



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA

"Trabajando con ustedes y para ustedes"



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Asháninka Yánesha

AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA

II SEMESTRE - 2023

ING. EULER DANIEL OSORIO RUIZ

Alcalde Provincial

GERENCIA MUNICIPAL

CPC. OSCAR OSWALDO DIAZ QUISPE

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023



INTRODUCCIÓN

A MI RETORNO A LA INSTITUCIÓN,
DESPUÉS DE MÁS DE TRECE AÑOS,
ENCUENTRO A NUESTRA
MUNICIPALIDAD EN ESTA SITUACIÓN:



FORTALEZAS

1. EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO
CON LA INSTITUCIÓN, DONDE SE
COMBINA LA EXPERIENCIA Y LA
JUVENTUD.



FORTALEZAS

2. NUESTRA PROVINCIA ES RECONOCIDA
COMO UNA CIUDAD ATRACTIVA PARA
VIVIR Y HACER TURISMO.



FORTALEZAS

3. SE MANTIENE EL RECONOCIMIENTO DE RESERVA DE BIÓSFERA, QUE NOS PERMITE A LOS POBLADORES CONVIVIR EN ARMONIA CON LA NATURALEZA.



OPORTUNIDADES

1. FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS DE ENVERGADURA POR PARTE DEL GOBIERNO NACIONAL.



OPORTUNIDADES

2. RECONOCIMIENTO MUNDIAL AL
DISTRITO DE POZUZO, COMO PUEBLOS
CON ENCANTO QUE CONSERVAN SUS
COSTUMBRES, CULTURA Y
TRADICIONES, ENTRE OTROS
ASPECTOS.



OPORTUNIDADES

3. NUEVOS CIUDADANOS DE
DIFERENTES PARTES DEL MUNDO Y DE
NUESTRA PAIS QUE SE HAN
CONVERTIDO EN POBLADORES DE
NUESTRA PROVINCIA.



OPORTUNIDADES

4. POBLACIÓN COMPROMETIDA CON EL PAGO DE SUS IMPUESTOS Y ARBITRIOS MUNICIPALES.



DEBILIDADES

1. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEMASIADA GRANDE, LLEGANDO HASTA EL CUARTO NIVEL ORGANIZACIONAL, ESTE DISEÑO ORIGINA UNA BUROCRATIZACIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, QUE SE HACEN LENTOS.



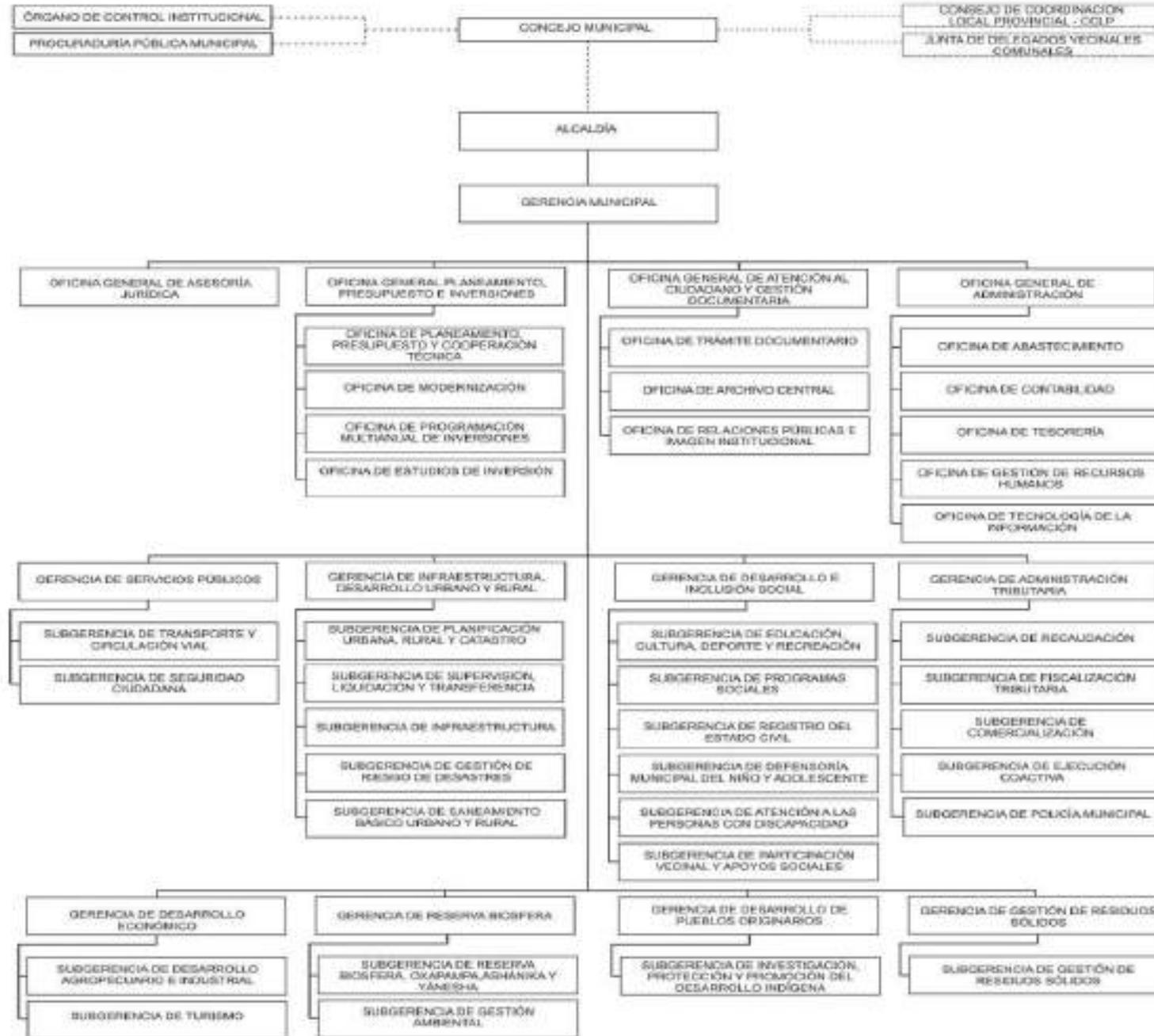
Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Asháninka Yanasha

ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL

Aprobado
Ordenanza
N°629-2022-MPO





DEBILIDADES

2. ESCASO SISTEMA DE CONTROL INTERNO A NIVEL ORGANIZACIONAL Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA DEL SERVIDOR PÚBLICO.

DEBILIDADES

3. DEFICIENTE Y ESCASA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL.

- ALMACENES DE LA ENTIDAD
- TERMINAL TERRESTRE
- CAMAL MUNICIPAL
- CEMENTERIO MUNICIPAL
- ENTRE OTROS



DEBILIDADES

4. DEFICIENTE SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO DE AGUA Y DESAGUE, PRINCIPALMENTE EN LA ZONA DE EXPANSIÓN URBANA – SECTOR MIRAFLORES.



AMENAZAS

1. INCREMENTO DE LA DELINCUENCIA EN NUESTRO PAIS Y EN NUESTRA CIUDAD.



AMENAZAS

2. INCREMENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO.



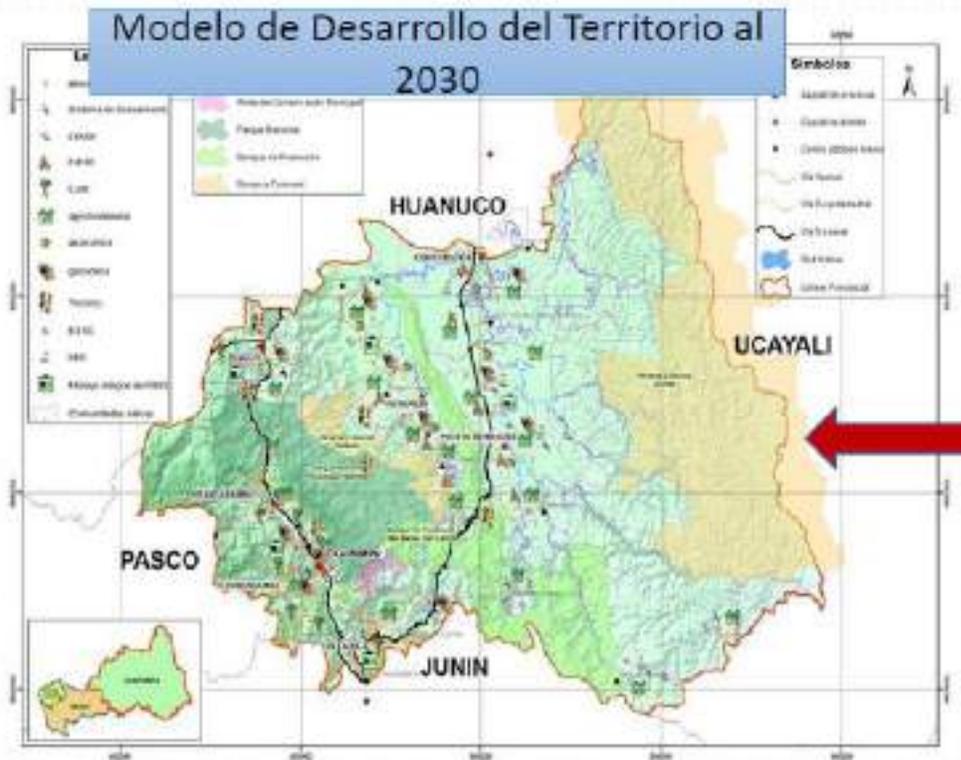
AMENAZAS

3. CRECIMIENTO DESORDENADO DE LA CIUDAD.



PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO (PDLC) 2018-2030 DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA

MODELO DESEADO DE TERRITORIO
PROVINCIA RECONOCIDA COMO RESERVA DE BIOSFERA OXAPAMPA – ASHÁNINKA – YÁNESHA, MODELO DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL DESEO DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN PLURICULTURAL Y ALCANZAR EL BIENESTAR A TRAVÉS DEL LOGRO DE SUS OBJETIVOS



OBJETIVOS

- OET. 01. Disminuir el nivel de pobreza de la provincia
- OET. 02. Mejorar el acceso a servicios de educación de calidad en la provincia
- OET. 03. Promover el acceso a servicios de salud de calidad en la provincia
- OET. 04. Elevar el nivel de competitividad productiva en la provincia
- OET. 05. Fortalecer la gestión de los ecosistemas de la provincia
- OET. 06. Reducir los riesgos de desastres en la provincia
- OET. 07. Impulsar el ordenamiento territorial en la provincia
- OET. 08. Disminuir los niveles de inseguridad ciudadana en la provincia
- OET. 09. Mejorar la gestión ambiental en la provincia

MISIÓN

**GESTIONAR EL TERRITORIO
BRINDANDO SERVICIOS DE
CALIDAD A LA POBLACIÓN
PLURICULTURAL DE LA
RESERVA DE BIOSFERA
OXAPAMPA – ASHÁNINKA -
YÁNESHA DE FORMA
INTEGRAL, EFICIENTE,
TRANSPARENTE, INCLUSIVA Y
PARTICIPATIVA**

CÓDIGO	OBJETIVOS DEL PEI	INDICADOR
OEI 01	Fortalecer el acceso a la atención integral de servicios de calidad para la población vulnerable de la provincia	Porcentaje de población vulnerable beneficiaria de los programas sociales del Estado
OEI 02	Fortalecer la gestión organizacional de las comunidades nativas en la provincia	Porcentaje de comunidades nativas que gestionan proyectos sobre la base de su Plan de Vida
OEI 03	Incrementar la competitividad de los agentes económicos de la provincia	Porcentaje de la población económicamente activa ocupada en actividades agropecuarias
OEI 04	Fortalecer la gestión de la Reserva de Biosfera Oxapampa –Asháninka - Yánesha en la provincia	Porcentaje de implementación del Plan de Acción de la BIOAY
OEI 05	Reducir la vulnerabilidad ante los riesgos de desastres de la provincia	Número de zonas de peligro identificadas en la provincia
OEI 06	Mejorar las condiciones de habitabilidad de la provincia	Porcentaje de viviendas con servicios básicos esenciales
OEI 07	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en la provincia	Porcentaje de la población víctima de algún acto delictivo
OEI 08	Fortalecer la gestión ambiental en la provincia	Número de distritos con manejo adecuado de los residuos sólidos Número de distritos que manejan adecuadamente las aguas residuales en la zona urbana
OEI 09	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje del Plan Estratégico Institucional implementado

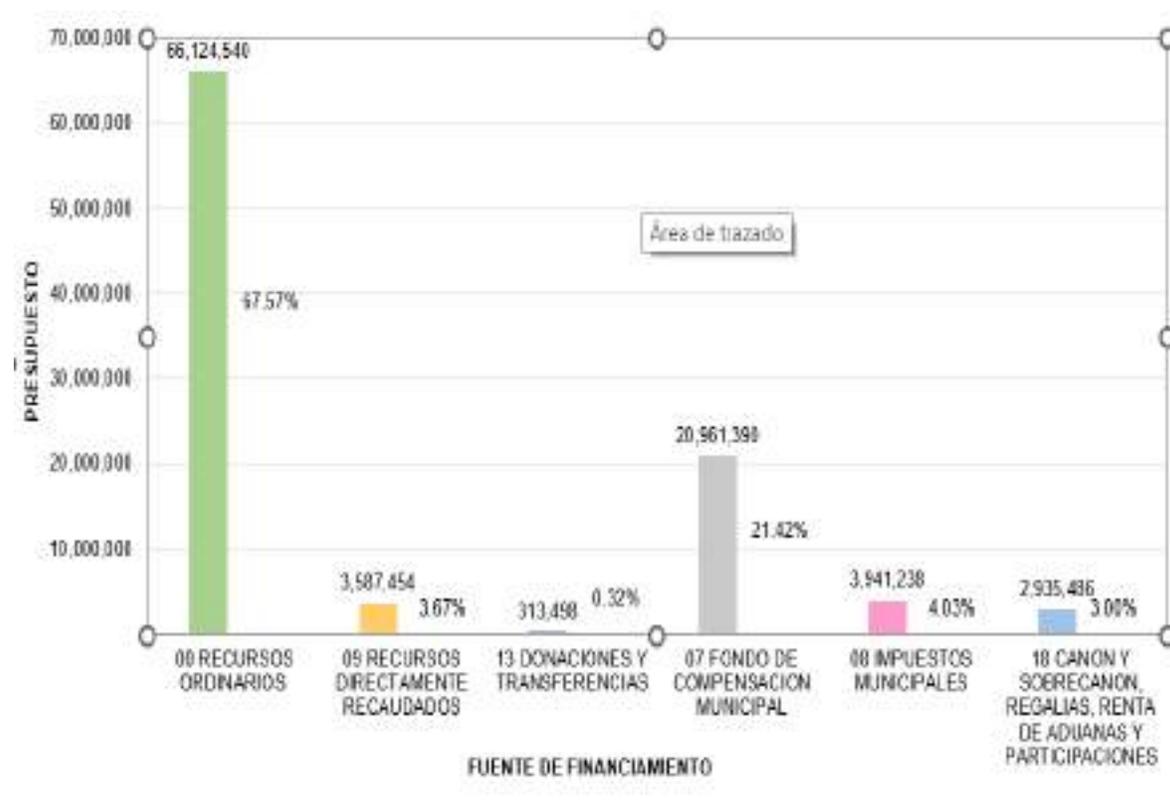
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024-2026

El Plan Operativo Institucional Multianual – POI Multianual 2024 -2026 de la Municipalidad Provincial de Oxapampa.

Contiene 253 Actividades Operativas y de Inversión y esta relacionada con el Plan Estratégico Institucional – PEI 2023-2027 de la Municipalidad Provincial de Oxapampa.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA) EJERCICIO FISCAL 2024

FUENTE DE FINANCIAMIENTO / RUBRO		PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA	%
RECURSOS ORDINARIOS		66,124,540	67.60
00	RECURSOS ORDINARIOS	66,124,540	
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		3,587,454	3.70
09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3,587,454	
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		313,498	0.30
13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	313,498	
RECURSOS DETERMINADOS		27,838,114	28.40
07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	20,961,390	
08	IMPUESTOS MUNICIPALES	3,941,238	
18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2,935,486	
TOTAL		97,863,606	100.00



DESAGREGADO DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS ORDINARIOS

ACTIVIDADES/PROYECTOS		PIA - 2024
ACTIVIDADES		4,077,758
0001	"BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS" - PANTBC	166,929
0034	"GARANTIZAR EL FINANCIAMIENTO DE PUNCHE GERENTES" (FONDO DE APOYO GERENCIAL)	139,896
0096	"PAGO DE PENSIONES E INDEMNIZACIONES EXCEPCIONALES - D.S Nº051-88-PCM" – VICTIMAS DE TERRORISMO	8,386
0099	"BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA" – PROGRAMA VASO DE LECHE	242,236
0100	"BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES"	233,334
0026	"MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS" - IVP	3,286,977
PROYECTOS		62,046,782
0011	"INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE OXAPAMPA- OXAPAMPA-PASCO"	50,086,687
0022	"CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE DEL TRAMO CARRETERA MARGINAL KM 155 - PAUJIL - PUERTO LA CAMPIÑA - CASERIO ESPERANZA - PUERTO SAN JUAN DE PICHIS - AMAMBAY - PUERTO . ZUNGAROYALI (26.695 KM), DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ - OXAPAMPA-PASCO"	11,698,048
0023	"RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL QUEBRADA ALTO MIRAFLORES DE LA RUTA R 1903112, EN LA LOCALIDAD ALTO MIRAFLORES, DISTRITO DE OXAPAMPA - OXAPAMPA - PASCO"	244,033
0024	"RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL QUEBRADA MUERTA DE LA RUTA PA 716, EN LA LOCALIDAD CHACOS, DISTRITO DE OXAPAMPA - OXAPAMPA - PASCO"	2,020
0029	"CREACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS INFANTILES EN EL JIRÓN LERCHER, DISTRITO DE OXAPAMPA - OXAPAMPA - PASCO"	15,994
TOTAL		66,124,540

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE INGRESOS - 2024

Fuente de Financiamiento / Rubro		Presupuesto Institucional de Apertura	Modificaciones Presupuestarias	Presupuesto Institucional Modificado	%
1	RECURSOS ORDINARIOS	66,124,540	957,768	67,082,308	66.3
	00 RECURSOS ORDINARIOS	66,124,540	957,768	67,082,308	
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3,587,454	1,126,587	4,714,041	4.7
	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3,587,454	1,126,587	4,714,041	
4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	313,498	-301,662	11,836	
	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	313,498	-301,662	11,836	
5	RECURSOS DETERMINADOS	27,838,114	1,529,926	29,368,040	29.0
	07 FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	20,961,390	1,390,000	22,351,390	
	08 IMPUESTOS MUNICIPALES	3,941,238	0.00	3,941,238	
	18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2,935,486	139,926	3,075,412	
T O T A L		97,863,606	3,312,619	101,176,225	100.0

OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO E INVERSIONES

CPC. EBERT RICARDO ÁVALOS SOTO

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

Marco de Referencia:

La Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, es un órgano de asesoramiento, tiene bajo su dependencia a las siguientes Oficinas:

- Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Cooperación Técnica.
- Oficina de Modernización.
- Oficina de Programación Multianual de Inversiones.
- Oficina de Estudios de Inversión.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023

Mediante Resolución de Alcaldía N°389-2022-MPO de fecha 22 de diciembre del 2022, se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el año fiscal 2023.

RUBROS	PRESUPUESTO APROBADO
INGRESOS	
Recursos Ordinarios	6,944,517.00
Recursos Directamente Recaudados	2,546,086.00
Recursos Determinados	20,262,131.00
TOTAL INGRESOS	29,752,734.00
GASTOS	
Gastos Corrientes	23,759,144.00
Gastos de Capital	5,993,590
TOTAL GASTOS	29,752,734.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE INGRESOS AL II SEMESTRE 2023

RUBROS/ FUENTES DE INGRESO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM
Recursos Ordinarios	6,944,517	9,477,350.00	16,421,867.00
Recursos Directamente Recaudados	2,546,086.00	2,652,113.00	5,198,199.00
Donaciones y Transferencias	-----	255,979.00	255,979.00
Recursos Determinados	20,262,131.00	6,167,253.00	26,429,384.00
TOTAL INGRESOS	29,752,734.00	18,552,695.00	48,305,429.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE GASTOS AL II SEMESTRE 2023

RUBROS/ FUENTES DE INGRESO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL APERTURA - PIA	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM
Recursos Ordinarios	6,944,517	16,421,867.00
Recursos Directamente Recaudados	2,546,086.00	5,198,199.00
Donaciones y Transferencias	-----	255,979.00
Recursos Determinados	20,262,131.00	26,429,384.00
TOTAL INGRESOS	29,752,734.00	48,305,429.00

EJECUCIÓN A NIVEL DE CATEGORIA DEL GASTO DURANTE II SEMESTRE 2023

CATEGORIA DEL GASTO	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado	Ejecución Presupuestal	% Avance
5 Gastos Corrientes - Actividades	23,759,144.00	31,470,335.00	24,632,108.92	78.27
6 Gastos de Capital - Inversiones	5,993,590.00	16,835,094	7,182,928.85	42.67
TOTAL	29,752,734.00	48,305,429.00	31,815,037.77	65.86

LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO A DETALLE LO REALIZARAN LOS RESPONSABLES DE LAS AREAS USUARIAS



INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO:

Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2024-2026 de la Municipalidad Provincial de Oxapampa

- Esta dependencia elaboró El POI Multianual 2024-2026 de la Entidad de acuerdo a la programación física y financiera proporcionada por los responsables de setenta y un (71) centros de costo de la Municipalidad y el Instituto Vial Provincial de Oxapampa – IVP, en el marco de los lineamientos establecidos del aplicativo CEPLAN aprobada con Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N°0016-N°2019-CEPLAN/PCD.
- Este instrumento de gestión fue Aprobado con Resolución de Alcaldía N°184-2023-MPO, de fecha 12 de julio del año en curso.

Actividades Operativas realizadas – Usuario Supervisor del Pliego:

- Monitoreo del Seguimiento mensual del Plan Operativo Institucional – POI 2023, a través del Aplicativo CEPLAN V.01, según la información registrada por cada Centro de Costo.
- Modificación del Plan Operativo Institucional (POI) -2023, según reprogramación de actividades operativas e inversiones por cada Centro de Costo, a través del Aplicativo CEPLAN V.01.
- Actualización de información de los Usuarios Operadores de los diferentes Centros de Costo a cargo del manejo del Aplicativo CEPLAN V.01.
- Registro y publicación del Reporte de seguimiento semestral del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2027 correspondiente al I semestre del ejercicio fiscal 2023.
- Registro y publicación del Reporte de seguimiento semestral del Plan Operativo Institucional (POI) 2023, correspondiente al I Semestre.

The screenshot displays the login interface of the CEPLAN V.01 application. At the top, it shows the title 'PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO' and a dropdown menu set to '2023'. The header includes the Peruvian coat of arms, the text 'PERÚ', 'Presidencia del Consejo de Ministros', and 'Centro Nacional de Planeamiento Estratégico'. A link for 'Reporte de Seguimiento' is visible in the top right. The main section is titled 'CORREO ELECTRONICO' and features a text input field containing 'GPPI_S@MUNIOXAPAMPA.COM'. Below this is a 'Clave 4 dígitos' section with a 4x4 grid of red buttons containing the numbers 1, 7, 4, 5, 2, 8, 0, 6, 9, and a 'Borrar' button. To the right of the grid is an empty text input field and an 'Ingresar' button. A note below the grid states: 'Para ingresar su clave debe hacer uso del teclado virtual'. The bottom of the interface has a red banner with the 'CEPLAN' logo and the text 'Aplicativo CEPLAN - Versión : 1.0.0.41'.

FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN MATERIA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

❖ **ASISTENCIA TÉCNICA:** Se brinda permanentemente la asistencia técnica a los responsables de los Centros de Costo a cargo del manejo del Aplicativo CEPLAN V.01, respecto a:

- ✓ Reprogramación, seguimiento de actividades operativas del POI 2023.
- ✓ Inactivación de actividades operativas.
- ✓ Incorporación de actividades operativas e inversiones y demás procedimientos para ajustes al POI 2023 en ejecución.
- ✓ Formulación del POI Multianual.
- ✓ Seguimiento y Evaluación del PEI.

❖ **TALLERES DE CAPACITACIÓN VIRTUAL A CARGO DEL CEPLAN:**

El 08 de agosto del 2023, a través de la plataforma virtual Google Meet, Facebook live, se llevó a cabo el Taller referente al Proceso de seguimiento y evaluación PEI – POI correspondiente al I Semestre 2023 de acuerdo a cambios en la normativa del CEPLAN dirigido a los responsables del manejo del Aplicativo CEPLAN de Gobiernos Locales; el cual estuvo a cargo de Especialistas de la Dirección Nacional de Coordinación y de la Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN.

El 04 de diciembre del 2023, a través de la plataforma virtual Google Meet, Facebook live, se llevó a cabo el Taller referente al Proceso de consistencia POI-PIA 2024, dirigido a los responsables de Planeamiento; el cual estuvo a cargo de Especialistas de la Dirección Nacional de Coordinación – CEPLAN.

CAPACITACIÓN

Seguimiento y evaluación de planes institucionales

(PEI y POI) correspondiente al primer semestre del año 2023

Martes **08** AGOSTO

09:00 a. m.

EN VIVO

CEPLAN #Perú 2050

TALLER VIRTUAL

Consistencia POI - PIA 2024 en el aplicativo CEPLAN V.01

Lunes **04** DICIEMBRE

3:00 p. m.

EN VIVO

CEPLAN #Perú 2050



**MODIFICACION DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (TUPA)
APROBADO CON ORDENANZA MUNICIPAL N°666-2023-MPO, DEL 19/12/2023**



OFICINA DE MODERNIZACIÓN

Municipalidad Provincial de **OXAPAMPA** "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ORDENANZA MUNICIPAL N°666-2023-MPO

Oxapampa, 18 de diciembre de 2023.

EL CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIAL DE OXAPAMPA

FOR CLAUSTR:

El Concejo Municipal Provincial de Oxapampa, en Sesión Extraordinaria de Concejo N° 021, de fecha 18 de diciembre del año 2023.

VOTO:

El Informe N° 0145-2023-OM-OGPPI-MPO, jefe de la Oficina de Modernización; Informe N° 997-2023-OGPPI-MPO, jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones; Informe N° 00334-2023-OGAJ-MPO, jefe de la Oficina General de Administración; Informe Legal N° 0665-2023-OGAJ-MPO, jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica; Informe N° 040-2023-MPO-GERMUN/OMU, jefe de la Gerencia Municipal; Resolución N° 295-2023-MPO, Alcalde Provincial; Ordenanza N° 080-2023-REG-MPO-OTEL, de la Comisión de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de Inversiones, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo dispuesto por el Artículo 139° de la Constitución Política del Perú, modificado por el artículo 160 de la Ley N°90339, en concordancia con el Artículo 11 del Título Preliminar de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, radica en esta autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración;

Que, el Artículo 80° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°27972, señala que las ordenanzas de las municipalidades provinciales y distritales, en la materia de su competencia, son las normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regulación, administración y supervisión de los servicios públicos y los asuntos en los que la municipalidad tiene competencia reservada. En concordancia con el Artículo 44°, inciso 44.2 del TUO de la Ley N°27444, señala que el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) es aprobado por Decreto Supremo del sector, por Ordenanza Regional, por Ordenanza Municipal, o por Resolución del Titular de organismo constitucionalmente subalternos, según el nivel de gobierno respectivo;

Que, el Artículo 40°, numeral 40.3 del TUO de la Ley N°27444, Ley de Procedimientos Administrativos General, aprobada mediante Decreto Supremo N° 064-2018-USD, establece que los procedimientos administrativos deben ser coordinados y sistematizados en el Texto Único de Procedimientos Administrativos, aprobados para cada entidad, en el cual no se pueden crear procedimientos ni establecer nuevos requisitos, sino lo relativo a la determinación de los derechos de tramitación que sean aplicables en ocasión a la normatividad vigente;

Que, con Decreto Legislativo N° 1203 se creó el Sistema Único de Trámites (SUT) como herramienta informática para la elaboración, simplificación y estandarización del Texto Único de

"Trabajando con ustedes y para ustedes"

Jirón Grau 302 - Oxapampa - Teléfono: 063-462495
Email: documentario@munioxapampa.com

Municipalidad Provincial de **OXAPAMPA** "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ORDENANZA MUNICIPAL N°666-2023-MPO

Procedimientos Administrativos (TUPA), así como el repositorio oficial de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, formulados por las entidades de la administración pública;

Que, con Decreto Supremo N°031-2018-PCM se aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N°1203, que tiene como objeto establecer las disposiciones para el desarrollo, registro, integración y optimización del proceso de elaboración, aprobación y publicación de los Textos Únicos de Procedimientos Administrativos (TUPA) que compendian los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, a través del Sistema Único de Trámites (SUT), a cargo de las entidades de la administración pública;

Que, a través la Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 004-2018-PCM-SGP, publicado en el Diario El Peruano el 30 de octubre de 2018, se aprueba el Nuevo Formato del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA);

Que, mediante la Resolución de Secretaría Técnica de Gestión Pública N° 005-2018-PCM-SGP, publicado en el Diario El Peruano el 28 de noviembre de 2018, se aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA);

Que, con Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 004-2020-PCM-SGP, publicado en el Diario El Peruano el 06 de agosto de 2020, prorroga plazo a las entidades a que se refiere la Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 002-2019-PCM-SGP para la adecuación al nuevo formato del TUPA, y dictan otras disposiciones;

Que, mediante Informe N° 0145-2023-OM-OGPPI-MPO, emitida por la Oficina de Modernización, remite la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos -TUPA de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, elaborado en el Sistema Único de Trámites (SUT);

Que, mediante Informe N° 997-2023-OGPPI-MPO, emitida por la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, emite informe técnico aprobatorio de la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos -TUPA de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, elaborado en el Sistema Único de Trámites (SUT);

Que, mediante Informe N° 01034-2023-OGAJ-MPO, emitida por la Oficina General de Administración, emite informe favorable sobre el sustento de la determinación de los costos de los procedimientos del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la Municipalidad Provincial de Oxapampa;

Que, mediante Informe N° 0665-2023-OGAJ-MPO, emitida por la Oficina General de Asesoría Jurídica, emite el Informe legal procedente para la aprobación de la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la Municipalidad Provincial de Oxapampa;

Que, mediante Informe N° 846-2023-MPO-JFAM/GEMU emitida por la Gerencia Municipal de Oxapampa, remite la modificación del TUPA de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, concluyendo en su conformidad y recomienda sea derivado a Sesión de Concejo Municipal para su aprobación;

"Trabajando con ustedes y para ustedes"

Jirón Grau 302 - Oxapampa - Teléfono: 063-462495
Email: documentario@munioxapampa.com

Municipalidad Provincial de **OXAPAMPA** "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ORDENANZA MUNICIPAL N°666-2023-MPO

Que, estando a lo expuesto en los considerandos y en ejercicio a las facultades que le confieren los Artículos 11, numeral 11, 39 y 40 de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°27972, las señalo regladora de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, con la dote del trámite de trámite de trámite de trámite del acta, por MAYORIA aprobamos lo siguiente:

ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA LA MODIFICACION DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, el mismo que como anexo único, forma parte integrante de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO SEGUNDO. - PRECISAR que la presente Ordenanza Municipal, será de vigencia a partir de la siguiente de su publicación, conforme a Ley.

ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR a la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, la publicación en el Diario Oficial El Peruano y difusión de la presente Ordenanza en el Portal Institucional www.munioxapampa.gob.pe, y en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas () y a las áreas correspondientes al cumplimiento de la presente en la parte que les corresponda.

ARTÍCULO CUARTO. - ENCARGARSE a todas las unidades orgánicas de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, el cumplimiento de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO QUINTO. - DEROGARSE toda norma o disposición que se opongan a la presente Ordenanza.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

"Trabajando con ustedes y para ustedes"

Jirón Grau 302 - Oxapampa - Teléfono: 063-462495
Email: documentario@munioxapampa.com



DIRECTIVA DE REGULACIÓN DEL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN, APROBADO CON RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°302-2023-MPO, DEL 21/11/2023



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°302-2023-MPO

Oxapampa, 21 de noviembre de 2023.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA,

CONSIDERANDO:

La Carta N°063-2003-REG-MPO, del Regidor Ing. Fidel Rueda Chacón, Informe N°024-2023-OGA-MPO, del jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Informe N°004-2023-ER-25-MPO, Encargado del Registro de Información, Informe N°164-2023-OM-OGPM-MPO, jefe de la Oficina de Modernización, Informe N°1038-2023-OGPM-MPO, jefe de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, Informe Legal N°0295-2023-OGA-MPO del jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Memorandum N° 1007-2023-MPO-IFAM/GENM, de la Junta Municipal;

Que, de conformidad al artículo 194º de la constitución política del Perú, modificado por la Ley N°27980, Ley de Reforma Constitucional, establece que las Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, en concordancia con el artículo 11 del Título Preliminar de la Ley N°72, Ley Orgánica de Municipalidades, radicando esta autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno y de administración;

Que, de conformidad al inc. G) del artículo 20º concordado a lo dispuesto en el artículo 41º de la Ley N°27572, Ley Orgánica de Municipalidades, reconoce al Alcalde las atribuciones como órgano ejecutivo del gobierno local y como su máxima autoridad administrativa, prescribiendo asimismo que las Resoluciones de Alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo en el seno de la entidad;

Que, mediante la CARTA N°811-2023-REO-MPO, de fecha 15 de agosto de 2023, emitida por el Regidor Fidel Rueda Chacón, ha solicitado la elaboración de una Directiva que regule el uso de los Recursos destinados para la Función de Fiscalización por parte del Concejo Municipal, en el marco de la Ley N°31812 y la Ley N°27972;

Que, mediante el INFORME N°224-2023-OGA-MPO, de fecha 23 de agosto de 2023, emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica, en el cual se la remitió a la Oficina de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, para su trámite correspondiente;

Que, mediante el INFORME N°004-2023-ER-25-MPO, de fecha 09 de octubre de 2023, emitido por el Encargado de Registro de Información de Balance Semestral sobre el monto destinado al fortalecimiento de la función de fiscalización, en base a los actuados se remitió un

"Trabajando con ustedes
y para ustedes"

Irán Cruz 302 - Oxapampa - Teléfono: 063-442491
Email: documentacion@municipaloxapampa.com

Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°302-2023-MPO

proyecto de Directiva de Regulación del Monto Destinado al fortalecimiento de la función de fiscalización, para lo cual se solicitó derivar los actuados a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, para que en su vez, en coordinación de la Oficina de Modernización se solicite opinión técnica favorable, al cual, posteriormente deberá ser remitido a la Oficina General de Asesoría Jurídica para solicitar opinión legal previa a su aprobación mediante el acto resolutivo correspondiente;

Que, mediante el INFORME N°164-2023-OM-OGPM-MPO, de fecha 28 de octubre de 2023, emitido por la Oficina de Modernización, ha informado que, de la revisión realizada al proyecto de Directiva de Regulación del Monto Destinado al Fortalecimiento de la Función de Fiscalización, no existe observación por parte de esta oficina, en tal sentido se solicita, que por medio intermedio de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones se derive los actuados a la Oficina General de Asesoría Jurídica para solicitar opinión legal previa a su aprobación;

Que, mediante el INFORME N°3338-2023-OGPM-MPO, de fecha 26 de octubre de 2023, emitido por la Oficina General de Planeamiento Presupuesto e Inversiones, en base a la opinión de la Oficina de Modernización, opina que es favorable la aprobación del proyecto de Directiva de Regulación del Monto Destinado al Fortalecimiento de la Función de Fiscalización, previa Informe legal por parte de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

Que, mediante el INFORME LEGAL N°0295-2023-OGA-MPO, de fecha 15 de noviembre de 2023, emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica,

"B. OPINIÓN Y RECOMENDACIÓN:

3.1. Que, previo análisis y evaluación del presente expediente administrativo la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, dentro de su competencia funcional emite el Informe N°1038-2023-OGPM-MPO, el mismo que indica que, no existiendo observaciones por parte de la Oficina de Modernización, dicha gerencia opina que es favorable la aprobación del Proyecto de Directiva de Regulación del Monto Destinado al Fortalecimiento de la Función de Fiscalización.

3.2. Por el carácter de competencia y especialidad, es responsabilidad de los ámbos técnicos competentes, de señalar en sus informes técnicos que sustentan y solicitan la aprobación del Proyecto de Directiva de Regulación del Monto destinado al Fortalecimiento de la Función de Fiscalización, por lo que, esta Oficina, de acuerdo a los argumentos expuestos y que sustentan lo solicitado, emite opinión de **DECLARAR VÁLIDE** aprobar mediante Resolución de Alcaldía el proyecto de la **DIRECTIVA DE REGULACIÓN DEL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN** con el objetivo de regular la estructura, contenido, plazos, formalidades, responsabilidades y obligaciones, así como el proceso de presentación del Balance Semestral sobre el monto destinado al fortalecimiento de

"Trabajando con ustedes
y para ustedes"

Irán Cruz 302 - Oxapampa - Teléfono: 063-442491
Email: documentacion@municipaloxapampa.com

Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°302-2023-MPO

los libros de fiscalización a cargo de los registros municipales y poseerías regionales.

3.3. Se recomienda remitir los actuados al despacho de Alcaldía para la emisión del acto resolutivo correspondiente."

Que, en uso de las facultades normadas por los numerales G) y I) del artículo 20º de la Ley N°27972 - Ley Orgánica de Municipalidades,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO - APROBAR, LA DIRECTIVA DE REGULACIÓN DEL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN, el cual entrará en vigencia a partir de la fecha.

ARTÍCULO SEGUNDO - NOTIFICAR con la presente Resolución a los señores Regidores del Concejo Municipal, a la Gerencia Municipal, Oficina General de Administración, Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones.

ARTÍCULO TERCERO - ENCARGAR, al Concejo Municipal, a la Gerencia Municipal, Oficina General de Administración, Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, el cumplimiento de la presente resolución.

ARTÍCULO CUARTO - DISPONER la publicación de la presente Resolución, al jefe de la Oficina General de Administración - Oficina de Tecnología de la Información, al jefe de la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria - Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional.

REGÍSTRESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE

"Trabajando con ustedes
y para ustedes"

Irán Cruz 302 - Oxapampa - Teléfono: 063-442491
Email: documentacion@municipaloxapampa.com



**DIRECTIVA QUE REGULA EL RÉGIMEN DE FEDATARIOS DE LA M.P.O. APROBADO
CON RESOLUCIÓN GERENCIAL N°192-2023-MPO, DEL 06/12/2023**



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

RESOLUCIÓN GERENCIAL
N°192-2023-MPO/GM
Oxapampa, 06 de diciembre de 2023

VISTO:

El Oficio Nº150-2023-0240202-MPO de fecha 27 de octubre de 2023, el Informe Nº175-2023-DM-GD-CP-AYTO de fecha 21 de noviembre de 2023, el Informe Nº1130-2023-0071-MPO de fecha 21 de noviembre de 2023 y el Informe Legi Nº115-2023-0041-MPO de fecha 21 de noviembre de 2023, y

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 134 de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley Nº 20205 "Ley de Reforma Constitucional", precisa que "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia", en concordancia con el artículo 8 del Título Preliminar de la Ley Nº 27371-Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, conforme a la establecida por el artículo 39° de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley Nº 27372, las funciones esenciales de las municipalidades provinciales y distritales;

Que, el numeral 1 del artículo 135° del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo Nº 004-2015-EF establece que, cada entidad debe formular instrucciones adicionales a sus unidades de ejecución descentralizadas, en cuanto proporcional a sus necesidades de atención ciudadana, de acuerdo de sus labores ordinarias, dentro estrictamente sus atribuciones administrativas;

Que, de acuerdo a la señalado en el numeral 2 del artículo 136° de la misma ley, el fedatario tiene como deber primordial, suministrar y archivar, previo control entre el original que exhibe el administrado y la copia presentada, la información contenida en esta última para ser empleada en los procedimientos de la entidad, cuando en la actuación administrativa sea exigida la agregación de los documentos a administrados como agregados de serie sujeta. También pueden, a pedido de los administrados, certificar la validez jurídica de los datos de los documentos, para las actuaciones administrativas concretas en que sea necesario. Con respecto de la Directiva M.P.O. 001/2017 "Protocolo que regula el Régimen de Fedatarios de la Municipalidad Provincial de Oxapampa", que señala lo siguiente:

- Comparar y autenticar, previo control entre el original que exhibe el administrado y la copia presentada;
- Los Fedatarios Municipales, al archivar deben emitir además tener presente las siguientes indicaciones:
 - a. La autenticación de documentos solo será autorizada administrativamente cuando de la Municipalidad Provincial de Oxapampa;
 - b. De ser de ellas, sobre la autenticación por documento presentado por el administrado, se deberá comunicarla a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental a fin de que, por intermedio de este Despacho, el Administrado pueda enterar el administrado, para que dentro de un plazo de 10 días hábiles el fedatario del escrito, antes que, en caso de faltarle los referidos, el fedatario lewarda al 2021 respecto que será agregado al expediente, sin perjuicio de la intervención del procedimiento;
- En caso de la consulta de documentos una grande, el fedatario consulte al administrado la posibilidad de referir los documentos originales, para lo cual se deberá una memoria. Anexo V.
- Realizar y mantener actualizado el Registro de Documentos Substantivos e Inadecuados que realice, dicho tipo de registro debe estar debidamente autorizado por el jefe de la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la institución.

por Oxy 101 / 06/12/23
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

RESOLUCIÓN GERENCIAL
N°192-2023-MPO/GM

Que, en el numeral 21.07, artículo 21° del Reglamento de Depósitos y Funciones (RD) de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, aprobado mediante Ordenanza Municipal Nº 029-2022-MPO de 15 de diciembre del 2022, establece que la Comisión Municipal, tiene las funciones 1.-) emitir Resoluciones de Gerencia Municipal en los ámbitos de su competencia;

Que, mediante Oficio Nº195-2023-0040202-MPO de fecha 27 de octubre de 2023, la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental, remite proyecto de Directiva Interna de Fedatarios con su anexo para ser emitido respecto a la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversión;

Que, mediante Informe Nº175-2023-DM-GD-CP-AYTO de fecha 21 de noviembre de 2023, el Jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto e Inversión, remite opinión técnica a la Oficina General de Fedatarios con su anexo para ser emitido respecto a la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversión, y

Que, mediante Informe Nº1130-2023-0071-MPO de fecha 21 de noviembre de 2023, el Jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto e Inversión, remite opinión técnica a la Oficina General de Fedatarios con su anexo para ser emitido respecto a la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversión, y

Que, mediante Informe Nº115-2023-0041-MPO de fecha 21 de noviembre de 2023, la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversión, remite opinión técnica a la Oficina General de Fedatarios con su anexo para ser emitido respecto a la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto e Inversión, y

SOBRE EL RÉGIMEN DE FEDATARIOS

1. Que, el Artículo 136° del Decreto Supremo Nº 004-2015-EF, "Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, establece el régimen de fedatarios de las entidades de la Administración Pública, señalando en su numeral 1 que cada entidad debe de designar fedatarios institucionales adscritos a sus unidades de recepción documental, en número proporcional a las necesidades de atención y en función de sus labores ordinarias, brindando gratuitamente sus servicios a los administrados.
2. Que, el numeral 1 del mencionado artículo precisa que el fedatario tiene como deber primordial, suministrar y archivar, previo control entre el original que exhibe el administrado y la copia presentada, la información contenida en esta última para ser empleada en los procedimientos de la entidad, cuando en la actuación administrativa sea exigida la agregación de los documentos a administrados como agregados de serie sujeta.
3. Que, en aplicación de la Carta Orgánica Institucional del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, en materia de fedatarios, se establecen los requisitos, atribuciones y demás normas relacionadas con el desempeño de las funciones de fedatario.
4. Que, las Directivas son documentos normativos elaborados e expedidos por la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, a su vez por su propia naturaleza normativa, tiene por finalidad crear reglas y determinar procedimientos a seguir que deben regirse por el cumplimiento de disposiciones legales vigentes.
5. Que, la Directiva que regula el régimen de fedatarios, tiene como objetivo normar la designación, funciones, responsabilidades y prohibiciones de los fedatarios de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, así como regular el procedimiento y estructura que debe contener una Directiva, de acuerdo al Informe Nº 175-2023-DM-GD-CP-AYTO.

por Oxy 101 / 06/12/23
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

RESOLUCIÓN GERENCIAL
N°192-2023-MPO/GM

Que, mediante Informe Legi Nº195-2023-0041-MPO de fecha 20 de noviembre de 2023, la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental, remite informe de opinión técnica, con el fin de que, en el marco de sus funciones, como que RESULTA VÁLIDA la aprobación de la DIRECTIVA QUE REGULA EL RÉGIMEN DE FEDATARIOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA, de serie legislativa emitida por la Gerencia Municipal, en merito a lo dispuesto en el Art.º 15 de la Ley Nº27372 Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, estando al amparo la Ley Nº 27494, Ley de Procedimiento Administrativo General; y en uso de las facultades otorgadas por la Ley Nº 27372, Ley Orgánica de Municipalidades y el RCF de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, y las facultades otorgadas a este despacho mediante Resoluciones de Gerencia Nº 175-2023-MPO, y conforme a la copia legal y recomentación del jefe de la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la DIRECTIVA Nº192-2023-MPO denominada DIRECTIVA QUE REGULA EL RÉGIMEN DE FEDATARIOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA, la cual se anexa a la presente y formar parte integral de la presente resolución, y teniendo en cuenta los motivos expuestos en la parte resolutoria de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- EMITIR SIN EFECTO, todo acto administrativo a disposición que se oponga a la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documental, el cumplimiento de la presente Resolución Gerencial.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR, la presente Resolución Gerencial a las Oficinas y Gerencias, para conocimiento y fines.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

por Oxy 101 / 06/12/23
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

OFICINA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN

*ING. RODOLFO NIXON CARHUARICRA
ESPINOZA*

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023



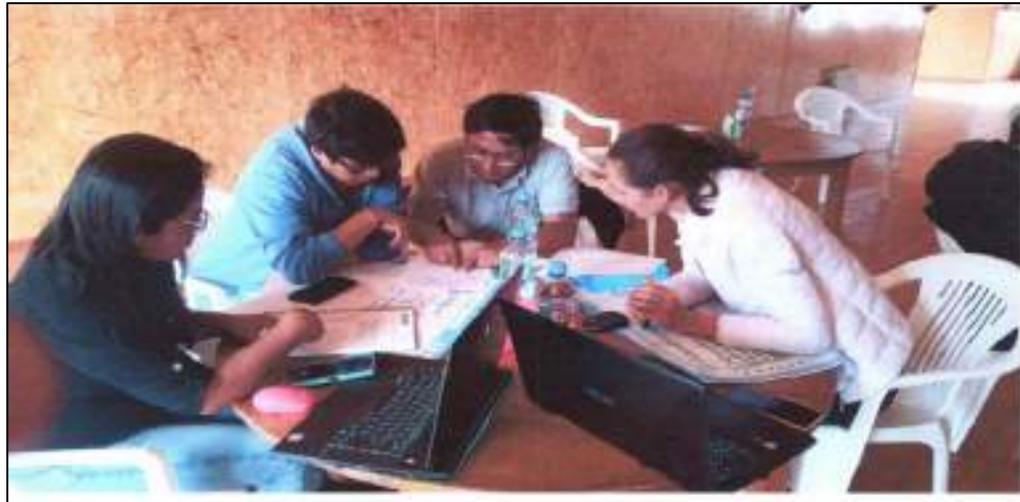
Esta oficina a registrado 37 criterios de priorización para el PMI 2025-2027 conforme a la prioridad de la ruta estratégica del PEI 2023-2027 en el plazo establecido del anexo N°6 de la directiva general del INVIERTE.PE
Los criterios de priorización fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N°226-2023-MPO. (11 de setiembre 2023).

Servicios Priorizados	
Prioridad	Descripción
1	SERVICIO OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES
2	SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL
3	SERVICIOS DE INFORMACIÓN
4	SERVICIO DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO
5	SERVICIO DE TRANSITABILIDAD URBANA
6	SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA
7	SERVICIO COMPLEMENTARIO AL TERMINAL TERRESTRE

8	SERVICIO DE TRANSITO PEATONAL INTERURBANO O RURAL
9	SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL
10	SERVICIO AGUA POTABLE RURAL
11	SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y/O OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIAS DE EXCRETAS
12	SERVICIO DE ALCANTARILLADO
13	SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO
14	SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA DISPOSICIÓN FINAL
15	SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO TECNIFICADO
16	SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS
17	SERVICIOS ECOSISTÉMICOS
18	SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA
19	ÁREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SOLIDOS
20	SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL
21	SERVICIO POLICIAL OPERATIVO BÁSICO
22	SERVICIOS DE PROTECCIÓN EN RIBERAS DE RÍO VULNERABLES ANTE EL PELIGRO
23	SERVICIOS DE PROTECCIÓN EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO

23	SERVICIOS DE PROTECCIÓN EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO
24	SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA A DESASTRES, INCENDIOS, EMERGENCIAS, RESCATES Y OTROS.
25	SERVICIO DE PROTECCION A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA EN SITUACION DE RIESGO O FEMINICIDIO O PELIGRE SU INTEGRIDAD Y/O SALID FISICA/O MENTAL
26	SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS
27	SERVICIO DE ATENCIÓN Y CUIDADO PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD
28	SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS
29	SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/ O RECREATIVA
30	SERVICIO DE INICIAL
31	SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA
32	SERVICIO DE EDUCACION SECUNDARIA
33	SERVICIOS BIBIOTECARIOS
34	SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL
35	SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES
36	SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS
37	SERVICIOS PUBLICOS DE INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL

Se realizó el taller de identificación y priorización de las inversiones con articulación territorial con las OPMI de las Municipalidades distritales, con el acompañamiento del especialista en inversión pública - CONECTAMEF PASCO, en el plazo establecido (2 de Setiembre del 2023).



Asimismo; se cumplió con la remisión de la propuesta de articulación territorial de inversiones a la OPMI del Gobierno Regional en el plazo establecido (30 de Octubre 2023).

PROYECTOS DE INVERSIÓN – PI 2023

N°	CUI N°	PROYECTO DE INVERSIÓN	SITUACIÓN	PRESUPUESTO
1	2599628	CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES RICHLE E SCHLAEFLI DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	VIABLE	1,892,970.14
2	2605210	CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS LOCALES DEL SECTOR 02 DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	VIABLE	9,733,402.65
3	2616866	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA Y SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN 3 UNIDADES PRODUCTORAS DE CENTRO POBLADO SAN PEDRO DISTRITO DE PUERTO BERMÚDEZ, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	VIABLE	3,559,428.50
4	2619765	CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE CARROZABLE AZUPIZÚ EN EL CENTRO POBLADO PLATANILLO SHIMAKI DISTRITO DE PUERTO BERMÚDEZ, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	EN REGISTRO	1,365,186.00
5	2622742	CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS LOCALES DEL SECTOR 9 DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	VIABLE	7,973,952.41



PROYECTOS DE INVERSIÓN – PI 2023

N°	CUI N°	PROYECTO DE INVERSIÓN	SITUACIÓN	PRESUPUESTO
6	2624862	CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE CAÑERA DE CENTRO POBLADO TAMBO MARÍA DISTRITO DE OXAPAMPA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	VIABLE	668,850.42
7	2624863	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL, SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA Y SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN 3 UNIDADES PRODUCTORAS DE CENTRO POBLADO SOGORMO DISTRITO DE OXAPAMPA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	EN REGISTRO	4,174,260.34
8	2624864	CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE ALTO CAROLINA DE CENTRO POBLADO ALTO CAROLINA, DISTRITO DE HUANCABAMBA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	EN REGISTRO	1,578,475.98
9	2625511	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA CC.NN. ALTO CHURUMAZÚ, CENTRO POBLADO CHURUMAZÚ, ALTO SOGORMO, SANTA ELENA Y KM-04 DISTRITO DE OXAPAMPA, DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEL DEPARTAMENTO DE PASCO.	EN REGISTRO	4,289,336.00

IOARR - 2023

N°	CUI N°	IOARR	SITUACIÓN	PRESUPUESTO
1	2601656	CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; EN EL(LA) CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA ANTONIO BRACK EGG DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	245,540.84
2	2602337	RENOVACIÓN DE COBERTURA; EN EL(LA) I.E. ANDRES AVELINO CÁCERES DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	86,036.05
3	2609430	RENOVACIÓN DE PUENTE PEATONAL; EN EL(LA) JR. SCHRADER (PUENTE LA CASUALIDAD) DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	106,767.01
4	2616028	ADQUISICIÓN DE TRIMÓVIL; EN EL(LA) SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LOS CENTROS POBLADOS DE SAN FRANCISCO DE CAHUAPANAS Y PLATANILLO SHIMAKI DISTRITO DE PUERTO BERMÚDEZ, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	30,000.00
5	2617590	CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) I.E. 34310 LEONCIO PRADO EN EL CENTRO POBLADO UNIÓN SIRIA, DISTRITO DE CONSTITUCIÓN, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	193,919.34
6	2620006	ADQUISICIÓN DE TRIMÓVIL; EN EL(LA) SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN CENTRO POBLADO 7 DE JUNIO VILLA AMERICA Y ALTO PALCAZÚ-LAGUNA RAYA DISTRITO DE PALCAZÚ, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	30,000.00
7	2620470	ADQUISICIÓN DE CAMIÓN COMPACTADOR; EN EL(LA) UNIDAD DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	501,900.00

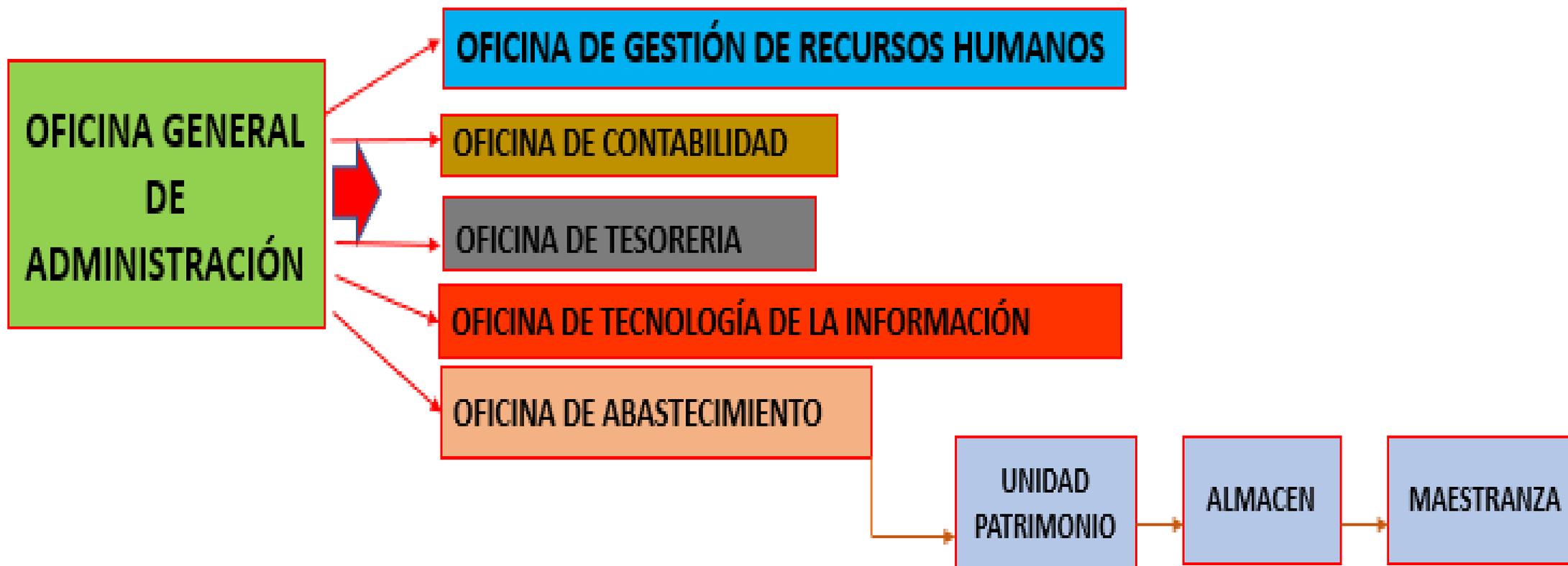
IOARR - 2023

N°	CUI N°	IOARR	SITUACIÓN	PRESUPUESTO
8	2620745	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) I.E. HUELLITAS DEL FUTURO DISTRITO DE CONSTITUCIÓN, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	565,777.96
9	2620746	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) I.E. PETRONILA SÁNCHEZ CÁRDENAS EN LA LOCALIDAD GRAPANAZÚ, DISTRITO DE HUANCABAMBA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	543,400.78
10	2620815	REMODELACIÓN DE EDIFICACIÓN; EN EL(LA) MERCADO LA ALAMEDA DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	176,546.34
11	2621014	CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE; EN EL(LA) CENTRO POBLADO ALTO PLAYAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	218,586.01
12	2621807	ADQUISICIÓN DE TRIMÓVIL; EN EL(LA) SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA LA ZONA URBANA DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	15,000.00
13	2624801	CONSTRUCCIÓN DE SEMÁFORO; EN EL(LA) INTERSECCIÓN DEL JR. ENRIQUE BOTTGER - JR. MULLEMBRUCK, JR. THOMAS SCHAUTZ-JR. MARISCAL CASTILLA, JR. ANGÉLICA FREY-JR. SIMON BOLÍVAR Y JR. GUSTAVSON - JR. INDEPENDENCIA DE LAS VIAS DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO.	APROBADO	189,120.74

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CPC. EDGARDO MAGNO ENRIQUE MALPARTIDA

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023



ACTIVIDADES

Municipalidad	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución			Avance %
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
190301-301522: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	23,759,144	31,470,335	27,748,201	26,137,774	24,632,109	24,632,109	24,631,097	78.3

INVERSIONES

Municipalidad	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución			Avance %
					Atención de Compromiso	Devengado	Girado	
190301-301522: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	5,993,590	16,835,094	13,941,589	7,862,644	7,182,929	7,182,929	7,182,929	42.7

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

La Oficina de Abastecimiento es un órgano de línea de la Oficina General de Administración, encargada de administrar y asegurar una adecuada y oportuna ejecución de los procesos técnicos del abastecimiento.





Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA) (Decreto Legislativo N°1439)



Conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos.

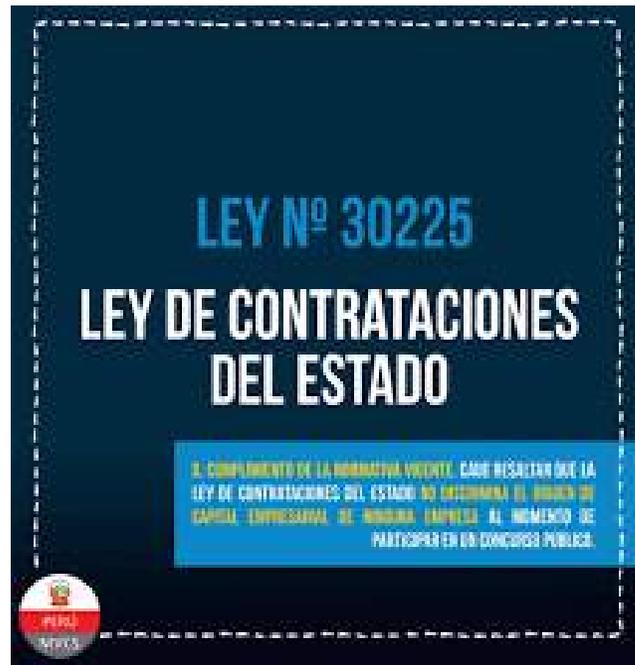


Provisión de los bienes, servicios y obras, a través de las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público.



Orientadas al logro de los resultados: empleo eficiente y eficaz de los recursos públicos.

Unidad de Contrataciones



**Adquisición y/o
Contratación de Bienes o Servicios**

**Procesos de Selección
Menores a 8 UIT**



OSCE | Oficina Operativa de Selección y Contratación

PROCESOS DE SELECCIÓN CONVOCADOS II SEMESTRE 2023

N°	Nombre o Sigla de la Entidad	Nomenclatura	Objeto de Contratación	Descripción de Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado	2023
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-16-2023-MPO-1	Bien	ADQUISICIÓN DE CAMIÓN COMPACTADOR, EN EL (LA) UNIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO	479,990.00	30/11/2023
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-DU-032-2023-SM-15-2023-MPO-	Consultoría de Obra	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA SUPERVISION DE OBRA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, PASCO"	2,022,001.69	29/11/2023
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-DU-032-2023-SM-11-2023-MPO-2	Servicio	SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL RIO SAN ALBERTO, EN EL SECTOR SAN ALBERTO Y RIO SAN LUIS, EN EL SECTOR LA ESPERANZA, DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA,DEPARTAMENTO DE PASCO	792,447.82	21/11/2023
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-14-2023-MPO-	Obra	EJECUCIÓN DE OBRA DEL IOARR DENOMINADO: "CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; EN EL (LA) I.E 34219 PETRONILA SÁNCHEZ C. EN LA LOCALIDAD GRAPANAZÚ, DISTRITO DE HUANCABAMBA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO	422,153.39	17/11/2023
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-DU-032-2023-SM-13-2023-MPO-1	Servicio	SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL RIO CHURUCHUMAZ, EN EL CENTRO POBLADO SAN JUAN DE CACAZU; DISTRITO DE VILLA RICA, PROVINCIA DE OXAPAMPA,DEPARTAMENTO DE PASCO	750,701.76	02/11/2023
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-DU-032-2023-SM-12-2023-MPO-1	Servicio	SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL RIO CHIVIS, EN EL CENTRO POBLADO SAN JUAN DE CACAZU; DISTRITO DE VILLA RICA, PROVINCIA DE OXAPAMPA,DEPARTAMENTO DE PASCO	576,552.85	02/11/2023

N°	Nombre o Sigla de la Entidad	Nomenclatura	Objeto de Contratación	Descripción de Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado	2023
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-DU-032-2023-SM-11-2023-MPO-1	servicio	SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL RIO SAN ALBERTO, EN EL SECTOR SAN ALBERTO Y RIO SAN LUIS, EN EL SECTOR LA ESPERANZA, DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO	792.447.82	31/10/2023
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-7-2023-MPO-1	Consultoría de Obra	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS LOCALES DEL SECTOR 02 DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA DEL DEPARTAMENTO DE PASCO"	125,000.00	20/10/2023
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-6-2023-MPO-1	Consultoría de Obra	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS LOCALES DEL SECTOR 01 DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA DEL DEPARTAMENTO DE PASCO"	170,000.00	20/10/2023
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	LP-SM-2-2023-MPO-1	Obra	EJECUCIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA -PASCO¿ CUI N°2309153	57,131,354.97	17/10/2023
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-10-2023-MPO/CS-1	Consultoría de Obra	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE UNIÓN DE LA SELVA, DISTRITO DE VILLA RICA - PROVINCIA DE OXAPAMPA - DEPARTAMENTO DE PASCO	100,000.00	24/07/2023
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	CP-SM-1-2023-MPO-1	Bien	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO	549,995.05	19/07/2023

N°	Nombre o Sigla de la Entidad	Nomenclatura	Objeto de Contratación	Descripción de Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado	2023
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	SIE-SIE-4-2023-MPO-2	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO TIPO A-2 PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: RENOVACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; EN EL (LA) VÍAS URBANAS NO PAVIMENTADAS DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO	123,582.69	10/07/2023
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-8-2023-MPO-1	Obra	EJECUCION DE OBRA: REPARACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) COLISEO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO	329,484.00	03/07/2023
16	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-9-2023-MPO-1	Consultoría de obra	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO: CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL SECTOR 08 DE LA CIUDAD OXAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO	160,000.00	22/06/2023

PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTINUIDAD DEL 2023 CONVOCADOS EL 2024

N°	Nombre o Sigla de la Entidad	Nomenclatura	Objeto de Contratación	Descripción de Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado	Estado
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	CP-SM-1-2024-MPO-1	Consultoría de Obra	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION: ¿CONSTRUCCION DE LA TROCHA CARROZABLE DEL TRAMO CARRETERA MARGINAL KM 155 - PAUJIL - PUERTO LA CAMPIÑA - CASERÍO ESPERANZA - PUERTO CC.NN SAN JUAN DE PICHIS - CC.NN AMAMBAY - PUERTO CC.NN. ZUNGAROYALI (26.695 KM), DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ - OXAPAMPA - PASCO¿ CUI N°2240512	1,492,797.15	Consentimiento Buena Pro
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	AS-SM-1-2024-MPO-2	Obra	EJECUCION DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION: INSTALACION DEL SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA ¿ PASCO, CUI:2309153.	57,131,354.97	Otorgamiento Buena Pro

Unidad de Control Patrimonial

Unidad de Control Patrimonial es la unidad orgánica encargada de la aplicación del Sistema de Nacional de Bienes Estatales en la municipalidad, cuya función principal es registrar el alta, baja, administración, disposición, supervisión y registro de los bienes estatales en conformidad con lo dispuesto por la Dirección General de Abastecimientos.



SBN
SUPERINTENDENCIA NACIONAL
DE BIENES ESTATALES

CONTROL DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES

- Recepción de equipos Donados por PROVIAS DESCENTRALIZADO a favor de la Municipalidad Provincial de Oxapampa. Equipos: 01 Estación Total (incluye Tripode, Bastón, Prisma) valorizado en S/ 43,788.92 soles y Laptop valorizado en S/ 5,752.50 soles.
- 200 Desplazamientos de Bienes Muebles de junio a diciembre del 2023 en el Modulo SIGA PATRIMONIO.
- Alta y Asignación de 290 Bienes Muebles en el Modulo SIGA PATRIMONIO de junio a diciembre del 2023.

CONTROL DE PREDIOS E INMUEBLES MUNICIPALES

- Informe Técnico sobre Afectación en Uso de parte del predio Municipal denominado “Maestranza”, para uso de oficinas administrativas del SENASA, el área cedida actualmente es de 213.66 m².
- Informe Técnico sobre Afectación en Uso de parte del predio ubicado en la Mz. F, sub lote 3C, de 1,841.9 m². a favor de la Institución educativa Divina Pastora, para la construcción de aulas dentro de su Plan de Contingencia, a mérito de tener informes por los órganos calificados, respecto de su actual infraestructura, al que calificaron como NIVEL DE ALTO RIESGO.

- Informe Técnico sobre renovación de convenio entre la Municipalidad Provincial de Oxapampa y el Instituto de Radio Televisión del Perú, sobre uso de parte del predio municipal ubicado en la Manzana 230, con entrada por el Jr. Waller. Donde tienen Instalado una antena Radio transmisora y equipos de Telecomunicaciones, que permite la transmisión de la señal del canal TV Perú.

Predios e Inmuebles registrados en el sistema de la SBN con Código Único de SINABIP

CAMPO DE ATERRIZAJE: Código CUS N° 186105 predio de 55,514 m², Código CUS N° 186107 predio de 9,659 m², Código CUS N°186109 predio de 23,766 M².

CEMENTERIO DE OXAPAMPA: Código CUS N°185530 predio de 9,730.93 M².

DIVINA ESPERANZA: Código CUS N°187265 predio de 207.71 m²; Código CUS N°187277 predio de 323.85 m².

ESTADIO MUNICIPAL: Código CUS N° 188548 predio de 15224.85 m²

APORTES DE INMUEBLES ROMERO SAC., Código CUS N° 186111 predio de 5376.89 m²;
Código CUS N° 186112 predio de 711.75 m²; Código CUS N° 186113 predio de 642.62 m²;
Código CUS N° 186114 predio de 500.00 m².

HABILITACION URBANA LA CASUALIDAD: Código CUS N°185506 predio de 545.58m²;
Código CUS N°185508 predio de 230.52 m²; Código CUS N°185509 predio de 93.32 m²

HABILITACION URBANA OXAPAMPA HACIA EL FUTURO: Código CUS N°184817 predio de 1,432.54m²; Código CUS N°184819 predio de 1,096.18m²; Código CUS N°184821 predio de 586.89m²; Código CUS N°184822 predio de 2,293.21m²; Código CUS N°184823 predio de 644.53m²; Código CUS N°184824 predio de 723.65m²; Código CUS N°184825 predio de 734.79m²; Código CUS N°184826 predio de 1,200.00m²

PALACIO MUNICIPAL: Código CUS N°184532 predio de 1,252.71m²

RELLENO SANITARIO – GRAMAZU: Código CUS N°184846 predio de 164,900.00m²

OFICINA DE CONTABILIDAD

- Se cumplió con la elaboración y presentación de los EE.FF y Presupuestarios del Primer semestre 2023 y tercer trimestre 2023 según Directiva N°005-2022-EF. en los plazos previstos.
- La declaración mensual sobre libros electrónicos de ventas y compras a la SUNAT se presento y declaro hasta el mes de Noviembre 2023.
- Se tramito todos los expedientes de pagos de bienes, servicios, planillas y otros recibidos.
- Se realizo las firmas virtuales electrónicas la fase del devengado de todos los expedientes de gastos.
- Se brindo asistencia técnica virtual a los Municipio delegados de los Centros poblados en la ejecución y rendición de los recursos que se otorgan.



TRANSFERENCIAS A CENTROS POBLADOS 2023

Segundo Semestre 2023

Centro Poblado Menor	Distrito	Monto
07 de Junio	Palcazu	17,325.00
San Miguel de Eneñas	Villa Rica	12,375.00
Tsirotsi Mayni - San Francisco de Cahuapanas	Bermudez	19,800.00
Ashaninka San Pablo	Bermudez	19,800.00
Quillazu - Progreso	Oxapampa	55,200.00
San Juan de Cacazu	Villa rica	17,325.00
San Cristobal	Palcazu	19,800.00
Puente paucartambo	Villa Rica	14,850.00
Mallampampa	Huancabamba	22,275.00
Alto Palcazu- laguna Raya	Palcazu	17,325.00
Orellana	Constitucion	12,375.00
Mayro	Palcazu	19,800.00
Lorencillo I	Constitucion	19,800.00
Union Siria	Constitucion	17,325.00
Platanillo Shimaki	Puerto Bermudez	24,750.00
Shiringamazù	Palcazu	17,325.00
TOTAL TRANSFERENCIA OTORGADA S/.		327,450.00

EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP)

Mediante Resolución de Alcaldía N°165-2023-MPO de fecha 27-06-2023, se aprobó el Plan de Desarrollo de las Personas 2023 de la Municipalidad Provincial Oxapampa.

Desde el 25-08-2023 hasta el 05-12-2023 se ejecutaron doce (12) acciones de capacitación del PDP hacia las diferentes unidades orgánicas de la MPO en la modalidad presencial y virtual respectivamente, contando con la participación de 476 servidores de nuestra institución, registrados en la Matriz de Ejecución del PDP 2023 de nuestra entidad.



CAPACITACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

De Conformidad con el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023, aprobado por el CSST de nuestra entidad y oficializado mediante Resolución de Alcaldía N° 281-2023-MPO se programó y ejecutó las siguientes capacitaciones:

- Capacitación a los integrantes del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo – MPO
- Inducción a los servidores sobre Seguridad y Salud en el Trabajo
- Seguridad y Salud en el Trabajo en las entidades públicas
- Identificación de peligros y riesgos laborales y prevención de accidentes e incidentes en el trabajo

En el cual participaron los servidores de nuestra entidad de las diversas Oficinas / Gerencias de nuestra institución.



IMPLEMENTACIÓN DE LA DIRECTIVA DE LEGAJOS PERSONALES DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA

De Conformidad con la Resolución Jefatural N° 0111-2023-OGA-MPO se aprobó la Administración de los Legajos personales de los servidores de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, el cual identifica, organiza, administra y actualiza los files personales de los trabajadores del Régimen laboral del D.L. N° 276, D.L. N° 728, D.L. N° 1057 y Ley N° 30057.



IMPLEMENTACIÓN DEL COMEDOR DE LA UNIDAD DE MAQUINARIA Y EQUIPO PESADO

De conformidad con la Ley N° 29783 se formuló el Plan de Trabajo en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo donde se ejecutó el requerimiento de techado con cielo raso, la adquisición de mobiliario y menaje para la conservación, ingestión y almacenamiento de alimentos para los trabajadores. El cual es de beneficio para los trabajadores obreros de las diferentes Gerencias que acuden a diario a la Unidad de Maquinaria y Equipo Pesado de la Municipalidad Provincial de Oxapampa.



PROCESO CAS N° 002-2023-MPO

La Municipalidad Provincial de Oxapampa requirió y contrato bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N°1057, Por Necesidad Transitoria, el Proceso de Selección CAS N°002-2023-CAS-MPO en el mes de agosto 2023, a setenta y dos (72) profesionales que reunieron los requisitos y cumplieron el perfil establecido en los puestos de trabajo en la entidad.



OFICINA DE TESORERÍA

SALDOS AL
31 DE
DICIEMBRE
DEL 2023:

Cuenta
Corriente
00471-002461
de acuerdo al
siguiente
detalle:

RUBRO	TIPO DE RECURSO	SALDO S/
07	A	2,758,692.07
07	3	491.91
08	3	53,261.64
08	7	1,345,288.04
09	7	1,489,176.19
13	17	722.72
18	13	83,323.49
18	15	263,235.83
18	D	102,684.76
18	E	0-00
18	H	558,535.91
18	I	30,648.23
18	L	627.86
18	P	521,604.88
18	U	37.08
18	V	266.48
18	Y	64.70
TOTAL		7,208,661.79

SALDO DE LAS CUENTAS CORRIENTES (CUENTAS RECAUDADORA) 08 (IMPUESTOS MUNICIPALES) Y 09 (RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS)

SALDOS AL 31/12/2023

Cuenta Corriente 00471-011975 Impuestos Municipales un saldo de S/ 298,218.83

SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023:

Cuenta Corriente 00471-009840 Recursos Directamente Recaudados saldo de S/ 411,056.35

SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023:

Cuenta Corriente 00471-003603 Foncomun saldo de S/ 185,856.02

COMPROBANTES DE PAGO EMITIDOS AI 31/12/2023

Nº	DOCUMENTO
DEL 001 AL 7299	COMPROBANTE DE PAGOS

Giro de Comprobantes de Pago al 31/12/2023 se llegó a 7299 C/P por transferencias, depósitos y pagos de todos los expedientes .



REGISTROS REALIZADOS

- Registro de Ingresos y Egresos.
- Registro de asignaciones del MEF de enero a diciembre del 2023.
- Registro para devolución de T6 y depósitos al Banco de la Nación.
- Custodia de las Cartas Fianzas.
- Registro del MIF de enero a diciembre del 2023.
- Registro del CEPLAN de enero a diciembre del 2023.

Fecha: 07/01/2022
Hora: 10:56:28
Pag.: 1 de 1

T.6
PAPELETA DE DEPÓSITO A FAVOR DEL TESORO PÚBLICO

UNIDAD EJECUTORA O ENTIDAD DEPOSITANTE		IMPORTE
MAYÚSCULAS	TAMARA	
071522	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA	1000.00

SUBCUENTA DE GASTO Nro.	T-6 Nro.
471002461	21000037 B

REGISTRO SAP Nro.	CONCEPTO DEL DEPÓSITO
080801104	REVERSION DE ENCARGOS OTORGADOS

TIPO DE DEPÓSITO

Efectivo
 Cheque MIB
 Cheque OIB
 Nota Abona
 Carta Orden
 Nota Cargo

OBSERVACIONES
REVERSION DE ENCARGOS OTORGADOS

LUGAR Y FECHA
OXAPAMPA 13/01/2021

FIRMA Y SELLO DEL TESORERO O DEPOSITANTE

FIRMA Y SELLO DEL BANCO DE LA NACION

OFICINA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN

Servicio de Internet

Se realizó el servicio de internet Fibra Óptica

- palacio Municipal
- Biblioteca Municipal
- Estadio Municipal
- Galerías
- Terminal Terrestre (Gerencia de Servicios Públicos)

Julio a Diciembre

Alojamiento de Correo Institucional

Se realizó el servicio alojamiento de correo institucional de los Meses Julio a Diciembre

G Mail

G drive

G Meet





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

ING. ALFREDO H. CAMPOSANO VILCA

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Es satisfacer las necesidades de una colectividad garantizando la igualdad entre los ciudadanos; a través de servicios que permitan la prevención contra situaciones de violencia o delincuencia, así como el control de las normas y disposiciones municipales que permitan una vida ordenada y digna dentro de la localidad

- Subgerencia de Seguridad Ciudadana
- Subgerencia de Transporte y Circulación Vial



Actividad estratégica institucional 01.2: Realización de Trámites Administrativos y Procedimiento respectivo.

ACCIONES al II SEMESTRE 2023:

1. Elaboración de **147** Resoluciones Gerenciales: Nulidad de papeletas, Reconsideración y Permisos de Operación al Servicio de Transporte, según solicitudes y recursos administrativos; y de acuerdo a los informes técnicos de la Subgerencia de Transporte en etapa instructora.
2. Elaboración de **13** Adendas a las Resoluciones Gerenciales: Permisos de Operación al Servicio de Transporte.
3. Elaboración de **8** Resoluciones de Sanción, de acuerdo al Informe Final de Instrucción del Procedimiento Administrativo Sancionador – PAS.



SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y CIRCULACIÓN VIAL

❖ Es la encargada de desarrollar las acciones vinculadas a ejecutar la normatividad del transporte y tránsito, la regulación y control del servicio de transporte público de pasajeros Urbano e Interurbano; así como otorgar Licencias de Conducir de la Clase B, y para su cumplimiento de metas y objetivos integran las siguientes unidades:

- I. Unidad de Transporte Urbano y Rural.
- II. Unidad de Circulación Vial.
- III. Unidad de Control y Fiscalización al Transporte

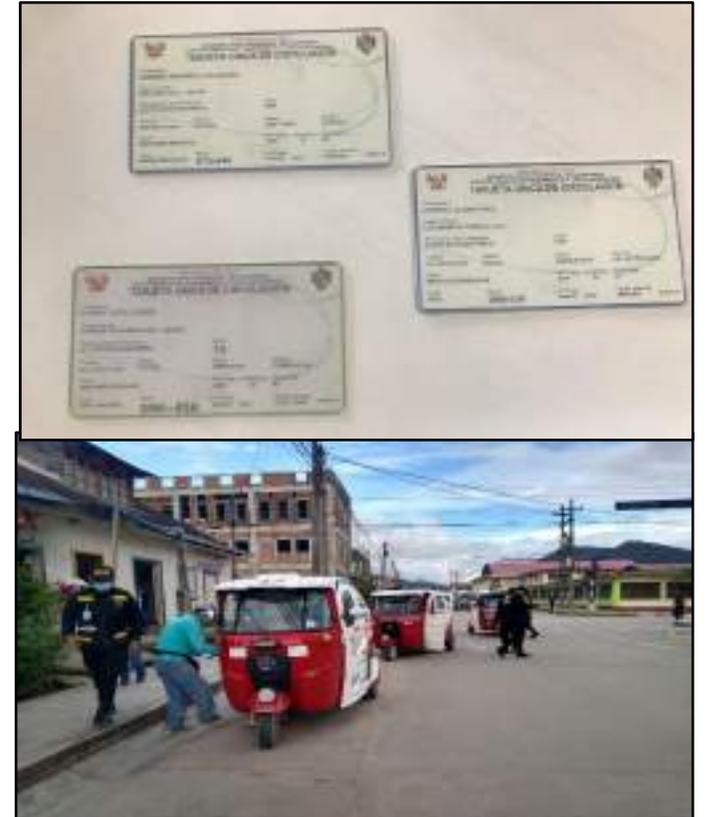
ACTIVIDADES, PARA EL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE LA CLASE "B" CUMPLIENDO LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS, EN FORMA DIARIA; PROGRAMACIÓN DE CAMPAÑAS EN EL DISTRITO CAPITAL.

- Se realizaron campañas para el otorgamiento de la Licencia de Conducir para vehículos menores en los Distritos de Villa Rica, Puerto Bermúdez, Constitución, Palcazú, Pozuzo y Huancabamba en II Semestre-2023.

 <p>REPUBLICA DEL PERU MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA SUB GERENCIA DE TRANSPORTE Y CIRCULACION VIAL LICENCIA DE CONDUCIR PROFESIONAL</p> <p>Apellidos JUMPA RODRIGUEZ</p> <p>Nombres GRFTEL</p> <p>Nº de Licencia N- 41208280</p> <p>Clase B</p> <p>Fecha de Expedición 23/11/2027</p> <p>Categoría DOS-C</p> <p>Fecha de Revalidación 23/11/2027</p>	<p>LICENCIA DE CONDUCIR - CLASE "B"</p>	<p>II SEMESTRE 2023</p>
<p>Emisión de Licencia de Conducir a nivel provincial.</p>	<p>296</p>	
<p>Verificación de Certificado de Salud para Licencia de Conducir, expedido y registrado en el SNC.</p>	<p>296</p>	
<p>Licencias Duplicadas</p>	<p>75</p>	

ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE TRANSPORTISTAS REGISTRADOS POR EMPRESAS Y CUMPLIENDO DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS ESTABLECIDOS

HABILITACION VEHICULAR A NIVEL PROVINCIAL	II SEMESTRE 2023
TOTAL DE EMISION DE TARJETAS UNICA DE CIRCULACIÓN	1496
Tarjetas Únicas de Circulación de habilitación vehicular a Vehículos Mayores para el servicio de transporte de pasajeros a nivel provincial.	851
Tarjetas Únicas de Circulación de habilitación vehicular a Vehículos Menores para el servicio de transporte de pasajeros a nivel local.	645



REGISTRO DE PAPELETAS DE INFRACCIÓN EN COORDINACIÓN CON LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, SUTRAN Y OTROS ORGANISMOS

- Se mantiene actualizado el sistema de registro de papeletas de infracción de tránsito para la continuidad del procedimiento administrativo Sancionador.
- Se mantiene actualizado el sistema de registro de Multa de Infracción Administrativa al Transporte para la continuidad del procedimiento administrativo Sancionador.



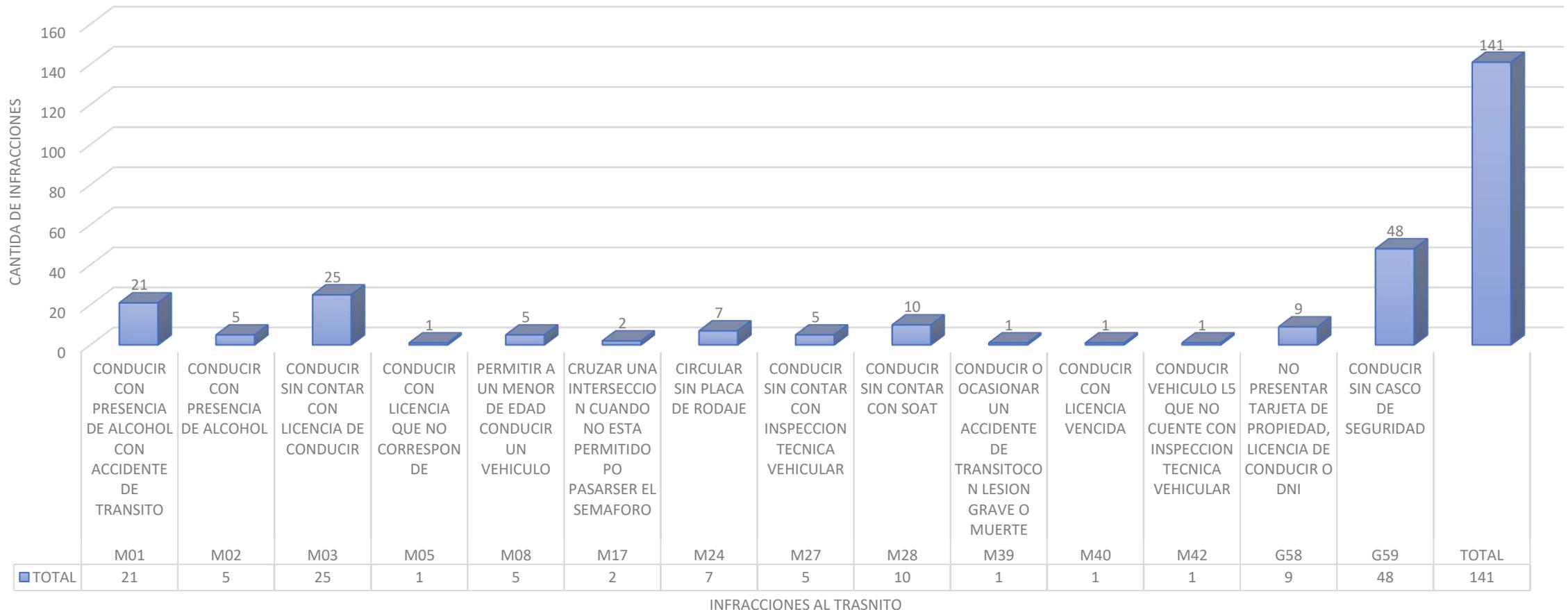
PAPELETAS DE INFRACCION AL TRANSITO Y AL TRANSPORTE	II SEMESTRE 2023
Papeletas de Infracción de Tránsito	141
Multas de Infracciones Administrativas al Transporte	447





SE REGISTRÓ 141 PAPELETAS DE INFRACCIÓN DE TRÁNSITO

II SEMESTRE DE INFRACCIONES AL TRANSITO - 2023



CAMPAÑAS DE OTORGAMIENTO DE LICENCIA DE CONDUCIR A LOS DISTRITOS DE VILLA RICA, PUERTO BERMÚDEZ, CONSTITUCIÓN, PALCAZÚ, POZUZO Y HUANCABAMBA



1. Presentación del proyecto del Plan de trabajo del pintado de la señalización del tránsito con zonas prioritizadas: Avenida San Martín; Jirón Müllebruck y Bolognesi.
1. Se participó en la reunión con funcionarios de INDECOPI, de La Merced y se realizó fiscalización de Oficinas de las Empresas de Transportes, ubicados en el Terminal Terrestre.
1. Pintado de la señalización de vías de la 2da. Cdra. del Jr. Loechle con el personal de la Sub Gerencia de Transporte.
1. Colocación de 4 señaléticas C. E. Niño Manuelito Sector La Esperanza



FISCALIZACIÓN Y CONTROL A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

FISCALIZACIÓN Y CONTROL A VEHÍCULOS DE CARGA





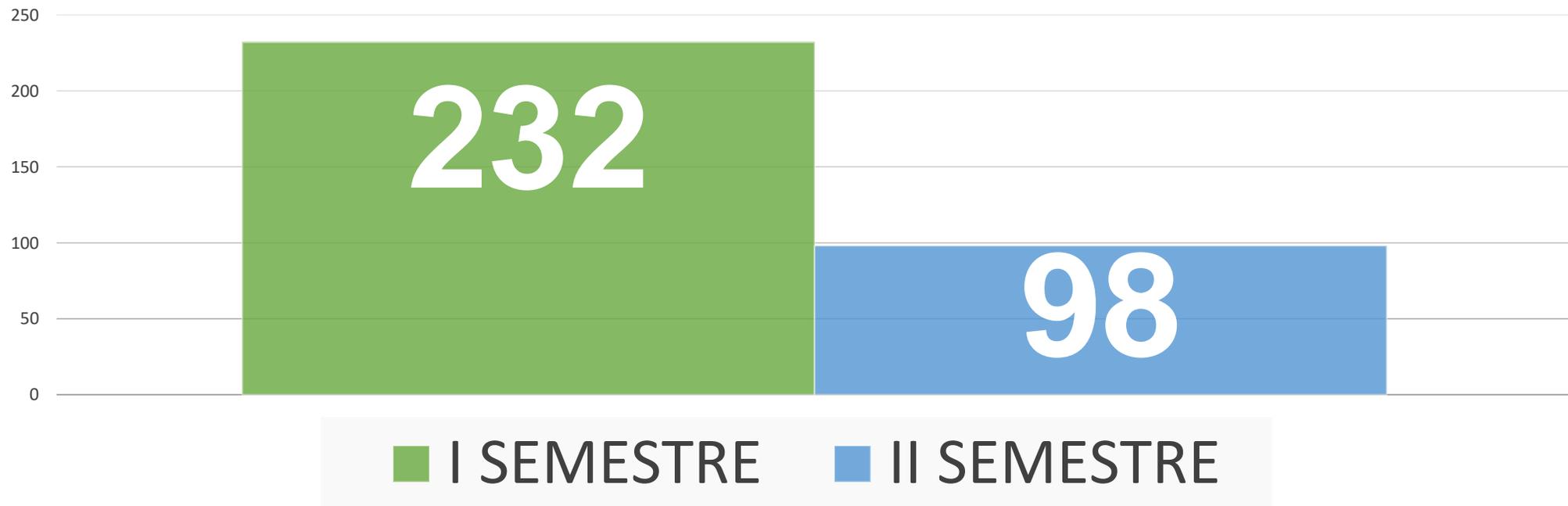
TOTAL DE OCURRENCIAS ATENDIDAS POR SERENAZGO DURANTE EL PATRULLAJE POR SECTOR

OCURRENCIAS	Nº
ROBO Y HURTOS	12
ACCIDENTES DE TRANSITO	103
VIOLENCIAS FAMILIARES	67
ORIENTACIONES Y RECOMENDACIONES	918
RESCATE DE PERSONAS	24
LIBAR LICOR EN LA VÍA PUBLICA	831
INCENDIOS Y DESASTRES	25
CONFLICTOS VECINALES	3
CONSUMO DE SUSTANCIAS TONICAS	71
PATRULLAJE INTEGRADO	98
TOTAL	2152



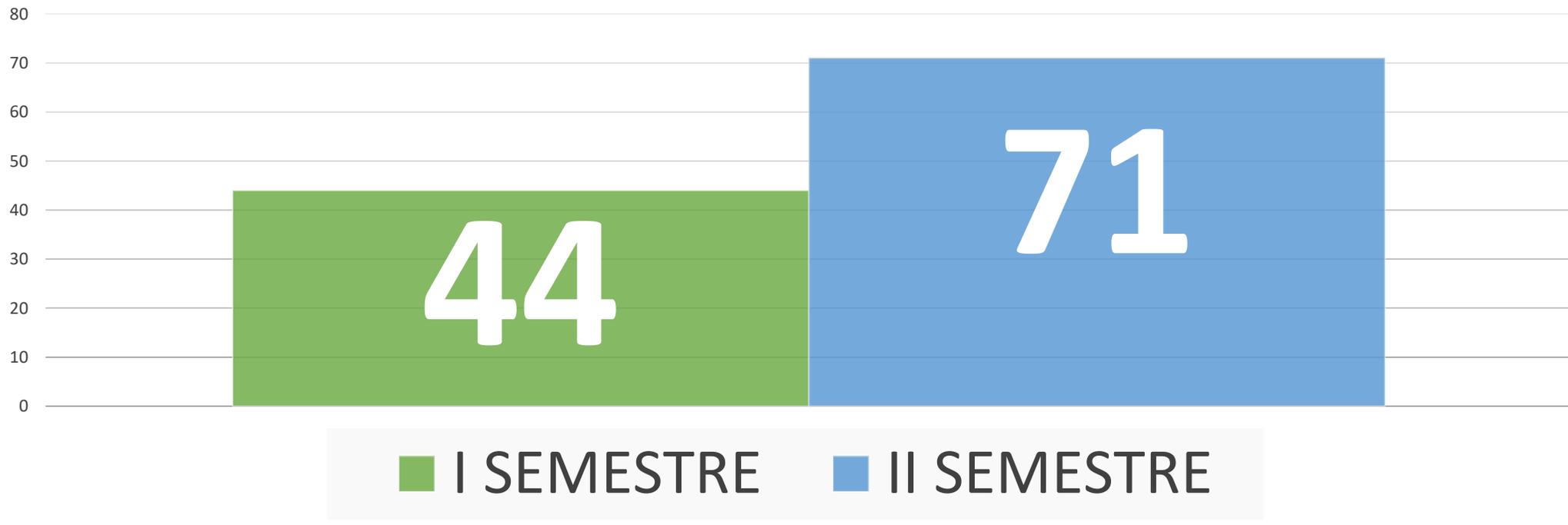


OCURRENCIAS EN PATRULLAJE INTEGRADO: DISMINUYO EN 58% RESPECTO AL I SEMESTRE



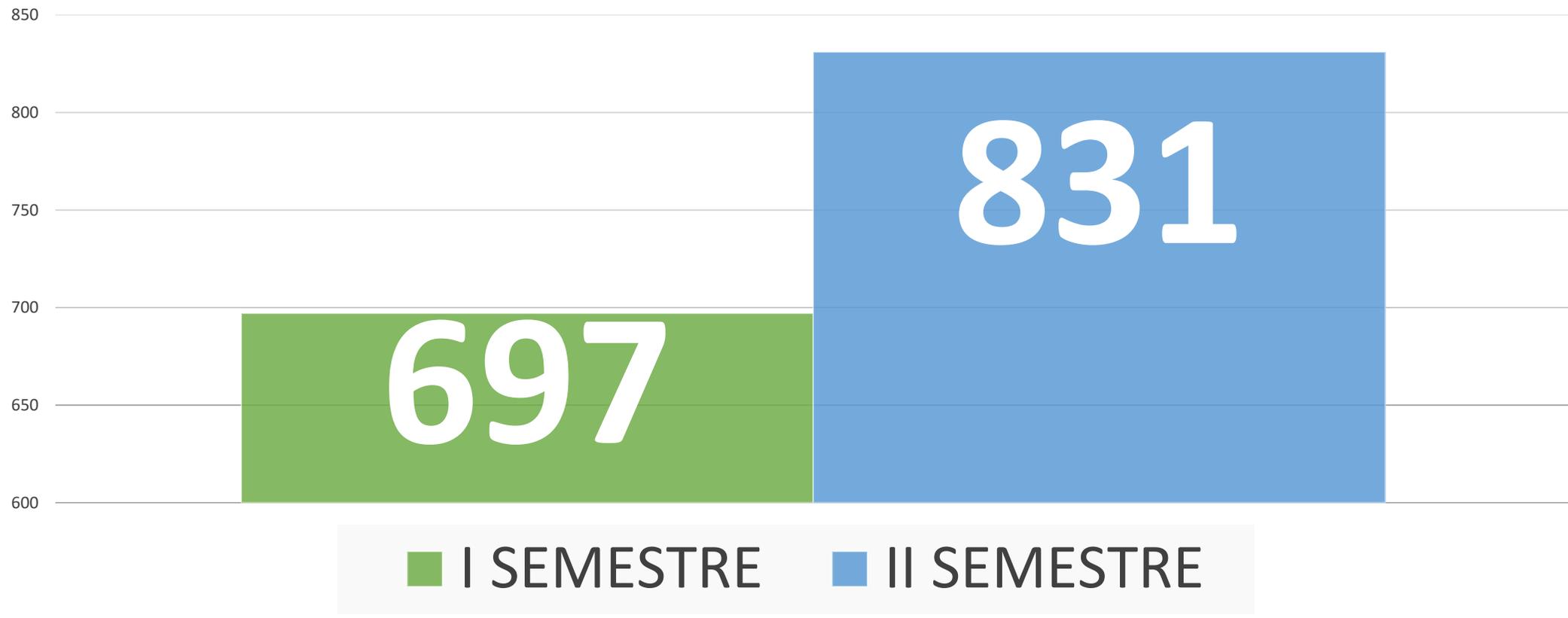


CONSUMO DE SUSTANCIAS TÓXICAS: AUMENTO EN 61% RESPECTO AL I SEMESTRE

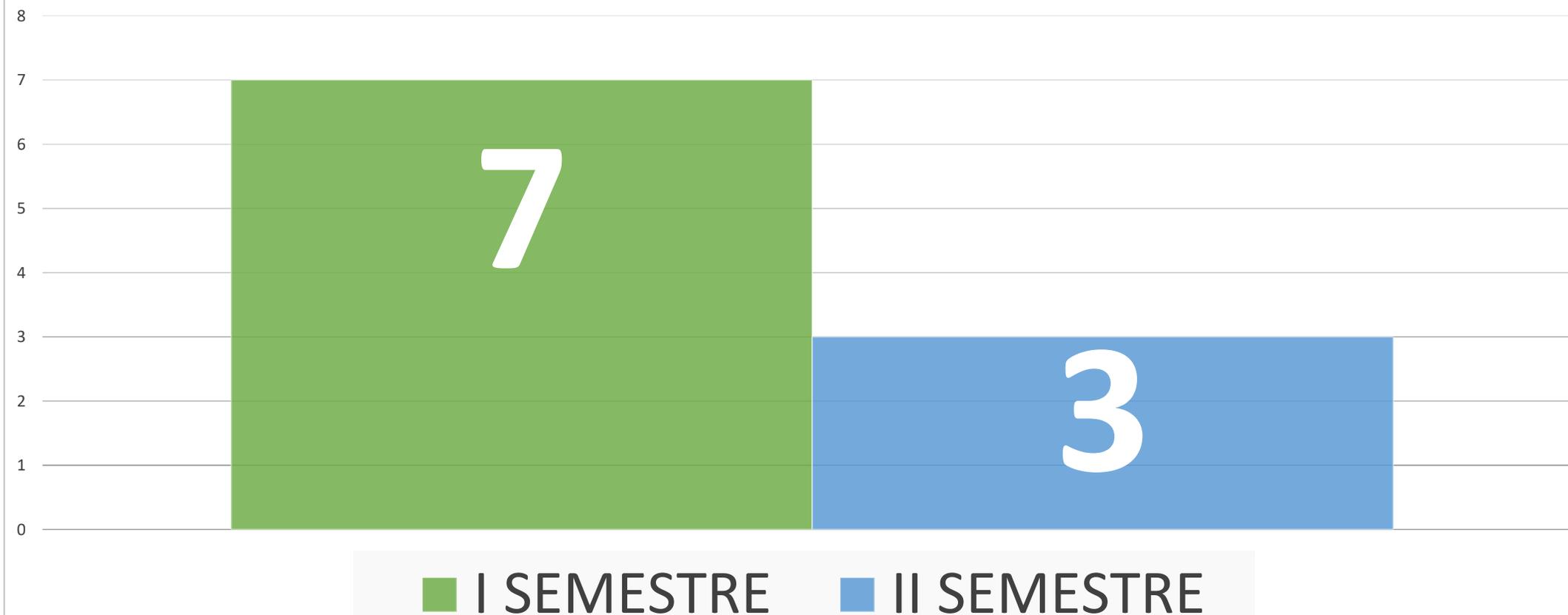




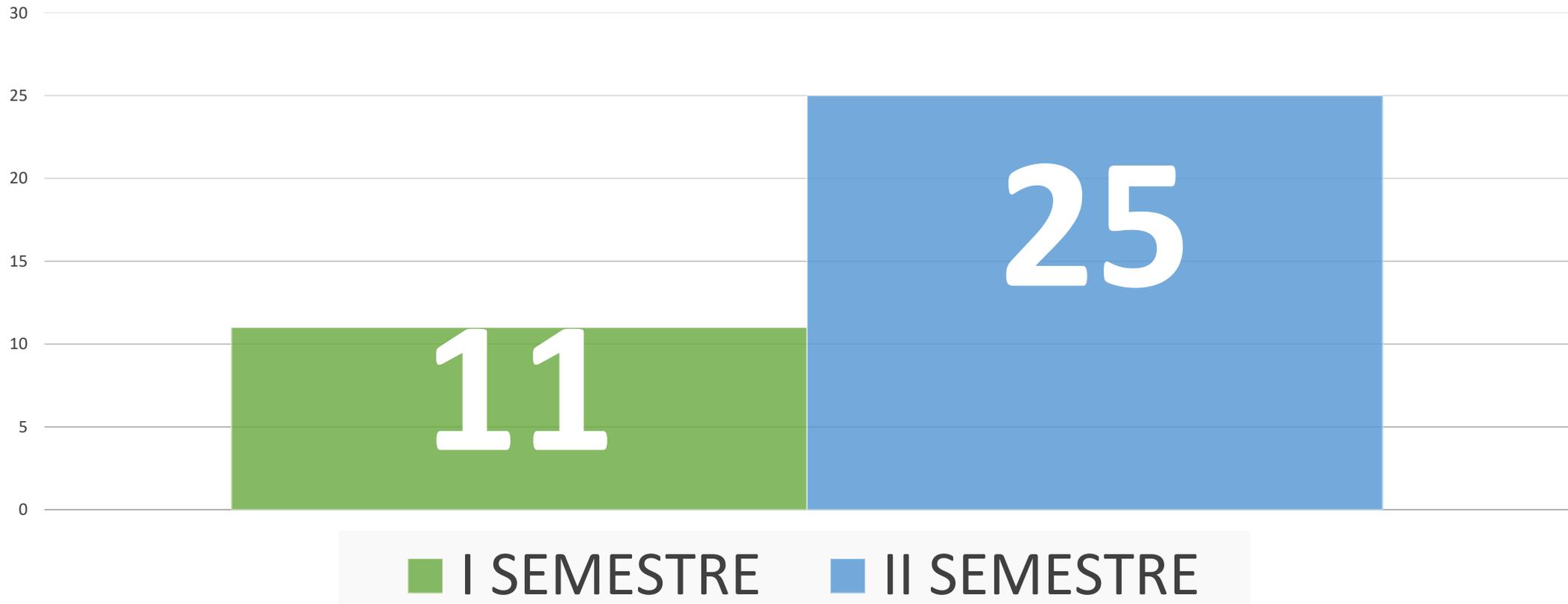
CONSUMO DE LICOR: AUMENTO EN 19% RESPECTO AL I SEMESTRE



CONFLICTO VECINAL: DISMINUYO EN 57% RESPECTO AL I SEMESTRE

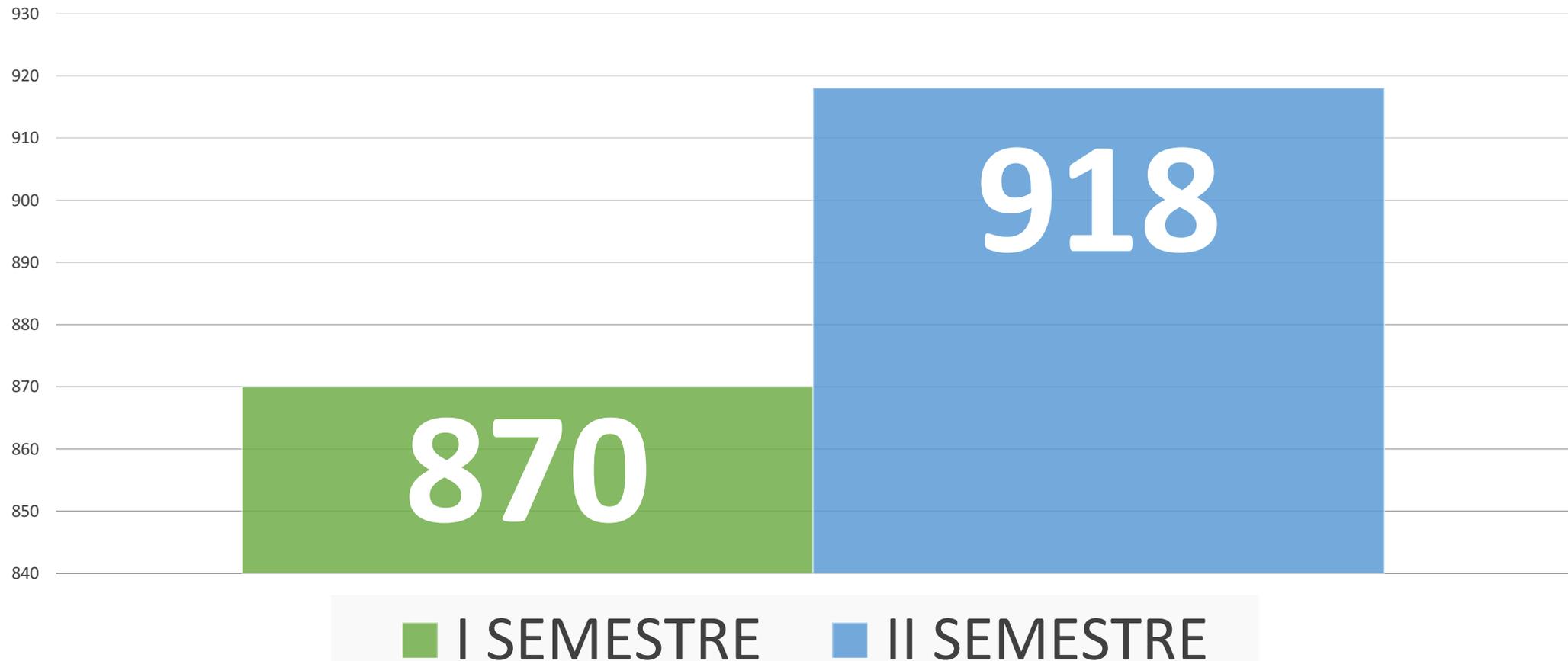


INCENDIOS Y DESASTRES: AUMENTO EN 127% RESPECTO AL I SEMESTRE



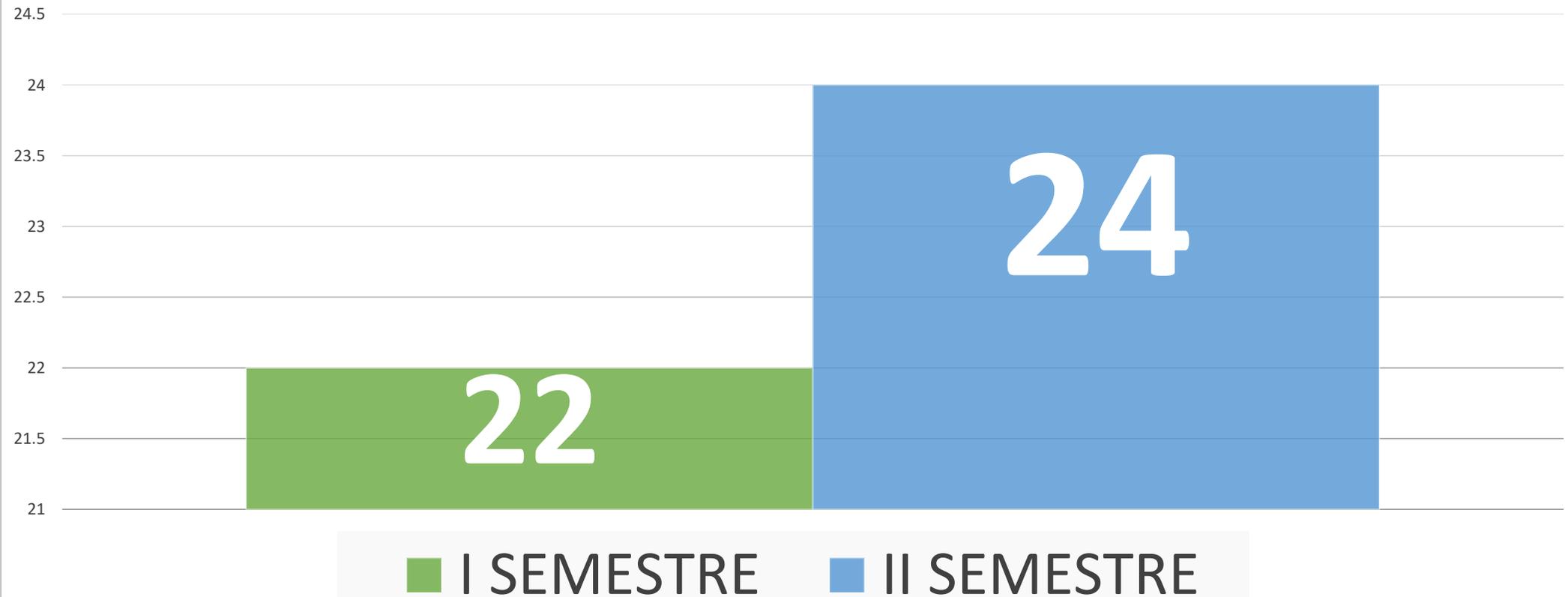


ORIENTACIONES Y RECOMENDACIONES: AUMENTO EN 6% RESPECTO AL I SEMESTRE

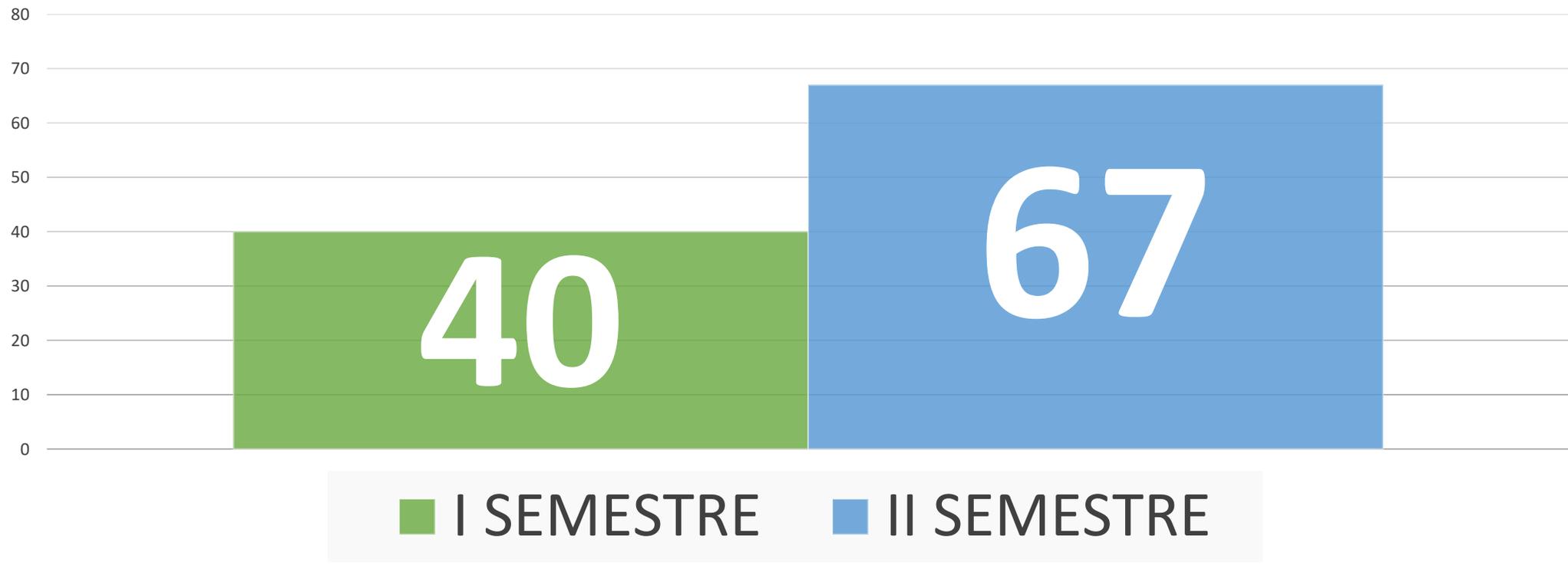




RESCATES: AUMENTO EN 9% RESPECTO AL I SEMESTRE

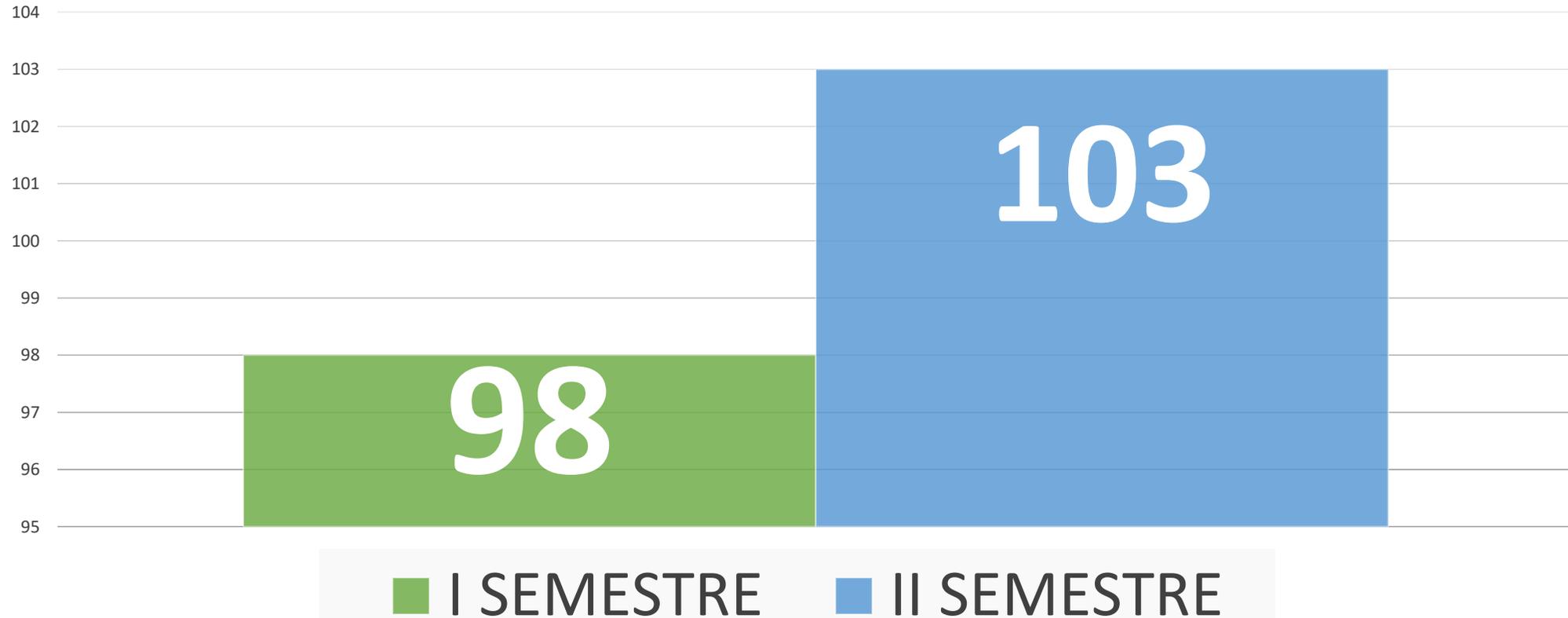


VIOLENCIA FAMILIAR: AUMENTO EN 68% RESPECTO AL I SEMESTRE



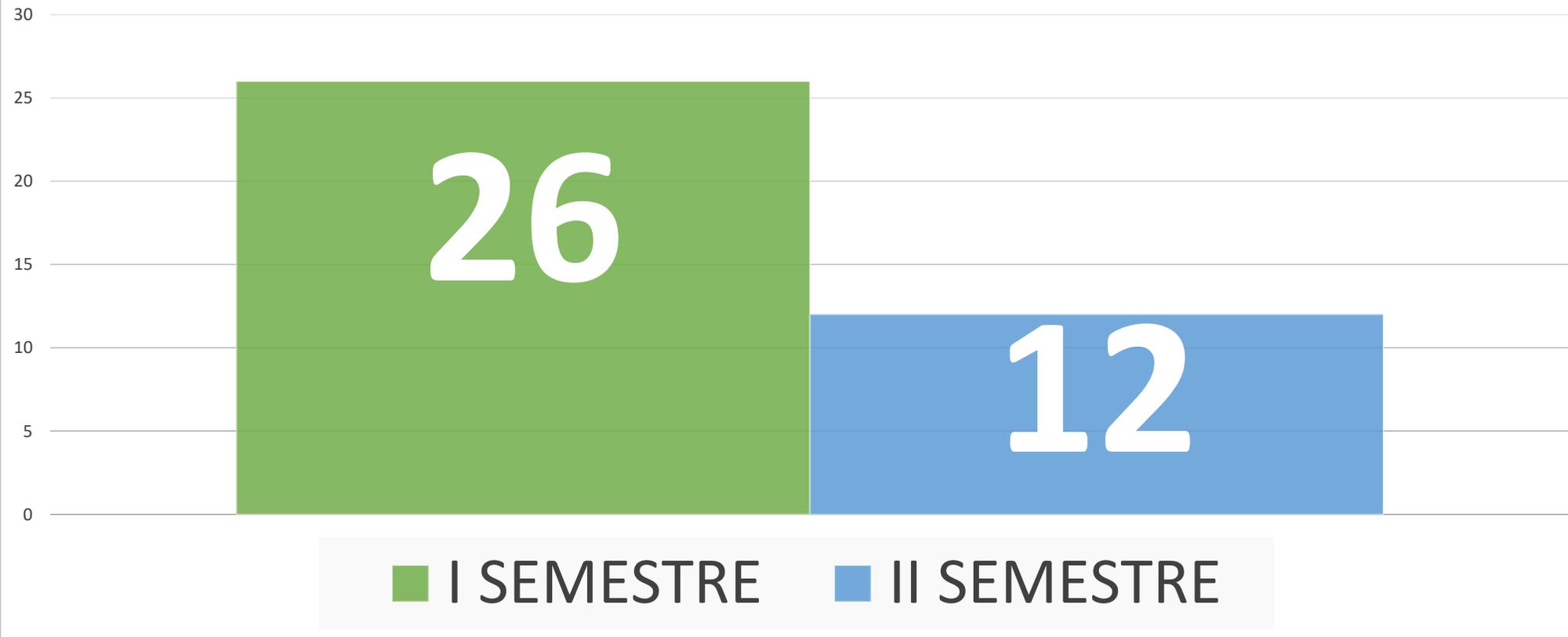


ACCIDENTES DE TRÁNSITO: AUMENTO EN 5% RESPECTO AL I SEMESTRE





ROBOS Y HURTOS: DISMINUYO EN 54% RESPECTO AL I SEMESTRE





ACCIDENTES DE
TRÁNSITO



ACCIDENTES DE
TRÁNSITO



INCENDIOS



CONFLICTO VECINAL



INTEGRADO



APOYO ESCOLAR



APOYO SOCIAL



VIOLENCIA FAMILIAR



VIOLENCIA CALLEJERA



MANIFESTACIONES



SUJETOS SOSPECHOS



CONSUMO DE LICOR VIA PUBLICA



CONSUMO DE SUSTANCIAS



OPERATIVOS CONJUNTOS



DISUACIÓN DE PERSONAS



MONITOREO DE CÁMARAS LAS 24 HORAS





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



CENTRAL SERENAZGO

963922770



OXAPAMPA





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL

ING. FRANCISCO JOHN SÁNCHEZ LOBATO

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

INVERSIONES REALIZADAS

“RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) QUEBRADA MUERTA DE LA RUTA PA 716, EN LA LOCALIDAD CHACOS, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO”

FISICO: 100%



“RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) QUEBRADA ALTO MIRAFLORES DE LA RUTA R 1903112, EN LA LOCALIDAD ALTO MIRAFLORES, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO”

FISICO: 100%



INVERSIONES REALIZADAS

**“RENOVACIÓN DE COBERTURA;
REPARACIÓN DE AMBIENTE
ADMINISTRATIVO; EN EL(LA) BIBLIOTECA
MUNICIPAL DISTRITO DE OXAPAMPA,
PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO
PASCO”**

FISICO: 100%



**“REPARACIÓN DE CAMPO DEPORTIVO;
EN EL(LA) COLISEO MUNICIPAL DEL
DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA
OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO”**

FISICO: 100%



INVERSIONES REALIZADAS

“RENOVACIÓN DE COBERTURA Y OBRAS EXTERIORES; EN EL(LA) **CHURUMAZÚ** DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO”

FISICO: 100%

“RENOVACIÓN DE COBERTURA Y OBRAS EXTERIORES; EN EL(LA) **MEZAPATA** EN LA LOCALIDAD **MESAPATA**, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO”

FISICO: 100%



EXPEDIENTE REALIZADOS

codigo unico de inversiones	nombre de la inversion
2609430	RENOVACION DE PUENTE PEATONAL; EN EL(LA) JR. SCHRADER (PUENTE LA CA SUALIDAD) DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO
2595746	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL PA-671 (PUENTE MARGARITAS) EN LA LOCALIDAD CHACOS, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO
2550375	CREACION DE LOSA DEPORTIVA EN EL SECTOR LAS FLANDES, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO
2592663	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; EN EL(LA) I.E. 34219 PETRONILLA SANCHEZ C. EN LA LOCALIDAD GRAPANAZU, DISTRITO DE HUANCABAMBA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO
2593287	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; EN EL(LA) LOSA DEPORTIVA EN LA LOCALIDAD QUILLAZU (PROGRESO), DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO
2602337	RENOVACION DE COBERTURA; EN EL(LA) I.E. ANDRES AVELINO CACERES DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO



META PRESUPUESTARIA	PRINCIPALES ACTIVIDADES OPERATIVAS / INVERSIONES
5006299 POTABILIZACIÓN Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCIÓN Y TRATAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> • CARACTERIZACIÓN DE PARÁMETROS MICROBIOLÓGICOS DE 16 FUENTES DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DE LA ZONA RURAL. • CALIBRACIÓN DE 16 SISTEMAS DE CLORACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE OXAPAMPA. • LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TODOS LOS COMPONENTES DE 16 SISTEMAS DE AGUA POTABLE DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE OXAPAMPA



META PRESUPUESTARIA	PRINCIPALES ACTIVIDADES OPERATIVAS / INVERSIONES
OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE	<ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES DE MANTEAMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE AGUA EN ZONAS RURALES DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA. • OXAPAMPA: Acuzazú, Paraíso, Chacos, Peñaflores, Tambo María, Mesapata, Unión Progreso, Los Ángeles, Las Flandes. • VILLA RICA: Palma Bocaz y Playa el Encanto. • PUERTO BERMÚDEZ: San Roque de Shimaki





META PRESUPUESTARIA	PRINCIPALES ACTIVIDADES OPERATIVAS / INVERSIONES
OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE DISPOSICIÓN DE EXCRETAS	<ul style="list-style-type: none"> ASISTENCIA TÉCNICA EN LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE UNIDADES BÁSICAS.

META PRESUPUESTARIA	PRINCIPALES ACTIVIDADES OPERATIVAS / INVERSIONES
FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A PRESTADORES	<ul style="list-style-type: none"> FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN MANEJO DE INSTRUMENTOS GESTIÓN A LOS PRESTADORES DE SERVICIO - JASS. ASISTENCIA TÉCNICA A LOS OPERADORES DE SANEAMIENTO PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO.





META PRESUPUESTARIA	PRINCIPALES ACTIVIDADES OPERATIVAS / INVERSIONES
EDUCACIÓN SANITARIA PARA HOGARES RURALES	• ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN SANITARIA.



META PRESUPUESTARIA	PRINCIPALES ACTIVIDADES OPERATIVAS / INVERSIONES
MONITOREO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS PARA HOGARES CONCENTRADOS	• COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN CON LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.

UNIDAD DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL UNIDAD DE CATASTRO

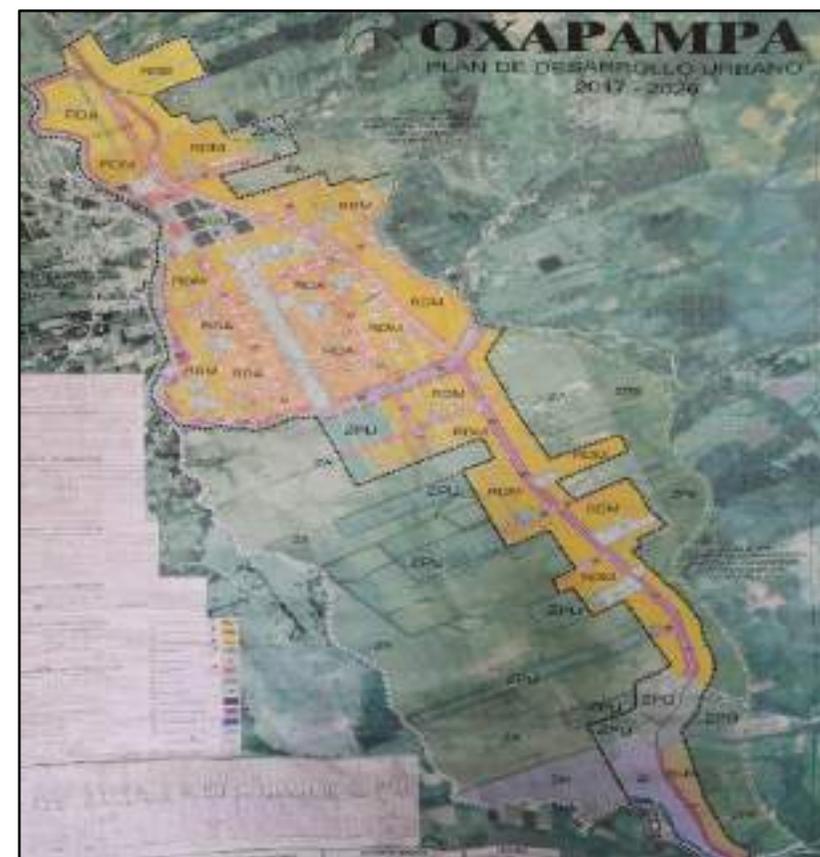
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE, EVALUACIÓN Y REVISIÓN DE TRÁMITES INGRESADOS A LA SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN URBANA, RURAL Y CATASTRO.



RESUMEN DE EXPEDIENTES ATENDIDOS Y APROBADOS DURANTE EL II SEMESTRE 2023 DE LA SUB GERENCIA DE PLANIFICACION URBANA, RURAL y CATASTRO

TIPO DE DOCUMENTO	N° APROBADOS	PRECIO UNITARIO S/	INGRESO GENERADO A LA MPO S/
Licencia de Edificación	52		80,085.00
Sub División de Lote Urbano	09	352.10	3168.90
Autorizaciones	15		3433.40
Alineamiento Vial	05	42.30	211.50
Numeración de Finca	2	65.80	131.60
Certificado de Zonificación y Vías	06	83.80	502.80
Certificado Negativo de Catastro	36	33.50	1206.00
Constancia de Posesión	13	42.30	549.90
Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación	06	220	1320.00
Acumulación de Lotes	02	60	120
Afectación de Vía	14	50	700
Habilitación Urbana	03		134446.12
Independización de Terrenos Rústicos	01	643.60	643.60
Otras Resoluciones y Certificados	30		5000.00
		TOTAL RECAUDADO	S/ 231,518.82

SE VIENE EJECUTANDO LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA.





N°	DESCRIPCIÓN	ESTADO ACTUAL	CANTIDAD
1	Títulos de Saneamiento	Se hizo la entrega de títulos de propiedad.	168
2	Centros Urbanos Los Cipreses	Títulos en proceso de inscripción a registros públicos.	15
3	Centros Urbanos Mz 196 y Mz.228	Títulos inscritos a registros públicos.	17
4	Centros Urbanos La Casualidad II	Empadronados – calificados, títulos en proceso de inscripción a registros públicos.	26
5	Centro Urbano Prolongación San Carlos	Empadronados en proceso de calificación	22
6	Centro Urbano Brisas Chontabamba	Empadronados en proceso de calificación	49
7	Manzana 200	Títulos en proceso de inscripción a registros públicos.	05
8	Centro Urbano Villa Sol	En proceso de empadronamiento.	80
9	Sectores diversos	Empadronados y en proceso de calificación.	20

INSCRIPCIÓN DE PREDIOS MUNICIPALES

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Inscripción del Cementerio Municipal	01
Predio de la Mz. F (En proceso de Anotación Preventiva)	01





FISCALIZACIONES



REUNIÓN DE COORDINACIÓN



A CONTINUACIÓN SE MENCIONA ALGUNOS LOGROS MÁS RELEVANTES DE LA UNIDAD DE CATASTRO.

- Incremento de trámites de regularizaciones de Licencias de Edificación, uso de vía pública, habilitaciones urbanas, por la fiscalización continua.
- Apoyo a la Unidad de Control Patrimonial de la Municipalidad, visación de planos y ubicación de puntos en áreas de aporte de Habilitaciones Urbanas y propiedades municipales.
- Atención de las solicitudes de constancia de posesión, certificado negativo de catastro, zonificación y vías, Alineamiento vial, Licencias de Construcción, Habilitaciones Urbanas, autorizaciones de cable de telecomunicaciones.
- Digitalización de expedientes aprobados de habilitaciones urbanas.
- Que todos los expedientes administrativos ingresados cumplan con respetar los instrumentos normativos vigentes en cuanto al ordenamiento de la ciudad de Oxapampa.

ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN

TRABAJOS PREVENTIVOS



ATENCIÓN DE EMERGENCIA SECTOR SAN ALBERTO



ATENCIÓN DE EMERGENCIA SECTOR ACUZAZU



ATENCIÓN DE EMERGENCIA RINCÓN.



CAPACITACIÓN Y CONFORMACIÓN DE BRIGADAS COMUNITARIAS EN LOS DISTRITOS DE OXAPAMPA, HUANCABAMBA, CHONTABAMBA



ATENCIÓN DE EMERGENCIA



Código Simpad: 166698

Descripción: emergencia por fenómenos hidrometeorológicos, geodinámica externa que trajeron como consecuencia afectación de una vivienda

Estado: Atendido al 100%

Se entregó bienes de ayuda humanitaria



**Apoyo en la atención
de emergencia al
Distrito de
Constitución**



**ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN: "LIMPIEZA
DESCOLMATACIÓN Y ENCAUSAMIENTO DEL
RIO PALMAZU EN EL SECTOR IRUÑA, DEL
DISTRITO DE HUANCABAMBA PROVINCIA DE
OXAPAMPA DEPARTAMENTO PASCO "**

DESCRIPCION	CANTIDAD	COSTO
ALQUILER DE CAMA BAJA	1.00	S/ 3,000.00
ALQUILER DE EXCAVADORA (A TODO COSTO)	1.00	S/ 35,000.00



**EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INSPECCIÓN
TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES – ITSE**

ITSE - ECSE	
NIVEL DE RIESGOS	CANTIDADES
Riesgo Bajo	3
Riesgo Medio	109
Riesgo Alto	5
Riesgo Muy Alto	5
ECSE	06



SIMULACRO MULTIPLELIGRO NACIONAL 2023

Resolución ministerial N° 013-2022-PCM: Cronograma para la ejecución de simulacros y simulaciones para el periodo 2022-2024

Fecha: 06/11/2023

Se realizó la ejecución del simulacro multipeligro nacional nocturno.

Sector: Las Cantutas.





LIQUIDACIONES TÉCNICAS FINANCIERAS ELABORADAS DURANTE LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023

SUBGERENCIA DE SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA

N°	CUI	DENOMINACIÓN DE LA OBRA	COSTO DE LA INVERSIÓN S/	ESTADO DE LA OBRA	AÑO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023
01	2546301	REPARACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) C.P QUILLAZÚ - PROGRESO (PUENTE SAN LUIS) DISTRITO DE CHONTABAMBA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO	82,953.77	CULMINADO	2023	CONTRATA	LIQUIDADO
02	2078953	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO DE SERENAZGO EN EL DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA - PASCO	2,406,884.01	CULMINADO	2022	ADMT. DIRECTA	LIQUIDADO
03	338575	MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DEL JIRÓN LIMA, DEL DISTRITO DE OXAPAMPA - OXAPAMPA - PASCO.	3,645,003.80	CULMINADO	2016	ADMT. DIRECTA	LIQUIDADO
04	2442378	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN COMUNAL EN LA LOCALIDAD DE MIRAFLORES DE LA CC.NN. TSACHOPEN, DISTRITO DE CHONTABAMBA, PROVINCIA DE OXAPAMPA - PASCO.	353,336.80	CULMINADO	2022	ADMT. DIRECTA	LIQUIDADO
05	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES EMP. PA - 635 (KM 0.6 - KM 2.3) SALSIPUEDES - PTA. CARRETERA, EMP. PA - 641 SANTA ISABEL - HUAYLAMAYO - SANTA ROSA, EMP. PE - 642 PALCAMAYO - SHUYOCOCHA - CHILACHI Y EMP. PA - 635 (ANCAHUACHANAN) - EMP. PA - 640 (ARAMAYO) DEL DISTRITO DE HUANCABAMBA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO	1,411,986.02	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO

N°	CUI	DENOMINACIÓN DE LA OBRA	COSTO DE LA INVERSIÓN S/	ESTADO DE LA OBRA	AÑO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023
06	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES EMP. PA-109 - ALTO ISHPIHUACAZU, EMP. R 1903141 - BAJO HUIPUS Y EMP. PA-109 (AGUARUNA) - SAN JOSE DEL DISTRITO DE PALCAZÚ, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO.	1,590,916.59	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO
07	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES PA-624 "EMP. PA-107 - (LORETO) - SAN ANTONIO DE PUCUY", R 1903016 "EMP. PA-624 (LORETO) - EL CAÑO - EMP. PE-5NA (CHURUMAZÚ)" DEL DISTRITO DE CHONTABAMBA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO.	1,545,841.53	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO
08	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES R 1903106 EMP. PA-701 MARGEN IZQUIERDA - SECTOR ATARRAZ EMP. 701 MARGEN IZQUIERDA - SECTOR DE ATARRAZ I - SECTOR DE ATARRAZ II, R 1903231 EMP. PE-5N PUENTE ÑAGAZU (RÍO LA SAL) - BOCATOMA - SENFOR - EMP. PE-5N EMP. PA-701 MARGEN IZQUIERDA - CATARATA LA BRUJA, ALTO ENTAZ - IMPERIAL - PURUZ, EMP. PE-5N KM 23 (FUNDO GAVANCHO) - SELVA ALEGRE, EMP. PE 5N CCNN MAYME - BAJO MAYME, VILLA RICA - AEROPUERTO - CIRCUITO EL DUENDE - EL OCONAL - ALTO ACOMAYO DEL DISTRITO DE VILLA RICA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO	2,167,035.90	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO
09	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES R 1903050 EMP. PE-5NA (LLAMAQUIZÚ) - PTA. CARRETERA (LA COLINA), R1903229 PA-667 EMP. PE-5NA (FIDOLIDO) ALTO SOGORMO - EMP. PA-677 ALTO CHURUMAZÚ - EMP. PE-5N (ÑAGAZÚ) Y R 1903054 EMP. PA-671 - PTE. CARRETERA (MIRAPATA) DEL DISTRITO DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO.	521,472.35	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO



N°	CUI	DENOMINACIÓN DE LA OBRA	COSTO DE LA INVERSIÓN S/	ESTADO DE LA OBRA	AÑO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023
10	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES EMP. PE-5NA (PTE. VICTORIA) - PTA. CARRETERA (ALTO LAGARTO), EMP. PE-5N A (PALMAPAMPA) - RINCONADA, EMP. PA-651 BUENA VISTA - VISTA ALEGRE, PUENTE MAL PASO - AGUA Y SAL, R 1903227 "YANAHUANCA - SAN ANTONIO - CHINIZO Y EMP. PA-651 PUENTE CHANCARIZO - ALTO CHANCARIZO - PTA. CARRETERA DEL DISTRITO DE POZUZO, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO.	2,028,368.34	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO
11	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES PA-728 EMP. PE-5N - PUENTE BOLIVIANO - ALVARIÑO - PUENTE CHINCHIHUAQUI - PUNTA DE CARRETERA (PUERTO CAPELO), PA 729 EMP. PA-728 (ALVARIÑO) - PUERTO YESUPE, PUERTO BERMÚDEZ (PUENTE YANIZU) - CC. NN. SAN JOSÉ DE AZUPIZU, EMP. PA-728 (CHINCHIHUAQUI) - CC.NN. AGUACHINI Y CCNN SAN PEDRO - PUERTO SAN JUAN DE DIOS DEL DISTRITO DE PUERTO BERMÚDEZ, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO.	4,575,530.90	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO
12	DECRETO URGENCIA N°070-2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES EMP. PE-5N UNIÓN SIRIA, ALTO SIRIA - ALTO SIRIA, ALTO LORENCILLO II - NUEVA ESPERANZA, EMP. PE-5N LORENCILLO I - PUERTO ATAHUALPA Y EMP. PE-5N - PUERTO PORVENIR DEL DISTRITO DE CONSTITUCIÓN, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO.	1,566,496.32	CULMINADO	2020	CONTRATA	LIQUIDADO

EXPEDIENTES DE TRANSFERENCIA ELABORADAS DURANTE LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023

N°	CUI	DENOMINACIÓN DE LA OBRA	COSTO DE LA INVERSIÓN S/	ESTADO DE LA OBRA	AÑO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023	OBSERVACIONES
01		REPARACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) C.P QUILLAZÚ - PROGRESO (PUENTE SAN LUIS) DISTRITO DE CHONTABAMBA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO		CULMINADO	2023	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	SE SOLICITÓ EL CIERRE DE LA INVERSIÓN A LA G.I.
02		CONSTRUCCIÓN DE AULAS, ÁREA ADMINISTRATIVA, ÁREA DE ESTIMULACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LOS SETS CUNITA DE AMOR, EL MUNDO DE LOS BEBÉS, MI PEQUEÑO MUNDO Y MI ÁNGEL DE LA GUARDIA, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA - PASCO.		CULMINADO	2010	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.
03		AMPLIACIÓN DE LA ELECTRIFICACIÓN RURAL DE LA LOCALIDAD DE TRES AGUAS - CENTRO CHURUMAZÚ, DISTRITO DE OXAPAMPA..		CULMINADO	2015	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE LA RECEPCIÓN DE LA EMPRESA ELECTRO CENTRO (APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE)
05	2120250	CONSTRUCCIÓN DE LA LOSA MULTIDEPORTIVA Y EQUIPAMIENTO PARA RECREACIÓN INFANTIL EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N°34209 DE LA LOCALIDAD DE CANTARIZÚ, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA – PASCO.	116,797.58	CULMINADO	2012	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.
07	2155657	AMPLIACIÓN DE LA OFERTA DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PARA EL APRENDIZAJE Y APRESTAMIENTO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL MARÍA INMACULADA DEL DISTRITO DE OXAPAMPA.	962,269.04	CULMINADO	2013	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.



Municipalidad Provincial de

OXAPAMPA

"Trabajando con ustedes y para ustedes"



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Ashaninka Yanasha

N°	CUI	DENOMINACIÓN DE LA OBRA	COSTO DE LA INVERSIÓN S/	ESTADO DE LA OBRA	AÑO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GESTIÓN II SEMESTRE 2023	OBSERVACIONES
08	2120251	CONSTRUCCIÓN DE LOSA MULTIDEPORTIVA Y EQUIPAMIENTO PARA RECREACIÓN INFANTIL EN LA I.E. Nº34314 DE LA LOCALIDAD DE CHACOS, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA -PASCO.	148,438.91	CULMINADO	2013	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.
09	2124023	CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE CÓMPUTO DE LA I.E. Nº34206 INDEPENDENCIA SOGORMO, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA – PASCO.	282,070.64	CULMINADO	2013	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.
11	2138136	CONSTRUCCIÓN DE SERVICIOS HIGIÉNICOS DEL JARDÍN NIÑO MANUELITO DEL SECTOR LA ESPERANZA, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA – PASCO.	136,682.56	CULMINADO	2014	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.
13	2212599	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nº 34332 MARÍA AUXILIADORA DEL CENTRO POBLADO DE ALTO CHURUMAZÚ, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA – PASCO.	536,858.57	CULMINADO	2014	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.
14	2166041	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nº 34434 DE LA LOCALIDAD DE ALTO PLAYAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA – PASCO.	667,654.74	CULMINADO	2014	CONTRATA	EXPEDIENTE DE TRANSFERENCIA ELABORADO	EN ESPERA DE FIRMA DE CONVENIO CON LA UGEL PARA EL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LOS TERRENOS.



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

MG. DÉNNIS F. MUCHA SOSA

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023



GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

Programa presupuestal de prevención y tratamiento del consumo de drogas - DEVIDA

SG. Programas Sociales

SG. Educación, Cultura, Deporte y Recreación

SG. Registro del Estado Civil

SG. Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad

SG. Defensoría Municipal del Niño y el Adolescente

SG. Participación Vecinal y Apoyos Sociales

UNIDADES

- PVL
- PCA
- CIAM
- ULE
- Botica Municipal.

La Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social En el marco de sus competencias según el Plan Estratégico Institucional contribuye a **Fortalecer la Gestión Institucional, y Fortalecer el acceso a la atención integral de servicios de calidad para la población vulnerable de la Provincia de Oxapampa**, y así contribuir a reducir el numero de personas en riesgo social.

Siendo un órgano de apoyo dentro de la estructura de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, contribuye de manera transversal al logro de los objetivos de la gestión municipal, a través de un trabajo colaborativo y articulado con los órganos de asesoramiento y órganos de apoyo.

Programa Presupuestal de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas

Reuniones periódicas de la Red Comunitaria para la Prevención del Consumo de Drogas.

Desarrollo de Talleres en diferentes instituciones educativas con el tema de prevención.

Desarrollo de Escuela para familias en diferentes I.E. del ámbito del distrito de Oxapampa.

Se realizó el Encuentro de Líderes Estudiantiles, denominado "Oxapampa te quiero sin drogas".

Se desarrolló la primera campaña interinstitucional denominado "Oxapampa te quiero Sin Drogas" conmemoración del Día Mundial Sin Tabaco.



Programa Presupuestal de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas

- ➔ Con motivo de la celebración del Día Internacional de la Lucha Contra uso indebido y el tráfico ilícito de Drogas, se desarrollo una campaña con pancartas, las mismas que contaron con mensajes alusivos a la prevención del consumo de drogas.
- ➔ Además de ello el PPPTCD, tiene implementado un centro de escucha, el cual viene realizando atenciones de orientación, consejería y acompañamiento psicológico a los usuarios que lo requieran.



- ➔ Desarrollo del programa de los talleres deportivos 2023, en las disciplinas de fútbol, vóley – Academia de Jasmín.
- ➔ Desarrollo del campeonato de fútbol formativo de menores 2023.
- ➔ Organización del campeonato de vóley inter juntas vecinales.
- ➔ Reconocimiento a los deportistas destacados que clasificaron a la etapa nacional de los JDEN.



- ➔ Apoyo a diferentes Instituciones educativas en diversos aspectos logísticos y de equipamiento.
- ➔ Realización de actividades artísticas y culturales con motivo de conmemorarse las fechas festivas (7 de junio, 28 de julio, 30 agosto, 27 noviembre) – serenatas, desfiles, Concursos de bandas y desfile.
- ➔ Apoyo a eventos, deportivos y culturales organizados por otras instituciones del ámbito del distrito de Oxapampa.
- ➔ Desarrollo del concurso El Premio a la creación literaria.

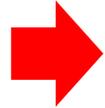


- ➔ Mantenimiento de las infraestructuras deportivas.
- ➔ Habilitación de espacios para la practica deportiva.
- ➔ Reparación de sistema de desagüe del coliseo municipal.
- ➔ Reparación de los portones de acceso del coliseo municipal.
- ➔ Mantenimiento de la cancha de juego del estadio municipal.





JUEZ DE PAZ



Organización y acompañamiento del proceso de Elección del Juez de Paz del distrito de Oxapampa



SUPERVISIÓN A LOS CENTROS POBLADOS DE LA PROVINCIA

➔ Se realizó la supervisión a los C.P de la provincia de Oxapampa con la finalidad de entrevistar a los alcaldes e identificar la problemática en su gestión durante ese año, para poder elaborar el plan de trabajo de la capacitación para el año 2024.



VISITAS PARA EVALUACIÓN SOCIAL

Durante el segundo semestre del 2023 se realizaron visitas para evaluación social, que incluyeron visitas a instituciones educativas, domicilios rurales y urbanos, con la finalidad de canalizar la entrega de apoyos.





- Se logro atender a **172 usuarios** en la DEMUNA en los diferentes tipo de atención y orientación.
- Se atendieron **15 Expedientes** sobre RÉGIMEN DE VISITA TENENCIA Y ALIMENTOS, **29 Expedientes** sobre RIESGO DE DESPROTECCION FAMILIAR, **04 Expedientes** sobre ATENTADO CONTRA LA INTEGRIDAD SEXUAL, **13 Expedientes** sobre NORMAS DE COMPORTAMIENTO Y OTROS. En su totalidad se atendidos **61 Expedientes**.
- Se realizaron **18 Derivaciones de casos** a las diferentes instituciones.
- Se realizo la I feria informativa por los Derechos y Deberes de los Niños y Adolescentes con la participación de **mas de 400 estudiantes**.





- Se Conformo el **CCONNA Provincial**
- Coordinación con las **Diferentes Instituciones Publicas** para un trabajo articulado en beneficios de los NNA.
- Asistencia técnica **COMO DEMUNA ACREDITADA** al personal por parte del **MIMP**.
- Participación en la capacitación Sobre **“EL TRABAJO INFANTIL”**.
- Charlas a los estudiantes de los diferentes grados y secciones de la **I.E San Francisco de Asís** sobre **“Derechos y Deberes de los NNA”**.
- Charla a la escuela de padres de la I.E. Jardín San Juan Bautista sobre **”EDUCANDO NUESTRAS EMOCIONES”**
- Charla de escuela de padres sobre **“LA COMUNICACIÓN ASERTIVA EN LA FAMILIA”** en la I.E Divina Pastora
- Charlas de sobre **“COMO PREVENIR EL ABUSO INFANTIL”** en la Iglesia Cristiana Misionera.
- Charla de escuela de padres sobre **“PREVENSIÓN DEL BULLYING”** en la I.E Divina Pastora.



PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA

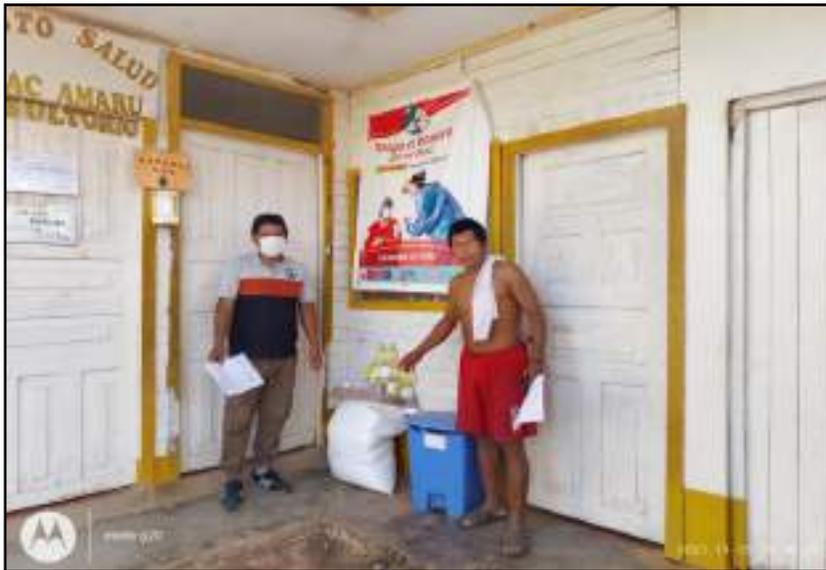
COMEDORES POPULARES = 29 A NIVEL PROVINCIAL

OXAPAMPA	VILLA RICA	PALCAZU	PUERTO BERMUDEZ	CONSTITUCION
05 COMEDORES	05 COMEDORES	06 COMEDORES	07 COMEDORES	06 COMEDORES
USUARIOS TOTAL 816				

SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES



- 01 Centro de atención en la modalidad de personas en riesgo del distrito de Villa Rica, con 100 usuarios.
- 19 Establecimientos de salud (centros de atención) en la modalidad de PANTBC de la provincia de Oxapampa haciendo un total de 89 pacientes.
- Monitoreo y capacitación de todos los centros de atención.



RACIÓN Y BENEFICIARIOS PROGRAMA DEL PCA

**CANTIDAD DE
BENEFICIARIOS
2023 II SEMESTRE**

816

**29 CENTROS
DE ATENCIO
1 ADISVIR**

29 C.A

1 C.A

DISTRITO

CEREAL

MENESTRA

POA

ACEITE VEGETAL



**OXAPAMPA 5
C.A**



**VILLA RICA
5 C.A**



**PALCAZU 6
C.A**



**BERMUDEZ
7 C.A**



**CONSTITUCION
6 C.A**

PROGRAMA VASO DE LECHE - PVL

UNIDAD DEL PROGRAMA VASO DE LECHE



Cantidad 506 beneficiarios, 11 comités sector urbano y 13 comités sector rural del distrito de Oxapampa.
Ración:
-4 tarros de leche evaporada entera x 410gr.
-1 bolsa de hojuela de avena x 1,170gr.

-Reparto de alimentos del programa Vaso de Leche de manera mensual.
-Envío de información de gastos y raciones a la Contraloría General de la Republica (CGRPVL) trimestral.
- Envío Registro Único de Beneficiario (RUBPVL) a MIDIS.

- Sesiones demostrativas con los comités del PVL, en coordinación con los puestos de salud.
- Concurso de panes artesanales y platos típicos
- Capacitación a los comités rurales y urbanos del PVL de manipulación e higiene de alimentos



CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR - CIAM

ACTIVIDADES DEL CIAM

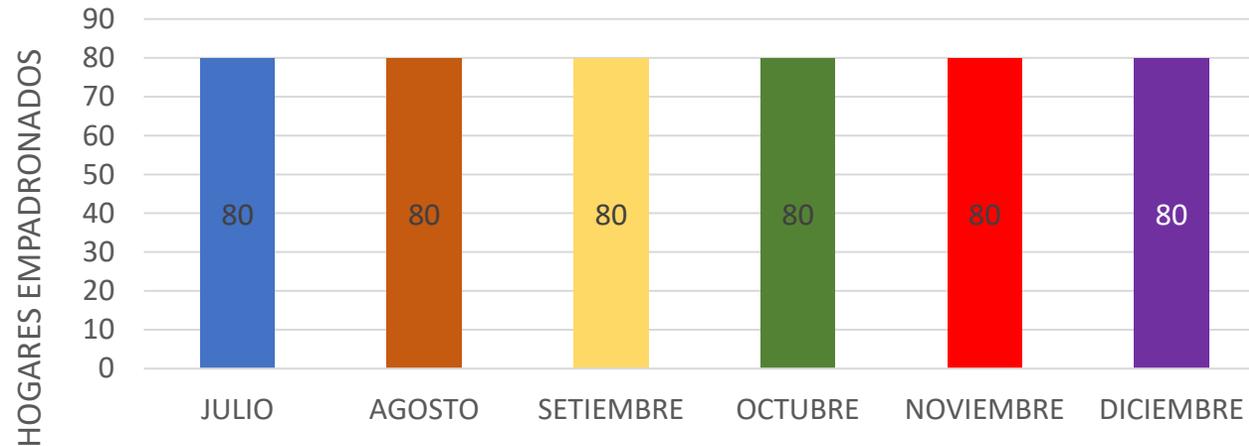


- 420 Adultos mayores recibieron asistencia del CIAM
- 30 Visitas domiciliarias a adultos mayores en estado de vulnerabilidad, en zona rural y urbana.
- Se realizo campaña de tarjetizacion para adultos mayores de Pensión 65.
- Ferias de comercialización de emprendimientos.
- Taller de emprendimientos productivos en el limpiado de espacios para el sembrado de hortalizas.
- Entrega de semillas para el sembrado de hortalizas para sus biohuertos en casa.
- Día nacional del adulto mayor..
- Dia internacional del adulto mayor.
- Dia mundial del Alzheimer.

UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO - ULE

LUGAR DE INTERVENCIÓN	CARACTERÍSTICAS	MONTO EJECUTADO
DISTRITO DE OXAPAMPA	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizó el empadronamiento en la modalidad a demanda de 480 hogares del distrito de Oxapampa para actualización de las clasificaciones socioeconómicas por diferentes motivos. - Acopio y envío de 61 declaraciones juradas de los potenciales usuarios para la inscripción al programa pensión 65. 	S/ 12,428.00

480 HOGARES EMPADRONADOS EN EL II SEMESTRE DEL 2023



**UNIDAD LOCAL
DE
EMPADRONAMIENTO**

BOTICA MUNICIPAL

Problemática:

- Durante casi 3 años se gastaba considerablemente en pagos de alquiler de local e internet.

Local propio en construcción



Local propio actual

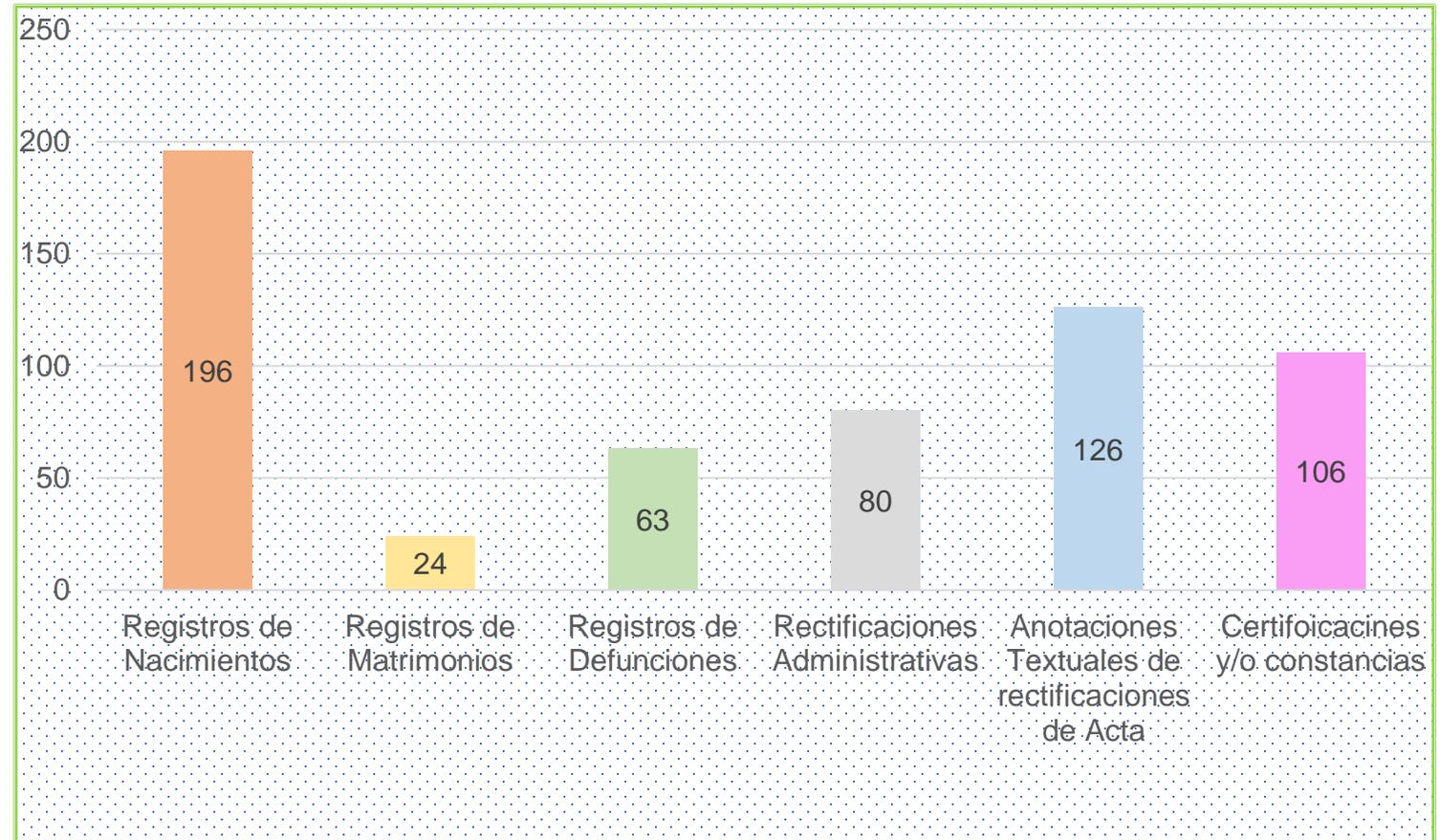


Objetivos logrados:

- El 01 de noviembre se dejó de pagar el concepto de alquiler e internet, para mudarse a las instalaciones de las Galerías Comerciales, ambiente propio de la Municipalidad.

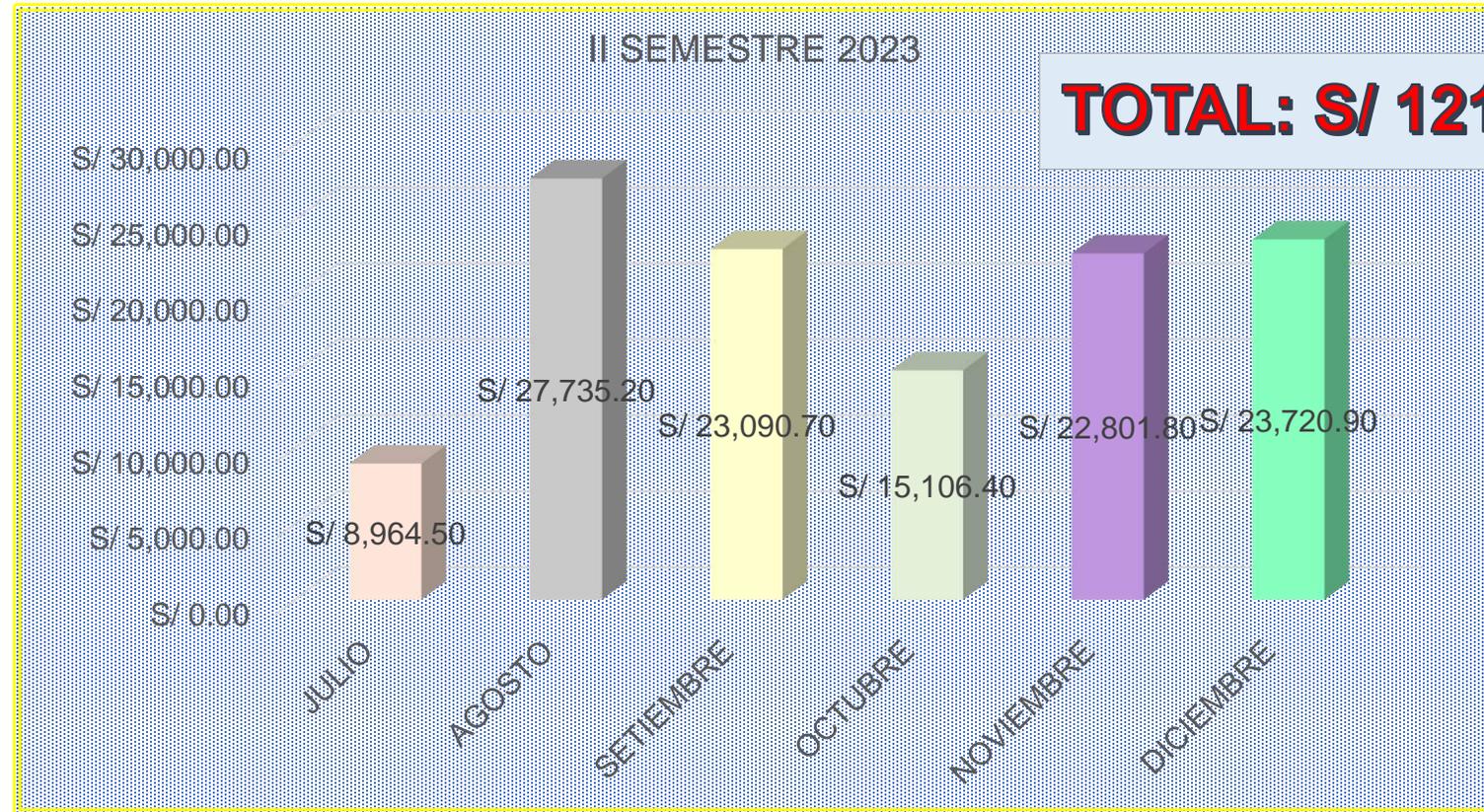


JULIO A DICIEMBRE





RECAUDACIÓN EN REGISTROS CIVILES JULIO - DICIEMBRE

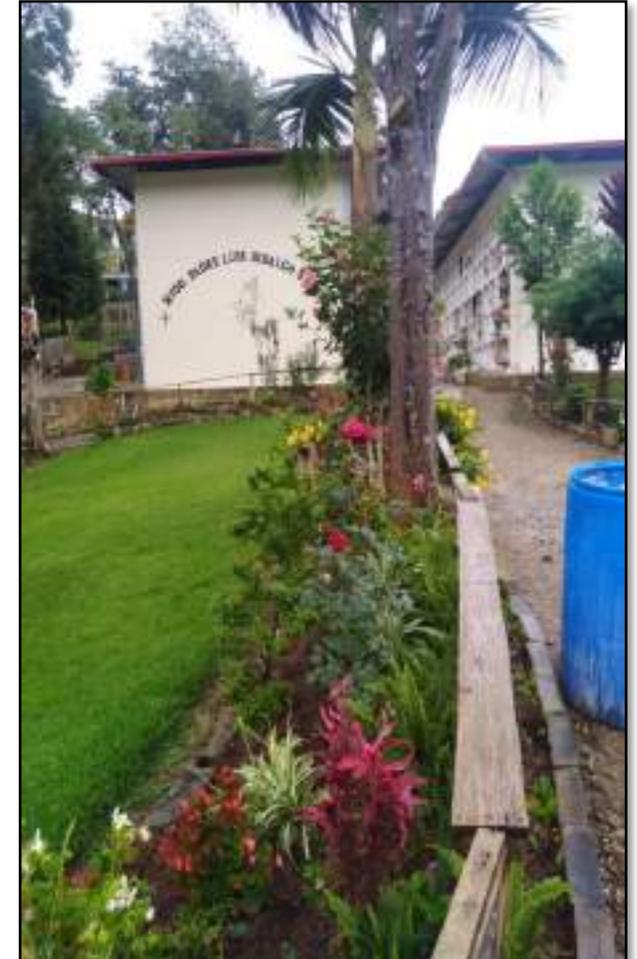




CAMPAÑA GRATUITA DE DNIS DE MAYORES Y MENORES DE EDAD



TOTAL: S/ 68,762.00



**EMBELLECIMIENTO DE LAS AREAS VERDES DEL
CEMENTERIO GENERAL DE OXAPAMPA**



- Se logró un total de 55 nuevos usuarios al padrón de personas con discapacidad.
- Se desarrolló el taller de estimulación a través de manualidades y danza para niños y jóvenes con discapacidad.
- Se desarrolló el proyecto inclusivo “aprender y enseñar en lengua de señas peruana - LSP” dirigido a los niños, jóvenes sordos y familiares para comunicarse por medio de lengua de señas y avanzar hacia el logro de una verdadera inclusión educativa.
- Se desarrolló el Plan de Trabajo “taller en lengua de señas peruana.
- Se desarrolló el Programa de Herramientas Teórico - Práctico de Estimulación y Desarrollo del Lenguaje en Estudiantes con Discapacidad.
- Se desarrolló el taller de “aprendiendo pictogramas y ejercicio buco faciales”, dirigidos a padres y docentes con estudiantes de tea.
- Se realizó certificación extraordinaria recibiendo expedientes de personas de discapacidad del centro de salud mental a estudiantes con discapacidad.
- Se logró ejecutar 03 campañas de atención en evaluación, calificación y certificación de personas con discapacidad-2023(usuarios certificados entre nuevos y actualización de certificados de usuarios antiguos); segunda certificación se contó con especialidades: PSIQUIATRIA, MEDICO GENERAL, MEDICO ACREDITADO PARA CERTIFICAR, NUTRICION, PSICOLOGIA, ODONTOLOGIA, MEDICION DE LA VISTA, TRIAJE, **obteniendo 200 ATENCIONES.**
- Registro para carnet CONADIS, a través de la plataforma virtual del registro nacional de la persona con discapacidad. Actualmente se cuenta con 130 beneficiarios de la pensión no contributiva del programa nacional CONTIGO.





- Actualización mensual del registro general de personas con discapacidad distrito Oxapampa.

Municipalidad Distrital de Villa Rica: 69 carnet emitidos

Municipalidad Distrital de Chontabamba: 60 carnets emitidos

Municipalidad Distrital de Puerto Bermúdez: 52 carnets emitidos

Como Provincia de Oxapampa: 180 carnets emitidos

- Se logró dar 89 APOYOS SOCIALES como donación de víveres, pañales. Suplementos vitamínicos, entre otros.

- Se realizó la compra Y entrega de ayuda biomecánica:

Se realizaron diferentes talleres como:

- Se logró la participación de PCD en las Feria artesanal 2023.
- Se desarrolló actividades productivas para personas con discapacidad “Taller de Chocolatería”.
- Se desarrolló el Plan de Trabajo: Taller de Fuente de Soda.
- Se desarrolló el Plan de Trabajo: Taller de Elaboración y Venta de Productos de Panadería.
- Se desarrolló el Plan de Trabajo: Elaboración de Queso Mantecoso, Yogurt Natural y Frutado
- Se desarrolló el Plan de Trabajo “Mejoramiento y Atención a las PCD – Asistencia al Ciudadano, Familia y al Discapacitado, de los Ambientes de la Losa Deportiva Thomas Schaus, Distrito de Oxapampa, Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco”, para el uso de los ambientes para el desarrollo de talleres de Panadería y costura.



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

CPC. FREDDY SANTANA CAMAYO

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

REALIZACIÓN DE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS NO DEPORTIVOS

LIQUIDACIÓN AL IMPUESTO A LOS ESPECTÁCULOS NO DEPORTIVOS AL II SEMESTRE 2023

se obtuvo una recaudación de S/ 23, 648.50 SOLES

Impuesto que graba el 10% del valor del boletaje, de acuerdo a la Ley de Tributación Municipal



Encargado de controlar, verificar y fiscalizar la declaración jurada de los contribuyentes para hacer cumplir con el pago de sus obligaciones tributarias.



ACTUALIZACIÓN DE LA BASE TRIBUTARIA A TRAVÉS DE ACTUALIZACIONES DE DECLARACIÓN JURADA

A través del trabajo de fiscalización se detecta que existe construcciones no declarados, trabajos que incrementa la base imponible y mejora la recaudación tributaria.

Actualización ARGIS- tomas fotográficas



Actualización de la base grafica



SE ELABORARON **1,325** FICHAS DE FISCALIZACIÓN PARA ACTUALIZACIÓN DE CONTRIBUYENTE E INSCRIPCIÓN DE PREDIO:

- Predios Urbanos 644
- Predios Rurales 681

Actualizados en el Sistema de Recaudación Tributario Municipal -SRTM

Actualización AutoCAD- área construida

EJECUCIÓN DE LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CAMPO POR MANZANAS, EN LA BASE GRÁFICA



Sector I



Sector
Miraflores

Se ha realizado la actualización de la Base grafica Argis, con las tomas fotográficas de cada predio, de los siguientes sectores:

PROVINCIA-DISTRITO SECTOR	DEMANDA SERVICIOS BRINDADOS PERIODO 2023			DESCRIPCION DE ACTIVIDADES
	CANTIDAD MANZANAS	CANTIDAD LOTES URBANOS	CANTIDAD LOTES RURA	
Sector I	59	714	-	Fotografiados, codificados y subidos en la base grafica ARGIS
SectorII	62	787	-	
Sector V	-	-	-	
Sector VI	-	62	35	
Sector VII	57	755	4	
Sector VIII	17	150	124	
Sector IX	36	581	12	
Sector X	16	163	-	
Sector XI	35	239	22	
Sector XII	10	93	160	
Sector XIII	39	490	24	
Sector XIV	16	126	55	
Sector XV	22	243	52	
Sector XVI	-	-	8	
Sector XVII	-	-	-	
Sector XVIII	5	101	3	
Sector XIX	26	182	-	
Sector XX	14	327	-	
TOTAL	236	2,695	460	

EJECUCIÓN DE LABORES DE FISCALIZACIÓN DE ACUERDO A LA BASE CATASTRAL

PRODUCTO DE LA FISCALIZACIÓN SE HA GENERADO UNA DEUDA (INSOLUTO) EN IMPUESTO PREDIAL DE **S/ 463,133.56**

CARTERA CONTRIBUYENTES				
ACTIVIDAD	SECTOR	CANTIDAD MANZANAS	CANTIDAD PREDIOS	ACCIONES REALIZADAS
FISCALIZACIÓN DE PREDIOS SUBVALUADOS	Sector IV	55	300	Notificación de requerimiento de verificación, elaboración de fichas de fiscalización, tomas fotográficas, recopilación de documentos relacionados a la propiedad, actualización de la base grafica y actualización en el SIAF RENTAS
FISCALIZACIÓN DE PREDIOS OMISOS	FLORES DE MONTAÑA	8	21	
FISCALIZACIÓN DE PREDIOS SUBVALUADOS			61	
TOTAL		63 MANZANAS	382 CONTRIBUYENTES	



Actualización de las construcciones en la base grafica



Diariamente se realiza atención y orientación al contribuyente referente a tramites administrativos relacionados al pago de los impuestos municipales.



**Se ha atendido
625 expedientes
administrativos.**

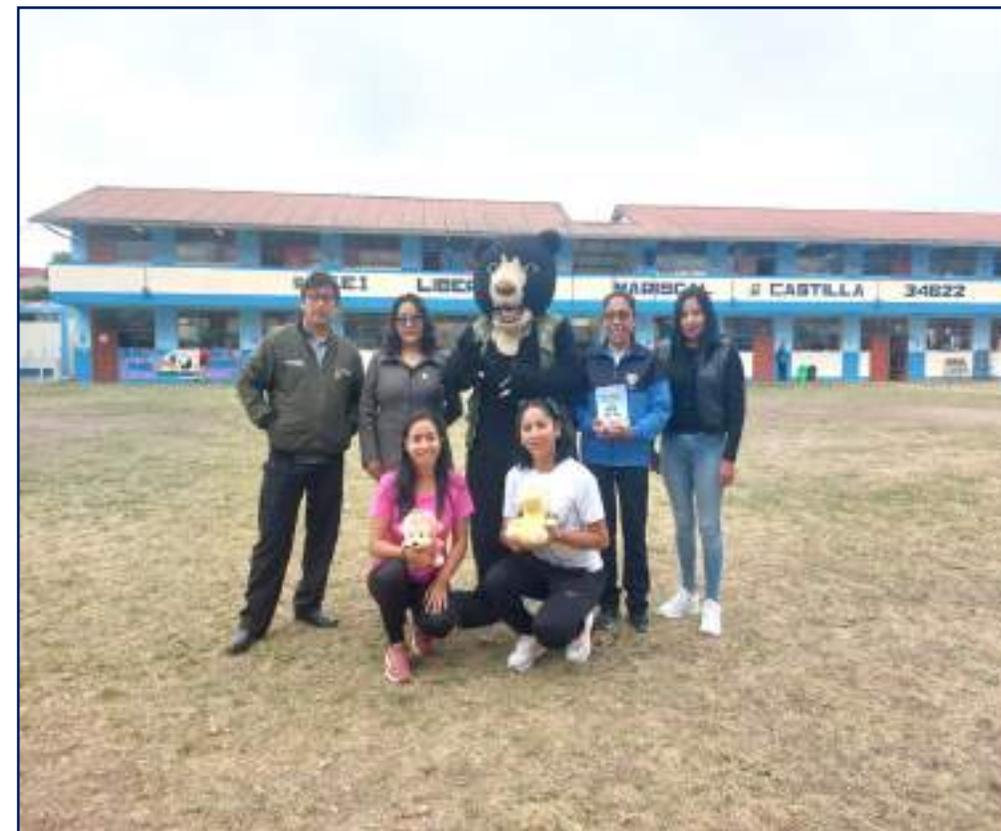




JULIO

PRESENTACIÓN DE TEATRO “EL OSO RECAUDADOR”

Con el objetivo de educar a los contribuyentes se realizó la presentación del teatro “EL OSO RECAUDADOR” a los distintos colegios públicos y privados del Distrito de Oxapampa, sensibilizando a los niños y adolescentes en temas tributarios.



AGOSTO

PRIMER CONCURSO DE POESIA Y CANTO "YO TRIBUTO POR MI PUEBLO"

Con el propósito de fomentar conciencia tributaria, se premió a estudiantes de la provincia de Oxapampa, abordando como tema central la tributación municipal. El concurso se dividió en dos categorías: primaria y secundaria.



AGOSTO

PREMIACIÓN AL CONTRIBUYENTE PUNTUAL

Destinado a los contribuyentes que efectuaron pago de los impuestos prediales y arbitrios municipales correspondientes al año 2023. En reconocimiento a su cumplimiento oportuno, se otorgaron diversos electrodomésticos, canastas de víveres entre otros premios.

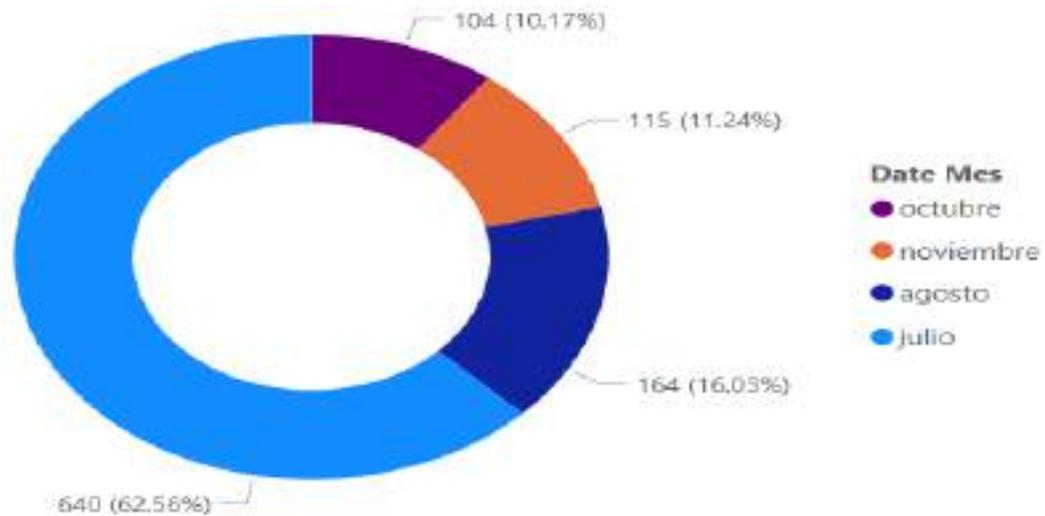


NOTIFICACIÓN DE ORDEN DE PAGO Y RESOLUCIÓN DE DETERMINACIÓN

SETIEMBRE

OCTUBRE

julio	640
agosto	164
octubre	104
noviembre	115
Total	1023

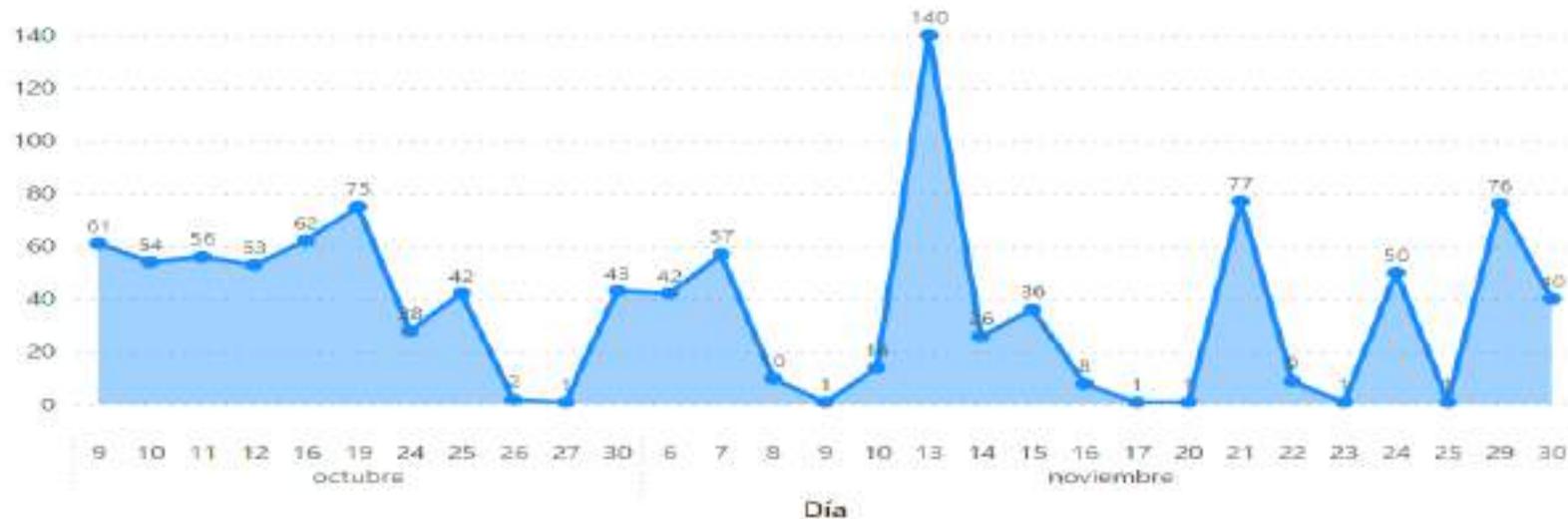


NOVIEMBRE

EMISIÓN DE AVISOS DE COBRANZA 2023

Se realizó la emisión de avisos de cobranza a los contribuyentes con pagos pendientes, generándose un total de 1067 avisos.

octubre	477
noviembre	590
Total	1067



TRASLADO DE VALORES A EJECUCIÓN COACTIVA

DICIEMBRE

Después de transcurrir el plazo establecido del proceso de notificación, Se procedió a verificar si el contribuyente efectuó el pago correspondiente. En caso de no realizar el pago, se inicia el proceso de traslado de los valores a la vía de ejecución coactiva. Este procedimiento se lleva a cabo mediante el envío de memorándum, siendo un total de **463 memorándum** con un valor de S/ 633,538.18 soles peruanos.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA
OFICINA DE RECIBO DE PAGO

Fecha: 10/12/2023
Hora: 11:42:14
TRABAJA BIEN

MEMORANDUM DE ENTREGA DE VALORES DE COBRANZA N° 0000610-2023-ORD

Por: PAMELA ENITH GARCIA PACHAMANI
Sub Gerente de Ejecución Coactiva

Asunto: Envío de Valores de Cobranza

Fecha: 24/11/2023

En virtud e lo dispuesto a la Ley N° 28109, según el orden de dictamen e control con el objeto de remitirle la documentación relativa a los valores de cobranza (Orden de Pago, Resolución de Determinación que han quedado consentido y/o causado estado al no haberse interpuesto recurso impugnatorio dentro del plazo correspondiente, los mismos que se detallan en el Anexo Adjunto:

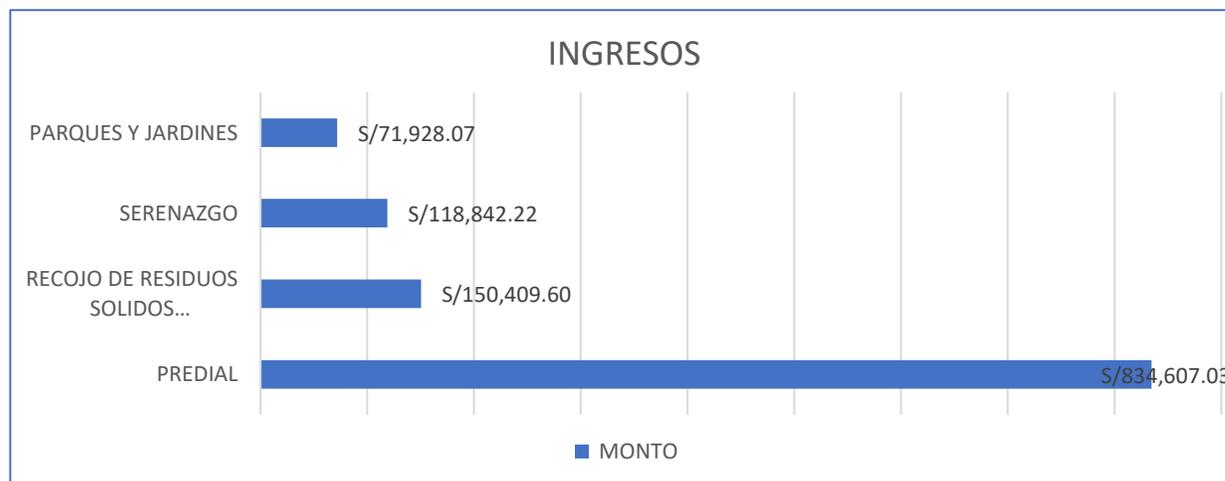
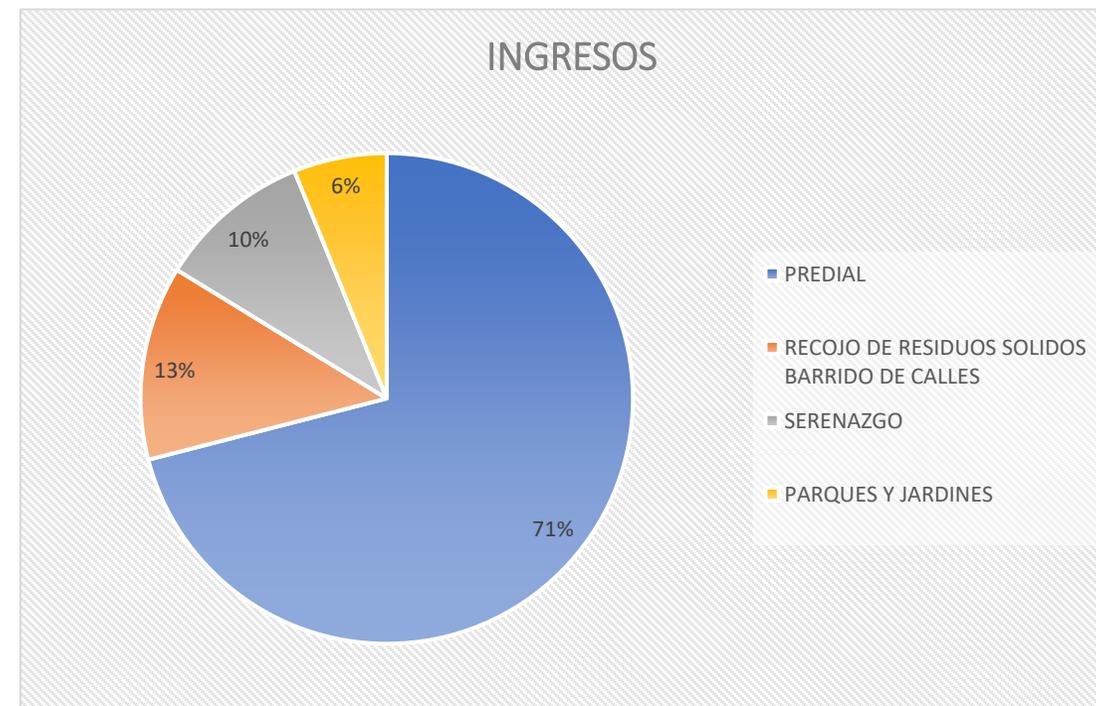
Atentamente,



MESES	CANTIDAD	MONTO
JULIO- DICIEMBRE	463	S/ 633,538.18

INGRESOS DE JULIO A DICIEMBRE 2023

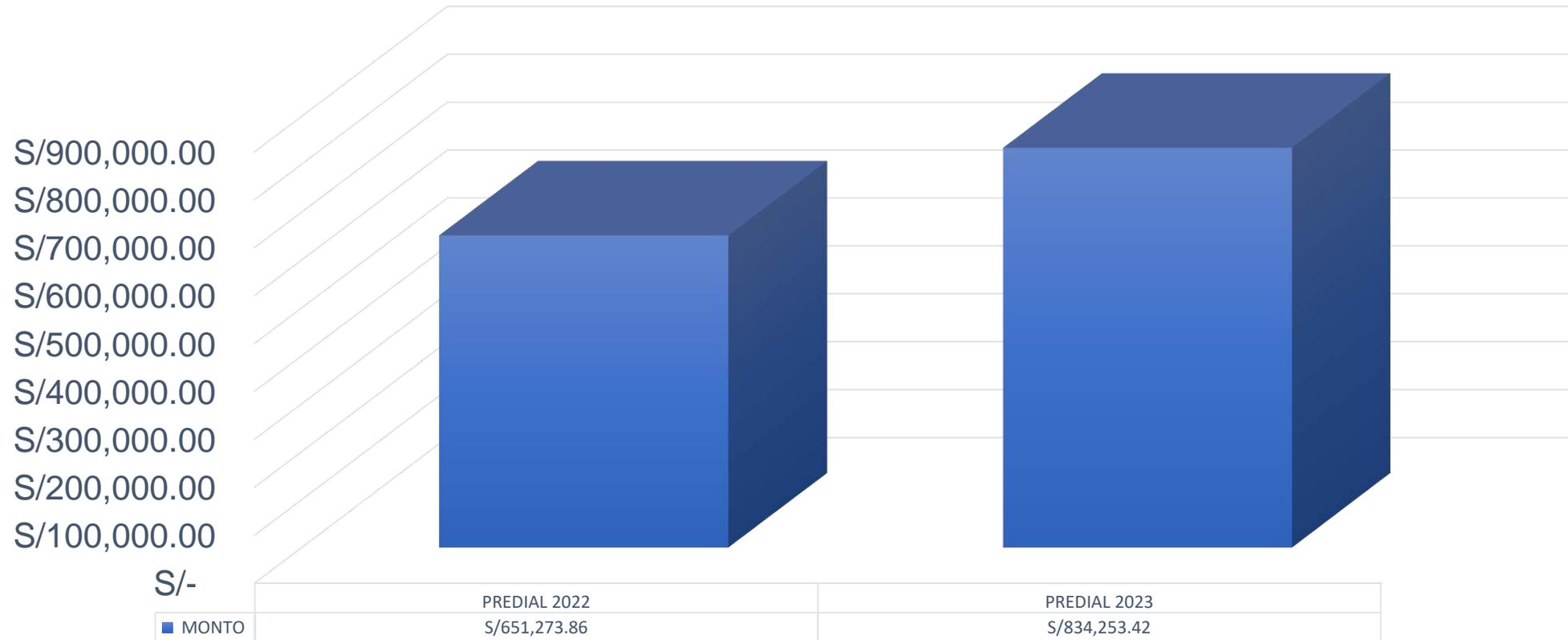
INGRESO PRESUPUESTAL	MONTO
PREDIAL	S/ 834,607.03
RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS BARRIDO DE CALLES	S/ 150,409.60
SERENAZGO	S/ 118,842.22
PARQUES Y JARDINES	S/ 71,928.07
TOTAL	S/ 1,175,786.92



INGRESOS PREDIAL

INGRESOS PREDIAL DE JULIO A DICIEMBRE 2022-2023

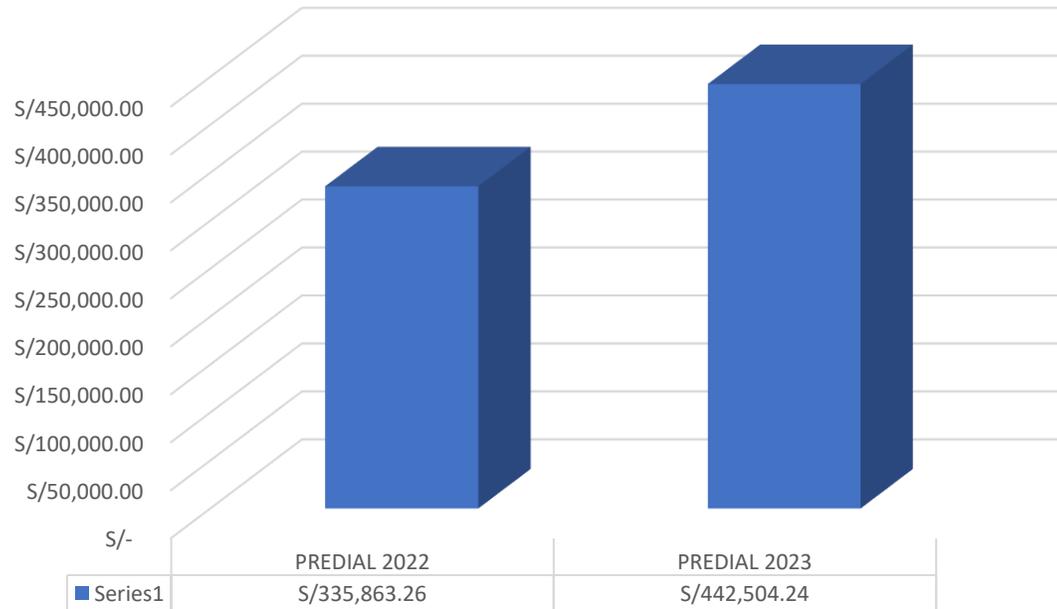
JULIO - DICIEMBRE



INGRESOS PREDIAL CORRIENTE

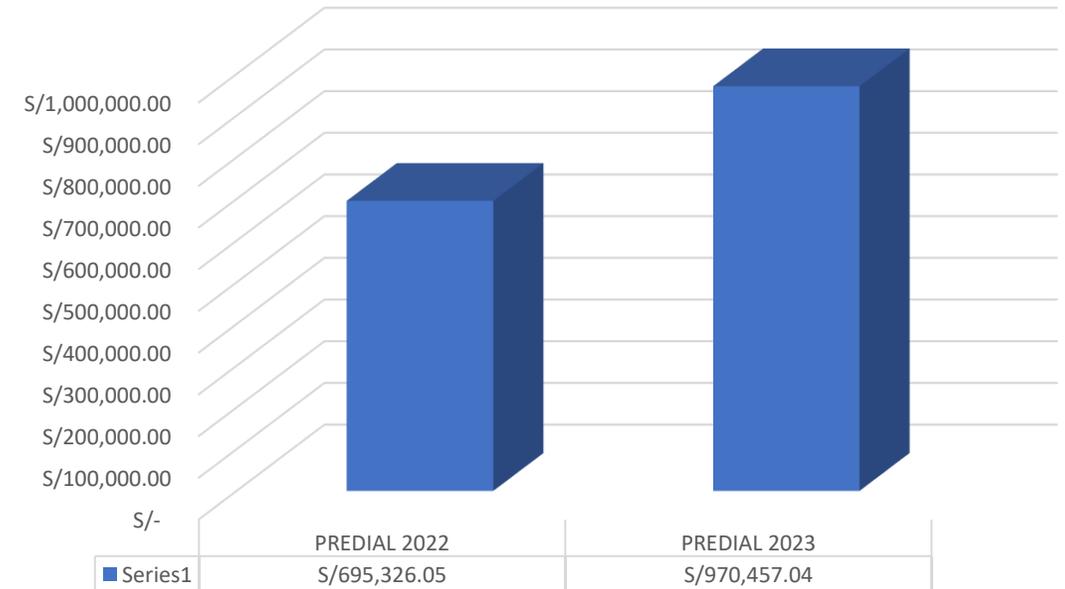
INGRESOS PREDIAL DE JULIO A DICIEMBRE 2022-2023 – CUENTA CORRIENTE

CUENTA CORRIENTE 2022 -2023
JULIO - DICIEMBRE



INGRESOS PREDIAL DE ENERO A DICIEMBRE 2022-2023 – CUENTA CORRIENTE

CUENTA CORRIENTE 2022 -2023
ENERO - DICIEMBRE





TRÁMITE DE LICENCIA DE
FUNCIONAMIENTO

SE EMITIERON 106 LICENCIAS DE
FUNCIONAMIENTO DEL MES DE
JULIO AL DE 30 DE DICIEMBRE 2023



SE REMITIO CARTAS PARA REALIZAR LOS COBROS POR CONCEPTO DE ARRIENDO

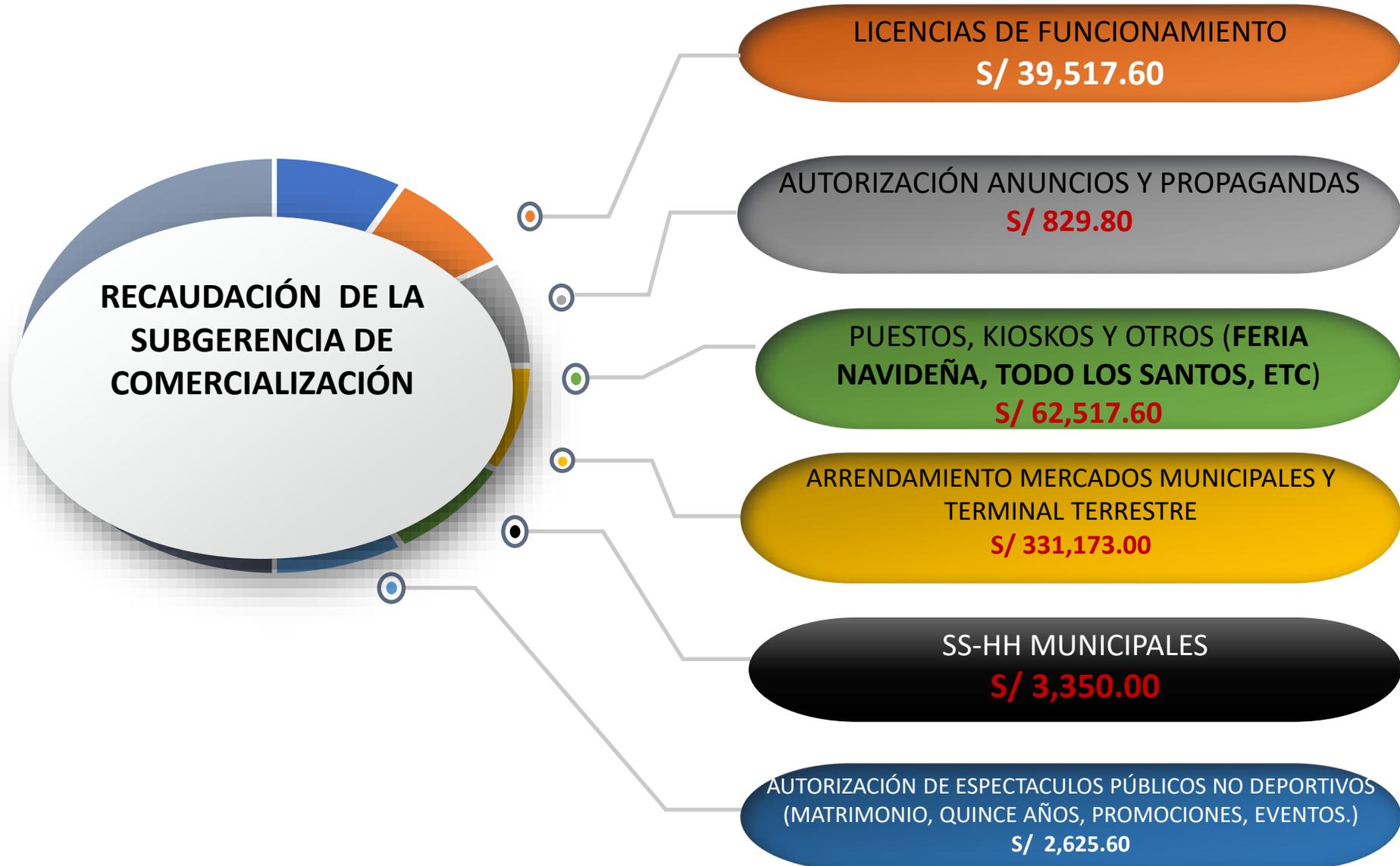
MERCADO SANTA ROSA Y MERCADO DE ABASTOS

COMPLEJO COMERCIAL EL MALECON MERCADO LA ALAMEDA

CENTRO COMERCIAL POLVOS AZULES Y GALERIAS COMERCIALES

TERMINAL TERRESTRE

CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA MUNICIPAL





INSPECTORIA SANITARIA

 **HOSPEDAJE+**

 **CAFETINES ESCOLARES**

 **PANADERIAS**

 **MERCADOS**

 **CAMPAÑA CANINA**

EMPADRONAMIENTO CANINO




LEY N°26979 Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva

- ¿Qué es el procedimiento de cobranza coactiva?

Es el que permite a la Administración Tributaria realizar las acciones de cobranza de las deudas tributarias, y no tributarias en ejercicio de su facultad coercitiva, de acuerdo a lo establecido en la Ley.

MES DE JULIO A DICIEMBRE 2023

N° EXPEDIENTES	DOCUMENTOS	OBSERVACIONES
493	NOTIFICACIONES	
76	RESOLUCIÓN DE RETENCIÓN DE DEUDAS BANCARIAS	
30	OFICIOS DE LEVANTAMIENTO DE MEDIDA CAUTELAR	
04	RESOLUCIONES DE EJECUCIÓN DE MEDIDA PREVENTIVA A FORZOZA	



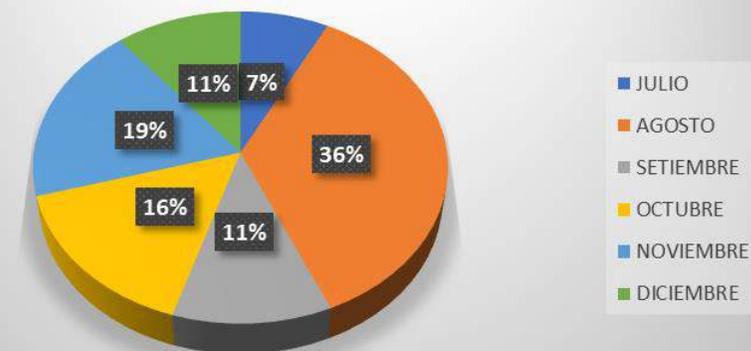
RECUPERACIÓN DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA

AÑO 2023	
MES	RECAUDADO
JULIO	S/ 19,938.45
AGOSTO	S/ 94,821.22
SEPTIEMBRE	S/ 29,998.60
OCTUBRE	S/ 41,500.85
NOVIEMBRE	S/ 49,205.30
DICIEMBRE	S/ 28,487.58
TOTAL	S/ 263,952.00

COBRANZA RECUPERACIÓN DE DEUDA MES DE JULIO A DICIEMBRE 2023

PERIODO	IMPUESTO PREDIAL	ARBITRIOS	GASTOS Y COSTAS	MULTAS ADMIN.	TOTAL S/.
JULIO	14,443.35	5,316.65	178.45		S/ 19,938.45
AGOSTO	74,745.21	19,400.91	675.1		S/ 94,821.22
SETIEMBRE	22,471.80	7,382.75	144.05		S/ 29,998.60
OCTUBRE	23,914.59	17,407.81	178.45		S/ 41,500.85
NOVIEMBRE	32,727.90	15,870.70	399.9	206.80	S/ 49,205.30
DICIEMBRE	16,546.06	11,666.32	275.2		S/ 28,487.58
	S/ 184,848.91	S/ 77,045.14	S/ 1,851.15	S/ 206.80	S/ 263,952.00

EVOLUCION DE COBRANZA POR %



SUBGERENCIA DE POLICÍA MUNICIPAL

La Subgerencia de Policía Municipal es una unidad orgánica encargada de hacer cumplir las normas y disposiciones emanadas de la Municipalidad Provincial de Oxapampa, en salvaguarda de los intereses del pueblo y bienestar de la comunidad

Ordenanza Municipal N°590-2022-MPO

Trabajo conjunto con los Órganos Instructores son:

- Subgerencia de Gestión Ambiental.
- Subgerencia de Transporte y Circulación Vial.
- Subgerencia de Planificación, Catastro, Urbana y Rural.
- Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres.
- Subgerencia de Fiscalización Tributaria.
- Subgerencia de Comercialización.
- Subgerencia de Defensoría Municipal del Niño y Adolescente.
- Subgerencia de Atención a las Personas con Discapacidad.
- Subgerencia de Desarrollo Agropecuario e Industrial.
- Unidad de Educación Ambiental.



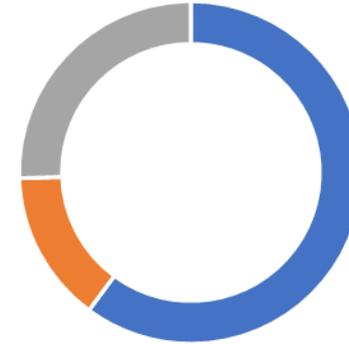
ACTA DE FISCALIZACION

Julio a Diciembre 2023

PAS	193
R	46
AMC	82
	321

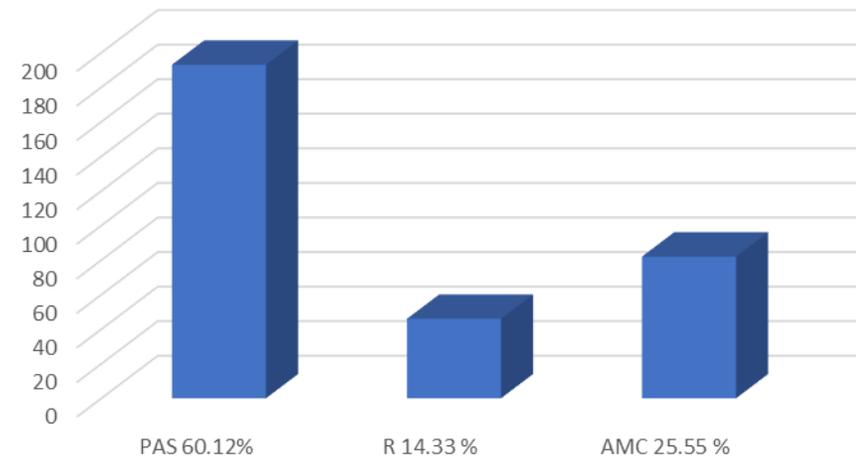
PAS	Recomendación del inicio de un Procedimiento Administrativo Sancionador
R	Se realizara recomendaciones de mejoras o correcciones de la actividad desarrollada por el administrado
AMC	Adopción de medidas correctivas

ACTA DE FISCALIZACION Julio a Diciembre 2023



■ PAS 60.12% ■ R 14.33% ■ AMC 25.55%

ACTA DE FISCALIZACION Julio a Diciembre 2023



ACTIVIDADES RELACIONADAS EN RELACIÓN AL PLAN DE ACCIÓN PROVINCIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA – COPROSEC, CORRESPONDENTE AL II SEMESTRE 2023

01.- FISCALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA APLICADA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES:

- Fiscalizar el horario de apertura y cierre de discotecas, bares, pubs y establecimientos con giros comerciales afines.



OPERATIVOS A ESTABLECIMIENTOS NOCTURNOS





INSPECCIÓN A MERCADOS



INSPECCIONES DE COMERCIO AMBULATORIO



PARTICIPAR DE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD COLECTIVA EN EVENTOS AUTORIZADOS

- Control de Espectáculos no Deportivos 46 eventos



APOYO A GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL



- PAS - 193



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

ING. JAIME RAFAEL SARAVIA RAMOS

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

Objetivo Estratégico Institucional :

Incrementar la competitividad de los agentes económicos de la Provincia.

Tiene por finalidad de establecer relaciones interinstitucionales con el sector privado y publico con la finalidad de lograr alianzas estratégicas para el logro de mejores y mayores metas en el sector económico local (agropecuario, industrial, turístico, artesanal).

La implementación de 02 acciones estratégicas :

1. AEI: Asistencia técnica en innovación tecnológica de manera integral para productores agropecuarios.
2. AEI: Asistencia técnica para la promoción del turismo de manera permanente para operadores turísticos.

02 Subgerencias:

- ❖ Subgerencia de Desarrollo Agropecuario e Industrial.
- ❖ Subgerencia de Turismo.

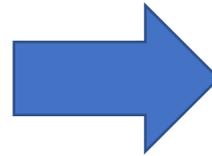


- Unidad de Desarrollo Agrícola
- Unidad Desarrollo Pecuario
- Unidad Industrialización y promoción empresarial

PLAN DE TRABAJO "PROMOCIÓN E IMPLEMENTACION "DE MI HUERTO EN CASA" AMBITO URBANO Y RURAL – OXAPAMPA 2023

SE EJECUTÓ EL PLAN DE TRABAJO " MI HUERTO EN CASA 2023" COMPONENTE: ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN LOS DISTRITOS DE OXAPAMPA, CHONTABAMBA, HUANCABAMBA, VILLA RICA Y POZUZO.

Se realizó la entrega de 600 kits (semillas hortalizas).



AVANCE FINANCIERO : 100 % **S/ 34,277.00**

PRESUPUESTO TOTAL : **S/ 34,277.00.**



PROMOCIÓN Y ARTICULACIÓN DE PRODUCTOS AL MERCADO LOCAL Y NACIONAL EXPO AMAZÓNICA

Se tuvo la participación de agroindustriales y artesanos de la Provincia de Oxapampa, evento que se realizó en Ciudad de Tingo María.



AVANCE FINANCIERO : 25.34 % **S/ 9,075.00**

PRESUPUESTO PROGRAMADO: **S/ 35,806.44**





CONVENIO TRIPARTIDO: MPO – FONCODES - BENEFICIARIOS



CONVENIO N° 182023n004 CONVENIO TRIPARTITO FONCODES – MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA- NÚCLEO EJECUTOR CENTRAL OXAPAMPA PARA EL FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS

Conste por el presente documento, el convenio para el financiamiento de proyectos productivos y transferencia de recursos financieros, que celebran de una parte el Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social, en adelante Foncodes, Programa del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social – MIDIS, con domicilio legal en la Av. Paseo de la República N° 3101-Lima; debidamente representado, para estos efectos, por el Jefe de la Unidad Territorial Foncodes Pasco a don Jaime Javier BERNARDO ROMERO, con DNI N° 08642836, según facultades otorgadas mediante Resolución Ejecutiva N° 047 – 2023 – FONCODES / DE; la Municipalidad Provincial de Oxapampa en adelante la **Municipalidad**, con domicilio legal en el Jr. Grau N° 302, Distrito de Oxapampa, Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco, debidamente representada por su Alcalde: don Euler Daniel OSORIO RUIZ, con DNI N° 41284969 y Credencial vigente del Jurado Nacional de Elecciones de fecha 16 de noviembre de 2022; y el **Núcleo Ejecutor Central Oxapampa**, en adelante **NEC Oxapampa**, con domicilio legal para los efectos del presente Convenio Jr. Grau N° 302, Distrito de Oxapampa Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco, debidamente representado por su **Presidente**: Cirilo ORTEGA LOA, con DNI N° 04318189, con domicilio legal en el CPM Alto Churumazu, Distrito de Oxapampa, Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco su **Tesorera**: doña Beatriz Marilyn AZANIA COLINA, con DNI N° 46422627, con domicilio legal Av. Acuzazu s/n CPM Acuzazu; Distrito de Oxapampa, Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco su **Secretario**: don Dagoberto DELGADILLO MONTES, con DNI N° 04301491, con domicilio legal en el Caserío Río Pisco, Distrito de Oxapampa, Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco y su **Fiscal**: doña Elizabeth VIVAS CONTRERAS con DNI N° 44099616 –



EL PROYECTO "HAKU WIÑAY/ NOA JAYATAI" EN EL PP 0118



“OXA CAFÉ - 2023”

Se realizó la degustación de Café y Capuchino los días 28, 29, 30 y 31 de julio de 2023 en el Paseo Los Colonos – Oxapampa.



PRESUPUESTO: S/ 3,035.00

EJECUCIÓN FÍSICA: 100%

EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%



“CONCURSO CALIDAD DE CAFÉ – ETAPA PROVINCIAL - OXAPAMPA - 2023”

Los días 18 y 19 de agosto de 2023-Laboratorio de Calidad de Café de MPO.



- ❑ La Evaluación de 21 muestras, se realizó con la presencia de los catadores Q. Arábica Grader Lic. Ana María Rojas Gonzales - DEVIDA y Q. Arábica Grader Alex Carlos Rodas Moali - Sierra y Selva Exportadora

PRESUPUESTO: S/ 7,580.00

EJECUCIÓN FÍSICA: 100%

EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%

❑ GANADORES DEL CONCURSO: CALIDAD DEL CAFE /OBTENIENDO PUNTAJE MAS ALTOS

- | | |
|---|----------------|
| 1. REYNA MAMANI QUISPE (OXAPAMPA) | PUNTAJE: 88.50 |
| 2. GLADIS E. ROWE SINCHI (HUANCABAMBA) | PUNTAJE: 88.13 |
| 3. PATRICIA LOPEZ BALDEON (VILLA RICA) | PUNTAJE: 88.00 |
| 4. JESUS MEZA NINANYA (VILLA RICA) | PUNTAJE: 87.50 |
| 5. PORFIRIO PERALTA OCAMPO (VILLA RICA) | PUNTAJE: 87.38 |
| 6. NIMIO YUPAN F. (VILLA RICA) | PUNTAJE: 87.25 |



EJECUCIÓN DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS DE GALLINAS PONEDORAS EN LOS DISTRITO DE CHONTABAMBA, HUANCABAMBA Y OXAPAMPA -2023

EJECUTADO MES DE SETIEMBRE

Avance Financiero de :100%

Se realizó la entrega de los 100 módulos de gallinas ponedoras.

PRESUPUESTO TOTAL : S/ 24,856.00



IMPLEMENTACIÓN DE CASETA DE PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES Y ARTESANALES

Con el objetivo de promocionar los productos agroindustriales y artesanía de la Provincia de Oxapampa.

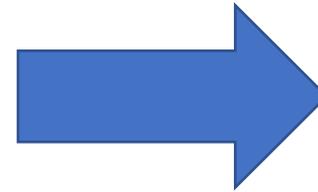


AVANCE FINANCIERO :100%
PRESUPUESTO TOTAL : S/ 9,870.00



**FERIA TURISTICA, AGROINDUSTRIAL Y ARTESANAL POR LA XVIII
SEMANA TURÍSTICA SELVA CENTRAL – 2023 EJECUTADO
DEL 28 AL 30 DE JUNIO, 1 Y 2 DE JULIO 2023**

Se realizó exhibición y expendio productos artesanales, agroindustriales y gastronomía, con el fin de fomentar actividades para la reactivación económica del sector turismo.



PRESUPUESTO: S/ 14,435.00

EJECUCIÓN FÍSICA: 100%

EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%



CERTAMEN DE BELLEZA MISS OXAPAMPA DISTRITAL – 2023 – EJECUTADO DEL 26 JULIO DEL 2023.

Se realizó el certamen de belleza Miss Oxapampa Distrital con la finalidad de fomentar y promover la belleza de las mujeres del distrito de Oxapampa.



PRESUPUESTO: S/ 31,440.00
EJECUCIÓN FÍSICA: 100%
EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%



CERTAMEN DE BELLEZA MISS OXAPAMPA PROVINCIAL – EJECUTADO 29 DE AGOSTO DEL 2023

Se realizó el certamen de belleza Miss Oxapampa Provincial con la finalidad de fomentar y promover la belleza de las mujeres de la Provincia de Oxapampa.

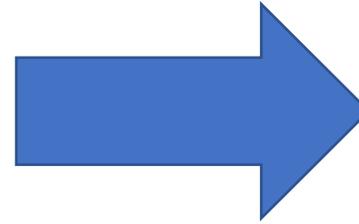


PRESUPUESTO: S/ 32,820.00
EJECUCIÓN FÍSICA: 100%
EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%



DÍA DE LA HERENCIA EJECUTADO DEL 01 AL 07 DE OCTUBRE 2023

Rescatar las diferentes actividades turísticas que se desarrollan en el mes octubre por la Celebración del "Día de la Herencia".



PRESUPUESTO: S/ 6,492.00
EJECUCIÓN FÍSICA: 100%
EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%



SE EJECUTÓ EL PLAN DE INFORMADORES TURÍSTICOS PARA LA CASETA TURÍSTICA – EJECUTADO DEL 12 AL 26 DE OCTUBRE 2023

Servicio de promotores juveniles, con el objetivo de contar con personal idóneo para la caseta de información turística, para que puedan brindar información turística.



PRESUPUESTO: S/ 1,500.00

EJECUCIÓN FÍSICA: 100%

EJECUCIÓN FINANCIERA: 100%



GERENCIA DE RESERVA DE BIÓSFERA

ING. ROBERTO FREDY GARCÍA NOBLEJAS

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LA GESTIÓN DE LA RESERVA DE BIÓSFERA OXAPAMPA - ASHÁNINKA -YÁNESHA

ACTIVIDADES DE SUBGERENCIA BIOAY	PROGRAMACIÓN FÍSICA		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
	III TRIM.	IV TRIM.	
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES DE COMUNICACIÓN DE LA BIOAY	3	3	100 %

Publicaciones del acontecer diario de la BIOAY a través de las redes sociales (Facebook) y página web



Productos licenciados de la Marca de Certificación BIOAY presentes en el Salón del Cacao y Chocolate Internacional 2023



2da Asamblea Ordinaria del Comité de Coordinación de la BIOAY.



Celebración del Día Internacional de Reservas de Biosfera.

ACTIVIDADES DE SUBGERENCIA BIOAY	PROGRAMACIÓN FÍSICA		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
	III TRIM.	IV TRIM.	
GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES AMBIENTALES, SOCIALES, CULTURALES Y ECONÓMICAS DE LA POBLACION DE LA BIOAY	3	3	100 %



Articulación y apoyo logístico para la realización del día internacional de las reservas de biosfera, desarrollado en el distrito de Palcazú.



Comisión encargada de la realización de la chocolatada por fiestas navideñas

Gestiones para la realización de la Feria BIOAY en Lima

ACTIVIDADES DE SUBGERENCIA BIOAY	PROGRAMA CION FISICA		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
	III TRIM	IV TRIM	
GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS INSTANCIAS DE GESTIÓN DE LA BIOAY	3	3	100 %
GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN DE LA BIOAY	3	3	100 %



Reuniones ordinarias y extraordinarias con la Comisión Ejecutiva de la BIOAY



Organizadores de la segunda reunión ordinaria del Comité de Coordinación de la BIOAY en el distrito de Palcazú



Articulación con los GTI



Reunión para la elección del Comité Nacional del Programa el Hombre y la Biosfera – MAB desarrollado en la ciudad de Satipo



Presentación de Comisión Ejecutiva y Secretaria Técnica ante Conservación Internacional y funcionarios de la Región Pasco



Socialización de resultados del primer contrato Proyecto Amazonía



Coorganizadores de I Forum Gobernanza efectiva y participativa para la adaptación y mitigación del cambio climático en la Ciudad de Villa Rica



Reunión de coordinación con jefe de ANAP y equipo técnico para firma de convenio



Organizadores de la re conformación de la Mancomunidad de la provincia de Oxapampa

UNIDAD DE DESARROLLO SOSTENIBLE (UDS)

PROMOCIÓN, DIFUSIÓN A LOS POSTULANTES DE LA MARCA BIOAY – 100%



**Socialización del Tercer Proceso de
Licenciamiento de
Marca BIOAY, en el distrito de Pozuzo.**



**Lanzamiento del Tercer Proceso de
licenciamiento de
Marca BIOAY, en el distrito de Constitución.**

EVALUACIÓN DE CAMPO PARA EL OTORGAMIENTO DE LA LICENCIA DE USO DE MARCA DE CERTIFICACIÓN BIOAY



**Evaluación en campo de un productor de miel,
postulante
de la Marca de Certificación BIOAY, en el distrito
de Chontabamba**



**Evaluación en campo de un productor de café,
postulante
de la Marca de Certificación BIOAY, en el distrito
de Villa Rica**

ARTICULAR LOS GRUPOS TÉCNICOS DE INTERÉS DE LA BIOAY Y LAS COMISIONES AMBIENTALES MUNICIPALES



Reunion con los coordinadores de los Grupos Técnicos de Interés de la BIOAY, para articular con las Comisiones Ambientales Municipales (CAM) de los distritos de la Provincia.



Articulación CAM – Villa Rica



Articulación CAM – Puerto Bermúdez



Articulación CAM – Palcazú

FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN DE LA BIOAY



Socialización con los regidores de la Municipalidad Provincial de Oxapampa del proyecto de Ordenanza, sobre investigaciones en la BIOAY.

Aprobación de Ordenanza Municipal N° 672-2024-MPO



Ordenanza Municipal Que promueve la recopilación, sistematización y divulgación de las investigaciones que se realizan en el territorio de la Reserva de Biosfera Oxapampa-Asháninka-Yánesha, provincia de Oxapampa.

GESTIONAR Y ADMINISTRAR LAS PLATAFORMAS VIRTUALES DE LA BIOAY



PUBLICACIONES	CANTIDAD
Experiencias Exitosas	09
Total Publicaciones en Facebook	29
Total Publicaciones en Web; bioay.org	06



GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ACM BOSQUE SHO'LLET



Reuniones de trabajo con la Municipalidad distrital de Villa Rica, SERFOR, SERNANP, IBC, Comunidad Nativa, procurador de VR, representantes del Comité Salvemos Sho"llet, Sub-región y regidores de ambas municipalidades.



Inscripción de dominio con la SBN en Sho"llet y Ameerega.



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



Actividades periódicas de mantenimiento, que contempla poda de pacaes, cultivo de flores y macheteo.

Cultivo diario de sardineles, poda de árboles y arbustos.
Regado diario (doble turno) de sardineles de todas las calles de la ciudad.



RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES

Almácigo en vivero para posterior plantación de especies en los parques, jardines y sardineles.

Macheteo periódicos de lotes de la municipalidad



1. Fortalecimiento de capacidades e implementación de equipo para la prevención y control de incendios forestales en la BIOAY.

Adquisición de Materiales contra incendios forestales



Distritos beneficiados

- Oxapampa.
- Huancabamba
- Chontabamba.

Población Beneficiada: 27 672 personas.

Formación y Capacitación a los Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación de la MPO



VER-MPO (18 personas)



Reconocimiento e identificación de Herramientas e instrumentos.



Capacitación en Reanimación Cardio Pulmonar y atención de Heridas.



Capacitación en Primeros Auxilios

Población Beneficiada: 27 672 personas.

Entrega de carteles disuasivos



- Se ha entregado 05 carteles disuasivos.
- En los 05 distritos de la Provincia.

Población concientizada (indirecta): 5 000 personas

Fortalecimiento de capacidades

- Prevención de incendios forestales.
- Herramientas y equipos.
- Identificación de riesgos en la vigilancia y en la lucha contra incendios forestales.
- Identificación de Riesgos en labores de extinción – factores de riesgos.



Distrito	Lugar	Fechas
PUERTO BERMUDEZ	Auditorio de la municipalidad distrital de Puerto Bermúdez	Viernes 24 de Noviembre 10:00 am
POZUZO	Auditorio de la municipalidad distrital de Pozuzo	Viernes 17 de noviembre 10:00 am



Población concientizada (directa): 58 personas.

Se ha efectuado el fortalecimiento de capacidades a 26 personas del distrito de Pozuzo, en temas de prevención de incendios forestales, y combate de incendios, así mismo se ha constituido una brigada conformada por 10 integrantes.

Se ha efectuado el fortalecimiento de capacidades a 32 personas del distrito de Puerto Bermúdez, en temas de prevención de incendios forestales, y manejo de incendios, así mismo se ha constituido una brigada conformada por 22 personas.

Formación y Capacitación a los Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación en Pozuzo y Puerto Bermúdez



VER-MDP (09 personas)



Reconocimiento e identificación de Herramientas e instrumentos.



Capacitación en Reanimación Cardio Pulmonar y atención de Heridas.



Capacitación en Primeros Auxilios

Población Beneficiada: 370 personas.

2. Sensibilización y fortalecimiento de capacidades de la población sobre incendios forestales y cambios de uso de suelo.

2.1. Instalación de letreros informativos



- Se ha instalado 48 letreros.
- En los 08 distritos de la Provincia.

Población concientizada (indirecta): 8 000 personas

2.2. Sensibilización a la población

- Impactos de los incendios forestales.
- Alternativas a los rozos.
- Acciones de control.
- Sanciones.

Distrito	Caserío	Fechas
CHONTABA MBA	Vista Alegre	Domingo 06 de agosto 10:00 am
	San Francisco	
	Torre Bamba	
	Palmeras	
HUANCABA MBA	Jatumpata	Domingo 20 de agosto 10:00 am
	Palcamayo	
	Espiritupata	
	Shuyucocha	



Población concientizada (directa): 645 personas.

3. Implementación de un sendero interpretativo e infraestructura turística en la zona núcleo de la BIOAY - Sector San Alberto.

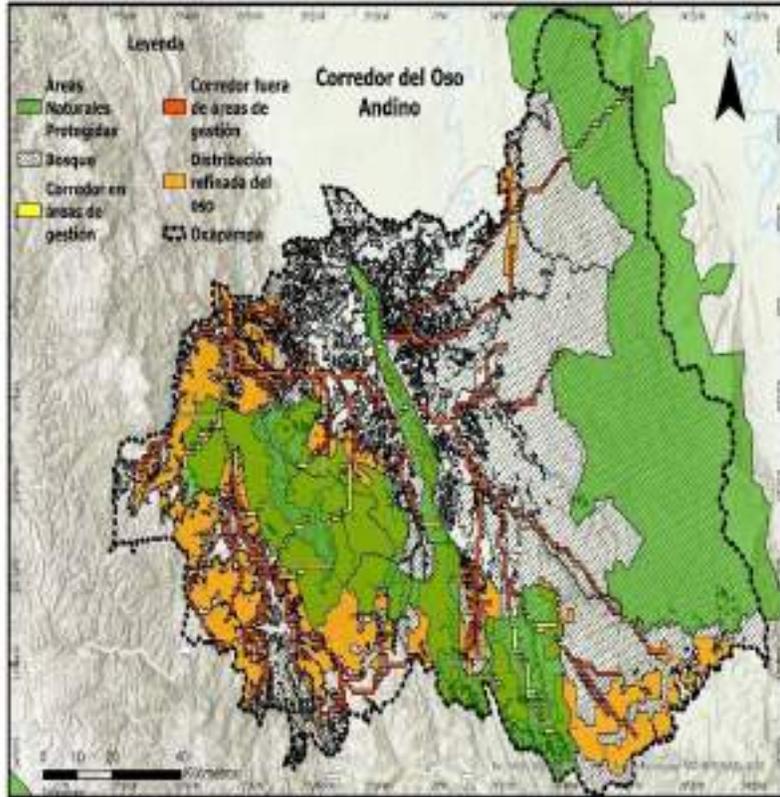


Instalación de Panel Informativo y puente peatonal el sendero de San Alberto.

Diseño y Elaboración de Guía Interpretativa del Sendero de San Alberto

4. Promoción de la conectividad ecológica entre las ANPs (ACP) y otras modalidades de conservación dentro de la BIOAY.

Difusión de la Ordenanza que fomenta la Conectividad Ecológica en la BIOAY.



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

CARGO
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ORDENANZA MUNICIPAL N°647-2023-MPO

Oxapampa, 09 de junio de 2023

EL CONCEJO PROVINCIAL DE OXAPAMPA

POR CUANTO:
El Concejo Municipal Provincial de Oxapampa, en sesión Extraordinaria de Concejo N°010-2023, de fecha 30 de mayo de 2023.

VISTO:
El Informe N°234-2023-GRB, de la Gerente de Reserva de Biosfera, el Informe Legal N°0219-2023-OGAJ del jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica, el Informe N°302-2023-MPO-EFMDA/GEMU, del Gerente Municipal, y;

CONSIDERANDO:
Que, el artículo 1948 de la Constitución Política del Perú, señala que los Órganos de Gobierno local son las Municipalidades Provinciales y Distritales, las cuales tienen autonomía política económica y administrativa en los asuntos de su competencia, lo cual es concordante con lo dispuesto en el artículo II del Título Preliminar de la Ley orgánica de Municipalidades N° 27972.

Publicación de la Ordenanza en la pagina bioay.org



Diseño de Folletos de conectividad



Población beneficiada: 87 470 habitantes

5. Promoción, difusión y reconocimiento de las iniciativas y emprendimientos sostenibles en la BIOAY.

Promoción de emprendimientos e iniciativas sostenibles por medios digitales de la BIOAY.



FICHA TECNICA PRODUCTO MIEL

Nombre de la Empresa:	Empresa Agrícola Oxapampa Pánelos/Granja Monocultivos S.R.L.
Nombre Comercial:	S. P. H. L. E. E. R. (Marca registrada Oxapampina)
RUC:	2000944822
Dirección 1:	Calle Pánelos San Antonio/Carretera Regional km. 02 - Oxapampa
Dirección 2:	St. Hernández/Finca Los Pánelos/Carretera - Oxapampa
Ciudad:	Oxapampa - Pánelos - Perú
Contacto:	Gracia Rodríguez Mucha
Nombre Comercial:	Miel MultiFlora
Partido Registrado:	9800-00-0000
DESCRIPCIÓN FÍSICA DEL PRODUCTO	Substancia dulce/natural producida por abejas obreras a partir del néctar de plantas, de secreciones de partes vivas de plantas o de excreciones de insectos sus larvas de plantas que quedan sobre partes vivas de las mismas y que las abejas recolectan, transforman y cambian con sustancias específicas propias y depositan, deshidratadas, almacenar o dejar en el panal para su maduración y añejamiento al interior de la colmena.
CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS	Sabor: Característico del producto Olor: Característico del producto Textura: Líquida Especifico: Natural Equivalente: Monofloro
COMPOSICIÓN CUANTITATIVA	Miel MultiFlora, en un 100%
PAQUETAJE COMERCIAL	Envases de vidrio presentaciones de 250 gr, 350 gr, 1 Kg
RECOMENDADO TRONCO	Producción de la U.A. Agrícola/Finca Pánelos/Oxapampa/Ingeniería Agrícola
UNIDAD LÍQUIDA DE MIEL	1 litro, en condiciones óptimas de almacenamiento
PROCESADORA:	Finca, Departamento de Paqos, Provincia Oxapampa - Finca San Martín
FECHA DE EMISIÓN:	Septiembre 2020
VALIDO POR: RENAVAP	Valle de Abasco por la conformación de la Reserva de Biosfera, INCOPI
PRECIO:	A SER

Identificación de emprendedores y productores que trabajan prácticas sostenibles



Revista

Población beneficiada: 90 habitantes

Taller de Capacitación de Educación financiera y formalización para emprendedoras



Población beneficiada: 80 habitantes

Población beneficiada directa: 117 habitantes

Población beneficiada indirecta: 1400 habitantes

PROYECTO AMAZONÍA – UNESCO

6. Firma del segundo contrato con UNESCO N°4500492824



Con el Objetivo de:



Apoyar el desarrollo, implementación y monitoreo de actividades que mejoren la resiliencia ambiental y social de la Reserva de Biosfera Oxapampa-Asháninka-Yánesha (BIOAY)



A través de 5 productos

Payment N°	Upon submission to and approval by UNESCO of the following work	Article I Reference	Latest date for submission	Amount/Currency
01	Producto 1 - MUNI OXAPAMPA	1, 3.1	11/10/2023	39950.00 PEN
02	Producto 2 - MUNI OXAPAMPA	1, 3.2	26/12/2023	39950.00 PEN
03	Producto 3 - MUNI OXAPAMPA	1, 3.3	08/03/2024	39950.00 PEN
04	Producto 4 - MUNI OXAPAMPA	1, 3.4	17/05/2024	39950.00 PEN
05	Producto 5 - MUNI OXAPAMPA	1, 3.5	06/08/2024	39973.09 PEN

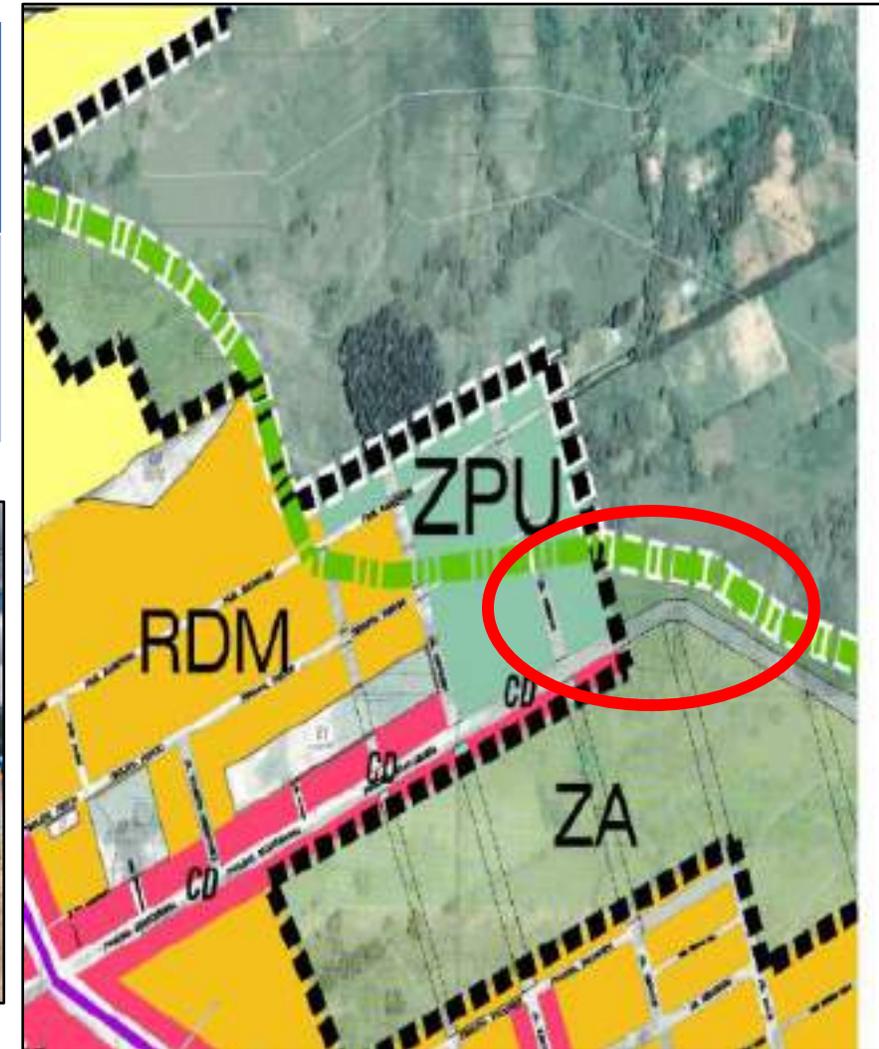
Acciones de fiscalización y control de la contaminación ambiental de manera oportuna en la provincia

ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL	PROGRAMACIÓN FÍSICA		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
	III TRIM.	IV TRIM.	
Supervisiones Ambientales Programadas de los componentes ambientales como: Aire, agua y suelo a los administrados.	11	11	100%
Evaluación de ruido ambiental dentro del casco urbano del Distrito.	1	1	100%
Fortalecimiento de capacidades al personal de la Unidad de Evaluación y Fiscalización Ambiental.	1	1	100%



UNIDAD DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL

ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL	PROGRACION FISICA	ASPECTO AMBIENTAL	PORCENTA JE DE EJECUCION	RECOMENDACION
supervisiones ambientales no programadas	02	Generación de ruido Generación de ruido	100%	Archivo



A NIVEL PROVINCIAL

ACTIVIDAD	LUGAR	CANTIDA D	PORCENT AJE
Monitoreo de ruido ambiental en apoyo al distrito de Pozuzo Y Chontabamba en cumplimiento A Su Planefa – 2023.	Distrito de Pozuzo y Chontabamba	02 informes técnicos de monitoreo	100%



ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL	PROGRAMACIÓN FISICA	ASPECTO AMBIENTAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	RECOMENDACIÓN
Inspecciones Oculares	02	Inspección ocular N°005. Contaminación de cuerpo de agua por presunto derrame de hidrocarburo.	100%	Se realizó el traslado al Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA), por corresponder
		Inspección ocular N°006. Presunta contaminación por actividades industriales		



ACTIVIDAD	LUGAR	CANTIDAD	PORCENTAJE
<p>OPERATIVOS DE CONTROL DE RUIDO</p> <p>Se realiza la evaluación de ruido ambiental, con la finalidad de identificar vehículos que ocasionan mayor elevación de niveles de presión sonora.</p>	<p>Casco urbano del Distrito</p>	<p>02</p>	<p>100%</p>



Evaluación y fortalecimiento de la gestión de residuos sólidos municipales en el ámbito provincial.

ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL	PROGRAMA FÍSICA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
SUPERVISIÓN ESPECIAL DE LIMPIEZA PÚBLICA A LOS 7 DISTRITOS DE LA PROVINCIA	08	Supervisión especial a los ocho distritos de la provincia respecto a la Gestión Integral de los Residuos Sólidos de ámbito Municipal, en sus etapas de barrido, recolección y transporte.	100%	1. Informes de supervisión. 2. Informe de diagnóstico del Servicio de Limpieza Pública de los 8 distritos de la provincia de Oxapampa. 3. informe de supervisiones especiales a 8 distritos de la provincia, al OEFA



Educación ambiental en instituciones educativas



Reforestación por el día de la tierra





Campaña de limpieza de residuos sólidos



Capacitación a centros poblados



GERENCIA DE DESARROLLO DE PUEBLOS ORIGINARIOS

ING. ROMY CAROLINA CÁRDENAS MIRANDA

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

PRESENTACIÓN

La Gerencia de Desarrollo de Pueblos Originarios de la Municipalidad Provincial de Oxapampa fue creado mediante Ordenanza Municipal N°325-2015-MPO que tiene como objetivo general de contribuir significativamente en el desarrollo integral de los Pueblos Originarios y de sus Comunidades en la Provincia de Oxapampa.

La Gerencia tiene por objetivos específicos: (a) desarrollar las políticas públicas, planes, programas, proyectos y actividades incorporando los aspectos culturales para el desarrollo con identidad de los pueblos originarios de la provincia, b) fortalecer la atención a los usuarios de las comunidades nativas Yáneshas y Asháninkas de la provincia de Oxapampa. c) Fortalecer la Educación Intercultural Bilingüe en la provincia.



Se firma Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Provincial de Oxapampa y CARITAS de la Selva Central, el día 10/08/2023 en la ciudad de Oxapampa.

Se realizó un Acto Protocolar en Conmemoración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas, llevado a cabo en el Centro Histórico Cultural Asháninka Yánesha, Oxapampa, 15/08/2023. Ceremonia y Desfile de Modas con participación de las artesanas de la Comunidad Nativa de Tsachopen.



Actividades II Semestre 2023



Actividad de Revalorización Cultural y Turística desarrollada el 25/08/2023 en el Centro Histórico Cultural Ashaninka Yanesha con alumnos y docentes del 5º grado de Primaria de la Institución Educativa Emblemática Divina Pastora.





Actividades II Semestre 2023



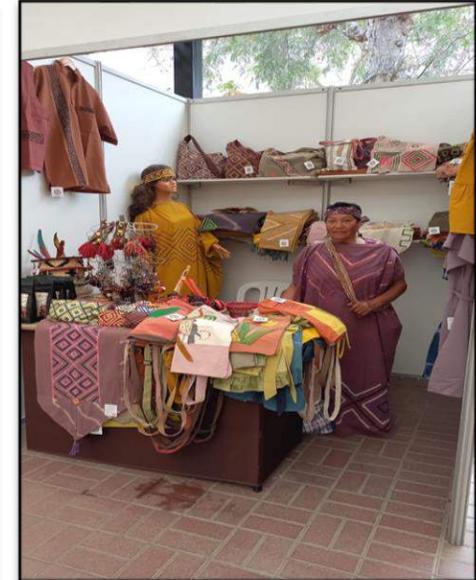
Participación del personal de la gerencia en el Congreso Extraordinario de la UNAY (Unión de Nacionalidades Asháninkas Yáneshas), llevado a cabo el 21 y 22/09/2023 en el distrito de Constitución (Aprobación nuevo Estatuto de la organización).

Actividades II Semestre 2023



Participación en el conversatorio Yanesha 2023, desarrollado en la Comunidad Nativa de Tsachopen, por la celebración del 46º Aniversario del Reconocimiento Legal de la Comunidad Nativa de Tsachopen (10/11/2023).

Apoyo a la Asociación CHAMPET CC.NN Tsachopen para su participación en Ruraq-Maqui "Nuestra Herencia hecha a mano" realizado por el Ministerio de Cultura del 16/11 al 19/11 en la ciudad de Moquegua, evento en el que se promociona desarrolla y preserva la artesanía y cultura Yánesha de nuestra provincia.





Se participó en la II Mesa de Dialogo “Violencias hacia las Mujeres Indígenas”, realizado el 17/11/2023 llevado a cabo en el distrito cafetalero de Villa Rica.



I Concurso de Diseño de Moda Asháninka Yánesha, 25/11/2023, con la finalidad de promover la industria de moda textil de los pueblos originarios con la Coorganización de la FECONAYA.

Reconocimiento a artesanas de la CCNN Tsachopen del I Concurso del Diseño de Modas quienes trabajaron prendas de vestir con materiales ecológicos, logrando difundir la destreza y creatividad en la confección de prendas de vanguardia. (25/11/2023).



Participación en la Mesa Técnica Regional del Bambú, realizado en la ciudad de Oxapampa el día 29/11/2023, donde participa el Promotor Social en la directiva de la organización.



Reunión entre la Municipalidad Provincial de Oxapampa y las Federaciones de CCNN: FECONAYA, ANAP Y UNAY, para tomar acciones de mejora en el sistema de vida de las poblaciones originarias, realizado el día 05/12/2023 en el Auditorio de la Municipalidad de Oxapampa.



Reunión de trabajo en Puerto Bermúdez con los equipos técnicos de las Federaciones ANAP y UNAY para el establecimiento de Convenio marco con la MPO (13/12/2023).

GERENCIA DE GESTIÓN DE RESÍDUOS SÓLIDOS

ING. GRESIA KARON CRESPO ARAGÓN

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

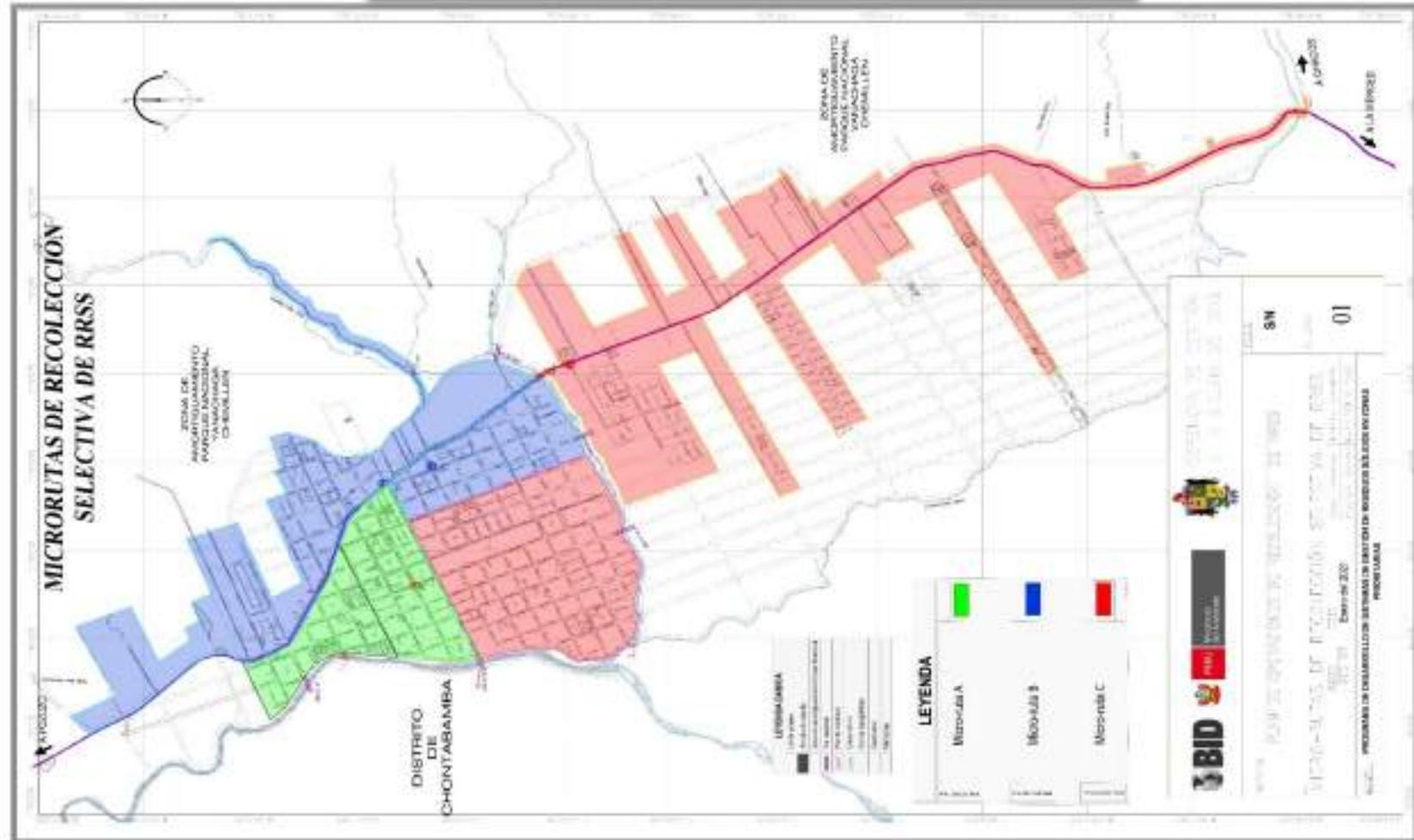


RECOLECCIÓN DIARIO EN EL CASCO URBANO DEL DISTRITO DE OXAPAMPA

UNIDAD DE BARRIDO Y RECOLECCIÓN DE RR.SS.



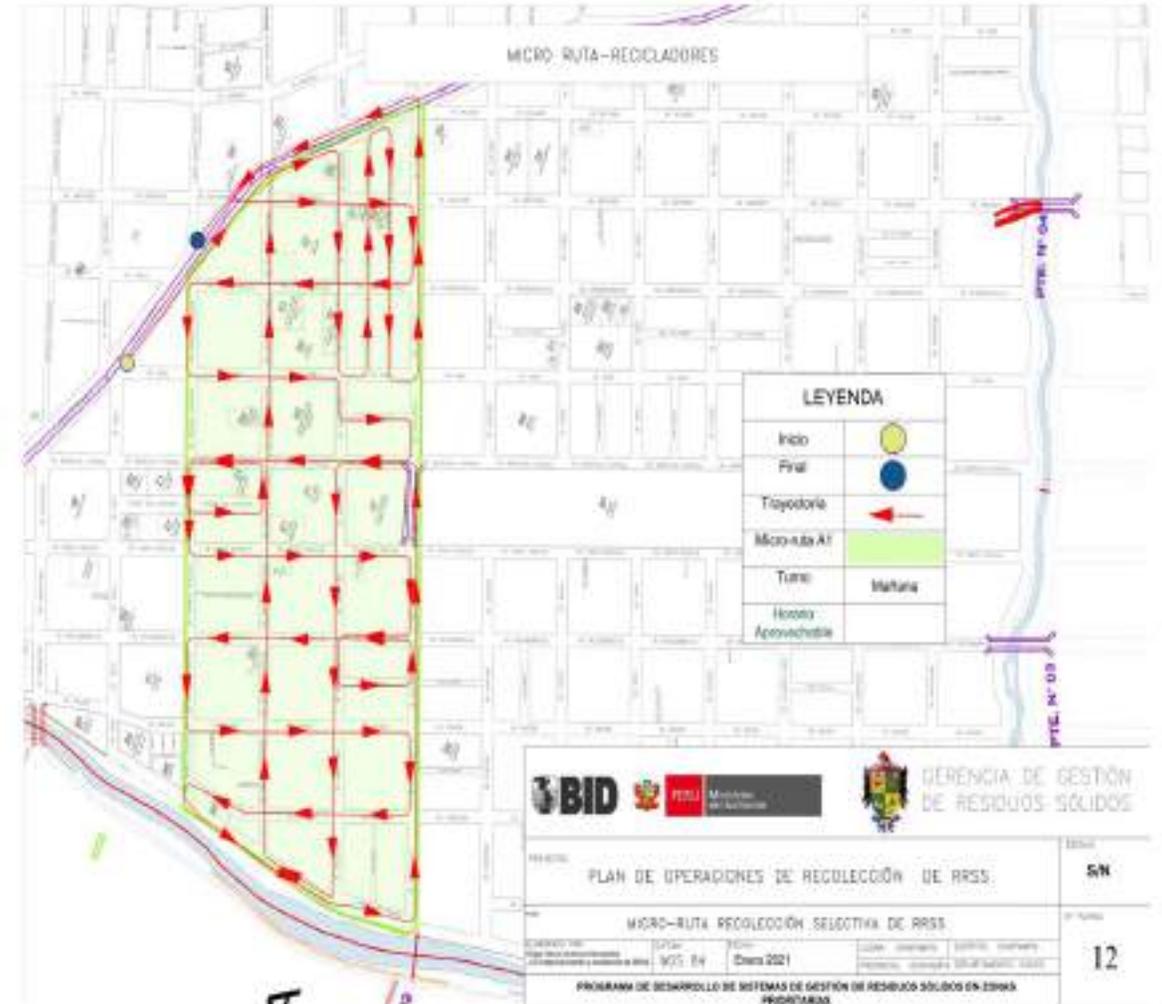
03 RUTAS DE RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RR.SS.



RECOLECCIÓN DE VIVIENDAS Y GRANDES GENERADORES POR LA ASOCIACIÓN DE RECICLADORES "EL RECICLA TODO"



MES	CANTIDAD RECOLECTADA
JULIO	9 450.0 kg.
AGOSTO	8 610.0 kg.
SETIEMBRE	8 700.0 kg.
OCTUBRE	9 000.0 kg.
NOVIEMBRE	11 050.0 kg.
DICIEMBRE	8 800.0 kg.
TOTAL	55,610.00 kg.





BARRIDO DIARIO DE CALLES Y ESPACIOS PÚBLICOS



FERIA SABATINA Desarrollado de forma semanal (sábado)

LIMPIEZA Y COLOCACIÓN DE CONTENEDORES DE FORMA SEMANAL, EN LA VÍA TSACHOPEN



LIMPIEZA EN EL HORARIO DÍA, NOCHE Y MADRUGADA POR FIESTAS PATRIAS

Desarenado de las principales vías del casco urbano del distrito de Oxapampa



Colocación de contenedores en actividades y espacios públicos

FERIA AGROINDUSTRIAL



FERIA SABATINA



PLAZA DE ARMAS



CEMAYU LODGE



Limpieza de espacios públicos y locales utilizados en las actividades



ADQUISICIÓN DE CONTENEDORES Y ENTREGA DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE BARRIDO Y RECOLECCIÓN

ADQUISICIÓN DE CONTENEDORES

12	Contenedor de polietileno de 1100 l.
12	Contenedor de polietileno de 600 L.
6	Tacho de polietileno con ruedas 360 L.



ENTREGA DE UNIFORMES Y ZAPATOS DE SEGURIDAD

FECHA: 26 DE JULIO



RECOLECCIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS NO MUNICIPALES Y NO PELIGROSOS, ABANDONADOS EN EL RIO CHOROBAMBA

FECHA: 17 Y 19 DE JULIO

TIPO Y CANTIDAD DE RESIDUOS RECOLECTADOS

01	RESIDUOS RECOLECTADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos venociclis • Jeringas hipodérmicas • Agujas hipodérmicas
02	CANTIDAD DE RESIDUOS RECOLECTADOS	22 Kilos



II CAMPAÑA DE LIMPIEZA DE LA RIBERA DEL RÍO CHOROBAMBA

FECHA: domingo, 20 de agosto

RESIDUOS RECOLECTADOS

N°	UNIDAD VEHICULAR	CANTIDAD
01	Furgón	05 Tn. recolectados en la campaña

PARTICIPANTES

01	Iglesia de Dios	50 participantes
02	Gerencia de Gestión Residuos Sólidos	20 participantes



ACTIVIDADES EN CONMEMORACIÓN AL DÍA DE LA LIMPIEZA PÚBLICA Y DÍA DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS (DIADESOL)

FECHA: sábado, 16 de setiembre

ECOTRUEQUE

CANTIDAD DE RESIDUOS RECICLABLES RECOLECTADOS

TIPO DE RESIDUO

Plástico duro	Papel bond	Botellas de plástico	Latas
543 kilos	107 kilos	5610 unidades	2005 unidades

CANTIDAD DE VÍVERES Y OTROS ENTREGADOS A LOS PARTICIPANTES

VÍVERES Y OTROS

Compost	Arroz	Azúcar	Tableta de chocolate	Polo	Bolsa de tela
92 unidades de 02 kilos.	123 unidades de 01 kilo	134 unidades de 01 kilo	140 unidades	19 unidades	12 unidades

ECOFERIA



II CAMPAÑA DE ACOPIO Y RECOLECCIÓN DE RAEE -2023

FECHA: jueves, 19 de octubre

**CERTIFICADO N°230263-2023 (Certificado de
disposición final /SAR AMBIENTAL S.A.**

DESCRIPCIÓN

01	TOTAL RAEE RECIBIDO	1,640.00 Kg.
02	RAEE TRATADOS EN EL PAIS	670.51 Kg.
03	RAEE ENVIADOS AL EXTERIOR	327.15 Kg.
04	RAEE ENVIADOS PARA DISPOSICIÓN FINAL	642.34 Kg.



LIMPIEZA EN EL HORARIO DÍA, NOCHE Y MADRUGADA POR FESTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE

Se contrató 06 personales adicionales para la limpieza de día, noche y madrugada.



LIMPIEZA EN EL HORARIO DÍA, NOCHE Y MADRUGADA POR FESTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE

Se contrató 10 personales adicionales para la limpieza de día, noche y madrugada.





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Ashaninka Yanesha

IOARR: “ADQUISICIÓN DE CAMIÓN COMPACTADOR, EN EL (LA) UNIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS DISTRITO DE OXAPAMPA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO”, con CUI N°2620470





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

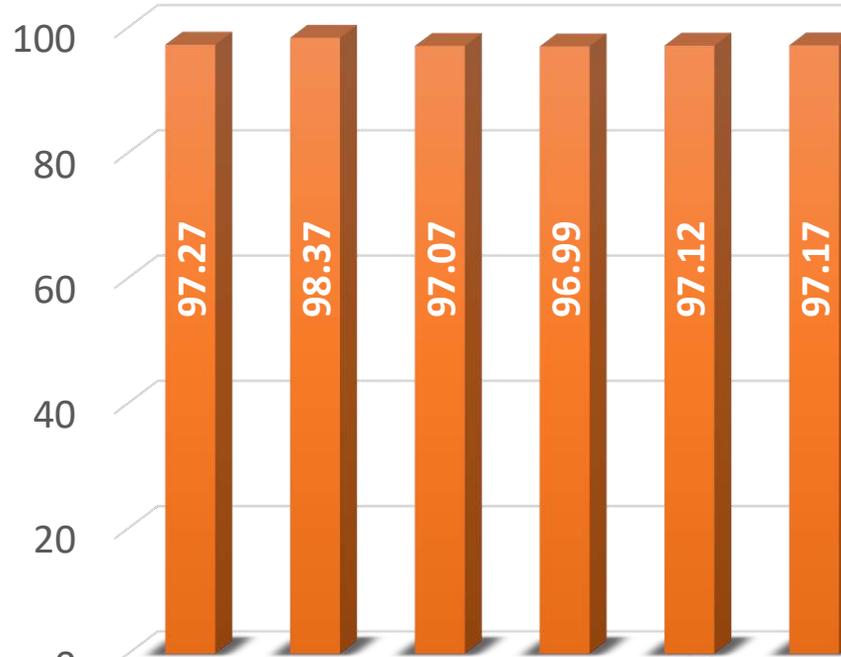
VALORIZACIÓN DE RESIDUOS ORGÁNICOS



TOTAL TONELADAS (JULIO-DICIEMBRE)

583.99

TONELADAS



RESIDUOS ORGANICOS

Mes	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
RESIDUOS ORGANICOS	97.27	98.37	97.07	96.99	97.12	97.17



UNIDAD DE VALORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Ashaninka Yanasha



VALORIZACIÓN DE RESIDUOS APROVECHABLES

TOTAL TONELADAS
(JULIO-DICIEMBRE)

25.66

TONELADAS



■ RESIDUOS APROVECHABLES





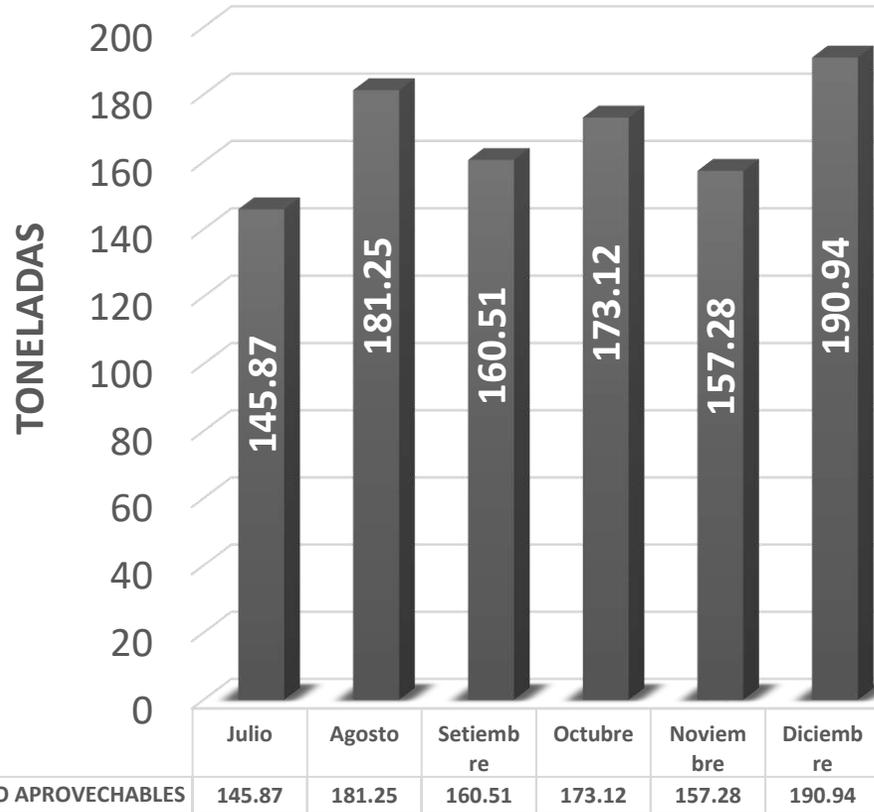
Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

RESIDUOS NO APROVECHABLES



TOTAL TONELADAS
(JULIO-DICIEMBRE)

1008.97



RESIDUOS NO APROVECHABLES	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	145.87	181.25	160.51	173.12	157.28	190.94





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



PASANTIAS REALIZADAS EN EL RELLENO SANITARIO DE OXAPAMPA





Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Asháninka Yanésha

MONITOREOS AMBIENTALES



IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL 2023

Se aprobó mediante Resolución Gerencial N°004-2023-GGRS-MPO, con la finalidad de fortalecer el conocimiento ambiental de la población generando actitudes y nuevos valores de comportamiento, colaboración, compromiso y participación para poder contribuir a la mejora ambiental de Oxapampa.

UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL



MONITOREO Y VERIFICACIÓN DE LA ENTREGA CORRECTA DE LOS RESIDUOS MUNICIPALES

Residuos aprovechables



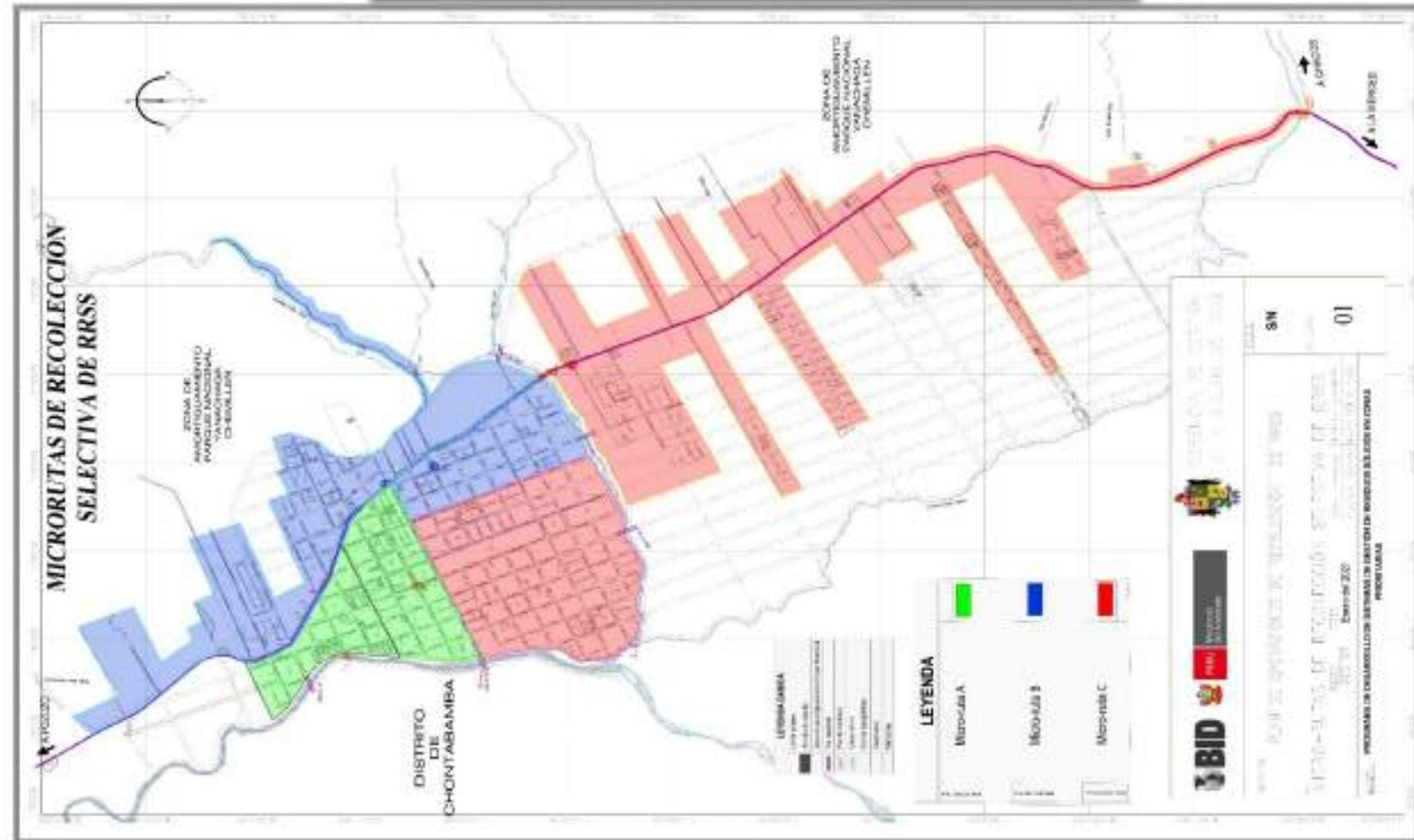
Residuos orgánicos



Residuos no aprovechables



03 RUTAS DE RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RR.SS.



EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS SÓLIDOS

ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN	CANTIDAD DE USUARIOS
Casa por casa	5,299 personas
Espacios públicos	1,025 personas
Campañas/eventos	1,014 personas



PROMOTORES AMBIENTALES ESCOLARES RECONOCIDOS Y ACREDITADOS

PROYECTOS EDUCATIVOS AMBIENTALES

- ELABORACIÓN DE COMPOST EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DIVINA PASTORA
- ELABORACIÓN DE COMPOST EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS
- ELABORACION DE COMPOST E IMPLEMENTACION DE BIOHUERO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA LIBERTADOR MARISCAL CASTILLA

EVENTOS

- ECOFERIA POR EL DIADESOL
- CAMPAÑA DE LIMPIEZA DEL CAMPO DE AVIACION



PROMOTORES AMBIENTALES JUVENILES Y COMUNITARIOS

PROMOTOR JUVENIL

- 45 PARTICIPANTES DE DIVERSAS UNIVERSIDADES E INSTITUTOS
- CAMPAÑA DE SENBILIZACIÓN EN MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS
- CAMPAÑA DE ECOFERIA
- CAMPAÑA DE ECOTRUEQUE

PROMOTOR COMUNITARIO

- 30 PARTICIPANTES
- SE REALIZÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE BIOHUERTOS FAMILIARES



INSTITUTO VIAL PROVINCIAL OXAPAMPA - IVP

ING. MARSE ARIAS GÜERE

RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE - 2023

INTRODUCCIÓN

El Instituto Vial Provincial Municipal de Oxapampa, es un organismo descentralizado de derecho público interno de las municipalidades distritales con personería jurídica, autonomía administrativa y económica, que se rige por su estatuto y demás normas legales que le es aplicable.

El IVP Oxapampa, está integrado por los 8 Distritos de la Provincia de Oxapampa, cuyos Alcaldes conforman el Comité Directivo, presidido por el Alcalde Provincial.

La finalidad es: Ejecutar la GESTIÓN VIAL de los caminos rurales en su jurisdicción de acuerdo a las prioridades establecidas en el Plan Vial Provincial Participativo (PVPP), actuar como órgano técnico – operativo de gestión de infraestructura vial.

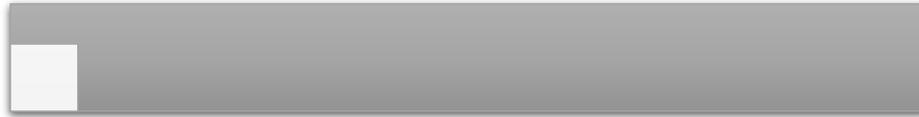
CONVENIO

De fecha 03 de marzo del 2023, PROVIAS DESCENTRALIZADO, por la otra parte LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE OXAPAMPA, suscribieron el **CONVENIO N°007-2023-MTC/21**, con el objetivo de establecer los compromisos y responsabilidades para la ejecución del **mantenimiento rutinario de las vías vecinales.**

47 caminos en los 8 distritos de la Provincia de Oxapampa.



CHONTABAMBA



- EMP. PE-5NA (OXAPAMPA) - **PTE. VILLAR** - SAN ROQUE - TSACHOPEN - **GRAMAZU** (00+000 AL 10+060)
- PTE. CHONTABAMBA) - **DOS DE MAYO** - TINGO (04+900 AL 13+900)
- EMP. PA-106 - **LA FLORIDA - SAN MARCOS** - EMP. PA-107.
- EMP. PA-107 - **SAN FRANCISCO** - AGUA FRESCA - EMP. PA-107 (PTE LORETO).

POZUZO



- EMP. PE-5N A - **QUEBRADA COLORADA** - EMP. PE-5N A (PTE. PRUSIA). **TORO PAMPA**
- EMP. PA-651 (BUENA VISTA) - **SANTA MATILDE**
- EMP. PE-5NA (PRUSIA) - PTE. DELFIN - **DELFIN**
- EMP. PE-5N A (PTE. PRUSIA) - **HUACAMAYO**
- EMP. PE-5N A - **SESO**



Municipalidad Provincial de
OXAPAMPA
"Trabajando con ustedes y para ustedes"

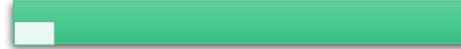
OXAPAMPA



- EMP. PE-5N A - PTE. **LA CAÑERA - RÍO TIGRE**
- PE-5N A (LLAMAQUIZU) - **RINCÓN CHACOS - CHACOS**
- EMP. PE-5N A - PTE. SAN ALBERTO - **SAN ALBERTO**
- EMP. PE-5N A - **PARAIZU**
- EMP. PE-5N A - SANTA CLARA - **ALTO PERU** (KM 00+000 AL 01+680); EMP. PA-668 - ALTO SANTA CLARA (KM. 00+000 AL 01+650)
- EMP. PTE. ALTO PLAYAPAMPA - **ALTO PLAYAPAMPA** - LOS FLANDES - TARSO PEÑAPLAS - ZARATE - CRISTAL
- EMP. PE-5N A - **ACAZAZU** - PTA. CARRETERA **ACUZAZU**
- EMP. PE-5N A PROGRESO - **ALTO SANTA CLARA**
- EMP. PE - 5N A - **RIO PISCO - ALTO TRES AGUAS** - ALTO CHURUMAZU (KM. 00+000 AL 08+110)



PALCAZÚ



- EMP. PA-109 (AGUARUNA) - AGUA BLANCA - **PUERTO PRUSIA**
- EMP. PA-109 (SAN FRANCISCO DE CHUCHURRAS) - **VILLA AMÉRICA**
- EMP. PA-109 (CHORRILLOS) - SANTA TERESA - **CASCAJO**



RESERVA DE BIOSFERA
Oxapampa Asháninka Yanasha

CONSTITUCIÓN



- EMP. PE-5N - PTE. CARACOL - PTE. PZIPICHARI - PTE. SAN JUAN - **CAHUAPANAS**.
- EMP. PE-5N (CONSTITUCION) - **EL MIRADOR**



HUANCABAMBA

- EMP. PE-5N A (PTE. YANACHAGA) - PTE. CHOROBAMBA - JATUMPATA - PTE. ARAMAYO - PAMPA CHICA - PTE. HUAYLAMAYO - **MALLAMPAMPA** - ACOMAYO - PTA. CARRETERA (KM. 00+000 AL 25+600)
- EMP. PA-640 - SINCHIPAMPA - PTE. PUNCHAO -PUNCHAO-PTE. **ANCAHUACHANAN** - ANCAHUACHANAN (KM. 00+000 AL 11+000)
- EMP. PE-5NA - DV. SALCIPUEDES (KM 00+000 AL 00+680); EMP.PA-635 - EMP. PA-637 (**CAROLINA**) (KM. 00+000 AL 06+950)
- EMP. PA-645 (PTE. LANTURACHI 2) - ESPIRITUPATA - **PALCAMAYO**
- EMP. PE-5N A - PALMAZU - PTE. IRUÑA - **NAVARRA** - PTE. NAVARRA - PTA. CARRETERA (KM. 00+000 AL 03+900); EMP. PA-664 (NAVARRA) - PAJONAL (KM. 00+000 AL 01+100)
- EMP. PE-5NA (**SAN DANIEL**) - SAN INSIDRO - PTA. CARRETERA (KM. 0+000 AL 04+500); EMP. PA-662 - YANAJANCA (KM. 00+000 AL 02+500)
- EMP. PA-645 - **CUEVA BLANCA** - PTA. CARRETERA
- EMP. PA-637 (ANCAHUACHANAN) -PTE. RAMADA - EMP. PA-640 (**CHAUPIMONTE**) (KM. 11+000 AL 14+000)
- EMP. PE-5N A - COLMENA - LA VICTORIA - PTA. CARRETERA; (KM. 00+000 AL 05+720); EMP. PA-663 (**LA COLMENA**) - PTA. CARRETERA (KM. 00+000 AL 01+000)

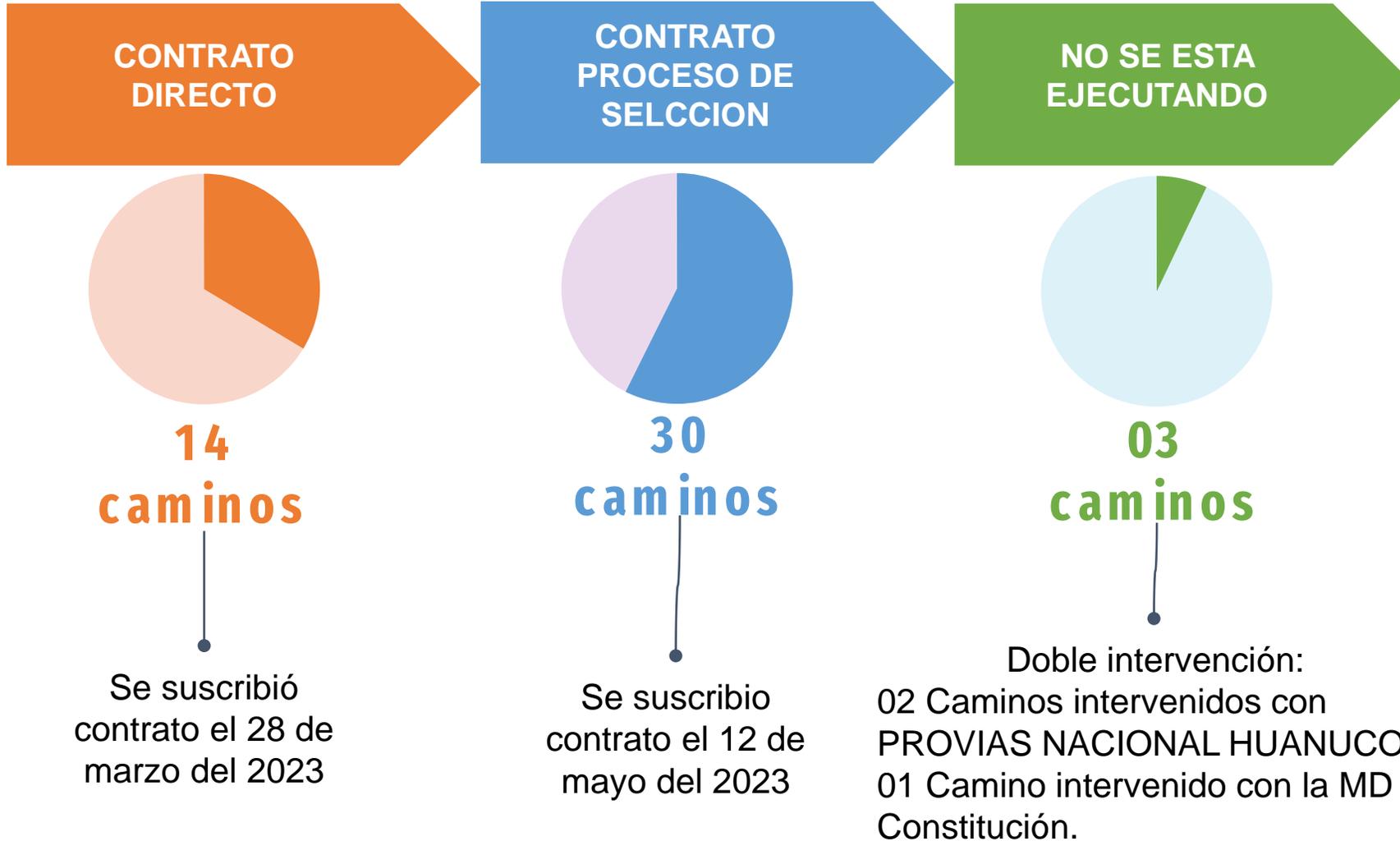


VILLA RICA

- BAJO BOCAZ - SAN MIGUEL DE BOCAZ** - PTA. CARRETERA (KM. 24+500 AL 40+140)
- EMP. PE-5N (SAN JUAN DE CACAZU) - **UBIRIKI**
- EMP. PE-5N (PTE COLORADO) – **VILLA OYÓN**
- EMP. PE-5N (PTE. COLORADO) - **LA LIMEÑA** - ALTO BOCAZ - CENTRO BOCAZ - BAJO BOCAZ (KM 00+000 AL 24+500)
- EMP. PE -5N (**SAN JOSE**) - SANTA ROSA; (KM 00+000 AL 04+600) EMP. PA-682 - PTA. CARRETERA; (KM 00+000 AL 01+600) EMP. PE-5N (SAN JOSE) - PTA. CARRETERA (KM 00+000 AL 01+300)
- EMP. PE-5N (**ENEÑAS**) - CINCO CORAZONES
- EMP. PA-114 (PTE. PAUCARTAMBO) - SANTA ROSA DE **PUENTE PAUCARTAMBO - ALTO ENTAZ** (KM. 00+000 AL 04+500)
- EMP. PE-5N - **LOS MELLIZOS** (00+000 AL 05+820)
- EMP. PE-5N - SAN JUAN DE CACAZÚ - LA CUMBRE - **VILLA TARMA** BOCAZ EMP. PA-701
- EMP. PA-690 - **OCONAL** - SANTA ROSA - ALTO ENTAZ
- EMP. PE-5N - EMP. PA-684 (**RIO LA SAL**) (00+000 AL 05+880); PTE. RÍO LA SAL 1 - RÍO LA SAL (KM. 01+500 AL 02+250)
- EMP. PE-5N - PTE **RIO LA SAL 1** (00+000 AL 01+500); EMP. PA-684 - EMP. PA-684 (00+000 AL 02+770); EMP. PA-684 - EMP. PA- 686 (**ALTO ENTAZ**) (03+780 AL 07+380)



DE LOS 47 CAMINOS VECINALES



SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

CONVENIO N° 007-2023-MTC/21

PRESUPUESTO MANTENIMIENTO RUTINARIO PIA 2023 : **S/ 2,844,920.00**

PRESUPUESTO MANTENIMIENTO RUTINARIO EJECUTADO : **S/ 2,151,595.69**

PRESUPUESTO MANTENIMIENTO RUTINARIO SALDO : **S/ 693,324.31**

ABRIL

PRESUPUESTO
S/ 52,332.22

MAYO

PRESUPUESTO
S/ 142,744.96

JUNIO

PRESUPUESTO
S/ 313,087.27

JULIO

PRESUPUESTO
S/ 316,483.52

AGOSTO

PRESUPUESTO
S/ 306,110.91

**SETIEMB
RE**

PRESUPUESTO
S/ 296,236.48

**OCTUB
RE**

PRESUPUESTO
S/ 299,071.03

**NOVIEM
BRE**

PRESUPUESTO
S/ 236,722.80

**DICIEMB
RE**

PRESUPUESTO
S/ 198,131.10

REORIENTACIÓN DE RECURSOS R.D 0228-2023-MTC/21

02

SOLICITUD DE 04 CAMINOS

1

**R1903188: EMP. PA-716
(SAN JOSE) - CONVENTO**

LONG: 9.060 km

PRESUPUESTO: S/ 55,377.08



**R190338: EMP. R190323
- C.P. SAN FRANCISCO
DE CAHUAPANAS -
CC.NN PUERTO DAVIS**

LONG: 12.971 km

PRESUPUESTO: S/
69,669.71



**PRESUPUESTO TOTAL
: S/ 145,985.18**

3

2

**R1903189: EMP. PA-721 -
NUEVO PROGRESO**

LONG: 2.175

PRESUPUESTO: S/ 11,473.00



**R190323: EMP. PA - 722
CAHUAPANAS - CAHUAPANAS
II**

LONG: 2.014 km

PRESUPUESTO: S/
9,465.39



4

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

CONVENIO N° 007-2023-MTC/21

SALDO A REORIENTAR PIA 2023	: S/ 425,192.00
MONTO DE REORIENTACIÓN SOLICITADA PIA 2023	: S/ 145,985.18
MONTO REORIENTACIÓN APROBADA	: S/ 34,157.00
MONTO REORIENTACIÓN EJECUTADO - (DICIEMBRE)	: S/ 9,645.00



SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

ADENDA N° 01 AL CONVENIO N° 007-2023-MTC/21

Lima, 21 de Noviembre del 2023

ORCID N° 4576 -2023-MTC/21.GMS

Señor:
EULER DANIEL OSORIO RUIZ
Alcalde provincial
Municipalidad provincial de Oxapampa
Jr. Grau N°302 - Oxapampa
Provincia -

ASUNTO : SOLICITUD DE REORIENTACIÓN DE TRAMO O RECURSO DE
LOS RECURSOS ASIGNADOS CON LEY N° 31638.
Gobierno Local de Oxapampa - Región de Pasco

REFERENCIA : a) Oficio N°823-2023-MPO
b) Informe N°257-2023-MTC/21.GMS.MVZM
c) Convenio N°007-2023-MTC/21

Me dirijo a usted, con relación al documento de la referencia a), a través del cual solicito a Provias Descentralizado el trámite para el uso de los recursos ordinarios asignados con Ley N°31638 para realizar actividades de mantenimiento rutinario.

Al respecto, con el documento de la referencia b), el profesional de monitoreo y seguimiento informa que habiéndose cumplido con los procedimientos indicados en la Directiva N°003-2019-MTC/21 corresponde que inicie con los procedimientos de contratación para realizar actividades de mantenimiento rutinario; asimismo, una vez efectuado su contratación debe solicitar su trámite para el uso de recurso de acuerdo al procedimiento indicado en el literal a), del numeral 6.4.1. Trámite para la ejecución de recursos ordinarios de mantenimiento rutinario de la Directiva, marco normativo que es parte del Convenio de la referencia c).

Por lo tanto, es necesario que, en el más breve plazo, efectúe las gestiones necesarias para realizar las contrataciones de actividades de la gestión de mantenimiento considerando que su contratación no puede superar el presente ejercicio fiscal.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Dg. Juan Yuliana APARCIO ARENAS
En nombre de la Gerencia de Monitoreo y Seguimiento
Provias Descentralizado

C.C.
HARRISON MVZM



PROVIA DESCENTRALIZADO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO
RUBEN GONZALEZ ALARCON

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad. Provia Descentralizado. MTC/21.GMS.MVZM

01.903.189	Colono (Etr. Carretera (Km 00+000 a 01+000))	1.175	948	3	6.389	619	6.008
01.903.189	EMP. PA-721- NUEVO PROGRESO	1.175	948	3	6.389	619	6.008
01.903.188	EMP. PA-716 (SAN JOSE) - COMENIO	9.060	1.029	3	27.960	2.797	30.768
	SALDO A REORIENTAR						387.629
MPA		402.673			3.157.583	315.758	3.060.960

04

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

CONVENIO N° 007-2023-MTC/21

SALDO DE RECURSOS NO UTILIZADOS PIA 2023	: S/ 693,324.31
SALDO DE RECURSOS NO UTILIZADOS SOLICITADOS	: S/ 505,421.33
SALDO DE RECURSOS NO UTILIZADO APROBADO	: S/ 236,764.81
SALDO DE RECURSOS NO UTILIZADO EJECUTADO	: S/ 229,054.11

TRANSFERENCIAS

06

INSTITUTO VIAL PROVINCIAL OXAPAMPA				
INGRESOS DE LAS MUNICIPALIDADES 2023				
NR O.	MUNICIPALIDAD DISTRITAL	TOTAL TRANSFERENCIA SEGÚN CONVENIO	TRANSFERENCIA REALIZADA	SALDO POR TRANSFERIR
1	TRANSFERENCIA MD. HUANCABAMBA	S/ 32,376.50	S/ 32,376.00	S/ 0.50
2	TRANSFERENCIA M.P OXAPAMPA	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	-
3	TRANSF. FORTA. M.D VILLA RICA	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	S/ 16,188.25
4	TRANSF. FORTA. M.D CONSTITUCION	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	-
5	TRANSF. FORTA. M.D CHONTABAMBA	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	
6	TRANSF. FORTA. M.D POZUZO	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	
7	TRANSFERENCIA M.D PALCAZÚ	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	S/ 16,188.50
8	TRANSF. FORTA. M.D PUERTO BERMUDEZ	S/ 32,376.50	S/ 32,376.50	
		S/ 259,012.00	S/ 226,634.75	S/ 32,377.25

PENDIENTES DE TRANSFERENCIA

INSTITUTO VIAL PROVINCIAL OXAPAMPA		
PENDIENTE DE LA TRANSFERENCIA DE MUNICIPALIDADES 2023		
NRO.	MUNICIPALIDAD DISTRITAL	SALDO PENDIENTE POR TRANSFERIR S/
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA RICA	S/ 16,188.25
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PALCAZÚ	S/ 16,188.50
		S/ 32,376.75

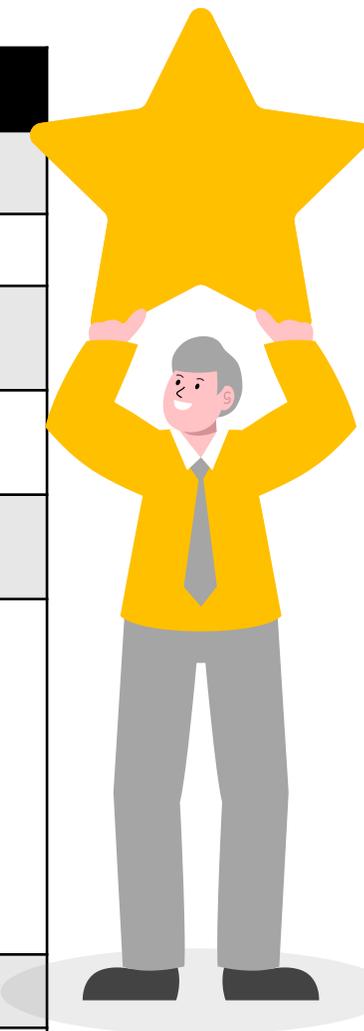
GASTOS DE OPERATIVIDAD

INSTITUTO VIAL PROVINCIAL OXAPAMPA

ITEM	PAGO	IMPORTE POR MES
1	Servicio de Alquiler de Local	
2	Servicio de Suministro de Energía Eléctrica	
3	Servicio de Agua y Desagüe	
4	Servicio de Internet	
3	<u>Pago de Personal</u> - Gerente - Sub Gerente - Administrador/RRHH/Abastecimiento/logística/Patrimonio - Tesorero - Secretaria - Chofer	
4	Compra de Útiles de escritorio	
TOTAL		S/ 16,469.00

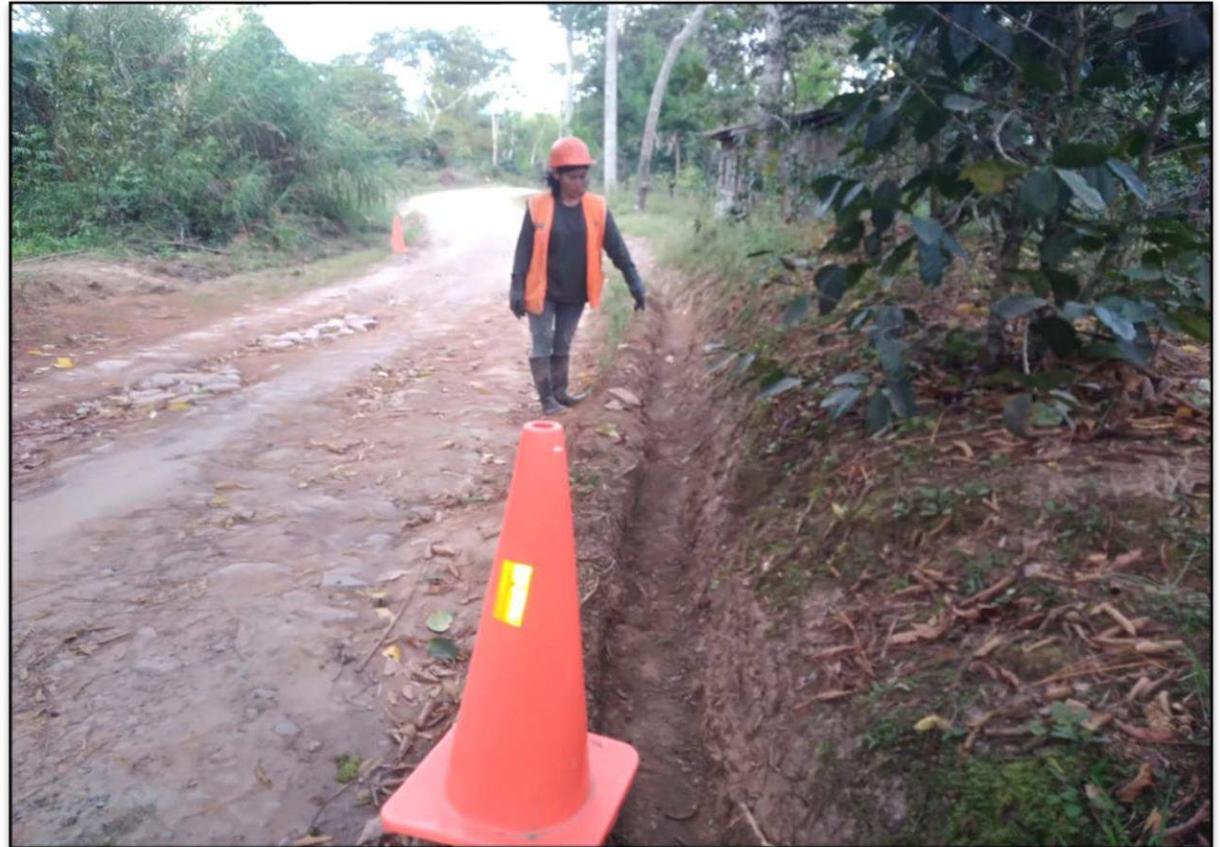
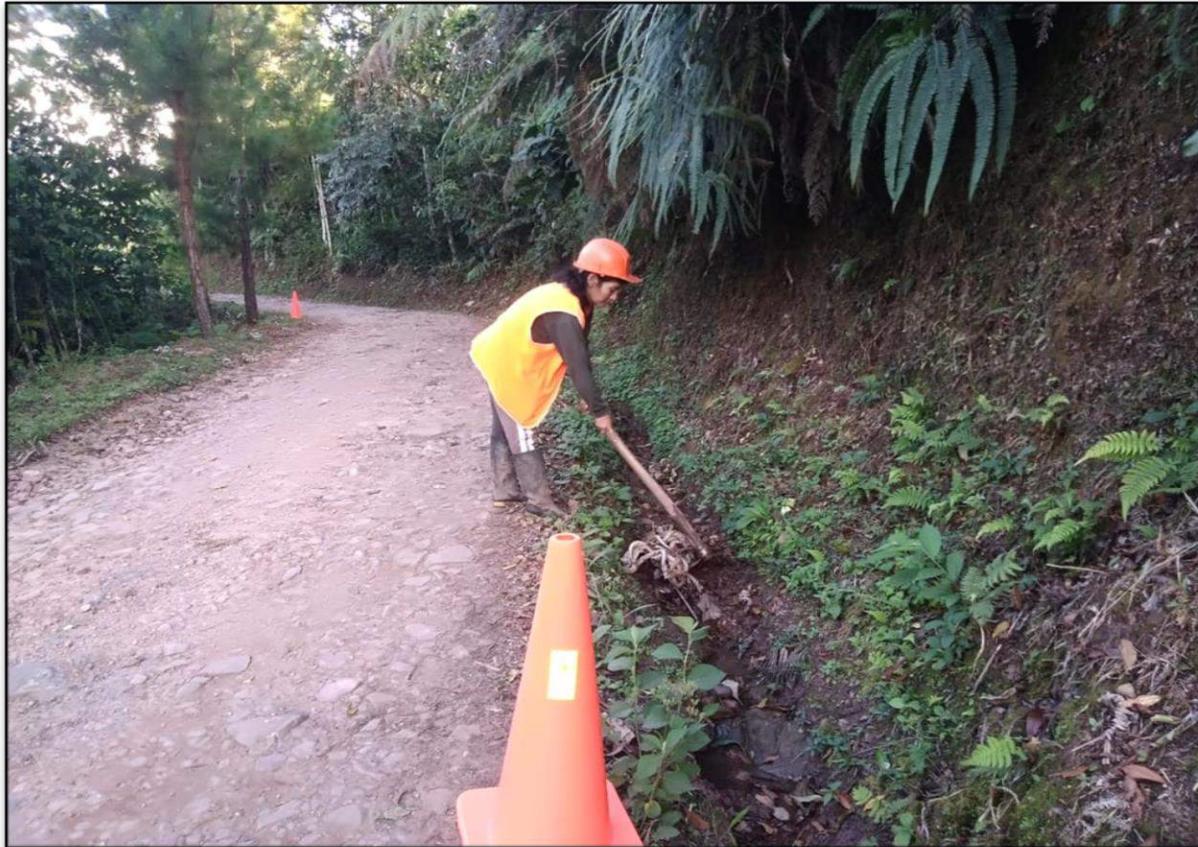
PRESUPUESTO TOTAL ANUAL S/ 197,628,00.

06



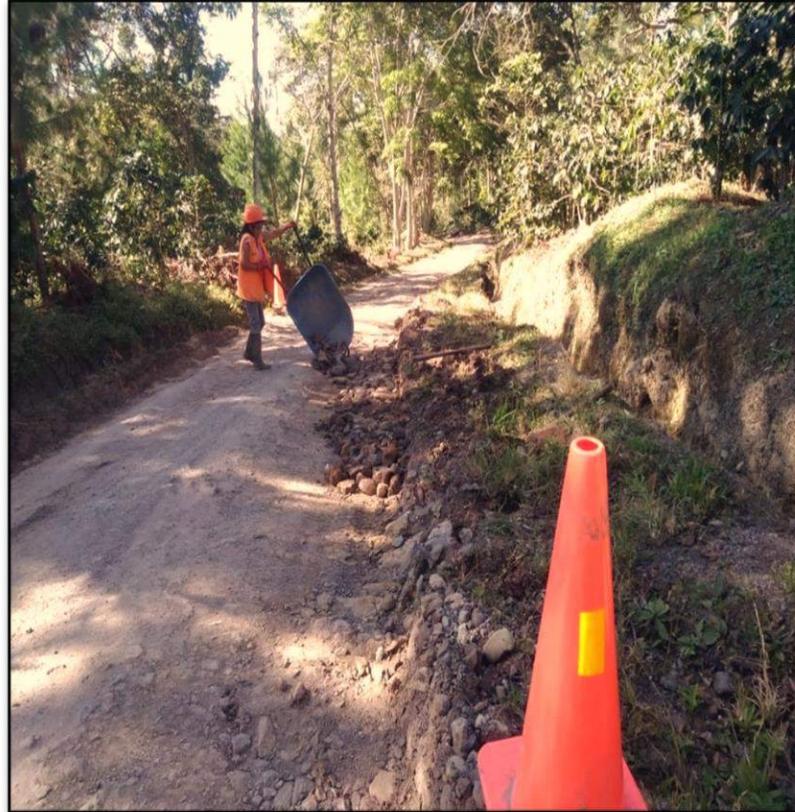


PANEL FOTOGRÁFICO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO RUTINARIO 2023



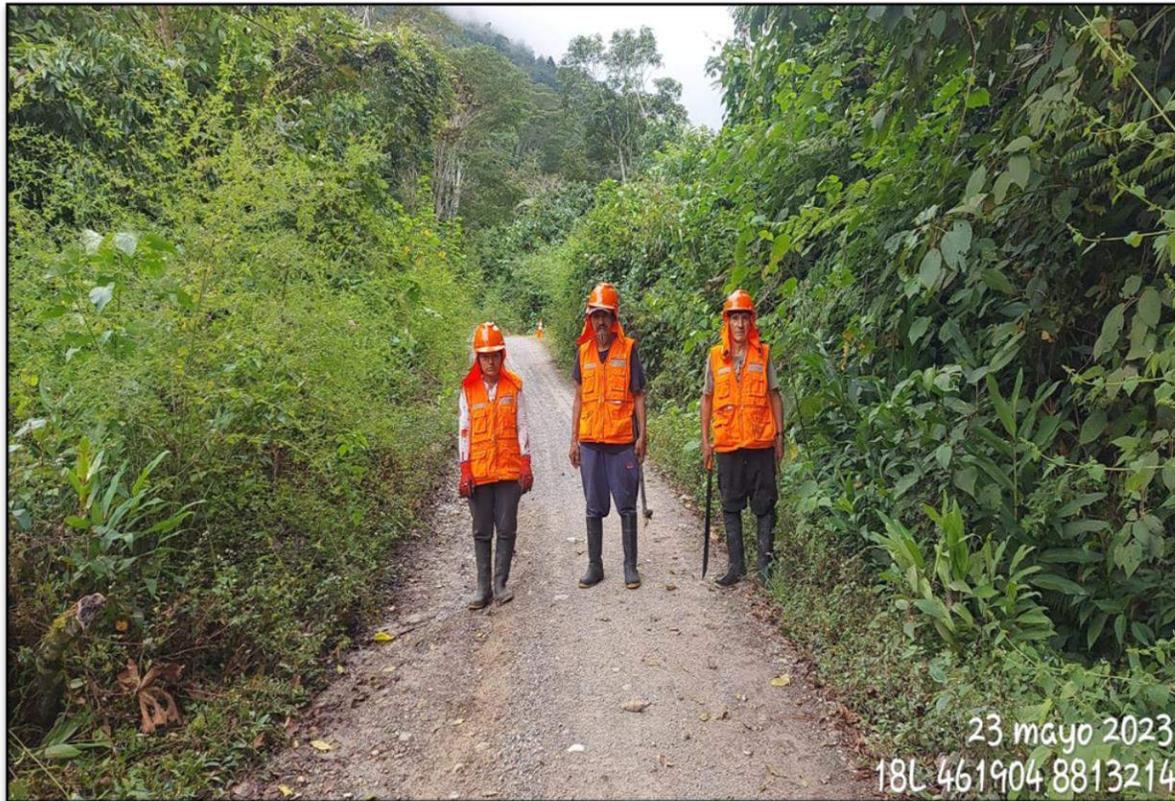
ACTIVIDAD: LIMPIEZA DE CUNETETA

PANEL FOTOGRÁFICO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO RUTINARIO 2023



ACTIVIDAD: BACHEO

PANEL FOTOGRÁFICO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO RUTINARIO 2023



ACTIVIDAD: ROCE Y LIMPIEZA

PANEL FOTOGRÁFICO 2023



CLASIFICACIÓN DE VIAS : CÓDIGO DE RUTA DEFINITIVO



Municipalidad Provincial de

OXAPAMPA

"Trabajando con ustedes y para ustedes"



GRACIAS