



# DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - SM

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

EXP. 015-2024 028629

## NOTA INFORMATIVA N°2183 -2024-GRSM/DRTC-DO-OGA-UASA

**A :** C.P.C. JUAN CARLOS REATEGUI NORIEGA  
Jefe de la Oficina de Gestión Administrativa – DRTC-SM

**Asunto :** SOLICITO APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN EN PAGINA INSTITUCIONAL.

**REF. :** DIRECTIVA N°0005-2021-EF/54.01

**Fecha :** Tarapoto, 13 de Agosto del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarle cordialmente y a la vez remitirle adjunto al presente Anexo N°06: Aprobación de Modificaciones al Cuadro Multianual de Necesidades, para su aprobación y publicación en la pagina Web Institucional tal como lo indica en la directiva de la referencia :

### Artículo N°27.- Modificaciones al CMN

**27.5** La aprobación de las modificaciones al CMN son publicadas en la sede digital de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación.

Sin otro particular me despido de usted.

Atentamente.

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN  
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones S.M.

*Lic. Adm. Johannes Flores Torres*  
Jefe de la Unidad de Abastecimientos y Servicios Auxiliares

CC:  
Archivo

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN  
Direc. Regional de Transp. y Comunicac. San Martín  
OFICINA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
**RECEPCION**  
13 AGO. 2024  
EXP. \_\_\_\_\_ HORA 11:58  
SECRETARIA

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN  
Direc. Reg. de Transp. y Comunicac. San Martín  
Oficina Gestión Administrativa  
**DESPACHO**  
Pase a : *JH*  
Para : *su despacho*  
Fecha : *13/8/24*  
Firma : *[Signature]*

