



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYOBAMBA

CAPITAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 566 -2017-MPM/A

Moyobamba, 17 MAYO 2017

VISTO:

Resolución de Alcaldía N°165-2017-MPM/A, de fecha 07 de febrero de 2017; Informe Técnico N°051-2017-MPM/GDT/SGEPyOP/JCFP/EP, de fecha 11 de abril de 2017; Nota Informativa N°631-2017-MPM-GDT/SGEPyOP, de fecha 12 de abril de 2017; Nota Informativa N°656-2017-MPM-GDT, de fecha 12 de abril de 2017; Resolución de Alcaldía N°493-2017-MPM/A, de fecha 25 de abril de 2017; Memorando N°519-2017-MPM/GPPyDI, de fecha 08 de mayo de 2017; Nota Informativa N°790-2017-MPM-GDT/SGEPyOP, de fecha 10 de mayo de 2017; Nota Informativa N°841-2017-MPM-GDT, de fecha 10 de mayo de 2017; Informe N°033-2017-MPM/GAF/OL, de fecha 17 de mayo de 2017; Nota Informativa N°546-2017-MPM-GAF, de fecha 17 de mayo de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo estipulado en el artículo 194° de la Ley N° 27680 – Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización y en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, las Municipalidades son los Órganos de Gobierno Local con Autonomía Política, Económica y Administrativa en los asuntos de su competencia, en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 21° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°350-2015- EF, y modificado por el Decreto Supremo N°056-2017-EF, establece lo siguiente: "Contenido del expediente de contratación: 21.1. El órgano encargado de las contrataciones debe llevar un expediente del proceso de contratación, en el que debe ordenarse, archivarse y preservarse la documentación que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda. 21.2. Las demás dependencias de la Entidad deben facilitar copia de las actuaciones relevantes para mantener el expediente completo, tales como comprobantes de pago, resultados de los mecanismos de solución de controversias, entre otros. 21.3. El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación debe contener: a) El requerimiento, indicando si cuenta con ficha de homologación aprobada, se encuentra en el listado de bienes y servicios comunes o en Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; b) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; c) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; d) El sustento del número máximo de consorciados, de corresponder; e) El estudio de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; f) El Resumen ejecutivo; g) El valor referencial; h) La certificación de crédito



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYOBAMBA

CAPITAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 30 -2017-MPM/A

presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normatividad vigente; i) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; j) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; k) La fórmula de reajuste, de ser el caso; l) La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública. m) En el caso de modalidad mixta debe cumplir con las disposiciones del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, en caso corresponda. n) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con componente equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; o) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; y, p) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación. (...);

Que, mediante Resolución de Alcaldía N°165-2017-MPM/A, de fecha 07 de febrero de 2017, se *Aprobó* el Expediente Técnico denominado **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 000514 – MARONA – DISTRITO DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA – SAN MARTIN"**; con Código SNIP N°270646, con valor referencial de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL TRESCIENTOS ONCE CON 47/100 SOLES (S/.4'820,311.47), con un plazo de ejecución de DOSCIENTOS SETENTA (270) días calendarios, bajo la modalidad de ejecución de **Contrata**;

Que, a través del Informe Técnico N°051-2017-MPM/GDT/SGEPyOP/JCFP/EP, de fecha 11 de abril de 2017, el Evaluador de Planta, solicita al Sub Gerente de Estudio, Proyectos y Obras Públicas, la Certificación Presupuestal del Expediente Técnico del proyecto mencionado en el párrafo anterior, teniendo como antecedente la aprobación del Expediente Técnico con Resolución de Alcaldía N°165-2017-MPM/A, por el monto de **S/.4'820,311.47**; en ese sentido, Recomienda: viabilizar al Ente competente la Certificación Presupuestal de Expediente Técnico para el proyecto en mención, con la finalidad de canalizar para la ejecución de la obra;

Que, con Nota Informativa N°631-2017-MPM-GDT/SGEPyOP, de fecha 12 de abril de 2017, el Sub Gerente de Estudio, Proyectos y Obras Públicas, solicita al Gerente de Desarrollo Territorial, la Certificación Presupuestal para la ejecución del proyecto en mención, cuyo tipo de ejecución será por **Contrata**;

Que, con Nota Informativa N°656-2017-MPM-GDT, de fecha 12 de abril de 2017, el Gerente de Desarrollo Territorial, solicita al Gerente Municipal, la Certificación Presupuestal para la ejecución del proyecto mencionado, con una duración de 270 días calendarios, en la modalidad de ejecución de obra por **Contrata**, por el monto de **S/.4'820,311.47**;

Que, con Resolución de Alcaldía N°493-2017-MPM/A, de fecha 25 de abril de 2017, se *Aprobó* la Ejecución de Obra del proyecto **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 000514 – MARONA – DISTRITO DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA – SAN MARTIN"**; con Código SNIP N°270646; el cual tendrá una duración de 270 (DOSCIENTOS SETENTA) días calendarios, en la modalidad de ejecución de obra por **Contrata**, por el monto de **S/.4'820,311.47** (CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL TRESCIENTOS ONCE CON 47/100 SOLES);



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYOBAMBA

CAPITAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 500 -2017-MPM/A

Que, con Memorando N°519-2017-MPM/GPPyDI, de fecha 08 de mayo de 2017, el Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional, remite al Gerente de Administración y Finanzas, la Certificación Presupuestal para lo solicitado en el marco Presupuestal Institucional para el año fiscal 2017, según el siguiente detalle: N° de Certificación: 412; Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios.

N° DE CERTIFICACIÓN	NEMÓNICO	ESPECÍFICA DE GASTO	MONTO
412	87	Costo de Construcción por Contrata	3'742,724.87
TOTAL			3'742,724.87
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			964,062.47

Que, con Nota Informativa N°790-2017-MPM-GDT/SGEPyOP, de fecha 10 de mayo de 2017, el Sub Gerente de Estudio, Proyectos y Obras Públicas, remite al Gerente de Desarrollo Territorial, el Requerimiento, Términos de Referencia y Expediente Técnico para la ejecución del mencionado proyecto, a fin de dar inicio al proceso de selección;

Que, con Nota Informativa N°841-2017-MPM-GDT, de fecha 10 de mayo de 2017, el Gerente de Desarrollo Territorial, solicita al Gerente Municipal, realizar las acciones administrativas necesarias para la contratación de los servicios de una persona natural o jurídica para la ejecución de la obra mencionada, por el monto de **S/.4'706.787.34**;

Que, con Informe N°033-2017-MPM/GAF/OL, de fecha 17 de mayo de 2017, el Jefe de la Oficina de Logística, remite al Gerente de Administración y Finanzas, el expediente de contratación conteniendo la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria y el estudio de mercado y la certificación presupuestal para su aprobación, cuyo objeto de la convocatoria es la **Contratación del Servicio de una Persona Natural o Jurídica para la Ejecución de la Obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 000514 - MARONA - DISTRITO DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA - SAN MARTIN"**; con Código SNIP N°270646;

Que, con Nota Informativa N°546-2017-MPM-GAF, de fecha 17 de mayo de 2017, el Gerente de Administración y Finanzas, solicita al Gerente Municipal, la Aprobación del Expediente de Contratación cuyo objeto es la **Contratación del Servicio de una Persona Natural o Jurídica para la Ejecución de la Obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 000514 - MARONA - DISTRITO DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA - SAN MARTIN"**; con Código SNIP N°270646; cuyo valor referencial es de **S/.4'706.787.34 (Cuatro Millones Setecientos Seis Mil Setecientos Ochenta y Siete con 34/100 Soles)**, incluidos Impuestos de ley; el cual corresponde a un Proceso de Licitación Pública;

Que, a través del Proveído de fecha 18 de mayo de 2017, inmerso dentro de la última Nota Informativa citada, la Gerencia Municipal, indica a la Oficina de Asesoría Jurídica, la emisión del correspondiente Acto Resolutivo;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYOBAMBA

CAPITAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° ~~500~~ -2017-MPM/A

Por lo expuesto en los considerandos, al amparo de las atribuciones conferidas por el numeral 6, del Artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972; y de conformidad con lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 350-2015- EF, modificado por el Decreto Supremo N° 056-2017-EF; con las visaciones de la Gerencia Municipal, Oficina de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional, y la Gerencia de Desarrollo Territorial.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, el Expediente de Contratación cuyo objeto es la Contratación del Servicio de una Persona Natural o Jurídica para la Ejecución de la Obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 000514 – MARONA – DISTRITO DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA – SAN MARTIN"; con Código SNIP N° 270646; de acuerdo al siguiente detalle:

Objeto	Obra
Procedimiento	Licitación Pública
Valor Referencial	S/. 4'706.787.34 (CUATRO MILLONES SETECIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 34/100 SOLES)
Sistema de Contratación	SUMA ALZADA
Fuente de Financiamiento	Recursos Ordinarios – Cert. Presup. N° 412

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR, a la Gerencia de Administración y Finanzas, tomar acciones a fin de dar cumplimiento a la presente resolución.

ARTICULO TERCERO: NOTIFICAR, la presente resolución a la Gerencia Municipal y demás áreas administrativas involucradas, para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MOYOBAMBA
DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN

Ing. Osvaldo Jiménez Salas
ALCALDE