MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR

PROCESO CAS N° 035–2024–MSB
CONDUCTOR/A DE LA UNIDAD DE PRIMERA RESPUESTA (08) - GSC/SGRD

REQUISITOS

1	**FORMACIÓN ACADÉMICA (*)**			
A.	**Grado (s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto:**	**PUNTAJE**		**PUNTAJE ASIGNADO**
		MINIMO	**MAXIMO**	
	Secundaria completa	10	----	
	Técnica básica (1 a 2 años) Técnica superior (3 o 4 años) afines a las funciones del cargo.	-----	15	
2	**EXPERIENCIA LABORAL GENERAL (**)**			
A.	**Años de experiencia profesional general en el sector público y/o privado:**	**PUNTAJE**		**PUNTAJE ASIGNADO**
		MINIMO	**MAXIMO**	
	Dos (02) años.	10	-----	
	Más de dos (02) años.	-----	15	
3	**CURSOS / ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION**			
	De preferencia cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documento.	**CUMPLE**		**NO CUMPLE**
4	**REQUISITOS ADICIONALES**			
	Licencia de conducir A IIA, con antigüedad de (02) años. Resolución del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú.	**CUMPLE**		**NO CUMPLE**
PUNTAJE ASIGNADO TOTAL		**MINIMO**	**MAXIMO**	
		20	**30**	

Formación académica (*): El puntaje máximo de formación académica se asigna cuando el/la postulante supera el requisito mínimo requerido en dicho rubro, considerando los grados académicos (Técnico, Bachiller, Magíster y Doctorado) y guarde relación con el perfil del puesto.

Experiencia laboral general (**): El puntaje adicional de experiencia laboral general se asigna cuando el/la postulante supera en un año más el tiempo mínimo requerido (+2 puntos); cuando supera de 2 o más años el tiempo mínimo requerido (+5 puntos).

Experiencia específica (***): El puntaje adicional de experiencia específica se asigna cuando el/la postulante supera en un año más el tiempo mínimo requerido (+2 puntos); cuando supera de 2 o más años el tiempo mínimo requerido (+5 puntos).

San Borja, 27 de marzo de 2024

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
SGRD
V° B°

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
V°B°