

# REPORTE DE RESULTADOS

	COMISIÓN NACIONAL PARA EL DESARROLLO Y VIDA SIN DROGAS - DEVIDA		
	CPMT CERRADO AL ESTADO N° 016-2024-DEVIDA		
	ANALISTA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE OFICINA ZONAL PUCALLPA		
	EVALUACIÓN CURRICULAR		
FECHA: 19 de agosto de 2024			
A continuación, se presentan los resultados de la evaluación curricular con el siguiente detalle:			
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Califica</b> : Postulante que alcanza el puntaje mínimo aprobatorio de la evaluación.</li><li>• <b>No Califica</b> : Postulante que no alcanza el puntaje mínimo aprobatorio.</li><li>• <b>Descalifica</b> : Postulante que no ha presentado la documentación consignada en la ficha de postulante, que permita validar el cumplimiento de los requisitos del perfil de puesto, no correspondiendo asignar puntaje alguno en esta evaluación.</li></ul>			
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	CONDICIÓN OBTENIDA
1	DEL AGUILA CHAVEZ CHRISTIAN JHON	83.50	CALIFICA
2	HUAMAN LAURENTE EDISON	87.50	CALIFICA

## CONSIDERACIONES PARA LA ENTREVISTA FINAL

Los postulantes que obtienen la condición de **"CALIFICA"** de acuerdo a la presente publicación deberán revisar el Rol de Entrevista Final y las indicaciones para su ejecución.

### ROL DE ENTREVISTAS FINAL

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE ENTREVISTA	HORARIO DE ENTREVISTA
1	DEL AGUILA CHAVEZ CHRISTIAN JHON	22.08.2024	11.30 am
2	HUAMAN LAURENTE EDISON	22.08.2024	11.40 am

La Entrevista Final se llevará a cabo de forma virtual, el 22 de agosto de 2024, de acuerdo a la hora indicada en el cuadro anterior, con los postulantes que hayan obtenido la condición de "CALIFICA"

### INDICACIONES A TENER EN CUENTA PREVIO A LA ENTREVISTA

- La Unidad de Recursos Humanos remitirá mediante correo electrónico el link de acceso a la plataforma virtual de videollamada TEAM en el cual se llevará a cabo el registro de asistencia (identificación de los postulantes) requisito indispensable para rendir la Entrevista.

- b) Los postulantes deberán presentarse en la plataforma de Videollamada TEAM, cinco (5) minutos antes del horario establecido con la finalidad de comprobar el correcto funcionamiento de las plataformas y su conectividad antes del inicio de la evaluación, toda vez que dicha plataforma deberá permanecer activa durante toda la ejecución de la Entrevista. Aquellos que se presenten después del horario señalado no podrán participar de la Entrevista y, en consecuencia, obtendrán la condición de "No Asistió". No existirá tolerancia, ni reprogramación.
- c) El postulante debe tener acceso a una computadora/laptop, teclado y un mouse, cámara, audio, micro y conexión a internet estable durante toda la entrevista para el desarrollo de la presente etapa. Se recomienda al postulante, que previamente al ingreso a la a la plataforma virtual de videollamada TEAM para rendir la prueba, realice pruebas de conectividad y estabilidad del internet.
- d) El postulante deberá mantener conexión durante toda la entrevista con la cámara encendida. Caso contrario se le descalificará de la evaluación.
- e) El postulante, para la verificación de asistencia deberá mostrar a la cámara su DNI físico. De lo contrario no podrá rendir la entrevista.
- f) En el caso el postulante abandone, se ausente, apague su cámara o no logre solucionar sus desperfectos en cuanto a la conexión internet, audio, micrófono y videocámara, la Unidad de Recursos Humanos, tiene la facultad de cancelar su entrevista, lo cual implicará la descalificación del postulante.
- g) Durante la Entrevista no está permitido la manipulación adicional de celulares, tabletas, ingresos a páginas de internet o similares.
- h) Al momento de ingresar a la sala TEAM el postulante deberá mantenerse en sala de espera hasta que el administrador de la sala permita su ingreso.

**IMPORTANTE:**

Los postulantes deberán revisar su bandeja de correos no deseados y/o spam, a fin de validar la recepción de los correos electrónicos. De ser el caso, que el postulante con la condición "CALIFICA" no recibiera el correo electrónico con el enlace de la plataforma TEAM, deberá informar a través correo electrónico: [cpmt2024@devida.gob.pe](mailto:cpmt2024@devida.gob.pe).

Lima, 19 de agosto de 2024  
Unidad de Recursos Humanos