**Anexo N° 8**

**Formato de Evaluación Curricular**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FORMATO DE EVALUACIÓN PARA LA CALIFICACIÓN DEL CURRICULUM VITAE (Requisitos Obligatorios) | | | | | |
| Nombre del postulante: | | | | | |
| Nombre al puesto al que postula: | | | | | |
| RUBROS | | | PUNTAJES MAXIMOS Y PORCENTAJES | | |
| Experiencia | | | 9.00 | 45% | |
| Grados, Títulos y Estudios Académicos | | | 6.00 | 30% | |
| Capacitación | | | 4.00 | 20% | |
| Conocimiento | | | 1.00 | 5% | |
| TOTAL | | | 20.00 | 100% | |
| REQUISITOS MINIMOS A EVALUAR | | | | | |
| Experiencia | | | | | |
| 1. Experiencia general (obligatorio) | | Puntaje (no es acumulativo) | Marque con una “X” | Puntaje | Puntaje Obtenido |
| Cumple con el mínimo requerido. | | (2.00 puntos) |  |  |  |
| Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido. | | (2.50 puntos) |  |  |
| Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido. | | (3.00 puntos) |  |  |
| 2. Experiencia específica de dos (02) años, desde Practicante Profesional. | | Puntaje (no es acumulativo) | Marque con una “X” | Puntaje | Puntaje Obtenido |
| Cumple con el mínimo requerido, | | (2.00 puntos) |  |  |  |
| Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido. | | (2.50 puntos) |  |  |
| Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido. | | (3.00 puntos) |  |  |
| 3. Experiencia específica asociada al sector publico | Puntaje (no es acumulativo) | | Marque con una “X” | Puntaje | Puntaje Obtenido |
| Cumple con el mínimo requerido, | (2.00 puntos) | |  |  |  |
| Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido. | (2.50 puntos) | |  |  |  |
| Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido. | (3.00 puntos) | |  |  |  |
| Total Puntaje de Experiencia (máximo 9 puntos) | | | | |  |
| FORMACION ACADEMICA | |  |  |  |  |
| 1. Cumple con el grado mínimo requerido en el perfil del puesto, (Titulo de técnicas superior completa (3 O 4 años) o Universitario completa en Derecho o Contabilidad o Administración o Archivística o afines) | | Puntaje (no es acumulativo) | Marque con una “X” | Puntaje | Puntaje Obtenido |
| Técnica superior completa(titulo) de 03 o 04 años en contabilidad o administración o archivística o afines. | | (3.50 puntos) |  |  |  |
| Egresado universitario en derecho o contabilidad o administración o archivística o afines. | | (4.50 puntos) |  |  |
| Bachiller universitario en contabilidad o administración o afines. | | (5.50 puntos) |  |  |
| Título universitario en contabilidad o administración o afines. | | (6.00 puntos) |  |  |
| Total Puntaje de Grados, Títulos y estudios académicos (máximo 6 puntos) | | | | |  |
| a) Cursos con mínimo de horas (en el caso de los Cursos, deben ser mínimo 12 horas: Curso atención al usuario o gestión de archivos o gestión pública o afines) | | Puntaje mínimo y máximo | Marque con una “X” | Puntaje | Puntaje Obtenido |
| Curso de 12 hasta 48 horas | | (2.50 puntos) |  |  |  |
| Más de dos cursos de 12 hasta 48 horas | | (2.75 puntos) |  |  |
| Curso de 48 hasta 60 horas | | (3.25 puntos) |  |  |
| Más de dos cursos 48 hasta 70 horas | | (3.50 puntos) |  |  |
| Curso de 70 hasta 90 horas | | (3.75 puntos) |  |  |
| Más de dos cursos de 90 hasta 120 horas | | (4.00 puntos) |  |  |
| TOTAL DE PUNTAJE DE CAPACITACION (máximo 4 puntos) | | | | |  |
| CONOCIMIENTOS | |  |  |  |  |
| Conocimientos | | Puntaje mínimo y máximo (acumulativos) | Marque con una “X” | Puntaje | Puntaje Obtenido |
| a) Cuenta con los conocimientos en (gestión y tramitación documentaria) (Sustentados mediante Declaración Jurada | | (0.5 punto) |  |  |  |
| b) Cuenta con los conocimientos de Ofimática (en caso se requiera en los requisitos mínimos) | | (0.5 punto) |  |  |
| Total Puntaje de Conocimientos (máximo 1 punto) | | | | |  |
| PUNTAJE TOTAL | | | | |  |
| CONDICION: (APTO/NO APTO) | | | | |  |

-------------------------------------- -------------------------------------------- -------------------------------------------

FIRMA DE REPRESENTANTE 1 **FIRMA DE REPRESENTANTE 2 FIRMA DE REPRESENTANTE 3**