

Resolución Administrativa N° 919 -2024

HR"MAMLL"A-OA-UP

Ayacucho, 13 AGO 2024

VISTO: La solicitud de **MORALES MUÑOZ, MERY KAREN**, con DNI. N° 70029969, servidora CAS – Enfermera, sobre pago por concepto de Vacaciones No gozadas y/o Truncas, Informe N° 410-2024-GRA/GDRS/DIRESA-HR"MAMLL"ADM-A-UP/ARP/JDGE, del Área de Remuneraciones y Planillas, mediante el cual remite la liquidación por concepto de vacaciones no gozadas y/o truncas y el cuadro demostrativo del mismo; e Informe N° 218-2024-ACA del Área de Control de Asistencia y Permanencia; y,

CONSIDERANDO:

Que, el contrato administrativo de servicios es una modalidad contractual administrativa y privativa del Estado, que vincula a una entidad pública con una persona natural que presta servicios de manera no autónoma. Se rige por normas de derecho público y confiere a las partes únicamente los beneficios y las obligaciones que establece el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento;

Que, el descanso vacacional, constituye un derecho fundamental, reconocido en el Artículo 25° de la Constitución Política del Perú. Su goce, en el sector público, se rige por el Decreto Legislativo N° 1405 y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 013-2019-PCM, normas que establecen el récord laboral que los servidores civiles deben cumplir para hacer efectivo el descanso vacacional anual;

Que, de acuerdo con el Decreto Legislativo N° 1057, si el trabajador CAS cumplió un año de servicios, éste adquiere el derecho a vacaciones, por lo que, si se extingue el contrato antes de haber gozado de las vacaciones, la entidad contratante debe pagar el íntegro por este concepto (vacaciones no gozadas). La renovación o prórroga no interrumpe el tiempo de servicios acumulado;

Que, con respecto a este punto de Vacaciones truncas en el régimen CAS, el numeral 8.6 del artículo 8° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, señala que "si el contrato se extingue antes del cumplimiento de año de servicios, con el que se alcanza el derecho al descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozavos y treintavos de la retribución como meses y días hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el trabajador cuente, al menos, con un mes de labor ininterrumpida en la entidad". En ese sentido, si el contrato se extingue antes de cumplirse el año de servicios, pero el trabajador cuenta con al menos un mes ininterrumpido de servicios, tendrá derecho a un pago proporcional por concepto de vacaciones truncas, por lo que, el cálculo proporcional se hará sobre la base del cien por ciento (100%) de la remuneración que el servidor percibía al momento del cese;



Resolución Administrativa N° 919 -2024

HR"AMALL"A-OA-UP

Ayacucho, 13 AGO 2024

Que, en ese contexto, cabe indicar que ante la extinción del vínculo laboral de un servidor perteneciente al régimen del Decreto Legislativo N° 1057, las entidades públicas se encuentran obligadas a efectuar la liquidación de beneficios (vacaciones no gozadas y trucas) y proceder con el pago en el plazo establecido por la Novena Disposición Complementaria Final del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificatorias;

Que, el Informe Técnico N° 480-2022-SERVIR-GPGSC, en su numeral 2.8 del Artículo II, establece: "De otro lado, es preciso señalar que -a diferencia de lo regulado en el régimen del Decreto Legislativo N° 276- en el régimen especial de contratación administrativa de servicios no se ha establecido un límite para la acumulación de periodos vacacionales.

Que, en ese sentido, en el supuesto que un servidor bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057 no haya gozado de su descanso vacacional en la oportunidad correspondiente (esto es, dentro del año siguiente de haber alcanzado el derecho), este podrá gozar con posterioridad del período de descanso físico acumulado al que tenga derecho siempre que el vínculo laboral con la entidad (dentro del cual se generó el derecho) se encuentre vigente. No obstante, de producirse la extinción del contrato administrativo de servicios, corresponderá el pago de todos los periodos vacacionales pendientes de goce que se registren, así como de las vacaciones trucas de corresponder;

Que, asimismo el numeral 2.9 del Artículo II del Informe Técnico N° 480-2022-SERVIR-GPGSC, establece: la liquidación de vacaciones no gozadas y/o trucas se producirá incluso cuando el contrato administrativo de servicios concluya e inmediatamente después el servidor se vincule nuevamente con la misma entidad bajo un contrato administrativo de servicios distinto, toda vez que cada contrato administrativo de servicios representa una relación laboral distinta e independiente, siendo imposible acumular derechos o beneficios entre sí;

Que, mediante solicitud de 08 de enero del 2024, la servidora **MORALES MUÑOZ, MERY KAREN**, solicita pago de vacaciones No Gozadas y/o Trucas, por haber venido trabajando desde el 01 de octubre del 2015 como Licenciada en Enfermería hasta el 31 de diciembre del 2023 bajo la modalidad CAS;

Que, mediante Informe N° 218-2024-UP-ACA, la responsable del Área de Control de Asistencia y Permanencia remite el resumen del record vacacional de la servidora **CAS-MORALES MUÑOZ, MERY KAREN**, que corresponde a los periodos de 2021, 2022 y 2023;



Resolución Administrativa N° 919 -2024

HR"AMLL"A-OA-UP

Ayacucho, 13 AGO 2024

Que, mediante Informe N° 410-2024-GRA/GDRS/DIRESA-HR"AMLL"ADM-A-UP/ARP/JDGE, el responsable del Área de Remuneraciones y Planillas, remite la liquidación de vacaciones por concepto de vacaciones No Gozadas y/o Truncas y el Cuadro demostrativo del mismo, de la servidora **MORALES MUÑOZ, MERY KAREN**;

Estando a las consideraciones precedentes, y en uso de las facultades conferidas por Resolución Ejecutiva Regional N° 048-2024-GRA/GR;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- OTORGAR, por única vez a favor de la ex servidora CAS - Enfermera **MORALES MUÑOZ, MERY KAREN**, por concepto de Vacaciones No gozadas y/o truncas por el importe de **Cinco Mil Ciento Cuarenta y Uno y 50/100 soles (S/ 5,141.50)**, conforme a la liquidación efectuada por el Área de Remuneraciones y Planillas adscrita a la Unidad de Personal, de los periodos del 2021 y 2022, conforme al siguiente detalle:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PERIODO DE RECONOCIMIENTO	MONTO CALCULADO S/
01	MORALES MUÑOZ, MERY KAREN	2021 - 12 MESES	1,186.50
02	MORALES MUÑOZ, MERY KAREN	2022 - 12 MESES	3,955.00
TOTAL			5,141.50

ARTICULO SEGUNDO.- PRECISAR, que el egreso que demande el cumplimiento de la presente Resolución, queda supeditada a la disponibilidad presupuestal institucional.

ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR, con la presente Resolución a la interesada, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y Área de Remuneraciones, para su conocimiento y fines.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.



HOSPITAL REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE PERSONAL
Mg. CPC. R. Antonio Vega Campos
JEFE DE PERSONAL

HAVC/J-UP.
Rm/Selección.

