



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria Analista Contable – Concepción

- ESTUDIOS: Título en Contabilidad.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico.
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos deseables: Sistema SAP, Tributación o Auditoría Contable y Tributaria o Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) o conocimientos afines.
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 3 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 2 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Ejecutar el control y análisis de las operaciones contables y financieras de la Unidad Empresarial de acuerdo con las políticas y normas vigentes.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Concepción.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Analista Contable – Concepción al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Analista de Control de Gestión - Huancayo

- ESTUDIOS: Título en Ingeniería Industrial, Estadística, Administración de Empresas, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Mecánica Eléctrica, Contabilidad, Economía u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Metodologías Ágiles o Metodología PMI, Normas y Procesos del Invierte.pe o Normativa relacionada a la Ley de Contrataciones del Estado o Normativa del Sector Eléctrico o conocimientos afines.
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 3 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 2 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Controlar, revisar y hacer seguimiento a los proyectos desarrollados en el área con la finalidad de mantener los estándares de calidad y el buen desarrollo.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huancayo.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Analista de Control de Gestión – Huancayo al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Analista de Logística – Huancayo

- ESTUDIOS: Título en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- CONOCIMIENTOS INDISPENSABLES: Certificación OSCE o conocimientos afines.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Sistema SAP o conocimientos afines.
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 3 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 2 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Ejecutar los procesos de adquisición y contratación para las diferentes áreas de la Empresa, así como controlar y llevar la gestión documentaria en los procesos logístico, los cuales deben cumplir con y la normatividad vigente del Estado.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huancayo.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Analista de Logística – Huancayo al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Analista de Seguros – Huancayo

- ESTUDIOS: Título en Administración, Administración y Finanzas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Gestión de Activos o Bienes Patrimoniales o Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) o Seguros o Riesgos o Finanzas o Costos o conocimientos afines.
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 3 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 2 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Administrar y controlar los seguros a nivel de Empresa, coordinando con las empresas aseguradoras y velando el cumplimiento de las políticas establecidas en materia de pólizas y seguros de la Empresa.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huancayo

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Analista de Seguros – Huancayo al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Analista Técnico de Distribución – Huancayo

- ESTUDIOS: Título en Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Mecánica Eléctrica, Ingeniería en Energía u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Sistema SAP o Sistema SCADA o Análisis Estadístico o conocimientos afines (deseable).
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 3 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 2 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Analizar, controlar y asistir en las actividades de mantenimiento del sistema de distribución.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huancayo.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Analista Técnico de Distribución – Huancayo al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Asistente de Almacén y Servicios Generales - Concepción

- ESTUDIOS: Técnico titulado en Administración, Administración Logística, Computación, Gestión Logística, Almacenamiento e Inventarios u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Logística Integral o Sistemas Administrativos o conocimientos afines.
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 2 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 1 año en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Controlar y administrar los materiales, insumos y suministros de la Unidad Empresarial tanto en físico como en sistema registrando todos los movimientos que se generen en el almacén.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Concepción.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Asistente de Almacén y Servicios Generales – Concepción al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Asistente de Almacén y Servicios Generales – Pasco

- ESTUDIOS: Técnico titulado en Administración, Administración Logística, Computación, Gestión Logística, Almacenamiento e Inventarios u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Logística Integral o Sistemas Administrativos o conocimientos afines (deseable).
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 2 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 1 año en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Controlar y administrar los materiales, insumos y suministros de la Unidad Empresarial tanto en físico como en sistema registrando todos los movimientos que se generen en el almacén.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Pasco

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Asistente de Almacén y Servicios Generales – Pasco al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria
Asistente de Gerencia - Huancayo

- ESTUDIOS: Técnico titulado en Administración, Administración de Empresas, Contabilidad, Secretariado, Computación e Informática u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Manejo de Documentos de Gestión o Archivo o Redacción de Informes o conocimientos afines (deseable).
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 2 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 1 año en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Asistir administrativamente en las actividades de la Gerencia Regional, así como recibir, distribuir, atender, archivar la documentación y correspondencia que se presente en la gerencia.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huancayo.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Asistente de Gerencia – Huancayo al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Supervisor de Logística – Huancayo

- ESTUDIOS: Título en Administración, Finanzas, Ingenierías, Economía, Contabilidad u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- CONOCIMIENTOS INDISPENSABLES: Certificación OSCE.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Sistema SAP o conocimientos afines (deseable).
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 4 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 4 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Supervisar el proceso de adquisición de la Empresa en sus diferentes ámbitos, así como garantizar que las herramientas de control involucradas en el proceso estén acordes a las normativas de contrataciones del Estado.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huancayo.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Supervisor de Logística – Huancayo al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.



Electrocentro

OPORTUNIDAD LABORAL.

Convocatoria

Supervisor de Servicio Eléctrico - Servicio Eléctrico Huanta

- ESTUDIOS: Título en Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Mecánica Eléctrica, Ingeniería Mecánica, Ingeniería en Energía u otras carreras afines a las funciones del puesto.
- Deseable: Especialización afín a las funciones del puesto.
- Idiomas: Inglés nivel básico (deseable).
- Ofimática: Word, Excel, Power Point nivel básico (deseable).
- Otros conocimientos: Fiscalización, Normas de regulación NTCSE/NTCSER, Operación y Mantenimiento de las Instalaciones del Servicio Eléctrico o conocimientos afines (deseable).
- EXPERIENCIA LABORAL: Mínimo: 4 años en general.
- EXPERIENCIA EN EL PUESTO: Mínimo: 4 años en puestos de similares características y/o responsabilidades.
- EXPERIENCIA EN EL SECTOR: 1 año.
- FUNCIÓN PRINCIPAL: Administrar el servicio eléctrico con la finalidad de asegurar el abastecimiento, regulación de energía eléctrica en términos de eficiencia, calidad y economía.
- BENEFICIOS: Desarrollo profesional, capacitación continua. Además de todos los beneficios de acuerdo a ley.
- LUGAR DE TRABAJO: Huanta.

Las personas que cumplan con el perfil enviar CV incluyendo su documentación sustentando los requisitos indispensables e indicando pretensiones salariales con el asunto: Supervisor de Servicio Eléctrico - Huanta al correo candidatos@bigmond.com hasta el 21/04/2024.