FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Oficina General de Administración
Unidad Orgánica	Unidad de Recursos Humanos
Grupo de servidores civiles	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos	Gestión institucional
Rol	Gestión de recursos humanos
Nivel / categoría	CA2 Analista
Puesto Tipo	CA2020202 - Analista de Gestión de recursos humanos
Subnivel/ subcategoría	CA2-2
Nombre del puesto	**Analista de compensaciones I**
Código del puesto	CA0202096
N° de posiciones del puesto	1
Dependencia jerárquica	Ejecutivo de Recursos Humanos
Gupo de servidores al que reporta	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar las actividades referidas a la administración de compensaciones y pensiones según el marco de la normatividad vigente, necesaria para el cumplimientode actividades programadas.

FUNCIONES DEL PUESTO

1 Elaborar análisis y estudios en materia de compensaciones.

2 Ejecutar las actividades de los procesos de compensaciones, de acuerdo a la normativa vigente

3 Ejecutar la operación del sistema de remuneraciones del personal para el cumplimiento de las obligaciones de la entidad, en materia remunerativa.

4 Realizar el calculo y proyectar la liquidación de beneficios sociales del personal de la entidad.

5 Elaborar las planillas de pagos, PDT, Planilla Electrónica y seguros del personal de la entidad.

6 Brindar asistencia y atender solicitudes de los servidores respecto a los procesos de Recursos Humanos en el ámbito de su competencia

7 Elaborar Planillas de descuentos judiciales, AFP, entre otros para el cumplimiento de las obligaciones de la entidad.

8 Realizar el calculo y proyectar el impuesto a la renta del personal de la entidad.

9 Emitir reportes a partir de la información de Recursos Humanos en el ámbito de su competencia

10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

11 0

12 0

13 0

14 0

15 0

16 0

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal ☐ Permanente ☐

No aplica

Firmado digitalmente por ORTEGA MATUTE Marco Antonio FAU 20339267821 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.06.2023 17:41:11 -05:00

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			**B)** Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	**C)** ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa		
	Primaria			Sí [ ] No [X]
	Secundaria			
	Técnica Básica (1 ó 2 años)			**D)** ¿Habilitación profesional?
	Técnica Superior (3 ó 4 años)			Sí [ ] No [X]
X	Universitaria	X		

	Egresado(a)	X	Bachiller		Título/ Licenciatura

Administración, ingeniería Industrial, psicología, relaciones Industriales, economía, derecho, asistencia social, gestión de recursos humanos o afines por la formación

	Maestría		Egresado		Grado

No aplica

	Doctorado		Egresado		Grado

No aplica

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos)* :

Gestión Pública, Legislación laboral, Gestión de Recursos Humanos, normativa sobre compensaciones y beneficios sociales.

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en Gestión Pública, Legislación laboral, Gestión de Recursos Humanos o normativa sobre compensaciones y beneficios sociales. (40 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones.-				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

1 año

B. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en en el nivel del puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

1 año

** Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia** ; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Iniciativa, Orden, Cooperación

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

DEVIDA

Firmado digitalmente por ORTEGA MATUTE Marco Antonio FAU 20339267821 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.06.2023 17:41:18 -05:00