

Moquegua, 8 de abril 2024

**OFICIO CIRCULAR N° 139 - 2024-GRM-DRE-MOQUEGUA/UGEL"MN"/AGP**

**SEÑOR(a)(ita):**.....

**DIRECTOR(A) INSTITUCIÓN EDUCATIVA** .....

**PRESENTE.**

**ASUNTO : Solicita Horarios.**

**REFERENCIA : Plan de Monitoreo 2024.**

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo(a) cordialmente y a la vez, comunicarle que, según el plan de trabajo del Área de Gestión Pedagógica, los especialistas tienen planificado realizar acciones de monitoreo y acompañamiento al equipo directivo y docentes, con fines de fortalecer su práctica de desempeño docente, después de estas visitas programar acciones de fortalecimiento de sus capacidades.

Motivo por el cual, se está solicitando los horarios de clases de todas las áreas, de las instituciones educativas públicas y privadas niveles primaria y secundaria, los mismos que deben enviarse al siguiente enlace [https://drive.google.com/drive/folders/1DqGSUhtgexjFz4C4VBcPBbVXd3MBA\\_4](https://drive.google.com/drive/folders/1DqGSUhtgexjFz4C4VBcPBbVXd3MBA_4) hasta el día 11 de abril del presente año.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para renovarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente.

  
  
**LIC. GUSTAVO ALEJO COAYLA**  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL - MARISCAL NIETO

GAC/DUGEL"MN"  
FMMM/JAGP  
PARR/RED  
GCCV/Sec.  
C.c. Arch.