



PERÚ

Municipalidad  
Distrital de Lince

Oficina General de  
Planeamiento y  
Presupuesto

Oficina de Planeamiento,  
Inversiones y  
Modernización



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

# INFORME DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL – Implementación (PEI - POI)

Periodo: AL PRIMER SEMESTRE 2024



[Lima/Lince]

Gobierno Local: [Municipalidad Distrital de Lince]

15 de Agosto de 2024

## Contenido

<b>1. RESUMEN EJECUTIVO DEL PEI 2021-2026 Ampliado</b> .....	3
<b>2. RESUMEN EJECUTIVO DEL POI 2024</b> .....	4
<b>3. PRIORIDADES INSTITUCIONALES EN EL PERIODO 2021-2026</b> .....	9
<b>4. ANÁLISIS DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI)</b> .....	9
a. Situación de las OEI (Avance) durante el primer semestre de 2024.....	9
b. Situación de las AEI durante el primer semestre de 2024 .....	23
c. Modificaciones del POI durante el primer semestre .....	67
d. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales.....	77
i. Cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) .....	77
ii. Evaluación por Función Presupuestal.....	79
iii. Cumplimiento por Centro de Costo .....	80
e. Análisis de los productos de la AEI .....	82
<b>5. APLICACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI)</b> .....	124
a. Medidas adoptadas para la implementación de las AEI .....	124
b. Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI .....	125
<b>6. CONCLUSIONES</b> .....	126
<b>7. RECOMENDACIONES</b> .....	128
<b>8. ANEXOS</b> .....	130

## Informe de Evaluación Institucional - Implementación (PEI - POI) [Lima/Lima]

### 1. RESUMEN EJECUTIVO DEL PEI 2021-2026 Ampliado

Periodicidad del PEI y del POI a evaluar: I Semestre 2024

El presente Informe de Evaluación Institucional (Implementación) del PEI-POI I Semestre 2024 de la Municipalidad Distrital de Lince (MDL) fue elaborado en base a la información registrada por las Gerencias, Oficinas Generales, Oficinas y Subgerencias de la Municipalidad en el Aplicativo CEPLAN V.1.0 y a las coordinaciones efectuadas con el personal responsable en éstas.

A continuación, se detalla el avance alcanzado en el periodo en mención, a nivel de OEI, AEI y Actividades Operativas.

PERIODO DEL PEI: 2021 – 2026  
 SECTOR: Municipalidades  
 PLIEGO: Municipalidades  
 UNIDAD EJECUTORA: 301265 - Municipalidad Distrital de Lince

#### Síntesis del cumplimiento de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI).

De los **9 Objetivos Estratégicos Institucionales** programados, se tiene **6 Objetivos** (O.E.I.1, O.E.I.5, O.E.I.6, O.E.I.7 Y O.E.I.8, O.E.I.9), con un avance del **0-75%** (I Semestre), **1 objetivo** (O.E.I.4) con un avance de **75-95%** y **2 Objetivos** (O.E.I.2, O.E.I.3) con un avance del **95-100%+**.

Asimismo, de las **34 Acciones Estratégicas Institucionales** programados, se tiene **24 Acciones Estratégicas Institucionales** con un avance del **0-75%** (I Semestre), **04 Acciones Estratégicas Institucionales** con un avance de **75-95%** y **06 Acciones Estratégicas Institucionales** con un avance del **95-100%+**.

#### Valoración general del desempeño del PEI en función a los logros alcanzados.

Se considera una valorización de desempeño **baja** a nivel de **OEI** y nivel de desempeño **baja** a nivel de **AEI** del PEI 2021-2026 ampliado, es por ello que las Unidades de Organización deberán evaluar las metas de la estrategia actual a fin de cumplir en la evaluación anual institucional.



## 2. RESUMEN EJECUTIVO DEL POI 2024

El POI 2024 aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 194-2023-MDL, modificada con Resolución de Alcaldía N° 026-2024-MDL y Resolución de Alcaldía N° 054-2024-MDL, cuenta con 335 actividades operativas.

Entre los resultados más importantes obtenidos durante la implementación del POI al Primer Semestre 2024, destacan:

- La alcaldesa participó en 191 actos oficiales de la Municipalidad en el I Semestre.
- Se efectuaron 123 celebraciones de matrimonios entre ordinarios y/o comunitarios en el I Semestre.
- Se viene cumpliendo con efectuar la publicación de la relación de personas que ingresan a la institución en la opción "Registro de Visitas" en el Portal de Transparencia de la Municipalidad.
- Se realizó el Informe de Seguimiento al I Trimestre del POI 2024, Reporte al I Semestre del POI 2024, POI y PMI (2025-2027), POI 2024 V.01 y V.02.
- Se realizaron (09) cursos de capacitación al personal de la Municipalidad.
- Se cumplió con la elaboración y remisión vía web de (5) Estados Financieros de acuerdo al nuevo cronograma planteado por el MEF.
- Se elaboraron y presentaron 12 declaraciones tributarias (PLE y PDT) de los meses de enero a junio; y se efectuaron arqueos sorpresivos de caja, carta Fianza, pan TBC y verificación física de existencias del almacén de la Municipalidad.
- Se gestionó (04) Campañas para pago voluntario del impuesto predial y arbitrios municipales en el I Semestre.
- Se emitieron 368 Resoluciones de Subgerencia para la autorización de licencias de funcionamiento y 147 de anuncios publicitarios, dentro del plazo legal para resolver los mismos en el I Semestre.
- Se desarrollaron un total de 10 simulacros en gestión reactiva el I Semestre.
- Se efectuaron 757 inspecciones de edificaciones para la seguridad y el control urbano y se desarrollaron 24 capacitaciones en materia de gestión de desastres y cambio climático con 395 asistentes acumulados.
- Se realizaron 82 Visitas Domiciliarias dentro de casos de vulneración y/o desprotección de situación de riesgo al I Semestre.
- Se realizaron 595 inspecciones higiénico sanitarias, 156 carné canino felino y 1,707 carnes de sanidad en el I Semestre.

- Se registraron 86 atenciones individualizadas de casos sociales para personas con discapacidad (Atención psicológica, Atención Social y Registro al programa).
- Se han distribuido canastas de alimentos a 204 beneficiarios y desarrollado 4 sesiones educativas para los beneficiarios de PANTBC.
- Se registró 11,694 beneficiarios en los servicios ofrecidos por la Biblioteca.
- Se registró la inscripción de 379 alumnos en la Institución Educativa Micaela Bastidas de Condorcanqui.
- Se registró 6,472 beneficiarios en los talleres deportivos (Fútbol, Vóley, Básquet, Karate, Ajedrez, Taekwondo, Fútbol Femenino, Tenis de Mesa y Balonmano, etc.).
- Se registro 2,341 beneficiarios en los Talleres Educativos y Recreativos (Baile, Cajón, Clown, etc.)
- Se registró 16,046.04 toneladas de residuos sólidos recolectados, de los cuales 309.987 toneladas fueron valorizados a través de la selección y segregación en la fuente.
- Se realizó las actividades de Fumigación de árboles, Fumigación de Macetas, Poda de árboles, Plantación de árboles, Mantenimiento del sistema de riego tecnificado, Riego de áreas verdes con cisterna, Recuperación y/o rehabilitación, Corte de césped, corte de macizos.
- Se han producido 44,727 semillas, esquejes y/o acodo aéreo al I Semestre, asimismo no se realizó producción de compost en el Vivero Municipal.

La ejecución presupuestal fue de 43.51% del PIM (S/.63,887,187), correspondiente a un devengado total de S/ 27,796,237.70; bajo el siguiente detalle:

<b>CUADRO N° 01: PIA – PIM Y DEVENGADO 2024 (I Semestre)</b>			
<b>Gastos</b>			
<b>PIA</b>	<b>PIM</b>	<b>Devengado</b>	<b>Avance %</b>
S/58,939,790	S/63,887,187	S/27,796,237.70	43.51%
<b>Ingresos</b>			
<b>PIA</b>	<b>PIM</b>	<b>Recaudado</b>	<b>Avance %</b>
S/58,939,790	S/63,887,187	S/47,208,394.76	73.89%

**EJECUCIÓN DE GASTOS ENE-JUN 2024**

Meta A	PIA	PIM	Ejecución Devengado UE	% Ejec. PIM
0001 SSPyPS-PP 0002- FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	37,008	61,008	15,826.00	25.94
0002 SSPyPS-PP 0016- BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS - PANTBC	202,502	202,502	89,319.60	44.11
0003 SUBGERENCIA DE SERENAZGO- PP 0030- PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR-SERENAZGO	7,987,818	9,531,222	4,866,184.35	51.06
0004 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA-PP 0030- COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCION EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	773,369	664,506	338,431.60	50.93
0005 GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL- PP 0036-GESTION DEL PROGRAMA	214,989	213,977	112,167.76	52.42
0006 SOA-PP 0036- EDUCACION Y SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS	16,316	87,314	35,843.34	41.05
0007 SOA-PP 0036-ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS	2,465,195	2,876,988	1,409,218.59	48.98
0008 SOA-PP 0036- RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	4,670,334	4,853,306	2,329,777.51	48.00
0009 SOA-PP 0036- VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	50,726	289,662		0.00
0010 SSPyPS-PP 0041- VIGILANCIA SANITARIA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS	400,381	202,413	96,713.62	47.78
0011 SGRD-PP 0068- MONITOREO, SUPERVISION Y EVALUACION DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	405,542	546,632	242,408.53	44.35
0012 SGRD-PP 0068- DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIEGO DE DESASTRES	1,000	1,000		0.00
0013 SGRD-PP 0068- DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	1,000	4,646	4,646.00	100.00
0014 SGRD-PP 0068- ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	1,000	1,000		0.00
0015 SGRD-PP 0068- DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1,000	1,000		0.00
0016 SGRD-PP 0068- INSPECCION DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y CONTROL URBANO	267,213	235,500	52,500.00	22.29
0017 SGRD-PP 0068- FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	1,000	1,000		0.00
0018 SGRD-PP 0068- DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	1,000	1,000		0.00
0019 SGRD-PP 0068- ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES	1,000	1,000		0.00
0020 SECDyJ-PP 0101- DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE MASIFICACION DEPORTIVA A LA POBLACION OBJETIVO	174,000	326,015	218,836.00	67.12
0021 SSPyPS-PP 0117- OPERADORES GARANTIZAN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO EL ACCESO AL SERVICIO DE PROTECCION Y CUIDADO (DEMUNA)	75,628	138,594	48,715.20	35.15
0022 SSPyPS-PP 0142- PERSONAS ADULTAS MAYORES RECIBEN SERVICIOS PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO -CIAM	202,316	338,888	151,558.19	44.72

0023	SSPyPS-PP 1001- FAMILIAS CON NIÑOS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	1,000	19,350	14,634.00	75.63
0024	SSPyPS-PP 1001- ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	92,513	92,513	20,220.50	21.86
0025	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACION	311,530	232,991	125,967.53	54.07
0026	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	291,270	199,739	137,004.52	68.59
0027	ALCALDIA	653,364	189,222	96,090.19	50.78
0028	GERENCIA MUNICIPAL	379,313	348,427	210,188.01	60.32
0029	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	801,919	1,022,366	684,329.65	66.94
0030	SECRETARIA GENERAL	692,106	679,281	322,565.58	47.49
0031	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	657,770	743,619	430,326.12	57.87
0032	FONDO CONTINGENCIAS	7,551,197	3,727,960		0.00
0033	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	571,476	575,405	284,059.64	49.37
0034	OFICINA DE CONTABILIDAD	663,265	656,155	346,020.57	52.73
0035	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	2,111,721	2,764,926	1,201,051.47	43.44
0036	OFICINA DE TESORERIA	1,476,406	1,396,640	824,877.35	59.06
0037	OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA	601,523	686,815	332,774.71	48.45
0038	OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	451,391	396,920	263,327.15	66.34
0039	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	2,061,656	1,571,894	585,456.88	37.25
0040	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	45,686	125,175	33,970.24	27.14
0041	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	418,937	322,093	145,372.40	45.13
0042	PROYECTO GENERICO-PERFILES DE PRE INVERSION	5,050,000	175,492	64,055.00	36.50
0043	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	357,423	210,113	107,852.24	51.33
0044	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	1,829,829	1,891,465	854,961.24	45.20
0045	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	376,018	405,133	137,571.42	33.96
0046	SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	825,457	1,078,247	422,850.04	39.22
0047	SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACION Y ORIENTACION AL CONTRIBUYENTE	1,350,127	1,570,191	783,259.32	49.88
0048	SSPyPS-PROGRAMA SOYALIN	39,128	64,230	19,536.82	30.42
0049	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO-GESTION ADMINISTRATIVA	572,951	626,049	350,335.29	55.96
0050	SUBGERENCIA DE SALUD PUBLICA Y POGRAMAS SOCIALES- ATENCION DE EMERGENCIAS	257,252	439,512	218,731.54	49.77
0051	SUBGERENCIA DE SALUD PUBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES- GESTION ADMINISTRATIVA	608,502	789,566	412,824.54	52.28
0052	SOA-MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	2,966,716	3,543,332	1,524,636.81	43.03
0053	SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSPORTE - MANTENIMIENTO VIAL	727,695	834,004	335,144.57	40.19
0054	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS-PENSIONISTAS	2,249,160	2,258,181	937,980.46	41.54
0055	SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSPORTE- GESTION ADMINISTRATIVA	353,408	867,705	450,031.69	51.86
0056	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO-GESTION ADMINISTRATIVA	398,005	485,742	263,590.27	54.27
0057	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	731,352	746,969	376,263.28	50.37
0058	SSPyPS-PROGRAMA VASO DE LECHE	421,070	455,161	191,606.46	42.10
0059	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	246,874	307,924	158,720.75	51.55

0060	SECDyJ-BIBLIOTECA MUNICIPAL	16,301	16,301	1,513.30	9.28	
0061	SECDyJ-COLEGIO MUNICIPAL	835,680	1,390,978	547,953.31	39.39	
0062	SUBGERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD-GESTION ADMINISTRATIVA	649,753	756,245	428,813.78	56.70	
0063	SSPyPS-OFICINA MUNICIPAL DE APOYO A LA PERSONA CON DISCAPACIDAD -OMAPED	292,709	370,184	149,228.55	40.31	
0064	CONCEJO MUNICIPAL		494,636	86,775.00	17.54	
0065	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN PARQUE MARISCAL RAMON CASTILLA, DISTRITO DE LINCE - LIMA - LIMA		3,508,523		0.00	
0067	ADQUISICION DE VEHICULO, EQUIPO TACTICO DE SEGURIDAD PERSONAL Y VEHICULO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA LOCALIDAD LINCE, DISTRITO DE LINCE -LIMA- LIMA		1,213,746	718,730.80	59.22	
0068	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR LINCE DEL DISTRITO DE LINCE -LIMA-LIMA		561,587	532,977.28	94.91	
0069	ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL PARA COMBATE DE INCENDIO ESTRUCTURAL, EQUIPO CONTRA INCENDIO, KIT DE RESCATE VEHICULAR Y VEHICULO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN LA COMPAA?IA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LIMA 4, DISTRITO DE LINCE-LIMA-LIMA		1,264,907	909,133.26	71.87	
0070	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LOSA DEPORTIVA LUISA FUENTES QUIJANDRIA DISTRITO DE LINCE-LIMA-LIMA		39,000		0.00	
0072	ADQUISICION DE CENTRO DE COMPUTO, IMPRESORA MULTIFUNCIONAL, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO Y SOFTWARE; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE-LIMA-LIMA		1,015,600	740,777.88	72.94	
0073	MUNICIPIOS PARTICIPANDO EN DISMUNICION DE LA TRANSMISION DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZONOTICAS		23,800		0.00	
0074	ADQUISICION DE SEMAFORO Y SEÑALIZACION VERTICAL; RENOVACION DE VEREDA Y CALZADA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) JR. SOLEDAD CRUCE CON AV. PROLONGACION IQUITOS DISTRITO DE LINCE - LIMA - LIMA		41,000		0.00	
0075	ADQUISICION DE SEMAFORO Y SEÑALIZACION VERTICAL; RENOVACION DE VEREDA Y CALZADA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) JR. RISSO CRUCE CON AV. IGNACIO MERINO DISTRITO DE LINCE - LIMA - LIMA		35,000		0.00	
0076	ADQUISICION DE SEMAFORO Y SEÑALIZACION VERTICAL; RENOVACION DE VEREDA Y CALZADA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) AV. RIVERA NAVARRETE CRUCE CON CA. LOS MIRTOS DISTRITO DE LINCE - LIMA - LIMA		35,000		0.00	
0077	ADQUISICION DE SEMAFORO Y SEÑALIZACION VERTICAL; RENOVACION DE VEREDA Y CALZADA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL JR. MARISCAL WILLAM MILLER CRUCE CON AV. CESAR VALLEJO DISTRITO DE LINCE - LIMA - LIMA		41,000		0.00	
TOTAL			58,939,790	63,887,187	27,796,237.70	43.51

INFORMACION AL 07/08/2024 02:43:48 PM

### 3. PRIORIDADES INSTITUCIONALES EN EL PERIODO 2021-2026

**Misión:** Promover el desarrollo integral y sostenible en el distrito de lince, de manera transparente y eficiente en armonía con el medio ambiente y en consenso con la comunidad.

**Declaración de Política Institucional (Lista Priorizada):**

1. Reorientar los servicios municipales bajo el enfoque de igualdad de oportunidades.
2. Revalorar el concepto y relación de cogestión entre el gobierno local y la ciudadanía.
3. Promover la atención médica preventiva de los vecinos del distrito.
4. Establecer como eje transversal la preservación del medio ambiente en todas las acciones municipales.
5. Fortalecer el sistema de seguridad ciudadana municipal.
6. Promover las actividades culturales y recreativas.
7. Fomentar el desarrollo económico local.
8. Promover el uso ordenado y armonioso del territorio e instalación de infraestructura.
9. Instalar un sistema de administración y gestión municipal eficiente, transparente y honesto.
10. Impulsar la gestión por procesos y el gobierno digital.

### 4. ANÁLISIS DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI)

a. Situación de las OEI (Avance) durante el primer semestre de 2024

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 01 – Promover y regular el desarrollo económico local dentro del distrito de lince.

<b>O.E.I.1.Promover y regular el desarrollo económico local dentro del distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de establecimientos comerciales certificados con estándares de calidad</b>			
<b>2024</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: SDE

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de establecimientos comerciales certificados con estándares de calidad al I Semestre del 2024, se encuentra en 0.00% (100.00 % por debajo de meta establecida para el 2024). Esto se debe a

que no existe una norma que establezca y reglamente los estándares de calidad de los establecimientos del distrito de Lince, la cual deberá ser trabajada de manera conjunta con otras Unidades de Organización; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la **CREACIÓN** de una actividad operativa para el II Semestre.

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 02 – Mejorar la calidad del medio ambiente dentro del distrito de Lince

<b>O.E.I.2.Mejorar la calidad del medio ambiente dentro del distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Ratio de área verde en el distrito por habitante</b>			
<b>2024</b>	<b>3.95</b>	<b>3.90</b>	 <b>98.73%</b>

Fuente: GGA

$$I = \frac{\text{Número de m2 de área verde en el distrito}}{\text{Número total de la población en el distrito}} = \frac{213,513.50 \text{ m}^2}{54\,711 \text{ personas}} = 3.90$$

Para el caso del distrito de Lince, el Ratio de área verde en el distrito por habitante al I Semestre del 2024, se encuentra en 3.90 m<sup>2</sup> por persona, con una diferencia de 0.05 m<sup>2</sup> que se encuentra por debajo de la Meta Programada (3.95 m<sup>2</sup> por persona para el 2024). Esto se debe a que solo se tiene los datos de las áreas verdes superficiales, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500399: INCREMENTO DE METRAJE DE ÁREAS VERDES EN EL DISTRITO DE LINCE y AOI30126500392: RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO DE LINCE

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 03 – Contribuir al Fortalecimiento de la salud pública dentro del distrito de lince.

<b>O.E.I.3.Contribuir al fortalecimiento de la salud pública dentro del distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de población que accede a los servicios de salud brindados por la Municipalidad</b>			
<b>2024</b>	<b>4.48%</b>	<b>32.85%</b>	 <b>733.26%</b>

Fuente: SSPYPS

$$I = \frac{\text{Número de vecinos que utilizan los servicios de salud}}{\text{Número total de la población en el distrito}} = \frac{17,976 \text{ personas}}{54\,711 \text{ personas}} = 32.85\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de población que accede a los servicios de salud brindados por la Municipalidad al I Semestre del 2024, se encuentra en 32.85% (28.37 % por encima de meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a que se masifico la convocatoria por diversos medios para una participación masiva de la población, **sin embargo, se debería contar el # de Beneficiarios (Vecinos) que acceden a todo tipo de servicio – y no el acumulado de atenciones;** sin embargo, se utilizará de referencia el dato al no tener una Base de Datos filtrada; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500089 : ATENCIÓN EN EL PROGRAMA DE SALUD COMUNITARIA Y ATENCIÓN EN VISITAS DOMICILIARIAS, AOI30126500095 : EJECUCIÓN DE SESIONES EDUCATIVAS EN SALUD COMUNITARIA, AOI30126500094 : EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS EN PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, AOI30126500358 : ATENDIDOS EN AMBULANCIA – TÓPICO, AOI30126500100 : ATENCIÓN EN CONSULTORIO VETERINARIO.

A continuación, se detalla el total de beneficiarios atendidos:

Servicios de Salud	# de Beneficiarios (*)
Actividades en Salud Comunitaria	1,228 (PSC)+ 9,326 (CPP)+4,569(CES): 15,123 beneficiarios
Servicio de Ambulancia	1,323 pacientes
Tópico Municipal	S/D
Consultorio Veterinario - CV	1,530 atenciones

En el programa de salud comunitaria: 1,228

# de Campañas preventivo promocionales: 9,326

# de Charlas Educativas en salud: 4,569

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Atenciones en Salud Comunitaria (PSC)</b>	atenciones	228	232	195	219	202	152	1,228
<b>Sesiones Educativas de Salud Comunitaria (CES)</b>	Sesión	5	3	12	2	2	2	26
	Participantes	121	69	4197	62	60	60	4,569
<b>Campañas de Salud (CPP)</b>	campañas	4	3	2	2	2	2	15
	Participantes	896	2557	162	1142	3023	1546	9,326

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Atendidos en Ambulancia - Tópico</b>	Atenciones	188	224	257	258	188	208	1,323
Tópico Municipal	Atenciones							0
Ambulancia	Atenciones	188	224	257	258	188	208	1,323

Consultorio Veterinario	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Atenciones en consultorio	Atenciones	297	299	197	246	300	191	1,530

(\*) Se debería contar el # de Beneficiarios (Vecinos) que acceden al servicio de CV – No atenciones; sin embargo, se utilizará de referencia el dato al no tener una Base de Datos filtrada.

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 04 – Promover la cultura, deporte y educación a través de medios presenciales y virtuales para mejorar el desarrollo físico e intelectual de la población en el distrito.

<b>O.E.I.4.Promover la cultura, deporte y educación a través de medios presenciales y virtuales para mejorar el desarrollo físico e intelectual de la población en el distrito</b>			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de la población del distrito que utiliza los servicios culturales, deportivos y de educación</b>			
<b>2024</b>	<b>48.00%</b>	<b>39.76%</b>	<b>82.83%</b>

Fuente: SECDJ

$$\begin{array}{l}
 \text{I} \\
 =
 \end{array}
 \frac{\text{Número de vecinos que utilizan los servicios culturales, deportivos y de educación}}{\text{Número total de la población en el distrito}} = \frac{21,754 \text{ personas}}{54\,711 \text{ personas}} = 39.76\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de la población del distrito que utiliza los servicios culturales, deportivos y de educación al primer semestre, se encuentra en 39.76% (8.24 % por debajo de la meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a la demora en el inicio de clases de los talleres de invierno deportivos y artísticos, así como las clases de estimulación temprana; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en las actividades operativas (AOI30126500481 - PROGRAMAS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS, AOI30126500479 - PROGRAMA DE ESTIMULACION TEMPRANA y EJECUCION DE ESCUELAS DE MASIFICACIÓN DEPORTIVA)

Servicios	# de Beneficiarios
Servicios Culturales	3,022 participantes
Servicios Deportivos	6,472 participantes
Servicios de Educación	187 (ET)+ 11,694(B)+379(C): 12,260 particip.

Servicios culturales: **3,022 participantes**

		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Talleres Recreativos</b>		<b>899</b>	<b>899</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>273</b>	<b>2,341</b>
Baile moderno	Participantes	31	31	-	-	-	-	<b>62</b>
Baile Fit	Participantes	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
Baile Latino	Participantes	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
Baile Urbano	Participantes	31	31	-	-	-	-	<b>62</b>
Ballet	Participantes	93	93	-	-	54	54	<b>294</b>
Cajón	Participantes	40	40	-	-	8	9	<b>97</b>
Clown	Participantes	35	35	-	-	-	-	<b>70</b>
Comic y Manga	Participantes	20	20	-	-	26	26	<b>92</b>
Coro y Canto	Participantes	-	-	-	-	17	17	<b>34</b>
Danza Afroperuana	Participantes	49	49	-	-	24	25	<b>147</b>
Danza Peruana	Participantes	50	50	-	-	-	-	<b>100</b>
Dibujo y Pintura	Participantes	67	67	-	-	25	26	<b>185</b>
Diseño de Uñas / Maquillaje Artístico	Participantes	40	40	-	-	-	-	<b>80</b>
Full Body	Participantes	30	30	-	-	25	25	<b>110</b>
Guitarra	Participantes	40	40	-	-	-	-	<b>80</b>
K-pop	Participantes	81	81	-	-	-	-	<b>162</b>
Lettering Teen	Participantes	20	20	-	-	18	18	<b>76</b>
Marinera Norteña	Participantes	97	97	-	-	48	48	<b>290</b>
Modelado en Cerámica al Frio	Participantes	50	50	-	-	-	-	<b>100</b>
Órgano Eléctrico	Participantes	45	45	-	-	-	-	<b>90</b>
Origami	Participantes	20	20	-	-	-	-	<b>40</b>
Plastifigura	Participantes	20	20	-	-	-	-	<b>40</b>
Teatro	Participantes	20	20	-	-	-	-	<b>40</b>
Zumba	Participantes	20	20	-	-	25	25	<b>90</b>
Acuarela	Participantes	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
<b>Talleres Educativos - Colegio Municipal</b>	Taller	-	-	3	12	4	5	24
	Participantes	-	-	103	354	95	129	681

Servicios deportivos: 6,472 participantes

BENEFICIARIOS	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Talleres Presenciales / Virtuales - Uso</b>	1980	1980	0	56	1212	1244	6,472
Basquetbol	131	131	-	-	107	107	476
Futbol 6 Masculino	391	391	-	20	247	247	1296
Futbol 6 Femenino	114	114	-	-	71	71	370
Voleibol	415	415	-	-	309	309	1448
Balonmano	45	45	-	-	-	-	90
Entrenamiento Funcional	33	33	-	-	-	-	66
Taekwondo	175	175	-	-	101	101	552
Quidditch	20	20	-	-	-	-	40
Box	98	98	-	-	83	83	362
Tiro con Arco	45	45	-	-	16	16	122
Paleta Frontón	17	17	-	-	15	15	64
Psicomotricidad	41	41	-	-	-	-	82
Esgrima	-	-	-	-	-	-	0
Patinaje	30	30	-	-	27	27	114
Ajedrez	133	133	-	-	86	86	438
Capoeira	87	87	-	-	77	77	328
Karate	105	105	-	-	20	52	282
Hockey In - Line	-	-	-	-	7	7	14
Tenis de Mesa	100	100	-	36	46	46	328

Servicios de educación: (estimulación temprana (187), biblioteca (11,694), colegio (379)): 12,260

Biblioteca		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Lectura al Aire Libre	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Consulta y Lectura en BM	Beneficiarios	311	336	371	437	601	416	2,472
Consulta a tu Bibliotecario	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Préstamo de Libros a Domicilio	Beneficiarios	15	9	8	14	8	11	65
Servicio de Lectura en Sala de Biblioteca Infantil	Beneficiarios	1,519	1,450	1,397	1,437	1,660	1,259	8,722
Recital de Poesía	Beneficiarios	-	-	-	30	30	28	88
Cajón de Cuentos / Cuenta Cuentos	Beneficiarios	-	-	-	12	12	11	35

/ Tarde de Cuentos								
Estimulando la Lectura	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Bitácora Literaria	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Tardes de Biblioteca	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Sala de Lectura - Francisco Izquierda Ríos	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Feria del Libro	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Bibliomovil	Beneficiarios	-	-	222	-	-	-	222
Presentación de Libro	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Concurso de Acrósticos	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Otros	Beneficiarios	-	-	-	50	40	-	90
<b>Total</b>								<b>11,694</b>

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 05 – Fortalecer el sistema de Protección social con enfoque inclusivo en el distrito de Lince.

<b>O.E.I.5.Fortalecer el sistema de protección social con enfoque inclusivo en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de beneficiarios del sistema de protección social de la Municipalidad de Lince</b>			
<b>2024</b>	<b>60.00%</b>	<b>20.44%</b>	 <b>34.07%</b>

Fuente: SSPYPS

$$I = \frac{\text{Número de beneficiarios del SPS}}{\text{Número total de la población en el distrito}} = \frac{11,181 \text{ personas}}{54\,711 \text{ personas}} = 20.44\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de beneficiarios del sistema de protección social que accede a los servicios sociales brindados por la Municipalidad al I Semestre del 2024, se encuentra en 20.44% (39.56 % por debajo de la meta establecida para el 2024). Esto puede deberse al limitado personal para la atención especializada como asesoría legal y trabajo social en los distintos servicios que se brindan como CIAM, OMAPED, DEMUNA y Programas Alimentarios; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500073 – ATENCIÓN DIARIA DE CASOS, O DERIVACION DE LOS MISMOS, EN MATERIA DE VULNERACIÓN DE DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL ,AOI30126500105: ASESORÍA PSICOLÓGICA Y LEGAL A USUARIOS/AS

DE LA DEMUNA, DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL, AOI30126500104 : ELABORACIÓN DE ACTAS DE COMPROMISO Y DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL EN MATERIA DE ALIMENTOS, TENENCIA Y RÉGIMEN DE VISITAS, Y CERTIFICACION DE LAS MISMAS, AOI30126500077 : EMISIÓN DE RESOLUCIONES DENTRO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO POR RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR, AOI30126500059 : ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA DE CASOS PSICOSOCIALES, REGISTRO Y EMPADRONAMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, AOI30126500056 : EJECUCIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, AOI30126500069 - DISTRIBUCIÓN DE RECURSO ALIMENTICIO A COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE, AOI30126500415 : DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOYALÍN, AOI30126500084 - DISTRIBUCIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA – PANTBC, (AOI30126500061: PREVENCIÓN EN SALUD DEL ADULTO MAYOR, AOI30126500063 : EJECUCIÓN DE TALLERES PRODUCTIVOS Y DESARROLLO DE CAPACIDADES /HABILIDADES DEL ADULTO MAYOR, , AOI30126500356 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS EN LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO - ULE - SISFOH

Servicios de Salud	# de Beneficiarios (*)
OMAPED	92 beneficiarios
Programas Alimentarios	767 (PVL)+133 (PS)+65 (PPTBC)+53 (P65): 1,018 beneficiarios
DEMUNA	2,524 beneficiarios
CIAM	7,547 beneficiarios

(\*) Se debería contar el # de Beneficiarios (Vecinos) que acceden a cualquier servicio social y alimentario; sin embargo, se utilizará de referencia el dato al no tener una Base de Datos filtrada.

- **DEMUNA:** Se ha registrado de enero a junio del 2024, la cantidad de **2,524 atenciones** de los diversos servicios y acciones desplegadas en favor de los niños, niñas y adolescentes, así como el de sus familias nucleares o extensas, para fortalecer y promover el adecuado cumplimiento de sus derechos, así como el fortalecimiento o desarrollo de las competencias y cuidados parentales, de los casos que presentan situaciones de riesgo leve a moderado, se generó el expediente de competencia respectiva en la materia de atención:
  - Asesoría legal
  - Asesoría psicológica
  - Conciliación extrajudicial
  - Compromisos por normas de conducta
  - Derivación para atención especializada
  - Gestiones administrativas
  - Colaboración interinstitucional
  - Procedimiento por riesgo de desprotección familiar

- **OMAPED:** Se han registrado 92 beneficiarios, de los cuales 62 corresponden a Psicosocial (casos psicológicos y sociales), y 30 inscripciones nuevas (registro y empadronamiento)

	<b>UM (**)</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
<b>Atención de beneficiarios</b>	<b>Beneficiarios</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>92</b>
Atención Psicológica	Beneficiarios	4	5	5	5	5	4	28
Atención Social	Beneficiarios	5	4	3	8	6	8	34
Registro al programa	Beneficiarios	4	4	4	9	6	3	30

(\*\*) Solo cuenta Atención Psicológica, Atención Social y Registro al Programa; y para próximas evaluaciones se deberá incorporar la participación a talleres (Data Filtrada).

- **PROGRAMAS ALIMENTARIOS:** Información reportada correspondiente a usuarios de los Programas Alimentarios y sociales con los que cuenta la entidad. Se han beneficiado a 1,018 personas en los Programas Sociales (Vaso de Leche, Programa Soyalin, PANTBC y Pensión 65):
  - **Programa PVL:** Se han registrado 767 beneficiarios en el primer semestre
  - **Programa Soyalin:** Se han registrado 133 beneficiarios. Se realizaron acciones de captación de usuarios adultos mayores en situación de vulnerabilidad en las zonas 4 y 6 del distrito.
  - **Programa PANTBC:** Se han registrado 65 beneficiarios. Las acciones realizadas en el presente año, para la captación de pacientes realizadas por las IPRESS Centro de Salud de Lince (MINSa) y de CAP III ALFREDO Piazza Roberts- ESSALUD.
  - **Programa Pensión 65:** Se han registrado 53 beneficiarios. Población atendida del distrito, incorporada por el Programa Pensión 65 -MIDIS
- **Centro Integral del Adulto Mayor – CIAM:** 7,547 participantes a través del CIAM en los diversos servicios fueron beneficiados de enero a junio del presente año.
  - El distrito de Lince, según la información reportada por la RENIEC hasta el 2do trimestre del 2023, cuenta con una población de adultos mayores de **26,096 habitantes**.  
\*Se han registrado 300 nuevos beneficiarios, en el primer semestre del año 2024.

- Hasta el primer semestre del año 2024, se tiene **1,038 participantes** adultos mayores a las charlas de prevención en salud, Campañas de salud diversas (nutrición, oftalmológicas, rehabilitación, etc.)

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Charlas de salud</b>	número	4	1	4	2	4	4	19
	participantes	28	16	152	55	122	97	470
<b>Campañas de Salud</b>	número	3	4	5	3	2	3	20
	participantes	48	94	142	123	45	116	568

- De enero a junio se brindaron talleres productivos, de emprendimiento y sociales con un total de **6,509 participantes** de los cuales 829 son varones y 5,680 mujeres por:
  - o La difusión de las actividades programadas
  - o Diversos talleres gratuitos dirigidos a los Adultos Mayores
  - o Campañas de cuidado personal (cuidado de la piel, podología, limpieza facial, etc.)
  - o Atenciones y seguimientos psicológicos
  - o Acercamiento a los adultos mayores en las 9 zonas del distrito.
  - o Llamadas telefónicas y visitas domiciliarias de los actores sociales (02).

**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 06 – Promover la renovación urbana y mejorar la ocupación sostenible del territorio en el distrito de lince**

<b>O.E.I.6.Promover la renovación urbana y mejorar la ocupación sostenible del territorio en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de m2 de superficie renovada y/o mejorada de manera sostenible en el distrito</b>			
<b>2024</b>	<b>80.00%</b>	<b>2.10%</b>	 <b>2.63%</b>

Fuente: GDU

El distrito de Lince tiene una superficie de 2'796,073.72 m2, de los cuales 1'080,202.63 m2 son de dominio público y 1'715,871.09 m2 de dominio privado; en ambos casos, la renovación urbana a través de obras públicas ejecutadas por la Municipalidad (17,529.73 m2) y obras privadas (41,129.09 m2) ejecutadas por empresas privadas o los propios vecinos, da mayor valor al distrito y mejora la habitabilidad de su población (Meta Ejecutada: 58,658.82 m2 – 2.10%).

Esto se debe a que la programación realizada, se encuentra con error, debido a que el presupuesto que maneja la SOPT es insuficiente para realizar lo que se programó, asimismo las cantidades de superficie privada es en relación a decisiones que puedan tomar los propietarios sobre su predio el cual solo se puede estimar; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en las actividades operativas AOI30126500505 : REPARACIÓN Y CONSERVACION DE PAVIMENTO (PISTAS, VEREDAS, BERMAS Y SARDINELES) y AOI30126500254 - EMISIÓN DE CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN.

Pintado y Repintado de Señalización de vías (*) (A)		
2019	ML	14,246
2020	ML	79,425
2021	ML	57,055
2022	ML	133,064.00
2023	ML	35,980
2024 – I Semestre	ML	8,889
<b>Total</b>		<b>328,659</b>
Reparación y Conservación de Pavimento (*)		
2019	M2	666
2020	M2	478
2021	M2	1,891.16
2022	M2	2,643.00
2023	M2	2,602.17
2024 – I Semestre	M2	1,105
<b>Total</b>		<b>9,385.33</b>

CUI	M2
M2 renovados acorde a Evaluación PEI 2022	5,960.17
M2 renovados acorde a Evaluación PEI 2023	331.77
Mejoramiento y ampliación de los servicios del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor lince del distrito de lince - provincia de lima - departamento de lima – CUI 2505881.	1,950.12
M2 ejecutados solo en 2024	3.78 M2
<b>TOTAL</b>	<b>8,144.40</b>

Conformidades de Obra		
2019	M2	S/D
2020	M2	S/D
2021	M2	S/D
2022	M2	28,835.99

2023	M2	8,906.95 <sup>1</sup>
2024 – I Semestre	M2	3,386.15
<b>Total</b>		<b>41,129.09</b>

RESOLUCIONES DE CONFORMIDAD DE OBRA EMITIDAS EN EL I SEMESTRE DEL AÑO 2024 (ENERO A JUNIO)					
	N° RESOLUCION DE CONFORMIDAD DE OBRA	N° EXP.	RAZON SOCIAL	DIRECCION	AREA DE TERRENO M2
1	0013	24846-2023	AIP 13 SAC	AV. MILITAR N°2500 ESQ. JR. JOSE DE LA TORRE UGARTE N°474-476-484-486	600.00
2	0014	00548-2024	INMOBILIARIA MAZAL S.A.C.	JR. ALBERTO ALEXANDER N° 2600, ESQUINA CALLE BURGOS	544.50
3	0018	23366-2023	FLAT AREQUIPA SAC	AV . AREQUIPA N° 2479-2481-2483-2485-2487-2491, JR. JOSE DE LA TORRE UGARTE N° 241	525.00
4	0047	04630-2024	INMOBILIARIA LOS ALERCES SAC	AV. CESAR VALLEJO N° 1445-1465	745.91
5	0064	05157-2024	BURGOS VILLACREZ, RICARDO ANTONIO	JR. JOSÉ GALVEZ N° 1589	70.35
6	0073	02487-2024	INGA VILLALVA, NELLY JESUS	AV. MILITAR N° 2122-2134	144.50
7	0088	02321-2024	RESIDENCIAL NATIVO SAC	JR. CRNEL. DOMINGO CASANOVA N° 139-145-151-157-159-165	657.78
8	0104	5677-2024	CHIOZZA DE LA PEÑA GIOVANNA MARIELLA	JR. MRCAL. WILLIAM MILLER N°1975-1977-1979	98.11
					<b>3386.15</b> M2

(\*) Se debería contar con una base de datos (Público) de superficies intervenidas (UP, etc.), a fin de no duplicar su contabilización, ya que se puede ejecutar varias obras en una misma superficie, así mismo como una base de datos de intervención privada.

(A) Al no tener el cálculo de ML a m2, solo se considerará los montos de m2.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 07 – Fortalecer la modernización en los sistemas administrativos y funcionales de la gestión institucional**

O.E.I.7.Fortalecer la modernización en los sistemas administrativos y funcionales de la gestión institucional			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de la población que aprueba los servicios municipales.</b>			
<b>2024</b>	<b>65.00%</b>	<b>0.00%</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: GM

Para el I Semestre – 2024 aún no se realizó la Encuesta de Satisfacción del Vecino Linceño, motivo por el cual se desarrollará en el segundo semestre, asimismo, se va a considerar la creación de una actividad operativa que sustente la encuesta en el POI. (Incluye Muy Satisfecho. Bastante Satisfecho, Algo Satisfecho y Poco Satisfecho) (\*)

<sup>1</sup> Se realiza la corrección respecto al área del terreno, y no respecto al área construida

(\*) Se debería realizar una encuesta con 2 o 3 criterios a lo Máximo a fin de determinar de manera más exacta los vecinos que aprueban los servicios municipales.

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 08 – Reducir el Índice de Inseguridad Ciudadana en el distrito de lince

<b>O.E.I.8.Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de la población que ha sido víctima de algún acto delictivo en el distrito</b>			
<b>2024</b>	<b>0.40%</b>	<b>2.49%</b>	 <b>622.50%</b>

Fuente: GSC

$$I = \frac{\text{Número de víctimas de algún acto delictivo}}{\text{Número total de la población en el distrito}} = \frac{1,361 \text{ personas}}{54\,711 \text{ personas}} = 2.49\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de la población que ha sido víctima de algún acto delictivo en el distrito al I Semestre del 2024, se encuentra en 2.49% (2.09 % por encima de meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a que el delito contra el patrimonio tuvo una creciente no habitual, asimismo la flota vehicular para patrullaje integrado y municipal no fueron suficientes para coberturar todas las zonas del distrito.; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500245: REGISTRO DE INCIDENCIAS POR EL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

<b>Modalidad de delitos</b>	<b>I Semestre 2024</b>
<b>C.V.C.S</b>	70
<b>CONTRA LA FAMILIA</b>	02
<b>CONTRA LA LIBERTAD</b>	35
<b>CONTRA EL PATRIMONIO</b>	1220
<b>CONTRA LA FE PUBLICA</b>	1
<b>CONTRA LA SEGURIDAD PUBLICA</b>	12
<b>CONTRA LA TRANQUILIDAD PUBLICA</b>	02
<b>CONTRA LA ADMINISTRACION PUBLICA</b>	19
<b>Total</b>	1,361

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL N° 09 – Reducir el riesgo de la población ante la ocurrencia de eventos de desastres en el distrito de lince

<b>O.E.I.9.Reducir el riesgo de la población, ante la ocurrencia de eventos de desastres en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de la población, en condiciones de vulnerabilidad, capacitada en gestión de riesgo de desastres</b>			
<b>2024</b>	<b>80.00%</b>	<b>12.97%</b>	 <b>16.21%</b>

Fuente: SGRD

$$= \frac{\text{Número de población capacitada en GRD}}{\text{Número total de la población en condiciones de Vulnerabilidad de RD en el distrito}} = \frac{2,205 \text{ personas}}{17,000 \text{ personas}} = 12.97\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad capacitada en Gestión del Riesgo de Desastres para el año 2024, se encuentra en 12.97% (67.03 % por debajo de meta establecida para el año 2024). Esto puede deberse a que el Plan de Educación Comunitaria del distrito de Lince 2024-2030 se encontraba en elaboración durante el I Semestre 2024 y no se cuenta con una base de datos (Público) de la población en condiciones de vulnerabilidad a fin de medir a la población específica (Solo se tiene representado un mapa por zonas vulnerables); motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa (AOI30126500139 : FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO)

El distrito de Lince cuenta con una población en condiciones de vulnerabilidad de riesgo de desastres de 17,000 habitantes, de los cuales se tiene la siguiente capacidad de vecinos capacitados (Acumulativa):

<b>Capacitaciones realizadas a Población en condiciones de vulnerabilidad (*)</b>	
2022	1,371
2023	439
2024 – I Semestre	395
<b>Total</b>	<b>2,205</b>

(\*) Se debería contar con una base de datos (Público) de la población en condiciones de vulnerabilidad a fin de medir a la población específica, la cual

deberá estar detallada en el Plan de Gestión de Riesgos y Desastres (Al no tener el detalle se tomara como referencia lo brindado por la SGRD).

INSTITUCION	CAPACITACION EN GESTIÓN REACTIVA	ASISTENTES	FECHA
MERCADO SR. DE LOS MILAGROS	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	4	25-Ene
BOYS SCOUTS Y VECINOS	PRIMEROS AUXILIOS BASICOS / USO Y MANEJO DE EXTINTORES	26	27-Ene
EDIFICIO EMILIO ALTHAUS	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	6	28-Ene
RESTAURANT BRIZA EXPRESS	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	12	30-Ene
I CURSO PARA BRIGADISTAS JUNIOR	INTRODUCCION A LA GRD	20	6-Feb
I CURSO PARA BRIGADISTAS JUNIOR	PRIMEROS AUXILIOS BASICOS	18	8-Feb
I CURSO PARA BRIGADISTAS JUNIOR	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	18	13-Feb
I CURSO PARA BRIGADISTAS JUNIOR	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIAS	18	15-Feb
RESTAURANT LA OLLA AYACUCHANA	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	7	20-Mar
RESTOBAR LA CASA DE JAVICHO	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	11	21-Mar
COMPAÑÍA INMOBILIARIA AGREM S.A.	PRIMEROS AUXILIOS, EVACUACION, USO DE EXTINTORES	18	26-Mar
MERCADO ZELA	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	8	27-Mar
I.E. N° 1059 MARIA INMACULADA (Mañana)	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIAS	26	18-Abr
I.E. N° 1059 MARIA INMACULADA (Tarde)	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIAS	21	18-Abr
ZONA MOTO RACING SAC	PREVENCION DE INCENDIOS - USO DE EXTINTORES	4	19-Abr
I.E. N° 1057 JOSE BAQUIJANO Y CARRILLO	PREVENCION DE INCENDIOS - USO DE EXTINTORES	21	24-Abr
FUNERARIA CRISOLOGO PREVENCION DE INCENDIOS	PREVENCION DE INCENDIOS - USO DE EXTINTORES	5	24-Abr
I.E.P. SOR INES PRIMEROS AUXILIOS BASICOS	PRIMEROS AUXILIOS BASICOS	40	25-Abr
CENTRO COMERCIAL RISSO PREVENCION DE INCENDIOS	PREVENCION DE INCENDIOS	20	16-May
CENTRO COMERCIAL RISSO PRIMEROS AUXILIOS-RCP	PRIMEROS AUXILIOS-RCP	16	24-May
BARRIO SEGURO – PNP PREVENCION EN CASO DE SISMOS	PREVENCION EN CASO DE SISMOS	25	6-Jun
COMERCIANTES VIRGEN DEL CARMEN / EL REY DE LINCE	PREVENCION DE INCENDIOS – FUGA DE GAS	35	21-Jun
APECO USO Y MANEJO DE EXTINTORES	USO Y MANEJO DE EXTINTORES	8	24-Jun
APECO PRIMEROS AUXILIOS BASICOS	PRIMEROS AUXILIOS BASICOS	8	27-Jun

## b. Situación de las AEI durante el primer semestre de 2024

Cuadro 1: Nivel de implementación medido por el indicador de la AEI

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2024	2024		2024	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
<b>AEI.01.01</b>	<b>PROGRAMA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>100</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.01.01	Programa de reactivación económica implementada en el distrito de Lince	2019		140	368	ND	100	ND
<b>AEI.01.02</b>	<b>PROGRAMA DE EMPLEO LOCAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>11.11</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.01.02	Programa de empleo local implementado en el distrito de Lince	2019		45	5	ND	11.11	ND
<b>AEI.01.03</b>	<b>CONTROL EFECTIVO DE NORMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>100</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.01.03	Control efectivo de normas de desarrollo económico dentro del distrito de Lince	2019		90	94.80	ND	100	ND
<b>AEI.02.01</b>	<b>SERVICIO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA A LA POBLACIÓN DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>55.36</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.02.01	Porcentaje de los residuos sólidos generados por el distrito que son dispuestos adecuadamente	2019	78	86	98.10	ND	100	ND
IND.02.AEI.02.01	Porcentaje de residuos sólidos recolectados en el distrito que son destinados al reciclaje	2019	0.50	18	1.93	ND	10.72	ND
<b>AEI.02.02</b>	<b>ÁREAS VERDES PRESERVADAS EN EL DISTRITO</b>						<b>93.23</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.02.02	Porcentajes de m2 de áreas verdes en estado óptimo de mantenimiento	2019	82.30	92	85.77	ND	93.23	ND
<b>AEI.02.03</b>	<b>CULTURA Y CONCIENCIA AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO</b>						<b>69.98</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.02.03	Número de personas sensibilizadas en materia ambiental	2019		6,000	4,199	ND	69.98	ND
<b>AEI.02.04</b>	<b>FISCALIZACIÓN AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>65.56</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.02.04	Número de fiscalizaciones ambientales realizadas	2019	50	90	59	ND	65.56	ND
<b>AEI.03.01</b>	<b>SALUD COMUNITARIA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>						<b>100</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.03.01	Número de eventos realizados para el fomento	2019	10	20	41	ND	100	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2024	2024		2024	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	de la salud preventiva en articulación con el gobierno central y otras instituciones							
<b>AEI.03.02</b>	<b>CONTROL DE SALUBRIDAD Y BIOSEGURIDAD PERMANENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.03.02	Porcentajes de establecimientos saludables	2019	40	52	0	ND	0	ND
<b>AEI.03.03</b>	<b>SANIDAD ANIMAL FOMENTADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</b>						<b>85.45</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.03.03	Número de campañas de sanidad animal y/o tenencia responsable	2019	8	10	24	ND	100	ND
IND.02.AEI.03.03	Número de animales en el registro distrital	2019	145	220	156	ND	70.91	ND
<b>AEI.04.01</b>	<b>ACTIVIDADES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS; RECREATIVOS Y FORMATIVOS PERMANENTES EN FAVOR DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</b>						<b>68.70</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.04.01	Número de personas que participan en las actividades y programas educativos, recreativos y formativos	2019	1,200	3,000	15,095	ND	100	ND
IND.02.AEI.04.01	Número de menores de 3 años que participan en el programa de estimulación temprana	2019	300	500	187	ND	37.40	ND
<b>AEI.04.02</b>	<b>SERVICIO EDUCATIVO MODERNO PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO MUNICIPAL</b>						<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.04.02	Porcentaje de alumnos con rendimiento satisfactorio	2019	25	45	0	ND	0	ND
<b>AEI.04.03</b>	<b>DISCIPLINAS DEPORTIVAS A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS DISTRITALES A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>						<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.04.03	Número de eventos, actividades, proyectos y/o programas deportivos realizados en coordinación con deportistas y/u organizaciones deportivas distritales	2019	8	11	0	ND	0	ND
<b>AEI.04.04</b>	<b>PROGRAMAS CULTURALES GENERADORES DE IDENTIDAD IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO</b>						<b>57.14</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.04.04	Número de eventos, actividades, proyectos y/o programas culturales realizados en coordinación con artistas y/u	2019	5	7	4	ND	57.14	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2024	2024		2024	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	organizaciones culturales distritales							
<b>AEI.05.01</b>	<b>DERECHOS CON ENFOQUE INCLUSIVO Y DE GÉNERO PROMOVIDOS Y/O PROTEGIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE</b>						<b>72.38</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.05.01	Número de expedientes atendidos en materia de protección de derechos	2019	139	210	152	ND	72.38	ND
<b>AEI.05.02</b>	<b>PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL Y ALIMENTARIO ESTABLECIDOS POR EL GOBIERNO CENTRAL IMPLEMENTADOS Y FORTALECIDOS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>						<b>100</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.05.02	Porcentaje de población que accede a los programas de apoyo social y alimentario	2019	3.90	4.70	15.82	ND	100	ND
<b>AEI.06.01</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO</b>						<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.06.01	Porcentaje de implementación del Plan de Desarrollo Urbano	2019		55	0	ND	0	ND
<b>AEI.06.02</b>	<b>CATASTRO MULTIFINALITARIO ACTUALIZADO EN EL DISTRITO</b>						<b>17.41</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.06.02	Porcentaje de unidades catastrales actualizadas en el catastro	2019		100	17.41	ND	17.41	ND
<b>AEI.06.03</b>	<b>PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD A FAVOR DE LA COMUNIDAD</b>						<b>76.72</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.06.03	Porcentaje de proyectos de renovación urbana que cuenten con licencia de edificación en el distrito	2019		90	69.05	ND	76.72	ND
<b>AEI.06.04</b>	<b>ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y SEGURA EN EL DISTRITO</b>						<b>1.62</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.06.04	Porcentaje de m2 de espacios públicos intervenidos	2019		100	1.62	ND	1.62	ND
<b>AEI.07.01</b>	<b>GOBIERNO ELECTRÓNICO IMPLEMENTADO E INFORMACIÓN PÚBLICA ACCESIBLE Y TRANSPARENTE EN LA ENTIDAD</b>						<b>30.77</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.07.01	Porcentaje de implementación del Plan de Gobierno Digital	2019		100	30.77	ND	30.77	ND
<b>AEI.07.02</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE EN LA ENTIDAD</b>						<b>72.73</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.07.02	Porcentaje de instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad	2019	54.50	100	72.73	ND	72.73	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2024	2024		2024	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
<b>AEI.07.03</b>	<b>GESTIÓN POR PROCESOS; GESTIÓN DE CALIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD</b>						<b>26.79</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.07.03	Porcentaje de procesos optimizados en la Municipalidad	2019	10	75	20.09	ND	26.79	ND
<b>AEI.07.04</b>	<b>CAPITAL HUMANO CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN LA ENTIDAD</b>						<b>17.31</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.07.04	Porcentaje de ejecución del Plan de Desarrollo de Personas	2019	91.80	100	34.61	ND	34.61	ND
IND.02.AEI.07.04	Porcentaje de personal con nivel aprobatorio en la evaluación de desempeño	2019		87	0	ND	0	ND
<b>AEI.07.05</b>	<b>ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FINANCIERA CON DETERMINACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE SUS RECURSOS POR PARTE DE LA ENTIDAD</b>						<b>59.79</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.07.05	Porcentaje de ejecución de ingresos.	2019	100	100	73.89	ND	73.89	ND
IND.02.AEI.07.05	Porcentaje de ejecución de gasto.	2019	73.70	95	43.51	ND	45.80	ND
<b>AEI.07.06</b>	<b>MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA ENTIDAD</b>						<b>60.47</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.07.06	Porcentaje de población que asiste a eventos de participación ciudadana	2019	2.74	3.20	0.67	ND	20.94	ND
IND.02.AEI.07.06	Número de organizaciones registradas en el RUOS distrital	2019	34	45	46	ND	100	ND
<b>AEI.08.01</b>	<b>PATRULLAJE INTEGRAL OPORTUNO Y FOCALIZADO POR SECTORES Y POR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL DISTRITO</b>						<b>100</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.08.01	Porcentaje de ocurrencias atendidas con intervención del serenazgo	2019	100	100	100	ND	100	ND
<b>AEI.08.02</b>	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO Y ARTICULADO PARA BENEFICIO DEL DISTRITO</b>						<b>92.14</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.08.02	Porcentaje de equipos operativos en seguridad ciudadana	2019	86.20	100	92.14	ND	92.14	ND
<b>AEI.08.03</b>	<b>PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON PARTICIPACIÓN DE LOS VECINOS DEL DISTRITO</b>						<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.08.03	Número de vecinos que recibieron asistencia técnica en seguridad ciudadana	2019	400	1,050	0	ND	0	ND
<b>AEI.08.04</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PROTOCOLOS EN MATERIA DE</b>						<b>100</b>	<b>ND</b>

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)		
		Año	Valor	2024	2024		2024		
					Sem1	Anual	Sem1	Anual	
	<b>SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO</b>								
IND.01.AEI.08.04	Porcentaje de implementación del Plan Local de Seguridad Ciudadana del distrito	2019	100	100	100	ND	100	ND	
<b>AEI.09.01</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE</b>							<b>33.79</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.09.01	Porcentaje de implementación del Plan Distrital de Gestión del Riesgo	2019	0	80	27.03	ND	33.79	ND	
<b>AEI.09.02</b>	<b>SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE CONSTANTE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE LINCE</b>							<b>15.33</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.09.02	Número de vecinos del distrito sensibilizados en materia de gestión de riesgo de desastres	2019	1,096	1,800	276	ND	15.33	ND	
<b>AEI.09.03</b>	<b>PREVENCIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES A NIVEL DE INFRAESTRUCTURA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>							<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.09.03	Número de edificaciones en situación de riesgo ante desastres inspeccionadas	2019	70	240	0	ND	0	ND	
<b>AEI.09.04</b>	<b>RESPUESTA INMEDIATA POST SITUACIONES DE DESASTRES A LA POBLACIÓN AFECTADA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>							<b>0</b>	<b>ND</b>
IND.01.AEI.09.04	Porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad ante desastres atendida con kit de ayuda humanitaria	2019	2	75	0	ND	0	ND	

Nota: Las siglas LE significan Logro esperado y VO, valor obtenido

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 01.01 – Programa de Reactivación Económica implementada en el distrito de lince

<b>AEI.01.01. Programa de reactivación económica implementada en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de emprendedores formalizados en el distrito</b>			
<b>2024</b>	<b>140</b>	<b>368</b>	<b>262.86%</b>

Fuente: SDE

Para el caso del distrito de Lince, el Numero de emprendedores formalizados en el distrito al I Semestre del 2024, se encuentra en 368 (**228 por encima de meta establecida para el 2024**). Esto puede deberse a que se emite las licencias con riesgo bajo y riesgo medio en un plazo máximo 30 min; motivo por el cual se debería seguir monitoreando el crecimiento de la actividad operativa AOI30126500475: EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.

MES	CANTIDAD DE LICENCIAS
ENERO	63
FEBRERO	65
MARZO	44
ABRIL	76
MAYO	68
JUNIO	52

(\*) Se debería contar el # de emprendedores (Natural o Jurídica – 1 por mes y Tipo de Negocio) formalizados, con la finalidad de no duplicar su contabilización.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 01.02 – Programa de Empleo Local implementado en el distrito de Lince

AEI.01.02. Programa de empleo local implementado en el distrito de Lince			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Número de personas intermediadas a través de la bolsa laboral</b>			
2024	45	5	 11.11%

Fuente: GDH

Para el caso del distrito de Lince, el Número de personas intermediadas a través de la bolsa laboral al I Semestre del 2024, se encuentra en 05 (**40 por debajo de meta establecida para el 2024**). Esto puede deberse a que no se cuenta con personal, debido a la poca difusión y propuestas a la comuna, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en las actividades operativas: AOI30126500301: IMPLEMENTACIÓN DE LA BOLSA LABORAL DEL DISTRITO y AOI30126500468: INSERCION LABORAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Programas	# de personas Intermediadas	Inserción Laboral por Intermediación
Participación Vecinal	0	0
OMAPED	05	05
<b>Total</b>	<b>02</b>	<b>05</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 01.03 – Control efectivo de normas de desarrollo económico dentro del distrito de Lince.

<b>AEI.01.03. Control efectivo de normas de desarrollo económico dentro del distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de establecimientos comerciales que cumplen con las normas en materia de desarrollo económico en el distrito</b>			
<b>2024</b>	<b>90%</b>	<b>94.80%</b>	 <b>105.33%</b>

Fuente: SFA

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de establecimientos comerciales que cumplen con las normas en materia de desarrollo económico de lo que respecta al Semestre I del presente año, se encuentra en 94,8% (4,8% por encima de meta establecida para el 2024).

Al respecto, es preciso señalar que el haber cumplido con superar el valor relativo proyectado para el 2024 solo en el primer semestre, ha sido posible gracias a las campañas de sensibilización realizadas, así como las continuas inspecciones y operativos en conjunto a los diferentes establecimientos comerciales del distrito.

En ese sentido, es posible indicar que el cumplimiento de este indicador, se debe a la ejecución de las funciones de las actividades programadas en el POI 2024:

- AOI30126500110 - Inspecciones en materia de control a locales y establecimientos comerciales.
- AOI30126500433 - Realización de campañas de sensibilización de la actividad fiscalizadora.
- AOI30126500106 - Ejecución de operativos a locales y establecimientos comerciales.

<b>Inspecciones</b>	<b>Número de establecimientos comerciales fiscalizados que cuentan con licencia de funcionamiento</b>	<b>Número total de establecimientos comerciales fiscalizados en el distrito</b>
<b>Cantidad</b>	110	116

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 02.01 – Servicio Integral de Residuos Sólidos entregados de manera oportuna a la población dentro del Distrito de Lince.

<b>AEI.02.01. Servicio integral de residuos sólidos entregados de manera oportuna a la población dentro del distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de los residuos sólidos generados por el distrito que son dispuestos adecuadamente</b>			
<b>2024</b>	<b>86%</b>	<b>98.10%</b>	 <b>114.07%</b>
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de residuos sólidos recolectados en el distrito que son destinados al reciclaje</b>			
<b>2024</b>	<b>18%</b>	<b>1.93%</b>	 <b>10.72%</b>

Fuente: GGA

$$I = \frac{\text{Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en el distrito}}{\text{Número de toneladas de residuos sólidos generados por el distrito}} = \frac{16,046.04}{16,356.027} \times 100 = 98.10 \%$$

Para el caso del distrito de Lince, el porcentaje de los residuos sólidos generados por el distrito que son dispuestos adecuadamente al I Semestre de 2024, se encuentra en 98.10%, (con una diferencia de 12.10% que se encuentra por encima de la Meta Programada) datos reportados a través de los informes de monitoreo y control de la cantidad de residuos sólidos no valorizables recolectados, valorización de residuos sólidos inorgánicos y orgánicos municipales. motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500370: SUPERVISIÓN DE LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RRSS, AOI30126500371: MONITOREO Y CONTROL DE LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS NO VALORIZABLES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE, AOI30126500408: VALORIZACIÓN DE RRSS INORGÁNICOS EN EL DISTRITO DE LINCE y AOI30126500409: VALORIZACIÓN DE RRSS ORGÁNICOS EN EL DISTRITO DE LINCE

<b>Tipo de Residuos</b>	<b>Tonelada</b>
Residuos Sólidos Recolectados	16,046.04
Residuos Sólidos Inorgánicos Valorizados	253.207
Residuos Sólidos Orgánicos Valorizados	56.78
<b>Total Residuos Sólidos Generados</b>	<b>16,356.027</b>

$$I = \frac{\text{Número de toneladas de residuos sólidos destinados al reciclaje}}{\text{Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en el distrito}} = \frac{309.987}{16,046.04} \times 100 = 1.93\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de residuos sólidos recolectados en el distrito que son destinados al reciclaje al I Semestre 2024, se encuentra en 1.93%, (con una diferencia de 16.07% que se encuentra por debajo de la Meta Programada (18% residuos sólidos recolectados en el distrito destinados al reciclaje para el 2024), datos reportados a través de los informes de monitoreo y control de la cantidad de residuos sólidos no valorizables recolectados, valorización de residuos sólidos inorgánicos y orgánicos municipales, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500371: MONITOREO Y CONTROL DE LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS NO VALORIZABLES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE, AOI30126500408: VALORIZACIÓN DE RRSS INORGÁNICOS EN EL DISTRITO DE LINCE y AOI30126500409: VALORIZACIÓN DE RRSS ORGÁNICOS EN EL DISTRITO DE LINCE.

Tipo de Residuos	Tonelada
Residuos Sólidos Recolectados	16,046.04
Residuos Sólidos destinados al Reciclaje (Inorgánicos y Orgánicos)	309.987

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 02.02 – Áreas Verdes Preservadas en el distrito

AEL.02.02. Áreas verdes preservadas en el distrito			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentajes de m2 de áreas verdes en estado óptimo de mantenimiento</b>			
2024	92%	85.77%	 93.23%

Fuente: GGA

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de m2 de áreas verdes en estado óptimo de mantenimiento al I Semestre 2024, se encuentra en 85.77%, con una diferencia de 6.23% que se encuentra por debajo de la Meta Programada (92% de áreas verdes en estado óptimo para el 2024), datos reportados a través de los informes de mantenimiento y conservación de los parques, bermas laterales, centrales y macetas, corte de gras y cercos vivos de áreas verdes y riego de las áreas verdes del distrito de Lince, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500390: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS PARQUES DEL DISTRITO DE

LINCE, AOI30126500391: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS VERDES EN BERMAS LATERALES, ENTRALES Y MACETAS DEL DISTRITO DE LINCE, AOI30126500392: RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO DE LINCE, AOI30126500393: CORTE DE GRASS Y CERCOS VIVOS DE ÁREAS VERDES DEL DISTRITO DE LINCE, AOI30126500394: RIEGO DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO DE LINCE, y posteriormente se debería hacer un inventario detallado sobre el estado situacional de las áreas verdes.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 02.03 – Cultura y Conciencia Ambiental fortalecida en el distrito

AEL.02.03. Cultura y conciencia ambiental fortalecida en el distrito			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Número de personas sensibilizadas en materia ambiental</b>			
<b>2024</b>	<b>6000</b>	<b>4199</b>	 <b>69.98%</b>

Fuente: GGA

Para el caso del distrito de Lince, el número de personas sensibilizadas en materia ambiental al I Semestre 2024, se encuentra en 4,199 con una diferencia de 1,801 que se encuentra por debajo de la Meta Programada (6,000 personas sensibilizadas para el 2024)

Están determinadas por las charlas, capacitaciones y campañas de sensibilización, estos datos reportados mensualmente a través de los informes de la actividad operativa AOI30126500402: PROMOCIÓN DE LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE, por parte del Coordinador del Programa de Educación Cultura y Ciudadanía Ambiental – EDUCCA, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis.

EVENTO (*)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
Número de Eventos	1	3	3	13	30	10	60
Aliados	8	1	0	1	0	0	10
N° Recurso Humano	5	4	5	5	6	6	31
Asistentes	150	25	186	1662	4380	2036	8439
Sensibilizados directos	42	25	93	831	2190	1018	4199
Souvenirs	406	76	93	1662	2190	1018	5445

(\*) Se debería contar el # de personas sensibilizadas, con la finalidad de no duplicar su contabilización, ya que una persona puede acudir a varias actividades.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 02.04 – Fiscalización Ambiental fortalecida en el distrito de Lince.

<b>AEI.02.04. Fiscalización ambiental fortalecida en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de fiscalizaciones ambientales realizadas</b>			
<b>2024</b>	<b>90</b>	<b>59</b>	 <b>65.56%</b>

Fuente: GGA

Para el caso del distrito de Lince, el I Número de fiscalizaciones ambientales realizadas al I Semestre 2024, se encuentra en 59 con una diferencia de 31 que se encuentra por debajo de la Meta Programada (90 fiscalizaciones ambientales para el 2024)

El número de fiscalizaciones ambientales realizadas están determinadas por la Vigilancia ambiental de los potenciales puntos críticos, Supervisión ambiental para control de ruido, Supervisión ambiental para correcta disposición de residuos sólidos y Supervisión ambiental por tema de humos y malos olores, que, son reportadas mensualmente a través de informes por parte del Fiscalizador Ambiental, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500384: SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES EN MATERIA DE RRSS EN EL DISTRITO DE LINCE, AOI30126500385: SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES EN MATERIA DE RUIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE y AOI30126500386: SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES EN MATERIA DE EMISIÓN DE HUMOS EN EL DISTRITO DE LINCE.

<b>Tipo de Fiscalización</b>	<b>N° de Supervisiones realizadas</b>
Vigilancia ambiental de los potenciales puntos críticos	21
Supervisión ambiental para control de ruido	13
Supervisión ambiental para correcta disposición de residuos sólidos	19
Supervisión ambiental por tema de humos y malos olores	6
<b>TOTAL</b>	<b>59</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 03.01 – Salud Comunitaria Fortalecida a través de la articulación con Instituciones Públicas y privadas a favor de la comunidad linceña.

<b>AEI.03.01. Salud comunitaria fortalecida a través de la articulación con instituciones públicas y privadas a favor de la comunidad linceña</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de eventos realizados para el fomento de la salud preventiva en articulación con el gobierno central y otras instituciones</b>			
<b>2024</b>	<b>20</b>	<b>41</b>	 <b>205.00%</b>

Fuente: SSPYPS

Para el caso del distrito de Lince, el número de eventos realizados para el fomento de la salud preventiva por la Municipalidad al I Semestre del 2024, fue de 41 eventos (21 por encima de meta establecida para el 2024). Esto debido a la difusión masiva de las actividades a través de las redes sociales, difusión de material educativo, llamadas y mensajes WhatsApp a la comunidad en general; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa

AOI30126500095: EJECUCIÓN DE SESIONES EDUCATIVAS EN SALUD COMUNITARIA y AOI30126500094: EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS EN PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD

- o Ejecución de campañas preventivo promocionales de la salud con un total de 15 actividades:

	<b>UM</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
<b>Campañas de Salud (CPP)</b>	campañas	4	3	2	2	2	2	15
	Participantes	896	2557	162	1142	3023	1546	9,326

<b>CAMPAÑAS DE SALUD COMUNITARIA</b>	<b>Nombre</b>	<b>Lugar</b>	<b>Atendidos</b>
Ene	Campaña de Salud Mental por el día Mundial de la Lucha contra la depresión	Parque Pedro Ruiz Gallo	163
	Primera Campaña de Vacunación para toda la familia	Agrupamiento Riso	164
	Segunda Campaña de Vacunación para toda la familia	Parque Santos Dumont	176
	Tercera Campaña de Vacunación y salud para toda la familia	Parque de los Bomberos	393
Feb	Campaña Verano Saludable con Lince	Parque Clemente Revilla	924
	Vacunacar ESSALUD	Parque Ramón Castilla	225

	Campaña Sanitos al Cole	Parque Pedro Ruiz Gallo	1408
Mar	Campaña de Salud Gratuita con el CIAM	CIAM	90
	Campaña de Salud Gratuita "Salud para Todos"	Mercado Risso	72
Abr	Campaña de Salud Gratuita "Salud con Lince"	Parque Pedro Ruiz Gallo	879
	Campaña de Salud Gratuita "Niño Sano, Niño Fuerte"	Colegio Micaela Bastidas	263
May	Mega Campaña de Salud Gratuita "Feliz día Mamá"	Parque Pedro Ruiz Gallo	2633
	Campaña de Salud Gratuita "Madre Sana, Madre Linceña"	Parque Pedro Ruiz Gallo	390
Jun	Campaña de Salud Gratuita "Feliz día Papa, Juguemos Juntos"	Parque Pedro Ruiz Gallo	1253
	Campaña de Salud Gratuita "Lince con Salud"	CIAM	293

- o Ejecución de sesiones educativas en salud con un total de 26 actividades.

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Sesiones Educativas de Salud Comunitaria (CES)</b>	Sesión	5	3	12	2	2	2	26
	Participantes	121	69	4197	62	60	60	4,569

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 03.02 – Control de Salubridad y bioseguridad permanente a los establecimientos dentro del distrito de Lince.

<b>AEI.03.02. Control de salubridad y bioseguridad permanente en los establecimientos dentro del distrito</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentajes de establecimientos saludables</b>			
<b>2024</b>	<b>52.00%</b>	<b>0.00%</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: SSPYPS

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentajes de establecimientos saludables fue de 0% para el I Semestre del 2024, (52 % por debajo de meta establecida para el 2024). Esto debido a que aún no se tiene la información total de los establecimientos certificados, debido a que los programas saludables tanto como Quioscos y Restaurantes aún siguen en proceso de desarrollo, estimando la finalización de los programas para el mes de agosto del presente año; motivo por el cual se debería crear una actividad operativa que sustente la información

Programas Saludables	Convocados	Inspeccionados	Certificados
Programa de Quioscos Saludables (Abril)	12	9	0
Programa de Restaurantes saludables (Junio)	100	54	0

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Establecimientos saludables	Programa	0	0	0	1	0	1	2
	Inspeccionados	0	0	0	9	0	54	63

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 03.03 – Sanidad Animal fomentada en beneficio de la población del distrito.

AEI.03.03. Sanidad animal fomentada en beneficio de la población del distrito			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
Número de campañas de sanidad animal y/o tenencia responsable			
2024	10	24	 240.00%
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
Número de animales en el registro distrital			
2024	220	156	 70.91%

Fuente: SSPYPS

Para el caso del distrito de Lince, el número de campañas de sanidad animal y/o tenencia responsable, fue de 24 campañas para el I Semestre del 2024, (14 por encima de meta establecida para el 2024), esto es debido a las campañas de servicios veterinarios de forma gratuita como antipulgas y limpieza de oído y las capacitaciones en Tenencia responsable de mascotas; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500097 : EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS VETERINARIAS y AOI30126500096 : PROMOCIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA

De enero a junio del 2024, se han realizado 04 campañas de salud veterinaria

Programas Saludables	Campañas realizadas
Anti pulgas, corte de uñas y limpieza de oído	3
Desparasitación externa e interna	1

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Campañas veterinarias	Campaña	1	0	0	1	1	1	4
	Beneficiarios	48	0	0	165	69	20	302

**Consultorio Veterinario Municipal:**

Por otro lado, también se ha realizado un total de **20 capacitaciones referentes a Promoción de TRAC**. Así también a través del Consultorio Veterinario se atendieron 1530 pacientes entre caninos y felinos, quienes recibieron los diferentes servicios que ofrece el consultorio veterinario municipal.

	<b>UM</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
<b>Atención en consultorio veterinario</b>	Atención	297	299	197	246	300	191	<b>1530</b>
<b>Promoción de tenencia responsable de mascotas</b>	Capacitación	1	4	3	4	4	4	20
	Participantes	50	150	100	100	202	75	<b>677</b>

Para el caso del distrito de Lince, se tramitaron **156 carnets** entre caninos y felinos al I Semestre del 2024 (**64 por debajo de meta establecida para el 2024**). Esto debido a la difusión masiva de las actividades a través de las redes sociales, difusión de material educativo, llamadas y mensajes wasap a la comunidad en general; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa: **AOI30126500098: EXPEDICIÓN DE CARNET CANINO / FELINO**

**Datos que sustentan la información:**

	<b>UM</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
<b>Expedición de carnet canino felino</b>	Atención	47	15	12	39	22	21	156

<b>Tipo de Animal</b>	<b>Cantidad</b>
Canes	142
Felinos	14

Es importante considerar que los carnets caninos / felino tienen vigencia anual, en ese sentido, el registro de los animales de compañía depende de los registros que soliciten sus dueños.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 04.01 – Actividades y programas educativos, recreativos y formativos permanentes en favor de la población del distrito.**

<b>AEI.04.01. Actividades y programas educativos, recreativos y formativos permanentes en favor de la población del distrito</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de personas que participan en las actividades y programas educativos, recreativos y formativos</b>			
<b>2024</b>	<b>3000</b>	<b>15095</b>	<b>503.17%</b>
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de menores de 3 años que participan en el programa de estimulación temprana</b>			
<b>2024</b>	<b>500</b>	<b>187</b>	<b>37.40%</b>

Fuente: SECDJ

Para el caso del distrito de Lince, el Número de personas que participan en las actividades y programas educativos, recreativos y formativos al primer semestre, se encuentra en 15,095 (12,095 por encima de la meta establecida para el 2024 – Es importante que el conteo no es por vecino, sino por inscritos a los programas).

Esto puede deberse a la acogida que tuvo la convocatoria a los talleres de verano que superó la cantidad esperada en comparación con años anteriores; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en las actividades operativas (AOI30126500481 - PROGRAMAS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS)

Servicios culturales: 3,022 participantes de acuerdo a lo reportado en el POI.

		<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
<b>Talleres Recreativos</b>		<b>899</b>	<b>899</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>273</b>	<b>2341</b>
Baile moderno	Participantes	31	31	-	-	-	-	<b>62</b>
Baile Fit	Participantes	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
Baile Latino	Participantes	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
Baile Urbano	Participantes	31	31	-	-	-	-	<b>62</b>
Ballet	Participantes	93	93	-	-	54	54	<b>294</b>
Cajón	Participantes	40	40	-	-	8	9	<b>97</b>
Clown	Participantes	35	35	-	-	-	-	<b>70</b>
Comic y Manga	Participantes	20	20	-	-	26	26	<b>92</b>
Coro y Canto	Participantes	-	-	-	-	17	17	<b>34</b>
Danza Afroperuana	Participantes	49	49	-	-	24	25	<b>147</b>
Danza Peruana	Participantes	50	50	-	-	-	-	<b>100</b>
Dibujo y Pintura	Participantes	67	67	-	-	25	26	<b>185</b>
Diseño de Uñas / Maquillaje Artístico	Participantes	40	40	-	-	-	-	<b>80</b>
Full Body	Participantes	30	30	-	-	25	25	<b>110</b>
Guitarra	Participantes	40	40	-	-	-	-	<b>80</b>

K-pop	Participantes	81	81	-	-	-	-	<b>162</b>
Lettering Teen	Participantes	20	20	-	-	18	18	<b>76</b>
Marinera Norteña	Participantes	97	97	-	-	48	48	<b>290</b>
Modelado en Cerámica al Frio	Participantes	50	50	-	-	-	-	<b>100</b>
Órgano Eléctrico	Participantes	45	45	-	-	-	-	<b>90</b>
Origami	Participantes	20	20	-	-	-	-	<b>40</b>
Plastifigura	Participantes	20	20	-	-	-	-	<b>40</b>
Teatro	Participantes	20	20	-	-	-	-	<b>40</b>
Zumba	Participantes	20	20	-	-	25	25	<b>90</b>
Acuarela	Participantes	-	-	-	-	-	-	0
<b>Talleres Educativos - Colegio Municipal</b>	Taller	-	-	3	12	4	5	24
	Participantes	-	-	103	354	95	129	681

Servicios de educación: (biblioteca (11,694), colegio (379)): 12,073 participantes de acuerdo a lo reportado en el POI.

		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Lectura al Aire Libre	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Consulta y Lectura en BM	Beneficiarios	311	336	371	437	601	416	2,472
Consulta a tu Bibliotecario	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Préstamo de Libros a Domicilio	Beneficiarios	15	9	8	14	8	11	65
Servicio de Lectura en Sala de Biblioteca Infantil	Beneficiarios	1,519	1,450	1,397	1,437	1,660	1,259	8,722
Recital de Poesía	Beneficiarios	-	-	-	30	30	28	88
Cajón de Cuentos / Cuenta Cuentos / Tarde de Cuentos	Beneficiarios	-	-	-	12	12	11	35
Estimulando la Lectura	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Bitácora Literaria	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Tardes de Biblioteca	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Sala de Lectura - Francisco Izquierda Ríos	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Feria del Libro	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Bibliomovil	Beneficiarios	-	-	222	-	-	-	222
Presentación de Libro	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Concurso de Acrósticos	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Otros	Beneficiarios	-	-	-	50	40	-	90
<b>Total</b>								<b>11,694</b>

Para el caso del distrito de Lince, el Número de personas que participan en el programa de estimulación temprana, se encuentra en **187 (313 por debajo de la meta establecida para el 2024).**

Esto puede deberse al inicio de clases tardío en comparación al año 2023, además que sólo se cuenta con un personal para atender un aula de estimulación temprana; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en las actividades operativas (AOI30126500479 – PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA)

		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Sesiones de estimulación temprana</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>93</b>	<b>94</b>	<b>187</b>
Niños 06-12 meses	Participantes	-	-	-	-	9	8	<b>17</b>
Niños 1 año	Participantes	-	-	-	-	37	37	<b>74</b>
Niños 2 años	Participantes	-	-	-	-	37	37	<b>74</b>
Niños de 3 años	Participantes	-	-	-	-	10	12	<b>22</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 04.02 – Servicio Educativo moderno para los alumnos

<b>AEI.04.02. Servicio educativo moderno para los alumnos del Colegio Municipal</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de alumnos con rendimiento satisfactorio</b>			
<b>2024</b>	<b>45.00%</b>	<b>0%</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: SECDJ

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de alumnos con rendimiento Satisfactorio, se encuentra en 0 (45% por debajo de la meta establecida para el 2024).

Esto puede deberse a que la UGEL no realizó la evaluación censal en el presente año académico; motivo por el cual deberán tener mayor énfasis en las actividades operativas (AOI30126500266 – MATRÍCULA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA MICAELA BASTIDAS DE CONDORCANQUI). Sin embargo, a nivel interno se realizó una evaluación para identificar los aprendizajes esperados, teniendo un 94.90% de avance en razón de la evaluación permanente donde se puede indicar que 360 estudiantes han logrado los aprendizajes esperados de 379 en total.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 04.03 – Disciplinas deportivas a través de la generación de organizaciones deportivas distritales a favor de la comunidad lincesa.

<b>AEI.04.03. Disciplinas deportivas fortalecidas a través de la generación de organizaciones deportivas distritales a favor de la comunidad linceña</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de eventos, actividades, proyectos y/o programas deportivos realizados en coordinación con deportistas y/u organizaciones deportivas distritales</b>			
<b>2024</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>

Fuente: SECDJ

Para el caso del distrito de Lince, el número de eventos, actividades, proyectos y/o programas deportivos realizados en coordinación con deportistas y/u organizaciones deportivas distritales, se encuentra en 0 (11 por debajo de la meta establecida para el 2024).

Esto puede deberse a que el área de deportes aún viene coordinando eventos con organizaciones del distrito para el 2do semestre; motivo por el cual deberán tener mayor énfasis en las actividades operativas (AOI30126500267 – EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS)

		<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abril</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>TOTAL</b>
Eventos, actividades, proyectos y/o programas deportivos realizados en coordinación con deportistas y/u organizaciones deportivas distritales.	Eventos	-	-	-	-	-	-	0

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 04.04 – Programas Culturales generadores de identidad implementados en el distrito.

<b>AEI.04.04. Programas culturales generadores de identidad implementados en el distrito</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de eventos, actividades, proyectos y/o programas culturales realizados en coordinación con artistas y/u organizaciones culturales distritales</b>			
<b>2024</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>57.14%</b>

Fuente: SECDJ

Para el I Semestre – 2024, de acuerdo a lo reportado por el promotor cultural se tiene la cantidad de (04) eventos con artistas locales, los cuales son:

1. 2da reunión del IV Encuentro de la Red de Agentes Culturales de Lince, con el apoyo de la DGIA – DIA del Ministerio de Cultura.

2. 3era reunión del IV Encuentro de la Red de Agentes Culturales de Lince, con el apoyo de RENTOCA de la DGIA, y Asistencia Técnica de la DIA del Ministerio de Cultura.
3. 3er Circuito de Danzas "PASACALLE POR LINCE", en el marco del Día Internacional de la Danza.
4. Evento musical: La fiesta de la Música en Lince.

Asimismo, se realizó eventos con artistas culturales externos que no pertenecen al distrito, teniendo un acumulado de (17):

1. Viernes de Verbena (11)
2. Show Infantil de los Domingos (03)
3. Clausura de Talleres de Verano Lince 2024 (01)
4. Charla: "Sabiduría para conocerse a si mismo". (02)

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 05.01 – Derechos con enfoque inclusivo y de género promovidos y/o protegidos en el distrito de Lince.

<b>AEI.05.01. Derechos con enfoque inclusivo y de género promovidos y/o protegidos en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de expedientes atendidos en materia de protección de derechos</b>			
<b>2024</b>	<b>210</b>	<b>152</b>	 <b>72.38%</b>

Fuente: SSPYPS

Durante el primer semestre del 2024, la Defensoría Municipal del Niño, Niña y Adolescente ha atendido **152 expedientes**, con un total de *978 atenciones* en casos de vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes. **(58 por debajo de la meta establecida para el 2024)**. Esto puede deberse a que se han atendido temas como Riesgo de desprotección familiar procurando restablecer los derechos identificados como vulnerados; así también se ha procurado ejecutar las conciliaciones para garantizar los procedimientos que asisten a los derechos de: pensión alimentaria, tenencia y régimen de visitas; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500073 : ATENCIÓN DIARIA DE CASOS, O DERIVACION DE LOS MISMOS, EN MATERIA DE VULNERACIÓN DE DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL, AOI30126500087 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE CASOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL, AOI30126500357 - EJECUCION DE VISITAS DOMICILIARIAS DENTRO DE CASOS DE VULNERACION DE DERECHOS DE NIÑOS,

NIÑAS Y ADOLESCENTES, Y/O PARA LA DETECCIÓN DE SITUACIONES DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR.

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Atención de casos en materia de vulneración de los NNA	atenciones	177	133	176	164	140	188	978

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 05.02 – Programas de apoyo social y alimentario establecidos por el gobierno central implementados y fortalecidos a favor de la comunidad linceña.

<b>AEI.05.02. Programas de apoyo social y alimentario establecidos por el gobierno central implementados y fortalecidos a favor de la comunidad linceña</b>			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de población que accede a los programas de apoyo social y alimentario</b>			
<b>2024</b>	<b>4.70%</b>	<b>15.82%</b>	 <b>336.60%</b>

Fuente: SSPYPS

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de población que accede a los programas de apoyo social y alimentario al I Semestre del 2024, se encuentra en 15.82% (11.12 % por encima de la meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a que la data para la atención especializada como asesoría legal y trabajo social en los distintos servicios que se brindan como CIAM, OMAPED y Programas Alimentarios no son filtradas por vecino; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500059 : ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA DE CASOS PSICOSOCIALES, REGISTRO Y EMPADRONAMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, AOI30126500056 : EJECUCIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, AOI30126500069 - DISTRIBUCIÓN DE RECURSO ALIMENTICIO A COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE, AOI30126500415 : DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOYALÍN, AOI30126500084 - DISTRIBUCIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA – PANTBC, AOI30126500061: PREVENCIÓN EN SALUD DEL ADULTO MAYOR, AOI30126500063 : EJECUCIÓN DE TALLERES PRODUCTIVOS Y DESARROLLO DE CAPACIDADES /HABILIDADES DEL ADULTO MAYOR, , AOI30126500356 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS EN LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO - ULE - SISFOH

- **OMAPED:** Se han registrado **92 beneficiarios**, de los cuales 62 corresponden a Psicosocial (casos psicológicos y sociales), y 30 inscripciones nuevas (registro y empadronamiento)

	UM (**)	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Atención de beneficiarios	Beneficiarios	13	13	12	22	17	15	92
Atención Psicológica	Beneficiarios	4	5	5	5	5	4	28
Atención Social	Beneficiarios	5	4	3	8	6	8	34
Registro al programa	Beneficiarios	4	4	4	9	6	3	30

(\*\*) Solo cuenta Atención Psicológica, Atención Social y Registro al Programa; y para próximas evaluaciones se deberá incorporar la participación a talleres (Data Filtrada).

- **PROGRAMAS ALIMENTARIOS:** Información reportada correspondiente a usuarios de los Programas Alimentarios y sociales con los que cuenta la entidad. Se han beneficiado a **1,018 personas** en los Programas Sociales (Vaso de Leche, Programa Soyalin, PANTBC y Pensión 65):
  - **Programa PVL:** Se han registrado 767 beneficiarios en el primer semestre
  - **Programa Soyalin:** Se han registrado 133 beneficiarios. Se realizaron acciones de captación de usuarios adultos mayores en situación de vulnerabilidad en las zonas 4 y 6 del distrito.
  - **Programa PANTBC:** Se han registrado 65 beneficiarios. Las acciones realizadas en el presente año, para la captación de pacientes realizadas por las IPRESS Centro de Salud de Lince (MINSA) y de CAP III ALFREDO Piazza Roberts- ESSALUD.
  - **Programa Pensión 65:** Se han registrado 53 beneficiarios. Población atendida del distrito, incorporada por el Programa Pensión 65 -MIDIS
  
- **Centro Integral del Adulto Mayor – CIAM:** **7,547** participantes a través del CIAM en los diversos servicios fueron beneficiados de enero a junio del presente año.
  - El distrito de Lince, según la información reportada por la RENIEC hasta el 2do trimestre del 2023, cuenta con una población de adultos mayores de **26,096 habitantes**.  
\*Se han registrado 300 nuevos beneficiarios, en el primer semestre del año 2024.
  - Hasta el primer semestre del año 2024, se tiene **1,038 participantes** adultos mayores a las charlas de prevención en salud, Campañas de salud diversas (nutrición, oftalmológicas, rehabilitación, etc.)

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Charlas de salud</b>	número	4	1	4	2	4	4	19
	participantes	28	16	152	55	122	97	470
<b>Campañas de Salud</b>	número	3	4	5	3	2	3	20
	participantes	48	94	142	123	45	116	568

- De enero a junio se brindaron talleres productivos, de emprendimiento y sociales con un total de **6,509 participantes** de los cuales 829 son varones y 5,680 mujeres por:
  - o La difusión de las actividades programadas
  - o Diversos talleres gratuitos dirigidos a los Adultos Mayores
  - o Campañas de cuidado personal (cuidado de la piel, podología, limpieza facial, etc.)
  - o Atenciones y seguimientos psicológicos
  - o Acercamiento a los adultos mayores en las 9 zonas del distrito.
  - o Llamadas telefónicas y visitas domiciliarias de los actores sociales (02).

(\* Se debería contar el # de Beneficiarios (Vecinos) que acceden a cualquier servicio social y alimentario; sin embargo, se utilizará de referencia el dato al no tener una Base de Datos filtrada.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 06.01 – Plan de Desarrollo Urbano Implementado en el distrito.**

<b>AEI.06.01. Plan de Desarrollo Urbano implementado en el distrito</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de implementación del Plan de Desarrollo Urbano</b>			
<b>2024</b>	<b>55.00%</b>	<b>0%</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: GDU

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de implementación del Plan de Desarrollo Urbano al I Semestre del 2024, se encuentra en **0 %** (55% por debajo de meta establecida para el 2024). Esto se debe a que aún continúa pendiente la aprobación del Plan de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Lince elaborado en el ejercicio 2020, por parte de la Municipalidad Metropolitana de Lima; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en las actividades operativas **AOI30126500434 - ACTUALIZACIÓN. MONITOREO Y/O EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO**

A pesar de no tener aprobación, se tiene en consideración los siguientes proyectos y Programas considerados en el PDU (**28 Proyectos** - información obtenida de un entregable ubicado en el acervo documentario de GDU):

Programa o Proyecto	Prioridad
Programa de renovación urbana de viviendas tugarizadas o deterioradas	7
Programa de mejoramiento de mercados de abastos de lince y su entorno	11
Programa de reducción de barreras arquitectónicas para personas con discapacidad	1
Reconstrucción del Centro de Salud de Lince	12
Programa de ampliación y mejoramiento de infraestructura deportivas, recreativas y culturales	13
Mejoramiento de la Casa del Vecino	16
Mejoramiento y ampliación de la Casa del Adulto Mayor	17
Construcción de la Alameda Av. Julio César Tello y Jr. Risso	2
Construcción de la Alameda Av. José Leal y Jr., Bernardo Alcedo – Par Vial	3
Construcción de la Alameda Jr. León Velarde y Jr. Manuel Candamo – Par Vial	4
Construcción de la Alameda Almirante Martín Guisse.	5
Programa de Mejoramiento vial para micro movilidad y peatonalización	6
Construcción del puente vehicular Candamo – Vía Expresa	9
Construcción del puente vehicular Bernardo Alcedo – Vía Expresa	10
Programa de adecuación de vías de tránsito calmado	8
Programa de estacionamiento subterráneo en Av. Prolongación Iquitos y Av. J. C. Tello.	18
Programa de mejoramiento paisajístico y de sistema de riego de parques y jardines públicos.	14
Programas de construcción de sistemas soterrados para disposición de residuos domiciliarios.	15
Programa de fortalecimiento de gestión ambiental y desarrollo de capacidades	19
Creación del sistema de reciclaje, reutilización y valorización de los residuos sólidos.	22
Programa de construcción de almacenes de medios seguros para responder a emergencias en caso de sismo de gran magnitud	20
Optimización de la capacidad operativa de la Compañía de Bomberos Voluntarios de Lince	21
Programa de fortalecimiento de capacidades en gestión de riesgos de desastres	23
Programa municipal de incubadora y desarrollo de empresas	24
Programa de desarrollo de capacidades de gestión de calidad de establecimientos	25
Programa de desarrollo de capacidades de ciudadanía y participación	26
Programa de desarrollo e implementación de reglamentación técnica urbana	27
Programa de implementación de gestión por procesos, simplificación administrativa y desarrollo de capacidades de gestión urbana	28

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 06.02 – Catastro Multifinalitario actualizado en el distrito.

<b>AEI.06.02. Catastro multifinanciado actualizado en el distrito</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de unidades catastrales actualizadas en el catastro</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>17.41%</b>	 <b>17.41%</b>

Fuente: SOPPUC

El distrito de Lince cuenta con un total de 44,316 Unidades Catastrales en el distrito, de los cuales se tiene un acumulado de 7,714 Unidades Catastrales actualizadas al I Semestre del año 2024, obteniendo un porcentaje de 17.41%. (82.59 % por debajo de meta establecida para el 2024). Esto se debe a que no se han ejecutado Proyectos de actualización catastral masiva en el distrito, precisando que las actualizaciones catastrales realizadas fueron únicamente en atención de Expedientes administrativos del Procedimiento administrativo de Saneamiento Catastral de Predios; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500260: SANEAMIENTO CATASTRAL.

<b>Año</b>	<b># de Unidades Catastrales actualizadas</b>
2019	140
2020	249
2021	1,757
2022	2,346
2023	2,237
2024 – I Semestre	985
<b>Total</b>	<b>7,714</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 06.03 – Programa de Fiscalización y renovación urbana implementada en la entidad a favor de la comunidad.

<b>AEI.06.03. Programa de fiscalización y renovación urbana implementada en la entidad a favor de la comunidad</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de proyectos de renovación urbana que cuenten con licencia de edificación en el distrito</b>			
<b>2024</b>	<b>90.00%</b>	<b>69.05%</b>	 <b>76.72%</b>

Fuente: SFA

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de proyectos de renovación urbana que cuenten con licencia de edificación en el distrito antes del inicio de obras al Semestre I (de enero a junio) del presente año, se encuentra en 69,05%. (20,95% por debajo de meta establecida para el 2024).

Del análisis realizado, se verifica que casi todas las obras y/o edificaciones que carecían de una licencia de edificación, eran de uso casa/habitación, por lo que corresponde considerar el implementar nuevas campañas de sensibilización que permitan a los administrados y vecinos conocer los procedimientos necesarios para un correcto inicio de obras. En ese sentido, para el final del 2024 se proyecta llegar a un 90% como mínimo el Porcentaje de proyectos de renovación urbana que cuenten con licencia de edificación en el distrito.

Por último, es preciso señalar que las acciones realizadas, son en base a la siguiente actividad POI:

- AOI30126500110 - Inspecciones en materia de control a locales y establecimientos comerciales.

<b>Inspecciones</b>	Número de proyectos de renovación urbana fiscalizados que cuenten con licencia de edificación	Número total de proyectos de renovación urbana fiscalizados en el distrito
<b>Cantidad</b>	87	126

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 06.04 – Espacios Públicos adecuados y movilidad urbana sostenible y segura en el distrito

<b>AEI.06.04. Espacios públicos adecuados y movilidad urbana sostenible y segura en el distrito</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de m2 de espacios públicos intervenidos</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>1.62%</b>	 <b>1.62%</b>

Fuente: SOPT

El distrito de Lince tiene una superficie de 2'796,073.72 m<sup>2</sup>, de los cuales 1'080,202.63 m<sup>2</sup> son de dominio público, teniendo una ejecución 17,529.73 m<sup>2</sup> intervenidos (Meta Ejecutada: 1.62%). Esto se debe a que la programación realizada en el periodo 2021-2022, se encuentra con error, debido a que el presupuesto que maneja la SOPT, es insuficiente para realizar lo que se programó de manera errónea, solo se pudo ejecutar lo programado en el POI, debido al presupuesto que dispone la Subgerencia de Obras Públicas y Transporte.; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500505 : REPARACIÓN Y CONSERVACION DE PAVIMENTO (PISTAS, VEREDAS, BERMAS Y SARDINELES), AOI30126500510 : CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA - CUI 250588

Pintado y Repintado de Señalización de vías (*) (A)		
2019	ML	14,246
2020	ML	79,425
2021	ML	57,055
2022	ML	133,064.00
2023	ML	35,980
2024	ML	8,889
<b>Total</b>		<b>328,659</b>
Reparación y Conservación de Pavimento (*)		
2019	M2	666
2020	M2	478
2021	M2	1,891.16
2022	M2	2,643.00
2023	M2	2,602.17
2024	M2	1,105
<b>Total</b>		<b>9,385.33</b>

CUI	M2
M2 renovados acorde a Evaluación PEI 2022	5,960.17
M2 renovados acorde a Evaluación PEI 2023	331.77
Mejoramiento y ampliación de los servicios del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor lince del distrito de lince - provincia de lima - departamento de lima – CUI 2505881.	1,950.12
M2 ejecutados solo en 2024	3.78 M2
<b>TOTAL</b>	<b>8,144.40</b>

(\*) Se debería contar con una base de datos (Público) de superficies intervenidas, a fin de no duplicar su contabilización, ya que se puede ejecutar varias obras en una misma superficie.

(A) Se deberá trabajar a la par el cálculo de ML a m2.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 07.01 – Gobierno Electrónico implementado e información pública accesible y transparente en la Entidad.

AEI.07.01. Gobierno electrónico implementado e información pública accesible y transparente en la Entidad			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de implementación del Plan de Gobierno Digital</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>30.77%</b>	 <b>30.77%</b>

Fuente: OTI

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de implementación del Plan de Gobierno Digital para el año 2024, se encuentra en 31% (69 % por debajo de meta establecida para el año 2024). Esto puede deberse a que 2 Proyectos culminados se encuentra en etapa de validación lo cual aumentaría el porcentaje; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa POI AOI30126500461 RENOVACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION MUNICIPAL (NUEVAS OPCIONES, MEJORAS Y CORRECCIONES)

Según las actividades del Plan de Gobierno Digital 2023-2027, se informa las acciones realizadas hasta el 1er semestre del año 2024:

ITEM	PROYECTO	% AVANCE	ESTADO	OBSERVACIÓN
1	SOFTWARE PÚBLICO	100%	TERMINADO	
2	MEJORAS EN EL SGD	100%	TERMINADO	
3	MEJORAS EN MPV	90%	HACIENDO	EN VALIDACIÓN
4	CASILLAS ELECTRONICAS	0%	PROYECTADO	
5	MEJORAS AL SISTEMA DE COMERCIALIZACION	100%	TERMINADO	
6	MEJORAS DE SISTEMA DE CATASTRO	90%	HACIENDO	EN VALIDACIÓN
7	GEOSERVER	80%	HACIENDO	EN DESARROLLO
8	DATOS ABIERTOS	100%	TERMINADO	
9	SISTEMA DE SEPARACIÓN O DIVORCIO ULTERIOR	20%	HACIENDO	EN DESARROLLO
10	PLATAFORMA DE GESTIÓN DE RIESGOS	0%	PROYECTADO	
11	DIGITALIZACIN DE LA RENOVACION DE ITSE	0%	PROYECTADO	
12	PLATAFORMA DE OBRAS PUBLICAS	0%	PROYECTADO	
13	VISUALIZADOR DE OBRAS	0%	PROYECTADO	

Como se puede apreciar se tiene un avance del 30.77% del Plan de Gobierno Digital del año 2024 para el 1er Semestre. Es preciso indicar que se tiene 2 proyectos en validación por las áreas usuarios y 2 en desarrollo.

<b>TOTAL, DE PROYECTOS - 2024</b>	<b>13</b>
<b>PROYECTOS TERMINADOS</b>	<b>4</b>
<b>PROYECTOS EN VALIDACION</b>	<b>2</b>
<b>PROYECTOS EN DESARROLLO</b>	<b>2</b>
<b>TOTAL, DE AVANCE DE PROYECTOS - 2024 - 1ER SEMESTRE</b>	<b>31%</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 07.02 – Instrumentos de Gestión Actualizados de acuerdo a la normatividad legal vigente en la entidad.

AEI.07.02. Instrumentos de gestión actualizados de acuerdo a la normatividad legal vigente en la Entidad			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>72.73%</b>	 <b>72.73%</b>

Fuente: OPIM

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad al I Semestre del 2024, se encuentra en 72.73% (27.27 % por debajo de meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a que el CAP provisional se encuentra en revisión de SERVIR, lo que conlleva a tener un retraso en la actualización del PAP, asimismo el MOF no puede ser actualizado ya que se debe trabajar el Manual de Perfiles de Puesto (MPP); motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500323: FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN MUNICIPAL

Para la evaluación del presente indicador, se toma como referencia 8 de 11 instrumentos de gestión actualizados:

Instrumento de Gestión	Norma que lo aprueba
ROF	Actualizado mediante la Ordenanza N° 490-2023-MDL
CAP	<b>No se actualizó recientemente, aprobado con Ordenanza N° 397-2017-MDL</b>
PAP	<b>No se actualizó recientemente, aprobado con Resolución de Alcaldía N° 026-2021-MDL</b>
MOF	<b>No se actualizó, fue actualizado por la Resolución de Gerencia N° 180-2018-MDL-GM y modificado con Resolución de gerencia N° 2692019-MDL-GM (Se debe realizar MPP)</b>
TUPA	Actualizado mediante la Ordenanza N° 510-2024-MDL
TUSNE	Actualizado mediante Resolución de Gerencia N° 198-2024-MDL/GM
MAPRO	Actualizado mediante Resolución de Gerencia N° 286-2023MDL-GM.
PDLC	Aprobado mediante Ordenanza N° 499-2023-MDL
PEI	Actualizado mediante Resolución de alcaldía N° 036-2024-MDL
POI	Actualizado mediante Resolución de alcaldía N° 026-2024-MDL
PAC	Actualizado mediante Resolución de Oficina General N° 005-2024-MDL-OGAF y modificatorias.
PDU	Se encuentra pendiente por la Municipalidad Metropolitana de Lima
PGRD	Se aprobó mediante Resolución de alcaldía N° 040-2024-MDL
PADSC	Se aprobó mediante Ordenanza N° 500-2023-MDL – PDASC 20024-2027
PGD	El PGD 2023-2027 se aprobó mediante Resolución de Alcaldía N° 174-2023-MDL.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 07.03 – Gestión por Procesos, gestión de calidad y simplificación administrativa implementada en la entidad.

<b>AEI.07.03. Gestión por procesos, gestión de calidad y simplificación administrativa implementada en la Entidad</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de procesos optimizados en la Municipalidad</b>			
<b>2024</b>	<b>75.00%</b>	<b>20.09%</b>	 <b>26.79%</b>

Fuente: OPIM

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de procesos optimizados en la municipalidad al I Semestre del 2024, se encuentra en 20.09% (54.91 % por debajo de meta establecida para el 2024). Esto es debido a que la mejora y actualización del MAPRO se procederá a realizar en el II Semestre en coordinación con las Unidades de Organización, tomando en consideración el Plan de mejoras aprobado previamente; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500323: FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN MUNICIPAL

Hasta el I Semestre – 2024 se obtuvo la siguiente información:

<b>Número de Procedimientos optimizados</b>			
<b>Año 2021</b>	<b>Año 2022</b>	<b>Año 2023</b>	<b>Año 2024</b>
8 procesos optimizados	28 procesos optimizados 30 acciones de mejora realizadas	11 procesos optimizados	0 procesos Optimizados
<b>Total, de Procesos Nivel 2: 234</b>			

- Mediante Resolución de Gerencia N° 330-2021-MDL-GM se optimizaron los siguientes procedimientos: S.02.01.03; S.04.02.04; S.04.02.05; S.05.01.01; E.01.03.14; E.01.04.01; E.02.02.05; M.02.09.16
- Mediante Resolución de Gerencia N° 118-2022-MDL-GM se optimizaron los siguientes procedimientos: M.01.01.03; S.03.02.01; S.03.02.07; M.02.10.01; M.02.09.01; M.02.09.04; M.02.09.03; M.02.09.16; M.02.03.01; M.02.03.02; M.02.03.03; M.02.03.04; M.02.03.05; M.02.04.09; M.02.04.14; M.02.04.15; M.02.04.16; M.02.04.17; M.02.04.18; M.02.04.19; M.02.04.20; M.02.03.09; M.02.04.03; S.07.01.02; S.07.01.01; M.03.01.07.
- Mediante Resolución de Gerencia N.º 231-2022-MDL-GM se optimizaron los siguientes procedimientos: M.02.03.09; M.02.04.03; E.01.02.08; E.01.03.10

- Mediante Resolución de Gerencia N° 081-2024-MDL-GM se optimizaron los siguientes procedimientos (Procedimientos 2023): M.02.01.01; M.02.01.02; M.02.01.03; M.02.01.07, M.02.06.01, M.02.06.02, M.02.08.08, M.02.09.08, E.01.01.03, M.02.02.04, M.02.02.08.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 07.04 – Capital Humano con capacidades fortalecidas en la Entidad.

<b>AEL.07.04. Capital humano con capacidades fortalecidas en la Entidad</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de ejecución del Plan de Desarrollo de Personas</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>34.61%</b>	<b>34.61%</b>
<b>Porcentaje de personal con nivel aprobatorio en la evaluación de desempeño</b>			
<b>2024</b>	<b>87.00%</b>	<b>0%</b>	<b>0.00%</b>

Fuente: ORH

El Plan de Desarrollo de Personas 2024, fue aprobado mediante R.GM. N° 082-2024-MDL-GM. El mismo que contempla **26 acciones de capacitación** que incluye la capacitación de **beneficiarios directos e indirectos**.

Al término del I Semestre -2024, se logró ejecutar un total de **09 acciones de capacitación (34.61%)**, capacitando a **202 servidores**:

<b>Mes</b>	<b>N° de asistentes</b>	<b>Cursos</b>	<b>N° de Capacitaciones</b>
<b>Ene</b>	-	-	-
<b>Feb</b>	-	-	-
<b>Mar</b>	-	-	-
<b>Abr</b>	29	Curso (15) PDP "Capacitación de Eliminación de Barreras Burocráticas"	<b>6</b>
	15	Curso (16) PDP "Capacitación de Saneamiento de la Propiedad Estatal y Régimen Jurídico de los Espacios Públicos"	
	5	Confe (08) PDP "Capacitación de Documentos de Gestión en el Marco del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos"	
	11	Curso (19) PDP" Capacitación de Sistema de Control Interno "	
	15	Curso (26) PDP "Capacitación de Gestión de Riesgos	
	49	Curso (20) PDP Capacitación de Ética e Integridad	
<b>May</b>	5	CI (02) PDP "Programación y Formulación Multianual Del Presupuesto"	<b>2</b>
	24	Curso (22) PDP "Primeros Auxilios y Emergencias,	

		Medidas de Prevención contra Incendios - Uso De Extintores”	
Jun	49	Taller (23) PDP “Liderazgo y Habilidades Blandas”	1

Asimismo, para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de personal con nivel aprobatorio en la evaluación de desempeño al I Semestre del 2024, se encuentra en 0.00% (**87 % por debajo de meta establecida para el 2024**). Es de mencionar que el Cronograma Institucional Ciclo 2024 de Gestión del Rendimiento en la Municipalidad Distrital de Lince fue aprobado con Resolución de Gerencia N° 055 -2024-MDL-GM, de fecha 22/2/2024; cumpliéndose con realizar la Etapa de Planificación y nos encontramos en la Etapa de Seguimiento de la Gestión del Rendimiento (La etapa de Evaluación se estará cerrando en enero del 2025); motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500470 : GESTION DEL RENDIMIENTO.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 07.05 – Administración Tributaria y financiera con determinación y gestión eficiente de sus recursos por parte de la Entidad.

<b>AEI.07.05. Administración tributaria y financiera con determinación y gestión eficiente de sus recursos por parte de la Entidad</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de ejecución de ingresos</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>73.89%</b>	 <b>73.89%</b>
<b>Porcentaje de ejecución de gasto.</b>			
<b>2024</b>	<b>95.00%</b>	<b>43.51%</b>	 <b>45.80%</b>

Fuente: OGPP

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de ejecución de ingresos recaudados al I Semestre del 2024, se encuentra en 73.89% (**26.11 % por debajo de meta anual establecida para el 2024**).

El resultado es un indicador eficiente para el primer semestre 2024; sin embargo, se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500194: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO PRESUPUESTARIO.

Hasta el término del I Semestre – 2024, se obtuvo la siguiente información:

FORMULA: I= (Recaudación / PIM Ingresos) * 100	
PIM Ingresos	Recaudado
S/ 63'887,187	S/ 47'208,394.76
I: 73.89%	
Fuente: Reporte de ingresos (PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE INGRESOS AL 30 DE JUNIO 2024-Anexo PP1)	

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
 Dirección General de Contabilidad Pública  
 Versión 240301

Fecha: 09/08/2024  
 Hora: 10:28:11  
 Pag.: 3 de 4  
 Gen.: 31/07/2024 09:41:30

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE INGRESOS  
 AL 30 DE JUNIO 2024  
 (EN SOLES)**

ANEXO PP1

DEPARTAMENTO: 15 LIMA  
 PROVINCIA : 01 LIMA  
 ENTIDAD : 16 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE [301265]

CONCEPTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM	EJECUCION DE INGRESOS	VARIACION
		CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS	TRANSFERENCIAS INSTITUCIONALES	REESTRUCTURACIÓN DE FUENTES (2)			
<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>24,438,303</b>				<b>24,438,303</b>	<b>16,592,662.12</b>	<b>7,845,640.88</b>
1.1 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	24,388,303				24,388,303	16,474,880.34	7,913,422.66
1.1.2 1.1.1 PREDIAL	16,257,734				16,257,734	12,500,572.50	3,757,161.50
1.1.2 1.1.2 PREDIAL - REGULARIZACIÓN	1,646,721				1,646,721	719,494.50	927,226.50
1.1.2 1.2 1 ALCABALA	4,844,702				4,844,702	2,529,606.72	2,315,095.28
1.1.3 3.3 1 IMPUESTO A LOS CASINOS DE	133,833				133,833	26,422.05	107,410.95
1.1.3 3.3 4 IMPUESTO A LOS ESPECTACULOS	265,717				265,717	155,968.29	109,750.71
1.1.3 3.3 5 IMPUESTO A LOS JUEGOS DE	1,200,000				1,200,000	539,500.83	660,499.17
1.1.5 2.1 1 FRACCIONAMIENTO TRIBUTARIO	39,596				39,596	3,317.45	36,278.55
1.5 OTROS INGRESOS	50,000				50,000	117,781.78	(67,781.78)
1.5.1 1.1 1 INTERESES POR DEPOSITOS	50,000				50,000	117,781.78	(67,781.78)
<b>FINANCIAMIENTO</b>	<b>500,000</b>	<b>3,441,763</b>			<b>3,941,763</b>	<b>6,242,787.76</b>	<b>(2,301,024.76)</b>
1.9 SALDOS DE BALANCE	500,000	3,441,763			3,941,763	6,242,787.76	(2,301,024.76)
1.9.1 1.1 1 SALDOS DE BALANCE	500,000	3,441,763			3,941,763	6,242,787.76	(2,301,024.76)
<b>18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, INGRESOS CORRIENTES</b>						<b>897.11</b>	<b>(897.11)</b>
1.5 OTROS INGRESOS						897.11	(897.11)
1.5.1 1.1 1 INTERESES POR DEPOSITOS						897.11	(897.11)
<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>21,848</b>	<b>1,120</b>	<b>178,967</b>		<b>194,899</b>	<b>190,048.64</b>	<b>4,850.36</b>
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	21,848	1,120	178,967		194,899	190,048.64	4,850.36
1.4.1 4.1 3 CANON MINERO	10,190			(7,036)	3,154	3,471.04	(317.04)
1.4.1 4.1 5 CANON HIDROENERGETICO	10,951	1,120		(7,036)	12,071	5,843.34	6,227.66
1.4.1 4.1 6 CANON PESQUERO						19.82	(19.82)
1.4.1 4.2 1 REGALIAS MINERAS	707				707	1,747.44	(1,040.44)
1.4.1 4.6 3 PARTICIPACIÓN POR PROGRAMA			178,967		178,967	178,967.00	
<b>FINANCIAMIENTO</b>	<b>446,967</b>				<b>446,967</b>	<b>228,211.79</b>	<b>218,755.21</b>
1.9 SALDOS DE BALANCE	446,967				446,967	228,211.79	218,755.21
1.9.1 1.1 1 SALDOS DE BALANCE	446,967				446,967	228,211.79	218,755.21
<b>TOTAL RECURSOS DETERMINADOS</b>	<b>28,872,404</b>	<b>4,774,394</b>	<b>178,967</b>		<b>33,818,729</b>	<b>26,237,022.51</b>	<b>7,581,706.49</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>58,939,790</b>	<b>4,783,415</b>	<b>343,051</b>		<b>63,897,117</b>	<b>47,208,394.76</b>	<b>16,678,792.24</b>

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de ejecución de gastos devengados al I Semestre del 2024, se encuentra en 43.51% (56.49 % por debajo de meta anual establecida para el 2024).

El resultado es un indicador deficiente para el primer semestre 2024; considerando que al menos debería presentar un avance del 47.50%; para lo cual, se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500194: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO PRESUPUESTARIO.

FORMULA: I= (Devengado / PIM Egresos) * 100	
PIM Egresos	Devengado
S/ 63'887,187	S/ 27'796,237.70
I: 43.51%	
Fuente: Reporte de Gastos (PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE GASTOS AL 30 DE JUNIO de 2023-Anexo PP2)	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE GASTOS  
AL 30 DE JUNIO DE 2024  
(EN SOLES)**

DEPARTAMENTO: 15 LIMA  
PROVINCIA : 01 LIMA  
ENTIDAD : 16 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE [301265]

ANEXO PP2

CONCEPTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES				PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM	EJECUCION DE GASTOS	VARIACION
		CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS	TRANSFERENCIAS INSTITUCIONALES	REESTRUCTURACIÓN DE FUENTES (2)	REDUCCIONES (1)			
2.3.1.3.1.1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES			178,967			12,039		12,039.00
2.3.1.5.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR						1,060		1,060.00
2.3.1.5.3.2 DE COCINA, COMEDOR Y CAFETERIA						2,280		2,280.00
2.3.1.5.99.99 OTROS						1,500		1,500.00
2.3.1.6.1.99 OTROS ACCESORIOS Y REPUESTOS						440		440.00
2.3.1.7.1.1 ENSERES						2,400		2,400.00
2.3.1.8.2.1 MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y						75		75.00
2.3.1.11.1.1 PARA EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS						1,200		1,200.00
2.3.1.11.1.6 MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO						6,090		6,090.00
2.3.1.99.1.99 OTROS BIENES	446,967					(223,792)		223,175.00
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>21,848</b>	<b>1,120</b>			<b>(7,036)</b>	<b>375,675</b>	<b>391,607</b>	<b>261,675.80</b>
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	21,848	1,120			(7,036)	375,675	391,607	129,931.20
2.6.3.2.1.1 MAQUINAS Y EQUIPOS						1,500		1,500.00
2.6.3.2.1.2 MOBILIARIO						7,730		7,730.00
2.6.3.2.2.1 MAQUINAS Y EQUIPOS						2,500		2,500.00
2.6.3.2.3.1 EQUIPOS COMPUTACIONALES Y						41,000	39,949.00	1,051.00
2.6.3.2.3.3 EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES						3,900	1,500.00	2,400.00
2.6.3.2.4.1 MOBILIARIO						5,260	4,500.00	760.00
2.6.3.2.4.2 EQUIPOS						12,000	12,000.00	
2.6.3.2.7.2 MOBILIARIO DE DEPORTES Y						1,980		1,980.00
2.6.3.2.9.2 ASEO, LIMPIEZA Y COCINA						6,230		6,230.00
2.6.3.2.9.5 EQUIPOS E INSTRUMENTOS DE						200		200.00
2.6.3.2.9.99 MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIOS						9,850	9,850.00	
2.6.8.1.2.1 ESTUDIO DE PREINVERSION	21,848	1,120			(7,036)	(8,932)	7,000	20.00
2.6.8.1.3.1 ELABORACION DE EXPEDIENTES						89,628	89,628	89,628.00
2.6.8.1.4.2 GASTO POR LA COMPRA DE BIENES						202,829	186,896.80	15,932.20
<b>TOTAL RECURSOS DETERMINADOS</b>	<b>28,872,454</b>	<b>4,774,394</b>	<b>178,967</b>		<b>(7,036)</b>	<b>33,616,729</b>	<b>13,784,369.70</b>	<b>20,034,369.30</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>88,938,790</b>	<b>4,783,416</b>	<b>343,051</b>		<b>(179,069)</b>	<b>93,257,119</b>	<b>87,196,247.90</b>	<b>36,090,949.30</b>

Las Fuentes de Financiamiento y los conceptos del gasto se adecuarán a los clasificadores vigentes para el periodo.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 07.06 – Mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la toma de decisiones de la Entidad

AEI.07.06. Mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la toma de decisiones en la Entidad			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de población que asiste a eventos de participación ciudadana</b>			
2024	3.20%	0.67%	 20.94%
<b>Número de organizaciones registradas en el RUOS distrital</b>			
2024	45.00	46.00	 102.22%

Fuente: GDH

$$I = \frac{\text{Número de personas que asiste a eventos de PC}}{\text{Número total de la población en el distrito}} = \frac{365 \text{ personas}}{54\,711 \text{ personas}} = 0.67\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de población que asiste a eventos de participación ciudadana al I Semestre del 2024, se encuentra en 0.67% (2.53 % por debajo de meta establecida para el 2024). Es de mencionar que en el I Semestre se han realizado sólo tres actividades contemplado dentro del POI de la GDH; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativas que queden pendientes de realizar en el II Semestre 2024: AOI30126500305 : REGISTRO DE PARTICIPANTES AL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, AOI30126500315 : ELECCIÓN DEL CONSEJO

DISTRITAL DE PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD, AOI30126500441 : ELECCIONES DE DELEGADOS VECINALES, AOI30126500435 : ELECCIONES PARA LA CONFORMACIÓN DEL CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL DISTRITAL – CCLD, AOI30126500464 : ELECCION DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CCONNA – LINCE, AOI30126500463 : ASISTENCIA Y FORTALECIMIENTO DEL CCONNA LINCE

Los eventos institucionales son (\*):

Eventos de Participación Ciudadana	Participantes
Presupuesto Participativo (PP)	55
Rendición de Cuentas (Audiencia Pública de Rendición de Cuentas)	300
Consejo de Coordinación Local Distrital (CCLD)	10
Concejo Consultivo del Niño, Niña y Adolescentes (CCONNA)	0
Consejo Distrital de Participación de la Juventud (CDPJ)	0
Junta de delegados vecinales (Elección)	0
Plan de Desarrollo Local Concertado	0
Audiencia Pública (Otras)	0
Cabildo Abierto	0
<b>Total</b>	<b>365</b>

(\*) La GDH deberá realizar una lista detallada por vecino a fin de no duplicar su contabilización.

Para el caso del distrito de Lince, el Número de organizaciones registradas en el RUOS distrital al I Semestre del 2024, se encuentra en 46 (**1 por encima de meta establecida para el 2024**). Esto puede deberse al orden y coordinación que se lleva, el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500318: FORMALIZACIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO LOCAL

Tipo de Organización	Denominación	Cantidad
Asociación Civil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asociación de Vendedores de Golosinas Cristian Jesús – Lince</li> <li>2. Asociación de Trabajadores Desocupados de Construcción Civil de Lince</li> <li>3. Nuestra Señora del Carmen</li> <li>4. Asociación de Vendedores de Emoliente La Nueva Imagen de Lince</li> <li>5. Asociación de Emolienteros Sarita Colonia de Lince</li> <li>6. Asociación de Emprendedores de Lince</li> <li>7. Participación y Derecho Ciudadano</li> <li>8. Cumpliendo Sueños Perú CSP</li> </ol>	18

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Asociación Enfoque Transversal y de Derechos</li> <li>10. Asociación Valientes sin Fronteras</li> <li>11. Asociación de Emolienteros 4 de junio</li> <li>12. Asociación Belo Horizonte Club</li> <li>13. Asociación Ayllu Meraki</li> <li>14. Colectivo Zona V</li> <li>15. Rotary Club de Lince</li> <li>16. Scout del Perú-Lince</li> <li>17. Club de Leones de Lince</li> <li>18. Asociación Lince Solidario.</li> </ol>	
Asociación Artística	Asociación de Red de Artistas de Lince	1
Comités Vaso de Leche	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organización Distrital del Vaso de Leche de Lince</li> <li>2. Comité 1 Vaso de Leche</li> <li>3. Comité 6 Vaso de Leche</li> <li>4. Comité 7 Vaso de Leche</li> <li>5. Comité 9 Vaso de Leche</li> <li>6. Comité 10 Vaso de Leche</li> <li>7. Comité 11 Vaso de Leche</li> <li>8. Comité 12 Vaso de Leche</li> <li>9. Comité 14 Vaso de Leche</li> <li>10. Comité 15 Vaso de Leche</li> <li>11. Comité 16 Vaso de Leche</li> <li>12. Comité 17 Vaso de Leche</li> <li>13. Comité 19 Vaso de Leche</li> <li>14. Comité 20 Vaso de Leche</li> <li>15. Comité 21 Vaso de Leche</li> <li>16. Comité 22 Vaso de Leche</li> <li>17. Comité 24 Vaso de Leche.</li> </ol>	17
Asociación Deportiva	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asociación Comunidad de Lince Vóley</li> <li>2. Asociación de Deportistas Ramón Castilla.</li> </ol>	2
Asociación Ambientalista	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asociación Colectivo Defiende El Parque Castilla de Lince</li> <li>2. Asociación Lince Te Quiero Verde</li> <li>3. Colectivo Defiende el Parque Castilla de Lince.</li> </ol>	3
Asociación Animalista	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gatos Parque Castilla</li> <li>2. Club del Bienestar Animal</li> <li>3. Voluntarios Gatos Parque Castilla</li> <li>4. Asociación Protectora de Animales y Medio Ambiente Lince – AMA LINCE</li> <li>5. Asociación Virtud Gatuna.</li> </ol>	5

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 08.01 – Patrullaje Integral Oportuno y focalizado por sectores y por incidencia delictiva en el distrito

AEI.08.01. Patrullaje integral oportuno y focalizado por sectores y por incidencia delictiva en el distrito			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de ocurrencias atendidas con intervención del serenazgo</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>100%</b>	<b>100.00%</b>

Fuente: GSC

$$I = \frac{\text{Número de Intervenciones}}{\text{Número total de ocurrencias}} = \frac{171}{171} = 100\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de ocurrencias atendidas con intervención del Serenazgo al I Semestre del 2024, se encuentra en 100.00% (Cumplimiento de meta establecida para el 2024). Es importante mencionar que La implementación, custodia y administración del Registro Estandarizado de Ocurrencias del servicio de Serenazgo es trabajada continuamente por la Subgerencia de Serenazgo, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500243 : ATENCIONES TELEFÓNICAS A LOS CIUDADANOS POR LA CECOM-LINCE, AOI30126500246 : PLANEAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR y AOI30126500244 : PLANEAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR.

Modalidad de delitos	I Semestre 2024
Hurto a persona	53
Hurto de autopartes/accesorios	52
Hurto de vehículos	16
Hurto a establecimientos	09
Hurto a domicilio	06
Hurto de bicicleta	06
Robo a persona	17
Robo de vehículos	03
Robo a domicilio	02
Robo a establecimientos	05
Estafa y otras defraudaciones	01
Extorción	01
Consumo de alcohol en vía pública	-
Consumo de drogas	-
Accidente de Tránsito	-
Comercio Informal	-
Violencia Familiar	-
Ruidos molestos	-
<b>Total</b>	<b>171</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 08.02 – Sistema de Seguridad Ciudadana con Equipamiento y articulado para beneficio del distrito

<b>AEI.08.02. Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento y articulado para beneficio del distrito</b>			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de equipos operativos en seguridad ciudadana</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>92.14%</b>	 <b>92.14%</b>

Fuente: GSC

$$I = \frac{\text{Número de Equipos Operativos}}{\text{Número total de Equipos}} = \frac{563}{611} = 92.14\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de equipos operativos en seguridad ciudadana al I Semestre del 2024, se encuentra en 92.14% (07.86% por debajo de meta establecida para el 2024). Esto se debe a que diversos activos estratégicos han terminado su vida útil o tienen desperfectos por el uso continuo; motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500246: PLANEAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR y AOI30126500244: PLANEAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR y AOI30126500334: MONITOREO Y VIGILANCIA REMOTO (CÁMARAS DE VIDEOVIGILANCIA Y DRONES)

Equipos y Vehículos de la GSC			
Descripción	Operativas	Inoperativas	Total
Cámaras	185	18	203
Radio Comunicador	61	0	61
Chaleco Antibalas	200	0	200
Varas de Ley	50	0	87
Escudo Antimotines	30	0	12
Postes Inteligentes	06	09	15
Drones	03	02	05
Moto Eléctrica	00	01	01
Automóviles	04	00	04
Camionetas	12	00	12
Motocicletas	07	07	14
Bicicletas	05	11	16
<b>Total</b>	<b>563</b>	<b>48</b>	<b>611</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 08.03 – Programas de Seguridad Ciudadana con participación de los vecinos del distrito

AEL.08.03. Programas de seguridad ciudadana con participación de los vecinos del distrito			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
Número de vecinos que recibieron asistencia técnica en seguridad ciudadana			
2024	1050.00	0.00	0.00%

Fuente: GSC

Para el caso del distrito de Lince, el Número de vecinos que recibieron asistencia técnica en seguridad ciudadana al I Semestre del 2024, se encuentra en 0 (1050 por debajo de meta establecida para el 2024). Es de mencionar que, debido a los altos índices de inseguridad, se ha priorizado los temas de

acción rápida y mejora del servicio de seguridad ciudadana, y las acciones de capacitación en coordinación con la PNP serán desarrolladas en el II Semestre (y a su vez llevar de manera conjunta una lista por vecino capacitado y por asistencia); motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la creación de una actividad operativa

Se ha venido trabajando adicionalmente estrategias con:

Estrategia realizada	Participantes
Centro de Emergencia Mujer (CEM)	S/D
Barrio Seguro	S/D
Subprefectura	S/D
Salud Mental	S/D
Ugel 03	S/D

Con los cuales se ha desarrollado talleres de sensibilización contra el abuso contra la mujer, adolescentes, y padres de familia, también se ha realizado campañas de difusión de delitos cometidos por jóvenes y adolescentes a nivel penal.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 08.04 – Instrumentos de Gestión y protocolos en materia de Seguridad Ciudadana implementados en el distrito

<b>AEI.08.04. Instrumentos de gestión y protocolos en materia de seguridad ciudadana implementados en el distrito</b>			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de implementación del Plan Local de Seguridad Ciudadana del distrito</b>			
<b>2024</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	 <b>100.00%</b>

Fuente: GSC

Para el caso del distrito de Lince, Porcentaje de implementos del Plan Local de Seguridad Ciudadana del Distrito al I Semestre del 2024, se encuentra en 100% (Cumplimiento de meta establecida para el 2024). Es de mencionar que se ha seguido el Cronograma de acciones aprobado en el Plan de Acción de Seguridad Ciudadana por el CODISEC, lo cual ayudará a la disminución de inseguridad motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa AOI30126500350: CODISEC: EJECUCIÓN DE LA MATRIZ DE ACTIVIDADES TRANSVERSALES Y ESTRATÉGICAS DEL PADSC y AOI30126500349: CODISEC: ELABORACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN DE MIEMBROS (EVA) E INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (ICA)

Se programaron 179 actividades para el primer semestre de las cuales se ejecutaron 179, lo cual se puede verificar con los informes de cumplimiento de actividades que se presentan cada trimestre.

Tipo de Actividad	Programadas	Ejecutadas
Actividades Transversales	S/D	S/D
Actividades Estratégicas	S/D	S/D
Actividades Adicionales	S/D	S/D
<b>Total</b>	<b>179</b>	<b>179</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 09.01 – Instrumentos de gestión en materia de riesgo de desastres implementados en el distrito de Lince.

AEL.09.01. Instrumentos de gestión en materia de riesgo de desastres implementados en el distrito de Lince			
Año	Meta Programada	Meta Ejecutada (Semestral)	Avance %
<b>Porcentaje de implementación del Plan Distrital de Gestión del Riesgo</b>			
<b>2024</b>	<b>80.00%</b>	<b>27.03%</b>	 <b>33.79%</b>

Fuente: SGRD

$$I = \frac{\text{Número de actividades efectuadas del PDGRD}}{\text{Número total de actividades del PDGRD}} = \frac{10}{37} = 27.03\%$$

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de implementación del Plan Distrital de Gestión del Riesgo, se encuentra en 27.03% (52.97 % por debajo de meta establecida para el 2024).

Cabe resaltar que el limitador del indicador es la formulación del Plan de Prevención Y reducción del Riesgo de Desastres 2024 – 2023, el cual fue aprobado en el mes de mayo del presente año, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa (AOI30126500428: MONITOREO DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES)

ACTIVIDAD OPERATIVA DEL PPRD 2024 - 2023	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO
AE.1.1.6 Realizar o ejecutar ITSE a los establecimientos comerciales del distrito	ITSE	Seguimiento POI al I Semestre
AE.1.2.1 Fortalecer capacidades de los servidores públicos en el manejo del Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres (SIGRID) y capacitarlos en Evaluación de Daños	Cursos	Curso EDAN
AE.2.1.2 Supervisar el Plan Operativo Institucional 2023 – 2025, y dar cumplimiento de las actividades correspondientes al OEI.09	Informe	MEMORANDO N° 391-2024/MDL/GDU/SGGRD

Reducir el riesgo de la población, ante la ocurrencia de eventos de desastres en el distrito de Lince		
AE.2.1.3 Supervisar el Plan Estratégico 2021 - 2026, y dar cumplimiento de las actividades correspondientes al OEI.09 Reducir el riesgo de la población, ante la ocurrencia de eventos de desastres en el distrito de Lince	Informe	MEMORANDO N° XXX-2024/MDL/GDU/SGGRD
AE.4.1.1 Elaborar y aprobar el reglamento interno de funcionamiento del Grupo de trabajo de la GRD	Acta del GT	ACTA N° 0001-2024-MDL/GTGRD
AE.4.1.2 Actualizar y aprobar el programa anual de actividades del Grupo de Trabajo de la GRD	Acta del GT	ACTA N° 0001-2024-MDL/GTGRD
AE.4.1.3 Ejecutar las sesiones trimestrales del Grupo de Trabajo para evaluar avances del programa anual de actividades u otros	Acta del GT	ACTA N° 0001-2024-MDL/GTGRD ACTA N° 0002-2024-MDL/GTGRD
AE.4.1.5 Desarrollar cursos o talleres de formación dirigido a los servicios públicos en prevención y reducción de la entidad del distrito de Lince	Curso/ taller	Curso de Fortalecimiento de Capacidades para la Primera Respuesta en GRD CURSO GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES
AE.5.1.2 Desarrollo de campañas comunicacionales en prevención y reducción del riesgo de desastres ante peligro por sismo (boletines, afiches, flyers, etc.)	Campañas	Seguimiento POI al I Semestre
AE.5.1.7 Elaborar el Plan de Educación Comunitaria en GRD 2024 -2023	Documento Técnico	OFICIO N° 00021-2024-MDL/GDU/SGGRD

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 09.02 – Sensibilización en materia de gestión de riesgo de desastre constante en la población del distrito de Lince.

<b>AEI.09.02. Sensibilización en materia de gestión de riesgo de desastre constante en la población del distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de vecinos del distrito sensibilizados en materia de gestión de riesgo de desastres</b>			
<b>2024</b>	<b>1800.00</b>	<b>276.00</b>	 <b>15.33%</b>

Fuente: SGRD

Para el caso del distrito de Lince, el Número de vecinos del distrito sensibilizados en materia de gestión de riesgo de desastres es de 276 (1524 personas por debajo de la meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a que el Plan de Educación Comunitaria del distrito de Lince 2024-2030 se

encontraba en elaboración durante el I Semestre 2024; asimismo no se cuenta con una data filtrada por vecino solo basándonos en la lista totalizada, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa (AOI30126500140: DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES)

MES	INSTITUCION	LUGAR	CANTIDAD
ENERO	x	x	0
	x	x	0
FEBRERO	MINIMARKET LUCIANA Y MATÍAS	JR. TOMÁS GUIDO N° 483	4
	MINIMARKET FRUTAS, VERDURAS	JR. TOMÁS GUIDO N° 459	5
	MINIMARKET MAJAL	JR. TOMÁS GUIDO N° 445	5
	MERCADO OSCARITO	JR. TOMÁS GUIDO N° 386	12
	FRUTERÍA MARIBEL	AV. IGNACIO MERINO N° 2302	6
MARZO	JONS MARKET	CA. JOAQUÍN BERNAL N° 263	6
	POLLOS Y PARRILLAS TARGES	CA. JOAQUÍN BERNAL N° 271	10
	ARTÍCULOS DE LIMPIEZA ADINA	CA. JOAQUÍN BERNAL N° 418	4
	CHICHARRONES KIO	AV. GRAL. ARENALES N° 1998	6
	RESTAURANT ESTACIÓN DG	AV. GRAL. ARENALES N° 2042	10
	LA CASA DE JAVICHO RESTOBAR	AV. GRAL. ARENALES N° 2080	14
	COLEGIO MI HOGAR Y ESCUELA	JR. BRIG. MATEO PUMACAHUA N° 2250	12
ABRIL	BODEGA LOS MIRTOS	CA. LOS MIRTOS N° 301	4
	RESTAURANT ROSSO POMODORO	CA. LOS MIRTOS N° 309	12
	BERYPEZ. RESTAURANT PERUANO	CA. LOS MIRTOS N° 315 - 319	10
	INVERSIONES MARKET CADI	JR. FRANCISCO MASÍAS N° 2614	6
	VENTA: DIARIOS Y REVISTAS DIEGO	CA. LOS MIRTOS N° 386	2
	RESTAURANT MISHA	CA. LAS BEGONIAS N° 2777	8
MAYO	MERCADO JARDÍN N° 3	CA. LOS MIRTOS N° 322	12
	MERCADO 10 DE JUNIO	AV. MILITAR N° 1512	10
	MERCADO LOBATON N°1	AV. PETIT THOUARS N° 2249	12
	MERCADO SEÑOR DE LOS MILAGROS	JR. TOMAS GUIDO N° 386	8
	MERCADO EMILIO ALTHAUS	AV. EMILIO ALTHAUS 548	10
	MERCADO JOSE GALVEZ	JR. JOSÉ GÁLVEZ N° 1993	8
	MERCADO RISSO	AV. JULIO C. TELLO N° 986	15
	MERCADO PASAJE CONDORCUNCA	JR. BRIGADIER PUMACAHUA N° 2441	10
	MERCADO ZELA	JR. FRANCISCO DE ZELA N° 1933 1935	10
	MERCADO FRANCISCO DE ZELA	JR. FRANCISCO DE ZELA N° 1934	8
	II.EE.MM. MICAELA BASTIDAS	JR. PEZET Y MONEL N° 2074	16
JUNIO	GRIFO PRIMAX RISSO	AV. ARENALES CUADRA 21	6
	GRIFO PRIMAX SALAVERRY	AV. CESAR CANEVARO N° 1598	5
	GRIFO PETROPERU ARENALES	AV. ARENALES N° 1700	6
	GRIFO APOLO	AV. PROL. IQUITOS CUADRA 25	4

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 09.03 – Prevención y/o reducción de riesgo de desastres a nivel de Infraestructura en el distrito de Lince.

<b>AEI.09.03. Prevención y/o reducción de riesgo de desastres a nivel de infraestructura en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Número de edificaciones en situación de riesgo ante desastres inspeccionadas</b>			
<b>2024</b>	<b>240.00</b>	<b>0.00</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: SGRD

Para el caso del distrito de Lince, el Número de vecinos de edificaciones en situación de riesgo ante desastres inspeccionadas es de 0 (240 viviendas por debajo de la meta establecida para el 2024). Esto puede deberse a la reciente aprobación del PPRRD 2024 -2026, que determina las zonas de alto y muy alto en el distrito y debería incluir el listado de edificaciones en situación de riesgo, motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa (AOI30126500138: INSPECCIÓN DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO)

Por otro lado, se realizaron 20 inspecciones se realizaron a solicitud del administrado por presentar factores de vulnerabilidad como: humedad, fisuras, rajaduras, entre otros.

<b>DOCUMENTO</b>	<b>FECHA</b>
CARTA 00001-2024-MDL/GDU/SGGRD	3/01/2024
CARTA 00002-2024-MDL/GDU/SGGRD	05/01/2024
CARTA 00003-2024-MDL/GDU/SGGRD	12/01/2024
CARTA 00004-2024-MDL/GDU/SGGRD	12/01/2024
CARTA 00005-2024-MDL/GDU/SGGRD	12/01/2024
CARTA 00006-2024-MDL/GDU/SGGRD	12/01/2024
CARTA 00008-2024-MDL/GDU/SGGRD	26/01/2024
CARTA 00009-2024-MDL/GDU/SGGRD	26/01/2024
CARTA 00021-2024-MDL/GDU/SGGRD	13/02/2024
CARTA 00022-2024-MDL/GDU/SGGRD	13/02/2024
CARTA 00023-2024-MDL/GDU/SGGRD	14/02/2024
CARTA 00026-2024-MDL/GDU/SGGRD	28/02/2024
CARTA 00029-2024-MDL/GDU/SGGRD	05/03/2024
CARTA 000030-2024-MDL/GDU/SGGRD	05/03/2024
CARTA 000031-2024-MDL/GDU/SGGRD	05/03/2024
CARTA 000033-2024-MDL/GDU/SGGRD	11/03/2024
CARTA 00047-2024-MDL/GDU/SGGRD	11/04/2024

CARTA 00055-2024-MDL/GDU/SGGRD	15/05/2024
CARTA 00056-2024-MDL/GDU/SGGRD	16/05/2024
CARTA 00062-2024-MDL/GDU/SGGRD	27/06/2024

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL N° 09.04 – Respuesta inmediata post situaciones de desastres a la población afectada en el distrito de Lince.

<b>AEI.09.04. Respuesta inmediata post situaciones de desastres a la población afectada en el distrito de Lince</b>			
<b>Año</b>	<b>Meta Programada</b>	<b>Meta Ejecutada (Semestral)</b>	<b>Avance %</b>
<b>Porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad ante desastres atendida con kit de ayuda humanitaria</b>			
<b>2024</b>	<b>75.00%</b>	<b>0%</b>	 <b>0.00%</b>

Fuente: SGRD

Para el caso del distrito de Lince, el Porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad ante desastres atendida con kit de ayuda humanitaria es 00.00% (75% por debajo de la meta establecida para el 2024). Esto se debe a que durante el I semestre del año no se presentaron emergencias que ameriten la entrega de bienes de ayuda humanitaria (No hubo Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades), motivo por el cual se debería tener mayor énfasis en la actividad operativa (AOI30126500430: ADMINISTRACIÓN, ALMACENAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES)

El Almacén Adelantado de Bienes de Ayuda Humanitaria cuenta con 150 kits para ser distribuidos a población afectada o damnificada del distrito.

### c. Modificaciones del POI durante el primer semestre

El Plan Operativo Institucional- POI Anual 2024 consistente con el PIA se aprobó mediante Resolución de Alcaldía N° 194—2023-MDL, sin embargo, en la ejecución se requirieron la incorporación de actividades operativas funcionales, en materia de inversiones y reprogramaciones, las cuales se detallan a continuación:

<b>Documento</b>	<b>Normativa que lo aprueba</b>
<b>Plan Operativo Modificado V.01</b>	<b>Resolución de Alcaldía N° 026-2024-MDL</b>
<b>Inversiones Incorporadas</b>	
<b>2590413</b> – “Adquisición de Vehículo, equipo táctico de seguridad personal, Vehículo y vehículo; además de otros activos en el(la) servicio de Seguridad Ciudadana en la localidad Lince, Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima – <b>(1)</b> Ejecución de IOARR.	
<b>2505881</b> – “Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor Lince del Distrito de Lince- Provincia de Lima y Departamento de Lima” – <b>(1)</b> Construcción de Infraestructura <b>y (2)</b> Adquisición de	

Equipo y <b>(3)</b> Supervisión de Obra.	
<b>2623821</b> – “Mejoramiento del Servicios de espacios públicos urbanos en parque Mariscal Ramón Castilla distrito de lince de la Provincia de lima del Departamento de Lima”– <b>(1)</b> Construcción de Infraestructura, <b>(2)</b> Adquisición de Mobiliario y <b>(3)</b> Supervisión de Obra	
<b>2624221</b> – “Mejoramiento del Servicio de práctica deportiva y/o recreativa en losa deportiva Luisa Fuentes Quijandría distrito de lince de la Provincia de Lima del departamento de Lima.” – <b>(1)</b> Elaboración de Expediente Técnico.	
<b>2585528</b> – “Adquisición de equipo de protección personal para combate de incendio estructural, equipo contra incendio, kit de rescate vehicular y vehículo; además de otros activos en el(la) Compañía de Bomberos Voluntarios Lima 4 Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima” – <b>(1)</b> Ejecución de IOARR.	
<b>2617009</b> – “Adquisición de centro de cómputo, impresora multifuncional, sistemas de procesamiento y almacenamiento (Servidores, Storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y software; además de otros activos en el(la) Oficina de Tecnologías de Información de la Municipalidad Distrital de Lince, Distrito de Lince, Provincia lima, departamento Lima.” – <b>(1)</b> Ejecución de IOARR.	
<b>Actividades operativas incorporadas</b>	
Oficina General de Administración y Finanzas (01 Incorporación – “Formulación de Estudio de Pre Inversión y Fichas Técnicas – OGAF”)	
<b>Actividades operativas reprogramadas</b>	
Gerencia de Gestión Ambiental (02 Modificación – “Elaboración de Instrumentos de Gestión Ambiental del distrito de Lince”, “Monitoreo de la Calidad Ambiental del Recurso Hídrico en la Laguna Artificial y fuentes de agua del distrito”	
Subgerencia de Operaciones Ambientales (21 Modificaciones)	
Subgerencia de Fiscalización Administrativa (04 Modificaciones – “Emisión de Informes del Órgano Instructor”, “Emisión de Resoluciones del Órgano Resolutor”, “Inspecciones en materia de control a locales y establecimientos comerciales” e “Intervenciones a unidades vehiculares”).	
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (05 Modificaciones – “Gestión de la Organización Documental”, “Digitalización de Documentos con valor legal en la LPMD”, “Recepción, Registro y derivación de escritos ingresados presencial y/o virtual”, “Digitalización documental en mesa de partes” y “Gestión en la atención de audiencias vecinales”).	
<b>Actividades operativas inactivas</b>	
Gerencia de Gestión Ambiental (01 Inactivación – “Seguimiento al Plan Anual de Evaluación y Fiscalización del distrito de Lince”).	
Subgerencia de Operaciones Ambientales (01 Inactivación – “Recolección de Aceites Vegetales usados en el distrito de Lince”).	
<b>Plan Operativo Modificado V.02</b>	<b>Resolución de Alcaldía N° 054-2024-MDL</b>
<b>Inversiones Incorporadas</b>	
<b>2642370</b> – “Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) Jr. Mariscal William Miller cruce con av. cesar vallejo distrito de lince, provincia Lima, departamento Lima”– <b>(1)</b> Elaboración de Expediente Técnico.	
<b>2647765</b> – “Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) jr. soledad cruce con av. prolongación Iquitos distrito de lince, provincia Lima, departamento Lima”– <b>(1)</b> Elaboración de Expediente Técnico.	
<b>2647836</b> – “Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) Jr. Risso cruce con Av. Ignacio merino	

distrito de lince, provincia Lima, departamento Lima” – <b>(1)</b> Elaboración de Expediente Técnico.
<b>2646541</b> – “Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) Av. Rivera Navarrete cruce con ca. los mirtos distrito de lince, provincial Lima, departamento Lima” – <b>(1)</b> Elaboración de Expediente Técnico.
<b>Actividades operativas incorporadas</b>
Subgerencia de Salud Pública y Programas Sociales (01 Incorporación – “Ejecución de Visitas domiciliarias para intervención educativa comunicacional para la reducción del riesgo de transmisión de dengue”).
<b>Actividades operativas reprogramadas.</b>
Oficina de Planeamiento, Inversiones y Modernización (01 Modificación – “Formulación, Actualización y evaluación de la programación multianual de inversiones (PMI) y seguimiento al comité de inversiones”

*Cuadro 3: Modificaciones de las AO e inversiones vinculadas a la AEI*

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
AEI.01.01	PROGRAMA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LINCE	0	1	0	0	0
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	0	1	0	0	0
AEI.01.02	PROGRAMA DE EMPLEO LOCAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE LINCE	1	4	0	0	0
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	1	4	0	0	0
AEI.01.03	CONTROL EFECTIVO DE NORMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	3	9	0	2	3
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	2	5	0	0	3
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	4	0	2	0
AEI.02.01	SERVICIO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA A LA POBLACIÓN DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	4	10	0	1	3
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	4	10	0	1	3
AEI.02.02	ÁREAS VERDES PRESERVADAS EN EL DISTRITO	2	11	0	0	9
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	2	11	0	0	9
AEI.02.03	CULTURA Y CONCIENCIA AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO	1	3	0	0	1

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	1	3	0	0	1
<b>AEI.02.04</b>	<b>FISCALIZACIÓN AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	1	1	0	0	0
02.09.01	GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	1	6	0	1	1
<b>AEI.03.01</b>	<b>SALUD COMUNITARIA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	2	12	1	0	0
<b>AEI.03.02</b>	<b>CONTROL DE SALUBRIDAD Y BIOSEGURIDAD PERMANENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	1	2	0	0	0
<b>AEI.03.03</b>	<b>SANIDAD ANIMAL FOMENTADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	2	5	0	0	0
<b>AEI.04.01</b>	<b>ACTIVIDADES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS; RECREATIVOS Y FORMATIVOS PERMANENTES EN FAVOR DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	2	3	0	0	0
<b>AEI.04.02</b>	<b>SERVICIO EDUCATIVO MODERNO PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO MUNICIPAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	1	1	0	0	0
<b>AEI.04.03</b>	<b>DISCIPLINAS DEPORTIVAS A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS DISTRITALES A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	0	1	1	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	1	3	0	0	0
<b>AEI.04.04</b>	<b>PROGRAMAS CULTURALES GENERADORES DE IDENTIDAD IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	0	1	0	0	0
<b>AEI.05.01</b>	<b>DERECHOS CON ENFOQUE INCLUSIVO Y DE GÉNERO PROMOVIDOS Y/O PROTEGIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	0	11	0	0	0
<b>AEI.05.02</b>	<b>PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL Y ALIMENTARIO ESTABLECIDOS POR EL GOBIERNO CENTRAL IMPLEMENTADOS Y FORTALECIDOS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>	<b>7</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	0	3	3	0	0
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	0	1	0	0	0
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	7	28	0	0	1
<b>AEI.06.01</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	1	4	0	0	0
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	1	4	0	0	0
<b>AEI.06.02</b>	<b>CATASTRO MULTIFINALITARIO ACTUALIZADO EN EL DISTRITO</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	0	6	0	0	0
<b>AEI.06.03</b>	<b>PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD A FAVOR DE LA COMUNIDAD</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	0	1	0	0	1
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	1	1	0	0	0
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	1	5	0	0	0
<b>AEI.06.04</b>	<b>ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
	<b>SEGURA EN EL DISTRITO</b>					
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	4	15	7	0	0
<b>AEI.07.01</b>	<b>GOBIERNO ELECTRÓNICO IMPLEMENTADO E INFORMACIÓN PÚBLICA ACCESIBLE Y TRANSPARENTE EN LA ENTIDAD</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.04.06	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	2	5	1	0	0
<b>AEI.07.02</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE EN LA ENTIDAD</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	1	2	0	0	0
<b>AEI.07.03</b>	<b>GESTIÓN POR PROCESOS; GESTIÓN DE CALIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD</b>	<b>21</b>	<b>68</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
01.01	ALCALDIA	2	3	0	0	0
01.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	3	0	0	0
01.03	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	1	7	0	0	0
01.04.01	SECRETARIA GENERAL	3	4	0	0	0
01.04.02	OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA	2	14	0	2	6
01.05	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	1	4	0	0	0
01.06	CONCEJO MUNICIPAL	2	2	1	0	0
02.01	GERENCIA MUNICIPAL	1	3	0	0	0
02.02	OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	1	3	0	0	0
02.03.01	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1	4	0	0	0
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	0	3	0	0	1
02.04.03	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	4	13	1	0	0
02.04.05	OFICINA DE TESORERIA	2	5	0	0	0
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	0	0	0	1	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
AEI.07.04	<b>CAPITAL HUMANO CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN LA ENTIDAD</b>	2	12	0	0	1
02.04.02	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	2	12	0	0	1
AEI.07.05	<b>ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FINANCIERA CON DETERMINACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE SUS RECURSOS POR PARTE DE LA ENTIDAD</b>	13	48	0	0	5
02.04.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2	3	0	0	0
02.04.04	OFICINA DE CONTABILIDAD	3	5	0	0	5
02.05.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	1	5	0	0	0
02.05.02	SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE	3	17	0	0	0
02.05.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	1	10	0	0	0
02.05.05	SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	3	8	0	0	0
AEI.07.06	<b>MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA ENTIDAD</b>	1	19	0	0	0
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	0	1	0	0	0
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	1	18	0	0	0
AEI.08.01	<b>PATRULLAJE INTEGRAL OPORTUNO Y FOCALIZADO POR SECTORES Y POR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL DISTRITO</b>	1	8	0	0	0
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	1	8	0	0	0
AEI.08.02	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO Y ARTICULADO PARA BENEFICIO DEL DISTRITO</b>	0	3	2	0	0
02.04.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	0	1	1	0	0
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	0	1	1	0	0
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	0	1	0	0	0
AEI.08.03	<b>PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON PARTICIPACIÓN DE LOS VECINOS DEL DISTRITO</b>	0	1	0	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	0	1	0	0	0
<b>AEI.08.04</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PROTOCOLOS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	1	7	0	0	0
<b>AEI.09.01</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	2	2	0	0	0
<b>AEI.09.02</b>	<b>SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE CONSTANTE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	4	4	0	0	0
<b>AEI.09.03</b>	<b>PREVENCIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES A NIVEL DE INFRAESTRUCTURA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	1	1	0	0	0
<b>AEI.09.04</b>	<b>RESPUESTA INMEDIATA POST SITUACIONES DE DESASTRES A LA POBLACIÓN AFECTADA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	0	1	1	0	0
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	2	2	0	0	0

1/ Se contabiliza el número de AO activas y con financiamiento completo en la consistencia POI - PIA

2/ Se contabiliza el número de AO activas y con programación anual física mayor a cero finalizado al periodo de evaluación

3/ Se contabiliza la cantidad de AO creadas en la etapa de ejecución y que estén activas

4/ Se contabiliza la cantidad de AO creadas en las etapas anteriores a la ejecución, inactivadas en la etapa de ejecución

5/ Se contabiliza la cantidad de AO creadas en las etapas anteriores a la ejecución, cuyas metas físicas fueron modificadas en la etapa de ejecución (considerando solo las AO activas).

En la siguiente tabla se muestra el **POI Modificado** de todas las Unidades Ejecutoras en el marco de la implementación de las AEI del PEI, asimismo es importante mencionar que se encuentra en el proceso de articulación de los tres sistemas administrativos (SIAF – SIGA Y CEPLAN), motivo por el cual los registros y seguimiento están actualizados a nivel físico; más no financiero:

**Tabla 2. Plan Operativo Modificado por OEI y AEI del PEI**

OEI / AEI	Nombre	POI Modificado 1/	
		N° AO	Financiamiento
OEI.01	PROMOVER Y REGULAR EL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE		
AEI.01.01	PROGRAMA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LINCE	1	0
AEI.01.02	PROGRAMA DE EMPLEO LOCAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE LINCE	4	60,327
AEI.01.03	CONTROL EFECTIVO DE NORMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	9	1,481,658
OEI.02	MEJORAR LA CALIDAD DEL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE		
AEI.02.01	SERVICIO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA A LA POBLACIÓN DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	10	7,186,255
AEI.02.02	ÁREAS VERDES PRESERVADAS EN EL DISTRITO	11	2,966,716
AEI.02.03	CULTURA Y CONCIENCIA AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO	3	16,316
AEI.02.04	FISCALIZACIÓN AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO DE LINCE	7	810,034
OEI.03	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA SALUD PÚBLICA DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE		
AEI.03.01	SALUD COMUNITARIA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	12	294,260
AEI.03.02	CONTROL DE SALUBRIDAD Y BIOSEGURIDAD PERMANENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	2	400,381
AEI.03.03	SANIDAD ANIMAL FOMENTADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO	5	608,502
OEI.04	PROMOVER LA CULTURA; DEPORTE Y EDUCACIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS PRESENCIALES Y VIRTUALES PARA MEJORAR EL DESARROLLO FÍSICO E INTELECTUAL DE LA POBLACIÓN EN EL DISTRITO		
AEI.04.01	ACTIVIDADES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS; RECREATIVOS Y FORMATIVOS PERMANENTES EN FAVOR DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO	3	16,301
AEI.04.02	SERVICIO EDUCATIVO MODERNO PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO MUNICIPAL	1	835,680
AEI.04.03	DISCIPLINAS DEPORTIVAS A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS DISTRITALES A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	4	174,000
AEI.04.04	PROGRAMAS CULTURALES GENERADORES DE IDENTIDAD IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO	1	649,753
OEI.05	FORTALECER EL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL CON ENFOQUE INCLUSIVO EN EL DISTRITO DE LINCE		
AEI.05.01	DERECHOS CON ENFOQUE INCLUSIVO Y DE GÉNERO PROMOVIDOS Y/O PROTEGIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE	11	75,628
AEI.05.02	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL Y ALIMENTARIO ESTABLECIDOS POR EL GOBIERNO CENTRAL IMPLEMENTADOS Y FORTALECIDOS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	32	1,299,445
OEI.06	PROMOVER LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAR LA OCUPACIÓN SOSTENIBLE DEL TERRITORIO EN EL DISTRITO DE LINCE		

AEI.06.01	PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO	8	5,403,408
AEI.06.02	CATASTRO MULTIFINALITARIO ACTUALIZADO EN EL DISTRITO	6	712,552
AEI.06.03	PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD A FAVOR DE LA COMUNIDAD	7	416,805
AEI.06.04	ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y SEGURA EN EL DISTRITO	15	727,695
OEI.07	FORTALECER LA MODERNIZACIÓN EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y FUNCIONALES DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		
AEI.07.01	GOBIERNO ELECTRÓNICO IMPLEMENTADO E INFORMACIÓN PÚBLICA ACCESIBLE Y TRANSPARENTE EN LA ENTIDAD	5	657,770
AEI.07.02	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE EN LA ENTIDAD	2	39,000
AEI.07.03	GESTIÓN POR PROCESOS; GESTIÓN DE CALIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD	68	7,965,723
AEI.07.04	CAPITAL HUMANO CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN LA ENTIDAD	12	4,310,816
AEI.07.05	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FINANCIERA CON DETERMINACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE SUS RECURSOS POR PARTE DE LA ENTIDAD	48	11,925,406
AEI.07.06	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA ENTIDAD	19	464,417
OEI.08	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LINCE		
AEI.08.01	PATRULLAJE INTEGRAL OPORTUNO Y FOCALIZADO POR SECTORES Y POR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL DISTRITO	8	1,814,767
AEI.08.02	SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO Y ARTICULADO PARA BENEFICIO DEL DISTRITO	3	6,173,051
AEI.08.03	PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON PARTICIPACIÓN DE LOS VECINOS DEL DISTRITO	1	364,179
AEI.08.04	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PROTOCOLOS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO	7	409,190
OEI.09	REDUCIR EL RIESGO DE LA POBLACIÓN; ANTE LA OCURRENCIA DE EVENTOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE		
AEI.09.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE	2	406,542
AEI.09.02	SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE CONSTANTE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE LINCE	4	4,000
AEI.09.03	PREVENCIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES A NIVEL DE INFRAESTRUCTURA EN EL DISTRITO DE LINCE	1	267,213
AEI.09.04	RESPUESTA INMEDIATA POST SITUACIONES DE DESASTRES A LA POBLACIÓN AFECTADA EN EL DISTRITO DE LINCE	3	2,000
	TOTAL	335	58,939,790

Nota: El Monto financiero total es la suma de la programación financiera anual de las AO.

1/ Se consideran al grupo de AO e inversión activas y que cuentan con meta física anual mayor a cero, hasta el momento del inicio del módulo de evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

#### d. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales

##### i. Cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Con respecto al avance de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) y las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que conforman el PEI, cabe mencionar que las 34 acciones que conforman el PEI 2021-2026 de la institución contaron con actividades operativas.

**Tabla 3. Avance de ejecución física del POI Modificado por OEI y AEI del PEI**

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Ejecución física		
				1° Semestre 2/	2° Semestre 2/	Anual 3/
OEI.01	PROMOVER Y REGULAR EL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	8		76 %	0 %	41 %
AEI.01.01	PROGRAMA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LINCE	1	1	100 %	0 %	51 %
AEI.01.02	PROGRAMA DE EMPLEO LOCAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE LINCE	2	4	38 %	0 %	23 %
AEI.01.03	CONTROL EFECTIVO DE NORMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	3	9	83 %	0 %	45 %
OEI.02	MEJORAR LA CALIDAD DEL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	5		99 %	0 %	64 %
AEI.02.01	SERVICIO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA A LA POBLACIÓN DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	1	10	100 %	0 %	64 %
AEI.02.02	ÁREAS VERDES PRESERVADAS EN EL DISTRITO	2	11	99 %	0 %	65 %
AEI.02.03	CULTURA Y CONCIENCIA AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO	3	3	100 %	0 %	68 %
AEI.02.04	FISCALIZACIÓN AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO DE LINCE	4	7	95 %	0 %	56 %
OEI.03	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA SALUD PÚBLICA DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	2		96 %	0 %	61 %
AEI.03.01	SALUD COMUNITARIA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	1	12	95 %	0 %	66 %
AEI.03.02	CONTROL DE SALUBRIDAD Y BIOSEGURIDAD PERMANENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	2	2	100 %	0 %	59 %
AEI.03.03	SANIDAD ANIMAL FOMENTADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO	3	5	90 %	0 %	53 %
OEI.04	PROMOVER LA CULTURA; DEPORTE Y EDUCACIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS PRESENCIALES Y VIRTUALES PARA MEJORAR EL DESARROLLO FÍSICO E INTELECTUAL DE LA POBLACIÓN EN EL DISTRITO	1		73 %	0 %	58 %
AEI.04.01	ACTIVIDADES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS; RECREATIVOS Y FORMATIVOS PERMANENTES EN FAVOR DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO	2	3	67 %	0 %	37 %
AEI.04.02	SERVICIO EDUCATIVO MODERNO PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO MUNICIPAL	4	1	100 %		100 %

AEI.04.03	DISCIPLINAS DEPORTIVAS A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS DISTRITALES A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	1	4	57 %	0 %	44 %
AEI.04.04	PROGRAMAS CULTURALES GENERADORES DE IDENTIDAD IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO	3	1	100 %	0 %	100 %
OEI.05	FORTALECER EL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL CON ENFOQUE INCLUSIVO EN EL DISTRITO DE LINCE	3		98 %	0 %	62 %
AEI.05.01	DERECHOS CON ENFOQUE INCLUSIVO Y DE GÉNERO PROMOVIDOS Y/O PROTEGIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE	2	11	93 %	0 %	61 %
AEI.05.02	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL Y ALIMENTARIO ESTABLECIDOS POR EL GOBIERNO CENTRAL IMPLEMENTADOS Y FORTALECIDOS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	1	32	100 %	0 %	62 %
OEI.06	PROMOVER LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAR LA OCUPACIÓN SOSTENIBLE DEL TERRITORIO EN EL DISTRITO DE LINCE	6		88 %	0 %	49 %
AEI.06.01	PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO	2	8	100 %	0 %	56 %
AEI.06.02	CATASTRO MULTIFINALITARIO ACTUALIZADO EN EL DISTRITO	1	6	88 %	0 %	48 %
AEI.06.03	PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD A FAVOR DE LA COMUNIDAD	4	7	85 %	0 %	46 %
AEI.06.04	ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y SEGURA EN EL DISTRITO	3	15	73 %	0 %	44 %
OEI.07	FORTALECER LA MODERNIZACIÓN EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y FUNCIONALES DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	9		88 %	1 %	53 %
AEI.07.01	GOBIERNO ELECTRÓNICO IMPLEMENTADO E INFORMACIÓN PÚBLICA ACCESIBLE Y TRANSPARENTE EN LA ENTIDAD	3	5	78 %	0 %	47 %
AEI.07.02	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE EN LA ENTIDAD	5	2	88 %	0 %	47 %
AEI.07.03	GESTIÓN POR PROCESOS; GESTIÓN DE CALIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD	2	68	92 %	0 %	53 %
AEI.07.04	CAPITAL HUMANO CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN LA ENTIDAD	4	12	93 %	0 %	44 %
AEI.07.05	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FINANCIERA CON DETERMINACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE SUS RECURSOS POR PARTE DE LA ENTIDAD	1	48	92 %	2 %	62 %
AEI.07.06	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA ENTIDAD	6	19	72 %	0 %	52 %
OEI.08	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LINCE	4		79 %	2 %	57 %
AEI.08.01	PATRULLAJE INTEGRAL OPORTUNO Y FOCALIZADO POR SECTORES Y POR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL DISTRITO	1	8	85 %	0 %	57 %
AEI.08.02	SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO Y ARTICULADO PARA BENEFICIO DEL DISTRITO	2	3	92 %	0 %	80 %
AEI.08.03	PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON PARTICIPACIÓN DE LOS VECINOS DEL DISTRITO	4	1	83 %	0 %	42 %
AEI.08.04	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PROTOCOLOS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO	3	7	46 %	8 %	34 %
OEI.09	REDUCIR EL RIESGO DE LA POBLACIÓN; ANTE LA OCURRENCIA DE EVENTOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE	7		86 %	0 %	62 %
AEI.09.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE	1	2	75 %	0 %	63 %
AEI.09.02	SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE CONSTANTE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE LINCE	2	4	100 %	0 %	64 %
AEI.09.03	PREVENCIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES A NIVEL DE INFRAESTRUCTURA EN EL DISTRITO DE LINCE	3	1	100 %	0 %	61 %
AEI.09.04	RESPUESTA INMEDIATA POST SITUACIONES DE DESASTRES A LA POBLACIÓN AFECTADA EN EL DISTRITO DE LINCE	4	3	58 %	0 %	58 %
XX						
	Índice de Gestión Institucional (IGI) 4/		335	87 %	0 %	59 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.

4/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

## ii. Evaluación por Función Presupuestal

Las actividades operativas de la Municipalidad Distrital de Lince están orientadas principalmente a 11 Funciones Presupuestales:

**Tabla 4. Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado**

Código OEI	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Ejecución física		
			1° Semestre 2/	2° Semestre 3/	Anual 3/
10	AGROPECUARIA	2	100 %	0 %	59 %
17	AMBIENTE	30	99 %	0 %	64 %
08	COMERCIO	5	95 %	0 %	41 %
21	CULTURA Y DEPORTE	9	70 %	0 %	54 %
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	27	74 %	2 %	53 %
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	144	91 %	1 %	56 %
24	PREVISION SOCIAL	1	100 %	0 %	50 %
23	PROTECCION SOCIAL	59	86 %	0 %	56 %
20	SALUD	23	95 %	0 %	61 %
15	TRANSPORTE	12	100 %	0 %	55 %
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	23	77 %	0 %	42 %
		335			

- 1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.  
 2/ Se calcula como el promedio simple del % de ejecución física semestral de las AO/Inversión vinculadas a la función del Estado.  
 3/ Se calcula como el promedio simple del % de ejecución física anual de las AO/Inversión vinculadas a la función del Estado.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

### iii. Cumplimiento por Centro de Costo

Es importante mencionar que, mediante informe N° 113-2024-MDL-OGPP-OPIM se realizó el Reporte de Seguimiento del POI I Semestre, en el cual los Centros de Costos detallaron el avance a nivel cualitativo de su cumplimiento, asimismo, la presente tabla es generada por el propio aplicativo:

**Tabla 5. Avance de ejecución física del POI Modificado por centros de costos**

Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Ejecución física		
			1° Semestre /2	2° Semestre /2	Anual /3
01.01	ALCALDIA	3	94 %	0 %	60 %
01.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	3	84 %	0 %	45 %
01.03	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	7	79 %	0 %	56 %
01.04.01	SECRETARIA GENERAL	4	98 %	0 %	61 %
01.04.02	OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA	14	93 %	0 %	47 %
01.05	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	4	100 %	0 %	46 %
01.06	CONCEJO MUNICIPAL	2	100 %	0 %	100 %
02.01	GERENCIA MUNICIPAL	3	89 %	0 %	67 %
02.02	OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	3	99 %	0 %	55 %
02.03.01	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	100 %	0 %	51 %
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	6	95 %	0 %	59 %
02.04.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	4	100 %	37 %	80 %
02.04.02	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	12	93 %	0 %	44 %

02.04.03	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	13	88 %	0 %	49 %
02.04.04	OFICINA DE CONTABILIDAD	5	94 %	0 %	46 %
02.04.05	OFICINA DE TESORERIA	5	98 %	0 %	55 %
02.04.06	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	5	78 %	0 %	47 %
02.05.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	5	72 %	0 %	42 %
02.05.02	SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE	17	100 %	0 %	82 %
02.05.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	10	80 %	0 %	38 %
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	7	81 %	0 %	51 %
02.05.05	SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	8	100 %	0 %	71 %
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	5	90 %	0 %	44 %
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	24	78 %	0 %	53 %
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	5	95 %	0 %	41 %
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	9	83 %	0 %	60 %
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	11	87 %	0 %	48 %
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	9	56 %	7 %	42 %
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	9	84 %	0 %	55 %
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	23	64 %	0 %	47 %
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	8	79 %	0 %	61 %
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	58	97 %	0 %	60 %
02.09.01	GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	6	97 %	0 %	58 %
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	24	100 %	0 %	65 %
	TOTAL	335			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas centro de costos.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por centro de costos.

**Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.**

## e. Análisis de los productos de la AEI

Cuadro 2: Ejecución física de las AO e inversiones vinculadas a la AEI

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
AEI.01.01	PROGRAMA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LINCE	1	1	100
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	1	100
AEI.01.02	PROGRAMA DE EMPLEO LOCAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE LINCE	4	1	37.50
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	4	1	37.50
AEI.01.03	CONTROL EFECTIVO DE NORMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	9	3	83.25
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	5	1	76.80
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	4	2	94
AEI.02.01	SERVICIO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA A LA POBLACIÓN DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE	10	10	100
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	10	10	100
AEI.02.02	ÁREAS VERDES PRESERVADAS EN EL DISTRITO	11	9	98.90
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	11	9	98.90
AEI.02.03	CULTURA Y CONCIENCIA AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO	3	3	100
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	3	3	100
AEI.02.04	FISCALIZACIÓN AMBIENTAL FORTALECIDA EN EL DISTRITO DE LINCE	7	5	95.14
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	1	0	83
02.09.01	GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	6	5	97.17
AEI.03.01	SALUD COMUNITARIA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA	12	9	94.83

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	12	9	94.83
<b>AEI.03.02</b>	<b>CONTROL DE SALUBRIDAD Y BIOSEGURIDAD PERMANENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DENTRO DEL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	2	2	100
<b>AEI.03.03</b>	<b>SANIDAD ANIMAL FOMENTADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>89.60</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	5	3	89.60
<b>AEI.04.01</b>	<b>ACTIVIDADES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS; RECREATIVOS Y FORMATIVOS PERMANENTES EN FAVOR DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>67.33</b>
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	3	1	67.33
<b>AEI.04.02</b>	<b>SERVICIO EDUCATIVO MODERNO PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO MUNICIPAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100</b>
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	1	1	100
<b>AEI.04.03</b>	<b>DISCIPLINAS DEPORTIVAS A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS DISTRITALES A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>57.25</b>
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	1	0	0
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	3	2	76.33
<b>AEI.04.04</b>	<b>PROGRAMAS CULTURALES GENERADORES DE IDENTIDAD IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100</b>
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	1	1	100
<b>AEI.05.01</b>	<b>DERECHOS CON ENFOQUE INCLUSIVO Y DE GÉNERO PROMOVIDOS Y/O PROTEGIDOS EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>93.30</b>
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	11	9	93.30
<b>AEI.05.02</b>	<b>PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL Y ALIMENTARIO ESTABLECIDOS POR EL GOBIERNO CENTRAL IMPLEMENTADOS Y</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>99.81</b>

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
	<b>FORTALECIDOS A FAVOR DE LA COMUNIDAD LINCEÑA</b>			
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	3	3	100
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	1	1	100
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	28	27	99.79
<b>AEI.06.01</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>100</b>
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	4	3	100
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	4	3	100
<b>AEI.06.02</b>	<b>CATASTRO MULTIFINALITARIO ACTUALIZADO EN EL DISTRITO</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>87.67</b>
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	6	3	87.67
<b>AEI.06.03</b>	<b>PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD A FAVOR DE LA COMUNIDAD</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>84.71</b>
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	1	1	100
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	1	0	59
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	5	2	86.80
<b>AEI.06.04</b>	<b>ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y SEGURA EN EL DISTRITO</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>72.73</b>
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	15	8	72.73
<b>AEI.07.01</b>	<b>GOBIERNO ELECTRÓNICO IMPLEMENTADO E INFORMACIÓN PÚBLICA ACCESIBLE Y TRANSPARENTE EN LA ENTIDAD</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>78.60</b>
02.04.06	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	5	3	78.60
<b>AEI.07.02</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE EN LA ENTIDAD</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>87.50</b>
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	2	1	87.50

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
<b>AEI.07.03</b>	<b>GESTIÓN POR PROCESOS; GESTIÓN DE CALIDAD Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD</b>	<b>68</b>	<b>45</b>	<b>92.37</b>
01.01	ALCALDIA	3	2	93.67
01.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	3	1	84
01.03	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	7	4	79
01.04.01	SECRETARIA GENERAL	4	2	98.25
01.04.02	OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA	14	10	93.23
01.05	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	4	4	100
01.06	CONCEJO MUNICIPAL	2	2	100
02.01	GERENCIA MUNICIPAL	3	2	89
02.02	OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	3	2	99.33
02.03.01	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	3	100
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	3	2	100
02.04.03	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	13	7	88.17
02.04.05	OFICINA DE TESORERIA	5	4	97.80
<b>AEI.07.04</b>	<b>CAPITAL HUMANO CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN LA ENTIDAD</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>93.36</b>
02.04.02	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	12	8	93.36
<b>AEI.07.05</b>	<b>ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FINANCIERA CON DETERMINACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE SUS RECURSOS POR PARTE DE LA ENTIDAD</b>	<b>48</b>	<b>39</b>	<b>92.19</b>
02.04.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	3	3	100
02.04.04	OFICINA DE CONTABILIDAD	5	2	93.75
02.05.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	5	3	71.60
02.05.02	SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE	17	17	100
02.05.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	10	6	80

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
02.05.05	SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	8	8	100
<b>AEI.07.06</b>	<b>MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA ENTIDAD</b>	<b>19</b>	<b>9</b>	<b>71.67</b>
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	1	1	100
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	18	8	69.64
<b>AEI.08.01</b>	<b>PATRULLAJE INTEGRAL OPORTUNO Y FOCALIZADO POR SECTORES Y POR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL DISTRITO</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>85.13</b>
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	8	5	85.13
<b>AEI.08.02</b>	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO Y ARTICULADO PARA BENEFICIO DEL DISTRITO</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>92.67</b>
02.04.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	100
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	1	1	100
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	1	0	78
<b>AEI.08.03</b>	<b>PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON PARTICIPACIÓN DE LOS VECINOS DEL DISTRITO</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>83</b>
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	1	0	83
<b>AEI.08.04</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PROTOCOLOS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>46.43</b>
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	7	3	46.43
<b>AEI.09.01</b>	<b>INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>75</b>
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	2	1	75
<b>AEI.09.02</b>	<b>SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE CONSTANTE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	4	4	100
<b>AEI.09.03</b>	<b>PREVENCIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES A NIVEL DE INFRAESTRUCTURA EN EL DISTRITO DE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100</b>

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
	<b>LINCE</b>			
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	1	1	100
<b>AEI.09.04</b>	<b>RESPUESTA INMEDIATA POST SITUACIONES DE DESASTRES A LA POBLACIÓN AFECTADA EN EL DISTRITO DE LINCE</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>58.33</b>
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	1	0	75
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	2	1	50

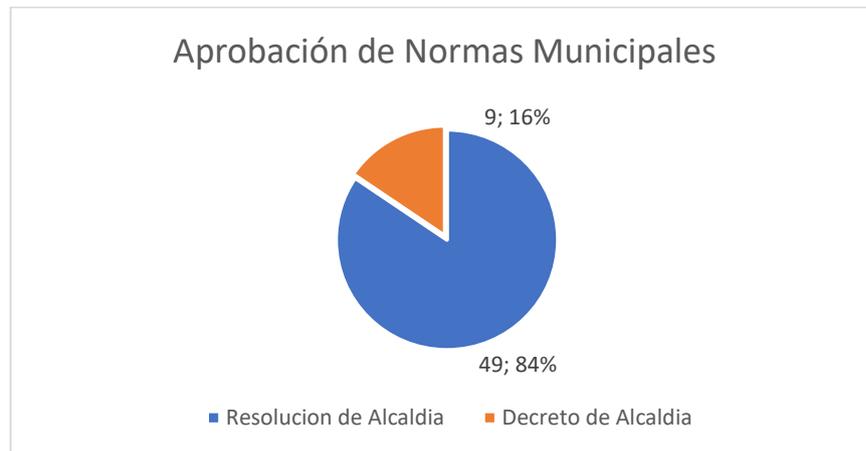
1/ Se contabiliza el número de AO con programación física anual mayor a cero y con seguimiento aprobado al primer semestre.

2/ De las AO resultantes del 1/ se contabiliza cuantos tuvieron un nivel de ejecución promedio mayor o igual al 100% al primer semestre.

3/ Se obtiene el nivel de ejecución física promedio por CC, considerando valores truncados al 100% en la ejecución de las AO al primer semestre. A nivel de AEI no se promedia los valores por CC, sino de todas las AO. En los promedios solo se consideran las AO con programación física mayor a 0 al primer semestre.

### **ALCALDÍA**

La alcaldesa, al finalizar el I semestre, participó en 191 actos oficiales de la Municipalidad. Asimismo, presidió 16 sesiones de Concejo Municipal. De igual manera, emitió diferentes normas de carácter municipal (58), las mismas que se encuentran publicadas en el Portal de Transparencia.



### **ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

Como parte de los Servicios de Control, el Órgano de Control Institucional ha efectuado lo siguiente al término del I Semestre:

Servicios Realizados	#
Servicios de Control Posterior	00
Servicios de Control Simultáneo	08
Servicios Relacionados	13

**OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL**

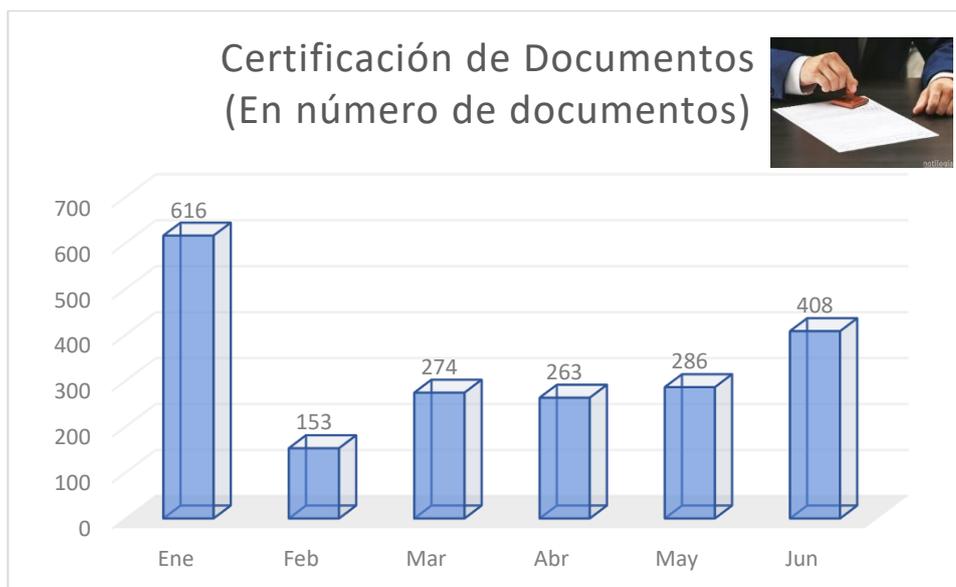
La Oficina General de Comunicaciones e Imagen Institucional, al I Semestre, ha diseñado 397 piezas gráficas de toda la corporación, asimismo organizo 93 eventos y ceremonias protocolares y ha efectuado 1,144 publicaciones para la difusión de las actividades de la Municipalidad.

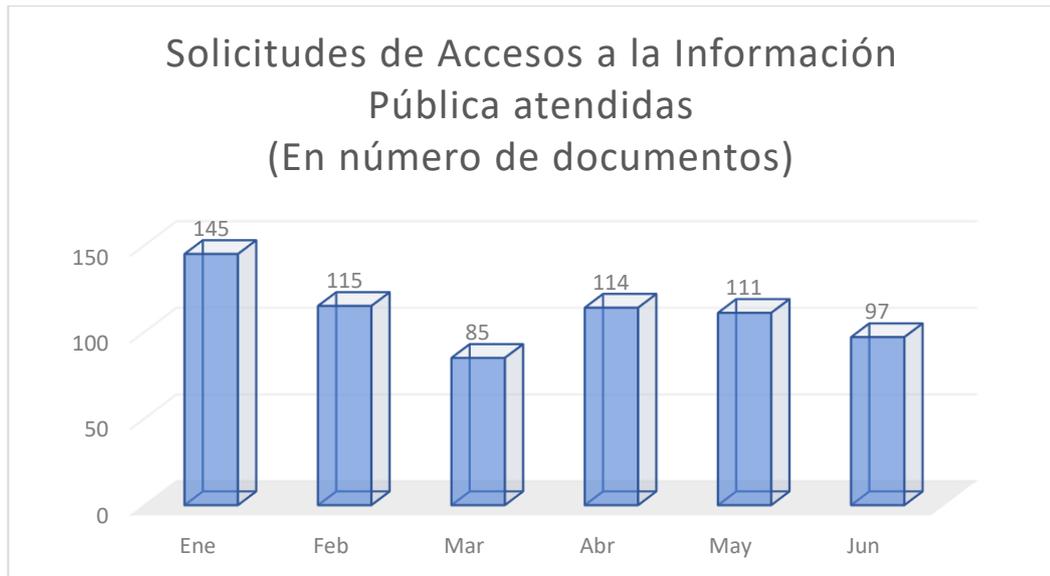
	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Diseños de Material Publicitario para campañas	Diseños	118	94	65	0	59	61	397
Redes		51	43	15	-	50	45	204
Volantes		59	33	30	-	2	6	130
Banners / Posteras / Pasacalles		7	11	15	-	4	7	44
Branding / Otros		1	7	5	-	3	3	19
Difusión de las Actividades de la Municipalidad de Lince.	Publicaciones	98	121	282	281	156	206	1,144
Sección Noticias-PI		1	1	10	21	5	12	50
Sección Campañas-PI		0	2	0	1	0	0	3
Posteos - X		0	0	0	0	0	21	21
Feeds - Instagram		12	24	127	124	56	76	419
Posteos - Facebook		82	90	139	131	89	91	622
Posteos - TikTok		3	4	6	4	6	6	29

**SECRETARIA GENERAL**

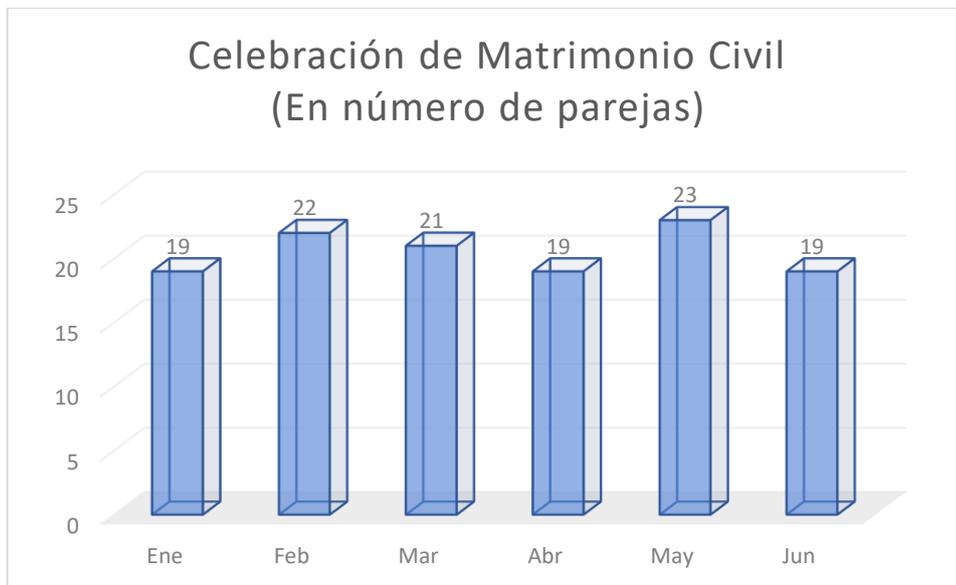
La Secretaría General ha cumplido con efectuar (16) citaciones y asistencias a las sesiones de Concejo Municipal.

Al Finalizar el I Semestre, se han certificado 2,000 documentos y registrado 667 solicitudes ingresadas por Acceso a la Información Pública.





Respecto a la Celebración de Matrimonios, se efectuaron un total de 123 celebraciones al finalizar el I Semestre.



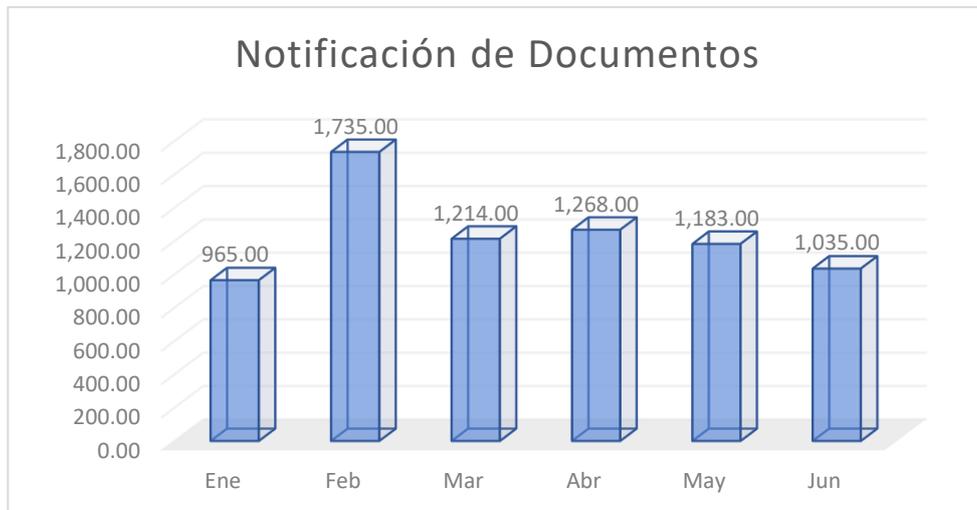
#### **OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL**

La Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, al finalizar el I Semestre, ha registrado 11,464 documentos que han ingresado por Mesa de Partes.

Respecto a los procesos de la Gestión documental en el I Semestre se realizó:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Descripción Documental	ML	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	3,600.00
Organización Documental	ML	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00
Transferencia Documental	ML	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00	16.00
Valorización y Eliminación documental	ML	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

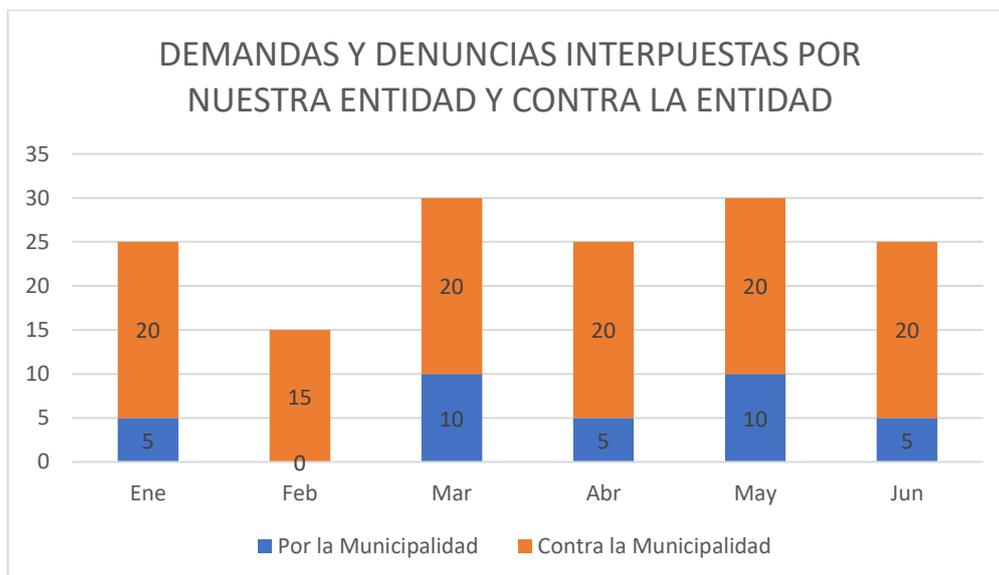
En la actividad operativa “Notificaciones Administrativas”, al finalizar el I Semestre, se efectuaron 7,400 notificaciones entre resoluciones, cartas, oficios, tarjetas y otros.



### **PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL**

La Procuraduría Pública Municipal, al finalizar el I Semestre, elaboró 06 informes sobre el estado de los procesos judiciales de los Legajos.

Respecto a las demandas y denuncias interpuestas por nuestra Corporación edil, se cumplió con la presentación de 35 demandas y escritos, así como el seguimiento y asistencia a diligencias correspondientes a los Legajos, asimismo al finalizar el I semestre se redactó 115 documentos entre contestaciones, escritos de absolución, apelaciones y otros trámites a los Legajos Respecto a las demandas interpuestas contra nuestra Corporación edil.



Asimismo, al finalizar el I Semestre se emitió 02 documentos de opinión técnica legal sobre el estado de los procesos judiciales.

### CONCEJO MUNICIPAL

Al finalizar el I Semestre, el Concejo Municipal ha registrado 60 acuerdos de comisiones y emitido 42 disposiciones entre Ordenanzas y Acuerdos de Concejo.

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Acuerdos de Concejo	#	6	4	4	3	9	2	28
Ordenanza	#	0	2	1	5	1	5	14
<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>42</b>



### GERENCIA MUNICIPAL

La Gerencia Municipal efectuó reuniones de evaluación de gestión municipal a través de Comités de Gerencia, con la finalidad de tratar temas situación actual, avances de trabajos y proyectos. Al finalizar el I Semestre, se efectuaron **(16)** reuniones del Comité de Seguimiento de Inversiones y de evaluación de la gestión municipal.

Asimismo, se cumplió con elaborar **(22)** documentos respecto a la implementación del SCI, que contiene: Acciones desarrolladas en Control Interno, Cumplimiento de los entregables del SCI, etc. y se presentaron **(08)** informes de evaluación de gestión a la alta dirección.

### OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA

La Oficina General de Asesoría Jurídica, al finalizar el I Semestre, participó en **(97)** reuniones para asesoría técnica y se emitieron **(274)** informes legales para pronunciamiento jurídico.

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
	50	54	59	53	37	21	274
Informes	35	42	42	43	33	17	212
Memorando	15	12	17	10	4	4	62

Respecto a los trámites del procedimiento no contencioso de separación convencional y divorcio ulterior, se recepcionó y revisó (90) expedientes, se efectuaron citaciones a las Audiencias Únicas de Ratificación, se absolvió consultas sobre las actuaciones en el procedimiento, se proyectaron resoluciones de disolución de vínculo matrimonial y se elaboró oficios derivados a RENIEC y SUNARP, bajo el siguiente detalle:

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>25</b>	<b>16</b>	<b>90</b>
<b>Separación Convencional</b>	4	12	4	9	11	9	49
<b>Divorcio Ulterior</b>	6	4	3	7	14	7	41

### **OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

La Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, al finalizar el I Semestre, emitió **(14)** informes sobre Seguimiento y evaluación del proceso presupuestario 2023, así como **(06)** reportes de atención de solicitudes a nivel presupuestario.

<b>Seguimiento y Evaluación del proceso presupuestario</b>	
<b>Mes</b>	
Enero	MEMORANDO N° 00005-2024-MDL/OGPP Formalización de las Modificaciones Presupuestarias a Nivel Funcional Programático – Mes de DICIEMBRE 2023/ INFORME N°004-2024-MDL-OGPP Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos al mes de DICIEMBRE 2023
	MEMORANDO N° 00252-2024-MDL/OGPP Formalización de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático del mes de enero
Febrero	MEMORANDO N° 0201-2024-MDL-OGPP, MEMORANDO N° 0217-2024-MDL-OGPP, Para aprobación de modificaciones presupuestarias en el nivel institucional
	MEMORANDO N° 00424-2024-MDL/OGPP Formalización de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático del mes de febrero
Marzo	MEMORANDO N° 00570-2024-MDL/OGPP Formalización de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático del mes de marzo
Abril	MEMORANDO N° 621-20254-MDL-OGPP Desagregación de transferencia de recursos autorizados mediante DU N°007-2024
	INFORME N° 032-2024-MDL-OGPP Ejecución de ingresos y gastos de los meses de enero-febrero y marzo 2024
	MEMORANDO N° 642-2024-MDL-OGPP incorporación de saldos de balance 2023 mediante modificación en nivel institucional
	MEMORANDO N° 0811-2024-MDL-OGPP Desagregación de recursos autorizados mediante DS N° 070-2024-EF
Mayo	MEMORANDO N° 00813-2024-MDL/OGPP Formalización de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático del mes de abril
	MEMORANDO N° 0823-2024-MDL-OGPP Desagregación de recursos autorizados mediante DSN°077-2024-EF
	MEMORANDO N° 1082-2024-MDL-OGPP Formalización de modificaciones presupuestal en el nivel funcional programático del mes de mayo
Junio	INFORME N°014-2024-MDL-OGPP Informe de ejecución de ingresos y gastos al mes de mayo

**Atención de solicitudes a nivel Presupuestario**

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Certificaciones de Crédito Presupuestal	Certificaciones	169	154	124	202	204	220	1,073

Asimismo, se cumplió con el registro de ingresos 2025-2027 en el aplicativo de programación y presentación de la Programación Multianual 2025-2027 en junio a la MML.

**OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN**

La Oficina de Planeamiento, Inversiones y Modernización, al finalizar el I Semestre, elaboró, actualizó y/o evaluó 07 instrumentos y documentos de planificación, de los cuales resaltan:

Mes	
Enero	OFICIO 02-2024-MDL/OGPP/OPIM (Evaluación PRP IV Trim)
Febrero	Informe N° 28-2024-MDL-OGPP-OPIM (Reporte de Seguimiento del PEI-POI)
	Informe N° 32-2024-MDL-OGPP-OPIM (Informe de Evaluación Institucional PEI-POI)
Marzo	-
Abril	R.A N° 26-2024-MDL (POI 2024 V.01)
	Informe N° 67-2024-MDL/OGPP/OPIM (Seguimiento al I Trimestre del POI Modificado V.01)
Mayo	R.A N°43-2024-MDL (POI Multianual 2025-2027)
	R.A N°36-2024-MDL (PEI 2025-2029)
Junio	-

Asimismo, se realizó Y/o actualizó 3 instrumentos de gestión municipal:

Mes	
Enero	-
Febrero	-
Marzo	-
Abril	-
Mayo	R.A N°33 -2024-MDL (Modificación TUSNE)
	Ordenanza. N° 510-2024-MDL (TUPA 2024)
Junio	R.A N°198-2024-MDL (Modificación TUSNE)

Respecto a la formulación y actualización del Programación Multianual de Inversiones y al seguimiento del CSI se realizaron las siguientes actividades:

Mes	
Enero	Acta N° 01 (10.01.24), 2 (31.01.24) del CSI
	Incorporación N° 01 y 02,
	R.A N° 003-2024-MDL (4ta modif. Cartera de Inversiones 2023-2025)

	Informe N°01-2024-MDL-OGPP-OPIM (Estado situacional)
	Informe N° 03-2024-MDL-OGPP-OPIM (Cierre de Brechas)
	Informe N° 11-2024-MDL-OGPP-OPIM (Evaluación de Cartera 2023)
Febrero	Acta N° 03 (15.02.24)
	Informe N° 22-2024-MDL-OGPP-OPIM (Monitoreo N°01)
Marzo	Incorporación N° 03
	R.GM N° 77-2024-MDL (Cartera de Inversiones 2025-2027)
	Informe N° 40-2024-MDL-OGPP-OPIM (Monitoreo N°02)
Abril	R.GM N° 101-2024-MDL/GM (Cartera de Inversiones 2024-2026 V.01), Informe N° 62-2024-MDL-OGPP-OPIM (Monitoreo N°03)
	Informe N° 62-2024-MDL-OGPP-OPIM (Monitoreo N°03)
Mayo	Informe N° 75-2024-MDL-OGPP-OPIM (Monitoreo N°04)
Junio	Incorporación N° 04
	Informe N° 88-2024-MDL-OGPP-OPIM (Monitoreo N°05)

**OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

La Oficina General de Administración y Finanzas, al finalizar el I Semestre, participó en (37) reuniones de trabajo y comité.

Asimismo, al finalizar el I Semestre, participó en (18) reuniones de trabajo para supervisar el funcionamiento administrativo y financiero de sus unidades orgánicas y remitió (62) Declaraciones Juradas de Ingresos, Rentas y otros a la Contraloría General de la República.

**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

Respecto al desarrollo de cursos de capacitación a nivel corporativo, al finalizar el I Semestre, se realizaron 09 capacitaciones (El Plan de Desarrollo de Personas-PDP-2024 se aprobó con Resolución de Gerencia Municipal N° 082 -2024-MDL-GM el 02.05.2024).

Mes	N° de asistentes	Cursos	Órganos y/o Unidades orgánicas	N° de Capacitaciones
Ene	-	-	-	-
Feb	-	-	-	-
Mar	-	-	-	-

<b>Abr</b>	29	Curso (15) PDP "Capacitación de Eliminación de Barreras Burocráticas"	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (2), Subgerencia de Desarrollo Económico (4), Subgerencia de Obras Privadas, Planeamiento Urbano y Catastro (11), Subgerencia de Obras Públicas y Transporte (7), Gerencia de Desarrollo Urbano (3), Oficina de Recursos Humanos (1), Gerencia de Desarrollo Humano (1)	<b>6</b>
	15	Curso (16) PDP "Capacitación de Saneamiento de la Propiedad Estatal y Régimen Jurídico de los Espacios Públicos"	Subgerencia de Desarrollo Económico (2), Subgerencia de Obras Privadas, Planeamiento Urbano y Catastro (11), Subgerencia de Obras Públicas y Transporte (1), Gerencia de Desarrollo Urbano (1)	
	5	Confe (08) PDP "Capacitación de Documentos de Gestión en el Marco del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos"	Oficina de Recursos Humanos (5)	
	11	Curso (19) PDP "Capacitación de Sistema de Control Interno"	Gerencia de Desarrollo Urbano (2), Gerencia de Seguridad Ciudadana (1), Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria (2), Gerencia de Desarrollo Humano (2); Gerencia de Gestión Ambiental (1), Gerencia Municipal (2); SG (1)	
	15	Curso (26) PDP "Capacitación de Gestión de Riesgos"	Gerencia de Desarrollo Urbano (2), Gerencia de Seguridad Ciudadana (1), Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria (1), Gerencia de Desarrollo Humano (1), Gerencia de Gestión Ambiental (1), Gerencia Municipal (2), Oficina de Contabilidad (1), Subgerencia de Obras Públicas y Transporte (3), Subgerencia de Desarrollo Económico (2), secretaria general (1)	
	49	Curso (20) PDP Capacitación de Ética e Integridad	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (2), Subgerencia de Desarrollo Económico (8), Subgerencia de Obras Privadas, Planeamiento Urbano y Catastro (9), Subgerencia de Obras Públicas y Transporte (5), Gerencia de Desarrollo Urbano (6), Oficina de Recursos Humanos (6), Gerencia de Desarrollo Humano (8), Oficina de Tecnología de la información (5)	

May	5	CI (02) PDP “Programación y Formulación Multianual Del Presupuesto”	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (5)	2
	24	Curso (22) PDP “Primeros Auxilios y Emergencias, Medidas de Prevención contra Incendios - Uso De Extintores”	Subgerencia De Serenazgo (14), Subgerencia De Operaciones Ambientales (10)	
Jun	49	Taller (23) PDP “Liderazgo y Habilidades Blandas”	Gerencia de Seguridad Ciudadana - administrativo (01), Sugerencia de Serenazgo- serenos (33), Oficina General de Administración y Finanzas (01), Subgerencia de Desarrollo Económico (01), Gerencia de Desarrollo Humano (01), Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria (02) , Secretaria General (02), Subgerencia de Ejecución Coactiva (02), Subgerencia de Obras Privadas (01), Subgerencia de Registro, Recaudación y Orientación al Contribuyente (03), Subgerencia de Salud Pública y Programas Sociales (02)	1

Asimismo, se realizaron actividades del Plan de Seguridad y Salud del Trabajo – Salud Ocupacional; las cuales se detallan a continuación:

	# de Investigación de Accidentes en SST	Inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo	Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo	Oficinas Capacitadas en materia de SST	# de Personas Capacitadas
Ene	5	Se realizó una inspección inopinada el día 18 de enero de 2024 con la Sra. Jessel Alegre (Especialista de SST). La cual ha sido reportada mediante Informe N° 00067-2024-MDL/OGAF/ORH a la Gerencia de Seguridad Ciudadana e Informe N°00069-2024-MDL/OGAF/ORH a la Gerencia de Gestión Ambiental y la Subgerencia de Operaciones Ambientales.	La reunión del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizó el 30 de enero de 2024	2	98
Feb	4	Se realizó una inspección planeada el día 21 de febrero de 2024 con el miembro del CSST Gerente de Seguridad Ciudadana Sr. Oscar Delgado Delgado. Con la Sra. Jessel Alegre (Especialista de SST) el cual ha sido Informado mediante Informe 00220-2024-MDL/OGAF/ORH al área usuaria	La reunión del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizó el 29 de febrero de 2024	5	86
Mar	3	Se realizó una inspección planeada el día 25 de marzo de 2024 con la Sra. Cinthia Cocha presidenta del CSST, Jessel Alegre (Especialista de SST) la cual ha sido Informada mediante Informe Múltiple N° 00010-2024-MDL/OGAF/ORH a las áreas usuarias (Subgerencia de Serenazgo y Subgerencia de Operaciones Ambientales).	La reunión del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizó el 27 de marzo de 2024	4	259

<b>Abr</b>	5	-	La reunión del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizó el 29 de abril de 2024	4	142
<b>May</b>	6	Se realizó una inspección planeada el día 29 de mayo de 2024 con el miembro del CSST Gerente de Seguridad Ciudadana Sr. Alexis Bahamonde Chumpitaz y el Subgerente de Serenazgo Sr. Raúl Ártica Sotomayor. Con la Sra. Jessel Alegre (Especialista de SST) el cual ha sido Informado mediante Informe N° 00464-2024-MDL/OGAF/ORH al área usuaria	La reunión del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizó el 30 de mayo de 2024	4	120
<b>Jun</b>	4	Se realizó una inspección inopinada el día 19 de junio de 2024 a cargo de la Oficina de Recursos Humanos, en relación al deterioro de 5 sillas en la Subgerencia de Obras Privadas Planeamiento Urbano y Catastro, las cuales han sido reportadas mediante documento Memorando 1021-2024-MDL-OGAF/ORH	El proceso eleccionario se llevó a cabo el día 24 de junio de 2024 desde las 8:00 a.m. a 4:00 p.m. En los locales de Casa de la Cultura (auditorio 4to piso) y el Vivero Municipal. Contando con la participación de 252 participantes. La lista ganadora fue la LISTA 2. La junta electoral comunicó los resultados del proceso eleccionario del CSST periodo 2024 -2026 mediante Carta s/n de fecha 25/6/2024	6	152
<b>Total</b>	<b>27</b>			<b>25</b>	<b>857</b>

Asimismo, se realizaron actividades del Plan de Bienestar Social; las cuales se detallan a continuación:

	<b>Actividades</b>	<b>Descansos Médicos y Subsidios - Sistema SIGA</b>	<b>Seguimiento Social (Enfermedades)</b>	<b>Trámites para recién nacido - ESSALUD</b>
<b>Ene</b>	-	115	3	1
<b>Feb</b>	Cumplimiento de la actividad "Reconocimiento por cumpleaños" dirigido a 46 servidores de las áreas operativas.	145	4	1
<b>Mar</b>	Cumplimiento de las actividades por el Día Internacional de la Mujer. Primera actividad dirigido a 84 servidoras de la Municipalidad, Segunda Actividad dirigida a 130 servidoras de la Municipalidad.	107	4	1
<b>Abr</b>	Cumplimiento de la actividad "Celebración por el Día del Serenazgo Municipal" dirigido a más de 100 Serenos, Cumplimiento de la actividad "Reconocimiento Servidor Público destacado", reconociendo a 4 servidores, Compartir por el Día de la secretaria, contando con la asistencia de 29 asistentes	126	4	2

May	-	122	5	-
Jun	Reconocimiento tarjeta virtual y física por el Día del Padre	135	7	-
<b>Total</b>		<b>750</b>	<b>27</b>	<b>5</b>

	Actividades	Cobro Subsidios	Trámites para Subsidio - VIVA ESSALUD	Chequeo Preventivo Anual	Seguimiento Social (Accidentes de Trabajo)
Ene	-	S/10,886.00	11	-	-
Feb	Cumplimiento de la actividad "Reconocimiento por cumpleaños" dirigido a 46 servidores de las áreas operativas.	S/45,119.00	-	-	4
Mar	Cumplimiento de las actividades por el Día Internacional de la Mujer. Primera actividad dirigido a 84 servidoras de la Municipalidad, Segunda Actividad dirigida a 130 servidoras de la Municipalidad.	-	-	-	3
Abr	Cumplimiento de la actividad "Celebración por el Día del Serenazgo Municipal" dirigido a más de 100 Serenos, Cumplimiento de la actividad "Reconocimiento Servidor Público destacado", reconociendo a 4 servidores, Compartir por el Día de la secretaria, contando con la asistencia de 29 asistentes	S/6,150.00	-	-	5
May	-	S/12,387.00	-	160	6
Jun	Reconocimiento tarjeta virtual y física por el Día del Padre	S/12,242.00	-	-	4
<b>Total</b>		<b>S/86,784.00</b>	<b>11</b>		<b>22</b>

### **OFICINA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**

La Oficina de Logística y Control Patrimonial ha publicado 08 procesos de contratación al finalizar el I Semestre, bajo el siguiente detalle:

SEACE - OSCE					
Meses	Tip de selección	Procedimientos Convocados	Objeto de la Contratación	Descripción de Objeto	Valor estimado referencial
Ene	AS-SM-2-2024-MDL/CS-1	2	Bien	Adquisición de Uniformes para los servidores de la Gerencia de Seguridad Ciudadana	S/479,910.40

	SIE-SIE-1-2024-MDL/OEC-1		Bien	Adquisición de insumos alimenticios que conforman la canasta del programa de alimentación y nutrición para el paciente ambulatorio con TBC y Familia Programa (Pan TBC)	S/137,107.50
Feb	AS-SM-1-2024-MDL/CS-1	3	Bien	Adquisición de insumos alimenticios que conforman la canasta del programa de alimentación y nutrición para el paciente ambulatorio con TBC y Familia (Pan TBC) Leche y Mote	S/50,326.75
	AS-SM-3-2024-MDL/CS-1		Bien	Adquisición de Equipos Táctico de Seguridad Personal para el personal de la Subgerencia de Serenazgo de la Municipalidad Distrital de Lince	S/757,640.00
	AS-SM-4-2024-MDL/CS-1		Bien	Adquisición de productos para el Programa de Vaso de Leche de la Municipalidad Distrital de Lince 2024	S/153,173.90
Marzo	DIRECTA-PROC-1-2024-MDL/OEC-1	3	Obra	Ejecución del Saldo de Obra: Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor Lince del distrito de Lince - Provincia de Lima - Departamento de Lima - CUI 2505881	S/526,547.95
	AS-SM-7-2024-MDL/CS-1		Servicio	Servicio de Cobranza de la Tasa de Estacionamiento Vehicular en la jurisdicción del distrito de Lince	S/89,208.91
	AS-SM-5-2024-MDL/CS-1		Bien	Adquisición de Bolsas de Polietileno para el servicio de limpieza pública en el distrito de lince	S/0.00
Abril	AS-SM-8-2024-MDL/CS-1	2	Bien	Adquisición de plantas, semillas, arbustos, fertilizantes, insecticidas, fungicidas y similares para la recuperación, conservación y mantenimiento de las áreas verdes del distrito de lince	S/296,788.80
	COMPRESM-1-2024-MDL-OEC-1		Bien	Adquisición de maquinarias para la subgerencia de operaciones ambientales	S/67,672.00
Mayo	AS-SM-9-2024-MDL/CS-1	3	Servicio	Servicio de consultoría para elaboración de ficha técnica para proyectos de inversión de baja y mediana complejidad, en el proyecto denominado: ¿mejoramiento y ampliación del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en el complejo deportivo francisco lazo, distrito	S/129,492.00

				de lince, provincia de lima, departamento de lima"	
	SIE-SIE-2-2024-MDL-OEC-1		Bien	Adquisición de combustible Diesel B5 S-50 para la flota vehicular de la municipalidad distrital de lince	S/783,300.00
	AS-SM-10-2024-MDL/CS-1		Servicio	Contratación de seguros personales para la municipalidad distrital de lince (SCTR salud, SCTR pensión y vida ley)	S/330,313.88
Junio	AS-SM-11-2024-MDL/CS-1	2	Bien	Adquisición de software para la municipalidad distrital de lince	S/118,000.00
	AS-SM-12-2024-MDL/OEC-1		Servicio	Contratación del servicio de seguros patrimoniales para la municipalidad distrital de lince	S/479,877.94

Por otro lado, se tienen 1,096 Ordenes de Servicios y Compras de acuerdo al siguiente detalle mensual:

	Ordenes de Servicio	Órdenes de Compra
<b>Ene</b>	127	19
<b>Feb</b>	116	40
<b>Mar</b>	75	67
<b>Abr</b>	158	51
<b>May</b>	168	46
<b>Jun</b>	188	41

Asimismo, de manera mensual se viene efectuando la limpieza de las instalaciones del Palacio Municipal, Centro de Salud, Biblioteca Infantil, Adulto Mayor, Casa del Vecino, Veterinaria, Gerencia de Seguridad Ciudadana y Gerencia de Gestión Ambiental.

Por otro lado, se tienen 120 mantenimientos correctivos y Preventivos y 47 mantenimientos preventivos de instalaciones eléctricas y sanitarias; de acuerdo al siguiente detalle mensual:

Mantenimiento Preventivo y Correctivo de las Unidades Vehiculares			Mantenimiento Preventivo de Instalaciones Eléctricas y Sanitarias	
Meses	# correctivo	# preventivo	Instalaciones Sanitarias	Instalaciones Eléctricas
<b>Ene</b>	8	8	10	0
<b>Feb</b>	14	8	4	3
<b>Mar</b>	13	6	5	4
<b>Abr</b>	14	8	7	2
<b>May</b>	13	12	1	2
<b>Jun</b>	9	7	9	0

Asimismo, se realizó el abastecimiento de 72,507.99 litros de combustible de acuerdo al siguiente detalle mensual:

ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE	
Meses	Litros de Combustible
Ene	10,533.78
Feb	11,847.02
Mar	12,655.28
Abr	12,777.43
May	12,731.70
Jun	11,962.78

Se ha gastado un monto de S/ 643, 710.63 por el consumo de servicios básicos, bajo el siguiente detalle mensual:

Cuadro de Consumo de Servicios Básicos										
	Suministros de Energía Eléctrica	Costo	Suministros de Agua	Costo	Telefonía Fija	Costo	Telefonía Móvil	Costo	Internet	Costo
Ene	198	S/80,258.35	27	S/38,374.10						
Feb	198	S/61,418.61	38	S/44,393.20						
Mar	195	S/61,333.48	38	S/58,682.00						
Abr	195	S/51,669.27	40	S/59,878.00	0	S/0.00	8	S/559.86	0	S/0.00
May	195	S/51,039.80	40	S/39,438.20	1	S/2,526.38	8	S/559.86	1	S/4,119.80
Jun	174	S/43,647.58	42	S/38,606.10	1	S/2,526.38	8	S/559.86	1	S/4,119.80
<b>Total</b>	<b>1155</b>	<b>S/349,367.09</b>	<b>225</b>	<b>S/279,371.60</b>	<b>2</b>	<b>S/5,052.76</b>	<b>24</b>	<b>S/1,679.58</b>	<b>2</b>	<b>S/8,239.60</b>

Finalmente, se tiene una valorización de inventario físico de acuerdo al siguiente detalle mensual:

VALORIZACIÓN DE INVENTARIO FÍSICO DE ALMACEN	
Meses	Valor del inventario
Ene	S/58,989.93
Feb	S/83,720.32
Mar	S/89,317.18
Abr	S/96,076.88
May	S/87,757.91
Jun	S/100,315.18

### OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Al finalizar el I Semestre, se cumplió con el envío de 2 reportes sobre la gestión del Portal de Transparencia Estándar (PTE) y se completó el proceso de generación de deudas masivas y la emisión de los formatos correspondientes.

Por otro lado, se realizó 6 tareas que involucra la renovación de Sistemas de Información Municipal y se renovó 2 licencias de software de la entidad (Certificado Digital SSL y Licencia del Antivirus - SPAM).

<b>Renovación de Sistemas de Información (Nuevas opciones, mejoras y correcciones)</b>	
Mes	Acción
Enero	Se culminó con la implementación de la migración del SGD al nuevo sistema.
Febrero	Se realizaron mejoras en el SGD relacionadas a la migración del sistema legado.
	Se entregaron las mejoras del sistema de comercio web.
	Se realizó la publicación en la Plataforma Nacional de Datos Abiertos, el recurso "DataSet" denominado Órdenes de compra y Órdenes de Servicio 2023.
Marzo	
Abril	
Mayo	Se realizaron las mejoras del sistema de Catastro
Junio	Se realizaron las mejoras en la Mesa de Partes Virtual.

### **OFICINA DE CONTABILIDAD**

La Oficina de Contabilidad, al finalizar el I Semestre, realizó 40 operaciones recíprocas con:

- Caja de Pensiones Militar Policial
- Caja Municipal de Ahorro y Crédito de Huancayo
- Dirección de Economía y Finanzas de la PNP
- DIREICAJ - PNP
- MEF Tesoro Público
- Ministerio de Educación Sede Central.
- Ministerio de Transportes y Comunicaciones - Administración General
- Ministerio de Energía y Minas
- USE 03 Cercado
- Dirección de Redes Integradas de salud lima centro
- Municipalidad de Lima
- Centros Juveniles
- Programa Nacional de Innovación para la competitividad y productividad
- SUNAFIL

	U.M	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Conciliaciones de Operaciones Recíprocas con Entidades del Estado	Documentos Emitidos	6	7	8	5	8	6	40
Elaboración de Estados Financieros	Cierre Realizado	1	1	0	2	1	0	5
Elaboración y Presentación de Declaraciones Tributarias (DAOT, PLE, PDT)	<b>Declaraciones Tributarias</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	12
	COA	0	0	0	0	0	0	
	PDT	1	1	1	1	1	1	
	PLE	1	1	1	1	1	1	
	DAOT	0	0	0	0	0	0	
Elaboración de Inventarios y Arqueo (Almacén, Caja Chica, Cartas Fianzas y Caja Municipal)	<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	39
	Caja Chica	1	1	1	1	1	1	
	Caja Municipal	3	4	4	3	3	3	

Carta Fianza	1	1	1	1	1	1
Pan TBC	1	0	1	1	0	0
Almacén	1	1	1	1	0	0

Se realizaron (05) Estados Financieros, los cuales fueron remitidos vía web MEF al finalizar el I Semestre. De igual manera, se cumplió con elaborar y presentar (12) declaraciones tributarias (DAOT, PLE y PDT) correspondientes de enero hasta el mes de mayo.

Respecto a la elaboración de inventarios y arqueos al finalizar el I Semestre, se efectuaron 39 actas sobre arqueos sorpresivos de caja, verificación física de existencias del almacén y cartas fianzas.

**OFICINA DE TESORERIA**

Se emitieron 2,965 comprobantes de pago y se emitieron 95,442 recibos sobre recaudación de recursos financieros al finalizar el I Semestre

	U.M	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Comprobantes de pago/ Pago de Proveedores y Personal de la Municipalidad	Documentos Emitidos	446.00	535.00	454.00	480.00	500.00	550.00	2,965.00
Recaudación de Recursos Financieros	Recibos	7,959.00	40,170.00	13,815.00	10,287.00	14,203.00	9,008.00	95,442.00

Respecto a la revisión, verificación y control de las cartas fianzas al finalizar el I Semestre, se cumplió con comunicar mediante 06 documentos sobre Cartas Fianzas (enero a junio) a la Oficina de Logística y Control Patrimonial, el vencimiento e información complementaria de las mismas.

Además, se cumplió con remitir 16 documentos, para el registro, manejo y control de caja chica, bajo el siguiente detalle:

	U.M	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Registro, Manejo y Control de Caja Chica	Documentos Emitidos	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	16.00
	Monto S/	S/29,805.37	S/29,704.82	S/44,647.99	S/44,435.39	S/44,773.77	S/44,872.46	S/238,239.80

**GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**

La Gerencia de Administración Tributaria, de manera mensual, elaboró planes de trabajo para la recaudación (06 documentos).

Al Finalizar el I Semestre, se elaboró 03 normas de carácter tributario:

- Decreto de Alcaldía N.º 02-2024-MDL, que PRORROGA, hasta el 27 de marzo de 2024 la fecha de vencimiento del pago al contado del impuesto Predial 2024, así como la primera cuota de pago fraccionado; y de la Primera y Segunda Cuota de

los Arbitrios Municipales del ejercicio fiscal 2024, según lo establecido en el artículo 2° de la Ordenanza N°498-2023-MDL.

- Ordenanza N.º 507-2024-MDL - Ordenanza que aprueba beneficio Tributario y no Tributario en el distrito de Lince.
- Decreto de Alcaldía N.º 08-2024-MDL, que PRORROGA el plazo de vencimiento de la Ordenanza N°507-2024-MDL, que aprueba beneficio tributario y no tributario en el distrito de Lince, hasta el 31 de julio de 2024.

Asimismo, en el I Semestre se realizaron 52 documentos (Resolución, oficio o Carta) que resolvieron procedimientos administrativos tributarios y 00 resoluciones que resuelven el procedimiento administrativo sancionador.

GAT	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Resolver el Procedimiento Administrativo Tributario	12	3	7	7	10	13	52
Resolver el Procedimiento Administrativo Sancionador	0	0	0	0	0	0	0

### **SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE**

La Subgerencia de Registro, Recaudación y Orientación al Contribuyente, ha realizado las siguientes actividades en el I Semestre:

	UM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
Verificación y Validación de Declaraciones Juradas	# de Atenciones	3,898	5,486	3,433	3,364	3,620	1,671	21,472
Atención a los Contribuyentes en Plataforma Tributaria	# de Atenciones	3,572	5,015	3,145	3,118	3,332	1,465	19,647
Atención a los Contribuyentes por Medios Virtuales	# de Atenciones	16,376	20,447	12,900	8,257	7,321	7,549	72,850
Gestión de Cobranza Domiciliaria (Deuda Tributaria y No Tributaria)	Cartas	31,914	8,774	20,256	18,441	21,648	31,052	132,085
Gestión de Cobranza Telefónica	Llamadas	3,946	4,543	3,596	3,980	3,926	1,213	21,204
Gestión de Cobranza de la Tasa de Estacionamiento	S/.	S/0.00	S/37,094.00	S/0.00	S/17,155.00	S/0.00	S/82,632.50	S/136,881.50
Atención de Expediente Tributario Contencioso y No Contencioso	Expediente Tramitado	177	174	154	278	124	247	1,154

### **SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA**

Respecto a las actividades de fiscalización tributaria, se realizaron las siguientes al finalizar el I Semestre:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Sanciones por infracción de obligaciones tributarias (Resoluciones)</b>	0	0	0	0	40	20	60
<b>Liquidaciones de pago</b>	4	4	4	4	4	4	24
<b>Inspecciones oculares por aumento o disminución de valor</b>	0	4	8	0	0	12	24
<b>Requerimientos para determinar subvaluadores (Informe Técnico)</b>	0	57	154	0	140	42	393
<b>Verificación de Expedientes de Registros Públicos</b>	0	0	12	0	8	4	24

### **SUBGERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA**

La Subgerencia de Ejecución Coactiva al finalizar el I Semestre, ha emitido 7,992 resoluciones de ejecución coactiva que dan inicio al procedimiento de ejecución coactiva y emitido 1,562 resoluciones de ejecución coactiva que traba medida cautelar en forma de retención bancaria, bajo el siguiente detalle:

SEC	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Emisión de resolución de ejecución coactiva que traba medida cautelar en forma de retención bancaria	0	62	320	360	422	398	1,562
Emisión de resoluciones de ejecución coactiva que dan inicio al procedimiento de ejecución coactiva	1,467	0	0	4,393	1,127	1,005	7,992

Se atendió y orientó a 2,328 contribuyentes deudores en vía coactiva en el I Semestre.

### **SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

La Subgerencia de Fiscalización Administrativa, al finalizar el I Semestre, efectuó 333 inspecciones en control urbano y 413 inspecciones a locales comerciales, asimismo se realizaron 38 operativos a locales y establecimientos comerciales.

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
En Control Urbano	85	43	36	79	32	58	333
En Locales Comerciales	39	68	67	89	54	96	413
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>111</b>	<b>103</b>	<b>168</b>	<b>86</b>	<b>154</b>	<b>746</b>

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Total		5	2	9	7	6	9	38
Operativo Individuales	# de Operativos	5	0	0	0	1	0	6
Operativos a personas que liban licor en la vía pública (Serenazgo - PNP)	# de Operativos	0	1	1	0	0	0	2

Operativos a restaurantes, fuentes de sodas y similares (PNP - SSPYPS)	# de Operativos	0	1	4	0	0	0	5
Operativos a restaurantes y predios (Casa - Habitación) (SGRD)	# de Operativos	0	0	2	0	0	0	2
Operativos a restobar, hoteles, discotecas y similares (PNP)	# de Operativos	0	0	2	0	0	0	2
Operativo Fiscalía a locales comerciales (Serenazgo y/o SSPPS)	# de Operativos	0	0	0	3	0	1	4
Operativos a clínicas, restaurantes, hoteles y similares (SSPYPS).	# de Operativos	0	0	0	2	2	2	6
Operativos de control y verificación de autorizaciones de comercio ambulatorio en la vía pública (emolienteros, desayunos y similares).	# de Operativos	0	0	0	2	1	6	9
Operativos a Locales comerciales de diversos giros por horarios (CODISEC).	# de Operativos	0	0	0	2	2	0	4

Respecto a las 619 intervenciones a unidades vehiculares, estas se dieron a partir de las quejas telefónicas, para atender y despejar zonas críticas y aceleramiento del tráfico, teniendo el siguiente detalle:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Remociones por Infracción</b>							
Remoción de Vehículo con NIC	97	77	113	95	106	96	584
<b>Detecciones de Infracción</b>							
Con Sticker	3	3	4	8	5	5	28
<b>Inspecciones por Infracción</b>							
Atención de Quejas					7		
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>80</b>	<b>117</b>	<b>103</b>	<b>118</b>	<b>101</b>	<b>619</b>

Se realizaron **15 Operativos en materia ambiental**:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>OPERATIVOS</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>15</b>
Erradicación de recicladores informales	2	0	5	2	2	1	12
Gases Tóxicos	0	1	0	0	0	0	1
Queja vecinal por ruidos	0	0	0	1	0	1	2

#### **GERENCIA DE DESARROLLO URBANO**

La Gerencia de Desarrollo Urbano, al finalizar el I Semestre, ha elaborado 32 resoluciones gerenciales que absuelven recursos de reconsideración, asimismo realizó la formulación y aprobación de 7 Fichas Técnicas y/o estudios de preinversión:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Elaboración de Resoluciones Gerenciales	Resoluciones	6	2	7	7	4	6	32

Mes	
Enero	-
Febrero	-
Marzo	<b>Se aprobaron los siguientes Formatos 7:</b>
	2637965 - Renovación de calzada; en el(la) avenida Militar distrito de Lince, provincia lima, departamento Lima
	2637359 - Renovación de calzada; en el(la) avenida Ignacio merino distrito de Lince, provincia lima, departamento Lima.
Abril	-
Mayo	2647836 - Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) jr. risso cruce con av. Ignacio merino distrito de lince, provincia lima, departamento lima
	2647765 - Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) jr. soledad cruce con av. prolongación Iquitos distrito de lince, provincia lima, departamento lima
	2646541 - Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) av. rivera Navarrete cruce con ca. los mirtos distrito de lince, provincia lima, departamento lima
	2642370 - Adquisición de semáforo y señalización vertical; renovación de vereda y calzada; además de otros activos en el(la) jr. mariscal William Miller cruce con av. cesar vallejo distrito de lince, provincia lima, departamento lima
Junio	2651536 - Mejoramiento del servicio de educación primaria, servicio de educación secundaria y servicio de educación inicial en 3 unidades productoras distrito de lince de la provincia de lima del departamento de lima

Se realizó la propuesta de 02 proyectos de convenio y 2 Proyectos de Ordenanza en el I Semestre, bajo el siguiente detalle:

- Propuesta de Convenio con la Municipalidad Metropolitana de Lima
- Propuesta de convenio con Luz del Sur S.A.A
- Propuesta de Ordenanza que aprueba la modificación del Cuadro N° 01 RESUMEN DE ZONIFICACIÓN RESIDENCIAL de la Ordenanza N° 235-MDL, "Ordenanza que aprueba los Parámetros Urbanísticos y Edificatorios".
- Propuesta de ordenanza que dispone medidas excepcionales en aras de la seguridad ciudadana del distrito de lince.

#### **SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE**

Al finalizar el I Semestre, la Subgerencia de Obras Públicas y Transporte realizó las siguientes actividades principales:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Autorización e Inspección en Áreas de Dominio Público	AUTORIZACIONES	65	33	30	40	17	36	221

Verificación Administrativa y Técnica de Autorizaciones de aprobación automática o mantenimiento en áreas de dominio público	Informe de Verificación	31	31	51	39	40	33	225
Inspección de Intervención comunicadas como trabajos de Emergencia y Mantenimiento por Sedapal, Luz del Sur y Telecomunicaciones.	Informe de Inspección	30	34	36	28	26	37	191
Pintado y Repintado de Señalización de Vías	ML	2,500	1,100	1,300	1,200	1,700	1,089	8,889
Reparación y Conservación de Pavimento	M2	15	105	210	150	325	300	1,105
Reparación y conservación se Señalización Vertical de Vías	ML	6	5	0	7	0	12	30

### **SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

La Subgerencia de Desarrollo Económico ha cumplido con emitir Resoluciones de Subgerencia para la autorización de licencias de funcionamiento y de anuncios publicitarios, dentro del plazo legal para resolver los mismos, teniendo al finalizar el I Semestre:

		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Licencias de funcionamiento emitidas</b>	<b>Resoluciones</b>	63	65	44	76	68	52	368
<b>Autorización de elementos de publicidad exterior y anuncios</b>	<b>Resoluciones</b>	22	31	18	20	18	38	147
<b>Autorización para Eventos y/o Espectáculos Públicos</b>	<b>Resoluciones - Eventos</b>	6	10	9	11	13	9	58
<b>Capacitaciones empresariales</b>	<b>#</b>	0	0	0	0	0	0	0

### **SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES**

En la Actividad Presupuestal “Desarrollo de simulacros en gestión reactiva” del Programa Presupuestal 068, al finalizar el I Semestre se desarrollaron 10 simulacros, los mismos que fueron reportados.

Mes	Lugar	Fecha	Número de Simulacros
ENE	-	-	-
FEB	( ) Uso y Manejo de Extintores	13/02/2024	1
MAR	(Compañía Inmobiliaria AGREM S.A.) Primeros Auxilios, Evacuación y Uso de Extintores	26/03/2024	1

<b>ABR</b>	I.E República de Chile (Evacuación en caso de Sismos)	10/04/2024	1
<b>MAY</b>	Palacio Municipal	31/05/2024	7
	Casa de la Cultura - Lince Salud	31/05/2024	
	Contraloría General de la Republica	31/05/2024	
	Centro Comercial Risso	31/05/2024	
	I.E Micaela Bastidas	31/05/2024	
	I.E María Inmaculada N° 1059	31/05/2024	
	I.E Jesusito Milagroso N° 05	31/05/2024	
<b>JUN</b>	-		0

En la Actividad Presupuestal “Inspección de edificaciones para la seguridad y el control urbano” del Programa Presupuestal 068, se efectuaron 757 inspecciones al finalizar el I Semestre teniendo el siguiente detalle:

Mes	Inopinadas	Desaprobadas Riesgo Bajo y Medio	Aprobadas - Riesgo Bajo y Medio	Aprobadas - Riesgo Alto y Muy Alto	Desaprobadas - Riesgo Alto y Muy Alto	Total
<b>ENE</b>	-	7	89	49	3	148
<b>FEB</b>	-	9	104	3	4	120
<b>MAR</b>	-	7	78	18	6	109
<b>ABR</b>	-	8	156	37	13	214
<b>MAY</b>	-	20	86	21	13	140
<b>JUN</b>	-	3	20	2	1	26
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>533</b>	<b>130</b>	<b>40</b>	<b>757</b>

En la Actividad Presupuestal “Formación y capacitación en materia de gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático” del Programa Presupuestal 068, al término del I Semestre se realizaron 24 capacitaciones sobre manejo de extintores, Silencio Sísmico en Lima, Primeros Auxilios Básicos, Plan Familiar de Emergencia, etc. contando con un total de 395 asistentes.

Mes	Lugar	Nombre	Asistentes	Fecha
<b>ENE</b>	Mercado Señor de los Milagros	Uso y Manejo de Extintores	4	25/01/2024
	Boys Scouts y Vecinos	Primeros Auxilios Básicos / Uso y Manejo de Extintores	26	27/01/2024
	Edificio Emilio Althaus	Uso y Manejo de Extintores	6	28/01/2024
	Restaurant Briza Express	Uso y Manejo de Extintores	12	30/01/2024
<b>FEB</b>	I Curso para Brigadistas Junior	Introducción a la GRD	20	06/02/2024
	I Curso para Brigadistas Junior	Primeros Auxilios Básicos	18	08/02/2024
	I Curso para Brigadistas Junior	Uso y Manejo de Extintores	18	13/02/2024
	I Curso para Brigadistas Junior	Plan Familiar de Emergencias	18	15/02/2024
<b>MAR</b>	Restaurant La Olla Ayacuchana	Uso y Manejo de Extintores	7	20/03/2024
	Restobar la Casa de Javicho	Uso y Manejo de Extintores	11	21/03/2024
	Compañía Inmobiliaria AGREM S. A	Primeros Auxilios Básicos / Evacuación/ Uso y Manejo de Extintores	18	26/03/2024
	Mercado Zela	Uso y Manejo de Extintores	8	27/03/2024
<b>ABR</b>	I.E. N° 1059 María Inmaculada (Mañana)	Plan Familiar de Emergencias	26	18/04/2024

	I.E. N° 1059 María Inmaculada (Tarde)	Plan Familiar de Emergencias	21	18/04/2024
	Zona Moto Racing SAC	Prevención de Incendios - Uso de Extintores	4	19/04/2024
	I.E N° 1057 José Baquijano Carrillo	Prevención de Incendios - Uso de Extintores	21	24/04/2024
	Funeraria Crisologo	Prevención de Incendios - Uso de Extintores	5	24/04/2024
	I.E.P. Sor Inés	Primeros Auxilios básicos	40	25/04/2024
<b>MAY</b>	Centro Comercial Riso	Prevención de Incendios	20	16/05/2024
	Centro Comercial Riso	Primeros Auxilios - RCP	16	24/05/2024
<b>JUN</b>	Barrio Seguro - PNP	Prevención en casos de sismos	25	6/06/2024
	Comerciantes Virgen / El Rey de Lince	Prevención de Incendios - Fuga de gas	35	21/06/2024
	APECO	Uso y Manejo de Extintores	8	24/06/2024
	APECO	Primeros Auxilios Básicos	8	27/06/2024
<b>TOTAL</b>			395	

Se aprobaron 07 Instrumentos Estratégicos:

Mes	Total
<b>ENE</b>	-
<b>FEB</b>	-
<b>MAR</b>	-
<b>ABR</b>	-
<b>MAY</b>	R.A N.º 041-2024-MDL (Plan de Contingencia ante sismos del distrito 2024-2026)
	R.A N.º 040-2024-MDL (Plan de Prevención y Reducción de Desastres 2024-2030)
	R.A N.º 042-2024- MDL (Manual de Funcionamiento, COED Lince 2024-2026)
	R.A N.º 039-2024-MDL (Programa de Actividades Anual de Trabajo para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Municipalidad Distrital de Lince 2024)
	R.A N.º 038-2024-MDL (Reglamento de Funcionamiento Interno del Grupo de Trabajo para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Municipalidad Distrital de Lince 2024-2026)
<b>JUN</b>	R.A N.º 046-2024-MDL (Reglamento Interno de Funcionamiento de la Plataforma de Defensa Civil de la Municipalidad Distrital de Lince)
	R.A N.º 047-2024-MDL (Plan de Trabajo Anual de la Plataforma de Defensa Civil de la Municipalidad Distrital de Lince)

### **SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO**

La Subgerencia de Obras Privadas, Planeamiento Urbano y Catastro, al finalizar el I Semestre, ha realizado las siguientes actividades:

Certificados de Parámetros Urbanísticos y Edificatorias	28	27	34	50	41	28	208
Numeración Municipal	5	3	6	9	8	10	41
Saneamiento catastral	117	505	49	34	66	214	985
Numeración	0	2	3	7	7	5	24
Jurisdicción	2	3	1	2	1	2	11
Nomenclatura vial	2	6	4	3	5	4	24

Domiciliario	8	11	2	8	6	8	43
Visación de planos	4	3	1	4	6	5	23
Reporte Catastral	1	2	0	2	2	2	9
Planos Catastrales y Temáticos	0	0	1	6	3	5	15
Resolución de Procedencia, Improcedencia, abandono y reconsideración	4	5	1	6	7	7	30
Conformidad de Obra	3	1	2	7	2	1	16
Anteproyecto de Consulta	5	3	6	8	8	11	41
Resoluciones de Licencia de Edificación, Regularizaciones, Prorroga o Validación.	7	8	5	6	8	11	45

### **GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA**

Se realizaron 6 Sesiones del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana, asimismo se realizó 2 consultas públicas en el I Semestre.

UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Comité	1	1	1	1	1	1	6
	16/01/2024	29/02/2024	27/03/2024	29/04/2024	29/05/2024	27/06/2024	

UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Consulta Pública	0	0	1	0	0	1	2
	-	-	27/03/2024	-	-	27/06/2024	

Asimismo, es importante mencionar que el **CUI-2590413** se encuentra en etapa de ejecución.

### **SUBGERENCIA DE SERENAZGO**

Al Finalizar el I Semestre se atendieron 35,677 incidencias por el Observatorio de Seguridad y Convivencia de Lince efectuadas por llamadas telefónicas.

UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Incidencias	6,207.00	6,079.00	6,198.00	6,124.00	5,774.00	5,295.00	35,677.00

Se brindo 01 curso de capacitación al personal de serenazgo al finalizar el I Semestre:

- Una (01) capacitación interna sobre rescate.

Por otro lado, se desarrollaron Patrullaje Integrado por Sector y Patrullaje Municipal por Sector, el cual se detalla a continuación:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Patrullaje Municipal por Sector	Patrullaje	3,067.00	1,185.00	3,435.00	3,330.00	1,714.00	3,204.00	15,935.00
Patrullaje Integrado por Sector	Patrullaje	376.00	354.00	367.00	352.00	360.00	148.00	1,957.00

Patrullaje Mixto	Patrullaje	0	1	1	0	2	0	4
		-	6/02/2024	22/03/2024	-	15/05/2024	-	
						29/05/2024		

Se realizaron **307 operativos conjuntos** con otras unidades orgánicas.

### **GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO**

A través de Participación Vecinal, al finalizar el I Semestre, se registró 07 organizaciones social para el fortalecimiento del desarrollo local.

	# de Resoluciones	Denominación
ENE	2	R.G. 001-2024, reconocen al Consejo Directivo Asoc. de vendedores de golosinas Cristian Jesús de Lince
		R.G. 002-2024 Reconocen al Consejo Directivo de Asociación de Trabajadores y/o Desocupados de Construcción Civil de Lince
FEB	3	R.G. 0003-2024)-Reconocer e inscribir a la Junta Directiva del Comité N°11 de la Organización Social de Base Alimentaria denominada "ORGANIZACIÓN DISTRITAL DE VASO DE LECHE DE LINCE"
		R.G. 00004-2024, Reconocer e inscribir a la Junta Directiva de la Organización Social "ORGANIZACIÓN DISTRITAL DEL VASO DE LECHE DE LINCE"; (23.02.2024)
		R.G. 00005-2024, Reconocer y actualizar al Consejo Directivo de la Asociación de Deportistas Ramón Castilla.
MAR	1	R.G. 0006-2024 - Actualiza y Reconoce el consejo directivo de la Organización "Colectivo Defiende el Parque Castilla de Lince",
ABR	1	R.G. 0007-2024 - INSCRIBIR LA CONSTITUCION de la "ORGANIZACIÓN DISTRITAL DE VASO DE LECHE DE LINCE"
MAY	0	-
JUN	0	-

Al finalizar el I Semestre Se desarrollaron 30 talleres productivos, con un aprox. De 1,699 participantes en materia de:

	Talleres	Participantes	Fecha
ENE	1. Chocolatería y Gelatina Artística	28	15 y 22 de enero 2024.
	2. Repostería	29	16 y 23 de enero 2024
	3. Diseño de Uñas/Manicure	18	17 y 24 de enero 2024
	4. Manualidades 1	42	18 y 25 de enero 2024
	5. Manualidades 2	33	19 y 26 de enero 2024
FEB	1. Chocolatería y Gelatina Artística	53	05, 12, 19 y 26 de febrero 2024
	2. Repostería	62	06, 13, 20 y 27 de febrero 2024
	3. Diseño de Uñas/Manicure	42	07, 14, 21 y 28 de febrero 2024
	4. Manualidades 1	65	08, 15, 22 y 29 de febrero 2024
	5. Manualidades 2	33	02, 09, 16 y 23 de febrero 2024
MAR	1. Chocolatería y Gelatina Artística	50	04, 11, 18 y 25 de marzo 2024
	2. Repostería	48	05, 12, 19 y 26 de marzo 2024
	3. Diseño de Uñas/Manicure	32	06, 13, 20 y 27 de marzo 2024
	4. Manualidades 1	50	07, 14, 21 y 25 de marzo 2024

	5. Manualidades 2	41	01, 08, 15 y 22 de marzo 2024
ABR	1. Chocolatería y Gelatina Artística	64	01, 08, 15 y 22 de abril 2024
	2. Repostería	103	02, 09, 16 y 23 de abril 2024
	3. Diseño de Uñas/Manicure	96	03, 10, 17 y 24 de abril 2024
	4. Manualidades 1	86	04, 11, 18 Y 20 de abril 2024
	5. Manualidades 2	92	04 de abril 2024
MAY	1. Chocolatería y Gelatina Artística	79	06,13, 20 y 27 de mayo 2024
	2. Repostería	107	07, 14, 21 y 28 de mayo 2024
	3. Diseño de Uñas/Manicure	78	08, 15, 22 y 29 de mayo 2024
	4. Manualidades 1	88	09, 16, 23 y 30 de mayo 2024
	5. Manualidades 2	96	10, 17, 24 y 31 de mayo 2024
JUN	1. Chocolatería y Gelatina Artística	24	03, 10, 17 y 24 de junio 2024
	2. Repostería	45	04, 11, 7 y 24 de junio 2024
	3. Diseño de Uñas/Manicure	20	05, 15, 22 y 26 de junio 2024
	4. Manualidades 1	50	05, 13, 20 y 27 de junio 2024
	5. Manualidades 2	45	07, 14, 21 y 28 de junio 2024

Se realizó el registro de participantes del proceso de presupuesto participativo con un total de 55 participantes, así como el apoyo en las (3) capacitaciones del mismo.

#### **SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD**

El servicio de consulta y lectura se brindó de lunes a viernes en la Biblioteca Municipal que se encuentra en la Casa de la Cultura, asimismo se realizaron otras actividades en materia de promoción de la lectura, las cuales se detallan a continuación:

		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Lectura al Aire Libre	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Consulta y Lectura en BM	Beneficiarios	311	336	371	437	601	416	2,472
Consulta a tu Bibliotecario	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Préstamo de Libros a Domicilio	Beneficiarios	15	9	8	14	8	11	65
Servicio de Lectura en Sala de Biblioteca Infantil	Beneficiarios	1,519	1,450	1,397	1,437	1,660	1,259	8,722
Recital de Poesía	Beneficiarios	-	-	-	30	30	28	88
Cajón de Cuentos / Cuenta Cuentos / Tarde de Cuentos	Beneficiarios	-	-	-	12	12	11	35
Estimulando la Lectura	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Bitácora Literaria	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Tardes de Biblioteca	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Sala de Lectura - Francisco Izquierda Ríos	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Feria del Libro	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Bibliomovil	Beneficiarios	-	-	222	-	-	-	222
Presentación de Libro	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Concurso de Acrósticos	Beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
Otros	Beneficiarios	-	-	-	50	40	-	90
Emisión de carnet de biblioteca	Número							
	S/							S/0.00

En la Institución Educativa Micaela Bastidas de Condorcanqui al finalizar el I Semestre, se ha registrado la inscripción de 379 alumnos.

ALUMNOS		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Alumnos Matriculados	Matricula	85	225	64	4	1	0	379
	Derecho S/	S/. 15,300.00	S/. 40,500.00	S/. 11,520.00	S/. 720.00	S/. 180.00	S/. 0.00	S/. 68,220.00
Pensiones Escolares	S/	S/. 88,250.00	S/. 85,000.00	S/. 78,875.00	S/. 53,750.00	S/. 67,925.00	S/. 40,500.00	S/. 414,300.00
Otros Derechos Escolares	S/	S/. 7,076.00	S/. 1,936.80	S/. 1,439.50	S/. 283.10	S/. 115.20	S/. 50.00	S/. 10,900.60

Se realizaron Programas Educativos Y/o recreativos (Talleres Recreativos y Talleres Educativos – Colegio Municipal) con un total de 3,022 participantes; asimismo se realizaron 13 eventos culturales en el I Semestre:

		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Talleres Recreativos</b>		<b>899</b>	<b>899</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>273</b>	<b>2341</b>
Baile moderno	Participantes	31	31	-	-	-	-	62
Baile Fit	Participantes	-	-	-	-	-	-	0
Baile Latino	Participantes	-	-	-	-	-	-	0
Baile Urbano	Participantes	31	31	-	-	-	-	62
Ballet	Participantes	93	93	-	-	54	54	294
Cajon	Participantes	40	40	-	-	8	9	97
Clown	Participantes	35	35	-	-	-	-	70
Comic y Manga	Participantes	20	20	-	-	26	26	92
Coro y Canto	Participantes	-	-	-	-	17	17	34
Danza Afroperuana	Participantes	49	49	-	-	24	25	147
Danza Peruana	Participantes	50	50	-	-	-	-	100
Dibujo y Pintura	Participantes	67	67	-	-	25	26	185
Diseño de Uñas / Maquillaje Artístico	Participantes	40	40	-	-	-	-	80
Full Body	Participantes	30	30	-	-	25	25	110
Guitarra	Participantes	40	40	-	-	-	-	80
K-pop	Participantes	81	81	-	-	-	-	162
Lettering Teen	Participantes	20	20	-	-	18	18	76
Marinera Norteña	Participantes	97	97	-	-	48	48	290
Modelado en Cerámica al Frio	Participantes	50	50	-	-	-	-	100
Órgano Eléctrico	Participantes	45	45	-	-	-	-	90
Origami	Participantes	20	20	-	-	-	-	40
Plastifigura	Participantes	20	20	-	-	-	-	40
Teatro	Participantes	20	20	-	-	-	-	40
Zumba	Participantes	20	20	-	-	25	25	90
Acuarela	Participantes	-	-	-	-	-	-	0
<b>Talleres Educativos - Colegio Municipal</b>	Taller	-	-	3	12	4	5	24
	Participantes	-	-	103	354	95	129	681
Actividades Culturales	Eventos	0	8	5				13

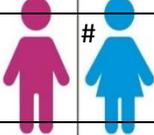
Se registró 6,472 beneficiarios en los talleres deportivos al finalizar el I Semestre, los cuales se detallan a continuación:

BENEFICIARIOS	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Talleres Presenciales / Virtuales - Uso</b>	1980	1980	0	56	1212	1244	6472
Basketball	131	131	-	-	107	107	476
Futbol 6 Masculino	391	391	-	20	247	247	1296
Futbol 6 Femenino	114	114	-	-	71	71	370
Voleibol	415	415	-	-	309	309	1448
Balonmano	45	45	-	-	-	-	90
Entrenamiento Funcional	33	33	-	-	-	-	66
Taekwondo	175	175	-	-	101	101	552
Quidditch	20	20	-	-	-	-	40
Box	98	98	-	-	83	83	362
Tiro con Arco	45	45	-	-	16	16	122
Paleta Frontón	17	17	-	-	15	15	64
Psicomotricidad	41	41	-	-	-	-	82
Esgrima	-	-	-	-	-	-	0
Patinaje	30	30	-	-	27	27	114
Ajedrez	133	133	-	-	86	86	438
Capoeira	87	87	-	-	77	77	328
Karate	105	105	-	-	20	52	282
Hockey In - Line	-	-	-	-	7	7	14
Tenis de Mesa	100	100	-	36	46	46	328
<b>Eventos Deportivos</b>	0	0	1	0	0	1	2



#### **SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES**

En el marco del **Programa Presupuestal 0117 Atención oportuna de niñas, niños y adolescentes en presunto estado de abandono**, al finalizar el I Semestre se realizaron las siguientes actividades:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Atención de casos en materia de vulneración de los NNA	atenciones	177	133	176	164	140	188	978
Actividades de sensibilización para prevención de violencia hacia la mujer y los integrantes del grupo familiar	Talleres	-	1	1	-	-	-	2
	participantes	-	12	180	-	-	-	192
Conciliaciones Extrajudiciales	Conciliaciones	41	49	49	40	43	47	269
Asesoría Psicológica y/o Legal a Usuarios	#	100	80	87	105	76	111	559
Resoluciones de PA por riesgo de Desprotección Familiar	Resoluciones	0	3	4	6	3	7	23
# de Visitas Domiciliarias dentro de casos de vulneración y/o detección de situación de riesgo de desprotección familiar	 #	28	3	7	10	21	13	82

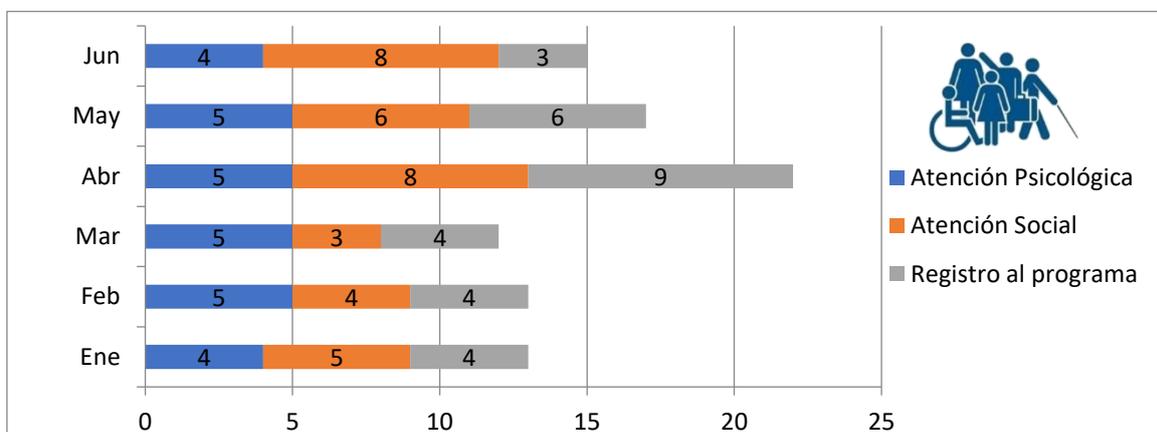
A través del Centro Integral del Adulto Mayor, se realizaron las siguientes actividades:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Charlas de salud	número	4	1	4	2	4	4	19
	participantes	28	16	152	55	122	97	470
Campañas de Salud	número	3	4	5	3	2	3	20
	participantes	48	94	142	123	45	116	568
Visitas Médicas Domiciliarias	número	-	-	-				0
	participantes	-	-	-				0
Talleres de Desarrollo de Capacidad y Habilidades	número	13	13	13	13	13	14	79
Celebración de fechas conmemorativas	# Eventos	4	5	4	4	6	6	29
Atenciones Psicológicas	Atenciones	64	88	28	8	-	11	199
Charlas de Sensibilización Psicológica	número de fechas	4	4	1	1	1	-	11
	participantes	105	57	60	-	64	-	286
Atenciones de Belleza y/o cuidado personal	número de fechas	1	2	2	0	2	2	9
	participantes	23	59	48	0	109	81	320

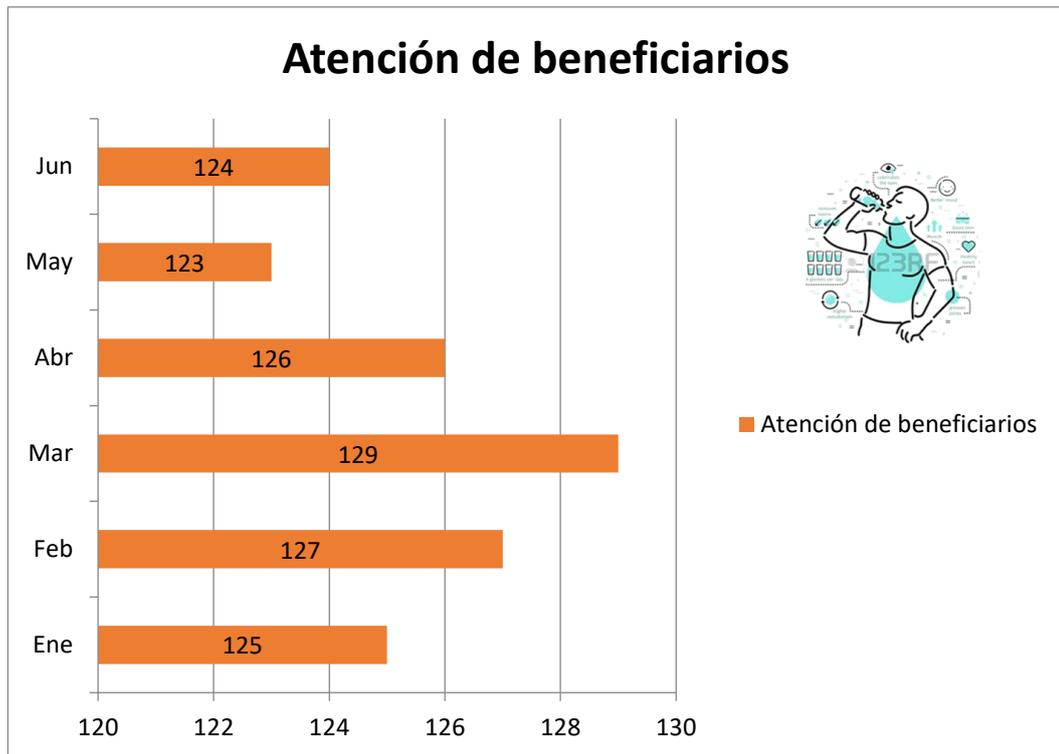
A través de la Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad (**OMAPED**), al finalizar el I Semestre se tuvieron diversas actividades, las cuales se detallan:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Atención de beneficiarios	Beneficiarios	13	13	12	22	11	15	86
Atención Psicológica	Beneficiarios	4	5	5	5	5	4	28
Atención Social	Beneficiarios	5	4	3	8	6	8	34
Registro al programa	Beneficiarios	4	4	4	9	6	3	30
Celebración de actividades conmemorativas								0

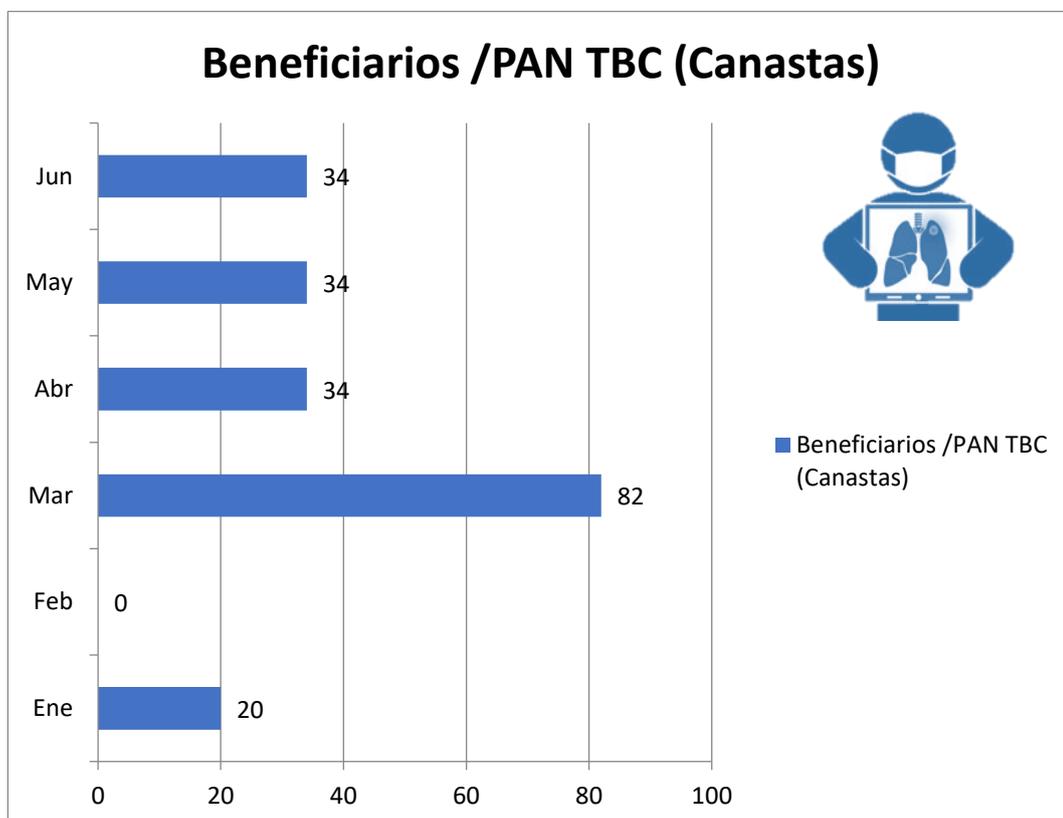
Talleres de habilidades	Participantes	328	328	273	264	272	319	1784
Danza	participantes	37	37	29	32	30	30	195
Música	participantes	36	36	33	29	35	34	203
Teatro	participantes	40	40	33	33	30	36	212
Actividades Deportivas	participantes	32	32	21	23	27	22	157
Manejo de Herramientas Tecnológicas	participantes	28	28	21	14	14	14	119
Generando Independencia	participantes	31	31	27	25	27	29	170
Fotografía Digital	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Taller de Lenguaje y Aprendizaje	participantes	35	35	34	30	30	30	194
Taller de Jabones	participantes	31	31	29	15	15	15	136
Taller de Includance Family	participantes	35	35	29	33	30	34	196
Taller de Expresión y Comunicación	participantes	23	23	17	17	14	11	105
Taller de Rehabilitación Física	participantes	-	-	-	13	20	64	97
Taller Técnico Pedagógico	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Taller Baile Fit Coreográfico	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Repostería	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Tenis de mesa	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Oratoria	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Confección y Bordado	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Actívate con OMAPED	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Otros	participantes	-	-	-	-	-	-	0
Eventos que visualicen el trabajo de OMAPED	Eventos	-	-	1	3	1	1	6
	participantes	-	-	-	-	-	16	16
Inserción laboral	Evaluaciones Psicológicas a Familiares y/o beneficiarios	-	-	-	-	-	-	0
	Monitoreos a Empresas	3	5	1	0	0	0	9
	Beneficiarios	1	0	0	1	3	0	5
Charlas y/o Talleres para Padres de OMAPED	número	-	2	1	1	1	1	6
	beneficiarios	-	51	25	100	26	18	220



A través del **Programa SOYALIN**, acudieron 754 beneficiarios entre Enero y Junio de acuerdo al siguiente detalle:



A través del **Programa Presupuestal 016 TBC-VIH/SIDA**, se han distribuido canastas de alimentos a 204 beneficiarios y desarrollado 4 sesiones educativas al finalizar el I Semestre.



A través del **Programa Vaso de Leche**, se cumplió con efectuar el registro de información en el aplicativo Sistema PVL y formato ración CGR en la elaboración del informe técnico con los resultados de la vigilancia nutricional.

Respecto al cuidado de la salud, se realizaron las siguientes actividades:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Inspecciones higiénico-sanitarias	Inspección	106	100	100	101	105	83	595
Capacitaciones en Salud Ambiental	# de Lugares capacitados	6	11	8	14	8	4	51
	personas	52	52	56	56	76	60	
Emisión de carne de sanidad	número de carnet	306	286	246	259	332	278	1,707
Análisis Microbiológico y Físicoquímicos	Número de muestras	20	2	17	18	4	0	61
Desratización y Manejo de Plagas	actividades	22	37	24	27	25	20	155
<b>Atenciones en Salud Comunitaria (PSC)</b>	atenciones	228	232	195	219	202	152	1,228
<b>Sesiones Educativas de Salud Comunitaria (CES)</b>	Sesión	5	3	12	2	2	2	26
	Participantes	121	69	4197	62	60	60	4,569
<b>Campañas de Salud (CPP)</b>	campañas	4	3	2	2	2	2	15
	Participantes	896	2557	162	1142	3023	1546	9,326
Inspecciones sanitarias a comerciantes y transportistas de alimentos	inspecciones	82	96	76	78	70	80	482
Capacitaciones de Inocuidad de Mercados	Participantes	28	30	28	19	53	29	187
<b>Atendidos en Ambulancia - Tópico</b>	Atenciones	188	224	257	258	188	208	1323
Tópico Municipal	Atenciones							0
Ambulancia	Atenciones	188	224	257	258	188	208	1,323

Respecto al Área veterinaria, se realizaron las siguientes actividades:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Atenciones en consultorio	Atenciones	297	299	197	246	300	191	1530
Emisión de carné canino-felino	carne	47	15	12	39	22	21	156
Promoción en Tenencia responsable	Acciones Realizadas	1	4	3	4	4	4	20
	Material Informativo Entregado / Personas sensibilizadas	50	150	100	100	202	75	677
Campañas veterinarias	Campañas	1	-	-	1	1	1	4
	Beneficiarios	48	-	-	165	69	20	302

### GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

En la Actividad Presupuestal "Gestión del Programa" del Programa Presupuestal 036, en el I Semestre se realizó (05) instrumentos de gestión.

Mes	Total
<b>ENE</b>	-
<b>FEB</b>	-
<b>MAR</b>	R.A N.º 023-2024-MDL (Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental (PLANEFA) de la Municipalidad distrital de Lince 2025)
	R.GM N.º 075-2024-MDL/GM (Plan de Trabajo del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental de la MDL 2024)
<b>ABR</b>	R.G N.º 003-2024-MDL/GGA (Plan de Trabajo para la Ejecución del Compromiso 3 del PI 2024)
	R.G N.º 002-2024-MDL/GGA (Plan de Trabajo 2024 de Mantenimiento de Puntos Críticos recuperados y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos en lince)
<b>MAY</b>	-
<b>JUN</b>	R.G N.º 005-2024-MDL/GGA (Plan de Trabajo del Servicio de Mantenimiento de Áreas Verdes del distrito de Lince)

Se efectuaron supervisiones de carácter ambiental en el distrito, de acuerdo al siguiente detalle:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Supervisión</b>	2	10	6	6	7	7	38
En materia de RRSS	2	5	3	3	3	3	19
En materia de ruidos	0	3	2	2	3	3	13
En materia de Emisión de Humos	0	2	1	1	1	1	6
Vigilancias	-	-	-	-	-	-	0

### SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES

La Subgerencia de Operaciones Ambientales efectuó las siguientes actividades en relación a las áreas verdes:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Bermas Centrales (m2)	12,162.23	7,701.36	9,831.67	13,027.78	17,440.97	14,704.54	74,869
Bermas Laterales (m2)	17,513.84	11,633.33	15,437.00	13,830.80	19,025.38	13,900.80	91,341
<b>Recuperación y/o Rehabilitación de Área Verde (M2)</b>							
Recuperación y/o Rehabilitación de Área Verde (M2)	14	260	1,590	526	545	1,249	4,184
Mantenimiento de Macetas (Unidad)	6	-	-	-	2	-	8
Fertilización y Fumigación (Macetas)	-	-	-	-	8	8	16
Cerco de Bambú (m)	14	-	-	-	-	-	14
Cerco de Soga (m)	81	-	-	-	-	-	81

<b>Corte de Grass y Cerco Vivo</b>	<b>55,702.82</b>	<b>49,424.61</b>	<b>138,760.67</b>	<b>54,347.33</b>	<b>187,975.97</b>	<b>57,515.77</b>	<b>543,727</b>
Parques (m2)	29,563.15	36,723.89	112,621.00	41,646.61	117,365.43	3,068.62	340,989
Berma Central (m2)	17,323.67	7,491.72	17,323.67	7,491.72	40,136.54	24,934.15	114,701
Berma Lateral (m2)	8,816.00	5,209.00	8,816.00	5,209.00	30,474.00	29,513.00	88,037
<b>Riego de áreas verdes</b>	<b>7,140.93</b>	<b>7,841.30</b>	<b>11,433.14</b>	<b>12,814.87</b>	<b>1,207,460.06</b>	<b>1,169,411.86</b>	<b>2,416,102</b>
Riego de áreas verdes con Cisterna (m3)	2,248.53	2,795.90	4,977.04	4,977.04	5,859.79	3,452.28	24,311
Riego de áreas verdes con Aspersión de Agua (m3)	4,892.40	5,045.40	5,475.10	5,475.10	1,197,833.46	1,161,893.05	2,380,615
Riego de áreas verdes con Acople (m3)	0.00	0.00	981.00	981.00	2,331.00	2,808.00	7,101
Inundación (m3)	0.00	0.00	0.00	1,381.73	1,435.81	1,258.52	4,076
<b>Poda</b>	<b>192.00</b>	<b>101.00</b>	<b>123.00</b>	<b>343.00</b>	<b>224.00</b>	<b>149.00</b>	<b>1,132</b>
Árboles	140.00	94.00	108.00	330.00	216.00	144.00	1,032
Palmeras	52.00	7.00	15.00	13.00	8.00	5.00	100

En la Actividad Presupuestal “Educación y sensibilización a la población en materia de residuos sólidos” del Programa Presupuestal 036, al finalizar el I Semestre, se realizaron las siguientes actividades:

<b>Promoción de la Gestión Integral del Manejo de residuos sólidos municipales</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
Eventos	1	3	3	13	30	10	60
Sensibilizados Directos	42	25	93	831	2,190	1,018	4,199
Sensibilizados Indirectos	965	25	93	1,411	4,350	2,042	8,886

<b>Campañas de Concientización y Conservación del Medio Ambiente</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
Eventos	1	1	3	8	6	4	23
Sensibilizados Directos	42	10	522	1,422	227	327	2,550
Sensibilizados Indirectos	965	15	185	591	423	501	2,680

	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
<b>PAE</b>							
Sesiones	0	0	0	1	5	6	12
PAEs formados	0	0	0	60	215	362	637
PAEs acreditados							0
<b>PAJ</b>							
Sesiones	0	0	0	0	3	4	7
PAJs formados	0	0	0	0	11	15	26
PAJs acreditados	0	0	0	0	0	15	15
<b>PAC</b>							
Sesiones	0	0	0	1	3	2	6
PACs formados	0	0	0	20	40	40	100
PACs acreditados	0	0	0	0	0	40	40

En la Actividad Presupuestal “Recolección y transporte de residuos sólidos municipales” del Programa Presupuestal 036, se efectuó la siguiente cantidad de residuos sólidos recolectados y transportados:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Tonelada	2,841.86	2,542.94	2,773.90	2,608.27	2,684.11	2,594.96	16,046.04

Campaña Techo Limpio	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Tonelada	0.00	0.00	42.17	0.00	0.00	0.00	42.17

En la Actividad Presupuestal “Valorización de Residuos Sólidos Municipales” del Programa Presupuestal 036, se muestra un cuadro de la cantidad de residuos sólidos recolectados selectivamente y segregados en la fuente:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Inorgánicos (Tonelada)</b>	41.575	41.972	42.007	42.16	42.533	42.96	253.207
Papel Blanco	1.705	1.435	1.32	1.199	1.506	1.395	8.56
Papel Periódico	0	0	0	0	0	0	0.00
Papel Couche	1.568	1.8	1.56	1.713	1.730	1.830	10.20
Papel Mixto	2.77	2.6	2.886	2.785	2.572	2.445	16.06
Cartón	15.305	15.62	15.74	16.335	16.380	16.922	96.30
Vidrio	11.077	11.355	11.418	11.554	11.215	11.870	68.49
Plástico Blando	2.313	2.232	2.05	1.919	2.162	1.795	12.47
Plástico Fill	0.128	0.104	0.11	0.091	0.108	0.060	0.60
Plástico duro	1.359	1.04	1.075	1.105	1.084	0.941	6.60
Tetrabrick	0	0	0	0.000	0.000	0.000	0.00
Metales	5.35	5.786	5.848	5.459	5.776	5.702	33.92
Textiles	0	0	0	0	0	0	0.00
<b>Orgánicos (Tonelada)</b>	10.22	9.33	8.67	9.2	9.5	9.86	56.78
Mercado de Abastos (TN)	5.65	5.07	4.34	5.01	5.08	5.27	30.42
Maleza (TN)	4.57	4.26	4.33	4.19	4.42	4.59	26.36

Por otro lado, se muestra un cuadro de la recolección de residuos de aparatos electrónicos y Aceites Vegetales:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Aparatos Electrónicos - KG</b>	21.00	45.00	39.05	10.10	48.54	80.77	244.445
Parque Ramón Castilla	6.00	0.00	14.165	0.00	20.51	0.00	40.68
Parque Santos Dumont	8.00	0.00	15.650	0.00	15.81	0.00	39.46
Parque Elías Aguirre	1.00	0.00	1.525	0.00	2.58	0.00	5.11
Parque Clemente Revilla	2.00	0.00	4.340	0.00	6.67	0.00	13.01
Plaza Pedro Ruiz Gallo	4.00	0.00	3.365	0.00	1.72	0.00	9.08
Centro Comercial Riso	0.00	20.00	0.000	0.00	0.00	0.00	20.00
Actividades (Eventos / Campañas)	0.00	25.00	0.000	10.10	1.25	39.61	75.96
Aliados	0.00	0.00	0.000	0.00	0.00	41.16	41.16
	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Total</b>
Aceites Vegetales - Litros	-	-	-	-	-	-	0.00

Asimismo, se realizaron acciones de desinfección y limpieza pública para las 9 zonas del distrito de lince:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Acciones</b>	<b>243</b>	<b>159</b>	<b>114</b>	<b>168</b>	<b>196</b>	<b>173</b>	<b>1,053</b>
Baldeos en Potenciales Puntos Críticos	146	65	64	50	72	61	458
Baldeos de Papeleras	58	66	4	62	70	23	283
Baldeo en Exteriores de los Mercados, Calles	0	4	0	0	0	0	4
Baldeo en Exteriores de Instituciones, colegios	0	0	4	0	0	0	4
Baldeos Integrales	4	0	3	0	0	0	7
Baldeo de Av./ Calle/Jr./Psi/ Boulevard/ otro	0	0	0	8	4	14	26
Baldeo de rotondas de parques	0	0	0	0	0	1	1
Lavado de Soterrados	32	16	0	0	0	32	80
Lavada de Monumentos	0	0	2	1	0	1	4
Limpieza de Postes Zonas	0	1	0	0	0	0	1
Limpieza Integral de Parques	3	7	2	11	9	2	34
Limpieza de Veredas (Rasqueteo de Stickers)	0	0	1	0	0	3	4
Limpieza de Luminarias	0	0	0	0	2	0	2
Pintado de juegos en el suelo	0	0	0	1	0	0	1
Pintado de Sardineles	0	0	0	1	2	0	3
Pintado de Puntos Críticos	0	0	0	5	0	0	5
Pintado de Mobiliario	0	0	5	2	1	0	8
Pintado de postes	0	0	0	0	2	0	2
Pintado de macetas	0	0	0	0	1	2	3
Sopleteo de Parques	0	0	27	27	33	34	121
Desarenado	0	0	2	0	0	0	2

Se realizó la producción en el vivero municipal bajo el siguiente detalle:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
<b>Producción</b>	<b>6,350.00</b>	<b>2,530.00</b>	<b>25,767.00</b>	<b>1,830.00</b>	<b>6,250.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>44,727.00</b>
Semillas Flores	0	0	22,000	0	3,000	0	25,000
Semillas Arboles	0	0	0	0	0	0	0
Semillas Arbustivas	4,000	0	0	0	0	0	4,000
Esquejes	2,350	2,530	3,767	1,830	3,250	1,970	15,697
Acodo aéreo	0	0	0	0	0	30	30
Compost (Toneladas)							0.00

## 5. APLICACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI)

### a. Medidas adoptadas para la implementación de las AEI

Al término del I Semestre se realizaron acciones que adoptó la entidad para mitigar los efectos de los factores que dificultaron el cumplimiento de las metas, las cuales se mencionan a continuación:

- Coordinación directa con la alta dirección de la Municipalidad
- Mejoras en infraestructura, Equipamiento y mobiliario para las áreas misionales, estratégicas y soporte de la institución.
- Se estableció mayor comunicación oportuna a través de los celulares personales y correos institucionales entre el personal.
- Se fortalecieron los canales de atención, telefónico, virtual y WhatsApp.
- Continuidad y capacitación de los responsables de Planeamiento, Presupuesto y Logística de cada Unidad de Organización
- La Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional realizó de manera anticipada el cuadro de difusión de actividades a desarrollar en el año fiscal.
- Sostenimiento del nuevo Sistema de Trámite, que contribuye al Cero papel – Trabajo Digitalizado.
- Implementación de estrategias para la mejora de los servicios públicos, donde los trabajos se realizaron de manera consensuada con los vecinos del distrito
- Base informática de datos, que contiene la relación nominal y situacional de los procesos judiciales a cargo de la Procuraduría, asimismo cuentan con falsos expedientes catalogados como legajos para una eficaz organización administrativa.
- Se ha dispuesto la notificación electrónica para las Licencias de Funcionamiento.
- Capacitaciones para el equipo de gestores de cobranza y personal administrativo, para brindar una mejor orientación al contribuyente en etapa coactiva.
- La Subgerencia de Educación, Cultura, Deportes y Juventud en coordinación con OTI, realizaron mejoras al sistema de inscripción de las Escuelas deportivas.
- Se aumento la supervisión de las actividades en terreno con el propósito de mejorar la calidad del servicio ofrecido durante las fiscalizaciones, así como garantizar la precisión de la información proporcionada por los contribuyentes y los administrados.

- Se monitorea y reporta al Centro de Operaciones de emergencia Nacional COEN y al COE de la Municipalidad Metropolitana de Lima, de las acciones que se realizan en el distrito por parte de las áreas competentes.
- Se implementó estrategias de intervención con enfoque de recuperación de espacios públicos
- Se implementó acciones de fiscalización y sanción, cumpliendo con los procedimientos administrativos (capacitación, alertas, notificación, sanción) en aras de construir una ciudad para todos.

#### **b. Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI**

En el proceso de mejorar la implementación de actividades que permitan minimizar errores, costos, trámites burocráticos y que a su vez permita mejorar el desempeño del área de manera interna o para el beneficio del ciudadano se sugiere la realización de las siguientes medidas:

- Mejoras en el Sistema de Gestión Documental y priorizar el desarrollo del Modulo de Mesa de Partes
- Contar con una plataforma virtual para consultas y respuestas que brinden acelerar los futuros procesos a los administrados.
- Sostenimiento del Sistema 5S en los Órganos y U/O de la entidad.
- Continuar con la implementación de la "Línea de Digitalización documental con valor legal".
- Capacitación continua al personal para la articulación de los Sistemas Administrativos transversales (CEPLAN-SIGA Y SIAF).
- Capacitaciones constantes al personal responsable del desarrollo de los procedimientos administrativos, a fin de evitar la demora en resolver los expedientes administrativos.
- Formulación y aprobación de los instrumentos de gestión articulados al POI 2024 Modificado.
- Sostenimiento de la mejora de procesos a nivel institucional.
- Promover el uso del [facilita.gob.pe](https://facilita.gob.pe) para la atención de consultas y/o sugerencias de manera virtual.
- Coordinar con la Oficina de Tecnología de Información para automatizar el proceso de comparación entre las bases de datos de la Gerencia de Desarrollo Económico y la Gerencia de Desarrollo Urbano, con el objetivo de identificar omisiones, subvaluaciones e infractores de las obligaciones tributarias.
- Trabajar en conjunto con la Oficina de Tecnología de la Información para establecer la implementación del intercambio de datos con otras

instituciones como SUNARP, RENIEC, entre otras, mediante convenios gestionados a través de la Secretaría de Gobierno Digital (PCM). El objetivo es obtener información en línea y poder verificar los datos de los contribuyentes, tales como números de DNI, direcciones, títulos de propiedad, sucesiones, declaraciones juradas de renta, etc.

- Seguir educando a la población para el manejo adecuado de los residuos sólidos en el distrito.
- Sinceramiento de los costos y tasas de los servicios de limpieza y parques y jardines, para el cobro de los arbitrios.
- Culminar la elaboración de planes estratégicos a favor de la entidad (Plan de Comunicaciones, Plan de Desarrollo Urbano, etc.)
- Continuar con la búsqueda de colaboradores y auspiciadores que apoyen a mejorar los servicios culturales.
- Se sugiere la creación de un landing page (para Instagram de Lince Cultura) para compartir información cultural, códigos QR con los contenidos históricos, material de los agentes culturales locales, entre otros, que democratizen la información de los contenidos culturales
- Cumplir con el cronograma establecido de los Proyectos de Inversión e IOARR a fin de culminar los componentes y acciones que cierran brechas en el distrito.
- Continuar con el proceso de interconexión para la validación de datos, para que todos los procesos en línea sean los correctos.

## 6. CONCLUSIONES

Como conclusiones, de acuerdo al desempeño alcanzado de las Acciones Estratégicas Institucionales y actividades operativas, se describen los principales logros alcanzados y los déficits encontrados en su implementación:

- Por disposición del Órgano Rector – CEPLAN mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 056-2024/CEPLAN/PCD se dispuso el 30 de agosto como último día para publicar el informe de evaluación de planes institucionales.

### PEI:

De los 9 Objetivos Estratégicos Institucionales programados, se tiene 6 Objetivos (O.E.I.1, O.E.I.5, O.E.I.6, O.E.I.7 Y O.E.I.8, O.E.I.9), con un avance del 0-75% (I Semestre), 1 objetivo (O.E.I.4) con un avance de 75-95% y 2 Objetivos (O.E.I.2, O.E.I.3) con un avance del 95-100%+

Asimismo, de las 34 Acciones Estratégicas Institucionales programados, se tiene 24 Acciones Estratégicas Institucionales con un avance del 0-75% (I Semestre), 04 Acciones Estratégicas Institucionales con un avance de 75-95% y 06 Acciones Estratégicas Institucionales con un avance del 95-100%+.

**POI:**

- Al término del 1er Semestre, la Corporación edil tiene un nivel de avance de 89.03% de ejecución del POI programado (Enero-Junio) analizados con Formato condicional.<sup>2</sup>
- De acuerdo al análisis realizado, se encontró Centros de Costo los cuales tuvieron variación negativa en el cumplimiento continuo respecto al análisis realizado al I Trimestre (Metas de Avance), es por ello que se solicitará su compromiso a nivel de Centro de Costo:

Código	Centro de Costo	Evaluación al I Trimestre	Evaluación al I Semestre	Variación
1.01	ALCALDIA	92.59%	93.52%	0.93%
1.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	85.00%	84.21%	-0.79%
1.03	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	78.24%	79.13%	0.89%
01.04.01	SECRETARIA GENERAL	99.05%	98.21%	-0.84%
01.04.02	OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA	90.63%	93.20%	2.57%
1.05	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	100.00%	100.00%	0.00%
1.06	CONCEJO MUNICIPAL	100.00%	100.00%	0.00%
2.01	GERENCIA MUNICIPAL	88.89%	88.89%	0.00%
2.02	OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	88.89%	99.44%	10.56%
02.03.01	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	95.24%	100.00%	4.76%
02.03.03	OFICINA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	75.00%	95.00%	20.00%
02.04.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	75.00%	100.00%	25.00%
02.04.02	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	86.21%	93.42%	7.21%
02.04.03	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	89.29%	88.18%	-1.11%
02.04.04	OFICINA DE CONTABILIDAD	100.00%	93.91%	-6.09%
02.04.05	OFICINA DE TESORERIA	95.56%	97.78%	2.22%
02.04.06	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	95.00%	78.42%	-16.58%
02.05.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	59.78%	71.56%	11.78%
02.05.02	SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE	95.69%	100.00%	4.31%
02.05.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	66.67%	79.91%	13.25%
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	77.58%	81.13%	3.55%
02.05.05	SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	100.00%	100.00%	0.00%

<sup>2</sup> La regla condicional que se estipulo es el cumplimiento máximo del 100%, ya que en la práctica y por necesidades institucionales algunos centros de costo sobrepasaron los topes.

02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	51.39%	89.81%	38.43%
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	70.00%	77.63%	7.63%
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	93.61%	95.42%	1.81%
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	68.75%	83.33%	14.58%
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	68.13%	87.36%	19.23%
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	58.33%	56.43%	-1.91%
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	85.90%	84.23%	-1.67%
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	50.00%	64.47%	14.47%
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	79.17%	78.87%	-0.30%
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	93.67%	96.74%	3.07%
02.09.01	GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	86.11%	97.22%	11.11%
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	94.44%	99.54%	5.10%

<b>Promedio - Municipalidad de Lince</b>	<b>83.35%</b>	<b>89.03%</b>	<b>5.68%</b>
--	---------------	---------------	--------------

- La presente evaluación no contempla el seguimiento financiero, ya que hasta el momento no se tiene articulado los aplicativos de los sistemas administrativos transversales (SIAF – SIGA Y CEPLAN)
- De acuerdo al seguimiento al I Trimestre y la presente evaluación de implementación al I Semestre, se ha verificado que existen Órganos y Unidades orgánicas que sobrepasan el 100% de su programación anual, motivo por el cual se solicita que los respectivos centros de costo realicen las verificaciones correspondientes para determinar si procede la reprogramación.

## 7. RECOMENDACIONES

De acuerdo a los resultados del Informe de Evaluación Institucional del PEI - POI 2024 (1er Semestre), las medidas necesarias para mejorar la planificación institucional son las siguientes:

Aspecto de mejora	Recomendación	Unidad de Organización Responsable	Plazo
Implementación	1) Se deberá mejorar la correcta asignación de recursos (humanos, financieros, tecnológicos)	Oficina de Recursos Humanos Oficina de Logística y Control Patrimonial Oficina de Tecnologías de la Información	8 semanas
	2) Se deberá articular todos los Planes de la Institución, con el plan maestro que es el Plan Operativo Institucional.	Oficina de Planeamiento,	4 semanas

	<p>3) Se recomienda mejorar la gestión estratégica - PEI (Capacitación) de los órganos y/o Unidades Orgánicas a fin de articular actividades que se vinculen de manera más directa con los resultados propuestos en el PEI 2021-2026.</p>	<p>Inversiones y Modernización</p>	
	<p>4) Articulación de los Sistemas Administrativos transversales (CEPLAN-SIGA Y SIAF).</p>	<p>Oficina de Planeamiento, Inversiones y Modernización</p> <p>Oficina de Logística y Control Patrimonial</p> <p>Oficina General de Planeamiento y Presupuesto</p>	<p>8 semanas</p>
<p>Diseño</p>	<p>5) Se recomienda remitir la presente evaluación a la Alta Dirección, así como los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad, para que puedan revisar su programación del III Y IV Trimestre a fin de reformular, reprogramar o inactivar alguna AO para fortalecer la implementación de la AEI.</p>	<p>Todas las Unidades de Organización</p>	<p>1 semana</p>
<p>Seguimiento y evaluación</p>	<p>6) Se recomienda que los órganos y unidades orgánicas puedan trabajar mensualmente el Anexo 01 (Descripción Cualitativa), a fin de mantener sustentado de manera correcta las actividades programadas.</p>	<p>Todas las Unidades de Organización</p>	<p>1 semana</p>
	<p>7) Es necesario identificar a los responsables directos de las actividades del POI, enmarcado en la Gestión del Rendimiento; a fin de cumplir las metas y mejorar las capacidades de gestión.</p>	<p>Oficina de Recursos Humanos</p>	<p>4 semanas</p>
	<p>8) Los órganos y/o Unidades Orgánicas que tengan información por unificar, deberán realizar una base de datos filtrada por beneficiario y por servicio a fin de sincerar datos.</p>	<p>Subgerencia de Salud Pública y Programas Sociales.</p> <p>Gerencia de Desarrollo Urbano</p> <p>Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres</p> <p>Subgerencia de</p>	<p>4 semanas</p>

		Desarrollo Económico Gerencia de Gestión Ambiental Gerencia de Desarrollo Humano	
--	--	--	--

- Se recomienda tomar las **Medidas para la mejora continua** descritas en el numeral 5, literal b del presente documento, a fin de mejorar la eficiencia institucional.

## 8. ANEXOS

- ✓ Matriz de Compromisos
- ✓ Reporte de Seguimiento del PEI emitido a través del aplicativo CEPLAN  
<https://www.gob.pe/institucion/munilince/informes-publicaciones/5830354-reporte-de-seguimiento-del-pei-2024-i-semester>
- ✓ Reporte de seguimiento del POI emitido a través del aplicativo CEPLAN  
<https://www.gob.pe/institucion/munilince/informes-publicaciones/5830365-reporte-de-seguimiento-del-poi-2024-i-semester>