.
2.
3.
4.

6 PLAZO PARA LA SUBSANACIÓN DE LAS OBSERVACIONES
Se otorga un plazo de días calendario para que el contratista subsane las observaciones descritas en el numeral anterior, plazo que se computará a partir del día siguiente de la comunicación formal de observaciones al contratista, a través del correo electrónico o de forma física.

Cabe precisar que en caso no cumpliera a cabalidad con la subsanación, se podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

7 FIRMAS DE LAS PARTES

FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE DEL ÁREA USUARIA

IMPORTANTE:
El presente documento no aprueba, autoriza u otorga conformidad a la recepción de los bienes. El presente documento debe ser remitido a la Unidad de Abastecimiento (órgano encargado de las contrataciones), a fin de que este notifique formalmente al contratista las observaciones.

Este documento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso no se efectúa la recepción.

