

Facultad de Ciencias Sociales

BASES

CONCURSO PÚBLICO

**CONTRATACIÓN DE DOCENTE
DE PREGRADO EN LA MODALIDAD
PRESENCIAL PARA ESTUDIOS GENERALES**

SEMESTRE ACADÉMICO 2024-2

BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE DOCENTE DE PREGRADO EN LA MODALIDAD PRESENCIAL PARA ESTUDIOS GENERALES – FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

SEMESTRE ACADÉMICO 2024-2

1. FINALIDAD

Establecer las normas para la contratación virtual de docente de pregrado en la modalidad presencial, para el semestre académico 2024-2.

2. BASE LEGAL

- Constitución Política.
- Ley Universitaria N.º 30220.
- Estatuto de la UNMSM.
- Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General N.º 27444.
- Decreto Supremo N.º 123-2024-EF
- Resolución Viceministerial N.º 085-2020-MINEDU.
- Resolución de Consejo Directivo N.º -039-2020-SUNEDU-CD.
- Resolución del Consejo Directivo N.º 007-2017-SUNEDU/CD, que aprueba precedente de observancia obligatoria.
- Ley del Código de Ética de la Función Pública Ley N.º 27815.
- Decreto Supremo N.º 033-2005-PCM, aprobación del Reglamento de la Ley N.º 27815 y de la Ley del Código de Ética.

3. ALCANCE

Es de aplicación obligatoria para los decanos, vicedecanos, comisión de evaluación, directores de áreas académicas y postulantes a una plaza vacante.

4. PRINCIPIOS

Se sustenta en los siguientes principios:

a. Principio de legalidad

Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la Ley, el Estatuto y reglamentos internos de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas.

b. Principio del debido procedimiento

Los administrados gozan de los derechos y garantías implícitos al debido procedimiento administrativo. Tales derechos y garantías comprenden, de modo enunciativo más no limitativo, los derechos a ser notificados; a acceder al expediente; a exponer argumentos y a presentar alegatos

complementarios; a ofrecer y a producir pruebas; a solicitar el uso de la palabra, cuando corresponda; a obtener una decisión motivada, fundada en derecho, emitida por autoridad competente, y en un plazo razonable; y, a impugnar las decisiones que los afecten.

c. Principio de imparcialidad

Las autoridades administrativas actúan sin ninguna clase de discriminación entre los administrados, otorgándoles tratamiento y tutela igualitarios frente al procedimiento, resolviendo conforme al ordenamiento jurídico y con atención al interés general.

d. Principio de presunción de veracidad

En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

e. Principio de predictibilidad o de confianza legítima

La autoridad administrativa brinda a los administrados o sus representantes información veraz, completa y confiable sobre cada procedimiento a su cargo, de modo tal que, en todo momento, el administrado pueda tener una comprensión cierta sobre los requisitos, trámites, duración estimada y resultados posibles que se podrían obtener.

f. Principio de privilegio de controles posteriores

La tramitación de los procedimientos administrativos se sustentará en la aplicación de la fiscalización posterior; reservándose la autoridad administrativa, el derecho de comprobar la veracidad de la información presentada, el cumplimiento de la normatividad sustantiva y aplicar las sanciones pertinentes en caso la información presentada no sea veraz.

5. DOCENTE CONTRATADO

Profesional con grado de magister que desarrolla actividades de docencia en la condición de contratado para prestar servicios semipresenciales a la universidad, en los niveles y condiciones que fija el respectivo contrato.

6. REMUNERACIÓN DEL DOCENTE CONTRATADO

Será determinada en función a la siguiente clasificación:

Docente Contratado Tipo B (DC B); según la carga académica asignada, conformado por el número de horas lectivas (dictado y preparación de clases), pudiendo existir la siguiente clasificación:

- Docente Contratado B-1 (DC B1): Docente con carga académica de 32 horas.
- Docente Contratado B-2 (DC B2): Docente con carga académica de 16 horas.
- Docente Contratado B-3 (DC B3): Docente con carga académica de 8 horas.

7. MONTO DE LA REMUNERACIÓN MENSUAL DEL DOCENTE CONTRATADO

TIPO DE DOCENTE CONTRATO	CLASIFICACIÓN	HORAS (SEMANAL – MENSUAL)	REMUNERACIÓN MENSUAL (SOLES)
Docente Contratado Tipo B (DC B) Grado de Maestro	DC B1	32	2,823.50
	DC B2	16	1,411.50
	DC B3	8	705.50

8. ASIGNACIÓN DE PLAZAS

El Coordinador de Estudios Generales solicita la asignación de docentes fundamentando su petición, la misma que es aprobada mediante acto resolutivo.

9. DE LA CONVOCATORIA

La convocatoria contiene el cronograma y las plazas, se publica en la página web de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, del Vicerrectorado Académico de Pregrado y de la facultad.

Los decanos publican las bases (versión descargable) en la página web de la facultad.

10. DE LOS REQUISITOS

Para el ejercicio de la docencia universitaria, es obligatorio poseer:

- El grado de maestro o doctor para la formación de pregrado.
- Ejercicio profesional, mínimo seis meses.
- La experiencia profesional se computa a partir de la obtención del grado de bachiller.

11. DE LA INSCRIPCIÓN Y EL EXPEDIENTE

11.1. En el plazo señalado en el cronograma, el postulante deberá presentar en el Módulo de Atención de Trámite – MAT (Acceder directamente a la página: <https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>) su expediente en el orden siguiente:

- a. Solicitud virtual firmada, según Anexo 1.
- b. Declaración jurada de notificación, según Anexo 2
- c. DNI escaneado o fotografiado.
- d. Hoja de vida virtual sustentada.
- e. Declaración jurada virtual firmada, según Anexo 3.
- f. Copia simple del diploma de grado de maestro o su equivalente, si ha sido obtenido en el extranjero, debidamente reconocido en el Perú, escaneado o fotografiado.

11.2. El postulante únicamente podrá postular a una plaza vacante en una facultad de la universidad. En caso un postulante se presente a más de una plaza será descalificado automáticamente en ambas.

11.3. Cerrada la inscripción no se admitirán nuevos expedientes ni se podrá agregar documentos a los expedientes ya presentados.

11.4. Los postulantes que ganen una plaza vacante se comprometen a dejar su expediente físico una vez culminado el concurso público.

Los documentos presentados en el punto anterior del presente reglamento están sujetos a fiscalización posterior, conforme el artículo 34 del TUO de la Ley N.º 27444. En caso de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación, se procederá a la nulidad del acto administrativo correspondiente, determinándose la responsabilidad correspondiente, si la hubiere.

12. DE LA COMISIÓN EVALUADORA

- a. La evaluación de los postulantes está a cargo de una comisión de evaluación, constituida por tres (3) miembros como mínimo y máximo hasta seis (6) integrantes de la facultad.
- b. Los miembros de la comisión no deben estar incurso en incompatibilidades señaladas en la Ley Universitaria N.º 30220, el Estatuto de la UNMSM o en las causales de abstención establecidas en el artículo 99 del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General N.º 27444, aprobado mediante Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS.
- c. Son atribuciones de la comisión:
 - Cumplir y hacer cumplir las bases.
 - Verificar que cada expediente cumpla los requisitos.
 - Evaluar la clase modelo del postulante (presencial) y la hoja de vida, según los anexos 2 y 3 de las bases.
 - Informar al Decano los casos de postulantes que consignen datos y/o presenten documentos falsos, para las acciones correspondientes.
 - Elaborar el informe final y cuadro de méritos, precisando el puntaje final obtenido por cada postulante.

13. DE LA EVALUACIÓN

- a. La evaluación de los postulantes se realiza presencialmente
 - Clase modelo del postulante (según rúbrica): (Anexo 4)
 - Hoja de vida (según rúbrica): (Anexo 5)
- b. El puntaje máximo total previsto para evaluar la primera fase: Presentación del postulante (clase modelo) y segunda fase: Hoja de vida, es de 100 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

Primera fase:
Presentación del postulante : 30 puntos

Segunda fase:
Hoja de vida : 70 puntos
- c. El puntaje mínimo aprobatorio para el concurso público de docentes contratados es de:

Nivel “B” maestro o de especialista médico : 55 Puntos
- d. El logro del puntaje mínimo establecido no necesariamente da derecho a ser declarado ganador del concurso, está supeditado al estricto orden de méritos y a las plazas vacantes.
- e. Se consideran elegibles aquellos postulantes que obtuvieron puntaje mínimo y no alcanzaron vacante, aplica para aquellos casos de fuerza mayor debidamente sustentado.
- f. En caso de producirse empate entre dos o más postulantes a una misma plaza, la decisión dirimente que adopte la comisión será la mayor experiencia docente de los postulantes.

14. DE LOS RESULTADOS DEL CONCURSO

- a. Las comisiones evaluadoras de la facultad presentarán su informe final y el cuadro de méritos al Decano, dentro de las 24 horas de concluido el proceso de evaluación para el pronunciamiento del Consejo de Facultad y expedición de la resolución correspondiente.
- b. En el caso de renuncia del ganador de la plaza, el postulante que ocupe el segundo lugar en los resultados finales, será declarado ganador.
- c. El Decano, elevará los resultados y la resolución respectiva al Rectorado para su ratificación por el Consejo Universitario, en cuyo caso se emitirá la correspondiente resolución rectoral, con la cual procederá la facultad a suscribir los respectivos contratos.

15. DE LA APELACIÓN

En caso de no estar conforme con los resultados, el postulante presentará a través de la mesa de partes virtual el recurso de apelación, dirigido al Decano, según el plazo establecido en el cronograma.

El Decano verificará que el recurso cumpla con los requisitos de ley y lo elevará al rectorado para su pronunciamiento. Esta decisión agota la vía administrativa.

ANEXO 1

SOLICITUD PARA POSTULAR

SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES - UNMSM.

(Apellidos y nombres)
Identificado con DNI N.º, con domicilio en

Me presento al proceso para la contratación de docente de pregrado en la modalidad presencial para el período académico 2024-2. convocado por la Facultad de _____ a fin de postular a la plaza de:

.....
Tipo de contrato docente.....
Clasificación:
Asignatura:
Horas semanal – mensual.....
Área:

Adjunto:

- a. Solicitud virtual firmada, según Anexo 1.
- b. Declaración jurada de notificación, según Anexo 2
- c. DNI escaneado o fotografiado.
- d. Hoja de vida virtual sustentada.
- e. Declaración jurada virtual firmada, según Anexo 3.
- f. Copia simple del diploma de grado de maestro o su equivalente obtenido en el extranjero debidamente reconocido en el Perú, escaneado o fotografiado.

POR TANTO:

Pido a usted señor Decano admitir a trámite mi solicitud.

Fecha:

Firma:

ANEXO 2

SOLICITUD PARA NOTIFICACIÓN MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

Yo, identificado(a) con D.N.I./C.E. N°, domiciliado(a) en, con teléfono de contacto N.º, de conformidad con lo establecido en el numeral 20.4 del artículo 20 del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N.º 27444, aprobado mediante Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS, **SOLICITO** acogerme a la notificación por correo electrónico y **AUTORIZO** ser notificado por dicho medio sobre todas las actuaciones administrativas que emita la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, para mi conocimiento en el procedimiento administrativo del Concurso para Contratación Docente periodo el académico correspondiente al ciclo de 2024-2, aprobado mediante Resolución Rectoral N° _____

Por lo tanto, autorizo se me notifique en la siguiente dirección de correo electrónico que se encuentra activa:

N	Dirección de correo electrónico
1	

Me comprometo a activar la opción de respuesta automática en dichas direcciones de correo electrónico a efectos de cumplir con lo señalado en el segundo párrafo del numeral 20.4 del artículo 20 del Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS.

En caso la notificación electrónica no sea factible, autorizo se me notifique en el domicilio legal antes señalado o en el siguiente domicilio:

Del mismo modo, **DECLARO** bajo mi responsabilidad que los datos de identificación señalados precedentemente son válidos.

Nota:
El correo electrónico puede contener archivos adjuntos, y se recomienda asegurar que la capacidad del buzón de la dirección electrónica permita recibir los documentos a notificar y revisar el spam o correo no deseado.

Firma:
Nombres y apellidos:
DNI / CE N.º:



ANEXO 3
DECLARACIÓN JURADA

Por el presente documento, quien suscribe,
....., identificado con DNI N.º domiciliado en
.....

DECLARO BAJO JURAMENTO.

1. Que la documentación presentada para el concurso de contrato docente es copia fiel de los originales.
2. No estar incurso en ninguna de las incompatibilidades establecidas en la Ley Universitaria N.º 30220, el Estatuto de la UNMSM o sus normas conexas.
3. No estar impedido para el ejercicio de las funciones públicas y de tener hábiles mis derechos civiles y laborales.
4. No haber sido destituido en ninguna entidad de la administración pública.
5. No encontrarme inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM, Ley N.º 28970.
6. No haber sido destituido, despedido o habersele resuelto contrato por falta administrativa grave, Ley N.º 26488.
7. No haber sido condenado, sentenciado o estar procesado judicialmente por los delitos de terrorismo, apología del terrorismo, violación de la libertad sexual y tráfico ilícito de drogas Ley N.º 29988.
8. No haber sido sancionado por Acoso u Hostigamiento Sexual.
9. No haber sido sancionado por INDECOPI, por haber plagiado una obra intelectual, mediante resolución administrativa con calidad de cosa decidida.
10. No haber incurrido en delito doloso en agravio de la universidad, con sentencia judicial en la condición de firme, consentida o ejecutoriada.
11. No registrar antecedentes penales ni judiciales.
12. Conocer el Código de Ética de la función pública.
13. Presentar el certificado de salud física y mental expedido por MINSA, ESSALUD, centro de salud pública o Clínica Universitaria de San Marcos, en caso haber alcanzado una vacante.
14. Presentar el certificado de antecedentes judiciales y penales, en caso haber alcanzado una vacante.
15. Haber cumplido con el Servicio Rural Urbano Marginal de Salud (SERUMS), en caso de contar con título profesional propio de las ciencias de la salud (de acuerdo a lo establecido en la Ley N.º 23536). escaneado o fotografiado.

Suscribo la presente declaración jurada, en virtud del principio de veracidad establecido en el artículo IV numeral 1,7 del TUO de la Ley del Procedimiento Administrativo General N.º 27444, sujetándome a las responsabilidades de ley.

Ciudad Universitaria, de.....

Firma

ANEXO 4

**FICHA DE EVALUACIÓN
CLASE MODELO
(30 puntos)**

Nombre y apellido del postulante	
Curso al que postula	
Tema de la clase	
Fecha:	
Nombre del evaluador(a)	

Criterio	Puntaje	
	Máx.	
1. Presentación de los objetivos. Explica el propósito de la clase y su importancia en relación con la formación profesional o ejercicio profesional, y los vincula con el desarrollo de la clase.	5	
2. Conocimiento teórico-práctico del tema. Demuestra un adecuado y actualizado conocimiento de la materia. Relaciona la teoría con la práctica a través de la presentación de diversos ejemplos desde su experiencia laboral/profesional y del contexto nacional o internacional.	5	
3. Uso de recursos. Utiliza el recurso como un complemento que enriquece significativamente su discurso y actividades propuestas.	5	
4. Promoción de la participación. Motiva a los observadores a participar de la presentación del tema. Aprovecha las opiniones, conocimientos o experiencias de los observadores para explicar el tema.	5	
5. Cierre del tema. Realiza un resumen o plantea conclusiones del tema.	5	
6. Comunicación verbal y no verbal. Su discurso sigue un orden lógico. Presenta una adecuada articulación. La velocidad de su discurso es adecuada (hace pausas, no corre). Su volumen de voz es adecuado, se le escucha con claridad. Su lenguaje corporal se relaciona con el mensaje que da; lo que se evidencia en sus gestos, posturas y desplazamiento en el aula.	5	
Total	30	

ANEXO 5

RÚBRICA PARA EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA DOCENTE

(70 puntos)

Criterio	Bajo 4 puntos	Medio 8 puntos	Muy alto 14 Puntos	Puntaje
Años de experiencia profesional.	6 meses	1 a 3 años	Más de 4 años.	
Años en la docencia universitaria en la materia.	--	1 a 3 años.	Más de 4 años.	
Capacitaciones por horas. Últimos cinco años	Hasta 20 horas	De 21 a 40 horas	Más de 40 horas	
Publicaciones.	Artículo no indexado.	Libro de texto o artículo indexado.	Libro, texto y artículo indexado o patente.	
Conocimiento de un idioma extranjero de preferencia inglés o lengua nativa.	Básico	Intermedio	Avanzado	
			Puntaje Total	

APELLIDOS Y NOMBRES:

ÁREA:

CURSO O ASIGNATURA:

CLASIFICACIÓN:

ANEXO 6
CUADRO DE PLAZAS

N°	N° Plazas	Asignaturas	Clasificación	Requisitos
1	1	Lenguaje académico (secciones 1 y 6)	B2-16	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y/o afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: lunes de 11 a 13 horas, viernes de 8 a 10 horas y sábados de 8 a 10 horas. Sección 6: jueves de 14 a 16 horas, viernes de 14 a 16 horas y sábados de 12 a 14 horas.
2	1	Lenguaje académico (sección 2 y 5)	B2-16	- Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines - Licenciatura - Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 2: lunes de 11 a 13 horas, viernes de 8 a 10 horas y sábados de 8 a 10 horas. Sección 5: martes de 8 a 10 horas, miércoles 8 a 10 horas y sábados de 10 a 12 horas.
3	1	Lenguaje académico (sección 3)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines - Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 3: lunes de 11 a 13 horas, viernes de 8 a 10 horas y sábados de 8 a 10 horas.
4	1	Lenguaje académico (sección 4)	B3-8	- Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines - Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 4: martes y miércoles de 8 a 10 horas y sábados de 10 a 12 horas.
5	1	Introducción a la investigación científica (secciones 1 y 5)	B2-16	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: martes de 10 a 13 horas y jueves de 10 a 12 horas. Sección 5: lunes de 10 a 13 y jueves de 8 a 10 horas.
6	1	Introducción a la investigación científica (secciones 2, 4 y 6)	B1-32	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior

				-Disponibilidad para dictado presencial: Sección 2: martes de 10 a 13 horas y jueves de 10 a 12 horas. Sección 4: lunes de 10 a 13 horas y jueves de 8 a 10 horas. Sección 6: lunes de 16 a 19 y miércoles de 17 a 19 horas.
7	1	Arte y literatura del Perú y América Latina (secciones 1, 4 y 6)	B1-32	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines - Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines Experiencia docente de 1 año en educación superior Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: miércoles de 8 a 11 horas y viernes de 10 a 12 horas. Sección 4: martes de 10 a 13 horas y miércoles de 11 a 13 horas. Sección 6: lunes de 16 a 19 y miércoles de 17 a 19 horas.
8	1	Arte y literatura del Perú y América Latina (sección 2)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 2: miércoles de 8 a 11 horas y viernes de 10 a 12 horas.
9	1	Arte y literatura del Perú y América Latina (sección 3)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines - Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 3: miércoles de 8 a 11 horas y viernes de 10 a 12 horas.
10	1	Arte y literatura del Perú y América Latina (sección U geografía)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines - Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines Experiencia docente de 1 año en educación superior Disponibilidad para dictado presencial: Sección U: lunes de 11 a 13 horas y miércoles de 11 a 13 horas.
11	1	Realidad nacional y Globalización (sección 4)	B3-8	-Bachiller en Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 4: jueves de 10 a 13 horas y viernes de 10 a 12 horas.
12	1	Realidad nacional y Globalización (secciones 5 y 6)	B2-8	-Bachiller en Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 5: jueves de 10 a 13 horas y viernes de 10 a 12 horas. Sección 6: miércoles de 14 a 17 horas y jueves de 16 a 18 horas.
13	1	Realidad nacional y Globalización (sección U geografía)	B3-8	-Bachiller en Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección U: martes de 8 a 10 horas y jueves de 8 a 10 horas.

14	1	Introducción a la Filosofía (secciones 1, 5 y U geografía)	B1-32	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: martes de 8 a 10 horas y miércoles de 11 a 13 horas. Sección 5: lunes de 8 a 10 horas y viernes de 8 a 10 horas. Sección U: miércoles de 8 a 10 y viernes de 11 a 13 horas.
15	1	Introducción a la Filosofía (sección 3)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines Experiencia docente de 1 año en educación superior Disponibilidad para dictado presencial: Sección 3: martes de 8 a 10 horas y miércoles de 11 a 13 horas.
16	1	Introducción a la Filosofía (sección 6)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 6: lunes de 14 a 16 horas y martes de 17 a 19 horas.
17	1	Redacción académica (sección U geografía)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección U: lunes de 8 a 10 horas y viernes de 8 a 11 horas.
18	1	Proceso cultural andino (sección 1)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: sábado de 8 a 11 horas
19	1	Taller de música (sección 1)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines Experiencia docente de 1 año en educación superior Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: sábado de 11 a 14 horas
20	1	Apreciación de cine (sección 1)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura -Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: sábado de 11 a 14 horas
21	1	Quechua (sección 1)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura

				-Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines -Experiencia docente de 1 año en educación superior -Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: sábado de 8 a 11 horas
22	1	Inglés (sección 1)	B3-8	-Bachiller en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales y afines -Licenciatura - Maestría en Letras y Ciencias Humanas, Ciencias Sociales, Educación y afines Experiencia docente de 1 año en educación superior Disponibilidad para dictado presencial: Sección 1: sábado de 8 a 11 horas

ANEXO 7 SUMILLAS DE LAS ASIGNATURAS

Lenguaje académico

Curso teórico-práctico propedéutico que busca ejercitar a los alumnos en las técnicas y reglas de redacción académica y expresión oral para introducirlos en el discurso académico oral y escrito. El curso se desarrolla bajo el formato de taller en grupos y se inicia afirmando destrezas de lectura de textos y su comprensión, así como en la redacción de trabajos académicos (monografías, tesis e informes de investigación).

Introducción a la investigación científica

La asignatura de investigación académica brinda al estudiante conocimientos y herramientas básicas para la concepción y desarrollo de una investigación, mediante la observación y problematización de la realidad, garantizando las condiciones de validez y bajo el respeto a las normas de ética en investigación. Se desarrollará a partir de sesiones basadas en experiencias personales y proyectos de investigación en ejecución en nuestra universidad e instituciones cooperantes. Fomentará la participación activa de los alumnos mediante discusión de artículos originales y revisión.

Arte y Literatura del Perú y América Latina

El curso es de naturaleza teórico-práctico que vincula el arte y la literatura peruana y latinoamericana contemporáneos con la sociedad actual. El curso busca establecer tanto la influencia del arte y la literatura en el desarrollo social como el conocimiento de la sociedad a partir de las manifestaciones artísticas y literarias. Especial énfasis se establece en las manifestaciones artísticas populares y en la literatura peruana y latinoamericana realizada por sectores populares.

Realidad nacional y Globalización

El curso Realidad nacional y globalización es de naturaleza teórico-práctica. Es dictado en módulos y cumple la importante misión de actualizar a los estudiantes recién ingresados en los problemas fundamentales del Perú

desde las últimas tres décadas del siglo XX hasta la actualidad y ubicar en el tiempo los fenómenos sociales del Perú contemporáneo. En el aspecto externo, el curso analiza la globalización o mundialización y sus manifestaciones en la realidad peruana actual. En el aspecto interno, el curso estudia las interrelaciones entre el nivel nacional, el regional y el local, las coordenadas geográficas desde el punto de vista social (costa, sierra y selva), desde el punto de vista de nivel de desarrollo (urbano, rural), desde una perspectiva geográfico-histórica (sur, centro, oriente y norte). El curso plantea el estudio de las causas de la desigualdad social, económica, cultural y política en las distintas áreas del país y al interior de ellas, estudia las fuerzas motrices que explican el crecimiento económico, el cambio social y cultural en las últimas décadas, así como el cambio en el papel del Estado en el Perú actual.

Introducción a la Filosofía

Curso teórico-práctico que hace una revisión de los problemas de la filosofía como disciplina que busca conocer la realidad y, en particular, la realidad social. En cada uno de estos puntos se tienen en cuenta las nociones dadas por los filósofos y pensadores más representativos a lo largo de la historia. El curso analiza los problemas ontológicos, gnoseológicos, antropológicos y ético axiológicos. Considera los problemas abordados por las corrientes filosóficas sobre los problemas referidos al ser y los entes, al conocimiento (realismo, escepticismo, criticismo, idealismo, objetivismo, agnosticismo), al hombre (relación del individuo y la sociedad), se considera corrientes como el positivismo, marxismo, existencialismo, pragmatismo, posmodernismo.

Redacción académica

Curso teórico-práctico que busca desarrollar en los estudiantes las competencias lingüísticas y comunicativas y ejercitarlas en el uso de reglas de redacción académica y de expresión oral. Desarrolla las etapas de la redacción académica, la organización de las ideas, cohesión y coherencia del texto. Recursos de lingüística textual. Organización en oraciones, en párrafos. Tipos, estructura y propiedades de los párrafos. Conectores lógicos, tipos de conectores. Tipos de fuentes de información, búsqueda de información. diferentes normas de citación y referencias bibliográficas (incidir en las normas APA 7ma. ed.) redacción de textos académicos (reseñas, ensayos, monografías e informes de investigación).

Proceso cultural andino

Curso complementario teórico-práctico del área de Estudios Generales que forma profesionales identificados con la realidad natural, cultural y social del país a partir de conocimientos sobre el manejo del territorio andino megadiverso, de la ciencia y la tecnología creada a lo largo de milenios, de las sociedades complejas que formaron y su integración a través de redes dinámicas de intercambio cultural que llevó a crear la civilización más antigua del todo el continente americano. Este curso promoverá una mejora en la autoestima social y fortalecerá la identidad de los profesionales a nivel nacional.

Taller de música

Aborda el estudio de la definición, reconocimiento auditivo melódico y rítmico a través de la práctica de solfeo para la comprensión del lenguaje musical y estudio elemental de estilos musicales del barroco y del clasicismo para la apreciación y crítica elemental sobre interpretación musical. Realiza prácticas por medio de dictados rítmicos, melódicos y armónicos, así como reconocimientos de instrumentos de cuerda, de viento (madera y metal), de percusión; para lograr la eficacia y crítica a través de la apreciación con sentido musical.

Apreciación de cine

El curso de naturaleza teórico-práctica está orientado a brindar al estudiante herramientas para analizar y valorar, artística, crítica y socialmente las narrativas fílmicas relacionadas a la memoria colectiva de la sociedad contemporánea. Para ello, el curso aborda contenidos vinculados a las principales obras del cine mundial, latinoamericano y peruano, enfatizando aquellas que contengan temáticas que fortalezcan la formación integral del área académica (memoria, democracia, globalización, poder, interculturalidad, ideología entre otros). Se espera que los estudiantes, al término del curso, puedan elaborar una reseña crítica de carácter profesional sobre una obra cinematográfica vinculada a la comprensión de nuestra realidad política y sociocultural.

Quechua

Este curso teórico práctico está orientado a desarrollar capacidades básicas para la comunicación oral en quechua. Profundiza el desarrollo sistemático de los aspectos de expresión oral en situaciones interactivas (conversaciones, diálogos, debates) relacionadas a las características del estudiante del área. En el curso se asume y fomenta un enfoque intercultural respetuoso de la diversidad social y lingüística del Perú.

Inglés

El curso es de naturaleza teórico-práctica. Tiene como propósito adquirir la competencia de leer, comprender y utilizar la información de textos relacionados con las carreras de Ciencias Sociales, así como dialogar y redactar en idioma inglés en un nivel básico. El contenido abarca temas de lectura, gramática y conversación equivalente a los ciclos I, II y III del programa básico del idioma Inglés del Centro de Idiomas de la UNMSM. El curso consiste en desarrollar las siguientes unidades de aprendizaje: I) Introductions: Presentaciones, II) Family and friends: Familia y amigos, III) Traveling: De viajes.

ANEXO 8

Entrega de bases

Entrega de bases : Se descargan en la página web de la facultad.

Presentación de documentos e inscripción

Presentación : Módulo de atención de trámites – MAT enlace: <https://sgd.unmsm.edu.pe/>
Acceder directamente a la página: <https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>

Horario : 8:00 a 22:00

ANEXO 9

MODELO DE CONTRATO DOCENTE A PLAZO DETERMINADO N.º

Conste por el presente **CONTRATO DOCENTE A PLAZO DETERMINADO** que celebran, de una parte, la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, con RUC. N.º 20148092282, domiciliada en Calle Germán Amezaga N.º 375, Ciudad Universitaria, Lima, debidamente representada por lacon DNI N.º, (Decano), conforme Resolución Rectoral N.º-R-.... autorizado mediante Resolución Rectoral N.º -----, a quien en adelante se le denominará **(LA FACULTAD)** y, de otra parte, a don, con DNI N.º con RUC, domiciliado en, a quien en adelante se le denominará **EL DOCENTE**, en los términos y condiciones siguientes:

PRIMERO: ANTECEDENTES

Decreto Supremo N.º 123-2024-EF, aprueban monto de la remuneración mensual de los docentes contratados de la universidad pública y establece los criterios y condiciones para la determinación y percepción del referido monto de remuneración.

SEGUNDO: DOCENTE CONTRATADO

Es el docente que presta servicios a plazo determinado a la universidad, en los niveles y condiciones que fija el contrato. El docente contratado se clasifica en docente contratado Tipo (A o B).

Docente Contratado. - Se refiere al docente contratado que cumple con los requisitos para el ejercicio de la docencia universitaria establecida en el artículo 82 de la Ley N.º 30220, Ley Universitaria o aquel que se encuentra dentro de los alcances de la Tercera Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N.º 30220, Ley Universitaria.

TERCERO: OBJETO DEL CONTRATO

La Universidad Nacional Mayor de San Marcos es una institución pública que se rige por la Ley Universitaria, Ley N.º 30220 y por su Estatuto.

(LA FACULTAD) es responsable de la formación académico-profesional en el nivel de pregrado, requiere contratar los servicios de un docente para la enseñanza de la educación (presencial, semipresencial o virtual), que se encargue de:

1. Actividad lectiva: constituidas por las horas efectivas (presenciales) de clase, planificadas según los sílabos y el plan de estudios, así como también, horas dedicadas a la investigación.

Dictado de la asignatura, según el horario establecido por la Facultad.

2. Actividad no lectiva: Constituida por las horas dedicadas a la elaboración de material para el dictado de clases, preparación de clases, atención de consultas de los estudiantes, calificación de pruebas de los estudiantes, planificación y elaboración de instrumentos de evaluación.

Nota: La universidad podrá requerir al docente, en cualquier momento los documentos que evidencien la preparación de clases, evaluaciones y otros relacionada a las horas no lectivas.

CUARTO: NATURALEZA DEL CONTRATO

EL DOCENTE es contratado por la (**FACULTAD**) al haber resultado ganador del concurso público convocado al amparo del Art. 140, 152 y 158 del Estatuto de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, concordante con el numeral 80.3 del Art. 80 de la Ley Universitaria N.º 30220; asimismo Decreto Supremo N.º 123-2024-EF para atender su necesidad de contar con un profesional para realizar labores docentes en la **FACULTAD**.

El presente contrato obliga a **EL DOCENTE** a realizar dicho servicio en forma (presencial, semipresencial o virtual), efectuándola dentro del horario de clases asignada por la referida (**FACULTAD**) de la universidad y el que se señale para las asignaturas que tome a su cargo, en el domicilio de la institución contratante.

QUINTO: VIGENCIA DEL CONTRATO

El presente contrato tiene una vigencia que comprende desde el, conforme el cronograma de actividades académicas de pregrado aprobada con Resolución Rectoral N.º

El director del (**departamento académico/área académica**) deberá informar mensualmente, bajo responsabilidad, a la Oficina General de Recursos Humanos y a la Dirección General de Administración la asistencia y la evaluación del servicio prestado por **EL DOCENTE**.

Este contrato no tiene valor legal alguno si no se expide la correspondiente respectiva resolución y la ratificación por resolución rectoral que lo autoriza.

SEXTO: ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES

(**LA FACULTAD**) se dedica a la enseñanza, investigación y proyección a la comunidad universitaria. **EL DOCENTE** se obliga a no efectuar actos que contravengan o lesionen las normas, reglamentos y disposiciones que rigen a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y su Estatuto. Los docentes tienen como deberes los señalados en el artículo 166 del Estatuto de la Universidad o las que emanen de sus autoridades legítimas. En todo caso, **EL DOCENTE** debe adecuar el cumplimiento de sus servicios, materia de este contrato, a dicha normatividad y cumplir con el cronograma de actividades Académicas 2021 de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.

(**LA FACULTAD**) por acto de liberalidad y sin que sea obligación ni genere derecho a **EL DOCENTE**, podrá permitir el acceso a alguno de sus servicios, dentro de las posibilidades de la universidad.

EL DOCENTE es responsable ante la universidad por los daños y perjuicios que por negligencia, acción u omisión cause a la universidad.

SÉTIMO: DE LA CLASIFICACIÓN Y REMUNERACIÓN DEL DOCENTE CONTRATADO

Para el pago se aplica el monto de la remuneración mensual del docente contratado de la universidad pública, aprobado con el Decreto Supremo N.º 123-2024-EF.

EL DOCENTE presta servicios a plazo determinado a la universidad, en el nivel de contratado La remuneración se abonará a la emisión de la resolución rectoral correspondiente de una manera mensual, previo informe de asistencia proporcionado por el director del área, por el tiempo pactado en la cláusula cuarta del presente contrato, de acuerdo al nivel académico de contratado horas con la remuneración mensual de S/. El pago se efectuará en cheque o en cuenta, a través del Banco de la Nación.

La remuneración tiene carácter pensionable y esta afecta a cargas sociales.

OCTAVO: PAGO DE LOS TRIBUTOS

La Oficina General de Recursos Humanos, previa información de la **(LA FACULTAD)**, en cada oportunidad retendrá los porcentajes correspondientes por el impuesto o los impuestos que resulten pertinentes.

NOVENO: DE LA RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

EL DOCENTE conviene, con carácter de irrevocable que la universidad tiene derecho a resolver este contrato, previa expresión de causa, por inasistencias injustificadas, daños, perjuicios u otras determinadas, dándole un preaviso de cinco (5) días de anticipación.

Se conviene, además, que **(LA FACULTAD)** podrá resolver el contrato mediante la resolución emanada de sus autoridades correspondientes, al dar por concluido, terminado, suprimido o suspendido el contrato docente.

En ninguno de los casos **(LA FACULTAD)** está sujeto a indemnizaciones, lucro cesante, ni ningún otro pago por ningún motivo ni concepto.

En señal de conformidad las partes contratantes firman el presente contrato por duplicado en la ciudad de Lima, con fecha..... de.....del 2024.

LA FACULTAD

EL DOCENTE