

ANEXO 1

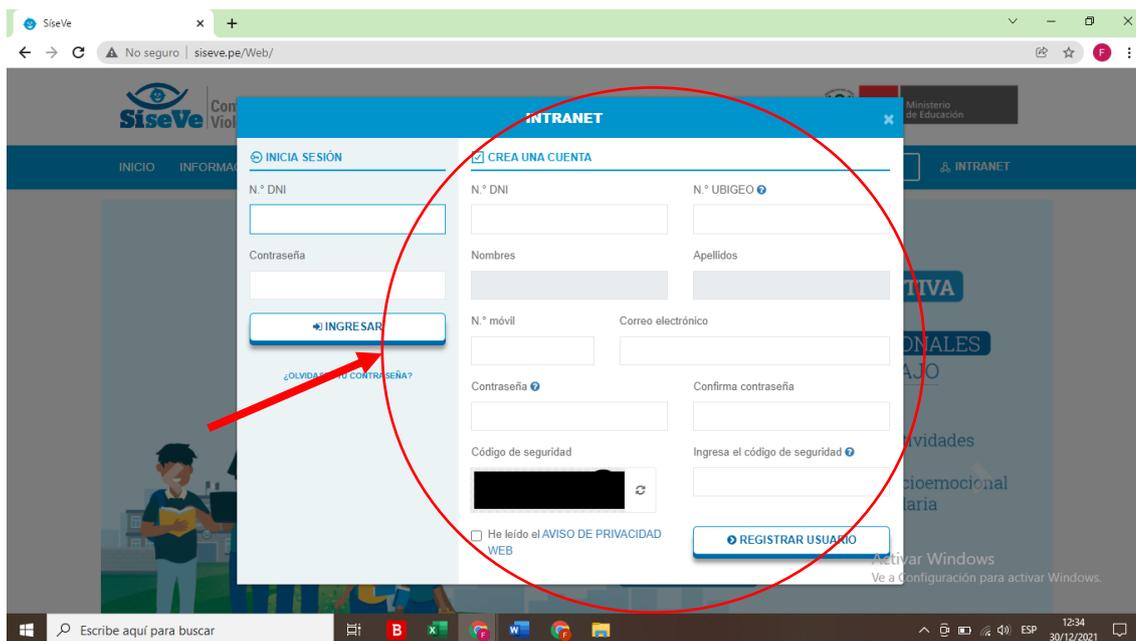
PAUTAS PARA EL ACCESO Y ATENCIÓN DE CASOS DE LA PLATAFORMA SISEVE

Por medio de la presente, el equipo de Convivencia Escolar de UGEL07 le brinda su más cordial saludo; a su vez la misma, compartimos mediante la presente, algunas orientaciones y formatos tanto para el acceso a la plataforma SISEVE como para la atención de los casos reportados:

- Para el acceso a la plataforma, ingresamos la página SISEVE www.siseve.pe y nos dirigimos a la opción “INTRANET”



- En caso el director de la I.E no presente una cuenta en la plataforma, puede crearla llenando los campos en la sección “CREA UNA CUENTA” y seleccionar “REGISTRAR USUARIO”. Podemos también hacer el mismo trámite mediante la línea SISEVE (0800-76888, opción 3)





PERÚ

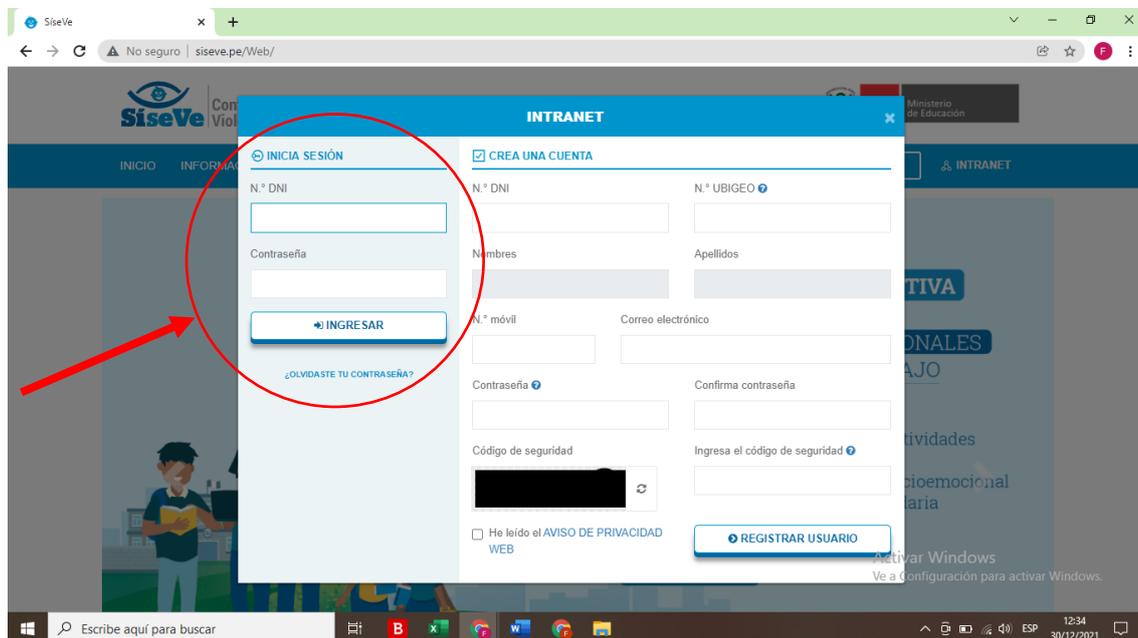
Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

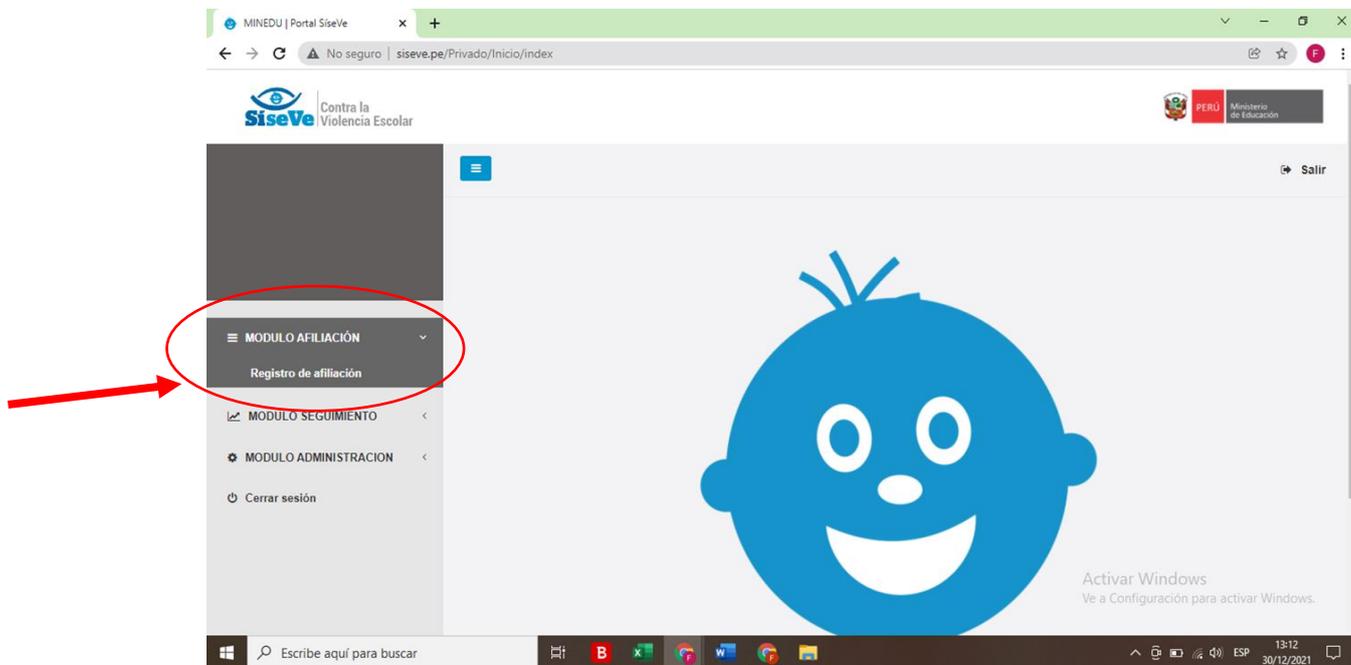
Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

- Una vez que la I.E presenta una cuenta ya registrada, nos dirigimos a la sección **“INICIA SESIÓN”** colocando el número de DNI del director(a) de la I.E, tanto en la sección de **“N° DE DNI”** y en **“CONTRASEÑA”**, luego damos clic en **“INGRESAR”**:



- Nos dirigimos a la sección **“MODULO DE AFILIACIÓN”** Para registrar a nuestros responsables de convivencia.





PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

- En “**LISTADO DE AFILIACIONES**” encontraremos el botón de **AFILIACIÓN**, en donde ingresaremos los datos de nuestro(s) responsable de convivencia.
Recordemos que es necesario tener actualizados los datos de los mismos, ya que serán ellos los encargados de subir la información de las tareas de los casos reportados. Y es desde la cuenta de los responsables donde se cuenta con la opción para elevar las evidencias de las tareas realizadas

Registro de afiliación

MODULO AFILIACIÓN / Registro de afiliación

Listado de afiliaciones (Código local)

Afiliación	Código local	Nombre I.E.	DRE	UGEL
			DRE Lima Metropolitana	UGEL 07 San Borja

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

- Tanto para directores y Responsables nos dirigimos al “**MÓDULO DE SEGUIMIENTO**” y seleccionamos “**ATENCIÓN DE CASOS**”

Atención de casos



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

- Tanto para directores y Responsables, en **INSTITUCIÓN EDUCATIVA** elegimos a nuestra I.E y el nivel educativo (inicial, primaria o secundaria) y seleccionamos en **“BUSCAR”**.

Atención de casos
MODULO SEGUIMIENTO / Atención de casos

Criterios de búsqueda

DRE: DRE Lima Metropolitana | UGEL: UGEL 07 San Borja | Institución educativa: Seleccione o busque la instituc... | Nivel educativo: Seleccione

Rango de fechas: desde hasta | Detalle: Digite cualquier criterio de búsqueda

Buttons: **Buscar**, Limpiar, Exportar

Acción	Estado	Estado de	Número	DRE	UGEL	Código	Código	IE	Tipo	Tipo	Sub tipo	Nivel	Fecha	Agredido	Agresor(es)
--------	--------	-----------	--------	-----	------	--------	--------	----	------	------	----------	-------	-------	----------	-------------

- Tanto para directores y docentes responsables, se desprenderá un listado de los casos reportados en la I.E en el apartado **“ACCIÓN”** se visualizará el siguiente comando  donde al seleccionarlo podrán obtener información sobre el caso reportado.

Atención de casos

MODULO ADMINISTRACION

Cerrar sesión

Ver 10 registros

Acción	Estado de reporte	Estado de atención	Número caso	DRE	UGEL
	Cerrado y Revisado			DRE Lima Metropolitana	UGEL 07 San Borja
	Cerrado y Revisado			DRE Lima Metropolitana	UGEL 07 San Borja
	Cerrado y Revisado			DRE Lima Metropolitana	UGEL 07 San Borja
	Cerrado y Revisado			DRE Lima Metropolitana	UGEL 07 San Borja
	Cerrado y Revisado			DRE Lima Metropolitana	UGEL 07 San Borja



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

- Sólo los responsables de Convivencia en su plataforma, tendrán la opción para poder elevar las evidencias de las tareas realizadas de acuerdo al caso reportado.

- Recordamos que cada tarea debe ir colocada fecha de sustento, comentario de la actividad realizada y de igual manera el archivo en formato PDF.
- Al llegar a la última tarea "CIERRE".