

# **INFORME**

## **"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR TÉRMINO DE GESTIÓN"**

### **INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA**

SAN JUAN BAUTISTA - MAYNAS – LORETO

diciembre 2022

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO
  - 1.1 Información general del titular del pliego
  - 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras
  - 1.3 Misión, visión, valores y organigrama
  - 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión
  - 1.5 Limitaciones en el periodo a rendir
  - 1.6 Recomendaciones de mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN PÚBLICA
- III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS
- IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO.

### 1.1 Información general de titular de pliego.

Código de la entidad	0159		
Nombre de la entidad	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA		
Apellidos y nombres del titular de la entidad	GARCIA DAVILA CARMEN ROSA		
Cargo del titular	PRESIDENTA EJECUTIVA		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	05220064		
Teléfonos:	965685110		
Correo electrónico	cgarcia@iiaap.gob.pe		
Tipo de informe	POR TÉRMINO DE GESTIÓN		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio del periodo reportado:	25/08/2022	Nro. documento de nombramiento / designación	RESOLUCION SUPREMA N° 005-2021-MINAM
Fecha de fin del periodo reportado:	10/12/2022	Nro. documento de cese de corresponder	NINGUNO
Fecha de Generación del Informe:	22/12/2022 08:52:31		

### 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe						
N°	Unidad ejecutora	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	DNI	05220064	GARCIA DAVILA CARMEN ROSA	01/05/2021	SI

### Comentarios

-----

### 1.3 Misión, visión, valores y organigrama

#### a. Misión

Generar y proveer conocimiento científico y tecnológico sobre la diversidad biológica y socio-cultural de la Amazonía, en beneficio de su población y decisores técnicos y políticos, de manera adecuada, oportuna y eficiente.

#### b. Visión

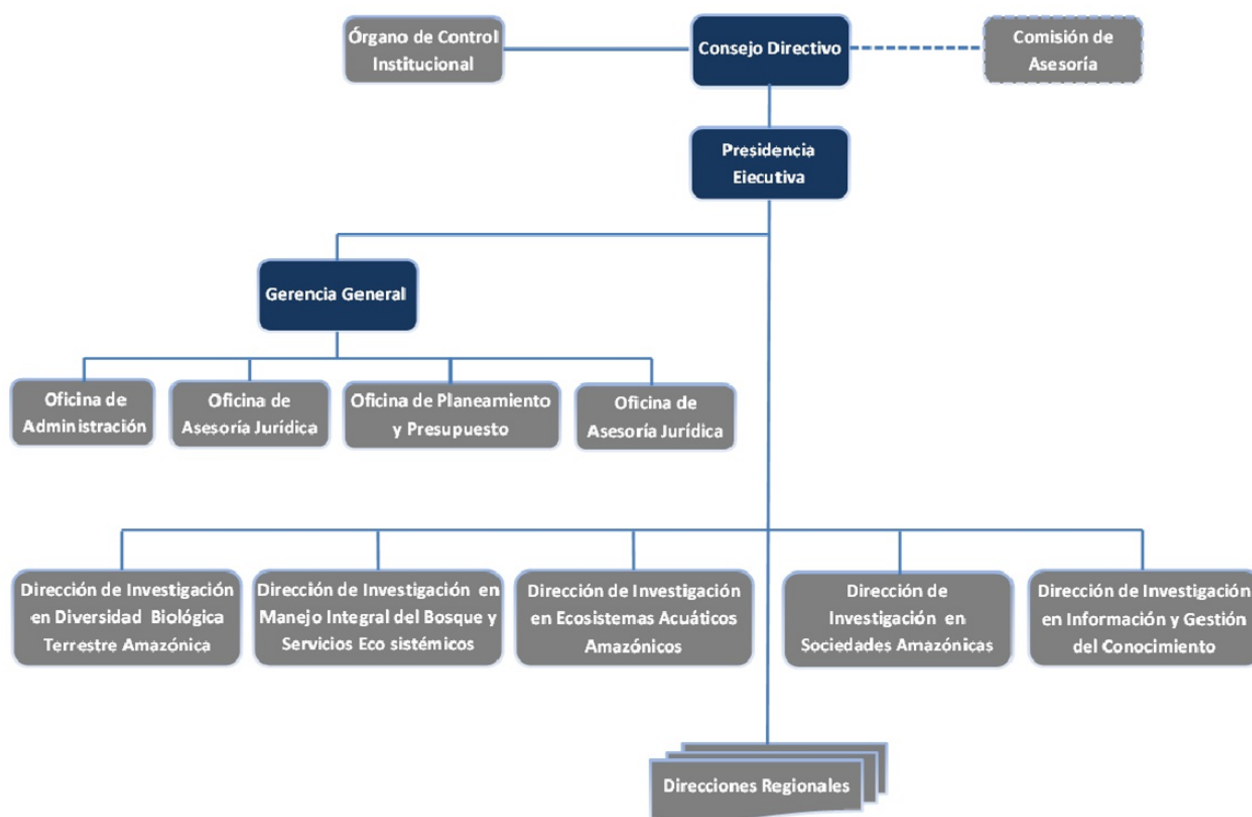
La Visión, corresponde al Sector Ambiente. MINAM

### c. Valores

En el IIAP tenemos siempre presente los valores institucionales de nuestro compromiso con el desarrollo de las regiones amazónicas, promoviendo tecnologías adaptativas que respondan a las necesidades prioritarias del poblador amazónico, que es el fin último de nuestra misión, trabajando corporativamente bajo los siguientes valores: Responsabilidad, Excelencia, Orden, Transparencia, y Respeto a las personas, diversidad de culturas y conservación del medio ambiente.

### d. Organigrama

Se adjunta Organigrama según el ROF aprobado por DS N° 007-2019-MINAM de 30 setiembre de 2019.



#### 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión

En el periodo comprendido entre el 25 de agosto al 10 de diciembre de 2022 el Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana (IIAP), por intermedio de sus centros regionales de investigaciones ha logrado transferir 402 mil alevinos de peces amazónicos de las especies de gamitana y paco a 200 productores que benefició a 80 comunidades en las regiones de Amazonas, San Martín, Loreto, Huánuco, Ucayali y Madre de Dios, estimándose una producción de más de 169 TM de carne de pescado, con fines de seguridad alimentaria, valorizado en más de S/ 1.8 millones de soles; asimismo, se fortaleció las capacidades a 432 productores acuícolas mediante 31 cursos de capacitación en piscicultura sostenible.

Por otro lado, con el objetivo de mejorar la agricultura familiar, se ha continuado con la renovación y mejoramiento de los sistemas agroforestales de las zonas inundables de Loreto y Ucayali, mediante la recuperación del sistema productivo de camu camu; con el uso de técnicas de propagación, fertilización orgánica, podas, raleos, defoliación e incorporación de especies forestales como capirona, huacapú, caoba, y cultivos temporales como cocona, sandía, maíz amarillo, maíz morado, melón y frijol. También se ha contribuido con el fortalecimiento de la cadena de valor de productos de los sistemas agroforestales mediante la articulación al mercado local y nacional. Como resultado de estas acciones un total de 1,370 pobladores (agrupadas en más de 320 familias campesinas) cuentan con 580 hectáreas de camu camu repotenciadas, lo que ha permitido mejorar sus ingresos económicos gracias al incremento productivo del camu camu y especies temporales.

También se ha continuado con el monitoreo de los stocks de carbono en bosques amazónicos, logrando estimar un stock total de carbono en 1826 millones de toneladas para la provincia Datem del Marañón, de los cuales 454 millones de toneladas de carbono es contenida en la cobertura vegetal de los bosques; sin embargo, la mayor contribución a mitigar el cambio climático lo realiza las turberas localizadas en el Abanico del Pastaza, para el cual nuestros estudios reportan un stock de 1372 millones de toneladas de carbono almacenado en estos suelos. Los bosques y turberas amazónicas tienen un rol crucial en la mitigación del cambio climático.

En este periodo también se ha culminado las actividades relacionadas a la expedición binacional a la biodiversidad de la cuenca media del río Putumayo - comprendida en los acuerdos del VI Gabinete Binacional, lográndose concluir el libro BIODIVERSIDAD EN LA CUENCA MEDIA DEL PUTUMAYO, PERÚ. El presente libro cuenta con siete capítulos, que registran 59 familias, 171 géneros y 425 especies, además, de 5 nuevos registros para el Perú y una posible especie nueva de planta de la familia Rubiaceae. Los resultados muestran el vínculo existente entre naturaleza y culturas amazónicas sigue presente en la mayoría de comunidades, pero que este vínculo se encuentra erosionado y podría desaparecer si no se fortalecen la identidad y los procesos de transmisión intergeneracional en los pueblos originarios que habitan en la zona.

Continuando con el proceso de fortalecimiento de los sistemas de producción familiar y la generación de ingresos en la lucha contra el covid-19 y hambre cero en zonas vulnerables se a capacitado ha: i) En el VRAEM se ha capacitado en coordinación con DEVIDA, Proyecto PAIS-Tambo, autoridades locales y delegados comunales a 860 productores de comunidades nativas Asháninca, cooperativas agrarias, profesionales y técnicos en la identificación y manejo de plagas y polinizadores del cacao. ii) en las regiones Huánuco-Tingo María, San Martín y Loreto, se han capacitado a 280 productores en temas relacionados a agrobiodiversidad, agricultura familiar, frutales nativos amazónicos y sistemas agroforestales, además, se han instalado 12 biohuertos, con especies nativas, lográndose la producción de 20,800 plantones de especies frutales y

maderables. Lo que ha permitido la diversificación de 34 Ha des chacras con la introducción de especies frutales y maderables.

El IIAP en colaboración técnica con la Escuela Rural de Edimburgo y la Universidad de St Andrews de Escocia a desarrollado investigaciones de campo en la cuenca del río Chambira. Pudiendo analizar la distribución de las especies vegetales usadas por los pueblos indígenas para combatir el Covid-19.

En el IIAP hemos finalizado el análisis de los impactos de los cultivos legales e ilegales en los servicios ecosistémicos culturales del pueblo ticuna de frontera. Asimismo, hemos desarrollado tres investigaciones de campo en los ríos Tigrillo, Atacuari y Yahuasyacu, el primero ubicado en la cuenca del río Chambira, el segundo en la cuenca del río Amazonas y el tercero en la cuenca del Ampiyacu. Se determinaron las percepciones que los pueblos urarina, yagua y bora tienen sobre los ecosistemas ubicados en sus territorios. Además, se han llevado a cabo dos talleres con mujeres y hombres de dos comunidades urarina de la cuenca del Chambira; el primero enfocado en mejorar la capacidad comercial de grupos de mujeres tejedoras; el segundo enfocado en generar capacidades en el manejo de diferentes especies de abejas sin aguijón de los humedales.

En lo referente a sistemas de información se obtuvieron un total de 400 usuarios efectivos en los sistemas de información científica del Instituto, un total de 829 participantes en las Expo Científicas y webinars del IIAP (10 en total) y se puso en línea un nuevo número de la revista Attalea. Realización del II Congreso Internacional sobre Amazonía peruana (CONIAP): investigación para el desarrollo, perspectivas donde se han presentado 19 conferencias magistrales, 76 resúmenes de investigaciones, 8 cursos virtuales y presenciales y con la participación de un total de 22 entidades y 450 participantes inscritos.

En producción científica, en este corto periodo se ha logrado la publicación de 22 artículos científicos en revistas indexadas en Scopus o Web of Science (4.6 artículos por mes) que se encuentra dentro del promedio de artículos en años anteriores (5 en 2021 y 3.9 en 2020).

En inversión pública, se ha puesto especial énfasis en la ejecución del proyecto CUI 2183169 Mejoramiento y ampliación de los servicios de investigación y tecnologías validadas del IIAP en la sede Huánuco. Centro poblado de Santa Lucia - distrito de Pueblo Nuevo - provincia de Leoncio Prado - región Huánuco, lográndose un avance físico del 46% y un avance financiero del 21.7% con relación al costo total de la inversión, financiado por Recursos Ordinarios. Este PIP culminara en el año 2024.

Asimismo, se ha iniciado la ejecución de dos IOARR: i) cerco perimétrico del centro de investigaciones "Fernando Alcántara Bocanegra", por existir un inminente riesgo de ser invadido los terrenos donde se realizan las investigaciones en acuicultura, biología molecular, productos naturales y otras líneas de investigación; y ii) Remodelación de los ambientes de investigación en la sede central del IIAP. Estos son financiados con recursos del Canon y Sobre canon petrolero. Por razones de los procesos técnicos y logísticos de los proveedores, culminaran en enero del 2023

### **1.5 Limitaciones en el periodo a rendir**

Durante el periodo una de las principales limitaciones, para poder cumplir las metas establecidas en la producción de alevinos, es la adquisición de los materiales y servicio de transporte para el traslado de los alevinos desde el IIAP Quistococha hacia los estanques acuícolas en las diferentes comunidades de las riveras amazónicas

El sistema de la carrera del investigador no facilita el fortalecimiento de capacidades de talentos jóvenes en la

Amazonia peruana. Incentivos económicos del sistema laboral no permiten la retención y continuidad de jóvenes talentos formados.

### **1.6 Recomendaciones de mejora**

Una mayor articulación con los gobiernos locales para que apoyen logísticamente en la entrega de los alevinos a las comunidades nativas y la capacitación a los productores piscicultores

Incorporación de investigadores a redes nacionales e internacionales de acuerdo a temáticas prioritarias para articular trabajos multidisciplinares; así como crear ambiente apropiado y facilidades para el fortalecimiento de jóvenes talentos amazónicos. Fortalecimiento de capacidades para captar fondos nacionales e internacionales

Acelerar la elaboración del Expediente Técnico del proyecto de inversión Cód. 2293288 Mejoramiento y ampliación de los servicios de investigación del IIAP en la región Loreto - Quistococha, distrito San Juan Bautista, provincia de Maynas, departamento de Loreto", en el 2023

## II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

### 1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

#### 1.1. Información General del PEI (REGISTRADO POR PLIEGO)

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2020

Año Fin

2026

Resolución que aprueba el PEI vigente

RPE N° 073-2022-IIAP-PE

Fecha de resolución

10/11/2022

Informe técnico CEPLAN

D000135-2022-CEPLAN-DNCPPEI

Fecha de informe técnico

06/05/2022

Cantidad objetivos estratégicos institucionales del PEI

7

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

5

Link del PEI en el portal de transparencia estándar

<https://www.gob.pe/institucion/iiap/informes-publicaciones/3695357-plan-estrategico-institucional-2020-2024-ampliado-al-2026>

#### 1.2. Presupuesto asignado a objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad ejecutora responsable	Código de OEI	Descripción del OEI	Período reportado	POI Modificado consistente con el PIA	PIM	POI Modificado (en ejecución)	Devengado
	A	B	C	D	E	F	G	H



1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 03	GENERAR INFORMACIÓN SOBRE EL TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES, ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ÁREAS Y ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS	2010	786,866.00	806,708.00	806,708.00	687,406.00
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 04	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO TÉCNICO-CIENTÍFICO SOBRE TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN EN ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS	2022	787,771.00	1,053,417.00	1,053,417.00	755,482.00
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 05	FORTALECER LA INTEGRACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS TRADICIONALES Y MODERNOS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA EN BENEFICIO DE LAS PUEBLOS INDÍGENAS Y MESTIZAS	2022	3,251,237.00	2,990,801.00	2,990,801.00	2,298,493.00
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 06	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2022	6,450,862.00	8,566,273.00	8,566,273.00	6,636,386.00
5	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 01	FORTALECER EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONIA Y SUS RECURSOS, DE LOS DECISORES DE POLÍTICA, POBLACIÓN EN GENERAL Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL	2022	669,276.00	759,052.00	759,052.00	688,354.00

6	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 02	FORTALECER LAS TÉCNICAS PRODUCTIVAS CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO EN LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN FAMILIAR	2022	5,754,528.00	10,902,477.00	10,902,477.00	7,444,061.00
7	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 07	FORTALECER ACCIONES PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES EN LOS SERVIDORES DEL IIAP	2022	0.00	0.00	0.00	0.00

**Nota:**

A, B y C provienen de la información PEI. Información corresponde a pliegos presupuestales.

D, es ingresado por el usuario al momento de crear el informe de rendición de cuentas.

E, F, G y H provienen de la información del POI.

**Reglas:**

A, B y C son obtenidos de la información del PEI.

E es obtenida de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

G es obtenida de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

H es obtenida de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

**Leyenda:**

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable del primer indicador de la primera acción estratégica institucional del objetivo estratégico institucional.

### 1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de objetivos estratégicos institucional del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad Ejecutora responsable	Código de Objetivo Estratégico Institucional	Descripción del Objetivo Estratégico Institucional	Código del indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Periodo reportado	Valor esperado del indicador al final del período reportado	Valor obtenido del indicador al final del período reportado	% de avance del indicador en el período reportado	Unidad Orgánica Responsable
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M

1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 03	GENERAR INFORMACIÓN SOBRE EL TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES, ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ÁREAS Y ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS	IND.3.1	% DE ÁREAS AMAZÓNICAS PRIORIZADAS CON INVESTIGACIÓN SOBRE TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO	PORCENTAJE	2017		2022	60.00	12.00	22.00	SOCIODIVERSIDAD
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 03	GENERAR INFORMACIÓN SOBRE EL TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES, ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ÁREAS Y ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS	IND.3.2	% DE ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS CON INVESTIGACIÓN SOBRE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO	PORCENTAJE	2017		2022	20.00	7.00	35.00	BOSQUES
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 06	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IND.6.1	ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	INDICE	2017		2022	1.00	0.82	82.00	PRESIDENCIA EJECUTIVA

4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 04	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO TÉCNICO-CIENTÍFICO SOBRE TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN EN ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS	IND.4.1	% DE ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS PRIORIZADAS QUE CUENTAN CON TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN	PORCENTAJE	2017		2022	66.00	21.99	33.00	BOSQUES
5	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 05	FORTALECER LA INTEGRACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS TRADICIONALES Y MODERNOS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA EN BENEFICIO DE LAS PUEBLOS INDÍGENAS Y MESTIZAS	IND.5.1	% DE COMUNIDADES INDÍGENAS Y MESTIZAS QUE INTEGRAN EL CONOCIMIENTO TRADICIONAL Y MODERNO PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA	PORCENTAJE	2017		2022	5.00	3.27	65.00	DBIO

6	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 07	FORTALECER ACCIONES PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES EN LOS SERVIDORES DEL IIAP	IND.7.1	% DE SERVIDORES DEL IIAP QUE PARTICIPAN EN ACCIONES DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	PORCENTAJE	2017		2022	60.00	24.00	40.00	OFICINA DE ADMINISTRACION
7	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 02	FORTALECER LAS TÉCNICAS PRODUCTIVAS CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO EN LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN FAMILIAR	IND.2.1	% DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN FAMILIAR CON TÉCNICAS PRODUCTIVAS EFICIENTES CON ENFOQUE ECOSISTÉMICOS	PORCENTAJE	2017		2022	66.00	32.00	48.00	BOSQUES

8	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OE 01	FORTALECER EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS, DE LOS DECISORES DE POLÍTICA, POBLACIÓN EN GENERAL Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL	IND 1.1	% DE DECISORES DE POLÍTICA Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL QUE ACCEDEN DE MANERA EFECTIVA A INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS	PORCENTAJE	2017		2022	30.00	7.00	23.00	GESCON
---	---	-------	---	---------	--	------------	------	--	------	-------	------	-------	--------

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

**Nota:**

(\*) Línea Base - Valor. Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

**Reglas:**

Columnas de la A a la M, provienen de la información PEI.

Columnas de la G a la L, provienen directamente de CEPLAN, no requieren cálculos.

**Leyenda:**

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable de cada indicador de acción estratégica institucional de objetivo estratégico institucional.

F: POI modificado consistente con el PIA: Plan Operativo Institucional consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura.

G: PIM: Presupuesto actualizado de la entidad a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal a partir del PIA.

H: POI Modificado en Ejecución: Plan Operativo Institucional Modificado en Ejecución registrado por la entidad en el aplicativo CEPLAN.

I: Devengado: Fase del registro del gasto donde se registra la obligación de pago a consecuencia del compromiso respectivo contraído.

## 2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Ejecutora	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
----	-----------	-----	-----	-----	------------	-----------	--------	---------------------	--------------------	-----------------

	TOTAL GENERAL		17,700,540.00	25,078,728.00	8,357,582.00	8,067,672.00	8,026,369.00	33.3	32.2	32.0
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	2022	17,700,540.00	25,078,728.00	8,357,582.00	8,067,672.00	8,026,369.00	33.3	32.1	32.0

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

**Reglas:** La información se carga automáticamente en base a los rangos de fecha del periodo del informe (año-mes, inicio-fin)

### 3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

#### 3.1. Inversión pública

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total inversiones Activas	Costo Total de las inversiones activas	Monto devengado acumulado de las inversiones activas	Monto devengado de las inversiones activas del periodo reportado
	TOTAL GENERAL	1	6	4,903,081.00	2,774,240.00	2,128,841.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1	6	4,903,081.00	2,774,240.00	2,128,841.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

**Reglas:** La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

#### 3.2. Obras públicas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total Adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado Real
	TOTAL GENERAL	4	3	0	1	0	4,256,292.30	0.00	4,256,292.30
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	4	3	0	1	0	4,256,292.30	0.00	4,256,292.30

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

### 4. Sistema Nacional de Contabilidad (REGISTRADO POR PLIEGO)

#### 4.1. INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA

##### INFORMACIÓN FINANCIERA

#### 4.1.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente	6,132,926.53	Pasivo Corriente	197,862.40
Activo No Corriente	33,054,952.69	Pasivo No Corriente	1,716,686.60
		Patrimonio	37,273,330.22
<b>Total Activo</b>	<b>39,187,879.22</b>	<b>Total Pasivo y Patrimonio</b>	<b>39,187,879.22</b>

#### 4.1.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	15,898,147.52
Costos y Gastos	-12,465,616.91
<b>Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)</b>	<b>3,432,530.61</b>

#### 4.1.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	46,184,224.31
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	3,762,930.17
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	-12,673,824.26
<b>Total</b>	<b>37,273,330.22</b>

#### 4.1.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)



<b>A.</b>	<b>ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	
	Entradas de Efectivo	15,784,786.98
	(-) Salidas de Efectivo	11,922,117.30
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>3,862,669.68</b>
<b>B.</b>	<b>ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	
	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	1,945,027.21
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>1,945,027.21</b>
<b>C.</b>	<b>ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	
	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	0.00
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>D.</b>	<b>Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>1,917,642.47</b>
<b>E.</b>	<b>Diferencia de Cambio</b>	<b>0.00</b>
<b>F.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio</b>	<b>3,963,796.67</b>
<b>G.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio</b>	<b>5,881,439.14</b>

**NOTA:** Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

## INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 4.1.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	13,347,879.00	13,347,879.00
Recursos Directamente Recaudados	665,692.00	1,015,857.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	850,000.00	3,184,284.00
Recursos Determinados	2,836,969.00	7,346,018.00
<b>Total</b>	<b>17,700,540.00</b>	<b>24,894,038.00</b>

### 4.1.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	13,347,879.00	13,347,879.00
Recursos Directamente Recaudados	665,692.00	1,015,857.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	850,000.00	3,184,284.00
Recursos Determinados	2,836,969.00	7,346,018.00
<b>Total</b>	<b>17,700,540.00</b>	<b>24,894,038.00</b>

#### 4.1.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS	Acumulado	GASTOS	Acumulado
Recursos Ordinarios	10,151,647.10	Recursos Ordinarios	10,151,647.10
Recursos Directamente Recaudados	784,347.54	Recursos Directamente Recaudados	546,324.79
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	3,190,524.14	Donaciones y Transferencias	1,733,404.40
Recursos Determinados	7,184,867.65	Recursos Determinados	3,360,185.48
<b>Total</b>	<b>21,311,386.63</b>	<b>Total</b>	<b>15,791,561.77</b>

## 5. Sistema Nacional de Tesorería

### 5.1. Cartas Fianzas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	2
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	2

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

### 5.2. Documentos Valorados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

### 5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	0
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

### 5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	18
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	18

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

### 5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
	TOTAL GENERAL	2	1
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	2	1

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

### 5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte
	TOTAL GENERAL	42
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	42

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

## 6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0

Ver Anexo 6 (Según formato adjunto por PDF)

## 7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

### 7.1. Procedimientos de selección

#### Información por Pliego

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
			A	B	C	
	TOTAL GENERAL	1,295,429.00	7	7	4	397,925.50
1	BIEN	625,713.00	4	4	3	339,448.50
2	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0	0	0	0.00
3	OBRA	0.00	0	0	0	0.00
4	SERVICIO	669,717.00	3	3	1	58,477.00

#### Leyenda

A: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

B: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

C: Solo número total de Contratos vigentes

#### Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
				A	B	C	

	TOTAL GENERAL		1,295,429.00	7	7	4	397,925.50
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	BIEN	625,713.00	4	4	3	339,448.50
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0	0	0	0.00
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OBRA	0.00	0	0	0	0.00
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SERVICIO	669,717.00	3	3	1	58,477.00

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

**Leyenda:**

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

F: Solo número total de Contratos vigentes

G: Monto en soles contratado

## 7.2. Contratos

### Información por Pliego

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
1	BIEN	3	339,448.50
2	CONSULTORÍA DE OBRA	0	0.00
3	OBRA	0	0.00
4	SERVICIO	1	58,477.00

### Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		4	397,925.50
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	BIEN	3	339,448.50
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	CONSULTORÍA DE OBRA	0	0.00
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OBRA	0	0.00
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SERVICIO	1	58,477.00

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

### 7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	15	0	0	3	18
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	15	0	0	3	18

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

### 7.4. Bienes muebles: Cumplimiento con ente rector de bienes muebles - MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad Ejecutora
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	S	0	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	S	0	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA

N° Base Normativa

1 \* Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

\* Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

\* Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

\* Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

\* Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

2 \* Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

### 7.5. Bienes muebles por grupo y clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			3 337	714
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	317	317
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	8	8
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	142	142
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	236	236

5	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	1 396	0
6	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	1	0
7	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFICINA	CÓMPUTO	624	0
8	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	10	0
9	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	592	0
10	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	11	11

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

**LEYENDA GRUPO**

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B: 04 Agrícola y Pesquero  
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración  
18 Animales  
25 Aseo Y Limpieza  
32 Cocina Y Comedor  
39 Cultura Y Arte  
46 Electricidad Y Electrónica  
53 Hospitalización  
60 Instrumento De Medición  
67 Maquinaria Vehiculos Y Otros  
74 Oficina  
81 Recreación Y Deporte  
88 Seguridad Industrial  
95 Telecomunicaciones

C: 04 Aeronave  
08 Cómputo  
22 Equipo  
29 Ferrocarril  
36 Maquinaria Pesada  
50 Máquina  
64 Mobiliario  
71 Nave o Artefacto Naval  
78 Producción Y Seguridad  
82 Vehículo

D: Cantidad Total por Grupo

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

**7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	5	0

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	ARCEDITOR CONCURRENTE VERSION 10	1	0
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	ARCGIS SERVER STANDARD WORKGROUP 10	1	0
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	CLARISSA 2.0	1	0
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	GENEIOUS	1	0
5	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	GOOGLE EARTH PRO	8	0
6	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	IBM SPSS STATISTICS VERSION 20	2	0
7	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	KASPERSKY ENDPOINT SECURITY FOR BUSINESS	190	190
8	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MELISSA 2.0	1	0
9	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MIKROTIK ROUTEROS	2	0
10	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFFICE STANDARD	24	0
11	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFFICEPROPLUS 2010 SNGL OLP NL ACDMC	50	0
12	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFFICESTD 2010 SNGL OLP NL ACDMC	110	0
13	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SQLCAL 2008R2 SNGL OLP NL ACDCMC DVCCAL	15	0
14	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SQLSVRSTD 2008R2 SNGL OLP ACDMC	6	0
15	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	UPGRADE DE ARCVIEW SINGLE USE A VERSIÓN 10	4	0
16	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	VSPRO 2010 SNGL OLP NL ACDMC	10	0
17	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS SERVER - USER CAL	10	0
18	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS SERVER DATACENTER CORE	16	0
19	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINPRO 7 SNGL UPGRD OLP ACDMC	52	0
20	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINSTRTR 7 SNGL OLP NL ACDMC LEGALIZATION GERGENIUNE	52	0
21	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINSVRCAL 2008 SNGL OLP NL ACDMC DVCCAL	30	0
22	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINSVRENT 2008R2 SNGL OLP NL ACDMC	7	0

Leyenda



A Nombre de Ejecutora Presupuestal  
 B Descripción de La Licencia De Software  
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias  
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

## 7.8. Programación multianual de bienes, servicios y obras.

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad ejecutora
1	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	S		INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA
2	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	S		INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA
3	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	S		INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA

### Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

## 8. Sistema administrativo de gestión de recursos humanos

### 8.1. Plazas cubiertas/no cubiertas y remuneraciones.

N°	Unidad Ejecutora	N° de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir	N° de personal contratado por la entidad en el periodo a rendir	Modalidad de contratación del personal de la entidad en el periodo a rendir			N° de plazas no cubiertas por la entidad (vacantes)	Total de remuneración de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	Total de remuneración de plazas cubiertas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	N° de personal que se desvinculó (cese) en el periodo a rendir	Total de liquidación asignada por desvinculación (cese) en el periodo a rendir (S/)
				CAS	CAP	Otras modalidades (1)					
	TOTAL GENERAL	236	219	165	70	1	17	631,555.69	2,018,462.79	8	48,044.13
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	236	219	165	70	1	17	631,555.69	2,018,462.79	8	48,044.13

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

### Leyenda

1: De corresponder, considerar otras modalidades como: Personal Altamente Calificado - PAC, Fondo de Apoyo Gerencial - FAG, Convenios de Administración, Promotoras u otras.

### 8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora	N° total de personal en la entidad, en periodo a rendir	N° total de personal con sanción vigente en el periodo a rendir	Tipos de sanción			
				Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	236	1	0	0	0	1
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	236	1	0	0	0	1

## 9. Sistema Nacional de Control

### 9.1. Resumen general por servicios de control simultaneó (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2018	1	1
2020	5	8
2021	5	5
TOTAL DEL PERIODO (2018-2021)	11	14

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.2. Resumen general por servicios de control posterior (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2022	2	2
TOTAL DEL PERIODO (2022-2022)	2	2

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.3. Resumen de informes de control posterior por Unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2022	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	2	2
TOTAL DEL PERIODO (2022-2022)		2	2

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

(1)Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2)Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.4. Resumen de informes de control simultáneo por unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
2018	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1	1
2020	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	5	8
2021	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	5	5
TOTAL DEL PERIODO (2018-2021)		11	14

Ver Anexo 9.3(Adjunto en PDF)

**Leyenda**

(1)Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2)Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 10. Sistema de modernización de la gestión pública

#### Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

##### 10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado (registrado por pliego)

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

Adecuación al D.S N° 054- 2018 - PCM (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (D.S N°)
SI	DS N° 007-2019-MINAM (30-09-2019)

##### 10.2. Documentos de gestión organizacional para Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos y fondos

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Tipo de documento de Gestión Organizacional (ROF/MOP)	Adecuación al D.S N° 054- 2018 -PCM (Si/No)	Norma de aprobación del MOP (*)
No se encontraron registros.				

**Leyenda**

(\*) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

##### 10.3. Simplificación administrativa (registrado por pliego)

Implementación del Sistema único de Trámite de Adecuación al Nuevo Formato TUPA (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	Porcentaje del registro de información de trámite del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en el Sistema Único de Trámite (SUT) (%)
EN PROCESO	90

#### 10.4. Gestión de reclamos (registrado por pliego)

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
TRAMO I		100

**Leyenda:**

(\*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.

b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.

c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.

d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.

e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

### 11. Sistema de defensa jurídica del estado

#### 11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado (registrado por pliego)

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público) (2)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial) (3)	Cantidad de total de otros Procesos (4)	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil (5)			Estado demandado/denunciado/tercero civil (6)		
					Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E			F		
1	1	36	0	37	0.00	0.00	0.00	253,004,392.00	260,830,360.00	7,825,968.00

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe designar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

#### 11.2. Total de casos emblemáticos y casos con montos mayores a 100 UIT (registrado por pliego)

Órgano Jurisdiccional /Fiscal/otros	Distrito Judicial/Distrito Fiscal/Otros	Sujeto Procesal (3)	Naturaleza/Especialidad (4)	Materia/Delitos (5)	Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/ otros similares	Estado Procesal (6)	Pretensión Económica S/. (7)	Monto establecido en la Sentencia S/.	Monto Pagado S/.	Monto por pagar S/.	Número personas Investigadas/ procesadas/demandadas en cada caso emblemático
A		B	C	D		E	F				
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMALORETO	DEMANDADO	CIVIL	EJECUCION DE LAUDO ARBITRAL	09/06/2016	EJECUCIÓN	528,204.52	1,800,827.66	1,800,827.66	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LORETO	DEMANDADO	LABORAL	RECONOCIMIENTO Y EJECUCION DE LAUDO ARBITRAL	18/03/2019	TRAMITE	1,388,001.52	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LORETO	DEMANDADO	LABORAL	DESNATURALIZACION DE CONTRATO	30/01/2019	TRAMITE	889,887.53	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LORETO	DEMANDADO	LABORAL	DESNATURALIZACION DE CONTRATO	19/03/2019	TRAMITE	1,326,788.00	0.00	0.00	0.00	1

Nota: El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).

(A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.

(B) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandado, demandante, agraviado, actor civil, tercero civil y otros)

(C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)

(D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros)

(E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución.

(F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión

### III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores sectoriales y sociales relacionados a la Entidad y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda la Entidad.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporcionara información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia entidad previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

## Sector:

UNIDAD EJECUTORA	Sector	Indicador	Unidad Medida	Fuente	Año (*)	Porcentaje / Valor de Indicador
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	PORCENTAJE DE DECISORES DE POLÍTICA Y DE DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO Y AMBIENTAL QUE ACCEDEN DE MANERA EFECTIVA A INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS	PERSONA	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/3695357-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	PORCENTAJE DE ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS CON INVESTIGACIÓN SOBRE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/3695357-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	PORCENTAJE DE PUEBLOS INDÍGENAS Y MESTIZAS QUE INTEGRAN EL CONOCIMIENTO TRADICIONAL Y MODERNO PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA.	PORCENTAJE	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/3695357-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	PORCENTAJE DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN FAMILIAR CON TÉCNICAS PRODUCTIVAS EFICIENTES CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO.	PORCENTAJE	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/3695357-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	PORCENTAJE DE ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS PRIORIZADAS QUE CUENTAN CON TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN	PORCENTAJE	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/36953 57-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	PORCENTAJE DE ÁREAS AMAZÓNICAS PRIORIZADAS CON INVESTIGACIÓN SOBRE TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/36953 57-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AMBIENTE	ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.	INDICE	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/IIAP/INFO RMES-PUBLICACIONES/36953 57-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2020-2024-AMPLIADO-AL-2026	-	0.00

Nota: (\*) Se registrará el año de evaluación del indicador

#### Territorial:

UNIDAD EJECUTORA	Región	Indicador	Unidad Medida	Fuente	Año (*)	Porcentaje / Valor de Indicador
No se encontraron registros.						

Nota: (\*) Se registrará el año de evaluación del indicador

#### IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
----	-------------------------------	--	--------

1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	FORTALECER EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS, DE LOS DECISORES DE POLÍTICA, POBLACIÓN EN GENERAL Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL	
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	GENERAR INFORMACIÓN SOBRE EL TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES, ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ÁREAS Y ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS	
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO TÉCNICOCIENTÍFICO SOBRE TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN EN ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS	

**Leyenda**

Bien: Bien entregado a ciudadanos usuarios.  
Servicio: Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.  
Actividad: Actividad misional(actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

**V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD**

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Entidad transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

**Cumplimiento de productos:**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	FORTALECER EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS, DE LOS DECISORES DE POLÍTICA, POBLACIÓN EN GENERAL Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL	
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	GENERAR INFORMACIÓN SOBRE EL TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES, ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ÁREAS Y ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS	
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO TÉCNICOCIENTÍFICO SOBRE TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN EN ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS	

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".



**Detalle del cumplimiento del servicio: FORTALECER EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS, DE LOS DECISORES DE POLÍTICA, POBLACIÓN EN GENERAL Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL**

1. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO ?
2. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ?
3. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO ?
4. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE LA PROVISIÓN DEL SERVICIO , RESUELVE EL PROBLEMA DE LA POBLACIÓN (EFICACIA) DURANTE EL PERÍODO EN EL CARGO?
5. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO MEJORE SU ENTREGA A TIEMPO O CONVENIENTE (OPORTUNIDAD) DURANTE EL PERÍODO EN EL CARGO?
6. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A CARGO PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO ?

**Detalle del cumplimiento del servicio: GENERAR INFORMACIÓN SOBRE EL TERRITORIO, RIESGO DE DESASTRES, ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ÁREAS Y ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS**

1. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO ?
  - 1.1 ESTADO EN QUE SE ENCONTRÓ EL SERVICIO PUBLICO
  - 1.2 PRINCIPALES INDICADORES
  - 1.3 MEDIDAS ADOPTADAS
  - 1.4 RESULTADOS LOGRADOS EN LA POBLACIÓN
  - 1.5 LIMITACIONES Y DIFICULTADES
2. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ?
  - 2.1 MEJORA DE PROCESOS (REDUCCIÓN DE PASOS EN EL PROCESO)
  - 2.2 REDUCCIÓN DE TIEMPOS
  - 2.3 REDUCCIÓN DE COSTOS
  - 2.4 ATENCIÓN OPORTUNA A LA POBLACIÓN

3. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO ?

3.1 ESTADO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO AL INICIAR LA GESTIÓN

3.2 MEDIDAS ADOPTADAS

3.3 ESTADO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO AL FINALIZAR LA GESTIÓN

4. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE LA PROVISIÓN DEL SERVICIO , RESUELVE EL PROBLEMA DE LA POBLACIÓN (EFICACIA) DURANTE EL PERÍODO EN EL CARGO?

4.1 OBJETIVOS ESTABLECIDOS AL INICIO DE LA GESTIÓN

4.2 OBJETIVOS LOGRADOS AL FINAL DE LA GESTIÓN

5. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO MEJORE SU ENTREGA A TIEMPO O CONVENIENTE (OPORTUNIDAD) DURANTE EL PERÍODO EN EL CARGO?

5.1 LA SITUACIÓN DE ENTREGA DEL SERVICIO AL INICIAR LA GESTIÓN

5.2 MEDIDAS ADOPTADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO OPORTUNO

5.3 LA SITUACIÓN DE ENTREGA DEL SERVICIO A FINALIZAR LA GESTIÓN

6. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A CARGO PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO ?

6.1 SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS AL INICIAR LA GESTIÓN

6.2 MEDIDAS ADOPTADAS PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS

6.3 SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS AL FINALIZAR LA GESTIÓN

**Detalle del cumplimiento del servicio: INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO TÉCNICOCIENTÍFICO SOBRE TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN EN ÁREAS AMAZÓNICAS DEGRADADAS**

1. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO ?

1.1 ESTADO EN QUE SE ENCONTRÓ EL SERVICIO PUBLICO

ACTIVO

1.2 PRINCIPALES INDICADORES

Ind.04.01:

% de áreas  
amazónicas  
degradadas  
priorizadas que  
cuentan con  
técnicas de  
recuperación

1.3 MEDIDAS ADOPTADAS

Prioridad de áreas con alta degradación en la cuenca amazónica

1.4 RESULTADOS LOGRADOS EN LA POBLACIÓN

Técnicas aplicadas y transferidas en beneficio de la población amazónica.

1.5 LIMITACIONES Y DIFICULTADES

Limitada asignación presupuestaria para fomentar la investigación.

2. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ?

2.1 MEJORA DE PROCESOS (REDUCCIÓN DE PASOS EN EL PROCESO)

DIFUSIÓN POR MEDIO DE PLATAFORMAS VIRTUALES DE FÁCIL ACCESO

2.2 REDUCCIÓN DE TIEMPOS

SE REALIZÓ UNA DOTACIÓN DEL SERVICIO REDUCIENDO ESPACIO Y TIEMPO INCREMENTANDO LA COBERTURA DEL MISMO.

2.3 REDUCCIÓN DE COSTOS

A NIVEL DE COSTOS SE REDUJERON EN UN 15% YA QUE LA DIFUSIÓN POR CANALES VIRTUALES NO CONLLEVA MAYORES GASTOS LOGÍSTICOS

2.4 ATENCIÓN OPORTUNA A LA POBLACIÓN

SE REALIZÓ EN LA MEDIDA QUE LA POBLACIÓN AMAZÓNICA Y/O PRODUCTOR LO SOLICITE.

3. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO EN EL CARGO PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO ?

3.1 ESTADO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO AL INICIAR LA GESTIÓN

REGULAR

3.2 MEDIDAS ADOPTADAS

INCREMENTO EN FINANCIAMIENTO PARA FORTALECER LAS INVESTIGACIONES Y LAS ACCIONES QUE DEMANDE EL SERVICIO.

3.3 ESTADO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO AL FINALIZAR LA GESTIÓN

LA CALIDAD DEL SERVICIO EN LA ACTUALIDAD HA MEJORADO YA QUE SE HAN DESARROLLADO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS EFECTIVAS, QUE PERMITEN RECUPERAR ÁREAS EN EL CORTO PLAZO, ASÍ COMO TAMBIÉN, SE HA INCREMENTADO LA COBERTURA DEL SERVICIO EN LOS ÚLTIMOS AÑOS

4. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE LA PROVISIÓN DEL SERVICIO, RESUELVA EL PROBLEMA DE LA POBLACIÓN (EFICACIA) DURANTE EL PERÍODO EN EL CARGO?

4.1 OBJETIVOS ESTABLECIDOS AL INICIO DE LA GESTIÓN

Fortalecer las técnicas  
productivas con enfoque

ecosistémico en los sistemas de producción familiar

Fortalecer la integración de los conocimientos tradicionales y modernos para el aprovechamiento sostenible de la diversidad biológica en beneficio de las Pueblos Indígenas y mestizas.

Incrementar el conocimiento técnicocientífico sobre técnicas de recuperación en áreas amazónicas degradadas.

Generar información sobre el territorio, riesgo de desastres, adaptación y mitigación ante el cambio climático en áreas y ecosistemas amazónicos priorizados

Fortalecer el acceso efectivo a la información científica, técnica y ambiental sobre la Amazonía y sus recursos, de los decisores de política, población en general y de desarrollo socioproductivo y ambiental

Fortalecer la gestión institucional

#### 4.2 OBJETIVOS LOGRADOS AL FINAL DE LA GESTIÓN

Fortalecer las técnicas productivas con enfoque ecosistémico en los sistemas de producción familiar

Fortalecer la integración de los conocimientos tradicionales y modernos para el aprovechamiento sostenible de la diversidad biológica en beneficio de las Pueblos Indígenas y mestizas.

Incrementar el conocimiento técnicocientífico sobre técnicas de recuperación en áreas amazónicas degradadas.

Generar información sobre el territorio, riesgo de desastres, adaptación y mitigación ante el cambio climático en áreas y ecosistemas amazónicos priorizados

Fortalecer el acceso efectivo a la información científica, técnica y ambiental sobre la Amazonía y sus recursos, de los decisores de política, población en general y de desarrollo socioproductivo y ambiental

Fortalecer la gestión institucional

5. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO MEJORE SU ENTREGA A TIEMPO O CONVENIENTE (OPORTUNIDAD) DURANTE EL PERÍODO EN EL CARGO?

5.1 LA SITUACIÓN DE ENTREGA DEL SERVICIO AL INICIAR LA GESTIÓN  
SITUACION DEL SERVICIO REGULAR.

5.2 MEDIDAS ADOPTADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO OPORTUNO  
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA DE LABORATORIOS,VIVEROS Y ASIGNACIÓN DE MAYOR PRESUPUESTO.

5.3 LA SITUACIÓN DE ENTREGA DEL SERVICIO A FINALIZAR LA GESTIÓN  
NO CORRESPONDE

6. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A CARGO PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO ?

6.1 SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS AL INICIAR LA GESTIÓN  
EN CONCORDANCIA CON LA ASINACION PRESUPUESTARIA ANUAL.

6.2 MEDIDAS ADOPTADAS PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS  
IMPLEMETACION DE SISTEMA CONTROL INTERNO.

6.3 SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS AL FINALIZAR LA GESTIÓN  
EN CONCORDANCIA CON LA ASINACION PRESUPUESTARIA ANUAL.

## VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS POR UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL.

### ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

0159

### INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad