



# UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN

CIUDAD UNIVERSITARIA AV. MIRAFLORES S/N - CASILLA 316 - TELEFONO: 583000 ANEXOS 2021-2023 - email: sege@unjbg.edu.pe



## RESOLUCIÓN RECTORAL N° 13196-2024-UNJBG

Tacna, 23 de mayo de 2024

### VISTOS:

El Oficio N° 957-2024-DIGA/UNJBG, Proveídos N° 4387-2024-REDO y N° 2152-2024-SEGE, Oficio N° 1674-2024-OPEP/UNJBG, Informe N° 1689-2024-UPP-OPEP/UNJBG, Oficio N° 1654-2024-UEI/DIGA/UNJBG, Carta N° 337-2024-WCM-MPF/UNJBG, Memorando N° 154-2024-DIGA/UNJBG, Oficio N° 064-2024-DIF-UEI-DIGA/UNJBG, Diagnostico de Inspección Ocular, Oficios N° 217 y 239-2024-ESEN/FACS, Carta N° 002-2024-OS-1028-MQCD, remitidos para aprobar la modificación del Plan Anual de Mantenimiento 2024 - PAM;

### CONSIDERANDO:

Que, con Resolución Rectoral N° 12531-2024-UNJBG, modificadas con Resoluciones Rectorales N° 12569 y 13188-2024-UNJBG se aprueba el Plan Anual de Mantenimiento 2024 - PAM, propuesto por la Unidad Ejecutora de Inversiones, cuyo monto referencial asciende a S/ 19 375 045,71 soles (diecinueve millones trescientos setenta y cinco mil cuarenta y cinco y 00/100 soles), a financiarse conforme al Art. 105 de la Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto Público para el año fiscal 2024;

Que, el Coordinador de Desarrollo de Planta Física, mediante documento del Visto manifiesta que habiendo realizado la inspección de campo al Sector E y G ubicado en el entorno de la Casona del Local Central, se evidencian que existe ambientes que requieren de suma atención con la finalidad de habilitar dichos espacios para depósitos, y/o almacenes, debido al problema de hacinamiento de material archivístico que tienen diferentes oficinas administrativas de la UNJBG; por lo que recomienda que el su requerimiento se derivado al área competente con la finalidad de programar un Plan de Mantenimiento y poder contar con ambientes adecuados para el archivo y/o deposito, tan necesarios para el funcionamiento de las actividades administrativas de al UNJBG, para lo cual adjunta lo planos de ubicación de los sectores indicados, planos de estado actual incluyendo fotografías;

Que, el Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones, en atención al documento recibido del Coordinador Área de Mantenimiento de Planta Física, quien requiere la inclusión de un (1) Plan de Mantenimiento denominado "Plan de Mantenimiento del Sector G y Sector E del entorno de la Casona Local Central" en relación al cambio de todas las instalaciones eléctricas de la referida Escuela, habiendo realizado la inspección ocular, cuyo monto referencial asciende a S/ 150 000,00 soles, al Plan Anual de Mantenimiento 2024 - PAM; por lo tanto, solicita la aprobación mediante el acto resolutivo correspondiente;

Que, la Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto mediante el documento del visto, remite el Informe N° 1689-2024-UPP-OPEP/UNJBG mediante el cual la Jefa de la Unidad de Presupuesto, de acuerdo al numeral 105.1 del Artículo 105 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto para el Sector Público para el Año Fiscal 2024, en concordancia con la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01, Directiva para la Ejecución Presupuestaria, y a la revisión del Presupuesto Institucional 2024 de la Entidad, manifiesta que se cuenta con los recursos presupuestarios para el financiamiento del "Plan de Mantenimiento del Sector G y Sector E del entorno de la Casona Local Central", por el monto referencial de S/ 120 000,00, con afectación al Rubro 18. Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones, genérica de Gasto 2.3 Bienes de Servicios, derivando la cadena funcional programática;





# UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN

CIUDAD UNIVERSITARIA AV. MIRAFLORES S/N - CASILLA 316 - TELEFONO: 583000 ANEXOS 2021-2023 - email: sege@unjbg.edu.pe



## Continúa de la Resolución Rectoral N° 13196-2024-UNJBG

Que, en virtud a lo expuesto, la Autoridad con Proveído N° 4387-2024-REDO, dispone la emisión del acto resolutivo para los efectos a que diere lugar, y;

De conformidad con el Art. 62° numeral 62.2 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, Art. 153° inc. d) del Estatuto de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, y en uso de las atribuciones conferidas al señor Rector;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO ÚNICO.**- Modificar, en virtud a los considerandos expuestos en la presente Resolución, el **PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO 2024 - PAM** aprobada con Resolución Rectoral N° 12531-2024-UNJBG y modificada con Resoluciones Rectorales N° 12569 y 13188-2024-UNJBG, debiendo incluir un (1) Plan de Mantenimiento denominado: **"PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SECTOR G Y SECTOR E DEL ENTORNO DE LA CASONA LOCAL CENTRAL"** cuyo monto referencial es de **S/ 150 000,00 soles (ciento cincuenta mil y 00/100 soles)**, debiendo ejecutarse de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	: 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
ACTIVIDAD	: 3999999 SIN PRODUCTO
Act/AI/OBR	: 5003678 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
FUNCIÓN	: 22 EDUCACIÓN
DIVISIÓN FUNCIONAL	: 048 EDUCACIÓN SUPERIOR
GRUPO FUNCIONAL	: 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
FTE. FTO. /RUBRO	: 5 - 18 CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES
GENÉRICA DE GASTO	: 2.3 BIENES Y SERVICIOS

Regístrese, comuníquese y archívese.



DR. JAVIER LOZANO MARREROS  
RECTOR



DR. JORGE LUIS LOZANO CERVERA  
SECRETARIO GENERAL

Efm.