

2022-2024															NUEVA TAREA
COD	ACTIVIDAD OPERATIVA/INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO /MODIFICADO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
713	REVISION Y/O ACTUALIZACION DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA 2022-2024	DOCUMENTO	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NUEVA TAREA
			MODIFICADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
714	REVISION Y/O ACTUALIZACION DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO 2022-2024	DOCUMENTO	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NUEVA TAREA
			MODIFICADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
715	REVISION Y/O ACTUALIZACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA 2022-2024	DOCUMENTO	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NUEVA TAREA
			MODIFICADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
800	ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES	PERSONA	PROGRAMADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	100	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	

1.5.1.19.Subgerencia de Transito y Movilidad Urbana

Mediante Memorándum Vía Remota N°041-2022-14.20-STMU-GSCTGRD/MSI, de fecha 28/02/2022, la Subgerencia de Transito y Movilidad Urbana solicita la modificación de meta física de la Actividad Operativa 100 y de la tarea 101, el cual se detalla a continuación

CUADRO N° 40: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA/INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO /MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022						DETALLE DE MODIFICACIÓN
				1	2	3	4	5	6	
100	EJECUCIÓN DEL CONTROL DE USO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS	REGISTRO	PROGRAMADO	40000	50000	50000	50000	50000	50000	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	40000	20000	10000	50000	50000	50000	
101	REGULAR EL HORARIO Y EL TIEMPO PARA EL USO DE LOS ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO PÚBLICO (ORDENANZA N° 448-MSI)	REGISTRO	PROGRAMADO	40000	50000	50000	50000	50000	50000	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	40000	20000	10000	50000	50000	50000	

Mediante Memorándum Vía Remota N°044-2022-14.20-STMU-GSCTGRD/MSI, de fecha 03/03/2022, la Subgerencia de Transito y Movilidad Urbana solicita la creación de la tarea 208, a partir del mes de marzo hasta diciembre, el cual se detalla a continuación.

CUADRO N° 41: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA/INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO /MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022												DETALLE DE MODIFICACIÓN
				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
208	EJECUCIÓN DEL PLAN RETORNO A CLASES MOVILIDADES SEGURAS	INFORME	PROGRAMADO											NUEVA TAREA		
			MODIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

1.5.1.20.Gerencia de Educación, Cultura y Turismo

Mediante Memorándum Vía Remota N°070-2022-1800-GECT/MSI, de fecha 28/02/2022, de la Gerencia de Educación , Cultura y Turismo, solicita la modificación de la Actividad Operativa 100 y de las tareas 102,104,105 y 108 de los meses de febrero y marzo, el cual se detalla a continuación



CUADRO N° 42: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO

COG	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022		DETALLE DE MODIFICACIÓN
				2	3	
100	PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, CULTURALES Y TURÍSTICAS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	EVENTO	PROGRAMADO	6	6	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	26	12	
102	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y CIVICO PATRIOTICAS	EVENTO	PROGRAMADO	4	4	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	24	10	
104	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, EDUCATIVAS, TURÍSTICAS Y CIVICO - PATRIÓTICAS EN LA COMUNIDAD	PUBLICACION	PROGRAMADO	15	15	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	10	10	
105	PROMOCIÓN DE EVENTOS EN EL PALACIO MUNICIPAL Y CASA DE LA CULTURA	EVENTO	PROGRAMADO	0	0	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	1	1	
108	GESTION Y FOMENTO DE EVENTOS CONJUNTOS CON EXTERNOS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	EVENTO	PROGRAMADO	1	1	SE CANCELA LA META FISICA DEL MES DE FEBRERO Y MARZO
			MODIFICADO	0	0	

Mediante Memorándum Vía Remota N°076-2022-1800-GECT/MSI, de fecha 03/03/2022, de la Gerencia de Educación, Cultura y Turismo, solicita la modificación de la Actividad Operativa 100 y la creación de la tarea 109 desde el mes de marzo al mes de diciembre, el cual se detalla a continuación

CUADRO N° 43: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA/INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO /MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022												DETALLE DE MODIFICACIÓN
				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, CULTURALES Y TURISTICAS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	EVENTO	PROGRAMADO	6	12	8	9	15	14	11	3	4	5	MODIFICACION DE META FISICA		
			MODIFICADO	12	12	8	9	15	14	11	3	4	5			
109	GESTION Y PROMOCION DEL DESARROLLO INTEGRAL EDUCATIVO EN LA COMUNIDAD	ACCION	PROGRAMADO											NUEVA TAREA		
			MODIFICADO	2	1	1	1	1	1	2	1	1	0			

1.5.1.21. Gerencia de Salud y Bienestar Social

Mediante Memorándum Vía Remota N°01-2022-1500-GSBS/MSI, de fecha 05/01/2022, de la Gerencia de Salud y Bienestar Social, solicita la modificación del Plan Operativo Institucional a nivel de modificación de la denominación de la unidad orgánica de nombre: Gerencia de Desarrollo Humano a Gerencia de Salud y Bienestar Social, debido a la aprobación del ROF mediante Ordenanza N°548-MSI, de fecha 29 de setiembre del 2021, el cual se detalla a continuación.



CUADRO N° 44: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO/ MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022												DETALLE DE MODIFICACIÓN
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GDH	DOCUMENTO	PROGRAMADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
101	EMISIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LA GERENCIA Y UNIDADES A SU CARGO	DOCUMENTO	PROGRAMADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
200	PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES	PERSONA	PROGRAMADO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
201	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PANTBC	PERSONA	PROGRAMADO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
300	PROMOCIÓN DEL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACIÓN	VISITA DOMICILIARIO	PROGRAMADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
301	REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS OPORTUNAS Y COMPLETAS A NIÑOS DE 4 A 11 MESES CON ANEMIA	VISITA DOMICILIARIO	PROGRAMADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
302	ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN NOMINAL (PN) PARA LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 3 MESES	NIÑO	PROGRAMADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
303	FAMILIA CON NIÑOS/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRÁCTICAS SALUDABLES	FAMILIA	PROGRAMADO	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	SIN MODIFICACIÓN DE META FÍSICA, SOLO MODIFICACIÓN A NIVEL DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN ROF
			MODIFICADO	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	

Mediante Memorándum Vía Remota N°92-2022-1500-GSBS/MSI, de fecha 23/02/2022, la Gerencia de Salud y Bienestar Social, solicita la modificación



de las metas físicas de la Actividad Operativa 300 y de la tarea 301, así como la creación de las tareas 304 y 305, el cual se muestra a continuación.

CUADRO N° 45: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022												DETALLE DE MODIFICACIÓN
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
300	PROMOCIÓN DEL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACIÓN	VISITA DOMICILIARIO	PROGRAMADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	
301	REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS OPORTUNAS Y COMPLETAS A NIÑOS DE 4 A 11 MESES CON ANEMIA	VISITA DOMICILIARIO	PROGRAMADO	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	SE CANCELA LAS METAS FISICAS
			MODIFICADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
304	EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS GEOREFERENCIADAS Y SEGUIMIENTO TELEFONICO A NIÑAS DE 4 A 5 MESES POR ACTOR SOCIAL, DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA	VISITA DOMICILIARIO	PROGRAMADO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NUEVA TAREA
			MODIFICADO		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
305	EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS GEOREFERENCIADAS Y SEGUIMIENTO TELEFONICO A NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A 12 AÑOS POR ACTOR SOCIAL	VISITA DOMICILIARIO	PROGRAMADO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NUEVA TAREA
			MODIFICADO		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	

1.5.1.22. Gerencia de Desarrollo Ambiental Sostenible

Mediante Memorándum Vía Remota N°012-2022-1600-GDAS/MSI, de fecha 31/01/2022, de la Gerencia de Desarrollo Ambiental Sostenible, solicita la modificación de las metas físicas de la tareas 101 y 104 y creación de la tarea 106, el cual se detalla a continuación.

CUADRO N° 46: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022												DETALLE DE MODIFICACIÓN
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
101	GESTIONAR EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE Y DE MANTENIMIENTO URBANO, EN CONCORDANCIA CON LA PLANIFICACIÓN URBANA DEL DISTRITO.	DOCUMENTO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SE CANCELA LA META FISICA DEBIDO A LAS FUNCIONES DEL ROF
			MODIFICADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
104	MONITOREAR LAS ACCIONES INHERENTES AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO.	INFORME	PROGRAMADO	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	SE CANCELA LA META FISICA DEBIDO A LAS FUNCIONES DEL ROF
			MODIFICADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
106	GESTIONAR EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	DOCUMENTO	PROGRAMADO													NUEVA TAREA
			MODIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	



1.5.1.23. Subgerencia de Gestión Ambiental

Mediante Informe N°083-2022-1610-SGA-GDAS/MSI, de fecha 01/04/2022, de la de la Subgerencia de Gestión Ambiental que contiene el Informe N°13-2022-JIT de fecha 31/03/2022, solicita la modificación de las metas físicas de la Actividad Operativa 600 y de las tareas 601, 602 y 603, el cual se detalla a continuación.

CUADRO N° 47: MODIFICACIÓN DEL POI 2022 DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA/INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO /MODIFICADO	PROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN MENSUAL 2022										DETALLE DE MODIFICACIÓN
				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
600	RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	TONELADA	PROGRAMADO	3875	3765	3875	3765	3875	3875	3765	3875	3765	3875	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	3430	3160	3420	3180	3420	3420	3180	3420	3180	3420	
601	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS	TONELADA	PROGRAMADO	3350	3240	3350	3240	3350	3350	3240	3350	3240	3350	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	3050	2850	3050	2850	3050	3050	2850	3050	2850	3050	
602	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE LA CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN	TONELADA	PROGRAMADO	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	130	110	130	110	130	130	110	130	110	130	
603	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE MALEZA	TONELADA	PROGRAMADO	325	325	325	325	325	325	325	325	325	325	MODIFICACION DE META FISICA
			MODIFICADO	250	200	240	220	240	240	220	240	220	240	

II. CONCLUSIONES:

2.1. Los órganos y unidades orgánicas solicitaron modificaciones al Plan Operativo Institucional 2022, en el marco de las normas aprobadas por los entes rectores, en el marco del Estado de Emergencia actual y en relación y cumplimiento de las funciones contenidas en el ROF vigente, por tal motivo presentaron modificaciones a nivel de cambios en metas físicas y creación de nuevas actividades, tareas, inversiones y componentes.

2.2. Los órganos y unidades orgánicas que solicitaron modificaciones en el I trimestre al Plan Operativo Institucional 2022, son: Secretaria General, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Administración y Finanzas, Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales, Gerencia de Gestión de Personas, Gerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Subgerencia de Desarrollo de Sistemas y Soporte Tecnológico, Gerencia de Rentas, Subgerencia de Recaudación Tributaria, Gerencia de Desarrollo Urbano y Económico, Subgerencia de Licencias y Autorizaciones Comerciales, Gerencia de Inversiones Públicas y Mantenimiento Urbano, Subgerencia de Obras Públicas, Gerencia de Fiscalización Administrativa, Subgerencia de Operaciones de Fiscalización, Gerencia de Seguridad Ciudadana, Transito y Gestión de Riesgo de Desastres, Subgerencia de Transito y Movilidad Urbana, Gerencia de Salud y Bienestar Social, Gerencia de Educación, Cultura y Turismo, Gerencia de Desarrollo Ambiental Sostenible y Subgerencia de Gestión Ambiental



- 2.3. Se presenta la formalización de la Modificación del Plan Operativo Institucional 2022 – I Trimestre, considerando la estructura orgánica vigente articulada al Plan Estratégico Institucional.

III. ANEXOS

- 3.1. ANEXO N°1: MODIFICACIÓN POI 2022 – I TRIMESTRE EN EL APLICATIVO SIGA INSTITUCIONAL(ANEXO N°14)



**MODIFICACIÓN I TRIMESTRE POI 2022
APLICATIVO SIGA INSTITUCIONAL
(ANEXO N°14)**



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SECRETARIA GENERAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01: GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y ASESORIA TÉCNICA MUNICIPAL	ACCION	450.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	217.00	2,647.00
101	REALIZACIÓN DE SESIONES DE CONCEJO	DOCUMENTO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
102	EMISIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO, ORDENANZAS MUNICIPALES, DECRETOS Y RESOLUCIONES DE ALCALDÍA	ACCION	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
103	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PEDIDOS DE REGIDORES	DOCUMENTO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
104	ATENCIÓN DE DESPACHO CON ALCALDÍA	ACCION	300.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	960.00
105	ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE	ACCION	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	1,260.00
200	GESTIÓN DE PLATAFORMA DE ATENCIÓN, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	ACCION	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	134,640.00
201	SEGUNDA ETAPA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DIGITAL DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
202	ATENCIÓN DE LA PLATAFORMA PRESENCIAL INCLUYENDO LOCALES DESCENTRALIZADOS	ACCION	6,000.00	7,000.00	7,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	65,000.00
203	ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL LIBRO DE RECLAMACIONES	DOCUMENTO	40.00	40.00	40.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	390.00
204	ORIENTACIÓN A LOS ADMINISTRADOS EN PLATAFORMA	TICKET	7,500.00	7,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	80,000.00
205	EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN DOCUMENTARIA (EXPEDIENTES Y OTROS)	DOCUMENTO	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	49,800.00
206	DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS DENTRO Y FUERA DEL DISTRITO	DOCUMENTO	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	62,400.00
207	GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS ARCHIVÍSTICOS EN EL ARCHIVO MUNICIPAL, TRANSPARENCIA, ORDENAMIENTO E INVENTARIO	METRO LINEAL	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
208	ATENCIÓN DE SERVICIOS DEL ARCHIVO CENTRAL - COPIAS, LECTURAS Y PRESTAMOS DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS	DOCUMENTO	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00
209	PROCESO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CERTIFICADO POR ISO 9001:2015	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
210	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	ENCUESTAS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
211	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ARCHIVÍSTICO	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01: GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD
AEI.05.10: GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO,
AEI.05.10: GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROGRAMACIÓN ANUAL DE INVERSIONES, PROCESOS, SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO	DOCUMENTO	12.00	14.00	20.00	17.00	12.00	15.00	12.00	10.00	14.00	9.00	10.00	13.00	158.00
101	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	REVISIÓN Y RUBRICA DE DOCUMENTOS DE PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	3.00	2.00	2.00	6.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	35.00
103	REVISIÓN Y RUBRICA DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTAL	DOCUMENTO	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	17.00
104	DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL PLANEAMIENTO ORGANIZACIONAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
105	REVISIÓN Y RUBRICA DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN Y DE DESARROLLO	DOCUMENTO	2.00	2.00	5.00	2.00	2.00	6.00	2.00	2.00	6.00	2.00	2.00	5.00	38.00
106	REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PROCESADA POR LA SDC PARA SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTO	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
107	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COOPERACIÓN SUSCRITOS	DOCUMENTO	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	6.00
109	ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN DE LAS BRECHAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE ACCESO A SERVICIOS RELACIONADO CON LAS METAS DE INVERSIONES, A SER ELEVADO A LA TERCERA PRIORIZADA DE	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
110	ELABORACIÓN DE LA CARTERA DE INVERSIONES DEL PMI 2023-2025	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
111	ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS TEMAS DISCUTIDOS EN EL CSI QUE AVIENEN A GARANTIZAR UNA EJECUCIÓN EFICIENTE Y CONTINUA DE LA CARTERA DE INVERSIONES, A SER ELEVADO A LA TERCERA PRIORIZADA DE	ACTA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
112	ELABORACIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA CARTERA PRIORIZADA DE INVERSIONES, A SER ELEVADO A LA TERCERA PRIORIZADA DE	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
113	EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA, VERIFICA CONSISTENCIA Y REALIZA ANÁLISIS DEL FORMATO 126 "Seguimiento a la ejecución de inversiones" a PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES (PMI)	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
114	REGISTRO DE FORMATO 124: SEGUIMIENTO DEL CIERRE DE BRECHAS EN EL MÓDULO DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES (PMI)	REGISTRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
115	ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN A LA UEI SOBRE LOS CICLOS DE INVERSIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	CAPACITACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
116	APROBACIÓN DE MODIFICACIONES DEL PMI- INCORPORACIONES COMO INVERSIONES NO PREVISTAS	INFORME TÉCNICO	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
117	OPINIÓN FAVORABLE DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS EN EL MARCO DEL NÚMERO 11.1 DEL ARTÍCULO 11° DE LA LEY 31345, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PRIVADO- IMIAPP 2022	INFORME TÉCNICO	0.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
118	ELABORACIÓN DEL INFORME MULTIANUAL DE INVERSIONES EN ASOCIACIONES PÚBLICO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.10: GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	7.00	5.00	5.00	10.00	5.00	5.00	6.00	7.00	5.00	5.00	5.00	6.00	72.00
101	ELABORACIÓN DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO MISIONAL PARA TRANSFERENCIA DE GESTION	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
102	EVALUACIÓN ANUAL DEL PDIC 2021 Y EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2021	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
103	REVISIÓN Y ARTICULACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES	INFORME	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
104	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DEL PERIODO 2021 - 2022	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
105	FORMALIZACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021- 2022	INFORME	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
106	ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2023-2025	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
107	REALIZAR LA CONSISTENCIA DEL POI 2023- CON EL PIA 2023	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
108	ELABORACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL PERIODO 2021	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
109	EJECUCIÓN DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
110	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2021-2022	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
111	GESTIÓN DEL CONTROL PRESUPUESTAL DE LA EJECUCIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS (MODIFICACIONES Y CERTIFICACIONES)	REPORTE	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
112	FORMALIZACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
113	PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO MULTIANUAL 2023-2025	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
114	PRESENTACIÓN DE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTAL 2021	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
115	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2023	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
116	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
117	GESTIÓN DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL 2022	DOCUMENTO	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00
118	ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO 2022-2030 A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS POR EL CERI AN	INFORME	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE GESTION DE PERSONAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.03: GESTIÓN DEL RENDIMIENTO IMPLEMENTADO PARA LA MEJORA DE LA INSTITUCIÓN,
AEI.05.04: SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA INSTITUCIÓN,
AEI.05.02: SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	11.00	15.00	18.00	15.00	16.00	19.00	15.00	15.00	17.00	15.00	17.00	18.00	192.00
101	FORMULACION DE POLITICAS Y/O ESTRATEGIAS	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00
102	ELABORACION DE PUESTOS Y PERFILES DE ACUERDO A LA NORMATIVA SERVIR	REPORTE	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
103	GESTION DEL PROCESO DE TRANSITO A LA LEY DE SERVICIO CIVIL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
104	GESTION Y EJECUCION DE LOS PROCESOS DE SELECCION SEGUN MODALIDAD	REPORTE	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
105	SUPERVISION Y CONTROL DE LA VINCULACION Y DESVINCULACION DEL PERSONAL	REPORTE	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
106	ORGANIZACION, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DE LA DOCUMENTACION CONTENIDA EN LOS LEGAJOS DEL PERSONAL	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
107	SUPERVISION DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL EN TODAS LAS SEDES DE LA MSI (D.L. 276, D.L. 728, D.L. 1057 Y PRACTICANTES)	REPORTE	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
108	EMISION DE DOCUMENTOS (carta, informe, memorandum, correos electronicos) EN LA ETAPA DE INVESTIGACION PRELIMINAR Y DE DEF-CALIFICACION PAD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
109	SUPERVISION DE LOS CASOS Y/O EXPEDIENTES PAD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
110	EMISION DE DOCUMENTOS EN ETAPA DE INSTRUCCION Y SANCIÓN (acto de inicio de pago informe de instrucción, resolución que pone fin al P.D.U. y fines)	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	EJECUCION DEL PROCESO DE INDUCCION	REGISTRO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
112	FORMULACION DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
113	EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00
114	FORMULACION DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS - PDP 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
115	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS - PDP 2022	REPORTE	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
116	EMISION DE INFORMES U OPINIONES TECNICAS PARA PROCESOS JUDICIALES, LABORALES Y/O SIMILARES	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
117	GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
118	FORMULACION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL 2022	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
119	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
120	FORMULACION DEL PLAN DE COMUNICACION INTERNA 2022	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
121	EJECUCION DEL PLAN DE COMUNICACION INTERNA 2022	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
122	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS Y DE VIGILANCIA MEDICO OCUPACIONAL	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
123	EMISION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
200	COMPENSACION DE LOS PAGOS DEL PERSONAL Y PENSIONISTAS	PLANILLA	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
201	GESTION DEL PAGO DE COMPENSACIONES DEL PERSONAL ACTIVO DE LA MSI (D.L. 276, D.L. 728, D.L. 1057 Y PRACTICANTES)	PLANILLA	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
202	GESTION DEL PAGO DE PENSIONISTAS	PLANILLA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE GESTION DE PERSONAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.03: GESTIÓN DEL RENDIMIENTO IMPLEMENTADO PARA LA MEJORA DE LA INSTITUCIÓN,
AEI.05.04: SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA INSTITUCIÓN,
AEI.05.02: SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
300	COMPENSACION DE PAGOS A REGIDORES	PLANILLA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
301	GESTION DE DIETA DE REGIDORES	PLANILLA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.05.SISTEMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD,

AEI.05.06.TECNOLOGÍAS INNOVADORAS PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA,

AEI.05.07.REDUCCIÓN DEL USO DE PAPEL USANDO LA TECNOLOGÍA EN LA ENTIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA MSU.	INFORME TECNICO	3.00	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	3.00	5.00	4.00	4.00	4.00	5.00	49.00
101	GESTIONAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA SEGURIDAD ELECTRÓNICA DE CCTV	INFORME TECNICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
102	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	INFORME TECNICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
103	PLANIFICAR, DIRIGIR, SUPERVISAR Y CONTROLAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE ANALISIS FUNCIONAL, DESARROLLO, CONTROL DE CALIDAD, IMPLEMENTACIÓN Y	INFORME TECNICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
104	EJECUTAR EL PLAN DE TRANSICIÓN AL PROTOCOLO IPV6 EN LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO.	INFORME DE AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
105	FORMULAR PLANES Y/O DIRECTIVAS DEL GOBIERNO DE TI	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
106	PLANIFICAR, DIRIGIR Y SUPERVISAR LOS PROYECTOS DE TI Y ASESORAMIENTO TECNOLÓGICO DE LA INSTITUCIÓN	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
107	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE TI	INFORME	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	12.00
109	FORMULAR Y GESTIONAR PROYECTOS, PARA EL USO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN LOS PROCESOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
110	FORMULAR Y EJECUTAR PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA/ TRANSFORMACIÓN DIGITAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	12.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00





ANEXO N° 14
Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLÓGICO
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
Acción(es): AEI.05.06: TECNOLOGÍAS INNOVADORAS PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	DESARROLLAR Y PROPONER PROYECTOS QUE IMPULSEN LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y LA INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS QUE PERMITAN COMENZAR A DESARROLLAR PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADO A SAN ISIDRO COMO CIUDAD INTELIGENTE.	INFORME TÉCNICO AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
101	PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADO A SAN ISIDRO COMO CIUDAD INTELIGENTE.	INFORME TÉCNICO AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	INICIATIVAS DE DESARROLLO, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE ALTO IMPACTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	COMUNICACIÓN UNIFICADA DE LA MSI	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
202	APLICATIVO MÓVIL SAN ISIDRO EN TUS MANOS - 2DA ETAPA*	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
203	AMBIENTES DE REALIDAD VIRTUAL Y AUMENTADA	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA MSI.	INFORME	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	40.00
301	EJECUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO Y CONTROL QUE PERMITAN LA OPERATIVIDAD DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA.	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
302	APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA ASEGURAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO A LOS RECURSOS, SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA MSI.	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
303	EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE DESARROLLO, GESTIÓN DE CAMBIOS Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE LA MSI.	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
304	EJECUCIÓN EL PLAN DE TRANSICIÓN AL PROTOCOLO IPV6 EN LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO.	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

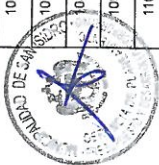
Organo y/o: GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	EVALUACIÓN, OPINIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	DOCUMENTO	77.00	104.00	117.00	140.00	131.00	132.00	127.00	130.00	129.00	136.00	130.00	121.00	1 474.00
101	EVALUACIÓN, OPINIÓN Y VISACIÓN DE LOS PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Y GERENCIA MUNICIPAL	INFORME	12.00	30.00	28.00	29.00	30.00	26.00	28.00	30.00	30.00	30.00	28.00	28.00	329.00
102	EVALUACIÓN, PERFECCIÓN Y OPINIÓN CON RESPECTO A LOS PROYECTOS DE NORMAS MUNICIPALES QUE DEBE ADOPTARSE EN SU MUNICIPIO	INFORME	2.00	1.00	2.00	3.00	4.00	4.00	2.00	5.00	2.00	5.00	2.00	2.00	34.00
103	REVISIÓN DE LOS PROYECTOS NORMATIVOS INTERNOS DE LA INSTITUCIÓN Y LA EMISIÓN DE ORDENAMIENTOS	INFORME	2.00	2.00	1.00	1.00	3.00	5.00	2.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	23.00
104	OPINIÓN DE LOS CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES Y DE LAS DONACIONES	INFORME	2.00	1.00	2.00	4.00	2.00	1.00	4.00	3.00	1.00	1.00	3.00	4.00	28.00
105	OPINIÓN DE LAS DEFENSAS LEGALES DE FUNCIONARIOS DE ELECCIÓN POPULAR Y DE DESIGNACIÓN	INFORME	4.00	2.00	3.00	5.00	7.00	4.00	5.00	2.00	3.00	6.00	2.00	2.00	45.00
106	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES	ACTAS	15.00	20.00	25.00	28.00	22.00	30.00	25.00	18.00	22.00	30.00	28.00	22.00	285.00
107	GESTIONAR LA SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y EL DIVORCIO ULTERIOR	RESOLUCIÓN	10.00	14.00	16.00	22.00	20.00	18.00	16.00	18.00	20.00	17.00	21.00	19.00	211.00
108	EMISIÓN DE OFICIOS PARA DILIGENCIAR SU INSCRIPCIÓN DE DIVORCIO ANTE RENIEC Y SINARP	DOCUMENTO	10.00	12.00	15.00	18.00	18.00	16.00	15.00	18.00	17.00	15.00	18.00	15.00	187.00
109	ABSOLVER CONSULTAS LEGALES FORMULADAS POR LOS ÓRGANOS MUNICIPALES	INFORME	20.00	22.00	25.00	30.00	25.00	28.00	30.00	35.00	33.00	30.00	26.00	28.00	332.00
110	EJECUTAR EL MATRIMONIO CIVIL COMUNITARIO VIRTUAL	ACTA	0.00	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Piango: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01: GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DEL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD.	ACCIÓN	102.00	108.00	126.00	111.00	112.00	128.00	112.00	111.00	123.00	111.00	113.00	125.00	1,381.00
101	SUPERVISIÓN PERIÓDICA DEL MANTENIMIENTO ACTUALIZADO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, FINANCIERA Y DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA ENTIDAD.	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
102	ELABORACIÓN DE PROPUESTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE LOGREN INCREMENTAR LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA.	DOCUMENTO	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	6.00
103	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS ADQUISICIONES PÚBLICAS	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
104	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ASESORÍA Y/O DEFENSA LEGAL A SERVIDORES Y EX SERVIDORES CIVILES	REQUERIMIENTO	15.00	14.00	10.00	5.00	1.00	10.00	4.00	6.00	10.00	0.00	0.00	10.00	85.00
105	GENERACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (INFORMES, MEMOS, OFICIOS, CARTAS, ETC.)	DOCUMENTO	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	1,320.00
106	REVISIÓN Y SUSCRIPCIÓN DE LOS CONTRATOS Y ADENDAS CONTRACTUALES	DOCUMENTO	0.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	105.00
107	SUPERVISIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DE LA APLICACIÓN Y/O CONTROL DE MEDIDAS DE EFICIENCIA	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
108	SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES Y EQUIPOS	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
109	SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO LOCAL Y DE LAS AUTORIDADES AUDITORAS (SNAAS)	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
110	REALIZAR LA TRANSFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SOCIEDAD DE AUDITORIA	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano y/o: SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

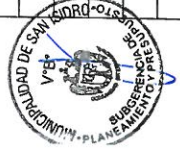
Organo y/o: SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
500	DISPONER LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LOS LOCALES E INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
502	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	10.00
503	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
504	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
505	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
506	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE AGUA Y DESAGÜE DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
507	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE AGUA Y DESAGÜE DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
508	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE AGUA Y DESAGÜE DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
509	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE AGUA Y DESAGÜE DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL SOBRE GESTIÓN Y	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
510	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SERVICIO BÁSICO DE AGUA Y DESAGÜE DEL LOCAL E INSTALACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE MANTENIMIENTO DE	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
600	EJECUTAR ATENCIONES ESPECIALES A LOS LOCALES MUNICIPALES, PUEBLOS, PUESTOS, COMUNIDADES, SALLES, DE LOS	ATENCIÓN	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	133.00	1,596.00
601	EJECUTAR LA DESINFECCIÓN Y FUMIGACIÓN DE LOCALES MUNICIPALES, SERENAZGOS, ESTABLECIMIENTOS, ESTABLECIMIENTOS	ATENCIÓN	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	132.00	1,584.00
602	PROCEDER CON LA IMPLEMENTACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO SANITARIO DE LOS LOCALES	ATENCIÓN	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
700	EJECUTAR ATENCIÓN A LA COMPAÑÍA DE BOMBEROS N° 100-SAN ISIDRO EN EL MARCO DE LAS ATENCIONES ESPECIALES DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ATENCIÓN	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
701	PROCEDER CON EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES MUNICIPALES	ATENCIÓN	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
800	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LOCALES MUNICIPALES	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
801	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
802	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA GERENCIA DE RENTAS	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
803	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
804	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE DETERMINACIÓN Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
805	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
806	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
807	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTE	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
808	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
809	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
810	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE ESTADÍSTICAS Y PROYECTOS	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
811	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN URBANA Y CATASTRO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano y/o: SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
900	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOCALES MUNICIPALES	INFORME	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
914	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
915	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
916	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACIÓN	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
917	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
918	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SUBGERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES COMERCIALES	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
919	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
920	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA Y TURISMO	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
921	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
922	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SUBGERENCIA DE SERENIDAD	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
923	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	REPORTE	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE RENTAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01: GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	EJECUTAR ACCIONES DE PLANEAMIENTO, SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS SUBGERENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS	DOCUMENTO	71.00	81.00	67.00	101.00	101.00	111.00	121.00	131.00	101.00	101.00	91.00	81.00	1,158.00
101	REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS SUBGERENCIAS DE LAS ACTIVIDADES ACORDADAS	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	70.00	80.00	65.00	100.00	100.00	110.00	120.00	130.00	100.00	100.00	90.00	80.00	1,145.00
103	EJECUTAR ACCIONES DE APOYO DESTINADAS AL REFUERZO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS SUBGERENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTION DE COBRANZA	CONTRIBUYENTE	2.600.00	4.500.00	3.600.00	2.708.00	2.988.00	2.391.00	2.577.00	3.033.00	2.385.00	2.714.00	2.873.00	2.367.00	34.624.00
101	GESTION DE COBRANZA EN FORMA PERSONAL. CORREO ELECTRONICO Y TELEFONICO A PRINCIPALES Y MEDIANOS CONTRIBUYENTES QUE MANTENGAN DELINIA TRIBUTARIA	CONTRIBUYENTE	2.600.00	4.500.00	3.600.00	2.708.00	2.886.00	2.381.00	2.577.00	3.033.00	2.385.00	2.714.00	2.873.00	2.367.00	34.624.00
102	INDUCCION DE PAGOS A LOS CONTRIBUYENTES MEDIANTE REQUERIMIENTOS, CARTAS, ESQUEMAS, ENTRE OTROS	DOCUMENTO	8.500.00	18.000.00	19.600.00	5.400.00	10.800.00	7.550.00	5.400.00	10.800.00	7.550.00	5.400.00	10.800.00	5.400.00	145.200.00
103	EMISION DE NOTIFICACIONES DE VALORES DE COBRANZA TRIBUTARIA	DOCUMENTO	0.00	0.00	700.00	3.250.00	1.080.00	5.400.00	3.250.00	1.080.00	5.400.00	3.250.00	1.080.00	5.400.00	29.890.00
104	PUBLICACION DE VALORES, CUYA DEUDA TRIBUTARIA PUEDE SER SUSCEPTIBLE DE SER DECLARADA PRESCRITA	PUBLICACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
105	DIFUSION DE VENCIMIENTO DE LA CUOTA DE TRIBUTOS MUNICIPALES EN PRENSA	PUBLICACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
106	GESTIONAR LA COBRANZA DE LA DEUDA TRIBUTARIA MEDIANTE LLAMADAS TELEFONICAS Y ENVIO DE CORRESPONDIENTES	ACCION	5.767.00	11.200.00	18.500.00	2.200.00	4.300.00	3.250.00	2.200.00	4.300.00	3.250.00	2.200.00	4.300.00	3.250.00	64.717.00
107	ENCUESTAS DE SATISFACCION DE ATENCION NO PRESENCIAL CON RESPECTO A LAS LLAMADAS TELEFONICAS Y CORREOS ELECTRONICOS	PORCENTAJE	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
108	ASEGURAR LA ATENCION DE LOS SERVICIOS BRINDADOS (VIA TELEFONICA Y VIA EMAIL) A FIN DE GARANTIZAR UNA MEJORA EN LA SATISFACCION DEL CONTRIBUYENTE	PORCENTAJE	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00
109	GESTION DE COBRANZA RECORDATORIA DE PAGO A TRAVES DEL ENVIO DE MENSAJES DE TEXTO	CIUDADANO INFORMADO	0.00	48.000.00	18.200.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	8.000.00	138.200.00





ANEXO N° 14
Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO
Acción(es): AEI.08.01: INSTRUMENTO TECNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	SUPERVISIÓN OPORTUNA Y CONTINUA AL LOGRO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS ASIGNADAS A LA GERENCIA Y SUBGERENCIAS	ACCIÓN	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	9.00
101	SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS A CARGO DE LA GERENCIA Y SUBGERENCIAS	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
102	SUPERVISAR EL COMPORTAMIENTO DE AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA DEL SISTEMA DE CALIDAD ISO 9001:2015	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
103	SUPERVISIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y OBJETIVOS DE CALIDAD EN LOS DEPARTAMENTOS ESTABLECIDOS POR EL ORGANISMO COMPETENTE	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
104	ATENCIÓN A LAS CONSULTAS TÉCNICAS PROGRAMADAS SEGÚN AGENDA DE CITAS DE LA GERENCIA	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
105	OPORTUNIDAD DE MEJORA CONTINUA PARA LAS ACTIVIDADES Y TAREAS	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
106	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
107	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
108	SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
109	FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
110	SUPERVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO MUNICIPAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS DE APELACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EMITIDOS POR LAS SUBGERENCIAS A CARGO Y/OTRAS UNIDADES ORGANICAS	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
112	SUPERVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA VIAL LOCAL EN CONCORDANCIA CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN URBANA VIGENTES	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES COMERCIALES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI 08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS ITSE Y ESE VELANDO POR EL Estricto	INSPECCION	20.00	35.00	35.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	270.00
101	EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE POSTERIOR < 09 DÍAS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
102	EMISIÓN DE CERTIFICADOS ITSE PREVIA < 05 DÍAS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
103	VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INICIADAS EN LAS EMERGENCIAS, UNIDADES Y LAS ACTIVIDADES DIJE	INSPECCION	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
104	VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (VISE) INICIADAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	INSPECCION	0.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00
105	ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS DE LOS ADMINISTRADOS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
200	ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y AUTORIZACIONES	DOCUMENTO	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	1 104.00
201	EMISIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	LICENCIA	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	732.00
202	EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR	AUTORIZACION	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	192.00
203	EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS	AUTORIZACION	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
204	REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE TALLERES INTERNOS Y ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN A LA UNIFICACIÓN DE CRITERIOS EN TEMAS DE COMPETENCIA DE LA	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
205	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
206	PROPONER Y EJECUTAR MEJORAS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA SGE	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	PROPONER Y EJECUTAR MEJORAS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA SIAC	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS Y MANTENIMIENTO URBANO

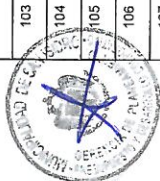
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.02: SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,

AEI.07.01: GESTIÓN URBANA ORDENADA Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN, ELABORACIÓN, ORGANIZACIÓN, SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO DE LOS PLANES URBANOS DE LOS ESTUDIOS	REPORTE	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	40.00
101	DIRECCIÓN DEL PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
102	SUPERVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN CATASTRAL DEL DISTRITO	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
103	PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
104	SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
105	ORGANIZACIÓN DE LAS ACCIONES RELACIONADAS AL TRANSPORTE Y A LA MOVILIDAD URBANA	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
106	SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO E INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
107	PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, IOARR SUPERVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES DE	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.03: SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

[illegible]

Objetivo:

Acción(es):

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo:

Acción(es):

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1300	MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DEL VIVERO MUNICIPAL DEL SUB SECTOR 2.4 Y 2.7 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO, CHILASSOAS	EXPEDIENTE TECNICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1301	EXPEDIENTE TECNICO	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
1400	MEJORAMIENTO URBANO-VIAL DE LA AV. DOS DE MAYO EN LAS URBANIZACIONES COLIMAY CLUB, LIBERTAD, DEBANTA Y RUSSEL DISTRITO DE SAN ISIDRO, MALMAL, CHIL	EXPEDIENTE TECNICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1401	EXPEDIENTE TECNICO	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.02:PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1500	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y BIENESTAR DE LA GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO DE SAN ISIDRO, DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA DE	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
1501	GESTOR DE PROYECTOS	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
1502	SUPERVISION	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1503	INFRAESTRUCTURA	OBRA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.97	2.89	8.21	10.79	14.00	12.00	12.00	66.86



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1600	MEJORAMIENTO DEL PARQUE JOSE LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO EN EL SUBSECTOR 4-A Y PARQUE MORIA EN EL SUBSECTOR 2-A DISTRITO DE SAN ISIDRO, LETAPALCA CUL 2154430	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1601	LICUDACION DE OBRA	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.02: PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1700	ADQUISICION DE CAMIONETA Y KIT DE RESCATE VEHICULAR EN EL LAI CENTRO DE CONTROL DE EMERGENCIA DISTRITAL DE LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	VEHICULO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1701	EXPEDIENTE TECNICO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1702	ADQUISICION DE CAMIONETA	VEHICULO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1703	KIT DE HERRAMIENTAS	EQUIPO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1800	CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA DE NATACION EN EL COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA DE LIMA	EXPEDIENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
1801	EXPEDIENTE TECNICO	EXPEDIENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1900	ADQUISICION DE CAMION CISTERNA Y CAMION BARANDA EN EL LAI SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN LA	VEHICULO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1901	ADQUISICION DE CAMION CISTERNA	VEHICULO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1900	ADQUISICION DE CAMION CISTERNA Y CAMION BARANDA EN EL LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN LA	VEHICULO	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
1902	ADQUISICION DE CAMION BARANDA	VEHICULO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es):

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
200	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO - U.M.A.L.M.A.C.U.L.2.25E.4.5	CAPACIDAD INSTALADA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
201	C1 INFRAESTRUCTURA	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
202	C2 SUPERVISION	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
203	C5 ADQUISICION DE SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA	EQUIPO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
204	GESTOR DE PROYECTOS	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
205	EXPEDIENTE TECNICO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organismo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.06 REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VÍAS DE TRÁNSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN

Acción(es):

[illegible]

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.03:SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

[illegible]

Objetivo:

Acción(es):

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo:

Acción(es):

[illegible]

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.02:PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

[illegible]

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

Unidad Orgánica

Objetivo:

Acción(es):

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
900	MEJORAMIENTO DEL PARQUE ERNESTO ALAYZA GRUNJY SECTOR 2 e	OBRA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
901	DISTRITO DE SAN ISIDRO, SAN ISIDRO, DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA DE LIMA	OBRA	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
902	EJECUCION DE OBRA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02.GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VÍA PÚBLICA CON GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL FACTOR HUMANO EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA Y GESTIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.	CAPACITACION	8.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	8.00	136.00
101	PROMOVER CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL RESPECTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y ASIMISMO PARA EXPANDIR LAS MEDIDAS DE PROMOCIÓN PREVENTIVA Y	CAPACITACION	8.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	8.00	136.00
102	EJECUCIÓN DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS	CHARLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
103	EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN AL PÚBLICO EN GENERAL (VECINOS, ADMINISTRATIVOS Y FISCALIZANTES)	CAMPAÑA	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	22.00
104	RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE APELACIÓN	RESOLUCION	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00
105	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
106	RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE APELACION INGRESADOS EN EL MES	PORCENTAJE	0.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	87.08



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACION

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02.GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	EJECUCIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES VIGENTES Y EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA	ACTA	2.240.00	2.800.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	2.775.00	32.790.00
101	REALIZAR INSPECCIONES PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES SALVAGUARDANDO LA INTEGRIDAD DE NUESTRA PERSONAL, VECINOS Y	ACTA	2.000.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	29.500.00
102	EJECUCIÓN DE OPERATIVOS (SALUBRIDAD Y SEGURIDAD) EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA	ACTA	40.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	40.00	580.00
103	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS HIGIENICOS SANITARIOS	INFORME	100.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1.420.00
104	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS RESPECTO A LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS DE ENLACE A LAS OBRAS MENORES	INFORME TECNICO	70.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	950.00
105	EMISIÓN DE NOTIFICACIONES DE INFRACCIÓN	NOTIFICACION	900.00	1.000.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	10.900.00
106	EJECUCIÓN DE MEDIDAS PROVISIONALES	ACTA	200.00	250.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	2.700.00
107	ELABORACIÓN DE INFORMES FINALES DE INSTRUCCIÓN, PRODUCTO LA EVALUACIÓN DE NOTIFICACIONES DE INFRACCIÓN FAMILIARES	INFORME	500.00	500.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	5.500.00
108	EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE SANCIÓN	RESOLUCION	700.00	800.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	8.700.00
109	RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE RECONSIDERACIÓN	RESOLUCION	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00
110	ELABORACIÓN DE INFORMES LEGALES PARA RESOLVER LOS RECURSOS DE APELACIÓN	INFORME	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00
111	EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y DERIVACIÓN DE VALORES PARA LA CONFORMANZA COACTIVA DE DEUDAS NO TRIBUTARIAS	PLANILLA	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
112	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
113	RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE RECONSIDERACIÓN INGRESADOS EN EL MES	PORCENTAJE	0.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	87.08
114	ELABORACIÓN DE INFORMES LEGALES PARA RESOLVER LOS RECURSOS DE APELACIÓN INGRESADOS EN EL MES	PORCENTAJE	0.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	87.08



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
101	EJECUCIÓN DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (CONSEJO Y EL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA)	REUNION	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
102	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA GSGRD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
104	IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO INTEGRAL DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
105	IMPLEMENTACIÓN DEL GEOPORTAL INTEGRADO 1ERA. ETAPA - MONITOREO CAMARAS DE SEGURIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	25.00
106	SISTEMA DE SEGUIMIENTO DEL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME DE AVANCE	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	6.00

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
200	IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERÚ	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00	6.00
201	EJECUCIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA FUERZA ARMADA NACIONAL VOLUNTARIOS DEL PERÚ	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
202	SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONVENIO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
203	ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y EL CGBVP	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
300	EJECUCIÓN DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	6.00
301	ELABORACIÓN DEL PLAN DE PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
302	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN	CAMPAÑA	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	4.00
303	PROGRAMACIÓN DE EVENTOS Y/O REUNIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y COORDINACIÓN	ACTA	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	6.00
304	EJECUCIÓN DE SIMULACROS Y SIMULACIONES	ACCION	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	6.00
305	EVALUACIÓN DE SIMULACROS Y SIMULACIONES	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	6.00

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organismo de Control
 Gerencia de Seguridad Ciudadana, Tránsito y Gestión del Riesgo de Desastres
 Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
400	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	BRIGADA	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
401	ELABORACION DEL PLAN DE IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
402	ORGANIZACION Y EJECUCION DE CAMPAÑAS DE DIFUSION	CAMPAÑA	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
403	EJECUCION DE CURSOS DE BRIGADISTAS DE DEFENSA CIVIL	CURSO	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
404	EJECUCION DE CURSOS DE VOLUNTARIOS EN EMERGENCIA Y REHABILITACION	CURSO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
500	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	KIT	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
501	EVALUACION DE OPERATIVIDAD DE EQUIPOS	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
502	EJECUCION DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
503	IMPLEMENTACION DE KITS PARA LA ATENCION DE EMERGENCIA Y DESASTRES	KIT	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
504	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE CONTROL DE ALMACENAMIENTO DE BAH	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
505	IMPLEMENTACION DE MOCHILAS DE EMERGENCIA PARA LA PREVENCION Y ATENCION DEL RIESGO DE DESASTRES.	ATENCION	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00
600	IMPLEMENTACION DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y SUPERVISION DE LOS PELIGROS Y/O EMERGENCIAS	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
601	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE COMUNICACION	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
602	ELABORACION DE UN PROYECTO PARA UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA ANTE TSUNAMI	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
603	EJECUCION DE LAS ATENCIONES DE PRIMERA RESPUESTA ANTE EMERGENCIA O URGENCIAS Y DESASTRES	INFORME TECNICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
604	ACTUALIZACION Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION URGENTIA	ATENCION	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00
700	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE PREVENCION Y REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES 2022-2024	PROCEDIMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
701	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE PREPARACION 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
702	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE OPERACIONES EN EMERGENCIA DISTRICTAL 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
703	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE EDUCACION COMUNITARIA 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
704	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE REHABILITACION DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
705	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
706	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA OPERATIVA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
707	EJECUCIÓN DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE INSPECCIONES DE SEGURIDAD EN ÁREAS COMUNITARIAS	INFORME	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
708	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE PREVENCION Y REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00
709	EJECUCIÓN DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE INSPECCIONES DE SEGURIDAD EN ÁREAS COMUNITARIAS	INFORME	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
710	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE PREVENCION Y REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
Acción(es): AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
700	ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN URBANA	PROYEDIMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	2.00	2.00	7.00
711	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE PREPARACIÓN 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
712	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE OPERACIONES EN EMERGENCIA DISTRITAL 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
713	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
714	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
715	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
800	ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNICADORES	PERSONA	100.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	815.00
801	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA LA RESPUESTA COMUNITARIA E INSTITUCIONAL	CAPACITACION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
802	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA SAN ISIDRO RESILIENTE	CAMPAÑA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Período PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano y/o: GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA Y TURISMO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.02:IMPULSAR LA CULTURA Y EDUCACIÓN POR MEDIO DE LA LECTURA PÚBLICA

Acción(es): AEI.02.01:OFERTA CULTURAL DIVERSA Y FORTALECEDORA DE LA IDENTIDAD DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS CULTURALES Y TURÍSTICAS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	EVENTO	5.00	25.00	12.00	12.00	8.00	9.00	15.00	14.00	11.00	3.00	4.00	5.00	124.00
101	PROMOCIÓN Y ACTIVACIÓN DE EVENTOS CULTURALES EN EL DISTRITO	EVENTO	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	3.00	1.00	1.00	1.00	21.00
102	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y CIVICO PATRIÓTICAS	EVENTO	3.00	24.00	10.00	7.00	5.00	5.00	5.00	7.00	7.00	2.00	3.00	2.00	80.00
103	ACTIVACIÓN TURÍSTICA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	EVENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
104	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, EDUCATIVAS, TURÍSTICAS Y CIVICO - PATRIÓTICAS EN LA COMUNIDAD	PUBLICACION	15.00	10.00	10.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	170.00
105	PROMOCIÓN DE EVENTOS EN EL PALACIO MUNICIPAL Y CASA DE LA CULTURA	EVENTO	0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	8.00
106	DESARROLLO DE ATENCIONES EN EL CENTRO CULTURAL Y LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
107	DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y ADMINISTRACIÓN DEL MUSEO MARINA NUÑEZ DE PAZANO	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	GESTIÓN Y FOMENTO DE EVENTOS CONJUNTOS CON EXTERNOS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	EVENTO	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	5.00
109	GESTIÓN Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL EDUCATIVO EN LA COMUNIDAD	ACCION	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.04: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LA CADENA AGROALIMENTARIA PARA LA MEJORA DE LA INOCUIDAD EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GDH	DOCUMENTO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
101	EMISIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LA GERENCIA Y UNIDADES A SU CARGO	DOCUMENTO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
200	PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES	PERSONA	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
201	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA	PERSONA	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
300	PROMOCIÓN DEL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACIÓN	VISTA DOMICILIARIO	0.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	660.00
301	REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS OPORTUNAS Y COMPLETAS A NIÑOS DE 4 A 11 MESES CON MENÚ	VISTA DOMICILIARIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
302	ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN NOMINAL (PN) PARA LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 3 MESES	NIÑO	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00
303	FAMILIA CON NIÑOS/MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRÁCTICAS SALUDABLES	FAMILIA	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	110.00
304	EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS GEORREFERENCIADAS Y SEGUIMIENTO TELEFÓNICO A NIÑAS DE 4 A 5 MESES POR ACTOR SOCIAL DE MANERA ORDINARIA Y	VISTA DOMICILIARIO	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00
305	EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS GEORREFERENCIADAS Y SEGUIMIENTO TELEFÓNICO A NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A 12 MESES POR ACTOR SOCIAL	VISTA DOMICILIARIO	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.01: EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.,

AEI.09.02: SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.,

AEI.09.03: SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO.,

AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACIÓN INTEGRAL EN EL DISTRITO.,

AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO.,

AEI.09.06: RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTIÓN DEL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO.	DOCUMENTO	1.00	1.00	4.00	1.00	1.00	4.00	1.00	1.00	4.00	1.00	1.00	4.00	24.00
101	GESTIONAR EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE Y DE MANTENIMIENTO URBANO, EN CONCORDANCIA CON LA PLATAFORMA DE MANTENIMIENTO URBANO.	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
102	PROMOVER MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DEL SECTOR EMPRESARIAL EN EL DISTRITO, PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	MONITOREAR LAS ACCIONES INHERENTES A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, EN MATERIA DE GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO.	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
104	MONITOREAR LAS ACCIONES INHERENTES AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO EN EL DISTRITO.	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
105	PROMOVER NORMAS APLICABLES AL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL LOCAL, GESTIÓN DE CALIDAD Y DE MANTENIMIENTO INTERNO, PARA EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
106	GESTIONAR EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organismo y/o: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

Objetivo:

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.01:EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO., AEI.09.02:SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL, PLAN DE

AEI.09.03: SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO,

AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO,
AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE ENTORNO

AEI.09.06: RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO,

INVESTMENT IN RESEARCH AND DEVELOPMENT

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL LOCAL	ACTIVIDAD	4.00	4.00	4.00	6.00	4.00	4.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	86.00	
101	ELABORACIÓN DE NORMAS, ESTUDIOS E INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN AMBIENTAL	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00	
102	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD Y ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y EXTERNOS	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	
103	EJECUCIÓN DE ACCIONES DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL	ACTIVIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	60.00	
104	EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA LA FORMACIÓN DE BRIGADAS Y PROMOTORES AMBIENTALES	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	3.00	
105	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS Y ESTRATEGIAS DE ECOEFICIENCIA PARA LA REDUCCIÓN DE LA HUELLA HÍDRICA Y LA HUELLA DE CARBONO	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00	
106	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE SUPERVISIÓN AMBIENTAL	SUPERVISIÓN	30.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	437.00	
107	ATENCIÓN DE LAS DENUNCIAS AMBIENTALES, QUEJAS Y RECLAMOS	PORCENTAJE	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	
108	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE VIGILANCIA Y MONITOREO DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00	
109	EJECUCIÓN DE MECANISMOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL DEL BOSQUE EL CULVAR	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00	
110	IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y DE LOS SERVICIOS ECOSISTEMÁTICOS	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00	
111	FORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLANEFA 2023 Y REPORTE DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00	
112	FORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DEL TRABAJO 2022 DEL PROGRAMA EDUCATIVO Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
113	FORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE VIGILANCIA Y MONITOREO DE LA CONTAMINACIÓN SONORA Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00	
200	VALORIZACIÓN DE RESIDUOS MUNICIPALES	TONELADA	90.00	61.00	61.00	61.00	62.00	62.00	62.00	61.00	61.00	61.00	60.00	734.00	
201	PROMOCIÓN DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS	TONELADA	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00	
202	PROMOCIÓN DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS NO DOMICILIARIOS	TONELADA	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	108.00	
203	PROMOCIÓN DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS	TONELADA	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	1.00	26.00	
204	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE OPTIMIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8.00	
205	FORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ANUAL DE VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN CLIMATOLOGÍA Y META 3 Y REPORTE DE EFECTOS	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
206	EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS SÓLIDOS	PERSONA	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00	
300	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN VIRTUAL O PRESENCIAL SOBRE GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
301	SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES CONCESIONADOS	M2	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	308,139.52	
302	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS	M2	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	154,089.76	
400	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE CORTE DE CÉSPED	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	

Plan Operativo Institucional con Programación Anual - Modificado

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

- Acción(es): AEI.09.01: EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.,
AEI.09.02: SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.,
AEI.09.03: SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO.,
AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACIÓN INTEGRAL EN EL DISTRITO.,
AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO.,
AEI.09.06: RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
430	SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES CONCESIONADOS	M2	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	32,344.96	318,138.52
403	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE PERILADO DE ÁREAS VERDES	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
404	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE DESHERBO DE ÁREAS VERDES	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
405	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y RESEMILLA DE CÉSPED	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
406	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE ESCARIFICADO DEL CÉSPED	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
407	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE AIREADO DE CÉSPED	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
408	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECEBO DE CÉSPED	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
409	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE REMODELACIÓN Y/O REDISEÑO DE ÁREAS VERDES	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
410	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE ARBORIZACIÓN	UNIDAD	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	500.00
411	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE PODA DE ARBOLES	UNIDAD	2,500.00	2,500.00	2,550.00	2,550.00	3,000.00	3,000.00	3,150.00	3,150.00	3,225.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	35,375.00
412	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE LAVADO DE ARBOLES	UNIDAD	2,500.00	2,500.00	2,550.00	2,550.00	3,000.00	3,000.00	3,150.00	3,150.00	3,225.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	35,375.00
413	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE CONTROL SANITARIO DE ROEDORES	ACCION	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
414	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE CONTROL SANITARIO DE VECTORES	ACCION	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
415	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RIEGO	M2	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	36,172.48	454,069.76
416	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOS CANALES DE RIEGO	ACCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
500	SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES NO CONCESIONADOS	M2	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	159,574.08
501	MANTENIMIENTO DEL PARQUE BICENTENARIO, TALUD Y EXPLANADA DE LA COSTA VERDE	M2	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	13,297.84	159,574.08
502	EJECUCIÓN DE LABORES FORESTALES	UNIDAD	5.00	5.00	5.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	135.00
503	OPERACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS DE RIEGO	ACCION	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	8.00	8.00	9.00	7.00	100.00
504	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS DE RIEGO	MANTENIMIENTO	8.00	8.00	9.00	8.00	9.00	9.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	8.00	100.00
505	OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS DE RIEGO INSTALADOS EN PARQUES Y BERMAS CENTRALES DEL DISTRITO	ACCION	12.00	12.00	12.00	12.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	116.00
506	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE RIEGO INSTALADOS EN PARQUES Y BERMAS CENTRALES DEL DISTRITO	MANTENIMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
507	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL EN LA SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES A CONSECUENCIA DEL BROTE DEL COVID-19	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
530	RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	TONELADA	3,875.00	3,550.00	3,430.00	3,160.00	3,420.00	3,180.00	3,420.00	3,420.00	3,180.00	3,420.00	3,180.00	3,420.00	40,655.00
601	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS	TONELADA	3,350.00	3,025.00	3,050.00	2,850.00	3,050.00	2,850.00	3,050.00	3,050.00	2,850.00	3,050.00	2,850.00	3,050.00	36,075.00
602	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DE LA CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN	TONELADA	200.00	200.00	130.00	110.00	130.00	110.00	130.00	130.00	110.00	130.00	110.00	130.00	1,620.00
603	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DE MAI EZA	TONELADA	325.00	325.00	250.00	200.00	240.00	220.00	240.00	240.00	220.00	240.00	240.00	240.00	2,960.00

Nivel de Gobierno: LOCAL

Órgano y/o: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.01:EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.,

AEI.09.02: SUPERVISION Y EVALUACION AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO,

AEI.09.03: SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO, AEL.09.04: ELABORACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO, AEL.09.05: ELABORACIÓN AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO,

AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO,

AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO,

AEI.09.06: RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
700	EJECUCIÓN DEL ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS	KILOMETRO	3,591.97	3,592.97	3,930.00	3,431.57	3,741.30	3,741.30	3,617.58	3,736.77	3,886.10	3,462.77	3,736.77	3,725.70	44,184.80
701	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE AVENIDAS Y CALLES	KILOMETRO	3,591.97	3,591.97	3,930.00	3,431.57	3,741.30	3,741.30	3,607.58	3,736.77	3,886.10	3,462.77	3,736.77	3,725.70	44,183.80
702	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE PARQUES, PLAZAS Y PLAZUELAS	M2	35,572.00	35,572.00	31,823.00	12,561.00	37,192.00	37,192.00	35,572.00	35,572.00	70,203.00	12,561.00	78,583.00	37,192.00	779,595.00
703	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE LAVADO, DESINFECCIÓN Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE PARQUES, PLAZAS, PLAZUELAS, MONUMENTOS, PILLETAS Y MOBILIARIO URBANO	SERVICIO/DÍA	24.00	24.00	27.00	24.00	25.00	25.00	24.00	25.00	26.00	25.00	25.00	25.00	299.00
704	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL EN EL ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS, A CONSERVACIÓN DEL BOTE	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

