

N° de plazas Código de plazas Clasificación Nivel salarial DDJJ -

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	Gerencia de Supervisión de Energía División de Supervisión Regional
Denominación:	Jefe de Supervisión de Comercialización de Hidrocarburos
Nombre del puesto:	Jefe de Supervisión de Comercialización de Hidrocarburos
Dependencia jerárquica lineal:	Gerente de Supervisión Regional
Dependencia jerárquica funcional:	--
Puesto que supervisa:	Especialista en Hidrocarburos y Especialista Senior en Hidrocarburos.

MISIÓN DEL PUESTO

Velar por el cumplimiento de la normativa técnica y de seguridad aplicables a las actividades de almacenamiento, comercialización y transporte de hidrocarburos sobre la base de los procedimientos vigentes, con la finalidad de supervisar el normal desarrollo de dichas actividades.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Planificar y diseñar el plan operativo y programa de supervisión anual de las actividades de supervisión y fiscalización a su cargo, con la finalidad que se realicen cumpliendo la normatividad y las condiciones técnicas.
2	Revisar y aprobar informes técnicos y recursos impugnativos que se deriven, a fin de verificar que las empresas supervisadas cumplan con la normativa técnica-legal.
3	Evaluar el desempeño de las empresas que realizan las actividades de almacenamiento, comercialización y transporte de hidrocarburos, gestionando y planificando la ejecución del plan de supervisión y fiscalización de tal manera se cumpla con la normativa técnica-legal del sector hidrocarburos.
4	Gestionar los Procedimientos Administrativos Sancionatorios (PAS), así como los recursos impugnatorios que le correspondan, para que los hallazgos de los incumplimientos a la normativa sean efectivamente sancionados.
5	Revisar y proponer los lineamientos de políticas y las estrategias para las actividades de almacenamiento, comercialización y transporte de hidrocarburos, así como la actualización y/o modificación de las normas legales y técnicas, a fin de cumplir con los objetivos estratégicos de la Organización.
6	Proporcionar la información necesaria para atender las solicitudes de información pública realizadas en el marco de la ley de transparencia, a fin de responder a sus requerimientos.
7	Conducir, monitorear y evaluar el proceso de supervisión descentralizado para la optimización de recursos humanos, estandarización técnica, presupuesto y aplicación de los estándares técnicos para la mejora del servicio.
8	Velar por el cumplimiento y participar de las actividades que conlleven al cumplimiento de normativas, reglamentos institucionales, presupuesto, planes operativos y estratégicos de su área y el desarrollo de personas a su cargo según las políticas y procedimientos dispuestos para tal fin, con el objetivo de contribuir a la mejora continua de su gerencia y/o dar cumplimiento a la normativa legal vigente.
9	--

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones internas

Todas las unidades orgánicas de la entidad

Coordinaciones externas

Todas las entidades públicas y privadas, que correspondan al ámbito de acción de la división.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel Educativo	Universitaria completa
Grado/Situación académica	Título/Licenciatura en Ingeniería.
Estudios/ especialidades requeridas para el puesto.	No
Se requiere colegiatura	Sí
Se requiere habilitación	Sí

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación de sustento)

Legislación, políticas, normatividad y procedimientos de supervisión que regulan el sector de hidrocarburos.

B) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Master en Energía, Administración, Gestión de Proyectos o Regulación.

C) Conocimientos de ofimática e idiomas

OFIMÁTICA	Nivel de dominio
Ms Word	Básico
Ms Excel	Básico
Ms Power Point	Básico

IDIOMAS	Nivel de dominio
Inglés	Básico

EXPERIENCIA
Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

8 años.

Experiencia específica

A) **Nivel mínimo del puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

Especialista

B) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado.

4 años.

C) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), indique **si es o no** necesario contar con la experiencia en el **Sector Público**.

No

** En caso que sí requiere experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes en el puesto.*

--

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

--

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?	No
Indique sustento	No, el puesto no requiere de nacionalidad peruana para la ejecución de sus labores.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Institucional	Orientación al cliente Orientación a resultados Trabajo en equipo
---------------	---

OTROS REQUISITOS

A continuación, detalle algunos aspectos complementarios para el desempeño en el puesto y que debe cumplir el postulante.

--