

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO NO DEFINIDO O INTERRUPCIÓN DE PERIODO DEFINIDO¹

"

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA

ANEXO N° 6

SAN JUAN BAUTISTA - MAYNAS – LORETO

02/2024

<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: CARMEN ROSA GARCIA DAVILA CARGO: PRESIDENTA EJECUTIVA</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	0159		
Nombre de la entidad	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	GARCIA DAVILA CARMEN ROSA		
Cargo del Titular	PRESIDENTA EJECUTIVA		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	05220064		
Teléfonos:	941369370		
Correo Electrónico	CGARCIA@IIAP.GOB.PE		
Tipo de informe	POR PERIODO NO DEFINIDO O INTERRUPCIÓN DE PERIODO DEFINIDO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	11/12/2022	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	RESOLUCION SUPREMA N° 005-2021-MINAM
Fecha de cese de gestión:	13/02/2024	Nro. Documento de Cese de corresponder	NINGUNO
Fecha de inicio del periodo reportado:	11/12/2022	Fecha de corte del periodo reportado	13/02/2024
Fecha de Generación (*):	27/02/2024 07:15:33 p.m.		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (sí/no)
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	DNI - 05220064	GARCIA DAVILA CARMEN ROSA	01/05/2021	SI

Comentarios

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Generar y proveer conocimiento científico y tecnológico sobre la diversidad biológica y socio-cultural de la Amazonía, en beneficio de su población y decisores técnicos y políticos, de manera adecuada, oportuna y eficiente.

b. Visión

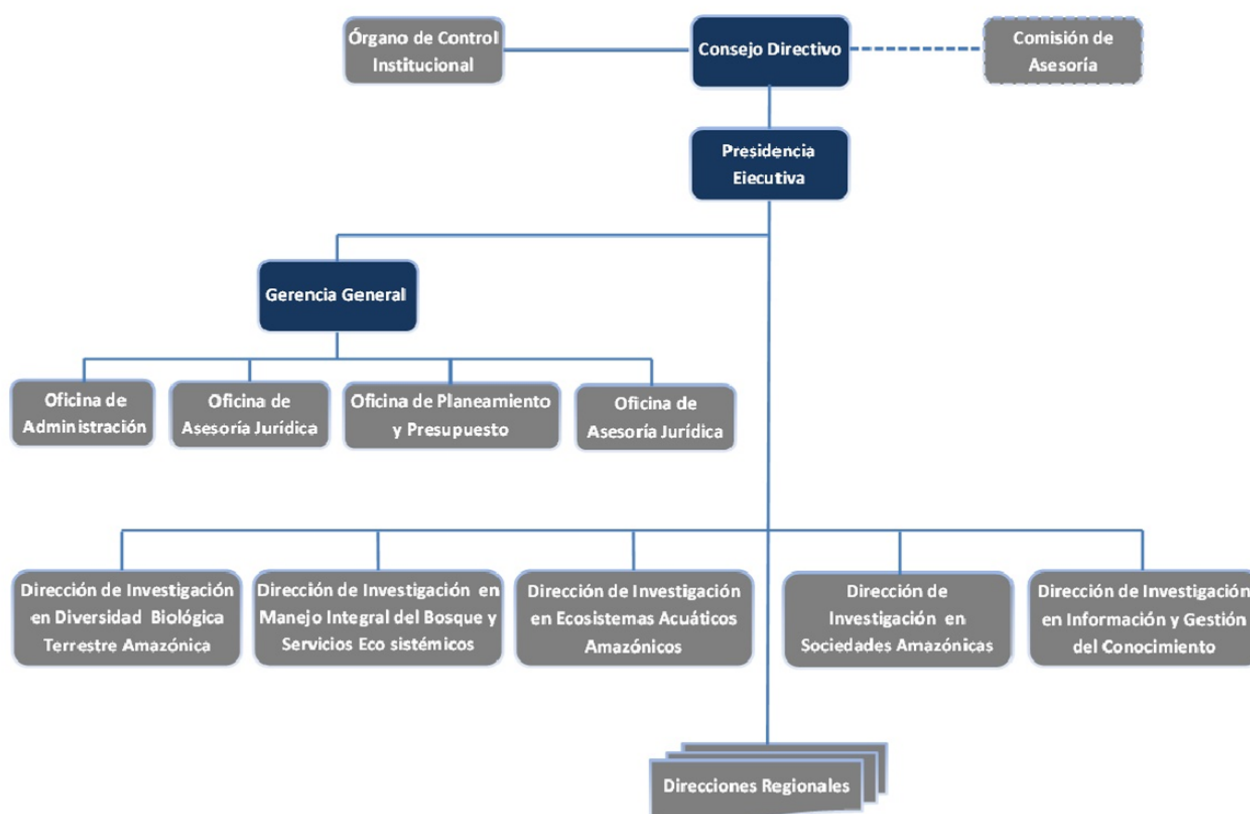
La Vision, corresponde al Sector Ambiente, MINAM.

c. Valores

En el IIAP tenemos siempre presente los valores institucionales de nuestro compromiso con el desarrollo de las regiones amazónicas, promoviendo tecnologías adaptativas que respondan a las necesidades prioritarias del poblador amazónico, que es el fin último de nuestra misión, trabajando corporativamente bajo los siguientes valores: responsabilidad, Excelencia, Orden, Transparencia, y Respeto a las personas, diversidad de culturas y conservación del medio ambiente.

d. Organigrama

Organigrama del IIAP segun el ROF aprobado por DS N° 007-2019-MINAM de 30 setiembre de 2019.



1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

- En este periodo se ha transferido a zonas vulnerables de la Amazonia peruana 2,840,380 de alevinos de las especies gamitana *C. macropomum*, paco *P. brachipomus* y boquichico *P. nigricans*. Lo que beneficio a 269 comunidades y 2482 productores de comunidades nativas y campesinas de las regiones de Loreto, Ucayali, Madre de Dios, Amazonas, Huánuco y San Martín. Que producirán un aproximado de 2556 TM de pescado con una valorización económica al año de S/ 30.7 millones de soles. De esta forma el IIAP contribuye a la seguridad alimentaria y la reactivación económica en la Amazonia peruana.

- Se ha generado un banco de 914 secuencias de DNA (barcoding) correspondientes a 99 especies de anfibios, 75 de reptiles, 469 de peces y 271 especies de plantas amazónicas, lo que nos ha permitido conocer el impacto de las actividades antropogénicas sobre la diversidad biológica en la Reserva Nacional Pacaya-Samiria y su zona de Amortiguamiento evaluación realizada mediante un inventario masivo con ADN ambiental.

- Se lanzó el paquete tecnológico para la recuperación de la salud de suelo con leguminosas de rápido crecimiento para restauración de plantaciones forestales en áreas degradadas por minería aurífera validado por pobladores de Madre de Dios.

- Se ha reforestado 50 ha de áreas degradadas por actividades antrópicas: 19 ha por actividad minera en las Provincia Tambopata (Madre de Dios) y Quispicanchis (Cusco), 16 ha por actividad agropecuaria (distrito Las Piedras-Provincia Tambopata y el distrito Tahuamanu-Provincia Tahuamanu), 15 ha por actividad de extracción forestal en los Distritos las Piedras-Provincia Tambopata y Tahuamanu-Provincia Tahuamanu.

- Se monitoreo y evaluó áreas de turberas amazónicas, determinando el estado de uso por comunidades locales en Ucayali (Dist. Callería y Nueva Requena), San Martín (Dist. Uchiza, Tocache, Yuracyacu, Moyobamba y Calzada) y en Loreto (Loreto, Maynas, Saquena); lo que permitió mejorar el mapa de distribución de turberas peruanas.

- Bajo el enfoque de economía circular se ha logrado optimizar el ciclo de vida de la mosca soldado negra en condiciones de cautiverio, mejorando la capacidad de producción promedio semanal a 7.5 gr. de microlarvas, además de bioconvertir semanalmente 300 kg de residuos orgánicos en aproximadamente: 75 kg de larvas frescas ó 50 kg de harina de larva y la producción de 200 Kg de abono orgánico. Así mismo, se ha logrado producir harina a partir de los desechos de postcosecha del fruto de cacao (cáscara y vena), los cuales presentan valores nutricionales en proteína y fibra, además de altos contenidos en minerales (Mg, Ca, Mn, Zn y Fe) y compuestos antioxidantes y fenólicos dietéticos como la catequina.

- En cuanto a la valorización y registro de los conocimientos de las comunidades indígenas en base a la investigación y el expediente elaborados por el IIAP se ha logrado declarar Patrimonio Cultural de la Nación a los tejidos del pueblo bora. Así como, capacitar a 550 mujeres en emprendimientos económicos sostenibles (kukama, bora, urarina, yagua y ticuna) y participar en los circuitos nacionales de arte indígena (Feria Ruraq Maki y Feria En Sus Manos).

- Se ha publicado un total 80 artículos científicos en revistas indexadas con factor de impacto, siendo en este momento el IIAP es el segundo IPI en producción científica en el Perú. Así mismo, han publicado además 20 artículos de difusión científica en la revista ATTALEA. Además de ocho libros y documentos técnicos, y el

aplicativo para celulares Amazonía guía ilustrada de la flora y fauna.

- En cuanto de la modernización infraestructura y renovación de equipamiento se ha logrado la modernización y adecuación de los laboratorios de Biología y genética Molecular (Loreto), reproducción de peces (Ucayali), calidad ambiental en (Madre de Dios), oficinas administrativas en Huánuco, Loreto y Madre de Dios. Así como la adquisición de un moderno espectrofotómetro de absorción atómica para el laboratorio de calidad ambiental en Loreto.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

- A partir enero del año 2023 el IIAP no ha podido hacer uso de la recaudación de Recursos Directamente Recaudados (RDR) por cuanto, de acuerdo al Decreto Supremo N° 043-2022-EF, estos recursos, forman parte del Tesoro Público.

- El sistema de la Internet en Loreto, específicamente en el IIAP es muy lento y dificulta la celeridad en los procesos de los sistemas administrativos.

- El cambio climático origina adelanto de periodos lluviosos y sequias prolongadas viene causando atrasos en el inicio de diferentes trabajos de investigación en los centros de investigación del IIAP, los que obligan realizar reprogramación de las actividades programadas.

1.6 Recomendaciones de Mejora

- Promover la incorporación de investigadores a redes de investigación científica nacionales e internacionales de acuerdo a temáticas prioritarias para articular trabajos multidisciplinarios.

- Fortalecimiento de capacidades para captar fondos nacionales e internacionales.

- Continuar con los esfuerzos para fortalecer alianzas de investigación con países de la OTCA, así como facilitar mecanismos para participar en convocatorias internacionales en temáticas de manejo de bosques, humedales, turberas y cambio climático.

2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2020

Año Fin

2026

Resolución que aprueba el PEI vigente

RESOLUCION DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N°073-2022-IIAP-PE

Fecha de resolución

10/11/2022

Informe técnico CEPLAN

OFICIO N° D000339-2022-CEPLAN-DNCP

Fecha de informe técnico

06/05/2022

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

7

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

6

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

[HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/3890483/PLAN%20ESTRAT%20C3%A9GICO%20INSTITUCIONAL%202020-2024%20AMPLIADO%20AL%202026.PDF.PDF?V=1669826330](https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3890483/PLAN%20ESTRAT%20C3%A9GICO%20INSTITUCIONAL%202020-2024%20AMPLIADO%20AL%202026.PDF.PDF?V=1669826330)

1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.03	ESTUDIOS SOBRE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO ELABORADOS EN ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS	505,233.00	726,856.00	726,856.00

2	OEI.07	ACCIONES DE PREVENCIÓN ANTE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICO IMPLEMENTADAS DE MANERA OPORTUNA EN EL IIAP	0.00	0.00	0.00
3	OEI.02	INVESTIGACIONES FORTALECIDAS EN BENEFICIO DE LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS FAMILIAR CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO	5,159,900.00	6,599,162.00	6,599,162.00
4	OEI.06	PUBLICACIONES CIENTÍFICAS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DEL IIAP REALIZADAS	2,376,241.00	2,670,117.00	2,670,117.00
5	OEI.01	SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS AMAZÓNICOS ACCESIBLES PARA DECISORES DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL VINCULADOS AL DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL DE LA AMAZONÍA	634,917.00	667,175.00	667,175.00
6	OEI.06	INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA IMPLEMENTADOS EN LAS DIRECCIONES REGIONALES	2,369,473.00	2,790,004.00	2,790,004.00
7	OEI.02	ESTUDIOS DE CARACTERIZACIÓN Y TÉCNICAS PRODUCTIVAS CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO EN LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN FAMILIAR	4,022,281.00	4,365,886.00	4,365,886.00
8	OEI.06	PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS EN EL IIAP	2,756,717.00	2,801,034.00	2,801,034.00
9	OEI.06	PROYECTOS SUBVENCIONADOS CON FONDOS DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	53,223.00	53,921.00	53,921.00
10	OEI.03	ESTUDIOS DE RIESGO DE DESASTRES, DINÁMICA TERRITORIAL Y ADAPTACIÓN FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO PARA LA GESTIÓN DEL TERRITORIO EN ÁREAS AMAZÓNICAS PRIORIZADAS	0.00	0.00	0.00

11	OEI.01	DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y AMBIENTAL SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS PARA DECISORES DE POLÍTICA Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL	0.00	0.00	0.00
12	OEI.06	PLAN DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN IMPLEMENTADA EN EL IIAP	0.00	0.00	0.00
13	OEI.05	ESTUDIOS SOBRE PRÁCTICAS Y VALORES VINCULADOS AL SISTEMA DE APROVECHAMIENTO TRADICIONAL DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA, CON ENFOQUE DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL EN COMUNIDADES INDÍGENAS Y MESTIZAS	659,965.00	568,568.00	568,568.00
14	OEI.04	TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN DE SUELOS Y COBERTURA VEGETAL DEGRADADA ELABORADAS EN ÁREAS PRIORIZADAS	896,196.00	1,102,730.00	1,102,730.00
15	OEI.06	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN TÉCNICO - NORMATIVOS ELABORADOS OPORTUNAMENTE EN BENEFICIO DEL IIAP	9,948,966.00	5,229,128.00	5,229,128.00
16	OEI.06	ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO EN BENEFICIO DEL IIAP	285,400.00	293,049.00	293,049.00
17	OEI.05	EVALUACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA, ECOSISTEMAS TERRESTRES Y ACUÁTICOS PARA SU MANEJO Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE, INTEGRANDO LOS CONOCIMIENTOS TRADICIONALES Y LA TECNOLOGÍA MODERNA	2,122,138.00	2,613,949.00	2,613,949.00
18	OEI.01	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE DECISORES TÉCNICOS DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL VINCULADOS AL DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL DE LA AMAZONÍA	32,258.00	0.00	0.00

Nota:

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerlo al exportar excel del aplicativo Ceplan V.01 con usuario admin de Pliego (Menu: Reportes/Exportar/todas las UES./Generar por AO Anual 2022/Descargar)

Reglas:

C es el valor de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Parámetro de Medición	Sentido Esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final del período reportado (***)	% de avance del indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	OEI.03	IND.3.2.1	N° ESTUDIOS SOBRE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO ELABORADOS EN ECOSISTEMAS AMAZÓNICOS PRIORIZADOS.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	1.00	5.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
2	OEI.04	IND.4.1.1	N° DE TÉCNICAS PARA RECUPERACIÓN DE SUELOS Y COBERTURA VEGETAL DEGRADADOS ELABORADAS EN ÁREAS PRIORIZADAS.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	3.00	5.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI

3	OEI.06	IND.6.7.1	% DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN DEL IIAP.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	50.00	100.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
4	OEI.01	IND.1.3.1	N° DE DECISORES DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL VINCULADOS AL DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL DE LA AMAZONÍA QUE ACCEDEN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN SOBRE EL CONOCIMIENTO AMAZÓNICO	NÚMERO	ASCENDENTE	2018		1,100.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
5	OEI.06	IND.6.2.1	N° DE PUBLICACIONES CIENTÍFICAS REALIZADAS.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	29.00	28.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI

6	OEI.02	IND.2.2.1	% DE AVANCE EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS INVESTIGACIONES EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS FAMILIARES CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017		100.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
7	OEI.03	IND.3.1.1	N° DE ESTUDIOS SOBRE RIESGO DE DESASTRES, DINÁMICA TERRITORIAL Y ADAPTACIÓN FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO ELABORADOS EN ÁREAS AMAZÓNICAS PRIORIZADAS.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	3.00	0.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
8	OEI.01	IND.1.1.1	N° DE DECISORES DE POLÍTICA Y DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL QUE ACCEDEN A PUBLICACIONES VIRTUALES Y FÍSICAS SOBRE LA AMAZONÍA Y SUS RECURSOS.	NÚMERO	ASCENDENTE	2010		25,000.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI

9	OEI.05	IND.5.2.1	% DE ESTUDIOS DE EVALUACIÓN DE DIVERSIDAD BIOLÓGICA, ECOSISTEMAS TERRESTRES Y ACUÁTICOS PARA SU MANEJO Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017		100.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
10	OEI.06	IND.6.4.2	N° DE INFORMES PRESENTADOS OPORTUNAMENTE PARA LA TOMA DE DECISIONES.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	25.00	75.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
11	OEI.02	IND.2.1.1	N° DE ESTUDIOS DE CARACTERIZACIÓN Y TÉCNICAS PRODUCTIVAS CON ENFOQUE ECOSISTÉMICO EN SISTEMAS DE PRODUCCIÓN FAMILIAR.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	3.00	6.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI

12	OEI.01	IND.1.2.1	N° DE DECISORES DE DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL CAPACITADOS SOBRE EL DESARROLLO SOCIOPRODUCTIVO Y AMBIENTAL DE LA AMAZONÍA.	NÚMERO	ASCENDENTE	2018		1,100.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
13	OEI.05	IND.5.1.1	N° DE ESTUDIOS SOBRE PRÁCTICAS Y VALORES VINCULADOS A LOS SISTEMAS DE APROVECHAMIENTO TRADICIONAL DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA, EN COMUNIDADES INDÍGENAS Y MESTIZAS, CON ENFOQUE DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	1.00	5.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AE
14	OEI.06	IND.6.6.1	% DE PROYECTOS SUBVENCIONADOS CON FONDOS DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017		29.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI

15	OEI.07	IND.7.1.1	N° DE ACCIONES PREVENTIVAS ANTE DESASTRES NATURALES Y ANTRÓPICOS IMPLEMENTADAS.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017		6.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
16	OEI.06	IND.6.1.1	NÚMERO DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN TÉCNICO-NORMATIVOS ELABORADOS OPORTUNAMENTE.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	25.00	44.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
17	OEI.06	IND.6.3.1	N° DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA IMPLEMENTADOS EN LAS DIRECCIONES REGIONALES.	NÚMERO	ASCENDENTE	2017		34.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI
18	OEI.06	IND.6.5.1	% DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS EN EL IIAP.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017		100.00	0.00	0.00	EL PERIODO REPORTADO ES MUY CORTO PARA ESTABLECER AVANCE RESPECTO DE LOS INDICADORES DE AEI

Nota:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

(*) Línea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(**) Línea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(***) Información comprende el año de la rendición solicitada.

Reglas:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aún se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien, $(I/H)*100$, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y $(H/I)*100$ cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	0.0	0.0

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Leyenda:

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Apertura

D: Presupuesto Institucional Modificado

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado

H: Avance % Compromiso

I: Avance % Devengado

J: Avance % Girado

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP Activas	Costo Total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	1.00	5.00	17,577,562.34	12,365,103.30	44,835.43
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1.00	5.00	17,577,562.34	12,365,103.30	44,835.43

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	6.00	1.00	0.00	0.00	5.00	18,289,432.01	13,076,534.93	5,212,897.08
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	6.00	1.00	0.00	0.00	5.00	18,289,432.01	13,076,534.93	5,212,897.08

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas item E)

a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.

b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.

f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.

g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

4. Sistema Nacional de Contabilidad

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	152,632.08	34,035,238.27	40,976,554.94	203,003.21	2,786,194.16	37,987,357.57	40,976,554.94

4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	20,067,386.81	12,986,778.41	7,080,608.40

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	46,184,224.31	0.00	3,762,930.17	0.00	11,959,796.91	37,987,357.57

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4 Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	19,935,169.66	12,220,377.57	7,714,792.09	0.00	4,759,553.07	4,759,553.07	0.00	0.00	0.00	2,955,239.02	0.00	3,677,879.77	6,633,118.79

4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas Vigentes

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
	TOTAL GENERAL	1.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de carta fianza vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	20.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	20.00

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2.00	1.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	2.00	1.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	27.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	27.00

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

(*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de Selección

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	918,494.00	43.00	25.00
1	SERVICIO	918,494.00	43.00	25.00

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
----	-------------------------------	--------------------	---	---	--

	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL		918,494.00	43.00	25
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SERVICIO	918,494.00	43.00	25

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Legenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	SERVICIO	34.00	707,580.00

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		34.00	707,580.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SERVICIO	34.00	707,580.00

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	15.00	0.00	3.00	0.00	18.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	15.00	0.00	3.00	0.00	18.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
----	-------------------------------	------------------------------------	-------	---

1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	

- N° Base Normativa
- 1 - Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- 2 - Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			3,337.00	3,337.00
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	184.00	184.00
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	288.00	288.00
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	169.00	169.00
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	1,241.00	1,241.00
5	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	6.00	6.00
6	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	1,449.00	1,449.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A:	Nombre de Ejecutora Presupuestal		
B:	04 Agrícola y Pesquero	39 Cultura Y Arte	67 Maquinaria Vehículos Y Otros
	11 Aire Acondicionado Y Refrigeración	46 Electricidad Y Electrónica	74 Oficina
	18 Animales	53 Hospitalización	81 Recreación Y Deporte
	25 Aseo Y Limpieza	60 Instrumento De Medición	88 Seguridad Industrial
	32 Cocina Y Comedor		95 Telecomunicaciones
C:	04 Aeronave	50 Máquina	
	08 Cómputo	64 Mobiliario	
	22 Equipo	71 Nave o Artefacto Naval	
	29 Ferrocarril	78 Producción Y Seguridad	
	36 Maquinaria Pesada	82 Vehículo	
D:	Cantidad Total por Grupo		
E:	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión		

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	7.00	0.00

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS 10 PRO	115.00	0.00
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SQLCAL 2008R2 SNGL OLP NL ACDCMC DVCCAL	15.00	0.00
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINPRO 7 SNGL UPGRD OLP ACDMC	52.00	0.00
4	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	SQLSVRSTD 2008R2 SNGL OLP ACDMC	6.00	0.00
5	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINSVRCAL 2008 SNGL OLP NL ACDMC DVCCAL	30.00	0.00
6	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS 7 PRO	32.00	0.00
7	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS SERVER DATACENTER CORE 2019	1.00	0.00
8	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFFICEPROPLUS 2010 SNGL OLP NL ACDMC	50.00	0.00
9	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFFICESTD 2010 SNGL OLP NL ACDMC	110.00	0.00
10	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	GOOGLE EARTH PRO	8.00	0.00
11	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	UPGRADE DE ARCVIEW SINGLE USE A VERSIÓN 10	4.00	0.00
12	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	IBM SPSS STATISTICS VERSION 20	2.00	0.00
13	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINSTRTR 7 SNGL OLP NL ACDMC LEGALIZATION GERGENIUNE	52.00	0.00
14	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINSVRENT 2008R2 SNGL OLP NL ACDMC	7.00	0.00
15	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	ARCEDITOR CONCURRENTE VERSION 10	1.00	0.00
16	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MELISSA 3.0	1.00	1.00
17	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	OFFICE 2019 OPL NL . GOV. SOFTWARE: LICENCIA ABIERTA PARA USO EN ORGANISMO PÚBLICO DE LA S	24.00	0.00

18	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS 11 PRO	15.00	0.00
19	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	ARCGIS SERVER STANDARD WORKGROUP 10	1.00	0.00
20	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	MIKROTIK ROUTEROS	2.00	0.00
21	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS 8 PRO	4.00	0.00
22	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS XP PRO	8.00	0.00
23	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	VSPRO 2010 SNGL OLP NL ACDMC	10.00	0.00
24	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	GENEIOUS	1.00	0.00
25	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	WINDOWS SERVER - USER CAL	10.00	0.00

Leyenda

A Nombre de Ejecutora Presupuestal
 B Descripción de La Licencia De Software
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
3	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	

Fecha Corte:

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
	A	B	C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	240.00	34.00	206.00	801,954.57	10,458,126.89

2	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	240.00	34.00	206.00	801,954.57	10,458,126.89
---	---	--------	-------	--------	------------	---------------

Fecha Corte

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

LEYENDA

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo 8.1

C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo 8.1

D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro del cuadro Anexo 8.1

E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo 8.1

F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo 8.1

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					Otra sanción
			Suspensión	Inhabilitación a ex servidor	Destitución	Despido	Multa	
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	2021	1.00	1.00
1	TOTAL DEL PERIODO (2021-2021)	1.00	1.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	2006	1.00	7.00

1	2010	1.00	1.00
2	2022	2.00	2.00
3	2023	1.00	1.00
4	TOTAL DEL PERIODO (2006-2023)	5.00	11.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	2006	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1.00	7.00
1	2010	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1.00	1.00
2	2022	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	2.00	2.00
3	2023	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1.00	1.00
4	TOTAL DEL PERIODO (2006-2023)		5.00	11.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	2021	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	1.00	1.00
1	TOTAL DEL PERIODO (2021-2021)		1.00	1.00

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2022		2023		2024	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	0.00		45.37	SCI BÁSICO	72.73	SCI INTERMEDIO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
SI	DECRETO SUPREMO N° 007-2019-MINAM

Leyenda:

- (1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054- 2018 –PCM - Si coloca sí significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública. Gobiernos Regionales - Si coloca sí significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.
Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca sí significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP.
Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca sí significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.
- (2) Ministerios y organismos públicos -Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF.
Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF.
Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF.
Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF.
Ver Anexo 10.1

10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con informe de la SGP (2)
No se encontraron registros.			

Leyenda

(1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

(2) Si coloca sí significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del MOP); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.

10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
CARGA INICIAL	POR INICIAR	NINGUNO

Leyenda:

- (1) "Carga inicial": cuando la entidad realizó el registro en el SUT del TUPA vigente.
 "Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.
 (2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.
 "En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.
 "Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.
 Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.
 (3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.
 Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO I	0	0

Leyenda:

- (1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:
 a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2022
 b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
 c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
 d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
 e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.
 (2) **De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.**
 (3) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agravado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
						Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D		E			F		
1	5.00	0.00	0.00	5.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

- (A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.
- (B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)
- (C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares)
- (D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C
- (E) Pagos exigidos por el Estado
- (F) Pagos reclamados al Estado
- Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF)

3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	8
1	TOTAL	8

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios públicos que brinda la Entidad.	# Servicios públicos que no aplica la Entidad.
	Total general	7	0
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	7	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos Auto Evaluado
	Total general	7
1	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA	7

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

6. ANEXOS

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

0159

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONIA PERUANA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público