

RUC: 20172267620

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### ORDENANZA MUNICIPAL N° 003-2023/MDP

Pariacoto, 27 de febrero de 2023.

#### EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PARIACOTO

#### POR CUANTO:

El Concejo Municipal Distrital de Pariacoto, en la Primera Sesión Extraordinaria de fecha 24 de febrero de 2023.

#### VISTO:

El Informe Nº 008-2023-MDP-GM, de fecha 24 de febrero de 2023, suscrito por el Gerente Municipal, quien solicita la aprobación de los Instrumentos de Gestión. El Organigrama de la nueva Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distritar de Pariacoto; y,

#### CONSIDERANDO.

Que, de conformidad al Artículo 194º de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley de Reforma Constitucional Nº 27680 y 28607, concordante con el Artículo III del Título Preliminar de la Ley Nº 27972. Ley Orgánica de Municipalidades, los góbiernos locales gozan de autonómía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento produco:

Que, conforme lo senala el Artículo VIII del Título Preliminar de la Ley Nº 27972-Ley cum los de Municipalidades, los gobiernos locales están sujetos a las leyes y disposiciones que, en manera general y de conformidad con la Constitución Política del Perú, regulan las actividades funcionamiento del Sector Público, así como a las normas técnicas referidas a los servicios y breces públicos, y a los sistemas administrativos del Estado que por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio,

Que, el Artículo 28º de la norma citada, señala entre otros que la estructura orgánica básica el a municipalidad comprende en el ámbito administrativo, a la gerencia municipal, la oficina de asesoría jurídica y la oficina de planeamiento y presupuesto, conforme a su disponibilidad económica y los límites presupuestales asignados para gasto corriente, precisándose que les demás organos de línea, apoyo y asesoría se establecen conforme lo determina cada gobierno local;

Que, el numeral 3) del Artículo 9º de la misma Ley, establece que corresponde al Concejo Municipal aprobar el régimen de organización interior y funcionamiento del gobierno local; lo cual resulta concordante con lo establecido en el Artículo 40º de la acotada norma que señala que as Ordenanzas de las municipalidades provinciales y distritales, en materia de su competencia, son las normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por fuedio de las cuales se aprueba la organización, la regulación, administración, supervisión de las cuales y las materias en las que a municipalidad tienen competencia normativa;





RUC: 20172267620

Que, a través de la Ley Nº 27658, Ley Marco de Modernización de Gestión del Estado, se declara el Estado Peruano en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos con el objetivo de mejorar la gestión pública y construir un Estado democrático, descentralizado y al servicio del ciudadano, estableciendo principios, acciones, mecanismos y herramientas para llevar a cabo el mismo;

Que, mediante Decreto Supremo Nº 054-2018-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 131-2018-PCM, se aprueba los "Lineamientos de Organización del Estado", el mismo que en su Artículo 43º dispone que el Reglamento de Organización y Funciones – ROF: "Es el documento técnico normativo de gestión organizacional que formaliza la estructura orgánica de la entidad. Contiene las competencias y funciones generales de la entidad; las funciones específicas de sus unidades de organización, así como sus relaciones de dependencia.";

Que, el literal c) del numeral 45 3 del Artículo 45° de la norma acotada, prescribe que la aprobación del Reglamento de Organización y Funciones en el caso de las Municipalidades y sus Organismos públicos locales se realiza mediante Ordenanza Municipal;

Que, al respecto, el Articulo 46° del citado Decreto, establece que: "46.1 Se requiere la aprobación o modificación de un ROF, según corresponda, en los siguientes supuestos:

a. Por modificación de la estructura orgánica. Este supuesto se da por el incremento del número de unidades de organización por nivel organizacional o niveles organizacionales.

b Por modificación parcial. Este supuesto se da por la reasignación o modificación de funciones entre unidades de organización sin que se afecte la estructura orgánica o cuando la afectación de la estructura orgánica se debe a una disminución del número de unidades de organización por nível organizacional.

a Por creación o fusión de una entidad con personería jurídica.

46.2 La Oficina de Planeamiento y Presupuesto o la que haga sus veces es responsable técnico de la propuesta de ROE y el informe tecnico que lo sustenta. El contenido del informe varia de acuerdo con el supuesto establecido en el numeral 46.1 que le resulte aplicable."

Que, por su parte la Ley Nº 30057-Ley del Servicio Civil, aprobó un nuevo régimen del Servicio Civil, con la finalidad que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de elasticia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a la ciudadanía, así como para por mover el desarrollo de las personas que lo integran.

Que, la Cuarta Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30057, crea el cuadro de puestos de la entidad (CPE) como instrumento de gestión; que reemplaza al Cuadro de Asignación de Personal (CAP) y al Presupuesto Analítico de Personal (PAP). Asimismo, establece que el CPE de cada entidad se aprueba mediante resolución del Consejo Directivo de SERVIR con opinión favorable de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF;

Que, a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 150-2021-SERVIR-PE, se aprueba la Directiva N° 006-2021-SERVIR/GDSRH "Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional; el mismo que en el literal b) del ítem 5 se define al Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional), como el documento de gestión de carácter tempor para entidad, sobre la base de su estructura organización y gente prevista en su Reglamento de Organización y Eunciones (ROF) o Manual, de Caracters (MOP), según corresponda, cuya finalidad es

jrección: Mjgucen. Ma an Nº 304 Plaza de 19 mas-Pariacoto

Correo: municipality starting 62@gmail.com



RUC: 20172267620



Piabilizar la operación de las entidades públicas durante la etapa de tránsito al régimen previsto sen la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, y en tanto se reemplace junto con el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) por el Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE);



Que, el numeral 6.3 respecto a la aprobación de la propuesta de CAP Provisional, señala: "6.3.1.1. El(la) titular de la entidad deberá remitir-el expediente de la propuesta de CAP Provisional, en atención a lo dispuesto en el numeral 5.4.4 de la presente directiva, mediante oficio dirigido a la Presidencia Ejecutiva (PE) de SERVIR (...)",

Que, mediante el Informe Nº 008-2023-MDP-GM, de fecha 24 de febrero de 2023, suscrito por el Gerente Municipal, solicita la aprobación de los Instrumentos de Gestión: El Organigrama de la nueva Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y el Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional) de la Municipalidad Distrital de Pariacoto;



Que, por las consideraciones señaladas, y habiendo cumplido con los procedimientos y requisitos establecidos en las normas vigentes, resulta procedente aprobar la nueva Estructura Orgánica, el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y el Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional) de la Municipalidad Distrital de Pariacoto, definiendo una nueva estructura orgánica, adecuándose a lo dispuesto en los Lineamientos y siguiendo los criterios de diseño y estructura regulados en el proceso de modernización del Estado, que permitirá el cumplimiento de los fines de la Entidad con mayores niveles de eficiencia y una mejor atención a los ciudadanos;

Que, en la Primera Sesión Extraordinaria de Concejo Municipal de fecha 24 de febrero del 2008, después de un amplio debate y deliberación por parte de los miembros del Concejo Malicipal se aprueba por Unanimidad dichios instrumentos de Gestión, ello en mérito al Artículo del Reglamento Interno del Concejo (RIC) de la Municipalidad Distrital de Pariacoto, probadó mediante Ordenánza Municipal Nº 001-2019-MDP, de fecha 15 de enero de 2019;

De conformidad con lo dispuesto por los Artículos 9% numeral 3), 39% y 40° de la Ley Dispuis de Municipalidades – Ley N° 27972, el Concejo Municipal Distrital de Pariacoto en la Presera Sesión Extraordinaria de fecha 24 de febrero de 2023, con el voto UNÁNIME de los remaces Regidores presentes, aprobo la siguiente ordenanza municipal.

ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA LA NUEVA ESTRUCTURA ORGANICA, EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF) Y EL CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP PROVISIONAL) DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PARIACOTO"

Artículo Primero.- APROBAR, el Organigrama de la nueva Estructura Orgánica de la dunicipalidad Distrital de Pariacoto.

Artículo Segundo.- APROBAR, el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distrital de Pariacoto, la cual consta de III Títulos y 157° Artículos, 03 Disposiciones Complementarias, 01 Disposición Transitoria y 02 Disposiciones Finales, y como anexo forma parte integrante de la proceste Ordenanza.

MTAS S

irec on: Jr. Aigueb Morat N° 304, Nata de Armat Pariacoto (Leo. principalited pariacoto genail.com/mesaparaespido@gmail.com/



RUC: 20172267620

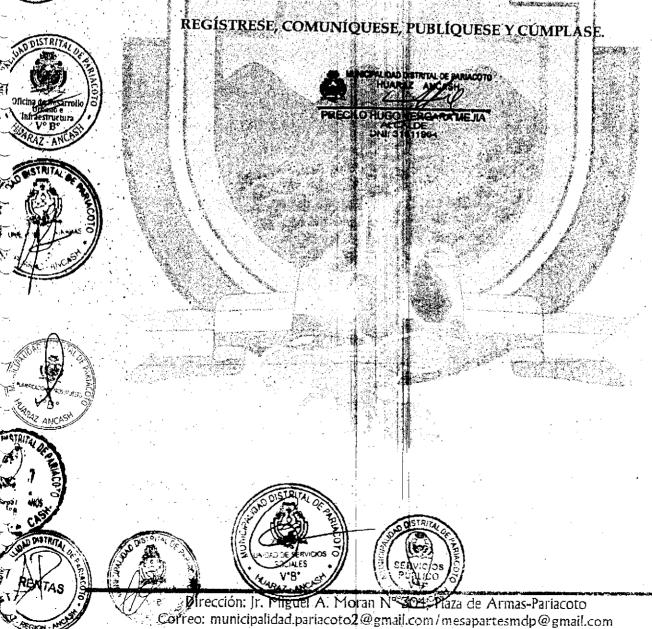
Artículo Tercero.- APROBAR, el Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP-P) de la Municipalidad Distrital de Pariacoto, la cual consta de (13) folios y como anexo forma parte integrante de la presente Ordenanza.

Artículo Cuarto.- DERÓGUESE, la Ordenanza Municipal Nº 010-2019-MDP, de fecha 21 de febrero de 2019 y cualquier otra Disposición Municipal vigente que se oponga a la presente Ordenanza.

Artículo Quinto - ENCARGAR, a la Gerencia Municipal y demás Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pariacoto, el cumplimiento de la presente Ordenanza, bajo responsabilidad.

Artículo Sexto.- DISPONER, que el Área de Secretaría General, ponga de conocimiento a efectos de su implementación, así como su publicación a través de la Unidad de Relaciones Públicas e Imagen Institucional.

Articulo Séptimo - DISPONER, que la presente Ordenanza Municipal entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación.





# Municipalicad Distrital de Pariacoto Provincia Huaraz-Ancash RUC: 20172267620







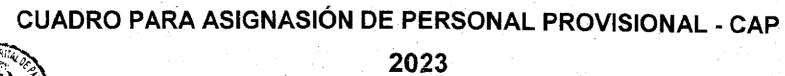
















ADA ANCION	ENTIDAD MI	INICIPALIDAD DISTRUALDEIPAI BIERNOSAGEALESKUS	RIACOTO 1 17 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18		The second		
ANCISH		DENOMINACION DEL ORGANO :	ALTA DIRECCION			(08)	
STRITALOR	1.1.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	ALCALDIA				
THE REAL PROPERTY.	SN° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL SITU	JACION DEL CARGO	CARGO DE CONFIANZA
N. AND	1	ALCALDE	10.01.13.01	FP	1 1		Elección
TRUAL OF	2	CHOFER	10.01.13.06	SP-AP	1	.1	
	.3	SECRETARÍA(O)	10.01.13.06	SP-AP	1 1	1	
ANCIA S	TO	TAL UNIDAD ORGANICA			3 . 1	2	0

		DENOMINACION DEL ORGANO :	ALTA DIRECCION						
tur:	1.2.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	GERENCIA MUNICIPAL						
	Nº	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO			CARGO DE CONFIANZA
7						.0.	P	N	T CUNHANZA
	4	GERENTE MUNICIPAL	10.01.14.02	EC	1 .	1			1
SAINAC	5	SECRETARIA(O)	,10.01.14.06	SP-AP	1			1	
	6	ASISTENTE DE GERENCIA MUNICIPAL	10.01.14.07	SP-AP	1		1		
	n NSIA	MUNICIPAL  MAL UNIDAD ORGANICA	10.0	<u> </u>	3	1	1	1	1









Z/ÓN	дΝ
COM	ρ'n

1	01510	1
20.00	DISTRE	4 M
1		$X^{\circ}$
1	1	\ \
١	64	' <u>}</u>
\G€	RENC	ia/s
	A.B.	13/
1	ZAN	9//



L	DENOMINACION DEL ORGANO:	ALTA DIRECCION						
1.2.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA	OFICINA MUNICIPAL	DE GESTIÔN DE RIESGO	DE DESASTR	ES.			
Nº .	CARGO ESTRUCTURAL	CODICO	CLASIFICACION	TOTAL	moran Sales e	OON DEL CA	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	CARGO DE CONFIANZA
7	OFICINA MUNICIPAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES	10.01.14.94	SP-EJ	1	1	P	N	
8	ASISTENTE DE LA OFICINA MUNICIPAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES	10.01.14.06	SP-AP	3		3		
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			4	1	3		











	UNICIPAUDAD OISTRIVAL DEIPARI. Obiernostio (paules	(GCTO						
	DENOMINACION DEL ORGANO	ORGANOS DE ADMINISTRACI	ÓN INTERNA: ORGANOS D	E APOYO				
1.2.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	SECRETARÍA GENERAL						
% N°	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION	DEL CAR	OADOO DE COUELANS	
	OARGO ESTRUCTURAL	COUIGO	CLASIFICACION	TOTAL	0	р	N	CARGO DE CONFIANZA
9	SECRETARIA GENERAL	10.01.14.02	EC	.1	1			1
10	ASISTENTE DE SECRETARÍA GENERAL	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
11	GESTIÓN DOCUMENTARIA	10.01.14.04	SP- EJ	1		1		
12	ASISTENTE DE GESTIÓN DOCUMENTARÍA	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
ज्यानाड (वे ) भूम	RELACIONES PÚBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL	10.01.14.05	. SP- ΣS_	11 .	1			
THE STATE OF THE S	ASISTENTE DE RELACIONES PUBLICAS	10.01.14.06	SP-AP	<b>1</b>		. 1		
15	REGISTRO CIVIL	10.01.14.04	SP-EJ	1			1	
16	ASISTENTE DE REGISTRO CIVIL	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
7	ARCHIVO GENERAL	10.01.14.04	SP-EJ	1 1		1 .		
718	ASISTENTE DE ARCHIVO GENERAL	10.01.14.06	SP-AP	1	·	1		
	OTAL UNIDAD ORGANICA			10	2	7	1 1	1

















	No date of	ENGRAUDAD DISTRUAL DE PAR	1.4001703 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.500 - 1.5						
		BIERNOS LOCALES DENOMINACION DEL ORGANO	AND REPORT OF THE PROPERTY OF	and the second s				e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	
本	1.2.	: DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE ADMINISTRACIÓ						
) <b>[</b>	Nº	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION	DEL CAR	(GO	CARGO DE CONFIANZA
<del>/</del>	19	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	10.01.14.04	SP-EJ	. 1	1	Р	N	ON TO DE CONTINUEZA
	20	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
	21	UNIDAD DE CONTABILIDAD	10.01.14.04	SP-EJ	1	1			
	22	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD	10.61.14.06	SP-AP	• 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1		
	23	UNIDAD DE TESORERIA	10.01.14.04	SP-EC	1	1			1 1
	24	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
1	25	UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	10.01.14.04	SP-EC	1	1			1
1	26	ASISTENTE ADMINISTRATIVO LOGISTICA	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
	27	ALMACEN	10.01.14.04	SP-EJ	1	1			
) ) ) ) )	28	ASISTENTE DE ALMACEN	10.01.14.06	SP-AP	2		2		
V	TC	OTAL UNIDAD ORGANICA			11	5	6	0	3





DENOMINACION DEL ORGANO :	ORGANOS DE ADMINISTRAC	CIÓN INTERNA: ORGANOS	DE APOYO				
2. DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE ADMINISTRACIÓ	5N TRIBUTARÍA Y RENTAS					
CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	<del></del>	1 T		CARGO DE CONFIA
				0	Р	N	
9 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS	10.01.14.04	SP-EJ	1	1		,	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS	10.01.14.06	SP-AP	1			1	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS	10.01.14.06	SP-AP	1	-		, 1 <sup>-</sup>	
UNIDAD DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL	10.01.14.04	SP-EJ	1		1		
ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL	10.01.14.06	SP-AP	. 1		1		
4 UNIDAD DE FISCALIZACIÓN	10,01.14.04	SP-EJ	1		1		
5 ASISTENTE UNIDAD DE FISCALIZACIÓN	10.01.14.06	SP-AP	1		1		
6 UNIDAD DE COBRANZA	10.01.14.04	SP-EJ			1		† · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA:  CARGÓ ESTRUCTURAL  OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS  ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS  UNIDAD DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL  ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL  UNIDAD DE FISCALIZACIÓN  ASISTENTE UNIDAD DE FISCALIZACIÓN  LINIDAD DE CORRANZA	DENOMINACION DE LA UNIDAD OFICINA DE ADMINISTRACIO ORGANICA:  CARGO ESTRUCTURAL CODIGO  OFICINA DE ADMINISTRACIÓN 10.01.14.04  TRIBUTARÍA Y RENTAS 10.01.14.06  ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS 10.01.14.06  UNIDAD DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06  ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06  UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06  ASISTENTE UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06  LINIDAD DE CORRANZA	DENOMINACION DE LA UNIDAD OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS ORGANICA:  CARGÓ ESTRUCTURAL CODIGO CLASIFICACION  OFICINA DE ADMINISTRACIÓN 10.01.14.04 SP-EJ  ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS 10.01.14.06 SP-AP  UNIDAD DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06 SP-AP  ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06 SP-AP  UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06 SP-AP  ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06 SP-AP  UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06 SP-AP	DENOMINACION DE LA UNIDAD OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS  CARGO ESTRUCTURAL CODIGO CLASIFICACION TOTAL:  OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS  OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TOTAL:  OFIC	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA:  CARGÓ ESTRUCTURAL CODIGO CLASIFICACION TOTAL O OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS  10.01.14.04 SP-EJ 1 1 ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE TRIBUTOS Y RENTAS 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE DE REGISTRO RECAUDACIÓN Y CONTROL 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06 SP-AP 1 ASISTENTE UNIDAD DE FISCALIZACIÓN 10.01.14.06 SP-AP 1	DENOMINACION DE LA UNIDAD   OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS	DENOMINACION DE LA UNIDAD   OFICINA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARÍA Y RENTAS











1	L.	DENOMINACIÓN DEL ORGANO. :	ORGANOS DE ADMINISTRA	ACION INTERNA: ORGANOS	SASESORAMIE	NTO			
	1,2.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE ASESORÍA JU	RIDIÇA					
	No.	CARGO ESTRUCTURAL	para di Caranta da Car	and the second		SITUA	CION DEL	CARGO	CARGO E
		CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	O	P	N.	CONFIAN
	37	OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	10.01.14.04	SPEJ	1	1:			
Nord No.	38	ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA	10.01.14.06	SP-AP	1	. V.	1		













ENTIDA:	yundikaddasisistat ujas ta Gorijandsikastas	V (mar)	er de como							
Var.	DENOMINACION DEL ORGANO:	ORGANOS DE ADMINISTRAC	ION INTERNA: ORGANOS	ASESORAMI	ENTO					
1.2.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE PLANIFICACIÓN	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO							
N°	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACIO	NDEL CAR	(GO	CARGO DE		
					0	P	N	CONFIANZA		
39	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	10.01.14.02	EC	5 m 4 1 6	1			1		
40	ASISTENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	10.01.14.06	SP-AP	1		1				
sarrolo de la coura de la cour	OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES - OPMI	10.01.14.04	SP-EJ	1	1					
42	ASISTENTÉ DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES - OPMI	10.01.14.06	SP-AP	1		1				
*CPS/ -	TOTAL UNIDAD ORGANICA			A	2	9	n			







X		DENOMINACION DEL ORGANO:	ORGANO DE LINEA	an area de característico de la companyo de la comp La companyo de la co					98 93 <b>9</b> 8 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7
	1.2.	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE DESARROLLO UR	BANO E INFRAESTRUCTU	RA				
LCO70	, No	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACIOI O	V DEL CARO	90 N	CARGO DE CONFIANZA
	43	OFICINA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA	10.01.14.02	EC	1	1			1
	44	ASISTENTE OFICINA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA	10.01.14.06	SP-AP	2		2 .		
	45	UNIDAD DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	10.01.14.04	SP-EJ	· 1		1		
TELLE	46	ASISTENTE UNIDAD DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	10.01.14.06	SP-AP	1		1		/
Troile C		UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS - UNIDAD FORMULADORA	10.01.14.04	SP-EJ	1 .	1 .			
	48	ASISTENTE UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS - UNIDAD FORMULADORA	10.01.14.04	SP-AP	1		1		
PORSIO O	49	UNIDAD DE OBRAS Y LIQUIDACIÓN	10.01.14.04	SP-EJ	1		1		
5x	50	ASISTENTE UNIDAD DE OBRAS Y LIQUIDACIÓN	10.01.14.06	SP-AP	1		1 .	·	· · · · · · ·
	TC	TAL UNIDAD ORGANICA			9	2	7	0	1







	DENOMINACION DEL ORGANO :	ORGANO DE LINEA						
12.	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA:	OFICINA DE DESARRO	LLO ECONÓMICO Y AGROPEC	UARIO				
3 No.	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION	DEL CARGO		CARGO DE CONFIAN
51	OFICINA DE DESARROLLO ECONOMICO Y AGROPECUARIO	10.01.14.03	SP-DS	1	1	(数据3F以来)。	No.	
52	SECRETARIA	10.01.14.06	SP-AP	1 1	1	·		
53	UNIDAD DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL	10.01.14.04	SP-EJ		in the second	1		
54	ASISTENTE DE LA UNIDAD DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL	10.01.14.06	SP-AP	. <b>1</b>	<ul><li>計算機</li><li>計算機</li><li>計算機</li></ul>	1		
78 ACO	UNIDAD DE DESARROLLO ECONÓMICO FOMENTO EMPRESARIAL	10:01.14.04	SP-EJ	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1		
10 6 56	ASISTENTE UNIDAD DE DESARROLLO. ECONÓMICO FOMENTO EMPRESARIAL	10.01.14.04	SP-AP	1		1,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
57	UNIDAD DE GESTIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO	10.01.14.04	SP-EJ	1/		1		
58	ASISTENTE UNIDAD DE GESTIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO	10.01.14.06	SP-AP	(1)	<del>7</del>	1		

SP-AP

SP-AP

SP-AP

..8..

5

22

7

17

10.01.14.04

10.01.14.04

10.01.14.04



APOYO ADMINISTRATIVO

OPERADOR DE SER. AGUA POTABLE

VIGILANTE DE AGUA POTABLE

Đ

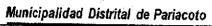




	<u> </u>	pandad Distrital de Panacoto	•		(	Cuadro para .	Asignación	de Perso	nal Provisional CAP -202	
		กที่ใช้สะเมิดเลียนกับเกาะเลายน	(c) Cijo (** - # 22.4 - **).							
ON ANCAS	/SECTORIG( I.	DEIERNOS LOCALES DENOMINACION DEL ORGANO	ORGANO DE LINEA							
DISTRITA 0 1.2.		DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL							
CRETARIA	)§, №	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
MANC	62	OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL	10.01.14.02	EP-EJ	1	1	P	N		
V°B°CIA V°B°CIA	63	ASISTENTA DE LA OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL	10.06.64.06	SP-AP	1	•	1			
191210 OA	64	UNIDAD DE PART. VECINAL, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	10.06.64.04	SP-EJ	1000000		1			
JOAD DIST	RITAL DES	ASISTENTA DE LA UNIDAD DE PART. VECINAL, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	10.06.64.06	SP-AP	1		1			
Oficina de	of the state of th	UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES	10.06.64.04	SP-EJ	<b>1</b>		1.			
Infrace RAZ	ANCA DO	ASISTENTA DE LA UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES	10.06.64.06	SP-AP	1		1			
KIUKE OF	68	PROGRAMAS SOCIALES	10.01.14.04	SP-EJ	1	1				
WOJA AND	× ven \$ 9	ASISTENTE DE PROGRAMAS SOCIALES	10.01.14.06	SP-AP	3		3			
ANG	59T	OTAL UNIDAD ORGANICA		<u>1 </u>	6	2	5	0	1	







Cuadro para Asignación de Personal Provisional CAP -2023

IANCO I.	DENOMINACION DEL ORGANO:	ORGANO DE LINEA	estad estad estado de 1900 estad	e o o o o o o o o o o o o o o o o o o o				
	DENOMINACION DE LA UNIDAD ORGANICA :	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS						
EMMA /6/	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO			CARGO DE CONFIANZA
W ANCAS 70	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS	10.01.14.01	SP-DS	1	0 ; 1	Р	N 3	COMMAZA
LO DISTRIPAL DI	ASISTENTE DE LA OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS	10.06.64.06	SP- AP	. 1		1		. :
REVICIA	R. MANTENIMIENTO ELECTRICO	10.06.64.06	SP- AP	1			1	
AZ AH /3	UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE Y LIMPIEZA	10.06.64.04	SP-EJ	1	7	1		
THE TAL DAY	ASISTENTE DE LA UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE Y LIMPIEZA	10.06.64.06	SP-AP	1		1		·
75 CO 10 de Marrollo	PERSONAL DE LIMPIEZA	10.06.64.06	SP- AP	10		10		
VOB' CO	UNIDAD DE TRANSPORTE URBANO Y TRANSITO	10.06.64.06	SP-EJ	1		1		
777	ASISTENTE DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE URBANO Y TRANSITO	10.06.64.06	SP-AP	1		1		
78	UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA	10.06.64.04	SP-EJ	414			1	
T ANICAST 79	ASISTENTE UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA	10.06.64.06	SP-AP	.1		1		
80	SERENO MUNICIPAL	10.06.64.06	SP- AP	15		12	3	
D DIS BILLY	TOTAL UNIDAD ORGANICA			34	1	28	5	0

Página 🔟

















TOTAL OCUPADOS	20
TOTAL PREVISTOS	87
TOTAL NOMBRADOS	13
TOTAL	120