Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA



GUIA DE USUARIO

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - SGD

Versión 1.0

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Acceso al Sistema de Gestión Documental

Para acceder al sistema tenemos 3 opciones:

1. Escritorio de la PC: Todos los equipos institucionales cuentan con un link en los escritorios que les permiten acceder al sistema.



 Link: El link que puede ser copiado en el navegador Internet Explorer para acceder al sistema.

https://sissgd.devida.gob.pe:8181/sisdoc/login.do



3. Portal Institucional: Contamos con un acceso directo en el Portal Institucional para ingresar al sistema.



Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 2
--------------	--	----------

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Inicio de Sesión

Para ingresar al SGD es necesario colocar su usuario de dominio (usuario con el que acceden a su PC).

DEVIDA Contrisión Nacional para el Desarrollo y Vido sin Drogas	Sistema de G Documen	estión tal
	Usuario	
	Contraseña	
	Dependencia	C
	• D Ingresar	
	Cambiar Contraseña	

El sistema mostrará la dependencia en donde se encuentran asignados. Si están ingresando por primera vez deberán colocar su DNI, de lo contrario ingresarán con su contraseña segura.



Comisión Nacional para el Desarrollo y Vída sin Drogas	513	Documental
	Usuario	LCASTRO
	Contraseña	••••••
	Dependencia	
THE SH		➔ Ingresar
Requisitos del Sistema O Manual de Ayuda	Cambiar Contraseña	

Confidencial

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Si es usuario nuevo le pedirá que cree su contraseña segura.

DEVIDA	Sistema	a de Gestión sumental
Comisión Nacional par	Cambio de Contraseña	
CREE SU CONT	TRASEÑA SEGURA.	
	Cambiar	SIAS DE INFORMA
144/ Con		Dingresar
E Convirting del Sistema	a 🚔 Cambiar Contracaña	

Para ello deberá ingresar su DNI y repetir 2 veces su nueva contraseña teniendo en cuenta los requerimientos mínimos que exige el sistema.

E. PINEDO	Su contraseña ha sido actualizada correctamente	к
	Cambiar Contraseña	× stión
	Comission Nacional par Usuario: (*) LCASTRO	a
	Nueva Contraseña: (*)	
	Por Polítices de Seguridad la Contraseña será Compuesta por Mayúsculas, Minúsculas y Números como Mínimo 8 Caracterea.	BIAS DE INFORMA C
	Requisitos del Sist Cancelar Camblar	

Confidencial	Drogas - DEVIDA	Página 4
--------------	-----------------	----------

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Bandeja de Entrada

Una vez que ingresó al sistema podrá visualizar su bandeja de entrada, en donde se encuentran los documentos agrupados de acuerdo a su estado. Adicionalmente podrá visualizar en la parte superior, el menú principal.

DEVIDA Sistema	de Gestión	Documental UN	DAD DE TECNOLOGIAS GERARDO CASTRO LEMA	DE INFORMACIÓN Y O	COMUNICACIÓN	Salir 🕞
сонеклической росли	ENTOS MESA DE PAR	TES CONSULTAS				
C Documentos de Resumen de los ascumentos princesion	OGA ce out					
PARA DESPACHO	23 a Fatta	¿Como poden	tos ser Eco eficientes r	(Are		
EN PROYECTO	13			CT2		
NO LEIDOS Disurientes perclementos de actual	0	Apagalemos loces monitores CPU % s establications Descatations trailers effects and unit of in	Reportmentari statu line discussiones Review America statual per anticis visitati California in performan	Contraction of same of photometers (45 percent y and alarmous too divertime, Generation & activities to the	X	
✤ Pendiente Urgente	0	diana. Antonio par pi pringeros	e danana Ana kalenda arang kalang ka	Augus de apus en Industra y colum		
ulpo: Tramile Documentario mion 1.0 da de Documentos: Usersu, CASTRO:Documente TDOCUM	ENTOS	Unidad Orgânica UNIDAD DE TECN SEDE CENTRAL L	OLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COM	UNICACIÓN		



Emisión de Documentos

Para emitir un documento vamos al menú; seleccionamos "Documentos" y luego "Emisión de Documentos".

DEVIDA Siste	ma de Gestión Documental
CONFIGURACIÓN	DOCUMENTOS MESA DE PARTES CONSULTAS
	Emisión de Documentos
C Document	Recepción de Documentos
Resumen de los documentos	Emisión Personal
	¿Cómo po

Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 5
--------------	--	----------

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

14

Se mostrará todo el listado de documentos emitidos, seleccionamos "Nuevo" para emitir un documento.

	A S	istema de	Ges	stión Do		al UNIDA	AD D	CASTROL	OLOGI/ EMA	AS DE INF	ORMA	CIÓN Y	COMUNI	CACIÓN	Sallr 🕞
EMISION DE OC	C(ME)	NTO & ALMINISTRATIV	d S	_	-			÷.				-			
🗐 Nuevo	C	Editar 🔟 Ver	Docu	mento d	Ver Anexos	s 🖙 Seguin	mient	• D •	alir						
Configuración	- TOUR	da						Configurat	ián Filtro		÷				
Adurto		Nis Documento		Expediente:		G Buscar	ē		A	90.2017		· Exterio	EN PROY	ECTO V	T Hillian
								Proxided:	TODA	os 💌		Tipo Doc	TODOS.	~	C
Detalle															
	-NT	ORIGEN	FECHA	TIPO DOC.	DOCUMENTD		ASIA	10		DEST	NATARIO	E	POR	EXPENSENTE	ESTADO
610	2		940400	RECORDE	000003-201751/770	VACAD/OVES				UNIDAD DE TR	CHOLOGIA	S DE CAST	WO LENGALL	1100000170000002	ENPROYECT
C @	3	UNICAD DE TECNOLO	06454(20	MEMORANDO	2017-075	NECESARIO REUN	ion:					GOM	EZ BELLOTA C	11/00/20170003014	EN PROVECT
	1.000				Then a first of a start of										The Discount of the

El sistema mostrará la ventana de registro de un nuevo documento en donde se ingresará la información del Remitente, Documento y del Destinatario. Luego seleccionamos "Grabar".



Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 6

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

El sistema enviará una pregunta para la creación del expediente, si el documento es nuevo expediente seleccionamos "Si".

	×
¿ Desea crear expediente para este documento ?	
	SI NO

Una vez que seleccionamos crear el expediente en la ventana se visualizará el número del mismo.

Teniendo la información básica del expediente, ahora procedemos a generar el documento para ello seleccionamos "Generar Doc."



-	MINON DE DOCUMENTO	S ADMINISTRATIVO	s - 11	-	-	-		a second	_	
	💾 Grabar 🛛 🖆 G	enerar Doc	Abrir Doc.	🔷 Cargar D	oc. 🖉 C	argar Anexo	s 🗙 Anular	+ Cerrar (🖻 Salir	
E N P	Internets Internets Internets	70000063	Fecha	28/04/2017		Afic Nto Emission	2017 106		EN PROYEC	30 ×
H (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)	Remitante Dipendencia UNIDAD (Femaño Por CASTRO Estorado Por CASTRO	DE TECNOLOGIAS LEMA LUIS GERAF LEMA LUIS GERAF	DE INFORMACIÓ IDO IDO	N Y COMUNICACIO	D D N	✓ Visros E	kamoa			

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

El sistema abrirá el Word en donde mostrará una plantilla de acuerdo al tipo de documento seleccionado.

	orango de Africantos 👔 Lales (Pristantes - 207/100).
	. "Año de/ Buen: Servicio al Guidadano"
Minaflores, 28 de	e Abril de 2017
INFORME Nº	-2017-DV-OGA-UTIC
PARA	: EDWING WENINGER PINEDO AÑAZGO Unidad De Tecnologías De Información Y Comunicación
ASUNTO	; Capacitación en las Oficinas Zonales.
REFERENCIA	Ł
Es grato dirigirm referencia	ne a usted para saludario cordialmente y, en atención al documento de la
20030011011100110011 2003110211100110001	
Sin otro particular	, es propicia la oportunidad para expresar mi mayor consideración y estima.
Atentamente	



Esta plantilla podrá modificarse el contenido del documento mas no la cabecera luego, seleccionamos guardar en el Word.

	1222 Charlestone - Tak Andrea Takan Barkaran
	"Año del Buen Servicio al Guidadano"
Miraflores, 28 d	e Abril de 2017
INFORME Nº	-2017-DV-OGA-UTIC
PARA	: EDWING WENINGER PINEDO AÑAZGO Unidad De Tecnologias De Información Y Comunicación
ASUNTO	Capacitación en las Oficinas Zonales.
REFERENCIA	ž
Es grato dirigirme con éxito la capa Zonal de liquitos digital en cada un	e a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, informarle que se llevó a cabo citación en el uso del Sistema de Gestión Documental al personal de la Oficina Asimismo, se realizó la configuración del sistema e instalación del certificado no de los equipos.
En tal sentido, se	adjunta el Acta de Capacitación correspondiente
Sin otro particular	r, es propicia la oportunidad para expresar mi mayor consideración y estima.
100 m	

Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 8
--------------	--	----------

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Una vez que ya generamos el documento debemos de cargarlo a la nube por ello seleccionamos "Cargar Doc.". Luego de que ya cargamos el documento podemos proceder a abrirlo seleccionando "Abrir Doc."

ENSION OF DO	NUMERICAL SCIENCE AND ADDRESS OF	0.5						
H Grabar	🚄 Generar Doc	Abrir Doc.	🗢 Cargar Doc.	@ Cargar Anexos	🗙 Anular	🕈 Cerrar	C+ Sailr	
Expediente	+00000+700000E3	2010	1.	(iii)	2017			
Proceso	Photos Contraction of the			Net Emails	106		EN PROYECTO	-
Remitente					-			
Dependencia I	JNIDAD DE TECNOLOGIA	S DE INFORMACIÓI	Y COMUNICACIÓN	Vistos Bur	11128			V 1
Femado Por	ASTRO LEMA LUIS GERA	RDO	C	2				
		055						

Cuando abrimos el documento en Word, seleccionamos el complemento para convertir a PDF, si en caso no funcionara el complemento seleccionamos F12 y cambiamos el tipo de documento a PDF.



Una vez que ya esta el documento convertido a PDF seleccionamos cargar documento.

DE	VIDA Sistema de Ge	estión Docu		IDAD DE TECNOLO GERARDO CASTRO LEMA	GIAS DE INF	ORMACI	ÓN Y COMUNICACIÓN	Sallr 🕞
୭	CONFIGURACIÓN DOCUMENTOS	NESA DE PARTES CO		/				
	EMISSION DE DOCUMENTOS ADMINISTRAT	IVOS					Repositorio: Documento Cargado	
	🗎 Grabar 🛛 🖆 Generar Doc	Abrir Doc.	A Cargar Doc.	Cargar Anexos	X Anular	- Cerre	Concramente	

Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 9
--------------	--	----------

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Cargar Anexos

Si deseamos adicionar algún anexo al documento seleccionamos Cargar Anexos y se mostrará la siguiente pantalla.

		Cargai	documentos	s anexos		
INFORME	-2017-OGA-UT	IC - UNIDAD D	E TECNOLOGIA	S DE INFORM	ACIÓN Y COMUN	NICACIÓN
Detalle	2017			2017 04 29	10-22-07-0	
Ano.		EQNOL OCIAC		2017-04-20	10.33.07.0	
Tipo de documento	INFORME	EGNOLOGIAS	DE INFORMA	2017/004	ITIC	
npo de documento:	CAPACITACI			ES	0110	
Asunto:	OAFAOITAOI	UN LN LAD UI				
Documentos anex	05					
1 Cargar anexo	H Guardar	C Actualizar				
Des	eripeión		Nombre de	anexo	Reg. Firma	r Onciones
	5		🕈 Cerrar			
					·	

UTIC

PINEDO

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

Seleccionamos Cargar Anexo, y procedemos a buscar en nuestras carpetas el archivo que deseamos cargar.

X 🤮 Elegir archivos para cargar Buscar SGD - Sistema de Gesti... 🔎 LUIS ... > SGD - Sistema de Gestión D... > 64 • 100 · 2 Organizar 🔻 Nueva carpeta SIGA_DEVIDA Fecha de i * Nombre . trafys 🗼 Capacitación Personalizada 21/04/201 kiga-devida (192.168.1.36) 30/03/201 E Firma siga-devida_desa (192.168.1.36) 03/02/201 Formatos yayo (192.168.1.37) Acta de Capacitacion OZIQ.pdf 28/04/201 PROYECTOS NTP 24/01/201 Estructura_SGDLxlsx 📙 TRabajo Estructura_SGDI_AVANCE.xlsx 25/01/201 01/02/201 Estructura_SGDI_final.xlsx = 📷 Bibliotecas Estructura_SGDI_presentar.xlsx 31/01/201 logo_firma.jpg 30/03/201 📕 Equipo 🖺 Logo_visto.jpg 30/03/201 🚨 C (C:) 🔊 logo_visto_prueba.jpg 30/03/201 Ca YAYO_D (D:) Manual_usuario_1.0.docx 28/04/201 🖵 siaf_sp\$ (\\192.168.1.36) (M:) 111 C informatica (1107 168 1 18) (D-) Todos los archivos (*.*) Nombre: Acta de Capacitacion OZIQ.pdf ٠ Abrir Cancelar Una vez que lo encontramos seleccionamos Abrir. Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Confidencial Página 11 Drogas - DEVIDA

. PINEDO

Sistema de Gestión Documental – SGD	Versión: 1.0
GUIA de Usuario	Fecha: 28/04/2017

El documento se encontrará anexado completamente cuando figure "Cargado 100%".

		Ú.	argar docur	nontoo	anexos			
- 🔁 INFORME	-2017-OGA	-UTIC - UNID	AD DE TECNO	OLOGIAS	DE INFORM	ACIÓN Y COM	UNICACIÓN	
Detalle								
Año:	2017		Fe	echa:	2017-04-28	10:33:07.0		
Dependencia:	UNIDAD	E TECNOLO	GIAS DE INF	FORMAC	ION Y COMU	INICACIÓN		
lipo de documento:	INFORME		Na	úmero:	-2017/OGA-	UTIC		
Asunto:	CAPACIT	ACION EN LA	S OFICINAS	ZONAL	-5			
Documentos anex	(05							
1 Cargar anexo	H Guard	lar CActual	izar	- An	Cargando	100%		
Des	cripción		Nom	bre de a	inexo	Reg. Firm	nar Opcio	nes
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	APACIT	ACION OZIQ	PDF		
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	APACIT	ACION OZIQ	PDF		
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar	ACION OZIQ	PDF		
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar				
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar		PDF		
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar				
ACTA DE CAPA	CITACION	OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar				
ACTA DE CAPA		OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar				
ACTA DE CAPA	al	OZIQ.PDF	ACTA DE C	Cerrar	ACION OZIQ	PDF	Página	1

E. PINEDO

Versión: 1.0
Fecha: 28/04/2017

Firma del Documento

Una vez concluido el documento para poder firmar el documento es necesario cambiar el estado de "EN PROYECTO" a "PARA DESPACHO". Una vez realizado este paso se podrá realizar la firma del documento, para ello seleccionamos "Firmar Doc."

H Grabe	ar 🖋 Firmar Doc. 👻 💎 Cargar Doc.	@ Cargar Anexos	X Anular	+ Cerrar	🕒 Salir	
Expediente	28/04/	2017	140	2017		
Proceso:		2017	No Emisión	106		PARA DESPACHO +
Remitente					1.1	
Dépendencia	UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y CO	MUNIÇACION 💌	Viston Bur	enos		v .
Firmado Por	CASTRO LEMA LUIS GERARDO	Q	-			
Station and The	CASTRO LEMA LUIS GERARDO	0				

El sistema abrirá el software "Firma ONPE", el cual será utilizado para firmar los documentos digitalmente. Para firmar un documento seleccionamos Firmar/ Firma titular.

	O FIRMA ONPE	V Laure (Configure (Configure de
0B0	Achiro V B' Incient Ventear	
TIC	Firma Dituliar Firma por encargo Firma Adatorada Firma Adatorada Firma Adatorada Firma Adatorada	Exportar archivo PDF
	Control de Weinton - Milli de Deservo de Velocitados	Adobe Export PDF
	"Ana del buen siencio al Ciudadano".	Convertor archivos PDF a Word o Excel Online
	Miraflores, 28 de Abril de 2017	Seleccionar archivo PDF
	INFORME N° -2017-DV-OGA-UTIC	R106 5440424304F08ME5000060-2017-DV- 🛠
	PARA : EDWING WENINGER PINEDO AÑAZGO Unidad De Tecnologías De Información Y Comunicación	- Converta: a
	ASUNTO : Capacitación en las Oficinas Zonales	Hizrosoft Worsl (*:docs)
	REFERENCIA	Idiotha del documento: Español Cambiar
	Es grato dirigirme a usted para saludarto cordialmente y a la vez, informarle que se llevó a cabo con éxito la capacitación en el uso del Sistema de Gestión Documental al personal de la Oficina. Zonal de Iquitos. Asimismo, se realizó la configuración del sistema e instalación del certificado digital en cada uno de losjequipos.	Convertir

El sistema mostrará todos los certificados que se encuentran instalados en la PC o Token. Seleccionamos el que nos corresponde.

Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 13
--------------	--	-----------

stema de G UIA de Usu	estión Documenta ario	I – SGD			Versión: 1.0 Fecha: 28/04/2017
ELECCIONA	R CERTIFICADO				and the second
Certific	ados Instal	lados Im	oortar Ce	rtificad	0
CA	STRO LEMA	Luis Gerar	do (FAU20	3392678	21)
	c class III CA do del 07/03/2017	7 12:20:42 -05'0	0' al 07/03/201	8 12:20:42 -0	05'00'
			<u> </u>		Aceptar Car
			1, m 1, m	_	Aceptar Car
gresamos	a clave de nuest	tro certificado	digital.		Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest Indo datos con su cla	tro certificado ave privada de in	digital. tercambio ల	<u> </u>	Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces	digital. tercambio 🗪		Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido.	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces	digital. tercambio 💌		Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido.	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces	digital. tercambio 🔎	3	Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido. Contraseña para:	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces	digital. tercambio 🔎	3	Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido. Contraseña para: Clave privada de C	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces Crypto AP	digital. tercambio 💽	3	Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido. Contraseña para: Clave privada de C	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces CryptoAP	digital. tercambio 💽	3	Aceptar Car
gresamos Se están firma	la clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido. Contraseña para: Clave privada de C	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces CryptoAP	digital. tercambio 💽		Aceptar Car
gresamos Se están firma	a clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido. Contraseña para: Clave privada de C	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces CryptoAP	digital. tercambio		Aceptar Car
gresamos Se están firma	a clave de nuest indo datos con su cla Una aplicación est protegido. Contraseña para: Clave privada de C	tro certificado ave privada de in tá solicitando acces CryptoAP	digital. tercambio		Aceptar Car

*

5

B

E PINEDO

Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 14
--------------	--	-----------

Versión: 10
version. 1.0
Fecha: 28/04/2017

Una vez aprobada las contraseña se visualizará la firma digital en la parte superior del documento.

0	A CNRE					V Eners (Charlenne 🖉 Source de 🖵 🕫	
Archivo	Firmar V 8		Ventilear				
	2 Punto Punto	uderiçia del	Comeson Nacional percel Devander		Annual dependence or CALTRO Residence of the Second Second	Exportar archivo PDF	
	Con	ențio de Mini	Inter a Vide de Criges - DE VIDA			Adobe Export PDF	6
			"Año del Buen Servicio al Ciudadano"	7		Convertir atchivos PDF a Word o Excel Online .	
	Miraflores, 28 de	Abril del	2017			Seleccionar archivo PD#	
	INFORME Nº 00	00060-2	017-DV-OGA-UTIC			R1065460424304F0RME3000006-2017-DV- >	< 11
	PARA	÷	EDWING WENINGER PINEDO	ANAZGO		Convertix a	
			Unidad De Tecnologias De Info	rmación Y Comur	licacion	Microsoft Word I' docid	
	ASUNTO	1	Capacitación en las Oficinas Zo	onales.		Idiovna del documento	
	REFERENCIA	;				Español Cambrar	
		_					

Una vez que el documento se encuentra firmado podemos realizar la emisión del mismo para ello seleccionamos "Emitir Doc."



Existin De Doctimentos Atministrativos H Grabar Firmar Doc. Cargar Doc. Cargar Anexos X Anular Cerrar C salir Expediente Inferrer IOGA0020170000063 Peum 26/04/2017 also 2017 Vestific Doc Para DESPACHO Para DESPACH								
H Grabar Firmar Doc. Cargar Doc. Cargar Anexos X Anullar Cerrar C Salir Expediente Nones 26/04/2017 A55 2017 Pacedo	ENHING HE D	OCOMENTOS ADMINISTRATIVO	5	-		-	-	State of the second
Expediente DGAD0220170008063 Perze 26/04/2017 Also 2017 Para DESPACHO Para	H Graba	ar 📝 Firmar Doc. 👻	💠 Cargar Doc.	🥔 Cargar Anexos	🗱 Anular	+ Cerrar	C= Sallr	
Remitente	Expediente Número 0 Proceso	GA00020170000063	Pecter 26/04	/2017	45c Nia Emaide	2017 106	✓ EMITIR DOC	PARA DESPACHO
Legenderica UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN TOCIMUNICACIÓN VENDA DUTINIDA	Remitente Dependencia	UNIDAD DE TECNOLOGIAS	DE INFORMACIÓN Y CO		Vistos Bur	1008		v 1

Finalmente el documento se encontrará en estado "Emitido" y podrá ser visualizado por el destinatario.



Confidencial	Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA	Página 15
--------------	--	-----------