



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: Gerencia de Operaciones y Seguridad

Unidad Orgánica: No aplica

Puesto Estructural: No aplica

Nombre del puesto: Jefe de Guardaparques y Seguridad

Dependencia jerárquica lineal: Gerente de Operaciones y Seguridad

Dependencia funcional: No aplica

Puestos a su cargo: Guardaparques

MISIÓN DEL PUESTO

Dirigir, controlar y organizar en coordinación con la Gerencia de Operaciones y Seguridad las actividades de los guardaparques de ambas sedes del PATPAL FBB.

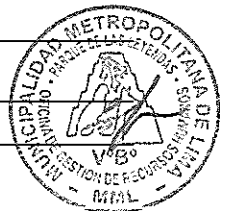
Ejecutar el Plan integral del Sistema de Seguridad y el POI en ambas sedes del PATPAL FBB.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Coordinar con la Gerencia de Operaciones las brigadas de Defensa Civil, promover y supervisar la participación de los trabajadores en seguridad y defensa civil.
- Planificar, organizar, dirigir, ejecutar y controlar el Plan Integral del Sistema de Seguridad con énfasis en los visitantes del PATPAL FBB en coordinación con la Gerencia de Operaciones.
- Ejecutar el cumplimiento del POI en ambas sedes del PATPAL FBB.
- Dirigir, organizar y supervisar las actividades de los guardaparques de ambas sedes y reportar diariamente a la Gerencia de Operaciones y Seguridad.
- Planificar y capacitar al personal guardaparques en temas preventivos de seguridad.

Organizar, supervisar y ejecutar el Plan de Seguridad en ambas sedes

- Otras funciones que le encargue el Gerente de Operaciones y Seguridad



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Órgano de apoyo, asesoramiento y línea

Coordinaciones Externas:

Municipalidad Metropolitana de Lima, Entidades del gobierno local, Otras Organizaciones públicas o privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																	
<table><thead><tr><th></th><th>Incompleta</th><th>Completa</th></tr></thead><tbody><tr><td>☐ Primaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Secundaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td>☐</td><td>☐</td></tr></tbody></table>		Incompleta	Completa	☐ Primaria	☐	☐	☐ Secundaria	☐	☐	☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	<table><tbody><tr><td>☐ Egresado(a)</td><td>☐ Bachiller</td><td>☒ Título/ Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="3">Oficial de la Policía y/o fuerzas armadas</td></tr><tr><td>☐ Maestría</td><td>☐ Egresado</td><td>☐ Grado</td></tr></tbody></table>	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Oficial de la Policía y/o fuerzas armadas			☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	<table><tbody><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr><tr><td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr></tbody></table>	Sí	☐	No	☒	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	☐	No	☒
	Incompleta	Completa																																	
☐ Primaria	☐	☐																																	
☐ Secundaria	☐	☐																																	
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐																																	
☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura																																	
Oficial de la Policía y/o fuerzas armadas																																			
☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado																																	
Sí	☐	No	☒																																
D) ¿Habilitación profesional?																																			
Sí	☐	No	☒																																

☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒	
☐ Universitaria	☐	☐	
☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos)* :

Defensa civil y otros relacionados a las funciones.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso y/o programa en temas de seguridad y protección civil

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

10 años en sector público o privado

Experiencia específica

A. Marque el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

05 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

05 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☒ Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Planificación, control, iniciativa, adaptabilidad, autocontrol.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica