

Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.01:INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                    | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                    | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN DE ACUERDO AL TUPA Y LOS                  | ACCION            | 2670     | 249                                       | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 | 221 | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 101 | EMISIÓN DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES                                                              | LICENCIA          | 180      | 15                                        | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| 102 | REVISIÓN DE ANTEPROYECTOS EN CONSULTAS                                                             | ACTA              | 48       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 103 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS                                 | CERTIFICADO       | 900      | 75                                        | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  |
| 104 | CONFORMIDADES DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN                                                | RESOLUCION        | 60       | 5                                         | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 105 | ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS TÉCNICAS DE LOS ADMINISTRADOS SEGUN AGENDA DE CITAS                      | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 106 | SUPERVISIÓN DE LOS INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD PARA EL PROCEDIMIENTO CERTIFICADO | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 107 | SUPERVISIONES DE OBRAS (VERIFICACIÓN TÉCNICA)                                                      | INFORME           | 1800     | 150                                       | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| 108 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                       | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 109 | PROMOCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS QUE CONTRIBUYAN A LA MEJORA CONTINUA            | INFORME           | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES COMERCIALES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                    | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                    | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPAL                                                                          | INSPECCION        | 270      | 20                                        | 35  | 35  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 101 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE POSTERIOR < 05 DÍAS                                                                                                   | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 102 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE PREVIA < 05 DÍAS                                                                                                      | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 103 | VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INOPINADAS EN LAS EDIFICACIONES VINICOLAS A LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN   | INSPECCION        | 240      | 20                                        | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 104 | VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INOPINADAS A INSTITUCIONES FINANCIARIAS DEL DISTRITO                          | INSPECCION        | 30       | 0                                         | 15  | 15  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 105 | ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS DE LOS ADMINISTRADOS                                                                                                     | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 200 | ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPAL                                                                          | DOCUMENTO         | 1104     | 92                                        | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  |
| 201 | EMISIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO                                                                                                             | LICENCIA          | 732      | 61                                        | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  |
| 202 | EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR                                                                                      | AUTORIZACION      | 192      | 16                                        | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  |
| 203 | EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS                                                                                    | AUTORIZACION      | 180      | 15                                        | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| 204 | REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE TALLERES INTERNOS Y ACTIVIDADES, QUE COADYUVEN A LA UNIFICACIÓN DE PUNTOS EN TEMAS DE COMPETENCIA DE LA SUBGERENCIA | INFORME           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 205 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                                       | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 206 | PROMOVER Y EJECUTAR MEJORAS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA SLAC                                                                | INFORME           | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES COMERCIALES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08: CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                  | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y AUTORIZACIONES COMERCIALES             | INSPECCION        | 270      | 20                                        | 35  | 35  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 101 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE POSTERIOR <09 DÍAS                                                                                                                  | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 102 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE PREVIA <05 DÍAS                                                                                                                     | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 103 | VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INOPINADAS EN LAS EDIFICACIONES VINCULADAS A LAS ACTIVIDADES QUE DEPENDEN DE LA SUBGERENCIA | INSPECCION        | 240      | 20                                        | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 104 | VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INOPINADAS A INSTITUCIONES EN PATIO DEL DISTRITO                                            | INSPECCION        | 30       | 0                                         | 15  | 15  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 105 | ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS DE LOS ADMINISTRADOS                                                                                                                   | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 200 | ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y AUTORIZACIONES COMERCIALES             | DOCUMENTO         | 1104     | 92                                        | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  |
| 201 | EMISIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO                                                                                                                           | LICENCIA          | 732      | 61                                        | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  |
| 202 | EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR                                                                                                    | AUTORIZACION      | 192      | 16                                        | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  |
| 203 | EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS                                                                                                  | AUTORIZACION      | 180      | 15                                        | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| 204 | REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE TALLERES INTERNOS Y ACTIVIDADES QUE COADYUVEN A LA UNIFICACIÓN DE CRITERIOS EN TEMAS DE COMPETENCIA DE LA SUBGERENCIA             | INFORME           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 205 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                                                     | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 206 | PROPONER Y EJECUTAR MEJORAS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA SLAC                                                                              | INFORME           | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

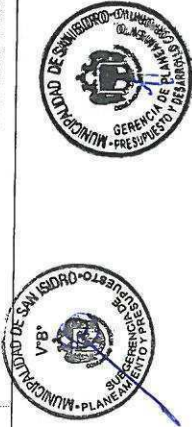
Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES COMERCIALES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL),  
AEI.08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                      | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                      | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPAAL                           | INSPECCION        | 270      | 20                                        | 35  | 35  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 101 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE POSTERIOR < 08 DÍAS                                                     | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 102 | EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE PREVIA < 05 DÍAS                                                        | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 103 | VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INOPINADAS EN LAS EDIFICACIONES | INSPECCION        | 240      | 20                                        | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 104 | VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INOPINADAS A INSTITUCIONES      | INSPECCION        | 30       | 0                                         | 15  | 15  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 105 | ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS DE LOS ADMINISTRADOS                                                       | PORCENTAJE        | 100      | 100                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 200 | ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPAAL                           | DOCUMENTO         | 1104     | 92                                        | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  | 92  |
| 201 | EMISIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO                                                               | LICENCIA          | 732      | 61                                        | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  | 61  |
| 202 | EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR                                        | AUTORIZACION      | 192      | 16                                        | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  |
| 203 | EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS                                      | AUTORIZACION      | 180      | 15                                        | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| 204 | REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE TALLERES INTERNOS Y ACTIVIDADES QUE COADYUVEN A LA UNIFICACIÓN DE     | INFORME           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 205 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                         | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 206 | PROPONER Y EJECUTAR MEJORAS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA SLAC                  | INFORME           | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS Y MANTENIMIENTO URBANO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI 07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                       | META FISICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FISICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                       | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | DIRECCION, PLANIFICACION, ELABORACION, ORGANIZACION, SUPERVISION Y EJECUCION DEL PRESUPUESTO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO, DE LOS SERVICIOS Y PROYECTOS | REPORTE           | 36       | 3                                         | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| 101 | PLANIFICACION DE LA EJECUCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSION EN EL DISTRITO                                                                     | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 102 | SUPERVISION DE LAS OBRAS PUBLICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO                                                                                        | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | SUPERVISION DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO E INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO                                              | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 104 | SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES / ESTADO SITUACIONAL DE UNIDAD FORMULADORA, UNIDAD EJECUTORA Y MANTENIMIENTO TIERRAS                                   | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS Y MANTENIMIENTO URBANO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07:PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI.07.02:SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN, ELABORACIÓN, ORGANIZACIÓN, SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO, PLAN DE ESTUDIOS, PROYECTOS | REPORTE           | 36       | 3                                         | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| 101 | PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL DISTRITO                                                                              | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 102 | SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO                                                                                                 | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO E INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO                                                       | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 104 | SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES / ESTADO SITUACIONAL DE UNIDAD FORMULADORA, UNIDAD EJECUTORA Y MANTENIMIENTO URBANO                                             | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS Y MANTENIMIENTO URBANO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI 07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                          | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                          | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN, ELABORACIÓN, ORGANIZACIÓN, SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO | REPORTE           | 36       | 3                                         | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| 101 | PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL DISTRITO                                                        | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 102 | SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO                                                                           | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO E INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO                                 | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 104 | SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES / ESTADO SITUACIONAL DE UNIDAD FORMULADORA, UNIDAD EJECUTORA Y MANTENIMIENTO URBANO                       | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                  | META FISICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FISICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | FORMULACIÓN O ELABORACIÓN DE INVERSIONES                                                                                         | DOCUMENTO         | 23       |                                           | 5   | 5   | 1   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   |
| 101 | ELABORACIÓN DE INVERSIONES A NIVEL DE IDEA                                                                                       | FORMATO           | 9        | 0                                         | 5   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 102 | FORMULACIÓN, EVALUACIÓN Y/O VIABILIDAD DE PROYECTOS DE INVERSIÓN (PI)                                                            | DOCUMENTO         | 6        | 0                                         | 0   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   |
| 103 | ELABORACIÓN Y/O APROBACIÓN DE LAS INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, DE AMPLIACIÓN MARGINAL DE REPOSICIÓN Y DE REHABILITACIÓN (IMARPI) | DOCUMENTO         | 8        | 0                                         | 0   | 3   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 200 | EVALUACIÓN DE INFORMES DE CONSISTENCIA Y ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA                                                   | DOCUMENTO         | 38       | 1                                         | 10  | 1   | 1   | 5   | 3   | 1   | 6   | 1   | 2   | 5   | 2   |
| 201 | EVALUACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE CONSISTENCIA                                                                                  | DOCUMENTO         | 5        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 202 | ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA                                                                                            | DOCUMENTO         | 21       | 0                                         | 9   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 4   | 0   |
| 203 | GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                      | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI.07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                 | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACIÓN FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                 | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | FORMULACIÓN O ELABORACIÓN DE INVERSIONES                                                                                        | DOCUMENTO         | 23       |                                           | 5   | 5   | 1   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   |
| 101 | ELABORACIÓN DE INVERSIONES A NIVEL DE IDEA                                                                                      | FORMATO           | 9        | 0                                         | 5   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 102 | FORMULACIÓN, EVALUACIÓN Y/O VIABILIDAD DE PROYECTOS DE INVERSIÓN (PI)                                                           | DOCUMENTO         | 6        | 0                                         | 0   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   |
| 103 | ELABORACIÓN Y/O APROBACIÓN DE LAS INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, DE AMPLIACIÓN MARGINAL DE REPOSICIÓN Y DE DEMARCACIÓN (MARGINAL) | DOCUMENTO         | 8        | 0                                         | 0   | 3   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 200 | EVALUACIÓN DE INFORMES DE CONSISTENCIA Y ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA                                                  | DOCUMENTO         | 39       | 1                                         | 11  | 1   | 1   | 5   | 3   | 1   | 6   | 1   | 2   | 5   | 2   |
| 201 | EVALUACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE CONSISTENCIA                                                                                 | DOCUMENTO         | 6        | 0                                         | 1   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 202 | ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA                                                                                           | DOCUMENTO         | 21       | 0                                         | 9   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 4   | 0   |
| 203 | GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                     | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |





Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI 07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                  | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | FORMULACIÓN O ELABORACIÓN DE INVERSIONES                                                                                         | DOCUMENTO         | 23       |                                           | 5   | 5   | 1   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   |
| 101 | ELABORACION DE INVERSIONES A NIVEL DE IDEA                                                                                       | FORMATO           | 9        | 0                                         | 5   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 102 | FORMULACION EVALUACION Y/O VIABILIDAD DE PROYECTOS DE INVERSION (PI)                                                             | DOCUMENTO         | 6        | 0                                         | 0   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   |
| 103 | ELABORACION Y/O APROBACION DE LAS INVERSIONES DE OPTIMIZACION, DE AMPLIACION MARGINAL DE REPOSICION Y DE REHABILITACION (IDABRI) | DOCUMENTO         | 8        | 0                                         | 0   | 3   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 200 | EVALUACIÓN DE INFORMES DE CONSISTENCIA Y ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA                                                   | DOCUMENTO         | 39       | 1                                         | 11  | 1   | 1   | 5   | 3   | 1   | 6   | 1   | 2   | 5   | 2   |
| 201 | EVALUACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE CONSISTENCIA                                                                                  | DOCUMENTO         | 6        | 0                                         | 1   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 202 | ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA                                                                                            | DOCUMENTO         | 21       | 0                                         | 9   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 4   | 0   |
| 203 | GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                      | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |



Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

**Nivel de Gobierno:**

**Pliego:**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

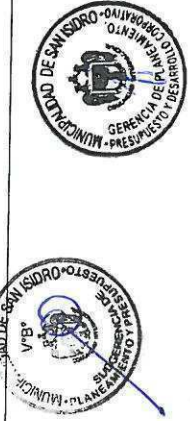
SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Organo y/o:

## Unidad Orgánica

**Objetivo:** OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

**Acción(es):** AEI.07.03: SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.03: SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                                                  | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FISICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | EJECUCION Y SUPERVISION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA DEL COMANDO DE LA EMISION DE LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO Y OCUPACION                              | DOCUMENTO         | 41       | 1                                         | 4   | 1   | 3   | 1   | 2   | 1   | 6   | 4   | 5   | 4   | 9   |
| 101 | ELABORACION DEL INFORME QUE DA CUENTA DE LAS VALORIZACIONES Y LIQUIDACIONES DE OBRA Y SUPERVISION                                                                                                | DOCUMENTO         | 10       | 0                                         | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 102 | AUTORIZACION DEL USO Y OCUPACION DE LA VIA PUBLICA                                                                                                                                               | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES DE INVERSIONES PUBLICAS                                                                                                            | DOCUMENTO         | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 104 | REGISTRO DE MODIFICACIONES EN LA FASE DE EJECUCION Y/O CIERRES DE INVERSIONES EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL Y GESTION DE INVERSIONES                               | FORMATO           | 6        | 0                                         | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 105 | GESTIONAR LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                                                                                      | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 200 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCION DE EMERGENCIAS DE LA COMPAÑIA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS N 100 DE SAN ISIDRO, DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA DE IMA, IMA 2427741                           | OBRA              | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 300 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LA SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y DEL EQUIPO FUNCIONAL DE SERVICIOS GENERALES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, DISTRITO DE SAN ISIDRO, IMA, IMA 2427741   | OBRA              | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 400 | MEJORAMIENTO URBANO DE LA AV. DOS DE MAYO EN LAS URBANIZACIONES COUNTRY CLUB, LOBATON, ORRANTIA Y DISCO, DISTRITO DE SAN ISIDRO, IMA, IMA 2427741                                                | OBRA              | 0.5      | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 500 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA AV. GUILLERMO PRESCOTT DEL SUBSECTOR 1-I SAN ISIDRO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA DE IMA, IMA 2427741                                | OBRA              | 0.5      | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 600 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA DE LA AV. LOS CONQUISTADORES, DISTRITO DE SAN ISIDRO - PROVINCIA DE IMA, IMA 2427741                                                               | OBRA              | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 700 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CONSTRUCCION DE ALcantarillado EN EL CENTRO POB. ANO DE CHACABAMBA, DISTRITO DE TOTOS, PROVINCIA DE TACABAMBA, AV. 11111111111111111111 | OBRA              | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego:

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o:

SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI.07.03: SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                                           | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                                           | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | ELECCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA, ASÍ COMO DE LA EMISIÓN DE LAS AUTORIZACIONES PARA EJECUTAR DICHAS OBRAS                       | DOCUMENTO         | 41       | 1                                         | 4   | 1   | 3   | 1   | 2   | 1   | 8   | 4   | 5   | 4   | 9   |
| 101 | ELABORACIÓN DEL INFORME QUE DA CUENTA DE LAS VALORIZACIONES Y LIQUIDACIONES DE OBRA Y SUPERVISIÓN                                                                                         | DOCUMENTO         | 10       | 0                                         | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 102 | AUTORIZACIÓN DEL USO Y OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA                                                                                                                                        | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES DE INVERSIONES PÚBLICAS                                                                                                     | DOCUMENTO         | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 104 | REGISTRO DE MODIFICACIONES EN LA FASE DE EJECUCIÓN Y/O CIERRES DE INVERSIONES EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN FINANCIERA Y GESTIÓN DE INVERSIONES                        | FORMATO           | 6        | 0                                         | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 105 | GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                                                                               | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 200 | MEJORAMIENTO URBANO-VIAL DE LA AV. DOS DE MAYO EN LAS URBANIZACIONES COUNTRY CLUB, LOBATON, ORRANTIA Y DISTRITO DE SAN ISIDRO. I.M.B. - I.M.B. 218088                                     | OBRA              | 0.5      | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0.5 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 300 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA AV. GUILLERMO PRESCOTT DEL SUBSECTOR 1-1 SAN ISIDRO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO. COMUNIDAD DEL I.M.B. - DEPARTAMENTO DE I.M.B. 2547682 | OBRA              | 0.5      | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0.5 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI.07.02.SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,  
AEI.07.03.SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                  | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB  | MAR  | ABR  | MAY  | JUN  | JUL  | AGO  | SET  | OCT  | NOV  | DIC  |
| 100 | EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO                                   | M2                | 27710    | 2265                                      | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2318 | 2265 |
| 101 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS PAVIMENTOS (VEREDAS, BERMAS Y CALZADAS)                  | M2                | 2580     | 215                                       | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  | 215  |
| 102 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS SARDINELES DE CONCRETO.                                  | METRO LINEAL      | 600      | 50                                        | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   |
| 103 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS SEÑALES HORIZONTALES DEL DISTRITO.                       | M2                | 6500     | 500                                       | 550  | 550  | 550  | 550  | 550  | 550  | 550  | 550  | 550  | 550  | 500  |
| 104 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS SEÑALES VERTICALES DEL DISTRITO.                         | INTERVENCION      | 240      | 20                                        | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   |
| 105 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS SEMAFOROS DEL DISTRITO                                   | INTERVENCION      | 240      | 20                                        | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   |
| 106 | MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS ORNAMENTALES DE USO PUBLICO. | INTERVENCION      | 600      | 50                                        | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   |
| 107 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO EL MOBILIARIO URBANO Y EL ORNATO DEL DISTRITO                | INTERVENCION      | 600      | 50                                        | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   |
| 108 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LA CALZADA CON MEZCLA ASFALTICA                              | M2                | 9000     | 750                                       | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  |
| 200 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA                                                       | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 201 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA.                                    | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual  
Año - 2024 - 2026  
Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07:PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI.07.02:SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,  
AEI.07.03:SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                  | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |
| 100 | EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO                                   | M2                | 27710    | 2.265                                     | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.318 | 2.265 |
| 101 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS PAVIMENTOS (VEREDAS, BERMAS Y CALZADAS)                  | M2                | 2580     | 215                                       | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   |
| 102 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS SARDINELES DE CONCRETO.                                  | METRO LINEAL      | 600      | 50                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    |
| 103 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS SEÑALES HORIZONTALES DEL DISTRITO.                       | M2                | 6500     | 500                                       | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 500   |
| 104 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS SEÑALES VERTICALES DEL DISTRITO.                         | INTERVENCION      | 240      | 20                                        | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    |
| 105 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS SEMAFOROS DEL DISTRITO                                   | INTERVENCION      | 240      | 20                                        | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    |
| 106 | MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS ORNAMENTALES DE USO PUBLICO. | INTERVENCION      | 600      | 50                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    |
| 107 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO EL MOBILIARIO URBANO Y EL ORNATO DEL DISTRITO                | INTERVENCION      | 600      | 50                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    |
| 108 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LA CALZADA CON MEZCLA ASFALTICA                              | M2                | 9000     | 750                                       | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   |
| 200 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA                                                       | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 201 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA.                                    | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual  
Año - 2024 - 2026  
Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.  
Acción(es): AEI.07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,  
AEI.07.03: SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                  | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |                                                                                                  | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |
| 100 | EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO                                   | M2                | 27710    | 2,265                                     | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,318 | 2,265 |
| 101 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS PAVIMENTOS (VEREDAS, BERMAS Y CALZADAS)                  | M2                | 2580     | 215                                       | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   | 215   |
| 102 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS SARDINELES DE CONCRETO.                                  | METRO LINEAL      | 600      | 50                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    |
| 103 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS SEÑALES HORIZONTALES DEL DISTRITO.                       | M2                | 6500     | 500                                       | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 550   | 500   |
| 104 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LAS SEÑALES VERTICALES DEL DISTRITO.                         | INTERVENCION      | 240      | 20                                        | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    |
| 105 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LOS SEMAFOROS DEL DISTRITO                                   | INTERVENCION      | 240      | 20                                        | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    |
| 106 | MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS ORNAMENTALES DE USO PUBLICO. | INTERVENCION      | 600      | 50                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    |
| 107 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO EL MOBILIARIO URBANO Y EL ORNATO DEL DISTRITO                | INTERVENCION      | 600      | 50                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    |
| 108 | MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LA CALZADA CON MEZCLA ASFALTICA                              | M2                | 9000     | 750                                       | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   | 750   |
| 200 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA                                                       | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 201 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA.                                    | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02:GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                                                          | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                                                          | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL FACTOR HUMANO EN EL MARCO DE CAUTELAR EL CUIDADO AMBIENTAL DEL ENTORNO DEL MUNICIPIO DE SAN ISIDRO, EN LAS DIVERSAS INSTITUCIONES                                    | CAPACITACION      | 48       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 101 | PROMOVER CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL RESPECTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ORIENTADAS A FISCALIZAR, CAUTELAR Y FOMENTAR UNA CULTURA DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE MANERA VOLUNTARIA POR PARTE DE LOS AN | CAPACITACION      | 48       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 102 | EJECUCION DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS                                                                                                                                                | CHARLA            | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 103 | EJECUCION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS, DIRIGIDAS A PÚBLICO EN GENERAL, NECIOS, ADMINISTRATIVOS Y ESTANTES                                                             | CAMPAÑA           | 22       | 0                                         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 104 | RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE APELACION INGRESADOS EN EL MES                                                                                                                                      | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  |
| 105 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA                                                                                                                                                | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08:CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02:GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                                                          | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FISICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                                                          | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL FACTOR HUMANO EN EL MARCO DE CAUTELAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MUNICIPALES Y GESTIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS ADMINISTRATIVOS                                    | CAPACITACIÓN      | 48       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 101 | PROMOVER CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL RESPECTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ORIENTADAS A FISCALIZAR, CAUTELAR Y FORTALECER LA TIENDA DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE MANERA VOLUNTARIA POR PARTE DE LOS AT | CAPACITACION      | 48       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 102 | EJECUCION DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS                                                                                                                                                | CHARLA            | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 103 | EJECUCION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS, DIRIGIDAS A PÚBLICO EN GENERAL (OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y FUENTES)                                                            | CAMPAÑA           | 22       | 0                                         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 104 | RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE APELACIÓN INGRESADOS EN EL MES                                                                                                                                      | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  |
| 105 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA                                                                                                                                                | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02:GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                                                              | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                                                                                                              | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL FACTOR HUMANO EN EL MARCO DE CAUTELAR EL PLAZO MÁXIMO DE NORMAS DE NORMATIVIDAD RES. Y GESTIÓN DE LAS FUENTES DE INICIATIVAS                                             | CAPACITACIÓN      | 43       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 101 | PROMOVER CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL RESPECTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ORIENTADAS A FISCALIZAR, CANTILAR Y FORTALECER UNA TIPOLOGÍA DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE MANERA VIGILANTIA POR PARTE DE LOS AN | CAPACITACION      | 48       | 4                                         | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 102 | EJECUCIÓN DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS                                                                                                                                                    | CHARLA            | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 103 | EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS, DIRIGIDAS A PÚBLICO EN GENERAL, AGENCIAS ADMINISTRATIVAS Y FISCALIZANTES                                                           | CAMPAÑA           | 22       | 0                                         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 104 | RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE APELACIÓN INGRESADOS EN EL MES                                                                                                                                          | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  |
| 105 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA                                                                                                                                                    | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACION  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.08.02:GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                         | META FISICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FISICA MENSUAL |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |                                                                                                                                         | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |
| 100 | EJECUCIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES VIGENTES                               | ACTA              | 32530    | 2 240                                     | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 800 | 2 290 |
| 101 | REALIZAR INSPECCIONES DE CONTROL PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVAS VIGENTES               | ACTA              | 29000    | 2000                                      | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2000  |
| 102 | EJECUCIÓN DE OPERATIVOS DE CONTROL PARA FISCALIZAR Y CAUTELAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVAS VIGENTES | ACTA              | 580      | 40                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 40    |
| 103 | ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS HIGIENICOS SANITARIOS                                                                                  | INFORME           | 1420     | 100                                       | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   |
| 104 | ELABORACION DE INFORMES TÉCNICOS RESPECTO A LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS DE EDIFICACIÓN U OBRAS MENORES                                    | INFORME TECNICO   | 950      | 70                                        | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    |
| 105 | EMISION DE NOTIFICACIONES DE INFRACCION                                                                                                 | NOTIFICACION      | 10700    | 800                                       | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   |
| 106 | EJECUCIÓN DE MEDIDAS PROVISIONALES                                                                                                      | ACTA              | 2950     | 200                                       | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   |
| 107 | ELABORACION DE INFORMES FINALES DE INSTRUCCION, PRODUCTO DE LA EVALUACIÓN DE NOTIFICACIONES DE INFRACCION EMITIDAS                      | INFORME           | 5950     | 450                                       | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   |
| 108 | EMISION DE RESOLUCIONES DE SANCION                                                                                                      | RESOLUCION        | 9550     | 750                                       | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   |
| 109 | RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE RECONSIDERACION INGRESADOS EN EL MES.                                                              | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    |
| 110 | ELABORACION DE INFORMES LEGALES PARA RESOLVER RECURSOS DE APELACIÓN INGRESADOS EN EL MES.                                               | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    |
| 111 | EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y DERIVACIÓN DE VALORES PARA LA COBRANZA COACTIVA DE DEUDAS NO TENDITARIAS                     | PLANILLA          | 24       | 2                                         | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 112 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                            | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACION  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08:CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.08.02:GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                         | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                                                         | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB  | MAR  | ABR  | MAY  | JUN  | JUL  | AGO  | SET  | OCT  | NOV  | DIC  |
| 100 | EJECUCIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES                                        | ACTA              | 32530    | 2240                                      | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2800 | 2290 |
| 101 | REALIZAR INSPECCIONES DE CONTROL PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES                                        | ACTA              | 29000    | 2000                                      | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2000 |
| 102 | EJECUCIÓN DE OPERATIVOS DE CONTROL PARA FISCALIZAR Y CAUTELAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVAS VIGENTES | ACTA              | 580      | 40                                        | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | 40   |
| 103 | ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS HIGIENICOS SANITARIOS                                                                                  | INFORME           | 1420     | 100                                       | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  |
| 104 | ELABORACION DE INFORMES TÉCNICOS RESPECTO A LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS EN EJECUCIÓN U OBRAS MENORES                                      | INFORME TECNICO   | 950      | 70                                        | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   |
| 105 | EMISIÓN DE NOTIFICACIONES DE INFRACCIÓN                                                                                                 | NOTIFICACION      | 10700    | 800                                       | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  | 900  |
| 106 | EJECUCION DE MEDIDAS PROVISIONALES                                                                                                      | ACTA              | 2950     | 200                                       | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  | 250  |
| 107 | ELABORACION DE INFORMES FINALES DE INSTRUCCIÓN, PRODUCTO DE LA EVALUACIÓN DE NOTIFICACIONES DE INFRACCIÓN                               | INFORME           | 5950     | 450                                       | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  |
| 108 | EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE SANCION                                                                                                      | RESOLUCION        | 9550     | 750                                       | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  | 800  |
| 109 | RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE RECONSIDERACION INGRESADOS EN EL MES.                                                              | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   |
| 110 | ELABORACION DE INFORMES LEGALES PARA RESOLVER RECURSOS DE APELACION INGRESADOS EN EL MES.                                               | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   | 70   |
| 111 | EVALUACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y DERIVACION DE VALORES PARA LA COBRANZA COACTIVA DE DEUDAS NO TERRITORIALES                   | PLANILLA          | 24       | 2                                         | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
| 112 | GESTION DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                                            | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACION

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02.GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                       | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |                                                                                                                       | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |
| 100 | EJECUCIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES                      | ACTA              | 32530    | 2.240                                     | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.800 | 2.290 |
| 101 | REALIZAR INSPECCIONES DE CONTROL PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES                      | ACTA              | 29000    | 2000                                      | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2500  | 2000  |
| 102 | EJECUCIÓN DE OPERATIVOS DE CONTROL PARA FISCALIZAR Y CAUTELAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES        | ACTA              | 580      | 40                                        | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 40    |
| 103 | ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS HIGIENICOS SANITARIOS                                                                | INFORME           | 1420     | 100                                       | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   |
| 104 | ELABORACION DE INFORMES TECNICOS RESPECTO A LA FISCALIZACION DE OBRAS DE EDIFICACION U OBRAS MENORES                  | INFORME TECNICO   | 950      | 70                                        | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    |
| 105 | EMISION DE NOTIFICACIONES DE INFRACCION                                                                               | NOTIFICACION      | 10700    | 800                                       | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   | 900   |
| 106 | EJECUCION DE MEDIDAS PROVISIONALES                                                                                    | ACTA              | 2950     | 200                                       | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   |
| 107 | ELABORACION DE INFORMES FINALES DE INSTRUCCION, PRODUCTO DE LA EVALUACION DE NOTIFICACIONES DE INFRACCION EMITIDAS    | INFORME           | 5950     | 450                                       | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   |
| 108 | EMISION DE RESOLUCIONES DE SANCIÓN                                                                                    | RESOLUCION        | 9550     | 750                                       | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   |
| 109 | RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE RECONSIDERACION INGRESADOS EN EL MES.                                            | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    |
| 110 | ELABORACION DE INFORMES LEGALES PARA RESOLVER RECURSOS DE APELACION INGRESADOS EN EL MES.                             | PORCENTAJE        | 70       | 70                                        | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    | 70    |
| 111 | EVALUACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y DERIVACION DE VALORES PARA LA COBRANZA COACTIVA DE DEUDAS NO TERRITORIALES | PLANILLA          | 24       | 2                                         | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 112 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                                          | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |



## Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

**Año - 2024 - 2026**

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

**Pliego:**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

**Objetivo:**

**Objetivo:** OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

**Acción(es):** AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Período - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                           | META FÍSICA ANUAL    |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                           | UNIDAD MEDIDA        | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 100 | COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA                                                                    | INFORME              | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 101 | EJECUCION DE LAS REUNIONES DEL COMITE DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (CODISEC) Y EL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA | REUNION              | 6        | 1                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 102 | GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA GSCORD                                                                    | REPORTE              | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | EJECUCION DEL PLAN DE ACCION DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2024                                                        | DOCUMENTO            | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 104 | IMPLEMENTACION DEL MODULO INTEGRAL DE SEGURIDAD Y JUSTICIA                                                                | DOCUMENTO            | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |
| 105 | IMPLEMENTACION DEL GEOPORTAL INTEGRADO 1ERA ETAPA - MONITOREO CAMARAS DE SEGURIDAD                                        | PORCENTAJE DE AVANCE | 25       | 0                                         | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  |
| 106 | SISTEMA DE SEGUIMIENTO DEL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA                                                                | INFORME DE AVANCE    | 6        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   |

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                      | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                      | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
|     |                                                                                                      |                   |          |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 200 | IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERÚ. | DOCUMENTO         | 6        |                                           |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 3   |
| 201 | EJECUCION DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA CUERPO GENERAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERÚ             | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 202 | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONVENIO                                            | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |

Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                 | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                 | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 600 | IMPLEMENTACIÓN DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES                | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 601 | SUPERVISIÓN DE LOS PELIGROS Y/O EMERGENCIAS                                                     | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 602 | IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE COMUNICACIÓN                                                    | INFORME           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 603 | ELABORACIÓN DE UN PROYECTO PARA UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA ANTE TSUNAMI                      | INFORME TÉCNICO   | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 604 | EJECUCIÓN DE LAS ATENCIONES DE PRIMERA RESPUESTA ANTE EMERGENCIA O URGENCIAS Y DESASTRES        | ATENCIÓN          | 330      | 0                                         | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  |
| 700 | ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN URBANA                              | PROCEDIMIENTO     | 7        |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     | 3   | 2   | 2   |
| 701 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES     | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 702 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PREPARACIÓN                                        | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 703 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE OPERACIONES EN EMERGENCIA DISTRITAL                | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 704 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA                              | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 705 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO          | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 706 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA                                       | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 707 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA                              | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 708 | EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PUNTOS DE REUNIÓN Y PUNTOS DE ENCUENTRO DEL DISTRITO          | INFORME           | 4        | 0                                         | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 709 | EVALUACIÓN DE LAS MEDIDAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE INSPECCIONES DE SEGURIDAD EN ÁREAS COMUNES | INFORME           | 96       | 8                                         | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
| 710 | ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES     | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 711 | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE PREPARACIÓN                                                           | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 712 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE OPERACIONES EN EMERGENCIA DISTRITAL                      | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                         | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                         | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 700 | ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN URBANA                                                      | PROCEDIMIENTO     | 7        |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     | 3   | 2   | 2   |
| 713 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA                                                            | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 714 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO                                        | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 715 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA                                                                     | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 810 | ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES                                                                             | PERSONA           | 815      | 100                                       | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  |
| 801 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA LA RESPUESTA COMUNITARIA E INSTITUCIONAL ANTE EMERGENCIAS Y/O DESASTRES | CAPACITACION      | 24       | 2                                         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 802 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA SAN ISIDRO RESILIENTE                                                            | CAMPAÑA           | 5        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego:

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o:

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03:REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                           | META FÍSICA ANUAL    |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                           | UNIDAD MEDIDA        | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
|     |                                                                                                                           |                      |          |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 100 | COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA                                                                    | INFORME              | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 101 | EJECUCION DE LAS REUNIONES DEL COMITE DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (CODISEC) Y EL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA | REUNION              | 6        | 1                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 102 | GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA GSGRD                                                                     | REPORTE              | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | EJECUCION DEL PLAN DE ACCION DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2025                                                        | DOCUMENTO            | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 104 | IMPLEMENTACION DEL MODULO INTEGRAL DE SEGURIDAD Y JUSTICIA                                                                | DOCUMENTO            | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 105 | IMPLEMENTACION DEL GEOPORTAL INTEGRADO TERA, ETAPA - MONITOREO CAMARAS DE SEGURIDAD                                       | PORCENTAJE DE AVANCE | 25       | 0                                         | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  |
| 106 | SISTEMA DE SEGUIMIENTO DEL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA                                                                | INFORME DE AVANCE    | 6        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   |

Objetivo: OEI.04:REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                          | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                          | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
|     |                                                                                          |                   |          |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 201 | IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS           | DOCUMENTO         | 6        |                                           |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 3   |
| 202 | EJECUCION DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA CUERPO GENERAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERU | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
|     | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONVENIO                                | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual  
Año - 2024 - 2026  
Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04:REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| Nº  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                      | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                      | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 200 | IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS                       | DOCUMENTO         | 6        |                                           |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 3   |
| 203 | ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y EL COBIP                                       | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 300 | EJECUCIÓN DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA                                                          | REPORTE           | 6        |                                           |     | 1   |     | 1   |     | 1   | 1   |     | 1   | 1   |     |
| 301 | ELABORACIÓN DEL PLAN DE PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA            | INFORME           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 302 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN                                                     | CAMPAÑA           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 303 | PROGRAMACIÓN DE EVENTOS Y/O REUNIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y COORDINACIÓN                              | ACTA              | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 304 | EJECUCIÓN DE SIMULACROS Y SIMULACIONES                                                               | ACCION            | 4        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 305 | EVALUACIÓN DE SIMULACROS Y SIMULACIONES                                                              | INFORME           | 4        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 400 | IMPLEMENTACIÓN DE BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES                         | BRIGADA           | 4        |                                           |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     |
| 401 | ELABORACIÓN DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | INFORME           | 2        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 402 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN                                                     | CAMPAÑA           | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 403 | EJECUCIÓN DE CURSOS DE BRIGADISTAS DE DEFENSA CIVIL                                                  | CURSO             | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |
| 404 | EJECUCIÓN DE CURSOS DE VOLUNTARIOS EN EMERGENCIA Y REHABILITACIÓN                                    | CURSO             | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 500 | ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES          | KIT               | 100      |                                           |     |     |     | 50  |     |     |     |     | 50  |     |     |
| 501 | EVALUACIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE EQUIPOS                                                             | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 502 | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS                                                                | INFORME           | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 503 | RENOVACIÓN Y/O REPOSIICIÓN Y/O RENOVACION DE KITS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIA Y DESASTRES         | KIT               | 100      | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 50  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 504 | IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL DE ALMACENAMIENTO DE BAH                                     | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |



Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

**Pliego:**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

### Objetivo:

**Acción(es):** AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04:REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                       | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACIÓN FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                       | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
|     |                                                                                                                       | PROCEDIMIENTO     | 7        |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     | 3   | 2   | 2   |
| 700 | ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN URBANA                                                    |                   |          |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 713 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA                                                          | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 714 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO                                      | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 715 | REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA                                                                   | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 800 | ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES                                                                           | PERSONA           | 815      | 100                                       | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  |
| 801 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA LA RESPUESTA COMUNITARIA E INSTITUCIONAL ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES | CAPACITACIÓN      | 24       | 2                                         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 802 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA SAN ISIDRO RESILIENTE                                                          | CAMPAÑA           | 5        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                           | META FÍSICA ANUAL    |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                           | UNIDAD MEDIDA        | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
|     |                                                                                                                           |                      |          |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 100 | COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA                                                                    | INFORME              | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 101 | EJECUCION DE LAS REUNIONES DEL COMITE DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (CODISEC) Y EL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA | REUNION              | 6        | 1                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 102 | GESTION DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA GSCORD                                                                    | REPORTE              | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 103 | EJECUCION DEL PLAN DE ACCION DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2026                                                        | DOCUMENTO            | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 104 | IMPLEMENTACION DEL MODULO INTEGRAL DE SEGURIDAD Y JUSTICIA                                                                | DOCUMENTO            | 2        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 105 | IMPLEMENTACION DEL GEOPORTAL INTEGRADO 1ERA. ETAPA - MONITOREO CAMARAS DE SEGURIDAD                                       | PORCENTAJE DE AVANCE | 25       | 0                                         | 0   | 25  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 25  | 0   | 0   | 25  |
| 106 | SISTEMA DE SEGUIMIENTO DEL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA                                                                | INFORME DE AVANCE    | 6        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   |

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO



| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                          | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                          | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
|     |                                                                                          |                   |          |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 200 | IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS           | DOCUMENTO         | 6        |                                           |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 3   |
| 201 | EJECUCION DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA CUERPO GENERAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERU | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
| 202 | SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONVENIO                                | DOCUMENTO         | 4        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

**Pliego:** MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano v/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Unidad Orgánica

**Objetivo:** OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

**Acción(es):** AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

[illegible]



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                         | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|     |                                                                                                                         | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |
| 700 | ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN URBANA                                                      | PROCEDIMIENTO     | 7        |                                           |     |     |     |     |     |     |     |     | 3   | 2   | 2   |
| 713 | REVISION Y/O ACTUALIZACION DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA                                                            | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
| 714 | REVISION Y/O ACTUALIZACION DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO                                        | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
| 715 | REVISION Y/O ACTUALIZACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA                                                                     | DOCUMENTO         | 1        | 0                                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 800 | ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES                                                                             | PERSONA           | 815      | 100                                       | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  | 65  |
| 801 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA LA RESPUESTA COMUNITARIA E INSTITUCIONAL ANTE EMERGENCIAS Y/O DESASTRES | CAPACITACION      | 24       | 2                                         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 802 | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA SAN ISIDRO RESILIENTE                                                            | CAMPAÑA           | 5        | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE SERENAZGO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI 03.02: PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.,  
AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                     | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                     | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB  | MAR  | ABR  | MAY  | JUN  | JUL  | AGO  | SET  | OCT  | NOV  | DIC  |
| 100 | Ejecución de patrullajes por sector                                                                 | SECTOR            | 5        | 5                                         | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| 101 | Ejecucion del patrullaje de supervision y control en camioneta por subsector                        | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 102 | Ejecucion del patrullaje por manzana (sereno en bicicleta)                                          | MANZANA CATASTRAL | 1095     | 91                                        | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 94   |
| 103 | Ejecucion del patrullaje en motocicleta por subsector                                               | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 104 | Ejecucion del patrullaje de saturacion GAES - CANINO                                                | INTERVENCION      | 1440     | 120                                       | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  |
| 105 | Ejecucion del servicio de serenazgo en los modulos                                                  | ACCION            | 360      | 30                                        | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   |
| 106 | Ejecucion del patrullaje extraordinario por convenio PNP con costo cargado a MSI                    | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 107 | Ejecucion de capacitaciones al personal operativo de serenazgo                                      | PERSONA           | 300      | 50                                        | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    |
| 108 | Elaboracion del plan anual del servicio de serenazgo para la determinacion de arbitrios municipales | DOCUMENTO         | 3        | 0                                         | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 1    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| 109 | Ejecucion del patrullaje serenazgo sin frontera en motocicleta                                      | KILOMETRO         | 1800     | 150                                       | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  |
| 110 | Gestion de la documentacion administrativa de la subgerencia                                        | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2025

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE SERENAZGO  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03:REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO  
Acción(es): AEI.03.02: PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.,  
AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                     | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                     | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB  | MAR  | ABR  | MAY  | JUN  | JUL  | AGO  | SET  | OCT  | NOV  | DIC  |
|     |                                                                                                     | SECTOR            | 5        | 5                                         | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| 100 | EJECUCIÓN DE PATRULLAJES POR SECTOR                                                                 |                   |          |                                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 101 | EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SUPERVISION Y CONTROL EN CAMIONETA POR SUBSECTOR                        | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 102 | EJECUCION DEL PATRULLAJE POR MANZANA (SERENO EN BICICLETA)                                          | MANZANA CATASTRAL | 1095     | 91                                        | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 94   |
| 103 | EJECUCION DEL PATRULLAJE EN MOTOCICLETA POR SUBSECTOR                                               | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 104 | EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SATURACION GAES - CANINO                                                | INTERVENCION      | 1440     | 120                                       | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  |
| 105 | EJECUCION DEL SERVICIO DE SERENAZGO EN LOS MODULOS                                                  | ACCION            | 360      | 30                                        | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   |
| 106 | EJECUCION DEL PATRULLAJE EXTRAORDINARIO POR CONVENIO PNP CON COSTO CARGADO A MSI                    | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 107 | EJECUCION DE CAPACITACIONES AL PERSONAL OPERATIVO DE SERENAZGO                                      | PERSONA           | 300      | 50                                        | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    |
| 108 | ELABORACION DEL PLAN ANUAL DEL SERVICIO DE SERENAZGO PARA LA DETERMINACION DE ARBITRIOS MUNICIPALES | DOCUMENTO         | 3        | 0                                         | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 1    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| 109 | EJECUCION DEL PATRULLAJE SERENAZGO SIN FRONTERA EN MOTOCICLETA                                      | KILOMETRO         | 1800     | 150                                       | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  |
| 110 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                        | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |



Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2026

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE SERENAZGO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.03.02: PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.,  
AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                     | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FISICA MENSUAL |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                     | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB  | MAR  | ABR  | MAY  | JUN  | JUL  | AGO  | SET  | OCT  | NOV  | DIC  |
| 100 | EJECUCION DE PATRULLAJES POR SECTOR                                                                 | SECTOR            | 5        | 5                                         | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| 101 | EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SUPERVISION Y CONTROL EN CAMIONETA POR SUBSECTOR                        | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 102 | EJECUCION DEL PATRULLAJE POR MANZANA (SERENO EN BICICLETA)                                          | MANZANA CATASTRAI | 1095     | 91                                        | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 91   | 94   |
| 103 | EJECUCION DEL PATRULLAJE EN MOTOCICLETA POR SUBSECTOR                                               | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 104 | EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SATURACION GAES - CAMINO                                                | INTERVENCION      | 1440     | 120                                       | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  | 120  |
| 105 | EJECUCION DEL SERVICIO DE SERENAZGO EN LOS MODULOS                                                  | ACCION            | 360      | 30                                        | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   |
| 106 | EJECUCION DEL PATRULLAJE EXTRAORDINARIO POR CONVENIO PNP CON COSTO CARGADO A MSI                    | KILOMETRO         | 36000    | 3000                                      | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 107 | EJECUCION DE CAPACITACIONES AL PERSONAL OPERATIVO DE SERENAZGO                                      | PERSONA           | 300      | 50                                        | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    | 50   | 0    |
| 108 | ELABORACION DEL PLAN ANUAL DEL SERVICIO DE SERENAZGO PARA LA DETERMINACION DE ARBITRIOS MUNICIPALES | DOCUMENTO         | 3        | 0                                         | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 1    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| 109 | EJECUCION DEL PATRULLAJE SERENAZGO SIN FRONTERA EN MOTOCICLETA                                      | KILOMETRO         | 1800     | 150                                       | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  |
| 110 | GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA                                        | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |



## Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

**Año - 2024 - 2026**

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

**Pliego:**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organismo y/o:

### Objetivo:

**Objetivo:** UEI.06 REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VÍAS DE TRÁNSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN

**Acción(es):** AEI 06.01: SISTEMA DE SEGURIDAD VIAL EFICAZ EN EL DISTRITO,

AEI 06.02: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SEGUROS DE VIDA Y ACCIDENTES VITALES EN EL DISIRIU,

AEI 06.03: VIAS LOCALES CON MAYOR FLUIDEZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.06.04:SISTEMA DE FISCALIZACIÓN AL TRANSPORTE, SEGURO Y OPORTUNO EN EL DISTRITO.

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Multianual

Año - 2024 - 2026

Periodo - 2024

Periodo POI Multianual: 2024 - 2026  
Nivel de Gobierno: LOCAL  
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
Organo y/o: SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA  
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.06 REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VÍAS DE TRÁNSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN  
Acción(es): AEI.06.01: SISTEMA DE SEGURIDAD VIAL EFICAZ EN EL DISTRITO,  
AEI.06.02: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO ,  
AEI.06.03: VÍAS LOCALES CON MAYOR FLUIDEZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO ,  
AEI.06.04: SISTEMA DE FISCALIZACIÓN AL TRANSPORTE, SEGURO Y OPORTUNO EN EL DISTRITO.

| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                      | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |     |     |     |     |       |     |     |       |     |     |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|
|     |                                                                                      | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN   | JUL | AGO | SET   | OCT | NOV | DIC |
| 300 | GESTION DE LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE EN EL DISTRITO                             | INFORME           | 2271     |                                           | 1   | 1   | 1   | 1   | 1,121 | 1   | 2   | 1,121 | 1   | 21  |     |
| 306 | ELABORACION DE ESTUDIOS DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA                               | INFORME           | 30       | 0                                         | 3   | 3   | 3   | 3   | 3     | 3   | 3   | 3     | 3   | 3   | 0   |
| 400 | GESTION DE LA PROPOSTA DE ALTO IMPACTO EN EL DISTRITO                                | INFORME           | 32       | 1                                         | 3   | 3   | 5   | 2   | 2     | 4   | 2   | 2     | 4   | 2   | 2   |
| 401 | GESTION DE TRANSITO Y CENTRALIZACION DE LA RED SEMAFORICA DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO | INFORME           | 11       | 0                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1   | 1   | 1     | 1   | 1   | 1   |
| 402 | GESTION DE TRANSITO (CARRIL BIDIRECCIONAL) Y/O CAMBIO DE SENTIDO VIAL                | INFORME           | 11       | 0                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1   | 1   | 1     | 1   | 1   | 1   |
| 403 | ELABORACION DE LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS DEL PAR VIAL                                 | INFORME           | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     | 1   | 0   | 0     | 1   | 0   | 0   |
| 404 | GESTION DE SERVICIO Y CONTROL DE PARQUEO DE LOS ESTACIONAMIENTOS                     | INFORME           | 12       | 1                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1   | 1   | 1     | 1   | 1   | 1   |
| 405 | REALIZACION DE ACTIVIDADES RECREATIVAS DENTRO DE LAS VIAS DEL DISTRITO               | INFORME           | 3        | 0                                         | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     | 1   | 0   | 0     | 1   | 0   | 0   |



Periodo POI Multianual: 2024 - 2026

Nivel de Gobierno: LOCAL

**Pliego:**

**Órgano y/o:**

Unidad Orgánica

### Objetivo:

**Objetivo:** OEI.06:REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VÍAS DE TRÁNSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

**Acción(es):** AEI 06.01: SISTEMA DE SEGURIDAD VIAL EFICAZ EN EL DISTRITO.

AEI 06.02: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL EFICAZ EN EL DISTRITO,

AEI 06.03: VIAS LOCALES CON MAYOR FLUIDEZ EN EL DISTRITO DE SAN SIDRO

AEI.06.04:SISTEMA DE FISCALIZACIÓN AL TRANSPORTE, SEGURO Y OPORTUNO EN EL DISTRITO.



| N°  | ACTIVIDAD O TAREA / INVERSIONES                                                                                                                                                      | META FÍSICA ANUAL |          | CRONOGRAMA DE PROGRAMACION FÍSICA MENSUAL |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                      | UNIDAD MEDIDA     | CANTIDAD | ENE                                       | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |
| 100 | EJECUCIÓN DEL CONTROL DE USO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS                                                                                                                        | INFORME           | 36       | 3                                         | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| 101 | GESTIÓN DEL SERVICIO DE ROTACIÓN DE LOS VEHÍCULOS EN LOS ESTACIONAMIENTOS NO RATIFICADOS                                                                                             | INFORME           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 102 | REALIZACIÓN DEL COBRO DE LA TASA DE PARQUEO DE LOS ESTACIONAMIENTOS DEL DISTRITO (ORDENANZA N° 542)                                                                                  | INFORME           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 103 | SUPERVISIÓN DE LAS PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO CONSESIONADAS DENTRO DEL DISTRITO                                                                                                       | INFORME           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 200 | GESTIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                   | ACCION            | 25393    | 2,116                                     | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 | 2,116 |
| 201 | EJECUCIÓN DE INTERVENCIONES PARA EL REORDENAMIENTO EN ZONAS CON MAYOR AFLUENCIA DE PROBLEMAS DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PERSONAS Y CARRA EN EL DISTRITO (CONVENIO ATILANSI MAMI-JUTTA) | INTERVENCION      | 12000    | 1000                                      | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  | 1000  |
| 202 | EJECUCIÓN DE ACCIONES DE ACELERAMIENTO VEHICULAR                                                                                                                                     | ACCION            | 3600     | 300                                       | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   | 300   |
| 203 | ATENCIÓN DE APOYO EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO                                                                                                                                          | ACCION            | 180      | 15                                        | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    |
| 204 | EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE AUXILIO VIAL CON UNIDAD MOVIL EQUIPADA (REMOLQUE, PASE DE CORRIENTE U OTROS)                                                                               | ACTIVIDAD         | 1200     | 100                                       | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   |
| 205 | ELABORACIÓN DE NORMAS, PROYECTOS, PROGRAMAS Y ACTIVIDADES SOBRE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE                                                                                          | INFORME           | 1        | 0                                         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 206 | GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA DE TRÁNSITO Y MOVILIDAD URBANA                                                                                | REPORTE           | 12       | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 207 | EJECUCIÓN DEL PLAN RETORNO A CLASES MOVILIDADES SEGURAS                                                                                                                              | INFORME           | 10       | 0                                         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 300 | GESTIÓN DE LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE EN EL DISTRITO                                                                                                                             | INFORME           | 2271     | 1                                         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1,121 | 1     | 2     | 1,121 | 1     | 21    |       |
| 301 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, TALLERES Y/O CAPACITACIONES PARA PROMOVER LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y EL CONTROL DE USO VIAL A LA CIUDADANÍA                                        | ACTIVIDAD         | 2        | 0                                         | 0     | 1     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1     | 0     | 0     | 0     |
| 302 | INSTALACIÓN DE SÍMBOLOS DE MOBILIARIO URBANO EN EL DISTRITO                                                                                                                          | UNIDAD            | 20       | 0                                         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 10    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 303 | IMPLEMENTACIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA CICLISTAS DEL DISTRITO                                                                                                                 | UNIDAD            | 1000     | 0                                         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 304 | IMPLEMENTACIÓN DE ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN PARA FACILITAR LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE                                                                                            | M2                | 1200     | 0                                         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 500   | 0     | 0     | 500   | 0     | 0     |
| 305 | IMPLEMENTACIÓN DE ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN INFORMATIVA Y DE UBICACIÓN PARA PEATONES Y CICLISTAS (SEÑALIZACIÓN VESTIBULAR)                                                           | UNIDAD            | 30       | 0                                         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 10    | 0     | 0     | 10    | 0     | 0     |