"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 00169-2024-MPM/GM

Ayaviri, 15 de abril de 2024.

## **VISTOS**:

El Informe N° 025-2024/SGDCPT/MPM-A emitido por la Sub Gerencia de Desarrollo Comercial y Pymes y Turismo; Informe N° 121-2024-MPM-A/GDEL-DHM, emitido por la Gerencia de Desarrollo Económico Local; Informe N° 78-2024-MPM-A/GPP/SGPP/JCIR, emitido por el Sub Gerente de Presupuesto y Modernización de la Gestión Pública, Informe N° 93-2024-MPM-A/GPP, emitido por la Gerencia de Planificación y Presupuesto, Opinión Legal N° 89-2024-MPM-A/OAJ, emitido por la Oficina de Asesoría Legal y demás actuados; y.

## **CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 194º de la Constitución, y sus modificatorias, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley Nº 27972, establece que las Municipalidades son órganos de Gobierno Local con autonomía, política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que el artículo 195° de la Constitución establece que "Los gobiernos locales promueven el desarrollo y la economía local, y la prestación de los servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales de desarrollo." Concordante con el artículo IV del TP de la ley 27492.

Que, el inciso 4.3) del numeral 4 del artículo 73 de la Ley Orgánica de Municipalidades, determina que, en materia de desarrollo y economía local, las municipalidades asumen las competencias y ejercen las funciones específicas con carácter exclusivo o compartido, en: "4.3. Promoción de la generación de empleo v el desarrollo de la micro y pequeña empresa urbana o rural." En consonancia con el inciso 4.1) del numeral 4 del artículo 83 de la acotada Ley, que expone funciones de las municipalidades, en materia de abastecimiento y comercialización de productos y servicios, expresada en: "4.1. Promover y organizar con los productores locales la realización de ferias rurales de productos alimenticios, agropecuarios, artesanales e industriales propios de la localidad, incentivando su comercialización y consumo, e impulsando el mayor valor agregado, la transferencia tecnológica y la productividad laboral, con el apoyo de la municipalidad provincial y el gobierno regional."

Que, del marco normativo citado se infiere válidamente que los gobiernos locales son competentes para implementar planes locales que promuevan el desarrollo económico a través de la organización y promoción de la realización de ferias rurales, de productos agropecuarios, de productos alimentarios y otros con el fin de impulsar la generación de empleo y el desarrollo de la micro y pequeña empresa urbana y rural en ese contexto , el plan de trabajo "Cómprale a Melgar 2024", consigna como objetivo general, el posicionar y garantizar la participación de las diferentes cadenas productivas de la provincia de Melgar en la feria Cómprale a Melgar; de modo que, contando con la disponibilidad presupuesta! favorable, resulta viable aprobar el plan de trabajo "Cómprale a Melgar 2024" con un presupuesto de S/9,035.00 (nueve mil treinta y cinco con 00/100 soles) y plazo de ejecución al 31 de diciembre de 2024.

Que, mediante Informe N.º 025-2024/SGDCPT/MPM-A de fecha 14 de febrero de 2024, la subgerente de la Subgerencia de Desarrollo Comercial PYMES y Turismo, remite a la Gerencia de Desarrollo Económico el plan de trabajo "Cómprale a Melgar 2024", para su aprobación. El plan de trabajo consigna como objetivo general, el posicionar y garantizar la participación de las diferentes cadenas productivas de la provincia de Melgar en la feria Cómprale a Melgar, y un presupuesto de S/ 9,035.00 (nueve mil treinta y cinco con 00/100 soles), En ese entender el Gerente de la Gerencia de Desarrollo Económico Local mediante Informe Nº 121- 2024-MPM-A/GDEL-DHM de fecha 15 de febrero de 2024, solicita se expida informe de disponibilidad presupuestal para el financiamiento del plan de trabajo "Cómprale a Melgar 2024" enfatizando que el propósito de la organización de la ferias Cómprate a Melgar, es promover el consumo de productos locales, apoyar el emprendimiento de los pequeños productores de la zona y dinamizar la economía local.

Que, con Informe N.º 093-2024-MPM-A/GPP de fecha 7 de marzo de 2024, la Gerente de la Gerencia de Planificación y Presupuesto, remite a la Gerencia Municipal el Informe Nº 78-2024-MPM-A/GPP /SGPP /JCIR de fecha 7 de marzo de 2024, suscrito por el Subgerencia de Presupuesto y Modernización de la Gestión Pública; a la vez del cual se informa disponibilidad presupuestal para el financiamiento y ejecución. Además la Gerencia de

Página 1 de 2





www.munimelgar.gob.pe alcaldia@munimelgar.gob.pe Jr. Tacna N° 562 (Plaza de Armas) Telf: 051 563065 RUC: 20145614121









Planificación y Presupuesto recomienda la incorporación del mencionado plan de trabajo al POI de la Subgerencia de Desarrollo Comercial PYMES y Turismo.

Que, la Oficina de asesoría Jurídica de esta entidad mediante Opinión legal N° 89-2024-MPM-A/OAJ de fecha opina favorablemente declarando procedente, aprobar el plan de trabajo denominado "Cómprale a Melgar 2024", cuyo objetivo general, es posicionar y garantizar la participación de las diferentes cadenas productivas de la provincia de Melgar en la feria Cómprale a Melgar, a fin de promover el consumo de productos locales, apoyar el emprendimiento de los pequeños productores de la zona y dinamizar la economía local, con un presupuesto de/ 9,035.00 (nueve mil treinta y cinco con 00/100 soles).

Por estas consideraciones motivadas, en amparo de la normativa de la materia y merito a la Resolución de Alcaldía Nº 493-2023-MPM/A, de fecha 22 de noviembre de 2023, mediante el cual se amplía, la delegación de facultades otorgadas, a través, de la Resolución de Alcaldía N.º 014-2023-MPM/A, de fecha 03 de enero de 2023; y, en uso de las atribuciones que le otorga la Constitución y el Art. 27º de la Ley 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, con la visación de la Oficina de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración General, y la Gerencia de Desarrollo Económico Local.

## **SE RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º APROBAR, EL PLAN DE TRABAJO CÓMPRALE A MELGAR -2024 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MELGAR - AYAVIRI, cuyo objetivo general, es posicionar y garantizar la participación de las diferentes cadenas productivas de la provincia de Melgar en la feria Cómprale a Melgar, a fin de promover el consumo de productos locales, apoyar el emprendimiento de los pequeños productores de la zona y dinamizar la economía local, con un presupuesto de/9,035.00 (nueve mil treinta y cinco con 00/100 soles) y con un plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2024.

ARTÍCULO 2º ENCARGAR, encargar a la Subgerencia de Desarrollo Comercial PYMES y Turismo, la ejecución, difusión, del PLAN DE TRABAJO CÓMPRALE A MELGAR -2024 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MELGAR-AYAVIRI, en aplicación de las disposiciones legales vigentes, y debe remitir un informe final de ejecución y resultados de cumplimiento de metas bajo responsabilidad funcional y administrativa.

ARTÍCULO 3º ENCARGAR, a la Gerencia de Desarrollo Económico Local de la Municipalidad Provincial de Melgar para que supervise y monitoree la ejecución del PLAN DE TRABAJO CÓMPRALE A MELGAR -2024 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MELGAR—AYAVIRI, en aplicación de las disposiciones legales vigentes, y debe remitir un informe final de ejecución y resultados de cumplimiento de metas bajo responsabilidad funcional y administrativa.

ARTÍCULO 4º NOTIFICAR, la presente resolución a la Subgerencia de Desarrollo Comercial PYMES y Turismo, a la Gerencia de Administración General, Gerencia de Desarrollo Económico Local, y demás Unidades Orgánicas de la Municipalidad Provincial de Melgar, para su cumplimiento y demás fines respectivos.

ARTÍCULO 5°. DISPONER, que la Unidad de Tecnología Informática, realice la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional (<a href="http://www.munimelgar.gob.pe">http://www.munimelgar.gob.pe</a>) y proceda conforme a las atribuciones establecidas en la Ley Orgánica de Municipalidades.

REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Distribución: G.M. G.A.G. G.D.L. S.G. PYMES

U.T.I.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MELGAR

CPC. B. Carlos Choque Mamani
GERENTE MUNICIPAL

Página 2 de 2

Telf: 051 563065 RUC: 20145614121