



PERÚ

Ministerio de Cultura

FORMULARIO FP05DGPA	AUTORIZACIÓN PARA LA EJECUCION DE UN PROYECTO ARQUEOLOGICO DE EMERGENCIA - PAE
------------------------	---

AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER

Dirección de Calificaciones de Intervenciones Arqueológicas Autoridad Delegada

SÍRVASE COMPLETAR CON LETRA LEGIBLE

I. DATOS DEL SOLICITANTE

PERSONA NATURAL PERSONA JURIDICA

APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL

D.N.I.	C.E. <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	N° de RUC
--------	-------------------------------	------------------------------------	-----------

--	--	--	--

DOMICILIO LEGAL (AV. / CALLE / JIRÓN / PSJE. / Nº / DPTO. / MZ. / LOTE / URB.)

DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO
----------	-----------	--------------

REFERENCIA DEL DOMICILIO

TELÉFONO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
----------	---------	--------------------

REPRESENTANTE LEGAL (APELLIDOS Y NOMBRES)	D.N.I. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PASAPORTE <input type="checkbox"/>
---	--

NÚMERO DE PARTIDA REGISTRAL	TELÉFONOS DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO (E-MAIL)
-----------------------------	-----------------------	-----------------------------

NÚMERO DE RUC		
---------------	--	--

II. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD (Expresión concreta y precisa)

III. INFORMACIÓN REQUERIDA

Acta de Inspección previa en donde se establece la conformidad de la solicitud para el Proyecto Arqueológico de Emergencia.

IV. REQUISITOS (En concordancia a lo establecido en el TUPA)

Número de constancia de pago: _____ Fecha de pago: _____

Información técnica:

- a) Ubicación y descripción del área a intervenir.
- b) Justificación del proyecto.
- c) Diagnóstico general de conservación.
- d) Plan de conservación, protección y cronograma de trabajo, adecuado al plazo en el que se ejecutará la intervención arqueológica.
- e) Metodología y técnicas durante los trabajos de campo y conservación.
- f) Metodología y técnicas durante los trabajos de gabinete, de ser el caso.
- g) Personal del proyecto y responsabilidades.
- h) Recursos materiales y económicos.

Plano de ubicación del área y/o elementos arquitectónicos a intervenir presentado en formato .dwg, correctamente georreferenciado en coordenadas UTM, Datum WGS 84, conteniendo la siguiente información: escalas numérica y gráfica, las cuales deben guardar relación con el grillado, membrete, cuadro de datos técnicos, ya sea en área o longitud (con vértice, lado o progresiva, distancia, coordenadas este y norte, área, perímetro, y longitud), suscrito por el profesional competente, en versión impresa y digital.

FORMULARIO GRATUITO - NO SE ACEPTAN BORRONES NI ENMENDADURAS

V. DECLARACIÓN JURADA Y COMPROMISO DE NO AFECTACIÓN AL PATRIMONIO CULTURAL DEL(A) DIRECTOR(A) DEL PROYECTO		
DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SEÑALADOS EXPRESAN LA VERDAD		
_____ APELLIDOS Y NOMBRES DEL(A) DIRECTOR(A) DEL PROYECTO	_____ FIRMA DEL(A) DIRECTOR(A) DEL PROYECTO	
NÚMERO DE COLEGIATURA: _____ NÚMERO DE HABILITACIÓN: _____		
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Yo, Director/a del</div> <p>Me comprometo a respetar y cumplir todas las normativas vigentes a la fecha, referentes a la protección y salvaguarda del Patrimonio Cultural de la Nación, responsabilizándome por los eventuales daños y perjuicios que puedan ocurrir durante la intervención, en concordancia con el Capítulo Único del Título VIII del Libro Segundo del Código Penal, referidos a los delitos contra el Patrimonio Cultural</p>		
_____ APELLIDOS Y NOMBRES DEL DIRECTOR DEL PROYECTO	_____ FIRMA DEL DIRECTOR DEL PROYECTO	
Autorizo al Ministerio de Cultura la difusión del informe de resultados. SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
VI. DECLARACIÓN JURADA Y COMPROMISO DE FINANCIAMIENTO Y DE NO AFECTACIÓN AL PATRIMONIO CULTURAL DEL TITULAR DEL PROYECTO		
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Yo,, identificado/a con N°, en representación de la persona jurídica</div> <p>Me comprometo a respetar y cumplir todas las normativas vigentes a la fecha, referentes a la protección y salvaguarda del Patrimonio Cultural de la Nación, responsabilizándome por los eventuales daños y perjuicios que puedan ocurrir durante la intervención, en concordancia con el Capítulo Único del Título VIII del Libro Segundo del Código Penal, referidos a los delitos contra el Patrimonio Cultural</p> <p>Me comprometo a financiar la ejecución del proyecto de emergencia solicitado</p>		
_____ APELLIDOS Y NOMBRES DEL TITULAR DEL PROYECTO	_____ FIRMA DEL TITULAR DEL PROYECTO	
Autorizo al Ministerio de Cultura la difusión del informe de resultados. SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
VII. DECLARACIÓN JURADA		
DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SEÑALADOS EXPRESAN LA VERDAD		
_____ APELLIDOS Y NOMBRES DEL SOLICITANTE/ REPRESENTANTE LEGAL	_____ FIRMA DEL SOLICITANTE / REPRESENTANTE LEGAL	
VIII. AUTORIZACIÓN RESPECTO A MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN (marcar solo una opción)		
Solicito que todas las actuaciones administrativas derivadas del presente procedimiento, se me notifique mediante:		
<input type="checkbox"/> Casilla electrónica del Ministerio de Cultura (<i>Si aún no cuentas con una, y quieres tener tu respuesta al instante, con alertas en tiempo real a tu teléfono celular y correo electrónico, la puedes crear en https://plataformamincu.cultura.gob.pe/Administrados/Usuario/Nuevo) </i>		
<input type="checkbox"/> Correo electrónico (Recuerda confirmar la recepción de la notificación)		
<input type="checkbox"/> Domicilio (Recuerda que a diferencia de la casilla electrónica, la notificación no es inmediata, dependerá de la ubicación y/o acceso de tu domicilio) <small>(Av. / Calle / Jirón / Psje. / N° / Dpto. / Mz. / Lote / Urb.)</small>		
_____ <small>Distrito</small>	_____ <small>Provincia</small>	_____ <small>Departamento</small>
ACLARACIÓN SOBRE FALSEDAD DE LA INFORMACIÓN DECLARADA		
<small>TUO de la Ley N° 27444 (numeral 34.3 del artículo 34°) "En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a declarar la nulidad del acto administrativo sustentado en dicha declaración, información o documento; e imponer a quien haya empleado esa declaración, información o documento una multa en favor de la entidad de entre cinco (5) y diez (10) Unidades Impositivas Tributarias vigentes a la fecha de pago; y, además, si la conducta se adecua a los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública del Código Penal, ésta deberá ser comunicada al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente."</small>		
SÍRVASE COMPLETAR CON LETRA LEGIBLE		

Para consultas sobre su trámite ingrese a : www.gob.pe/cultura y haga click en "Seguimiento de trámites"