

VISTOS:

El Informe N° D000784-2024-MIDIS/P65-ABA de fecha 15 de abril de 2024, de la encargada de la Coordinación de Abastecimiento y Servicios Generales de la Unidad de Administración y el Informe N° D000098-2024-MIDIS/P65-UAJ del 17 de abril de 2024, de la Unidad de Asesoría Jurídica del Programa Nacional de Asistencia Solidaria “Pensión 65” del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social”, y

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 081-2011-PCM, y sus modificatorias, se crea el Programa Nacional de Asistencia Solidaria “Pensión 65” con la finalidad de brindar protección social a los adultos mayores a partir de 65 años, que viven en situación de vulnerabilidad, entregándoles una subvención monetaria que les permita incrementar su bienestar; y mejorar sus mecanismos de acceso a los servicios públicos que brinda el Estado;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 273-2017-MIDIS/P65-DE, se aprueba el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Asistencia Solidaria “Pensión 65”, estableciendo en el literal r) de su artículo 17, como una de las funciones de la Unidad de Administración: “Emitir los actos administrativos y de administración interna en el marco de sus competencias y facultades delegadas”;

Que, mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000003-2024-PENSION65-DE, de fecha 09 de enero de 2024, se delega a la Jefa de la Unidad de Administración del Programa Nacional de Asistencia Solidaria “Pensión 65”, para el año fiscal 2024, funciones del titular de la entidad en materia administrativa, dentro de las cuales se encuentra la de reconocer adeudos de ejercicios anteriores y créditos devengados, respecto de las obligaciones que le comprenda;

Que, de conformidad con lo establecido por los artículos 3, 6 y 7 del Decreto Supremo N° 017-84-PCM, norma que aprueba el “Reglamento del Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y devengados a cargo del Estado”, la figura de reconocimiento de crédito se aplica por ejercicios presupuestales fenecidos. Esta norma dispone en lo pertinente que se entiende por crédito a las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior. En la figura del reconocimiento de crédito el procedimiento es promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañando la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación;

Que, asimismo, el artículo 8 del Decreto Supremo N° 017-84-PCM dispone que la resolución será expedida en primera instancia por el Director General de Administración, o por el funcionario homólogo. Al respecto, de conformidad con el numeral 17.2 del artículo 17 del Decreto Legislativo N° 1441 norma del Sistema Nacional de Tesorería, el devengado reconoce una obligación de pago, previa acreditación de la existencia del derecho del acreedor, sobre la base del compromiso previamente formalizado y registrado; se formaliza cuando se otorga la conformidad por parte del área correspondiente, luego de haberse verificado el cumplimiento de algunas de las siguientes condiciones, entre otra, según corresponda: 1. Recepción satisfactoria de los bienes adquiridos o, 2. Efectiva prestación de los servicios contratados; siendo competencia del área de administración autorizar el reconocimiento del devengado;

Que, el Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, en el numeral 36.2 del Artículo 36. Ejercicio Presupuestario y acciones orientadas al Cierre Presupuestario, señala que: “Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de

cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal.”;

Que, el Decreto Legislativo N° 1440 dispone en el numeral 4.2 del Artículo 4. Acciones administrativas en la ejecución del gasto público de la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2024- Ley 3195, “Todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios correspondiente en el presupuesto institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios, bajo exclusiva responsabilidad del titular de la entidad, así como del jefe de la Oficina de Presupuesto y del jefe de la Oficina de Administración, o los que hagan sus veces, en el marco de los establecido en el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público”

Que, de conformidad con el numeral 17.3 del artículo 17 del Decreto Legislativo N° 1441 norma del Sistema Nacional de Tesorería, la autorización para el reconocimiento del devengado es competencia del Director General de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa.

Que, mediante Informe N° D000784-2024-MIDIS/P65-ABA de fecha 15 de abril de 2024, se hizo de conocimiento los motivos por los cuales no se gestionó el trámite administrativo de pago del reconocimiento de deuda.

Que, mediante Informe N° D000784-2024-MIDIS/P65-ABA de fecha 15 de abril de 2024, se solicitó a la Unidad de Administración la necesidad de gestionar el reconocimiento de deuda previa afectación de los recursos presupuestales en el presente ejercicio presupuestal 2024.

Que, mediante Memorando N° D000671-2024-MIDIS-P65-UA, la Unidad de Administración solicitó la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestario N° 705 por el monto ascendente a S/ 3,076.72 (Tres mil setenta y seis con 72/100 Soles) a fin de gestionar el reconocimiento de deuda de la Orden de Compra N° 0027-2021.

Que, mediante Memorando de Certificación N° D000619-2024-MIDIS/PN65-UPPM de fecha 12 de abril de 2024, la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización aprobó la Certificación de Crédito Presupuestario N° CPP 705 por el monto ascendente a S/ 3,076.72 (Tres mil setenta y seis con 72/100 Soles).

Que, mediante Informe N° D000784-2024-MIDIS/P65-ABA de fecha 15 de abril de 2024, la encargada de la Coordinación de Abastecimiento y Servicios Generales de la Unidad de Administración comunicó que resulta técnicamente viable que la Oficina de Administración reconozca como gasto de ejercicios anteriores el crédito devengado a favor de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, por la adquisición combustible DIESEL BS-50 en virtud de la Orden de Compra N° 000027-2021 por la suma de S/ 3,076.72 (Tres mil setenta y seis con 72/100 soles), cumpliéndose con los requisitos exigidos en el D.S. 017-84-PCM.

Que, mediante Memorando N° D000315-2024-MIDIS/P65-UA de fecha 16 de abril del 2024 la Unidad de Administración solicitó a la Unidad de Asesoría Jurídica opinión legal respecto a la viabilidad del reconocimiento de deuda a favor de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, por la adquisición combustible DIESEL BS-50 en virtud de la Orden de Compra N° 000027-2021 por la suma de S/ 3,076.72 (Tres mil setenta y seis con 72/100 soles), cumpliéndose con los requisitos exigidos en el D.S. 017-84-PCM.

Que, mediante Informe N° D000098-2024-MIDIS/P65-UAJ de fecha 17 abril de 2024, la Unidad de Asesoría Jurídica emite opinión legal favorable para que se reconozca la deuda a favor del proveedor Universidad Nacional del Altiplano de Puno; por la adquisición de Combustible DIESEL BS-50 para el vehículo de la Unidad Territorial de Puno, concerniente a las Facturas F021-1950;

F021-1951; F021-1952; F021-2032, en virtud de la Orden de Compra N° 00027-2021, por la suma de S/ 3,076.72 (Tres mil setenta y seis con 72/100 soles)

Asimismo, señala que se realice el deslinde de responsabilidades a las que hubiera lugar sobre el no pago oportuno del servicio brindado por la Universidad Nacional del Altiplano del Puno en el marco de la Orden de Compra N° 00027-2021.

Que, mediante Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, establece en su artículo 4 (Acciones administrativas en la ejecución del gasto público) numeral 4.2 lo siguiente: *“Que todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si ni cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios, bajo exclusiva responsabilidad del titular de la entidad, así como la del jefe de la oficina de presupuesto y del jefe de la oficina de administración, o los que hagan sus veces, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1440. Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público”;*

Que, estando a las competencias de la Jefa de la Unidad de Administración y con el visto de la Coordinadora de Abastecimiento y Servicios Generales, y del Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 081-2011-PCM, sus modificatorias, Resolución Ministerial N° 273-2017-MIDIS/P65-DE, Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000003-2024-PENSION65-DE;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- RECONOCER la deuda proveniente del año fiscal 2021, a favor de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno por el servicio brindado al Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65, en virtud de la Orden de Compra N° 00027-2021, y por el monto ascendente a S/ 3,076.72 (Tres mil setenta y seis con 72/100 soles), cumpliéndose con los requisitos exigidos en el D.S. 017-84-PCM

Artículo 2.- DISPONER que los Coordinadores de Abastecimiento y Servicios Generales, de Contabilidad y Tesorería realicen los actos respectivos a efectos de cumplir con lo dispuesto en la presente Resolución.

Artículo 3.- REMITIR todo lo actuado a la Secretaría Técnica de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios, para los fines correspondientes.

Artículo 4.- Poner de conocimiento el presente acto resolutivo a la Unidad de Comunicación e Imagen a fin de que, en el plazo máximo de dos (02) días hábiles de emitido, efectúe su publicación en el portal institucional y en el portal de transparencia estándar del Programa Nacional de Asistencia Solidaria “Pensión 65”: www.gob.pe/pension65.

Regístrese y comuníquese y publíquese.

ELSA CCOYLLAR ENRIQUEZ
JEFE DE UNIDAD DE ADMINISTRACION
Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pension65