

TRAMITACIÓN DOCUMENTARIA.

SISTEMA DE TRAMITACION DOCUMENTARIA – MESA DE PARTES “SOIT” vs 1.00.00

Solución Informática, que permite llevar el control y garantizar el correcto desarrollo de los procesos de trámite documentario, la conservación y mantenimiento de la información (patrimonio documental) considerando la prestación eficiente del servicio.

1.- MÓDULO: REGISTRO DE TRAMITACIÓN DOCUMENTARIA: Módulo de Trámites en atención o solicitud del público.

1.1. Sub-módulo de Tramitación de Expedientes

- a) Por la Central: (Persona encargada, que recibe la documentación del público).
 - Ingreso de datos respecto al trámite: N° expediente, escrito, hojas, libro, datos personales, asunto, Autoridad que resuelve el trámite (oficina que al final podrá archivar el trámite), plazo según TUPA, fecha y hora de envío, etc.
 - . Datos del envío: Oficina a la que se deriva.
 - . Datos de la Documentación: fecha, documento, numero, motivo, detalle, numero de hojas que adjunta, envío.
 - . Documentación de Referencia: documentos (.docx, . pdf) que se pueden adjuntar al registro de tramitación.
 - Ingreso de nuevos escritos: adición de escritos al expediente existente, cuando el interesado adiciona documentos al expediente de trámite.
 - Modificación, eliminación del trámite documentario.
- b) Por las Áreas
 - Tramitación: derivación hacia otra oficina indicando el fecha y numero y documento a tramitar, motivo y asunto. Además podrá adjuntar documentos de referencia al registro de tramitación.

1.2. Recepción de Expedientes Pendientes

- a) Listado de expedientes enviados por distintas áreas; aquí se seleccionan todos los expedientes que se recepcionan físicamente por el área; grabándose automáticamente la fecha y la hora de la recepción.

2.- MÓDULO: REGISTRO DE GESTIÓN INTERNA: Módulo utilizado por las oficinas de la entidad (gerencias, subgerencia, áreas, etc.).

2.1. Sub-módulo de Tramitación de Expedientes

- a) Cualquier oficina inicia la tramitación.
 - Datos del envío: oficina a la cual se deriva
 - Datos de la documentación: fecha, documento y numero, glosa, numero de hojas de la documentación que se adjunta, fecha y hora de la tramitación.
 - Documentación de Referencia: se pueden adjuntar los archivos de referencia en el registro de tramitación.

2.2. Recepción de Expedientes Pendientes

- a) Listado de expedientes enviados por distintas áreas; aquí se seleccionan todos los expedientes que se recepcionan físicamente por el área; grabándose automáticamente la fecha y la hora de la recepción.

3. CONSULTAS DE TRAMITACIÓN

- a) Reportes por:
 - Fecha de inicio de trámite.
 - Fecha de último trámite.
 - Expediente.
 - Oficina de último trámite.
 - Solicitante e interesado.
 - Por asunto.
 - Expedientes archivados.
 - Oficina de inicio de trámite.
 - Oficina envía trámite.

- Oficina recibe trámite.

Formatos generados en impresión y en Excel.

4. MAESTROS Y MANTENIMIENTO

- a) Módulo Maestro: que presenta formularios para llenar la información maestra (única) que se listará en el Sistema.
- b) Mantenimiento: Reindexa y depura la base de datos, backup, etc.

REQUERIMIENTO DE EQUIPOS

MINIMO

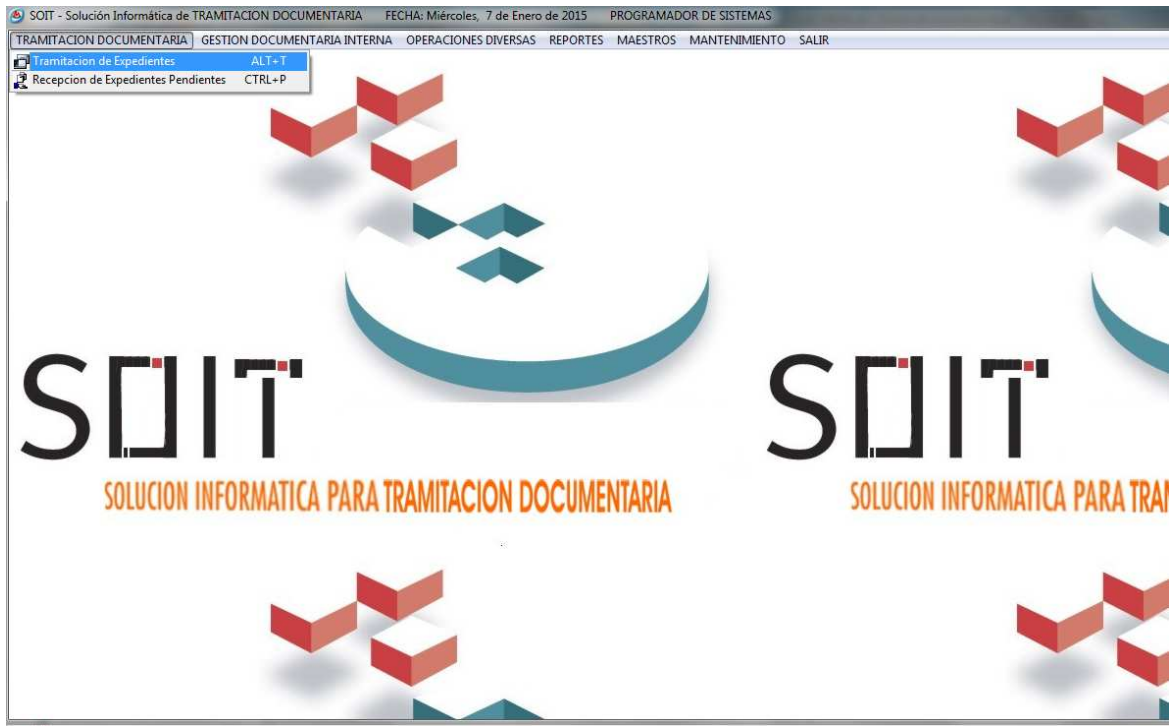
Servidor de Datos con UPS(900va).

Equipos Personales.

- Pentium IV 2 Ghz
- Memoria RAM 1 Gb
- Disco Duro desde 500 Gb
- Tarjeta de Red 10/100 PCI o de 1000 PCI

Impresora tinta o láser impresión en formato A4

Nota: UPS, Swich y cableado de red para trabajar óptimamente con el requerimiento mínimo.



Software de MESA DE PARTES FECHA: Miércoles, 22 de Abril de 2009

CONTROL DATOS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO SALIR

Expedientes Pendientes de Tramitación

Todos los Expedientes Exped. Archivados Solo Exp. Faltan Tramitar X
GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Nº Exp Año Apel. y Nombres

REC	Reg.	Coi	Estat	NºEXP	AÑO	Escrito	NOMBRE O RZ. SOCIAL	FEC.INI.	TILIBR	CFOLIO	T.HOJ.
N	0000629	VAL	2222	2007	1,	MOSCA SALERNO ALESSANDRO	11/04/2007	168			16
S	000449	VAL	6044	2007	1,	HERRERA GALIANO PEDRO	09/11/2007	168			5
N	0015305	VAL	1935	2009	1,	SUNAT - SUPERINTENDENCIA NACH	23/03/2009	169			1

Fecha Recepc: 22/04/2009
Hora Recepc: 08:27:13

ASUNTO
SOLICITA INSPECCION OCULAR A VIS LOS TRES PORTALES

Escrito	OF.Origen	Fec.Doc	Doc.	NúmerOF.	Destino	Mt1	Mt2	Mt3	Hoja	FecEnvío	Env	REC	FecRecibe
1.	MESA DE PARTES	08/11/2007	CARTA	0	GERENCIA DE DESARRO	02			1	08/11/2007	S	S	12/12/2007
1.	GERENCIA DE DESARROLLO F	08/11/2007	SOLICITUD		Sub - Gerencia de Contr	02				08/11/2007	S	S	12/12/2007
1.	SUB GERENCIA DE CONTROL I	12/12/2007	INFORME		GERENCIA DE ASUNTOS	23			1	12/12/2007	S	S	08/01/2008
1.	GERENCIA DE ASUNTOS LEGA	01/01/2008	HOJA DE CO	6	GERENCIA DE DESARRO	16			1	07/01/2008	S	S	15/01/2008
1.	GERENCIA DE DESARROLLO F	23/01/2008	PROVEIDO		GERENCIA DE ASUNTOS	23				23/01/2008	S	S	24/06/2008

DETALLE - RESUMEN SOLICITA FRACCIONAMIENTO DE IMP PREDIAL 12/12/2007

OBSERVACION 11:41:03

NUM

SOIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Miércoles, 5 de Marzo de 2014 PROGRAMADOR DE SISTEMAS

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO S

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY - MOLLENDO

TRAMITACION DOCUMENTARIA (Ext)

PROGRAMADOR DE SISTEMAS

BUSQUED 1911 2014

Reg.Comp	Area	Esta	Tipo	N°EXP	AÑO	Escrito	NOMBRE O RZ. SOCIAL	FEC.INI	TRL	LIBR	CT	HOJ	FOLIO	ASUNTO
0067261	001	VAL	E	1907	2014	1,	CALLE SUCSO JUANA GUALBERT	28/02/2014	174			26		PRESCRIPCION DE IMPUESTO PREDIAL Y DE ARBITRIOS
0067262	001	VAL	E	1908	2014	1,	INVERSIONES J.L. E.I.R.L.	03/03/2014	174			2		
0067263	001	VAL	E	1909	2014	1,	INVERSIONES J.L. E.I.R.L.	03/03/2014	174			2		
0067264	001	VAL	E	1910	2014	1,	DIAZ VENTURA DAVID ISMAEL	03/03/2014	174			3		
0067265	001	VAL	E	1911	2014	1,	ALVARADO DIAZ DELFIN RIGOBER	03/03/2014	174			3		
0067266	001	VAL	E	1912	2014	1,	C.E.I.G.N.E.JAIMITO	03/03/2014	174			3		
0067267	001	VAL	E	1913	2014	1,	ORTIZ DIAZ VDA. DE VELANDO AN	03/03/2014	174			4		
0067268	001	VAL	E	1914	2014	1,	TAPIA ESPINOZA MARILUZ	03/03/2014	174			27		
0067269	001	VAL	F	1915	2014	1	HOR CONSULTORES S.A	03/03/2014	174			1		

Todos los Expedientes

Expedient.Archivados

Solo Exp. Faltan Tramitar X PROGRAMADOR DE SISTEMAS

Tra	Escrito	OF. Origen	Fec.Doc	Doc.	Núme	OF. Destino	Mt1	Mt2	Mt3	Hojas	FecEnvío	EnvHor	Env	RECFec	
S	1,	MESA DE PARTES	03/03/2014	SOLICITUD	GERENCIA DE ADMINISTF	02				2	03/03/2014	S	09:26:38	S	03/0
S	1,	GERENCIA DE ADMINISTRACION	03/03/2014	PROVEIDO	SUB - GERENCIA DE EJE	16					03/03/2014	S	11:57:01	S	04/0
S	1,	SUB GERENCIA DE EJECUCION	04/03/2014	INFORME	47 GERENCIA DE ADMINISTF	01				1	04/03/2014	S	12:12:32	S	05/0

DETAL-RESUMEN: EXONERACION PAGO IMPUESTO PREDIAL

OBSERVACION:

TIEMPO TUPA: PLAZO DIAS PEND TOTAL EXPED

Reg. Usuario Archivo

Ver Archivo Adjunto

Archivo

Software de MESA DE PARTES FECHA: Miércoles, 22 de Abril de 2009

CONTROL DATOS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO SALIR

TRAMITE Y SEGUIMIENTO - Sistema Mesa de Partes

Registro 0015867 Fecha Actual 15/04/2009 Estado VAL

EXPEDIENTE >>>> 0002490-2009 Escrito 1,

Fecha Inicio Trámite 15/04/2009 N° Exp. 2490 Libro 169 Folio T.Hojas 11

Apel.Nomb/Rz.Social AGUILAF AGUILAR PUMA PAULINO RODOLFO 26602

Asunto INSCRIPCION DE PREDIO Plazo TUPA

SEGUIMIENTO

Nuevo Borra

Tran	Escrito	OF. Origen	Fec.Doc	Doc.	Númer	OF. Destino	Mt1	Mt2	Mt3	Hojas	FecEnvío	Envia
S	1,	MESA DE PARTES	15/04/2009	SOLICITUD	GERENCIA DE ADMINISTF	02				9	15/04/2009	S
S	1,	GERENCIA DE ADMINISTRACION	15/04/2009	HOJA DE COOF	241 OFICINA DE ASESORIA L	23				2	20/04/2009	S
S	1,	OFICINA DE ASESORIA LEGAL	21/04/2009	DICTAMEN	233 GERENCIA DE ADMINISTF	08					21/04/2009	S

TRAMITACION

Detalle

Motivo

Observación

SE EMITE DICTAMEN LEGAL 233 INSCRIPCION DE NUEVO CONTRIBUYENTE

NUM

SOIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Miércoles, 5 de Marzo de 2014 PROGRAMADOR DE SISTEMAS

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO

TRAMITE Y SEGUIMIENTO - Sistema Tramitación Documentaria (Externa)

Registro **0067265** Fecha Actual **05/03/2014** Estado **VAL**

EXPEDIENTE >>>> 0001911-2014 Escrito 1,

Fecha Inicio Trámite **03/03/2014** N° Exp. **1911** Libro **174** Folio T.Hojas **3**

Apel.Nomb/Rz.Social **RUC 15369184200 06340 ALVARADO DIAZ DELFIN RIGOBERTO**

Asunto **PRESCRIPCION DE IMPUESTO PREDIAL Y DE ARBITRIOS Plazo TUPA días**

Autoridad que Resuelve **GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA**

SEGUIMIENTO **TRAMITACION**

Datos del envío

Destino **GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA** N° Escrito **1,**

Datos de la Documentación

Fecha	Doc. Emitido por el Area	N°	Motivo ₁	Otro Motivo - Describe
04/03/2014	INFORME	47	SU ATENCION	
//				

Digitado Generado

Detalle Conclusión Solución **PRESCRIPCION IMPUESTO PREDIAL**

N° de Hojas que anexa el Area al Exped. **1** Enviar? **S** Fecha de Envío **04/03/2014** Hora Envío **12:12:32**

Observaciones

Documentos de Referencia

Selección Examinar... Adjuntar Eliminar

Reg.	Archivo	Descripcion

EL TRÁMITE SE RESUELVE: Doc. Legal que sustenta

MODELO DE IMPRESIÓN DE HOJA DE TRAMITACION SOLO LA PRIMERA VEZ QUE SE INICA EL TRAMITE (luego se tramita en el sistema pero el llenado es manual en la hoja de trámite)

HOJA DE RUTA
TRAMITACIÓN EXTERNA DEL EXPEDIENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY - 20166164789
OPERADOR: MESA DE PARTES

EXPEDIENTE 0006134-2017 ESCRITO 1,

FEC. INICIO 09/06/2017 TOT.FOLIOS 3 PLAZO

ADMINISTRADO CM CONSORCIO MOLLENDO

ASUNTO ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-17-MPI/OEC

DOCUMENTO 09/06/2017 CARTA 2

PARA ENTREGAR A:	PARA	FECHA Y HORA	FOLIOS	FIRMA	FECHA Y HORA VºRº RECEPCION
SUB - GERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	02,,	09/06/2017 15:43:22 hrs.	3		

01. ATENCION
02. CONOCIMIENTO Y FINES
04. CUMPLIMIENTO
05. EVALUACION E INFORME
06. AGREGAR ANTECEDENTES

14. NOTIFICAR AL INTERESADO
15. DEVOLVER AL INTERESADO
16. INFORME AMPLIATORIO
18. INSPECCION OCULAR
19. SESION DE CONCEJO

22. CERTIFICADO
23. EMITIR DICTAMEN
24. ENTREGAR DOC. A INTERESADO
25. RESERVADO
20. ARCHIVO

HOJA DE RUTA
TRAMITACIÓN EXTERNA DEL EXPEDIENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY - 20166164789
OPERADOR: MESA DE PARTES

EXPEDIENTE 0006134-2017 ESCRITO 1,

FEC. INICIO 09/06/2017 TOT.FOLIOS 3 PLAZO

ADMINISTRADO CM CONSORCIO MOLLENDO

ASUNTO ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-17-MPI/OEC

DOCUMENTO 09/06/2017 CARTA 2

PARA ENTREGAR A:	PARA	FECHA Y HORA	FOLIOS	FIRMA	FECHA Y HORA VºRº RECEPCION
SUB - GERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	02,,	09/06/2017 15:43:22 hrs.	3		

01. ATENCION
02. CONOCIMIENTO Y FINES
04. CUMPLIMIENTO
05. EVALUACION E INFORME
06. AGREGAR ANTECEDENTES

14. NOTIFICAR AL INTERESADO
15. DEVOLVER AL INTERESADO
16. INFORME AMPLIATORIO
18. INSPECCION OCULAR
19. SESION DE CONCEJO

22. CERTIFICADO
23. EMITIR DICTAMEN
24. ENTREGAR DOC. A INTERESADO
25. RESERVADO
20. ARCHIVO

MODELO DE IMPRESIÓN DE HOJA TRAMITE CADA VEZ QUE UN AREA TRAMITA A OTRA

TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE

EXPEDIENTE 0001911-2014			
ESCRITO 1,			
APELLIDOS Y NOMBRES / RZ SOCIAL ASUNTO		FEC.INICIO 03/03/2014	PLAZO 0
ALVARADO DIAZ DELFIN RIGOBERTO PRESCRIPCION DE IMPUESTO PREDIAL Y DE		TOT.HOJ 3	PL.PEND 0
<p>▶1. Oficina que Deriva SUB GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA</p> <p>2. Fec-Doc.EDoc.Emit. Num. Motivos Otro-Motivo Hoj. EST.ULT 04/03/2014 INFORME 47 SU ATENCION 1</p> <p>3. Detalle-Resolución PRESCRIPCION IMPUESTO PREDIAL</p> <p>4. Observaciones</p> <p>▶5. Oficina Destino GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</p> <p>6. Env. Fec.Env S 04/03/2014</p>			

DATOS DE LA RECEPCIÓN (Firma y Sello)

Nombre

Fecha

Hora

TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE

EXPEDIENTE 0001911-2014			
ESCRITO 1,			
APELLIDOS Y NOMBRES / RZ SOCIAL ASUNTO		FEC.INICIO 03/03/2014	PLAZO 0
ALVARADO DIAZ DELFIN RIGOBERTO PRESCRIPCION DE IMPUESTO PREDIAL Y DE		TOT.HOJ 3	PL.PEND 0
<p>▶1. Oficina que Deriva SUB GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA</p> <p>2. Fec-Doc.EDoc.Emit. Num. Motivos Otro-Motivo Hoj. EST.ULT 04/03/2014 INFORME 47 SU ATENCION 1</p> <p>3. Detalle-Resolución PRESCRIPCION IMPUESTO PREDIAL</p>			

CONSULTAS

SOIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Viernes, 9 de Junio de 2017 PROGRAMADOR DE SISTEMAS

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO SALIR

Seguimiento del Trámite

Opción de Búsqueda


- Todos
- Fecha Inicio Trámite
- Fecha Ultimo Trámite
- Expediente
- Oficina Ultimo Trámite
- Solicitante - Interesado
- Asunto
- Exp. Archivos
- Oficina Inicio Trámite
- Oficina envia Trámite
- Oficina recibe Trámite

Desde: 01/01/2017 Hasta: 09/06/2017

Ingrese Frase o Palabra Coincidente

Ordenar por

- Ninguno
- Fecha
- Expediente
- Solicitante
- Oficina
- Fec.UltTrámite



SOIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Viernes, 9 de Junio de 2017 PROGRAMADOR DE SISTEMAS

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO SALIR


Seguimiento del Trámite

Opción de Búsqueda

- Todos
- Fecha Inicio Trámite
- Fecha Ultimo Trámite
- Expediente
- Oficina Ultimo Trámite
- Solicitante - Interesado
- Asunto
- Exp. Archivos
- Oficina Inicio Trámite
- Oficina envia Trámite
- Oficina recibe Trámite

Desde: // Hasta: //

GERENCIA DE ADMINISTRACION		
GERENCIA DE ADMINISTRACION	007	ING. LEONIDAS LUCIO TICONA LARICO
GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	010	CPC. JOHANA POSTIGO RAMIREZ
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO	012	SRA. RUBI BETTY GAHONA DE ROJAS
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO UR	013	ING. CIVIL JESUS MANUEL LLERENA LLEF
GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICO	011	SR. FELIX FRANCISCO ARANIBAR CARPI
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	019	SR. WALTER ROJAS LAZO
GERENCIA DE TRANSPORTES, TRANSITO Y VIALIDAD	048	ECON. JAVIER GUILLEN SOSA



Diseñador de informes - rep_ultram.frx - Página 82 - Software de MESA DE PARTES FECHA: Miércoles, 22/04/2008

CONTROL DATOS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO SALIR

RTE POR: OFICINA ULTIMO TRÁMITE 22/04/2008
 ENADO POR: NINGUNO Pag. 82

EST.	Fec.Inicio Trámite	EXPEDIENTE	ESCRITO	EST Ult	Fec.Ult Trámite	Plazo Pend. Ult. TRÁMITE	OFICINA DONDE SE DERIVÓ	SOLICITANTE - INTERESADO	ASUNTO
VAL	14,04/2009	02451-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	ZAWALAGA CASAPIA JUAN LUCIO EDMUNDO	INSCRIPCION DE PRE
VAL	14,04/2009	02456-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	PASTOR ROSPIGLIOSI JAIME ALEJANDRO	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02458-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	ATREMPISA - ASESORES TRIBUTARIOS Y EMPRESARIALES DEL PERU S.A.	REF. EJECUCION DEL DEUDAS MOROSAS Y
VAL	14,04/2009	02460-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	TEJADA DELGADO RODOLFO	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02461-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	ROSAS SALAZAR HILDA	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02462-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CASTRO VILCA HUGO ABRAHAM	LICENCIA DE FUNCIO
VAL	14,04/2009	02466-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	ALVAREZ VDA. DE RIVERA LUZ	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02469-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CUTIPA DE CALCINA IGNACIA	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02471-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CHIPAO VELAZQUEZ VALENTIN	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02480-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CCANA DE CONDORI FRANCISCA	INAFECTACION DEL :
VAL	14,04/2009	02485-2009	1,		14,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	DIAZ MERCADO NICOLAS	MODIFICACION DE D
VAL	15,04/2009	02490-2009	1,		21,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	AGUILAR PUMA PAULINO RODOLFO	INSCRIPCION DE PRE
VAL	15,04/2009	02500-2009	1,		15,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CHAVEZ VDA. DE VALDIVIA ANTONIA	INAFECTACION DEL :
VAL	15,04/2009	02503-2009	1,		15,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	GAMERO EGUILLUZ ALONSO FERNANDEZ	MODIFICACION DE D
VAL	15,04/2009	02516-2009	1,		20,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	GUTIERREZ VASQUEZ VICTOR HERNAN	SOLICITA REDUCCIO
VAL	16,04/2009	02520-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	RIEGA VDA. DE MEDINA MARIA	INAFECTACION DEL :
VAL	16,04/2009	02522-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	PORTUGAL DEL CARPIO BERLINDA	FRACCIONAMIENTO I
VAL	16,04/2009	02526-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	VALDIVIA FLORES PEDRO	INAFECTACION DEL :
VAL	16,04/2009	02536-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CHIPANA ZENTENO TEOFILO	INAFECTACION DEL :
VAL	16,04/2009	02539-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	BUSTINZA YUCA RUTH DEGONIA	LICENCIA DE FUNCIO
VAL	16,04/2009	02543-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	MENDOZA MARTINEZ CECILIA	MODIFICACION DE D
VAL	16,04/2009	02547-2009	1,		16,04/2009		GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	VELARDE DE MOTTA GLADYS	INAFECTACION DEL :

Registro: EOD/2701 Exclusivo NUM MAY

Diseñador de informes - rep_exped.frx - Página 1 - Software de MESA DE PARTES FECHA: Miércoles, 2...

CONTROL DATOS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO SALIR

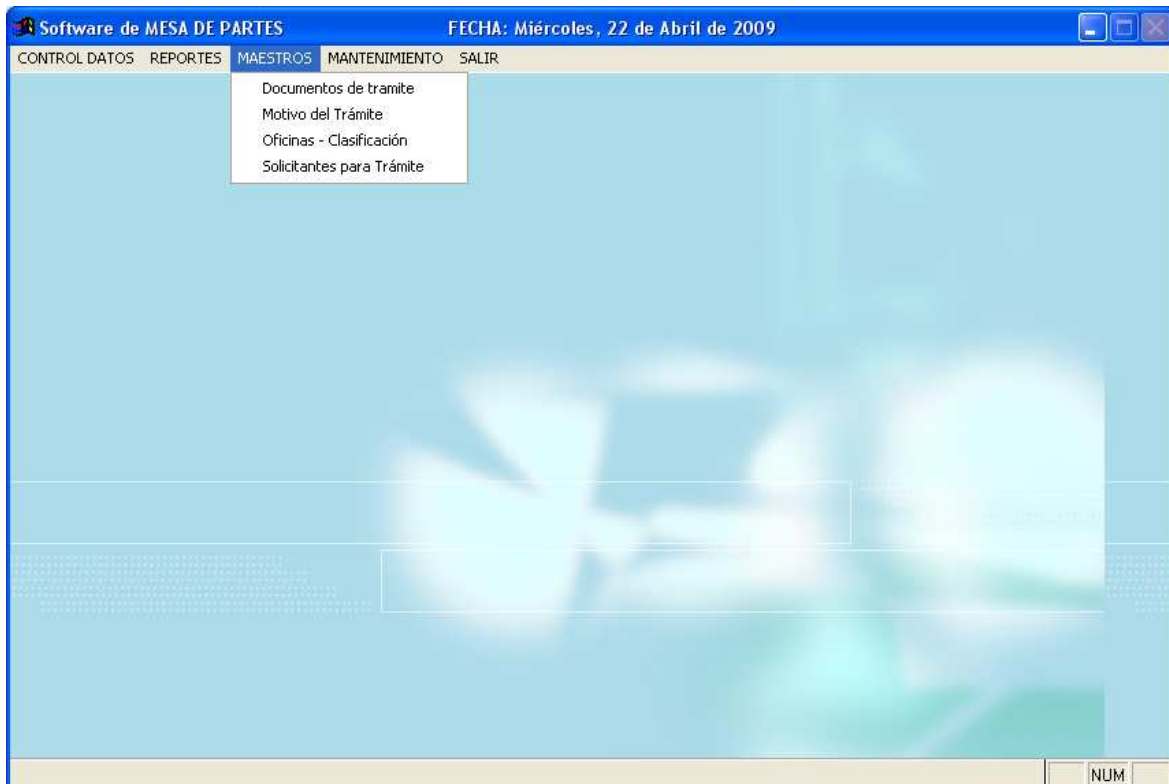
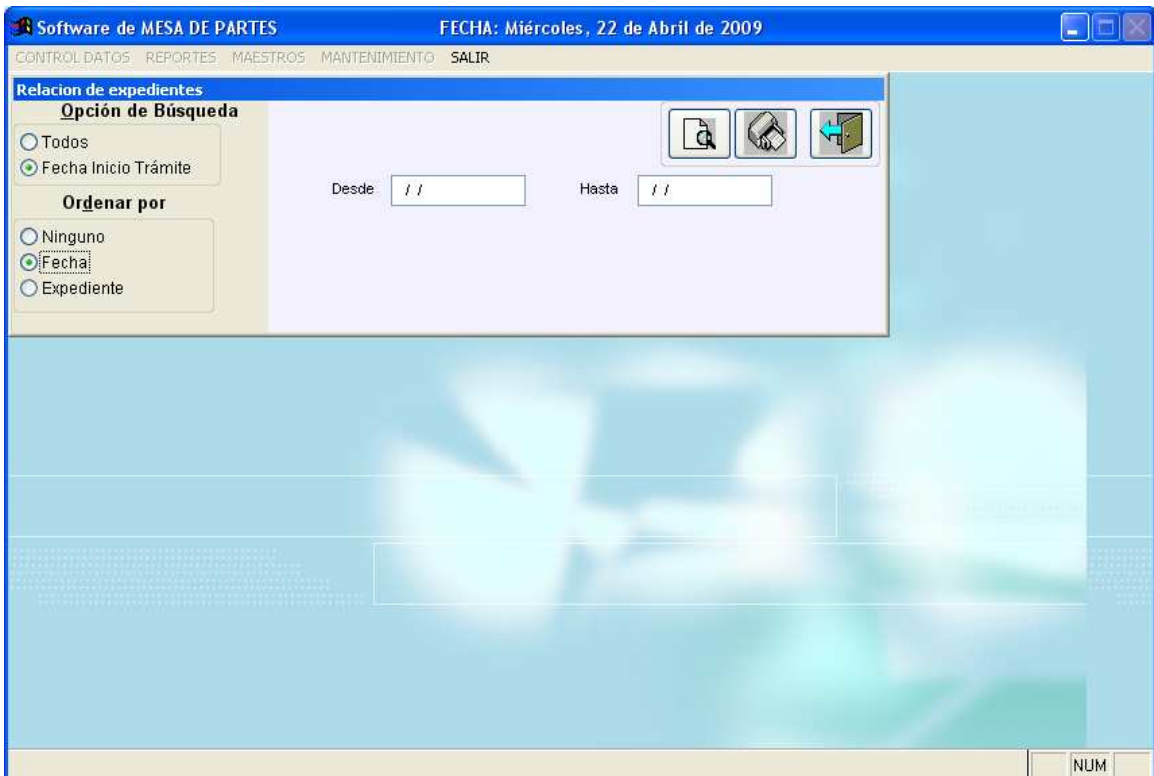
CONSULTA POR EXPEDIENTE

PROVINCIAL DE ISLAY

EST.	EXPEDIENTE	ESCRITO	EST.ULT	PLAZO	PL.PEND	FEC.INICIO	APELLIDOS Y NOMBRES / RZ SOCIAL	ASUNTO
VAL	0000900-2008	1,	ARCH	0	0	13/02/2008	TELEFONICA DEL PERU S.A.	AUTORIZACION PARA INSTALAR POSTE

Oficina Origen	Fec.-Doc.E	Doc.Emi.	NºD.E.	Oficina Destino	Motivos	Otro-Motivo	Detalle-Resolución	Hoj
MESA DE PARTES	13,02/2008	SOLICITUD	0	GERENCIA DE DESARROLLO FISICO, URBANO Y RURAL	02		AUTORIZACION PARA INSTALAR POSTE	2
GERENCIA DE DESARROLLO FISICO, URBANO Y RURAL	09,02/2008	SOLICITUD	0	ARCHIVO DE GERENCIA Y/O SUB-GERENCIA (FINAL)	20		ATENDIDO CON AUTORIZACION 055-2008-GD/PLR, ADJUNTO EMP.935-2008	1

Registro: EOD/2 Exclusivo NUM MAY



TRAMITACION INTERNA

SOIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Miércoles, 5 de Marzo de 2014 PROGRAMADOR DE SISTEMAS

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO

TRAMITE Y SEGUIMIENTO - Sistema Tramitación Documentaria Interna

Registro **0004144** Estado VAL Origen PROGRAMADOR DE SISTEMAS

Fecha Inicio Trámite 28/11/2013 N° Exp. 1070 Libro Pag. T.Hojas 6

Fecha 28/11/2013 Documento INFORME ADMINISTRATIVO N° 129 Asunto INFORME DE CONFORMIDAD DE PAGO

SEGUIMIENTO **TRAMITACION**

Datos del envío
Destino ARCHIVO DE GERENCIA Y/O SUB-GERENCIA (FINAL)

Datos de la Documentación
Fecha 29/11/2013 Documento MEMORANDUM N° 433 Digitado Generado
Detalle / Glosa SE DA TRAMITE

N° de Hojas que anexa el Area al Exped. 1 Enviar? S Fecha de Envío / / Hora Envío 12:49:57

Documentos de Referencia
Selección Examinar... Adjuntar Eliminar

Reg.	Archivo	Descripción

RECEPCION DE TRAMITACION INTERNA

SOIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Martes, 6 de Junio de 2017 SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO

Expedientes Pendientes de Tramitación

Todos los Expedientes Exped. Archivados Solo Exp. Faltan Tramitar X SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA

N° Exp Año Apel. y Nombres

REC	Reg.	Comp	Estad	N°EXP	AÑO	Tipo	ASUNTO	FEC.INI.	TR	LIBR	FOLIO	T.HI	Fecha Recep	Hora Recep	ASUNTO
N	0018455	VAL	1051	2017	I	ADQ.	20 LICENCIAS ADICIONALES DE ANTI	15/03/2017				4	06/06/2017	15:51:16	CURSO DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA ENTIDAD
N	0018838	VAL	1380	2017	I	CURSO DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA ENTIDAD	04/04/2017				19				
N	0019583	VAL	2023	2017	I	REQUERIMIENTO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO	17/05/2017				1				
N	0019720	VAL	2145	2017	I	ADQUISICION DE UN IMPRESORA MULTIFUN	24/05/2017				1				

Tran	OF	Origen	Fec.Doc	Doc.	Númer	OF	Destino	Hoja	Env	Fec	Envío	Hora_Env	REC	Fec	Recibe	Hor.Reci
S		SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA	03/04/2017	INFORME	86		GERENCIA MUNICIPAL	18	S	04/04/2017	12:35:01	S	06/04/2017	09:22:07		
S		GERENCIA GENERAL MUNICIPAL	27/04/2017	PROVEIDO	1		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	1	S	27/04/2017	08:12:33	S	27/04/2017	20:19:51		
S		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	27/04/2017	PROVEIDO			SUB - GERENCIA DE INFORMÁTICA		S	27/04/2017	20:21:16	N	/ /			

DETALLE - RESUMEN CURSO: CALIDAD EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE. (60 PARTICIPANTES) 06/04/2017

OBSERVACION 09:22:07

CONSULTAS DE TRAMITACION INTERNA

SQIT - Solución Informática de TRAMITACION DOCUMENTARIA FECHA: Martes, 6 de Junio de 2017 SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA

TRAMITACION DOCUMENTARIA GESTION DOCUMENTARIA INTERNA OPERACIONES DIVERSAS REPORTES MAESTROS MANTENIMIENTO

Seguimiento del Trámite - Interno

Opción de Búsqueda

Todos
 Fecha Inicio Trámite
 Fecha Ultimo Trámite
 Expediente
 Oficina Ultimo Trámite

 Asunto
 Exp.Archivados
 Oficina inicio Trámite
 Oficina envia Trámite
 Oficina recibe Trámite

Desde // Hasta //

GERENCIA DE ADMINISTRACION	007	ING. LEONIDAS LUCIO TICONA LARICO
GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	010	CPC. JOHANA POSTIGO RAMIREZ
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO	012	SRA. RUBI BETTY GAHONA DE ROJAS
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	013	ING. CIVIL JESUS MANUEL LLERENA LLEDA
GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICO	011	SR. FELIX FRANCISCO ARANIBAR CARPI
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	019	SR. WALTER ROJAS LAZO
GERENCIA DE TRANSPORTES, TRANSITO Y VIALIDAD	048	ECON. JAVIER GUILLEN SOSA

REPORTES

REPORTE POR: OFICINA ULTIMOTRÁMITE GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO 06/06/2017

ORDENADO POR: OFICINA Pag. 51

REG.	EST.	Fec.Inicio Trámite	EXPEDIENTE	EST Ult	Fec.Ult Trámite	Plazo Pend. Ult. TRÁMITE	OFICINA DONDE SE DERIVÓ	ASUNTO
0019834	VAL	01/06/2017	02252-2017		01/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	COMPRA DE GRASS SINTETICO
0019835	VAL	01/06/2017	02253-2017		01/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	COMPRA DE ACERO
0019868	VAL	02/06/2017	02284-2017		02/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	CONFORMIDAD Q/57409
0019903	VAL	05/06/2017	02317-2017		05/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	SERVICIO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO "REHABILITACION DEL SERVICIO DE ESPARCIMIENTO DEL MALECON RATTY"
0019915	VAL	06/06/2017	02326-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	ADQUISICION DE TUBO RECOCIDO CIRCULAR
0019916	VAL	06/06/2017	02327-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	ADQUISICION DE PUERTAS DE MADERA
0019917	VAL	06/06/2017	02328-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	SERVICIO DE IMPRIMADO Y COLOCADO DE CARPETA ASFALTICA EN FRIJO
0019918	VAL	06/06/2017	02329-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	COMPRA DE MATERIALES
0019922	VAL	06/06/2017	02332-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	INFORME DE CONFORMIDAD Q/C7974
0019923	VAL	06/06/2017	02333-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	INFORME DE CONFORMIDAD Q/C7946
0019924	VAL	06/06/2017	02334-2017		06/06/2017		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	INFORME DE CONFORMIDAD Q/C7974

Nº EXPED. PROCESADOS >> 1052