



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Secretaría General

Oficina General de Gestión de
Recursos Humanos

Oficina de Desarrollo del Talento
Humano

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de
Junín y Ayacucho"

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2024 DEL MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO - MIDAGRI





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Secretaría General

Oficina General de Gestión de
Recursos Humanos

Oficina de Desarrollo del Talento
Humano

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2024 DEL MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO - MIDAGRI

I. PRESENTACIÓN

El Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego – MIDAGRI es el organismo público rector en materia agraria, perteneciente al Poder Ejecutivo, tiene personería jurídica de derecho público, constituye un pliego presupuestal, y ejerce su competencia a nivel nacional. Sus acciones se encuentran alineadas a la Política Nacional Agraria, la cual establece las orientaciones de mediano y largo plazo para el desarrollo sostenible de la agricultura. Esta política tiene como objetivo principal activar el desarrollo y la inclusión social en beneficio de la población rural. Además, contribuye a la seguridad alimentaria y nutricional del Perú. Asimismo, promueve el uso sostenible de los recursos hídricos, forestales y de fauna silvestre, que promuevan el desarrollo social y económico, a través de un enfoque de conservación productiva orientada al aprovechamiento ambientalmente responsable y sostenible.

La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, mediante la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece un nuevo régimen del Servicio Civil, con la finalidad de que:

(...)

las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a través de un mejor Servicio Civil, así como promover el desarrollo de las personas que lo integran.

(...)

Esta ley establece en su artículo 10 que la finalidad del proceso de capacitación es:

(...)

buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, la capacitación tiene por objetivo fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales.

(...)

La capacitación es el proceso que busca la mejora del desempeño de los/las servidores/as civiles, a través del cierre de brechas y desarrollo de competencias o conocimientos. Asimismo, debe estar alineada al perfil del puesto del/la servidor/a y/o a los objetivos estratégicos de la entidad.

El Plan de Desarrollo de las Personas, es un documento de gestión para la planificación anual de las actividades de capacitación con el objetivo de contribuir al desarrollo integral y mejora del desempeño de los/las servidores/as civiles, a través del cierre de brechas de conocimientos; para así contribuir al logro de objetivos estratégicos y mejorar los servicios que ofrecemos a los ciudadanos.

En tal sentido, el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2024 del MIDAGRI, se ha elaborado respondiendo a las necesidades de capacitación requeridas por las Unidades de Organización de la entidad, de conformidad con lo establecido por la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE y tomándose como





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

referencia el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego – MIDAGRI, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 0080-2021-MIDAGRI y a los Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Operativo Institucional, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 0432-2023-MIDAGRI.

II. MARCO LEGAL

- 2.1. Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- 2.2. Ley N° 9711, Ley de creación del Ministerio de Agricultura.
- 2.3. Ley N° 31075, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.
- 2.4. Ley N° 31953, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- 2.5. Decreto Supremo N°040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- 2.6. Resolución de Secretaría General N°0061-2023-MIDAGRI-SG, que aprueba el Plan Estratégico Institucional PEI 2019-2027 Modificado del Pliego 013: Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.
- 2.7. Resolución Ministerial N° 0080-2021-MIDAGRI, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.
- 2.8. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas"

III. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES¹

Objetivos Estratégicos Institucionales
O.E.I. 01. Mejorar las capacidades productivas, empresariales y comerciales de los productores agrarios.
O.E.I. 02. Mejorar el manejo sostenible de los recursos naturales agrarios con los productores agrarios.
O.E.I. 03. Mejorar el uso del recurso hídrico para fines agrarios por los productores agrarios.
O.E.I. 04. Reducir vulnerabilidad ante fenómenos naturales, cambio climático, seguridad y defensa nacional en zonas agrarias.
O.E.I. 05. Promover la formalización de la propiedad agraria en los gobiernos regionales.
O.E.I. 06. Fortalecer la gestión institucional

3.2. OBJETIVOS DEL PDP 2024 DEL MIDAGRI

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2024 del MIDAGRI tiene como objetivo general cerrar las brechas de conocimientos y competencias identificadas en los servidores/as del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego (MIDAGRI), el cual se busca alcanzar mediante la capacitación y formación

¹ PEI 2019-2027 Modificado del Pliego 013: Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 061-2023-MIDAGRI-SG de fecha 19 de abril de 2023



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Secretaría General

Oficina General de Gestión de
Recursos Humanos

Oficina de Desarrollo del Talento
Humano

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

continúa de los servidores/as, alineando sus capacidades con los objetivos estratégicos institucionales de la entidad.

Los objetivos específicos del PDP 2024 del MIDAGRI son:

- Fortalecer las competencias técnicas y transversales de los servidores y servidoras del MIDAGRI.
- Desarrollar habilidades y conocimientos que permitan mejorar el desempeño laboral.
- Promover una cultura de aprendizaje continuo en el MIDAGRI.
- Contribuir a la mejora de la calidad de los servicios que brinda el MIDAGRI.

IV. ASPECTOS GENERALES

4.1. VISIÓN²

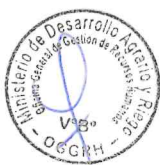
"Al 2021, Perú tiene un agro próspero, competitivo e insertado al mercado nacional e internacional, a través de la productividad y calidad de sus productos agroalimentarios".

4.2. MISIÓN³

"Conducir, fomentar y promover el desarrollo competitivo, sostenible y descentralizado del sector agrario, articulándolo al mercado nacional e internacional, contribuyendo al crecimiento económico, seguridad alimentaria y reducción de la pobreza rural del país; aprovechando de manera sustentable los recursos naturales y asegurando la entrega de bienes y servicios agrarios de calidad."

4.3. VALORES⁴

- **Integridad:** Conformada por las cualidades personales de honestidad, sinceridad y ausencia de influencias corruptivas; así como el cumplimiento de las leyes, normas, reglamentos.
- **Imparcialidad:** Se refiere a la aplicación, en forma congruente y uniforme, de las normas y políticas establecidas a fin de asegurar un ambiente de trabajo libre de decisiones arbitrarias, favoritismos; y brindar un trato equitativo a los miembros, usuarios y demás partes involucradas en el desarrollo del sector agrario.
- **Tolerancia:** Disposición para entender y respetar diferentes culturas, personas y puntos de vista diferentes.
- **Cooperación:** Este valor es expresado en los diversos tipos de alianzas público- privadas y formas asociativas, en los planes sectoriales de cadenas productivas y territorios con el fin de lograr economías de escala y sinergias en el sector agrario peruano, como respuesta a los desafíos del mundo globalizado.



² Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2015-2021 del Sector Agricultura y Riego, aprobado con Resolución Ministerial N° 461-2015-MINAGRI de fecha 24 de setiembre de 2015, actualizado en diciembre de 2016 con Resolución Ministerial N° 602-2016-MINAGRI de fecha 14 de diciembre del año 2016 y con extensión de horizonte temporal al 2027, aprobado con Resolución Ministerial N° 0166-2022-MIDAGRI de fecha 04 de mayo del año 2022.

³ PEI 2019-2027 Modificado del Pliego 013: Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 061-2023-MIDAGRI-SG de fecha 19 de abril de 2023.

⁴ Código de Ética Del Sector Agricultura y Riego, aprobado con Resolución Ministerial N° 0088-2020-MINAGRI de fecha 10 de marzo de 2020.



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- **Innovación:** Para ser competitivo el sector agrario requiere mantener un proceso permanente de innovación enfocado a reducir costos de producción, incrementar la productividad, mejorar la rentabilidad, obtener calidad y desarrollar productos con valor agregado.
- **Interculturalidad:** Actuar con respeto, valoración y mutuo aprendizaje de la diversidad cultural de nuestro país.
- **Honestidad:** Actuar con este valor significa generar confianza y transparencia, expresa conciencia de las cosas para la auténtica vida comunitaria.
- **Desarrollo:** Impulsar el crecimiento de los productores agropecuarios, así como de la sostenibilidad de los recursos naturales.

V. ALCANCE

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2024, está dirigido a los/las servidores/as civiles del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego comprendidos en el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 276, el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 728 y el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS, regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, de la Unidad Ejecutora 001: Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego - Administración Central.

Adicionalmente, se incluye a los funcionarios públicos del Régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, quienes podrán acceder a las acciones de formación laboral registradas en el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2024 del MIDAGRI.

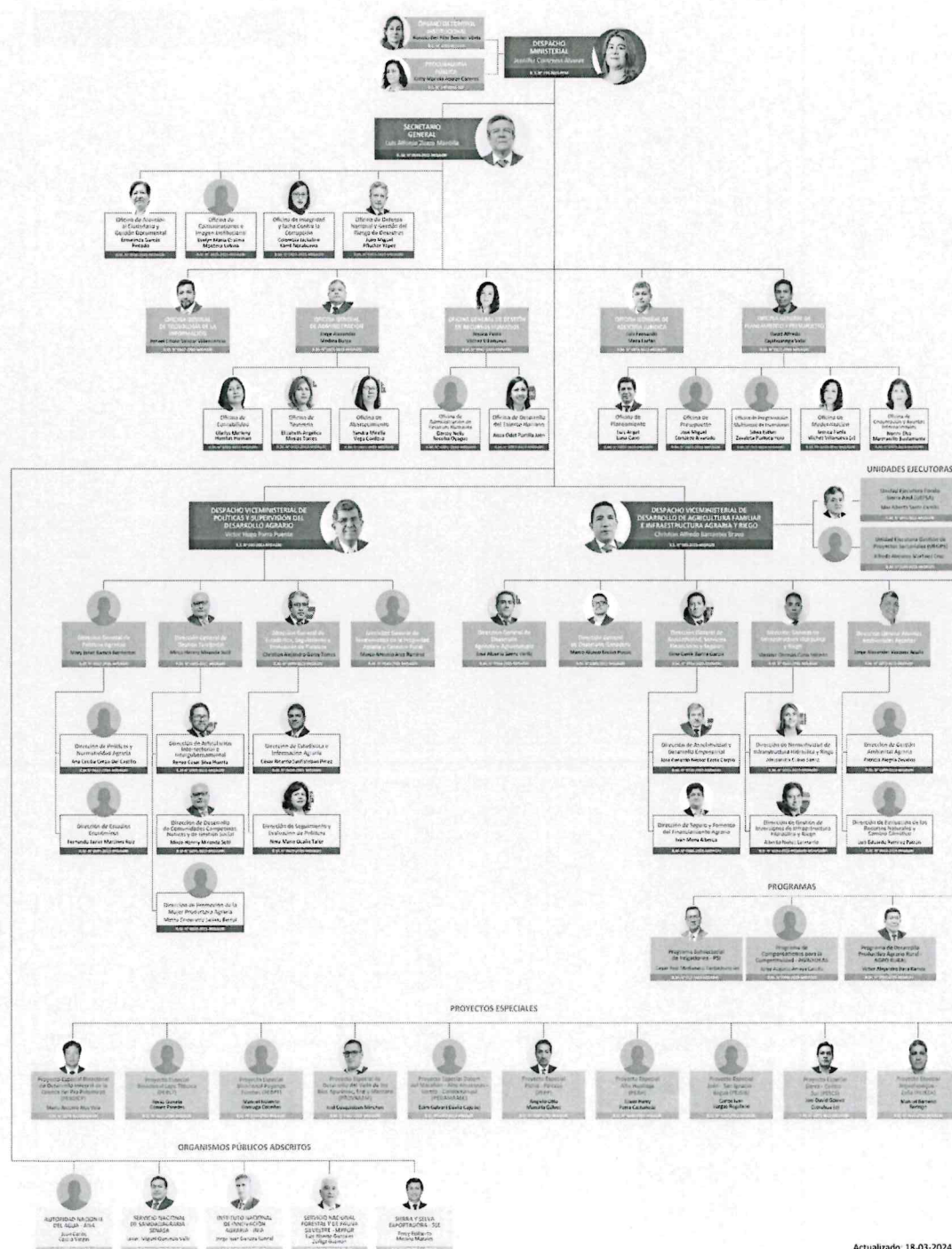


Régimen Laboral	Cantidad
D. Leg. N° 1057	690
D. Leg. N° 276	171
D. Leg. N° 728	24
FAG	7
JEFE DE OCI	1
Ley N° 30057	4
PAC	23
PRACTICAS PRE-PROF	1
Total general	921

**Información actualizada al 12 de marzo de 2024, por la Oficina de Administración de Recursos Humanos – OARH (MIDAGRI)*

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas
 de Junín y Ayacucho”

VI. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO



Actualizado: 18-03-2024

Fuente: Portal Institucional del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego cuenta con la siguiente estructura orgánica⁵:

01. ALTA DIRECCIÓN

- 01.1 Despacho Ministerial
- 01.2 Despacho Viceministerial de Políticas y Supervisión del Desarrollo Agrario
- 01.3 Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego
- 01.4 Secretaría General

02. ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 02.1 Órgano de Control Institucional

03. ÓRGANO DE DEFENSA JURÍDICA

- 03.1 Procuraduría Pública

04. ADMINISTRACIÓN INTERNA: ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- 04.1 Oficina General de Asesoría Jurídica
- 04.2 Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
 - 04.2.1 Oficina de Planeamiento
 - 04.2.2 Oficina de Presupuesto
 - 04.2.3 Oficina de Programación Multianual de Inversiones
 - 04.2.4 Oficina de Modernización
 - 04.2.5 Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales

05. ADMINISTRACIÓN INTERNA: ÓRGANOS DE APOYO

- 05.1 Oficina General de Administración
 - 05.1.1 Oficina de Contabilidad
 - 05.1.2 Oficina de Tesorería
 - 05.1.3 Oficina de Abastecimiento
- 05.2 Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
 - 05.2.1 Oficina de Administración de Recursos Humanos
 - 05.2.2 Oficina de Desarrollo del Talento Humano
- 05.3 Oficina General de Tecnología de la Información
- 05.4 Oficinas de apoyo de la Secretaría General
 - 05.4.1 Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental
 - 05.4.2 Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional
 - 05.4.3 Oficina de Integridad y Lucha Contra la Corrupción
 - 05.4.4 Oficina de Defensa Nacional y Gestión del Riesgo de Desastres

06. ÓRGANOS DE LÍNEA

- 06.1 Dirección General de Políticas Agrarias
 - 06.1.1 Dirección de Políticas y Normatividad Agraria
 - 06.1.2 Dirección de Estudios Económicos
- 06.2 Dirección General de Gestión Territorial
 - 06.2.1 Dirección de Articulación Intersectorial e Intergubernamental

⁵ Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, aprobado con Resolución Ministerial N° 080-2021-MIDAGRI-SG de fecha 25 de marzo de 2021



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- 06.2.2 Dirección de Desarrollo de Comunidades Campesinas, Nativas y de Gestión Social
- 06.2.3 Dirección de Promoción de la Mujer Productora Agraria
- 06.3 Dirección General de Estadística, Seguimiento y Evaluación de Políticas
 - 06.3.1 Dirección de Estadística e Información Agraria
 - 06.3.2 Dirección de Seguimiento y Evaluación de Políticas
- 06.4 Dirección General de Saneamiento de la Propiedad Agraria y Catastro Rural
- 06.5 Dirección General de Desarrollo Agrícola y Agroecología
- 06.6 Dirección General de Desarrollo Ganadero
- 06.7 Dirección General de Asociatividad, Servicios Financieros y Seguros
 - 06.7.1 Dirección de Asociatividad y Desarrollo Empresarial
 - 06.7.2 Dirección de Seguro y Fomento del Financiamiento Agrario
- 06.8 Dirección General de Infraestructura Hidráulica y Riego
 - 06.8.1 Dirección de Normatividad de Infraestructura Hidráulica y Riego
 - 06.8.2 Dirección de Gestión de Inversiones de Infraestructura Hidráulica y Riego
- 06.9 Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios
 - 06.9.1 Dirección de Gestión Ambiental Agraria
 - 06.9.2 Dirección de Evaluación de los Recursos Naturales y Cambio Climático

07. PROGRAMAS

- 07.1 Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural (AGRO RURAL)
- 07.2 Programa de Compensaciones para la Competitividad (AGROIDEAS)
- 07.3 Programa Subsectorial de Irrigaciones (PSI)

08. PROYECTOS ESPECIALES

- 08.1 Proyecto Especial Jequetepeque – Zaña (PEJEZA)
- 08.2 Proyecto Especial Sierra – Centro – Sur (PESCS)
- 08.3 Proyecto Especial Jaén – San Ignacio – Bagua (PEJSIB)
- 08.4 Proyecto Especial Alto Huallaga (PEAH)
- 08.5 Proyecto Especial Pichis – Palcazú (PEPP)
- 08.6 Proyecto Especial Datem del Marañón – Alto Amazonas – Loreto – Condorcanqui (PEDAMAALC)
- 08.7 Proyecto Especial de Desarrollo del Valle de los Ríos Apurímas, Ene y Mantaro (PROVRAEM).
- 08.8 Proyecto Especial Binacional Puyango – Tumbes (PEBPT)
- 08.9 Proyecto Binacional Lago Titicaca (PEBLT)
- 08.10 Proyecto Especial Binacional de Desarrollo Integral de la Cuenca del Río Putumayo (PEBDICP)

09. ORGANISMOS PÚBLICOS ADSCRITOS

- 09.1 Autoridad Nacional de Agua (ANA)
- 09.2 Servicio Nacional de Sanidad Agraria (SENASA)
- 09.3 Instituto Nacional de Innovación Agraria (INIA)
- 09.4 Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre (SERFOR)
- 09.5 Sierra y Selva Exportadora (SSE)





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

VII. RESPONSABILIDADES EN EL PROCESO DE CAPACITACIÓN DEL MIDAGRI

7.1. Comité de Planificación de la Capacitación 2023 - 2026

Es responsable de asegurar que la planificación de la capacitación responda a los objetivos estratégicos de la entidad, de generar condiciones favorables para la adecuada implementación de las acciones de capacitación, validar el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2024 del MIDAGRI, así como de evaluar las modificaciones del mismo cuando corresponda.

7.2. Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

A través de la Oficina de Desarrollo del Talento Humano, se encarga de ejecutar e implementar las normas y lineamientos dictados por la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR. Conduce la planificación, ejecución y evaluación de la capacitación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 12 del Reglamento General de la Ley. Asimismo, emite lineamientos internos sobre el Proceso de Capacitación en concordancia con lo establecido por la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR.

7.3. Servidores Civiles

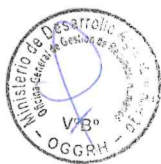
Los/las servidores/as civiles que acceden a las Acciones de Capacitación registradas en el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2023 del MIDAGRI, se denominan beneficiarios/as de capacitación, los cuales tienen la obligación de aceptar las capacitaciones, salvo caso fortuito o fuerza mayor sustentado por el responsable del órgano o unidad orgánica al que pertenece el servidor/a. Los beneficiarios de capacitación deben cumplir con los compromisos o penalidades previstos en los numerales 6.4.2.3 y 6.4.2.4 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas"

7.4. Titular de la Entidad

Para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, el/la titular de la entidad en el Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego es la Secretaría General, quien es responsable de aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2024 del MIDAGRI y prever los recursos presupuestales para su financiamiento.

7.5. Unidades de Organización de la entidad

Son responsables de proponer y propiciar las capacitaciones en función a sus necesidades y objetivos estratégicos institucionales. Estos completan la Matriz de Requerimientos de Capacitación de acuerdo al asesoramiento técnico brindada por la Oficina de Desarrollo del Talento Humano.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

7.6. Oficina de Abastecimiento

Conforme a sus atribuciones y normatividad vigente, es responsable de atender oportunamente los requerimientos de capacitaciones aprobadas y derivadas por la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos en el Marco del Plan de Desarrollo de las Personas PDP – 2024 del MIDAGRI.

VIII. PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN EL MIDAGRI

8.1. Conformación del Comité de Planificación de la Capacitación

En concordancia con lo dispuesto en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, se conformó el Comité de Planificación de la Capacitación 2023-2026 a través de la Resolución de Secretaría General N° 145-2023-MINAGRI-SG.

8.2. Sensibilización sobre la importancia de la capacitación

El proceso de sensibilización en el MIDAGRI inicio con el desarrollo del Taller Gestión de la Capacitación 2024, desarrollado el 6 de febrero de presente, dirigido a Directores y coordinadores administrativos.

Asimismo, se realizaron reuniones con los Directores de órganos y unidades orgánicas del MIDAGRI, a fin de sensibilizar sobre el proceso de la capacitación en la etapa de la planificación y la importancia de realizar un adecuado Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC, que nos permita contar con un Plan de Desarrollo de las Personas que contenga acciones de capacitación que permitan cerrar las brechas de conocimientos y/o competencias para mejorar nuestro desempeño y por ende brindar mejores servicios a los ciudadanos.

8.3. Desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación - DNC

Es el proceso sistemático de recolección, identificación y priorización de necesidades de capacitación que se realiza a través del cierre de brechas o desarrollo de competencias o conocimientos, las cuales deben estar alineadas a las funciones de los perfiles de puestos y/o a los objetivos estratégicos de la de la entidad. Para el Desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC, se tomó en cuenta las necesidades de capacitación que fueron planteadas y remitidas a través de las matrices de requerimiento de cada Unidad de Organización del MIDAGRI; así como las materias de capacitación prioritarias para el desarrollo del Servicio Civil, correspondientes al ciclo 2024-2026, aprobadas mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000029-2024-SERVIR-PE.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

8.4. Estrategia

El equipo de capacitación de la Oficina de Desarrollo del Talento Humano, en concordancia con la normativa correspondiente, trabajó en conjunto con todas las Unidades de Organización de la entidad, brindando asistencia técnica constante para el llenado de la Matriz de Requerimientos y evaluando la pertinencia de los requerimientos de capacitación teniendo en cuenta los siguientes criterios: Beneficio de la Acción de capacitación, Funciones del servidor y Objetivos de capacitación, en conformidad a lo estipulado en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE

8.5. Prelación a considerar en el Plan de Desarrollo de las Personas

- **Prioridad tipo C1:** Requerimientos para el cierre de brechas identificadas en diagnósticos institucionales (requerimientos de áreas).
- **Prioridad tipo E:** Necesidades identificadas por SERVIR para el fortalecimiento del servicio civil.

8.6. Participación de los responsables de las Unidades de Organización de la entidad

Identificación de brechas específicas a los puestos de trabajo de sus equipos para el logro de los objetivos estratégicos específicos de cada unidad de organización de la entidad y servidores/as asociados a brechas institucionales determinadas por la Alta Dirección.

8.7. Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas PDP - 2024

De acuerdo a la metodología, la matriz del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC es insumo primordial para elaborar la Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2024, la cual contiene la descripción detallada de las acciones de capacitación priorizadas, analizadas por la Oficina de Desarrollo del Talento Humano.

En mérito a las necesidades y criterios expuestos, se asignó la distribución de capacitaciones por trimestres durante el 2024, de acuerdo a las prioridades institucionales, constituido según lo siguiente:

OPORTUNIDAD	CANTIDAD DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN
II Trimestre	13
III Trimestre	21
IV Trimestre	4
TOTAL	38



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo, resultado de dicho diagnóstico, se reconoció la categorización por eje temático de las acciones de capacitación programadas para el PDP 2024-MIDAGRI, el cual se evidencia en el siguiente cuadro:

EJES TEMÁTICOS	CANTIDAD DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN
Sistemas Administrativos del Estado Peruano	13
Políticas Sectoriales	7
Materias Transversales	8
Programas o Aplicativos Informáticos	6
Habilidades Blandas	1
Generales	3
TOTAL	38

IX. EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN

La Oficina de Desarrollo del Talento Humano durante la etapa de ejecución realizará las siguientes acciones:

- Solicitar a las áreas usuarias la validación del contenido temático de las acciones de capacitación y del perfil del docente que desarrollará la acción de capacitación, según corresponda.
- Solicitar el registro del Formato de Compromiso a los/as beneficiarios/as de la capacitación debidamente firmados.

X. EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2024

La Oficina de Desarrollo del Talento Humano aplicará durante la etapa de evaluación los siguientes niveles:

- **Reacción:** Mide la satisfacción de los/as participantes/as de la capacitación.
- **Aprendizaje:** Mide los conocimientos que se han adquirido en la capacitación.

Al finalizar el ejercicio del año 2024, la Oficina de Desarrollo del Talento Humano, elabora el informe anual de ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP – 2024 del MIDAGRI, el cual es presentado a la Secretaría General para revisar y evaluar los resultados obtenidos derivados de la ejecución de acciones de capacitación e incorporar aspectos de mejora en la formulación del plan del siguiente año.

XI. PRESUPUESTO

Para la ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas PDP – 2024 del MIDAGRI, se cuenta con un presupuesto asignado por el monto de S/ 222,000.00 (Doscientos veintidós mil y 00/100 Soles), que financiará un total de treinta y ocho (38) acciones de capacitación y se distribuye de acuerdo a la Matriz PDP 2024 - MIDAGRI que se adjunta.





XII. MATRIZ DNC 2024 - MIDAGRI

MATRIZ DNC																					
N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN				6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EFETIMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD AD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					DE APRENDIZAJE ¿QUE CONOCIMIENTOS Y/O HABILIDADES ESPERA QUE SU EQUIPO ADQUIERA DURANTE LA CAPACITACIÓN?	DE DESARROLLO ¿QUE ESPERA QUE SU EQUIPO LOGRE O DEMUESTRE LUGO DE LA CAPACITACIÓN, PARA QUE EVIDENCIE UNA MEJORA RESPECTO AL PROBLEMA IDENTIFICADO?	COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO											COSTO TOTAL		
1	LIMITADO CONOCIMIENTO DE TECNOLOGÍAS INFORMÁTICAS EN LA EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL	SIG Y GOOGLE EARTH ENGINE APLICADO AL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDER LAS TECNOLOGÍAS INFORMÁTICAS EN LA EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL PARA ELABORAR INFORMES ENTENDIBLES MEDIANTE MAPAS O CUADROS	26	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	- S/	12,000.00			
2	FALTA DE ACTUALIZACIÓN DE LAS NIC-SP PARA PRESENTACIÓN OPORTUNA Y RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD APLICABLE AL SECTOR PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ENTENDER LA NORMATIVA CONTABLE INTERNACIONAL DEL SECTOR PÚBLICO VIGENTE O ACTUAL PARA PRESENTACIÓN CONTABLE	13	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	- S/	7,000.00			
3	FALTA DE CONOCIMIENTO DEL PERSONAL PROFESIONAL DE LA DIGESPA EN MATERIA DE CALIDAD REGULATORIA Y ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO	MEJORA DE LA CALIDAD REGULATORIA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ELABORAR PROPUESTAS REGULATORIAS EN CUMPLIMIENTO DEL AIR	20	CURSO	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	- S/	12,000.00			
4	SE IDENTIFICÓ UNA BRECHA CONSIDERABLE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN FOROS INTERNACIONALES, PARTICIPACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON EL CLIMA, MEDIO AMBIENTE, AGRICULTURA Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL. ESTÁ FALTA DE ACTUALIZACIÓN ESTA OBSTACULIZANDO NUESTRO RENDIMIENTO EN LA PERSECUCCIÓN DE BENEFICIOS PARA NUESTRO SECTOR.	NEGOCIACIÓN EFECTIVA EN FOROS INTERNACIONALES: ENFOQUE EN COP Y APEC	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ELABORAR PLANES ESTRATÉGICOS PARA LA NEGOCIACIÓN DE COMPROMISOS Y ACUERDOS EN ENTORNOS INTERNACIONALES	7	CURSO	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	- S/	7,000.00			
5	LA FALTA DE DOMINIO DEL INGLÉS TÉCNICO EN NUESTRO EQUIPO CONSTITUTE UNA BRECHA SIGNIFICATIVA QUE OBSTACULIZA NUESTRA ADECUADA PARTICIPACIÓN EN EVENTOS Y ESPACIOS INTERNACIONALES.	INGLÉS TÉCNICO PARA NEGOCIACIONES INTERNACIONALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER LA TERMINOLOGÍA ESPECIALIZADA UTILIZADA EN LOS ESPACIOS Y FOROS INTERNACIONALES PARA UNA ADECUADA NEGOCIACIÓN	7	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	- S/	7,000.00			



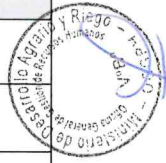
6	LIMITADO CONOCIMIENTO SOBRE EL SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN ESTADO A ESTADO.	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN (G2)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE TIPO DE MODALIDAD DE CONTRATACIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LAS U.E.	REALIZAR ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS U.E. QUE DESARROLLEN PROYECTOS QUE ESTÁN BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN ESTADO A ESTADO, ALCANZANDO LOS OBJETIVOS Y RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN PERTINENTE.	18	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	- S/
7	FALTA DE ACTUALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO, LO QUE VA A PERMITIR UNA MEJOR EVALUACIÓN DE LOS EXPEDIENTES EN LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS VIGENTES	DERECHO ADMINISTRATIVO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	EVALUAR LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS CON UNA MEJOR APLICACIÓN DE LAS NORMAS VIGENTES	APLICAR LAS NORMAS VIGENTES EN SU REALIZACIÓN EN LA EVALUACIÓN DE LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	10	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	- S/
8	NECESIDAD DE CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS DEL ESTÁNDAR INTERNACIONAL ISO 27001 EN SU VERSIÓN 2022 Y DE LA ISO 37001 PARA SU APLICACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN QUE SE VIENE IMPLEMENTANDO EN EL MIDAGRI	INTERPRETACIÓN DEL SIG, SOBRE REQUISITOS EN LA NORMA ISO 27001:2022 SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LA NORMA ISO 37001	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	INTERPRETAR LOS CONCEPTOS SOBRE LOS ESTÁNDARES INTERNACIONALES Y SU GESTIÓN INTEGRADA, ACORDE AL ISO 27001:2022 Y ISO 37001	APLICAR LOS CONOCIMIENTOS EN LA IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD.	6	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	- S/
9	FALTA DE MANEJO DE LOS SISTEMAS PRESUPUESTALES DE PARTE DE LOS SERVIDORES, POR LO QUE CONLLEVA A UNA EVALUACIÓN CON RESULTADOS REGULARES	GESTIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PRESUPUESTO PÚBLICO PARA ATENDER DE MANERA OPORTUNA LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	APLICAR LOS CONOCIMIENTOS ALINEADOS A LAS CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PRESUPUESTO PÚBLICO, LA GESTIÓN DEL PRESUPUESTO POR RESULTADOS, OBJETIVOS Y PRIORIDADES NACIONALES E INSTITUCIONALES PARA UNA ADECUADA IDENTIFICACIÓN EN LOS PROCESOS PRESUPUESTALES	44	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	- S/
10	POCO CONOCIMIENTO SOBRE EL DISEÑO DE INDICADORES QUE PERMITA MEDIR EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES, GENERANDO RETRASO EN LOS PLAZOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS REPORTES O INFORMES, RESULTANDO DIFÍCIL IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA	DISEÑO, FORMULACIÓN E INTERPRETACIÓN DE INDICADORES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ELABORAR PARÁMETROS DE MEDICIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA GESTIÓN EFECTIVA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LÍNEA Y/O DE APOYO Y/O ASESORAMIENTO PARA BRINDAR INFORMACIÓN CLARA Y PRECISA EN LOS INFORMES TÉCNICOS Y AYUDE EN LA TOMA DE DECISIONES.	ELABORAR INDICADORES DE GESTIÓN DE LOS PROCESOS ASIGNADOS A CADA SERVIDOR, PARA LA MEDICIÓN CONTINUA DE LOS OBJETIVOS DEL ÁREA E INSTITUCIONALES.	30	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	- S/
11	POCO CONOCIMIENTO DEL PROCESO DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL MARCO DEL INVIESTE PE	INVIESTE PE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	IDENTIFICAR LAS FASES DE FORMULACIÓN, APROBACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL MARCO DEL INVIESTE PE CON EL FIN DE ACTUALIZAR LOS PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN ESPACIOS DE DIÁLOGO	APLICAR EL SISTEMA DE INVIESTE PE PARA APRENDER A CONSIDERAR A LA INVERSIÓN PÚBLICA COMO IMPULSOR DEL CRECIMIENTO ECONÓMICO Y SOCIAL EN NUESTRO PAÍS A TRAVÉS DE LOS OBJETIVOS TRAZADOS POR EL SECTOR	30	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	- S/
12	DIFICULTAD EN EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS PARA GENERAR INFORMACIÓN OPORTUNA	EXCEL INTERMEDIO Y AVANZADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ENTENDER LAS FUNCIONES AVANZADAS QUE PERMITA PROCESAR LOS DATOS DE FORMA EFICAZ Y RÁPIDA.	ELABORAR CUADROS, TABLAS, BASES DE DATOS, GRÁFICAS EN EXCEL CON EL FIN DE OBTENER INFORMACIÓN EN MENOR TIEMPO	30	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	- S/
13	DESCONOCIMIENTO EN EL USO DE NUEVAS HERRAMIENTAS PARA EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN NO PERMITIENDO LA REPRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN DE MANERA GRÁFICA.	POWER BI BÁSICO E INTERMEDIO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ELABORAR CUADROS Y GRÁFICAS PARA EL ANÁLISIS DE LOS DATOS CON EL FIN DE REPORTAR INFORMES	CONSTRUIR TABLEROS DE CONTROL PARA LA GESTIÓN Y ANÁLISIS EFICIENTE DE LA INFORMACIÓN	30	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	4	S/ 11,000.00	S/ 11,000.00	- S/



14	LIMITADO USO DE INFORMACION Y HERRAMIENTAS DE ANALISIS DE DATOS LO QUE GENERA RETRASO EN LA ELABORACION DE INFORMES BASADOS EN DATOS QUE DEBE SER ANALIZADA.	ANALITICA DE DATOS I Y II	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER LAS TECNICAS ANALITICAS DE BASES DE DATOS PARA REPORTAR E INFORMAR DE MANERA OPORTUNA	APLICAR TECNICAS DE MANEJO DE BASES DE DATOS QUE FACILITE EL ANALISIS PREDICTIVO A FIN DE BRINDAR UN REPORTE O INFORME ENTENDIBLE	25	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICOS	VIRTUAL	4	S/ 11,000.00	S/	-	S/ 11,000.00
15	LIMITADO CONOCIMIENTO EN LA ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL (SEIA)	ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL (SEIA)	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER LA ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL PARA BRINDAR INFORMACION PRECISA Y ENTENDIBLE DENTRO DEL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL (SEIA)	ELABORAR INFORMES TECNICOS CON LAS NUEVAS ESTRATEGIAS DE MANEJO AMBIENTAL EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL (SEIA)	26	CURSO	C1	3	2	3	8	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	S/ 12,000.00	S/	-	S/ 12,000.00
16	NECESIDAD DE ACTUALIZAR LOS CONOCIMIENTOS SOBRE LA DOCUMENTACION MINIMA REQUERIDA A LAS INVERSIONES PARA ACCEDER AL FONDO INVIERTE PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL (FIDT) EN EL MARCO DEL INVIESTE. LO QUE LIMITA BRINDAR ORIENTACION A LAS AUTORIDADES Y/O FUNCIONARIOS DE LOS GOBIERNOS SUBNACIONALES SOBRE LAS INVERSIONES REGISTRADAS SEGUN EL TIPO DE SERVICIO.	FIDT - DOCUMENTACION MINIMA REQUERIDA PARA INVERSIONES POR SERVICIO PRIORIZADO - INFRAESTRUCTURA AGRICOLA Y APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ACTUALIZAR LOS CONOCIMIENTOS SOBRE LA DOCUMENTACION MINIMA REQUERIDA POR EL FIDT, PARA BRINDAR ORIENTACION A LAS AUTORIDADES Y/O FUNCIONARIOS DE LOS GOBIERNOS SUBNACIONALES SOBRE LAS INVERSIONES REGISTRADAS SEGUN EL TIPO DE SERVICIO.	REALIZAR UNA ORIENTACION OPORTUNA A LAS AUTORIDADES Y/O FUNCIONARIOS DE LAS ENTIDADES AGRARIAS SOBRE LAS INVERSIONES REGISTRADAS SEGUN EL TIPO DE SERVICIO PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD A LAS AUTORIDADES Y/O FUNCIONARIOS	21	CURSO	C1	3	2	3	8	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/	-	S/ 12,000.00
17	NECESIDAD DE LOS SERVIDORES DE ACTUALIZAR LOS CONCEPTOS RELACIONADOS A COOPERATIVISMO Y DESARROLLO AGRARIO	COOPERATIVISMO Y DESARROLLO AGRARIO	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ORGANIZAR REUNIONES CON LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES CON EL FIN DE REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y AGRARIO	APLICAR LOS CONOCIMIENTOS EN ASOCIATIVIDAD EMPRESARIAL AGRARIA CON EL FIN DE BRINDAR UNA COOPERACION OPORTUNA A LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES	5	CURSO	C1	3	2	3	8	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	S/ 8,000.00	S/	-	S/ 8,000.00
18	RETRASO EN LA ELABORACION DE LAS LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES, Y OBSERVACIONES EVENTUALES DE LOS CALCULOS DE BENEFICIOS, BASADOS EN EL APRENDIZAJE EMPIRICO DE LA NORMATIVIDAD Y SU APLICACION.	CALCULO Y LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER LA NORMATIVA LABORAL VIGENTE, ASI COMO LOS ASPECTOS RELACIONADOS A LOS BENEFICIOS QUE POR DERECHO LE CORRESPONDEN A LOS SERVIDORES Y EX SERVIDORES DEL MIDAGRI, RESPECTO A LOS DISTINTOS REGIMENES LABORALES.	APLICAR DE FORMA CORRECTA Y OPORTUNA, LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS SOBRE EL PAGO DE LAS LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES PARA LOS SERVIDORES Y EX SERVIDORES DEL MIDAGRI.	10	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/	-	S/ 7,000.00
19	ESCASO CONOCIMIENTO SOBRE EL DESARROLLO TERRITORIAL LO QUE LIMITA: -REFORMULAR LA EXTENSION Y LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA EN FUNCION A LOS CONOCIMIENTOS DE LAS CARACTERISTICAS DE CADA TERRITORIO. -DETECTAR LOS ROLES QUE PODRIAN JUGAR LOS ACTORES PRESENTES EN EL TERRITORIO RELACIONADOS AL SECTOR AGROPECUARIO Y DEMAS ORGANIZACIONES.	ROL DE LA EXTENSION AGRARIA EN EL DESARROLLO TERRITORIAL	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	COMPRENDER LOS CRITERIOS DEL DESARROLLO TERRITORIAL PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE EXTENSION	DISEÑAR PROPUESTAS DE EXTENSION PARA GENERAR CAMBIO POSITIVO EN EL TERRITORIO	21	CURSO	C1	3	1	3	7	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/	-	S/ 12,000.00
20	NO CONTAR CON CONOCIMIENTOS ACTUALIZADOS SOBRE POLITICAS Y AGRICULTURA FAMILIAR PUEDE SIGNIFICAR LA DEMORA EN LA FORMULACION DE LA POLITICA NACIONAL DE AGRICULTURA FAMILIAR	POLITICAS PUBLICAS PARA LA AGRICULTURA FAMILIAR	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	ENTENDER LAS EXPERIENCIAS EN POLITICAS PUBLICAS IMPLEMENTADAS EN PAISES DESARROLLADOS Y EN VIAS DE DESARROLLO REFERENTES A LA AGRICULTURA FAMILIAR PARA LA FORMULACION DE LA POLITICA NACIONAL DE AGRICULTURA FAMILIAR	FORMULAR POLITICAS PUBLICAS Y OTROS INSTRUMENTOS PARA ATENDER LA AGRICULTURA FAMILIAR	8	CURSO	C1	3	1	3	7	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	S/ 8,000.00	S/	-	S/ 8,000.00



21	FALTA DE CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DIGITAL	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DIGITAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	COMPRENDER LOS CONCEPTOS Y LAS BUENAS PRÁCTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA INCORPORARLOS DENTRO DE LAS ACTIVIDADES DE CONCEPTUALIZACIÓN, DESARROLLO, MANTENIMIENTO, OPERACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS.	APLICAR LOS CONCEPTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DIGITAL PARA REDUCIR LOS RIESGOS DE SEGURIDAD EN LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA OGTT	30	CURSO	C1	3	1	3	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/	- S/ 12,000.00
22	NECESIDAD DE CONTAR CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS Y AVANZADOS DE LAS HERRAMIENTAS Y APLICATIVOS DEL GOOGLE, PUES SE HA NOTADO QUE HAY DESIGUALDAD EN EL CONOCIMIENTO DE ESTAS HERRAMIENTAS EN EL EQUIPO. ADQUIRIR ESE CONOCIMIENTO, PERMITIRÁ CUMPLIR OPORTUNAMENTE Y DE MANERA DILIGENCIAL LAS TAREAS ASIGNADAS.	HERRAMIENTAS DE GOOGLE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER A PROFUNDIDAD LAS HERRAMIENTAS DE GOOGLE PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS EN TIEMPO REAL A TRAVÉS DEL USO DE HERRAMIENTAS Y DAR SEGUIMIENTO A TAREAS	DESARROLLAR LA PRODUCTIVIDAD EN EQUIPO CON EL FIN DE DISEÑAR PRODUCTOS, SERVICIOS PARA REALIZAR LAS TAREAS ASIGNADAS.	30	CURSO	C1	3	2	2	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	S/	- S/	-
23	POCO CONOCIMIENTO SOBRE LA GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO, LAS ETAPAS QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, Y TODA LA CADENA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO EN EL MARCO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	COMPRENDER LA CADENA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO PARA UNA MEJOR GESTIÓN ADMINISTRATIVA RESPECTO A LOS PRINCIPIOS Y LOS PROCESOS RELACIONADOS A LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO.	COORDINAR LA GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO DE ACUERDO A LA CADENA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO EN EL MARCO DE LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO	38	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/	- S/	-
24	SE IDENTIFICÓ BAJO NIVEL DE ANÁLISIS TÉCNICO Y ESTRUCTURAL EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS, GENERANDO UNA BAJA CAPACIDAD DE RESPUESTA Y DEMORA EN LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	REDACCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS OFICIALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	COMPRENDER LA ESTRUCTURA DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES DE LA ENTIDAD PARA MINIMIZAR LOS ERRORES EN LA REDACCIÓN.	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS PARA QUE SUSTENTEN DOCUMENTOS OFICIALES O DE RESPUESTA	60	CURSO	C1	3	1	3	7	GENERALES	VIRTUAL	2	S/ 15,000.00	S/	- S/ 15,000.00
25	FALTA DE CAPACIDADES QUE PERMITAN GESTIONAR SITUACIONES O USUARIOS DIFÍCILES; MOTIVO POR EL CUAL ES NECESARIO FORTALECER HABILIDADES BLANDAS Y BRINDAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS AL PERSONAL DE TODA LA ENTIDAD; EN BUSCA DE UNA GESTIÓN ENFOCADA EN LA EXCELENCIA.	HABILIDADES BLANDAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ORGANIZAR ESPACIOS DE DIÁLOGO PARA GESTIONAR DE MANERA EFICIENTE LAS SITUACIONES DIFÍCILES QUE SE LE UENAN PRESENTAR CON LOS USUARIOS O COMUNIDADES CON EL FIN DE APLICAR CERTAS HABILIDADES BLANDAS COMO: EMPATÍA, COMUNICACIÓN ASERTIVA Y ETC.	APLICAR LAS HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES BLANDAS EN DIVERSAS SITUACIONES, A FIN DE DISMINUIR POSIBLES QUEJAS Y RECLAMOS POR UNA ATENCIÓN DEFICIENTE.	110	TALLER	C1	3	2	2	7	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	2	S/	- S/	-
26	SE IDENTIFICÓ QUE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES PODRÍAN NO TENER CLARIDAD ADECUADA SI NO SE DESARROLLA SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LAS POLÍTICAS CON LOS INSTRUMENTOS DEL SINAPLAN	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	ENTENDER LOS MECANISMOS DE ARTICULACIÓN DE LAS POLÍTICAS NACIONALES CON LOS DIFERENTES SECTORES PARA LA ADECUADA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LAS POLÍTICAS NACIONALES A CARGO DEL SECTOR	DESARROLLAR PROPUESTAS DE MEJORA DE LA ARTICULACIÓN DE LAS POLÍTICAS NACIONALES SECTORIALES CON LOS PLANES DE DESARROLLO CONCERTADO PARA LA ADECUADA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LAS POLÍTICAS NACIONALES A CARGO DEL SECTOR	39	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	S/	- S/	-
27	NECESIDAD DE CONOCER LOS PROCEDIMIENTOS Y DOCUMENTACIÓN QUE PERMITEN LA APLICACIÓN CORRECTA DE LA LEY 31419 Y SU REGLAMENTO PARA ASSEGURAR QUE LOS SERVIDORES CIVILES SELECCIONADOS PARA POSICIONES DE LÍBRE DESIGNACIÓN PERCIBAN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS PARA LOS CARGOS Y/O PUESTOS ASIGNADOS, RECONOCIENDO SU IMPORTANCIA PARA EVITAR CONTINGENCIAS ADMINISTRATIVAS O PENALES.	VINCULACIÓN DE LOS PUESTOS DE CONFIANZA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS DE LA MERITOCRACIA Y SU IMPORTANCIA PARA LA BUENA GESTIÓN PÚBLICA	APLICAR LOS CRITERIOS MERITOCRÁTICOS EN LA SELECCIÓN DE PERSONAL PARA PUESTOS DE CONFIANZA	20	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/	- S/	-



28	NECESIDAD DE CONOCER LOS CONCEPTOS, PROCEDIMIENTOS Y REGLAS PARA ELABORAR EL MANUAL DE CLASIFICADOR DE CARGOS (MCC) Y EL CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP PROVISIONAL), DE ACUERDO A LA NORMATIVA APROBADA POR SERVIR, EN EL MARCO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ENTIDAD, COMO CONDICIÓN PREVIA AL TRANSITO AL REGIMEN DEL SERVICIO CIVIL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	IDENTIFICAR LAS ETAPAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL MCC Y CAP PROVISIONAL.	20	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/	-	S/	-	S/	-
29	NECESIDAD DE CONOCER LAS BASES CONCEPTUALES Y NORMATIVAS RELACIONADAS AL DISEÑO DE PERFILES DE PUESTOS, CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ENTIDAD.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	IDENTIFICAR LOS COMPONENTES CLAVE Y COMPRENDER LA IMPORTANCIA Y BENEFICIOS DE UN ADECUADO DISEÑO DE PERFILES DE PUESTOS.	20	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	S/	-	S/	-	S/	-
30	NECESIDAD DE CONOCER LOS LINEAMIENTOS GENERALES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL LABORAL EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS, Y RECONOCER ESTA PROBLEMÁTICA COMO UNA MANIFESTACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, CON EL FIN DE PROMOVER UN AMBIENTE LABORAL SEGURO, DIGNO Y LIBRE DE VIOLENCIA.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	COMPRENDER LOS CONCEPTOS Y DEFINICIONES RELACIONADOS CON EL HOSTIGAMIENTO SEXUAL LABORAL, INCLUYENDO SU MARCO LEGAL Y NORMATIVO EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS	30	CURSO	C1	3	1	3	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	S/	-	S/	-	S/	-
31	ACTUALIZACIÓN OBLIGATORIA EN LA NORMATIVA DE TRANSPORTE Y TRANSITO TERRESTRE PARA CONDUCTORES PARA CONDUCTORES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER LA NORMATIVA ACTUAL DE TRANSPORTE Y TRANSITO TERRESTRE PARA PREVENIR ACCIDENTES	29	CURSO	C1	3	2	1	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	S/	10,000.00	S/	-	S/	10,000.00
32	NECESIDAD DE INCORPORAR LOS REQUISITOS DE SECRETARÍA DE INTEGRIDAD PÚBLICA Y DE CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	ALTO	REACCIÓN	COMPRENDER SOBRE ÉTICA E INTEGRIDAD PÚBLICA EN LA ENTIDAD PARA EVITAR DILEMAS ÉTICOS AL MOMENTO DE EJECUTAR LAS ACTIVIDADES	720	CONFERENCIA	C1	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	S/	-	S/	-	S/	-
33	NECESIDAD DE INCORPORAR LOS REQUISITOS DE SECRETARÍA DE INTEGRIDAD PÚBLICA Y DE CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	ALTO	REACCIÓN	ENTENDER LA IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES Y SU CORRECTO LLENADO	300	CONFERENCIA	C1	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	S/	-	S/	-	S/	-
34	NECESIDAD DE INCORPORAR LOS REQUISITOS DE SECRETARÍA DE INTEGRIDAD PÚBLICA Y DE CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	ALTO	REACCIÓN	ENTENDER LA METODOLOGÍAS DE GESTIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA INTEGRIDAD PÚBLICA	30	CONFERENCIA	C1	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	S/	-	S/	-	S/	-
35	NECESIDAD DE CONTAR CON UNA CAPACITACIÓN OBLIGATORIA EN ENFOQUE DE GÉNERO EN LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LAS EMPRESAS DEL ESTADO	ALTO	REACCIÓN	ENTENDER LOS IMPACTOS EN LA VIDA COTIDIANA Y LABORAL DE LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES CON EL FIN DE CONSIDERAR LAS RELACIONES DE IGUALDAD DE GÉNERO	30	CONFERENCIA	C1	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	S/	-	S/	-	S/	-
36	NECESIDAD DE CONOCER LOS PRINCIPIOS Y ÁMBITOS DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN	ENTENDER EN QUÉ CONSISTE EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y VALORAR SU IMPORTANCIA PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE LA ENTIDAD PÚBLICA	30	CONFERENCIA	E	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	S/	-	S/	-	S/	-



37	NECESIDAD DE ADAPTARSE A LA DEMANDA QUE EXIGE LA ERA DIGITAL EN EL SECTOR PÚBLICO	GOBIERNO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	ALTO	REACCIÓN	COMPRENDER LAS HERRAMIENTAS Y EL CONOCIMIENTO NECESARIO PARA SER PARTE DEL ECOSISTEMA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA ENTIDAD	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS PARA MEDIR AVANCES EN LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DENTRO DE LA ENTIDAD	30	CONFERENCIA	E	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	4	S/	-	S/	-	S/	-
38	POCO CONOCIMIENTO POR PARTE DE LOS SERVIDORES/AS SOBRE EL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (SAGRH). ESTO GENERA DIVERSAS DIFICULTADES QUE AFECTAN EL FUNCIONAMIENTO Y LA EFICIENCIA DE LA ENTIDAD	GESTIÓN DE PERSONAS EN EL MARCO DEL SAGRH	ALTO	REACCIÓN	COMPRENDER EL MARCO CONCEPTUAL DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	MEJORAR EN LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS OBTENIENDO MAYOR PRODUCTIVIDAD DEL PERSONAL	30	CONFERENCIA	E	3	0	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	S/	-	S/	-	S/	-
TOTAL																		S/	222,000.00			



MATRIZ FDP	
Nombre de entidad	MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO
RUC de entidad	20131372931

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD (TRIMESTRE)	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	DGAAA-DGAAA - DERNCC/DGAAA - DGAA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	26	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	SIG Y GOOGLE EARTH ENGINE APLICADO AL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/ -
2	OGA-OC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	13	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD APLICABLE AL SECTOR PUBLICO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/ -
3	DIGESPAER	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	20	POLÍTICAS SECTORIALES	MEJORA DE LA CALIDAD REGULATORIA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/ -
4	OGPP - OCAl	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	POLÍTICAS SECTORIALES	NEGOCIACIÓN EFECTIVA EN FOROS INTERNACIONALES: ENFOQUE EN COP Y APEC	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/ -
5	OGPP - OCAl	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	GENERALES	INGLÉS TÉCNICO PARA NEGOCIACIONES INTERNACIONALES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/ -
6	OGPP - OPMI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	18	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN G2G	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/ 12,000.00	S/ -
7	OGAl	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	GENERALES	DERECHO ADMINISTRATIVO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ -
8	OGPP - OM	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	INTERPRETACIÓN DEL SIG. SOBRE REQUISITOS EN LA NORMA ISO 27001-2022 SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LA NORMA ISO 37001	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/ -
9	DGOG/OCI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	44	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	GESTIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/ -	S/ -
10	DGDAM/DGESEP - DSEP/ODNGRD/OGPP - OPLA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	DISEÑO, FORMULACIÓN E INTERPRETACIÓN DE INDICADORES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ -
11	DGAAA - DERNCC - /DGAAA-DGAA/DGGT- DDCNGS/DIGESPACR/D GIHR - DGIHR	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	INVIERTE PE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/ 10,000.00	S/ -
12	OACID/OILCC/OGA- OT/DGSEP-DEIA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	EXCEL INTERMEDIO Y AVANZADO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 10,000.00	S/ -





13	DGAAA/DGASFS - DADE/DGASFS - DSFFA/DGASFS - DEIA/DGGT - DDCNGS/OGPP - OM/OGPP-OPMI/OGPP - OPRES/OILCC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	POWER BI BÁSICO E INTERMEDIO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/ 11,000.00	S/ -
14	DGASFS-USFFA/DGPA-DEE/DGESEP-DEIA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	25	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	ANALÍTICA DE DATOS Y II	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/ 11,000.00	S/ -
15	DGAAA/DGAAA - DERNCC/DGAAA - DGAA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	26	POLÍTICAS SECTORIALES	ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL (SEIA)	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/ 12,000.00	S/ -
16	DGDG	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	21	POLÍTICAS SECTORIALES	FIDT - DOCUMENTACIÓN TÉCNICA MINIMA REQUERIDA PARA INVERSIONES POR SERVICIO PRIORIZADO - INFRAESTRUCTURA AGRÍCOLA Y APOYO AL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/ -
17	DGASFS - DADE	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	POLÍTICAS SECTORIALES	COOPERATIVISMO Y DESARROLLO AGRARIO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 8,000.00	S/ -
18	OGGRH-OARH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CÁLCULO Y LIQUIDACIÓN DE BENEFICIOS SOCIALES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ 7,000.00	S/ -
19	DGDG	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	21	POLÍTICAS SECTORIALES	ROL DE LA EXTENSIÓN AGRARIA EN EL DESARROLLO TERRITORIAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/ -
20	DGPA - DIPNA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	POLÍTICAS SECTORIALES	POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA AGRICULTURA FAMILIAR	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/ 8,000.00	S/ -
21	OGTI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DIGITAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/ 12,000.00	S/ -
22	DGDG/OGA-OT/DGESEP/DGESEP-DEIA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	HERRAMIENTAS DE GOOGLE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/ -	S/ -
23	DGDG/OGHR/DGHR- DNIHR/OGA-DC/DGPP/DGSEP-DPRES	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	38	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/ -	S/ -
24	DGESEP-DEIA/DGPA-DSEP/DGPA/DGPA-DIPNA/DGPA-DG/OC/ODNGR/OGA-OT/OGGRH-OARH/OGPP-OPLA/OGPP-OPRES	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	60	GENERALES	REDACCION DE DOCUMENTOS TÉCNICOS OFICIALES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/ 15,000.00	S/ -
25	DGDG/DGGT-DOCCNGS/OACI/OGGRH-OARH/OGPP-OPLA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	110	HABILIDADES BLANDAS	HABILIDADES BLANDAS	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/ -	S/ -
26	DGAAA-DERNCC/DGAAA-DGAA/DGPA-DIPNA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	39	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/ -	S/ -
27	OGGRH-ODTH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	20	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VINCULACIÓN MERTOCRÁTICA DE LOS PUESTOS DE CONFIANZA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/ -	S/ -

28	OGGRH-ODTH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	20	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	ELABORANDO EL MCC Y CAP PROVISIONAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	-	S/
29	OGGRH-ODTH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	20	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	FUNDAMENTOS PARA EL DISEÑO DE PERFILES DE PUESTOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	-	S/
30	OGGRH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	MATERIAS TRANSVERSALES	PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL LABORAL EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	-	S/
31	OGA-OA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	29	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO TERRESTRE PARA CONDUCTORES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	10,000.00	S/
32	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	720	MATERIAS TRANSVERSALES	ÉTICA E INTEGRIDAD PÚBLICA	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	2	S/	-	S/
33	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	300	MATERIAS TRANSVERSALES	GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	3	S/	-	S/
34	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	MATERIAS TRANSVERSALES	GESTIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA INTEGRIDAD PÚBLICA	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	3	S/	-	S/
35	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	MATERIAS TRANSVERSALES	AGENTES DE CAMBIO PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	3	S/	-	S/
36	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	MATERIAS TRANSVERSALES	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	Formación Laboral	CONFERENCIA	E	REACCIÓN	VIRTUAL	2	S/	-	S/
37	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	MATERIAS TRANSVERSALES	GOBIERNO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	Formación Laboral	CONFERENCIA	E	REACCIÓN	VIRTUAL	4	S/	-	S/
38	DM/OCI/PP/SG/OTI/OCOI M/OACID/DGA/OGGRH/ OGPP/OGAI/DVPSDA/DG PA/DGESEP/DGSPAC/D GA/DVDAFIR/DGGA/DGA AA/DGIAR/DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	MATERIAS TRANSVERSALES	GESTIÓN DE PERSONAS EN EL MARCO DEL SAGRH	Formación Laboral	CONFERENCIA	E	REACCIÓN	VIRTUAL	3	S/	-	S/
TOTAL													S/	222,000.00	

