

ANEXO N° 02

RESUMEN DE INFORME DE METAS Y LOGROS POR ÓRGANO II SEMESTRE 2018			
ÓRGANO		DESPACHO MINISTERIAL - GABINETE DE ASESORES	
PERIODO INFORMADO		01 DE JULIO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018	
CONSULTORES		1. SCHIAFFINO WILSON, ENRICO AMADOR	
ACTIVIDADES POI DEL ÓRGANO	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	LOGROS Y METAS II SEMESTRE %	LOGROS Y METAS ACUMULADO %
COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL E INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LA COMUNICACIÓN, INTERACCIÓN Y CONCERTACIÓN ENTRE ACTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS	<p>Meta.- Evaluar y proponer mejoras en los instrumentos e indicadores de gestión sectorial.</p> <p>Logros.- 1) se realizó propuesta alternativa de inversiones sectoriales al Bicentenario de la República al 2021; 2) se realizaron coordinaciones internas en el Programa Nuestras Ciudades para la elaboración del estudio de pre inversión del proyecto de iniciativa urbanística en coordinación con la Municipalidad Provincial de Tacna; 3) se elaboró propuesta técnica a nivel general para el desarrollo del Programa de Fortalecimiento Institucional y Desarrollo de Capacidades Locales en materia de Desarrollo Urbano Territorial Sostenible orientado a las nuevas autoridades locales; 4) se elaboró propuesta de lineamientos generales para el desarrollo de procesos de planificación urbano territorial en zonas afectadas en el caso emergencias.</p>	100%	132%

.....
Marlo Ayala de la Vega
 Jefe del Gabinete de Asesores
 Ministerio de Vivienda, Construcción
 y Saneamiento

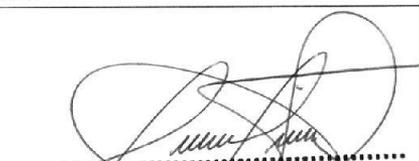
ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		SCHIAFFINO WILSON, ENRICO AMADOR
PERIODO DE CONTRATACIÓN		20 DE ABRIL DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		DESPACHO MINISTERIAL - GABINETE DE ASESORES
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL E INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LA COMUNICACIÓN, INTERACCIÓN Y CONCERTACIÓN ENTRE ACTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Brindar asesoría en los asuntos inherentes a la gestión institucional que le sean requeridos por la Alta Dirección.	<p>Meta.- Evaluar y proponer mejoras en los instrumentos e indicadores de gestión sectorial.</p> <p>Logros.- 1) se realizó propuesta alternativa de inversiones sectoriales al Bicentenario de la República al 2021; 2) se realizaron coordinaciones internas en el Programa Nuestras Ciudades para la elaboración del estudio de pre inversión del proyecto de iniciativa urbanística en coordinación con la Municipalidad Provincial de Tacna; 3) se elaboró propuesta técnica a nivel general para el desarrollo del Programa de Fortalecimiento Institucional y Desarrollo de Capacidades Locales en materia de Desarrollo Urbano Territorial Sostenible orientado a las nuevas autoridades locales; 4) se elaboró propuesta de lineamientos generales para el desarrollo de procesos de planificación urbano territorial en zonas afectadas en el caso emergencias.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18


 ELABORADO POR JUVISSA DEL CARMEN JIMENEZ MATSUOKA
 DNI N° 16790077
 PERSONAL CAS – GABINETE DE ASESORES DEL DESPACHO MINISTERIAL

ANEXO N° 02

RESUMEN DE INFORME DE METAS Y LOGROS POR ÓRGANO II SEMESTRE 2018			
ÓRGANO		VICEMINISTERIO DE CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	
PERIODO INFORMADO		01 DE JULIO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018	
CONSULTORES			
1. BOYER MERINO, JAVIER			
2. UCHUYA CORNEJO, JAIME GUILLERMO			
ACTIVIDADES POI DEL ÓRGANO	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	LOGROS Y METAS II SEMESTRE %	LOGROS Y METAS ACUMULADO %
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.	<p>Meta.- Emitir opiniones sobre proyectos de saneamiento.</p> <p>Logros.- 1) se gestionaron reuniones para evaluar y financiar proyectos con KFW, JICA, BID, CAF, Banco Mundial; 2) se participó en el proceso de caducidad de ATUSA; 3) se realizó el análisis situacional del Programa Nacional de Saneamiento Rural y presentó propuestas para su reorganización; 4) se participó en la modificación de los principales dispositivos rectores del sector saneamiento en el Perú, tales como Ley Marco de Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, Ley de Saneamiento Financiero, Ley de Drenaje Pluvial y Normatividad Ambiental, sus respectivos reglamentos y demás normativa interna del MVCS; 5) se logró incrementar los indicadores de gestión y de recaudación de la EPS GRAU SA de S/. 90 MM a S/. 120 MM anuales; 6) se logró incorporar a la Municipalidad Provincial de Sechura bajo el ámbito de la EPS GRAU SA, incrementando el número de conexiones de 120,000 a 135,000; 7) se presentó un nuevo Plan de Reestructuración Patrimonial de la EPS GRAU SA ante INDECOPI, planteándose un nuevo Cronograma de pagos a FONAVI por la deuda Concursal; 8) se logró presentar ante el Organismo Regulador SUNASS la solicitud de aprobación de un nuevo Plan Maestro Optimizado (tarifas) de la EPS GRAU SA; 6) se logró contar con la colaboración de JICA y del Gobierno Suizo SECO, en el mejoramiento y fortalecimiento de la Gestión Operativa, Comercial y de Infraestructura en la EPS GRAU SA.</p>	100%	72%



ING. JUAN ALFREDO TARAZONA MINAYA
 Viceministro de Construcción
 y Saneamiento

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		BOYER MERINO, JAVIER
PERIODO DE CONTRATACIÓN		03 DE SETIEMBRE DE 2018 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		VICEMINISTERIO DE CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Asesorar en temas de su especialidad profesional al DVCS del MVCS	<p>Meta.- Emitir opiniones sobre proyectos de saneamiento.</p> <p>Logros.- 1) se participó en la modificación de los principales dispositivos rectores del sector saneamiento en el Perú, tales como Ley Marco de Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, Ley de Saneamiento Financiero, Ley de Drenaje Pluvial y Normatividad Ambiental, sus respectivos reglamentos y demás normativa interna del MVCS; 2) se logró incrementar los indicadores de gestión y de recaudación de la EPS GRAU SA de S/. 90 MM a S/. 120 MM anuales; 3) se logró incorporar a la Municipalidad Provincial de Sechura bajo el ámbito de la EPS GRAU SA, incrementando el número de conexiones de 120,000 a 135,000; 4) se presentó un nuevo Plan de Reestructuración Patrimonial de la EPS GRAU SA ante INDECOPI, planteándose un nuevo Cronograma de pagos a FONAVI por la deuda Concursal; 5) se logró presentar ante el Organismo Regulador SUNASS la solicitud de aprobación de un nuevo Plan Maestro Optimizado (tarifas) de la EPS GRAU SA; 6) se logró contar con la colaboración de JICA y del Gobierno Suizo SECO, en el mejoramiento y fortalecimiento de la Gestión Operativa, Comercial y de Infraestructura en la EPS GRAU SA.</p>	03.SET.18 31.DIC.18



JAVIER BOYER MERINO
DNI N° 10475040
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

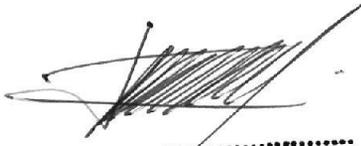
INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		UCHUYA CORNEJO, JAIME GUILLERMO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		23 DE ABRIL DE 2018 – 02 DE SETIEMBRE DE 2018
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		VICEMINISTERIO DE CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Asesorar en temas de su especialidad profesional al DVCS del MVCS	<p>Meta.- Emitir opiniones sobre proyectos de saneamiento.</p> <p>Logros.- 1) se gestionaron reuniones para evaluar y financiar proyectos con KFW, JICA, BID, CAF, Banco Mundial; 2) se participó en el proceso de caducidad de ATUSA; 3) se realizó el análisis situacional del Programa Nacional de Saneamiento Rural y presentó propuestas para su reorganización.</p>	01.JUL.18 02.SET.18

Javier Boyer

ELABORADO POR JAVIER BOYER MERINO
DNI N° 10475040
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 02

RESUMEN DE INFORME DE METAS Y LOGROS POR ÓRGANO II SEMESTRE 2018			
ÓRGANO		VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO	
PERIODO INFORMADO		01 DE JULIO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018	
CONSULTORES			
1. HUAMAN PALOMINO, SONIA CARINA			
2. SANCHEZ ZERILLO, VICTOR ALFONSO			
ACTIVIDADES POI DEL ÓRGANO	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	LOGROS Y METAS II SEMESTRE %	LOGROS Y METAS ACUMULADO %
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL ÁMBITO DE COMPETENCIA	<p>Meta.- Coordinar los temas de carácter administrativo.</p> <p>Logro.- 1) se revisaron y gestionaron 1590 pedidos de servicios administrativos, profesionales y técnicos de las áreas usuarias del sub sector vivienda y urbanismo; 2) se revisaron y gestionaron 28 solicitudes de pasajes y viáticos; 3) se logró la participación de 03 funcionarios en eventos internacionales.</p> <p>Meta.- Consolidar las respuestas de las direcciones, programas y/o entidades ligadas al subsector vivienda y urbanismo, a los requerimientos efectuados por el Congreso de la República.</p> <p>Logro.- 1) se consolidaron las respuestas técnicas legales del sub sector vivienda y urbanismo para remitirse a Secretaria General para su trámite.</p> <p>Meta.- Monitorear los pedidos efectuados por los Gobiernos Regionales al Sub Sector Vivienda y Urbanismo, a fin de canalizar al área correspondiente.</p> <p>Logro.- 1) Se monitoreó y preparó la información requerida para ser alcanzada a los Gobiernos Regionales en los Gore Ejecutivos.</p>	100%	100%



Jorge Arévalo Sánchez
Viceministro de Vivienda y Urbanismo
Ministerio de Vivienda,
Construcción y Saneamiento

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		HUAMAN PALOMINO, SONIA CARINA
PERIODO DE CONTRATACIÓN		02 DE ENERO DE 2017 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL ÁMBITO DE COMPETENCIA		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Coordinar los temas de carácter administrativos	<p>Meta.- Coordinar los temas de carácter administrativo.</p> <p>Logro.- 1) se revisaron y gestionaron 1590 pedidos de servicios administrativos, profesionales y técnicos de las áreas usuarias del sub sector vivienda y urbanismo; 2) se revisaron y gestionaron 28 solicitudes de pasajes y viáticos; 3) se logró la participación de 03 funcionarios en eventos internacionales.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18



 SONIA CARINA HUAMAN PALOMINO
 DNI N° 08889469
 CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		SANCHEZ ZERILLO, VICTOR ALFONSO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		02 DE MAYO DE 2018 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR FAG	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL ÁMBITO DE COMPETENCIA		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
<p>Realizar seguimiento y consolidar las respuestas de las direcciones, programas y/o entidades ligadas al subsector vivienda y urbanismo, a los requerimientos efectuados por el Congreso de la República.</p> <p>Monitorear los pedidos efectuados por los Gobiernos Regionales al Sub Sector Vivienda y Urbanismo, a fin de canalizar al área correspondiente.</p>	<p>Meta.- Consolidar las respuestas de las direcciones, programas y/o entidades ligadas al subsector vivienda y urbanismo, a los requerimientos efectuados por el Congreso de la República.</p> <p>Logro.- 1) se consolidaron las respuestas técnicas legales del sub sector vivienda y urbanismo para remitirse a Secretaria General para su trámite;</p> <p>Meta.- Monitorear los pedidos efectuados por los Gobiernos Regionales al Sub Sector Vivienda y Urbanismo, a fin de canalizar al área correspondiente.</p> <p>Logro.- 1) Se monitoreó y preparó la información requerida para ser alcanzada a los Gobiernos Regionales en los Gore Ejecutivos.</p>	<p>01.JUL.18 31.DIC.18</p>



VICTOR ALFONSO SANCHEZ ZERILLO
DNI N° 46232751
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 02

RESUMEN DE INFORME DE METAS Y LOGROS POR ÓRGANO II SEMESTRE 2018			
ÓRGANO		SECRETARIA GENERAL	
PERIODO INFORMADO		01 DE JULIO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018	
CONSULTORES			
1. AZURIN GONZALES, CARLOS MARIO			
2. BUSTOS APARICIO, HERIBERTO			
3. GUERRERO PORTUGAL, JESSICA AMELIA			
4. ROBLES CAHUAS, BEATRIZ ROXANA			
ACTIVIDADES POI DEL ÓRGANO	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	LOGROS Y METAS II SEMESTRE %	LOGROS Y METAS ACUMULADO %
SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REQUERIDAS POR EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA	<p>Meta.- Revisar y gestionar la información a fin de dar respuesta al Congreso de la República.</p> <p>Logros.- 1) se revisaron informes técnicos y legales remitidos por los órganos del sector, a fin de dar respuesta a requerimientos del Congreso de la República, lográndose atender 832 solicitudes sobre el estado situacional del financiamiento de proyectos de inversión en agua, saneamiento, pistas y veredas, reconstrucción; entre otros; 2) se revisaron 37 proyectos de ley con opinión del sector; 3) se brindó Atención oportuna al Módulo de “Gestión de Pedidos de Opinión de Proyectos de Ley” del Sistema Integrado de Coordinación Multisectorial de PCM; 4) se gestionó la aprobación del artículo 20° de la Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2019, respecto al financiamiento de friajes, heladas y nevadas que permite el trabajo ordenado del MVCS, MINAGRI y MIDIS.</p>	100%	61%
REVISIÓN, DERIVACIÓN Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y DISPOSITIVOS HASTA SU PUBLICACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN	<p>Meta.- Revisar y gestionar la información a fin de derivarla a las direcciones y órganos de línea de la entidad.</p> <p>Logros.- 1) Se revisaron, gestionaron y/o derivaron, en coordinación con los profesionales y técnicos de la Secretaría General 19,158 documentos; 2) Se articuló desde la Secretaría General el proceso de caducidad de la concesión a la empresa Aguas de Tumbes - ATUSA hasta la asunción de la administración por parte del Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento - OTASS.</p>	100%	100%



<p>COORDINACIÓN CON LOS ÓRGANOS Y PROGRAMAS DEL MVCS Y ORGANISMOS Y EMPRESAS ADSCRITAS, LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS</p>	<p>Meta.- Gestionar la información solicitada por Despacho Presidencial.</p> <p>Logro.- Se logró dar respuesta al 95.2% (295 documentos) de los documentos trasladados por el Despacho Presidencial.</p> <p>Meta.- Revisión de proyectos de inversión relacionados al sector.</p> <p>Logros.- 1) se elaboró el diagnóstico del Programa Nacional de Saneamiento Urbano (PNSU) en el marco del proceso de reorganización sectorial; 2) realizó coordinaciones con las Direcciones Generales y Programas sobre los recursos ejecutados y solicitados ante la Autoridad de Reconstrucción (se logró ejecutar el 61.2% de los recursos previstos S/ 631.9 millones); 3) se asesoró al Programa Agua Segura para Lima y Callao (PASLC) para ejecutar sus inversiones previstas, logrando comprometerse S/ 80 millones; 4) se brindó asistencia para gestionar el proceso de selección en el marco de la Reconstrucción para elaborar los Planes Maestros de Drenaje Pluvial de las ciudades de Trujillo, Chiclayo y Tumbes.</p> <p>Meta.- Evaluar y emitir opinión sobre los principales compromisos acreditados en las Mesas de Diálogo.</p> <p>Logros.- 1) se realizó sinceramiento de compromisos del MVCS en las regiones de Cusco, Ancash, Loreto y Arequipa, y alternativas de intervención inmediata; 2) elaboración de un protocolo para que la Oficina de Diálogo y Gestión Social, pueda responder ordenadamente en la prevención o tratamiento de conflictos; 3) se realizaron acuerdos de acción -previo a la culminación de sus responsabilidades- para acelerar el inicio de obras físicas con los Alcaldes de los distritos involucrados en los proyectos de agua y saneamiento de la provincia de Islay y del distrito de Cocachacra. Región Arequipa; 4) elaboración de un informe sobre los escenarios en que actuará el MVCS en el 2019, a raíz de las modificaciones en la conducción de los gobiernos regionales y locales luego de las elecciones de octubre y diciembre 2018.</p>	100%	107%
--	---	------	------

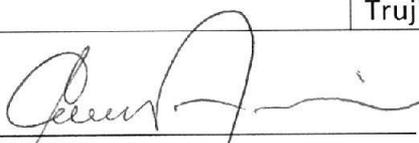

.....
Ana G. Reátegui Napuri

Secretaría General

Ministerio de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

ANEXO N° 01

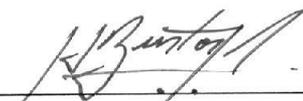
INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		AZURIN GONZALES, CARLOS MARIO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		26 DE ABRIL DE 2018 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN CON LOS ÓRGANOS Y PROGRAMAS DEL MVCS Y ORGANISMOS Y EMPRESAS ADSCRITAS, LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
<p>Coordinar y consolidar la información remitida por las direcciones, programas y entidades del Sector, a fin de dar atención oportuna a los requerimientos trasladados por el Despacho Presidencial</p> <p>Asesorar en temas de su especialidad profesional a la Secretaria General.</p>	<p>Meta.- Gestionar la información solicitada por Despacho Presidencial.</p> <p>Logro.- Se logró dar respuesta al 95.2% (295 documentos) de los documentos trasladados por el Despacho Presidencial.</p> <p>Meta.- Revisión de proyectos de inversión relacionados al sector.</p> <p>Logros.- 1) se elaboró el diagnóstico del Programa Nacional de Saneamiento Urbano (PNSU) en el marco del proceso de reorganización sectorial; 2) realizó coordinaciones con las Direcciones Generales y Programas sobre los recursos ejecutados y solicitados ante la Autoridad de Reconstrucción (se logró ejecutar el 61.2% de los recursos previstos S/ 631.9 millones); 3) se asesoró al Programa Agua Segura para Lima y Callao (PASLC) para ejecutar sus inversiones previstas, logrando comprometerse S/ 80 millones; 4) se brindó asistencia para gestionar el proceso de selección en el marco de la Reconstrucción para elaborar los Planes Maestros de Drenaje Pluvial de las ciudades de Trujillo, Chiclayo y Tumbes.</p>	<p>01.JUL.18 31.DIC.18</p>



CARLOS MARIO AZURIN GONZALES
DNI N° 10309197
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS I SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		BUSTOS APARICIO, HERIBERTO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		15 DE MAYO DE 2018 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL
ACTIVIDAD POI: COORDINACIÓN CON LOS ÓRGANOS Y PROGRAMAS DEL MVCS Y ORGANISMOS Y EMPRESAS ADSCRITAS, LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Emitir opinión en materia de diálogo, gestión social y sobre los proyectos comprometidos en las mesas de diálogo del sector acreditadas por la Presidencia del Consejo de Ministros	<p>Meta.- Evaluar y emitir opinión sobre los principales compromisos acreditados en las Mesas de Diálogo.</p> <p>Logros.- 1) se realizó sinceramiento de compromisos del MVCS en las regiones de Cusco, Ancash, Loreto y Arequipa, y alternativas de intervención inmediata; 2) elaboración de un protocolo para que la Oficina de Diálogo y Gestión Social, pueda responder ordenadamente en la prevención o tratamiento de conflictos; 3) se realizaron acuerdos de acción -previo a la culminación de sus responsabilidades- para acelerar el inicio de obras físicas con los Alcaldes de los distritos involucrados en los proyectos de agua y saneamiento de la provincia de Islay y del distrito de Cocachacra. Región Arequipa; 4) elaboración de un informe sobre los escenarios en que actuará el MVCS en el 2019, a raíz de las modificaciones en la conducción de los gobiernos regionales y locales luego de las elecciones de octubre y diciembre 2018.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18



 HERIBERTO BUSTOS APARICIO
 DNI N° 24003477
 CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

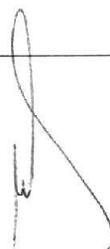
INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		GUERRERO PORTUGAL, JESSICA AMELIA
PERIODO DE CONTRATACIÓN		02 DE NOVIEMBRE DE 2017 – A LA FECHA
CARGO	ASESOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL
ACTIVIDAD POI: REVISIÓN, DERIVACIÓN Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y DISPOSITIVOS HASTA SU PUBLICACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Asesorar en temas de su especialidad profesional a la Secretaría General	<p>Meta.- Revisar y gestionar la información a fin de derivarla a las direcciones y órganos de línea de la entidad.</p> <p>Logros.- 1) Se revisaron, gestionaron y/o derivaron, en coordinación con los profesionales y técnicos de la Secretaría General 19,158 documentos; 2) Se articuló desde la Secretaría General el proceso de caducidad de la concesión a la empresa Aguas de Tumbes -ATUSA hasta la asunción de la administración por parte del Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento - OTASS.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18



GUERRERO PORTUGAL, JESSICA AMELIA
DNI N° 10341216
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

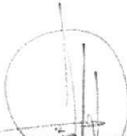
INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		ROBLES CAHUAS, BEATRIZ ROXANA
PERIODO DE CONTRATACIÓN		13 DE ENERO DE 2016 – A LA FECHA
CARGO	ASESOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL
ACTIVIDAD POI: SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REQUERIDAS POR EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Revisión de expedientes de respuestas a congresistas	<p>Meta.- Revisar y gestionar la información a fin de dar respuesta al Congreso de la República.</p> <p>Logros.- 1) se revisaron informes técnicos y legales remitidos por los órganos del sector, a fin de dar respuesta a requerimientos del Congreso de la República, lográndose atender 832 solicitudes sobre el estado situacional del financiamiento de proyectos de inversión en agua, saneamiento, pistas y veredas, reconstrucción; entre otros; 2) se revisaron 37 proyectos de ley con opinión del sector; 3) se brindó Atención oportuna al Módulo de “Gestión de Pedidos de Opinión de Proyectos de Ley” del Sistema Integrado de Coordinación Multisectorial de PCM; 4) se gestionó la aprobación del artículo 20° de la Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2019, respecto al financiamiento de friajes, heladas y nevadas que permite el trabajo ordenado del MVCS, MINAGRI y MIDIS.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18



 ROBLES CAHUAS, BEATRIZ ROXANA
 DNI N° 09392494
 CONSULTOR FAG

ANEXO N° 02

RESUMEN DE INFORME DE METAS Y LOGROS POR ÓRGANO II SEMESTRE 2018			
ÓRGANO		PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES	
PERIODO INFORMADO		01 DE JULIO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018	
CONSULTORES:			
1. BENAVENTE FRISANCHO, JOSE LUIS			
2. SANCHEZ ZAMBRANO, MARIA ELENA			
ACTIVIDADES POI DEL ÓRGANO	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	LOGROS Y METAS II SEMESTRE %	LOGROS Y METAS ACUMULADO %
GESTIÓN OPERATIVA DEL PROGRAMA	<p>Meta.- Gestión operativa del Programa</p> <p>Logros.- 1) se gestionaron los procesos de seguridad y limpieza para el suministro del Centro de Convenciones; 2) se coordinó con el programa del BM para el desarrollo del perfil del catastro multipropósito nacional; 3) se evaluó la pertinencia de los perfiles del personal de hueros.</p>	100%	100%
PROMOCION DE LAS INVERSIONES PUBLICOS PRIVADAS EN ESPACIOS PUBLICOS, EQUIPAMIENTO DE USOS ESPECIALES MEJORADOS Y SISTEMAS DE MOVILIDAD URBANA	<p>Meta.- Operación y administración del Centro de Convenciones “27 de Enero” en lo referente a la realización de eventos y operatividad de las instalaciones.</p> <p>Logros.- 1) se atendieron un total de 80 eventos de Entidades Públicas, con una asistencia de 45,479 personas; 2) se atendieron un total de 40 eventos de Entidades Privadas, con una asistencia de 30,920 personas; 3) Se realizaron las gestiones para 10 requerimientos de servicio de mantenimiento, entre preventivo y correctivo del equipamiento del LCC.</p>	100%	100%



 ING. CARLOS JAVIER ESTRADA NÚÑEZ
 Director Ejecutivo
 PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES
 Ministerio de Vivienda, Construcción
 y Saneamiento

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		SANCHEZ ZAMBRANO, MARIA ELENA
PERIODO DE CONTRATACIÓN		18 DE JUNIO DE 2018 – 05 DE JULIO DE 2018
CARGO	DIRECTORA EJECUTIVA DEL PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES
ACTIVIDAD POI: GESTIÓN OPERATIVA DEL PROGRAMA		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Gestión operativa del Programa Nuestras Ciudades	<p>Meta.- Gestión operativa del Programa</p> <p>Logros.- 1) se gestionaron los procesos de seguridad y limpieza para el suministro del Centro de Convenciones; 2) se coordinó con el programa del BM para el desarrollo del perfil del catastro multipropósito nacional; 3) se evaluó la pertinencia de los perfiles del personal de hueros.</p>	01.JUL.18 05.JUL.18

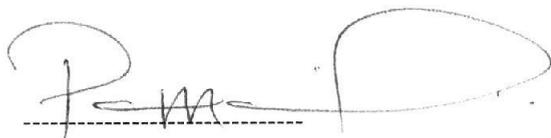
Nota.- en el caso de este Consultor, por el corto tiempo a reportar en el II Semestre 2018 (05 días), se han considerado las actividades reportadas en el Anexo N°6.



ELABORADO POR CARLOS JAVIER ESTRADA NUÑEZ
DNI N° 09603098
DIERECTOR EJECUTIVO DEL PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		BENAVENTE FRISANCHO, JOSE LUIS
PERIODO DE CONTRATACIÓN		01 DE JUNIO DE 2017 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018
CARGO	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE CONVENCIONES "27 DE ENERO"	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES
ACTIVIDAD POI: PROMOCION DE LAS INVERSIONES PUBLICOS PRIVADAS EN ESPACIOS PUBLICOS, EQUIPAMIENTO DE USOS ESPECIALES MEJORADOS Y SISTEMAS DE MOVILIDAD URBANA		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Responsable de la operación y administración del Centro de Convenciones "27 de Enero" en lo referente a la realización de eventos y operatividad de las instalaciones	<p>Meta.- Operación y administración del Centro de Convenciones "27 de Enero" en lo referente a la realización de eventos y operatividad de las instalaciones</p> <p>Logros.- 1) se atendieron un total de 80 eventos de Entidades Públicas, con una asistencia de 45,479 personas; 2) se atendieron un total de 40 eventos de Entidades Privadas, con una asistencia de 30,920 personas; 3) Se realizaron las gestiones para 10 requerimientos de servicio de mantenimiento, entre preventivo y correctivo del equipamiento del LCC.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18

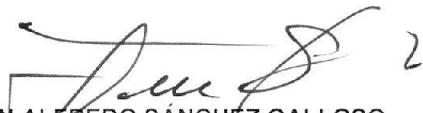


ELABORADO POR PATRICIA MONICA GOICOCHEA MERELLO
DNI N° 00518054
PERSONAL CAS DEL PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES

ANEXO N° 02

RESUMEN DE INFORME DE METAS Y LOGROS POR ÓRGANO
II SEMESTRE 2018

ÓRGANO	SECRETARIA GENERAL (OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA)		
PERIODO INFORMADO	01 DE JULIO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018		
CONSULTORES	<p>1. HOPKINS RODRIGUEZ, CLAUDIA MARIA</p> <p>2. LAZO GERBI, ALFONSO ALEJANDRO</p> <p>3. ROJAS GARCIA, DEMETRIO</p> <p>4. ROTTA FARROMEQUE, WILLIAM RENATO</p>		
ACTIVIDADES POI DEL ÓRGANO	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	LOGROS Y METAS II SEMESTRE %	LOGROS Y METAS ACUMULADO %
<p>ASESORAMIENTO, EVALUACIÓN, ABSOLUCIÓN Y OPINIÓN DE CONSULTAS DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL FORMULADAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL MVCS, RELACIONADOS A TEMAS DE SANEAMIENTO, VIVIENDA, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN Y TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO</p>	<p>Meta.- Revisar y emitir opinión e informes referidos a dispositivos legales propuestos por el Viceministerios de Construcción y Saneamiento a la Oficina General de Asesoría Jurídica.</p> <p>Logro.- Se emitió opinión respecto a 124 proyectos normativos formulados por el subsector Construcción y Saneamiento.</p> <p>Meta.- Revisar y emitir opinión respecto a los proyectos normativos propuesto en el marco del Consejo de Ministros o de la Comisión de Coordinación Viceministerial.</p> <p>Logro.- Se emitió opinión de los proyectos normativos de 20 sesiones del Consejo de Ministros y de 21 sesiones de la Comisión de Coordinación Viceministerial.</p> <p>Meta.- Coordinación, evaluación y registro de las opiniones legales en el marco del Sistema Informático de la Presidencia del Consejo de Ministro.</p> <p>Logro.- Se registraron 71 opiniones legales referidas a Proyectos de Ley remitidas desde el Congreso de la República en el marco del Sistema de Gestión de Pedidos de Opinión de Proyectos de Ley, de la Presidencia del Consejo de Ministros. Asimismo se registraron 09 opiniones legales referidas a Autógrafas de Ley.</p> <p>Meta.- Asesoramiento, evaluación, absolución y opinión de consultas de carácter jurídico legal formuladas por las dependencias del MVCS, relacionados a temas de vivienda, urbanismo, construcción y saneamiento.</p> <p>Logro.- se revisaron 22 convenios de cooperación interinstitucional, a celebrarse entre el MVCS y diversas entidades públicas y privadas.</p>	100%	100%


JUAN ALFREDO SÁNCHEZ GALLOSO
 Director General (é)
 Oficina General de Asesoría Jurídica
 Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		HOPKINS RODRIGUEZ, CLAUDIA MARIA
PERIODO DE CONTRATACIÓN		02 DE MAYO DE 2018 – 31 DE DICIEMBRE DE 2018
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL (OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA)
ACTIVIDAD POI: ASESORAMIENTO, EVALUACIÓN, ABSOLUCIÓN Y OPINIÓN DE CONSULTAS DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL FORMULADAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL MVCS, RELACIONADOS A TEMAS DE SANEAMIENTO, VIVIENDA, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN Y TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Elaborar, verificar, revisar y/o reformular los proyectos de dispositivos legales, propuestos por los órganos, unidades orgánicas y programas del MVCS, para su trámite correspondiente.	<p>Meta.- Revisar y emitir opinión e informes sobre consultas emitidas por los órganos del sector y proyectos de dispositivos legales remitidos a la Oficina General de Asesoría Jurídica.</p> <p>Logro.- Absolvió 24 consultas respecto a dispositivos legales y proyectos de normas remitidas por los órganos del sector, Congreso de la República, entre otros.</p>	01.JUL.18 31.DIC.18



ELABORADO POR WILLIAM RENATO ROTTA FARROMEQUE
DNI N° 41817438
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

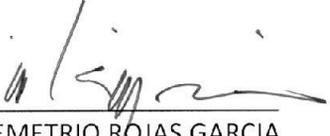
INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		LAZO GERBI, ALFONSO ALEJANDRO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		03 DE SETIEMBRE DE 2018 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL (OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA)
ACTIVIDAD POI: ASESORAMIENTO, EVALUACIÓN, ABSOLUCIÓN Y OPINIÓN DE CONSULTAS DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL FORMULADAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL MVCS, RELACIONADOS A TEMAS DE SANEAMIENTO, VIVIENDA, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN Y TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Elaborar, verificar, revisar y/o reformular los proyectos de dispositivos legales, propuestos por los órganos, unidades orgánicas y programas del MVCS, para su trámite correspondiente.	Meta.- Revisar y emitir opinión e informes sobre consultas emitidas por los órganos del sector y proyectos de dispositivos legales remitidos a la Oficina General de Asesoría Jurídica. Logro.- se revisó y emitieron 40 opiniones legales sobre proyectos de norma vinculadas al sector.	03.SET.18 31.DIC.18
Elaborar, verificar, revisar y/o reformular los proyectos de convenios de cooperación interinstitucional, propuestos por los órganos, unidades orgánicas y programas del MVCS, para su trámite correspondiente	Meta.- Asesoramiento, evaluación, absolución y opinión de consultas de carácter jurídico legal formuladas por las dependencias del MVCS, relacionados a temas de vivienda, urbanismo, construcción y saneamiento. Logro.- se revisaron 22 convenios de cooperación interinstitucional, a celebrarse entre el MVCS y diversas entidades públicas y privadas.	



ALFONSO ALEJANDRO LAZO GERBI
DNI N° 10058192
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

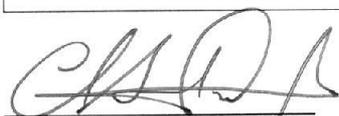
INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		ROJAS GARCIA, DEMETRIO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		16 DE SETIEMBRE DE 2016 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL (OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA)
ACTIVIDAD POI: ASESORAMIENTO, EVALUACIÓN, ABSOLUCIÓN Y OPINIÓN DE CONSULTAS DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL FORMULADAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL MVCS, RELACIONADOS A TEMAS DE SANEAMIENTO, VIVIENDA, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN Y TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO.		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Análisis y asistencia técnica a los dispositivos legales del sector	<p>Meta.- Revisar y emitir opinión e informes sobre consultas emitidas por lo órganos del sector y proyectos de dispositivos legales remitidos a la Oficina General de Asesoría Jurídica.</p> <p>Logros.- se revisó y emitieron 50 opiniones legales sobre proyectos de norma, consultas sobre asociaciones público privada, contratos de concesión y adendas, procesos de selección en Obras por Impuestos, entre otros;</p>	01.JUL.18 31.DIC.18



DEMETRIO ROJAS GARCIA
DNI N° 10451458
CONSULTOR FAG

ANEXO N° 01

INFORME DE METAS Y LOGROS II SEMESTRE 2018		
APELLIDOS Y NOMBRES		ROTTA FARROMEQUE, WILLIAM RENATO
PERIODO DE CONTRATACIÓN		01 DE AGOSTO 2018 – A LA FECHA
CARGO	CONSULTOR	
ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL (OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA)
ACTIVIDAD POI: ASESORAMIENTO, EVALUACIÓN, ABSOLUCIÓN Y OPINIÓN DE CONSULTAS DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL FORMULADAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL MVCS, RELACIONADOS A TEMAS DE SANEAMIENTO, VIVIENDA, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN Y TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO.		
ACTIVIDADES SEGÚN TDR	METAS Y LOGROS ALCANZADOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
<p>Elaborar, revisar y/o reformular los proyectos de dispositivos legales propuestos por el subsector Construcción y Saneamiento del MVCS, para su trámite correspondiente.</p> <p>Revisión y emisión de opinión legal sobre los proyectos normativos propuestos en el marco del Consejo de Ministros y/o de la Comisión de Coordinación Viceministerial.</p> <p>Coordinar, evaluar y registrar las solicitudes de opinión legal en el marco del Sistema de Gestión de Pedidos de Opinión de Proyectos de Ley, de la Presidencia del Consejo de Ministros.</p>	<p>Meta.- Revisar y emitir opinión e informes referidos a dispositivos legales propuestos por el Viceministerios de Construcción y Saneamiento a la Oficina General de Asesoría Jurídica.</p> <p>Logro.- Se emitió opinión respecto a 10 proyectos normativos formulados por el subsector Construcción y Saneamiento.</p> <p>Meta.- Revisar y emitir opinión respecto a los proyectos normativos propuesto en el marco del Consejo de Ministros o de la Comisión de Coordinación Viceministerial.</p> <p>Logro.- Se emitió opinión de los proyectos normativos de 20 sesiones del Consejo de Ministros y de 21 sesiones de la Comisión de Coordinación Viceministerial.</p> <p>Meta.- Coordinación, evaluación y registro de las opiniones legales en el marco del Sistema Informático de la Presidencia del Consejo de Ministro.</p> <p>Logro.- Se registraron 71 opiniones legales referidas a Proyectos de Ley remitidas desde el Congreso de la República en el marco del Sistema de Gestión de Pedidos de Opinión de Proyectos de Ley, de la Presidencia del Consejo de Ministros. Asimismo se registraron 09 opiniones legales referidas a Autógrafas de Ley.</p>	<p>01.AGO.18 31.DIC.18</p>



WILLIAM RENATO ROTTA FARROMEQUE
DNI N° 41817438
CONSULTOR FAG