

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano:	Oficina de Recursos Humanos
Unidad Orgánica	NO APLICA
Cargo estructural	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del cargo/puesto	Analista de Compensaciones y Control de Asistencia
Dependencia jerárquica	Especialista de Gestión de Compensaciones
Puestos a su cargo	NO APLICA

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Ejecutar la operación de los sistemas informáticos para la gestión de las compensaciones, liquidación de beneficios sociales, provisiones de ley y control de asistencia, en base a la normativa vigente.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Elaborar y procesar planilla de dietas del Consejo Directo y Vocales del Tribunal del Servicio Civil.
- 2 Elaborar y procesar liquidaciones de vacaciones truncas del D.L. N° 1057.
- 3 Recopilar, procesar y sistematizar la información de todo el personal, efectuando la consolidación de asistencia para el proceso de pagos del personal de la entidad.
- 4 Registro de altas y bajas del personal en los Sistemas de Control de Asistencia, Planillas y otros.
- 5 Controlar y administrar las vacaciones del personal D.L. N° 1057, D.L. N° 728, Ley N° 30057 y Practicantes.
- 6 Elaboración, control y seguimiento de licencias y del teletrabajo de los servidores de la Autoridad Nacional del Servicio Civil.
- 7 Registro y actualización de datos de los servidores sujetos a la Ley N° 30057 en el Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público.
- 8 Proyectar documentos y/o informes que sean requeridos para la atención de temas vinculados a control de asistencia, vacaciones y planillas de pagos.
- 9 Elaborar cuadros estadísticos respecto al personal en modalidad presencial y teletrabajo.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

NO APLICA.

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA.

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) Nivel Educativo</b>	<b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b>	<b>C) ¿Colegiatura?</b>																																																																
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Bachiller en Administración, Ingeniería Industrial, Psicología, Relaciones Industriales, Economía, Derecho, Asistencia Social o afines por la formación.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6"> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	Bachiller en Administración, Ingeniería Industrial, Psicología, Relaciones Industriales, Economía, Derecho, Asistencia Social o afines por la formación.							Maestría		Egresado		Grado								Doctorado		Egresado		Grado	No aplica						<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>D) ¿Habilitación profesional?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																																
<input type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>																																																																		
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																																																																
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																	
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																	
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																	
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria																																																																	
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																													
Bachiller en Administración, Ingeniería Industrial, Psicología, Relaciones Industriales, Economía, Derecho, Asistencia Social o afines por la formación.																																																																		
	Maestría		Egresado		Grado																																																													
	Doctorado		Egresado		Grado																																																													
No aplica																																																																		

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Gestión de Recursos Humanos, Legislación Laboral, D. Leg. N° 1024, Normativa vigente sobre Compensaciones y Beneficios Sociales, Sistemas Informáticos del Sector Público en Recursos Humanos.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

60 horas acumuladas en cursos de Legislación Laboral del régimen privado y público, Planilla Electrónica, en Tributación Laboral o en Compensaciones.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	Nivel Básico Concluido.			
Otros (Especificar)	X								

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años.

**Experiencia laboral específica**

**A.** Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año.

**B.** Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el nivel mínimo de asistente.

**C.** Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) año.

**Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.**

NO APLICA.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Planificación, Organización de Información, Análisis y Cooperación.

**REQUISITOS ADICIONALES**

NO APLICA.