

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 001

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	AGENTE CONDUCTOR (15)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural:	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SEENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 CONducir CAMIONETA (PATRULLERO), MANTENER EN ESTADO OPTIMO LA UNIDAD ASIGNADA
- 2 PRESTAR SEGURIDAD Y PROTECCION A LA CIUDADANIA, EN CUANTO A SU INTEGRIDAD FISICA, SALUD EMOCIONAL Y
- 3 PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA DE PATRULLAJE INTEGRADO Y PATRULLAJE MIXTO, APOYO A JUNTAS
- 4 RESIBIR, CLASIFICAR Y DERIVAR LAS DENUNCIAS VECINALES SEGUNCORRESPONADA EN SU ATENCION.
- 5 PONER DE CONOCIMIENTO ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LAS SITUACIONES QUE PUDIERAN O AFECTEN LA

CONDICIONES DEL PUESTO

PERIODICIDAD

TEMPORAL - TRANSITORIO

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN

03 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TRANSITORIA)

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA
CONOCIMIENTO BASICO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
CAPACIDAD DE RAZONAMIENTO LOGICO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO EN SEGURIDAD CIUDADANA
LICENCIA DE CONDUCIR AIB (indispensable)
RECORD DE CONDUCTOR HABIL

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	x			
Excel	x			
Powerpoint	x			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

06 MESES

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

LA EXPERIENCIA SE CONTABILIZARÁ DESDE LA CONDICIÓN DE (EGRESADO, TITULADO, COLEGIADO)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE
TRABAJO EN EQUIPO
RESPONSABILIDAD
HONESTIDAD

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 1,500.00 (MIL QUINIENTOS SOLES) MENSUAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 002

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	AGENTE SERENAZGO (34)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural:	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SERENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 PRESTAR SERVICIO DE PATRULLAJE DE SEGURIDAD CIUDADANA
- 2 PRESTAR SEGURIDAD Y PROTECCION A LA CIUDADANIA, EN CUANTO A SU INTEGRIDAD FISICA, SALUD EMOCIONAL Y
- 3 PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA DE PATRULLAJE INTEGRADO Y PATRULLAJE MIXTO, APOYO A JUNTAS
- 4 RESIBIR, CLASIFICAR Y DERIVAR LAS DENUNCIAS VECINALES SEGÚN CORRESPONDAN EN SU ATENCION.
- 5 PONER DE CONOCIMIENTO ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LAS SITUACIONES QUE PUDIERAN O AFECTEN LA

CONDICIONES DEL PUESTO

PERIODICIDAD

TEMPORAL - TRANSITORIO

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN

03 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TRANSITORIA)

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA
CONOCIMIENTO BASICO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS
CURSO EN SEGURIDAD CIUDADANA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	x			
Excel	x			
Powerpoint	x			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

06 MESES

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

LA EXPERIENCIA SE CONTABILIZARÁ DESDE LA CONDICIÓN DE (EGRESADO, TITULADO, COLEGIADO)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE
TRABAJO EN EQUIPO
RESPONSABILIDAD
HONESTIDAD

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 1,400.00 (MIL CUATROCIENTOS) MENSUAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 003

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	INGENIERO DE SISTEMAS (1)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENION, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SEENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 DISEÑAR, APLICAR Y MANTENER SISTEMAS INFORMATICOS.
- 2 OPTIMIZAR LOS DIFERENTES DATOS DEL CONTROL DEL SISTEMA INFORMATICO DE PLANIFICACION DE PATRULLAJE DE
- 3 DISEÑAR, MANTENER, ENLAZAR Y MANEJO DE GPS A UNIDADES VEHICULARES DE SERENAZGO MUNICIPAL.
- 4 MONITOREAR EL DESPLAZAMIENTO DE PATRULLEROS DE SERENAZGO MUNICIPAL EN TIEMPO REAL: UBICACIÓN,
- 5 REALIZAR OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PUESTO Y OTROS ENCOMENDADO POR SU JEFE INMEDIATO.

CONDICIONES DEL PUESTO

PERIODICIDAD

TEMPORAL - TRANSITORIO

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN

03 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TRANSITORIA)

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

INGENIERO DE SISTEMAS
NO APLICA
NO APLICA

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTO EN TEMA DE ENLACES VIA GPS Y MANEJO DEL SIPCOP.

CONOCIMIENTO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS

CAPACIDAD DE RAZONAMIENTO LOGICO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO DE OPERACIÓN Y MONITOREO DE GPS

CURSO DE GESTION DE PROYECTOS INFORMATICOS

CURSO EN TEMAS DE INGENIERIA DE SISTEMAS

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word				X
Excel				X
Powerpoint				X

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 AÑOS

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante

Auxiliar o

Analista /

Supervisor /

Jefe de Área o

Gerente o

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

01 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE

TRABAJO EN EQUIPO

RESPONSABILIDAD

HONESTIDAD

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 6,600.00 (SEIS MIL SEISCIENTOS SOLES) POR TODO EL PERIODO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 004

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	INGENIERO DE SEGURIDAD (01)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SERENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 ELABORAR DEL PLAN DE PREVENCIÓN Y COLABORAR CON LOS DEPARTAMENTOS EN EL TEMA DE LA PREVENCIÓN A
- 2 MANTENER LA EVALUACIÓN PREVENTIVA DE TODAS LOS EQUIPOS E INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE
- 3 REALIZAR LAS REVISIONES DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO E INSPECCIONES DE SEGURIDAD INTERVENIR EN TODAS
- 4 PREPARAR Y EJECUTAR AUDITORÍAS LEGALES PREVENTIVAS EN SU MATERIA. ORGANIZAR REUNIONES CON EL COMITÉ
- 5 OTROS QUE LE ASIGNE SU JEFE INMEDIATO

CONDICIONES DEL PUESTO

PERIODICIDAD

TEMPORAL - TRANSITORIO

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN

03 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TRANSITORIA)

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

INGENIERO DE SEGURIDAD,INGENIERO INDUSTRIAL, INGENIERO AMBIENTAL Y/O AFINES

NO APLICA

NO APLICA

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA
CONOCIMIENTO BASICO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CURSO DE SEGURIDAD EN INSTALACIONES.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

06 MESES

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

LA EXPERIENCIA SE CONTABILIZARÁ DESDE LA CONDICIÓN DE (EGRESADO, TITULADO, COLEGIADO)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE
TRABAJO EN EQUIPO
RESPONSABILIDAD
HONESTIDAD

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 6,000.00 (SEIS MIL SOLES) POR TODO EL PERIODO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 005

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	MECANICO ELECTRICISTA (1)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SEENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

1	ELABORAR Y PROGRAMAR PLANES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS DE
2	PROPONER ACTIVIDADES Y PRIORIDADES DE EJECUCION DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LAS
3	ANALIZAR LA CAUSA EN CASO DE FALLAS ELECTRICAS DE LOS VEHICULOS DE SERENAZGO MUNICIPAL
4	REALIZAR CHEQUEOS PERIODICOS DEL SISTEMA ELECTRICO DE LAS UNIDADES VEHICULARES DE SEREZGO MUNICIPAL
5	REALIZAR OTRAS ACTIVIDAES RELACIONADAS AL PUESTO

CONDICIONES DEL PUESTO

PERIODICIDAD

TEMPORAL - TRANSITORIO

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN

03 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TRANSITORIA)

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

ELECTRICISTA O AFINES
NO APLICA
NO APLICA

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN EN TEMAS DE VEHICULOS DE SEGURIDAD CIUDADANA
CONOCIMIENTO BASICO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
CAPACIDAD DE RAZONAMIENTO LOGICO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO EN MOTORES ELECTRONICOS
CURSO DE SISTEMA DE ALARMAS

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

06 MESES

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

--

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

--

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE
TRABAJO EN EQUIPO
RESPONSABILIDAD
HONESTIDAD

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 6,600.00 (SEIS MIL SEISCIENTOS SOLES) POR TODO EL PERIODO
