

N° de plazas  Código de plazas  Clasificación  Nivel salarial  DDJJ  -

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

<b>Unidad Orgánica:</b>	Gerencia de Supervisión de Energía División de Supervisión de Hidrocarburos Líquidos
<b>Denominación:</b>	Abogado
<b>Nombre del puesto:</b>	Abogado
<b>Dependencia jerárquica lineal:</b>	Gerente de Supervisión de Hidrocarburos Líquidos
<b>Dependencia jerárquica funcional:</b>	--
<b>Puesto que supervisa:</b>	Ninguno

### MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo jurídico en los aspectos relacionados a las funciones a cargo del área, a fin de que sus acciones se desarrollen de conformidad con el marco normativo vigente.

### FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaborar y/o emitir opinión (en cuanto aplique) con respecto al desarrollo de proyectos de dispositivos legales, normas, procedimientos administrativos sancionatorios, supervisión de contratos y/o consultas legales que sean puestos a su consideración.
2	Revisar la normatividad que se emita con relación al sub sector y/o campo de acción de su competencia a efectos de informar al área sobre los aspectos que puedan influir en el desarrollo de sus actividades, proponiendo las mejoras que correspondan.
3	Coordinar (en cuanto aplique) la publicación electrónica de las normas, resoluciones u otros documentos relacionados con las funciones del área en el portal electrónico de la Entidad.
4	Participar en actividades relacionadas al cumplimiento de normativas, reglamentos institucionales, planes operativos y estratégicos de su área, según las políticas y procedimientos dispuestos para tal fin, con el objetivo de contribuir a la mejora continua de su área y/o dar cumplimiento a la normativa legal vigente.
5	--
6	--
7	--
8	--
9	--

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### Coordinaciones internas

Todas las unidades orgánicas de la entidad.

#### Coordinaciones externas

Todas las entidades públicas y privadas que estén relacionadas a las actividades de la división.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel Educativo	Universitaria completa
Grado/Situación académica	Título/Licenciatura en Derecho.
Estudios/ especialidades requeridas para el puesto.	No
Se requiere colegiatura	Sí
Se requiere habilitación	Sí

### CONOCIMIENTOS

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación de sustento)**

Marco legal de fiscalización y supervisión de la energía y regulación de servicios públicos.

#### B) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Diplomado o curso (no menor a 90 horas) en Procedimiento Administrativo Sancionador, Derecho Administrativo, Gestión Pública, Energía o Regulación.

#### C) Conocimientos de ofimática e idiomas

OFIMÁTICA	Nivel de dominio
Ms Word	Intermedio
Ms Excel	Intermedio
Ms Power Point	Intermedio

IDIOMAS	Nivel de dominio
Inglés	Básico

### EXPERIENCIA

#### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

5 años.

#### Experiencia específica

A) **Nivel mínimo del puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

Analista

B) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado.

3 años.

C) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), indique **si es o no** necesario contar con la experiencia en el **Sector Público**.

No

*\* En caso que sí requiere experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes en el puesto.*

--

*\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

--

### NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?	No
Indique sustento	No, el puesto no requiere de nacionalidad peruana para la ejecución de sus labores.

### HABILIDADES O COMPETENCIAS

Institucional	Orientación al cliente Orientación a resultados Trabajo en equipo
---------------	---

### OTROS REQUISITOS

A continuación, detalle algunos aspectos complementarios para el desempeño en el puesto y que debe cumplir el postulante.

--