

(Datos que deben ser llenados por el ciudadano)

Sr (a) Gerente de la Gerencia de Gestión Electoral

1.1. Nombre (s) y apellidos de la o el solicitante	1.2. N° DE DNI
---	-----------------------

1.3. Dirección del domicilio actual (de ser el caso indicar referencia)

1.4. Número telefónico

Fijo	Móvil	Correo
-------------	--------------	---------------

1.5. Dependencia donde se inicia el procedimiento (Marcar x)

Sede Central Oficina Regional de Coordinación MPVE

Fecha del pago de derecho a trámite:/...../..... N° de la Agencia Banco de la Nación :.....N° de Operación:.....

Comprobante Nro:.....

Fecha y hora de presentación

1.6. Información a verificar en los documentos electorales

Nombre del Proceso Electoral	Miembro de mesa	Sufragio

1.7. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley N° 29733 – Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, el (la) suscrito(a) toma conocimiento del tratamiento y finalidad de sus datos personales, los cuales serán empleados para todos los procedimientos y servicios realizados ante y por la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) en función de sus competencias. Asimismo, manifiesto conocer el instrumento denominado "Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales de la ONPE" aplicable para toda plataforma digital que recopile datos creada o por crearse por ONPE, así como para todo tipo de almacenamiento de datos personales que realiza la ONPE en el ámbito de sus funciones, aprobado mediante Resolución Jefatural N°002490-2022-JN/ONPE, el mismo que se encuentra en la siguiente dirección electrónica: <https://www.onpe.gob.pe/modMarco-Legal/Resoluciones/RJ-2490-2022-JN.pdf>.

1.8. Firma

1.9. Impresión dactilar

1.10. Documentos que adjunta la o el solicitante (Según el TUPA)

N°	Descripción	Marcar X
1	Comprobante de pago del derecho de trámite	

AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN DE COMUNICACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO O DOMICILIO:

CORREO

DOMICILIO

Me comprometo a dar acuse de recibo a la notificación del acto administrativo correspondiente en un plazo máximo de dos (2) días útiles contados desde el día siguiente de efectuado el acto de notificación vía correo electrónico.