



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

**ACTA DE RESULTADOS CONVOCATORIA CAS N° 007-2011 PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACION DE UN ASISTENTE DE BIBLIOTECA PARA LA OFICINA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE LA OFICINA GENERAL DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**

El día 09 de febrero de 2011, de acuerdo a las facultades otorgadas por el Artículo 15 del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, el Jefe de la Oficina General de Administración suscribe la presente Acta de Resultados de la Convocatoria N° 007-2011 Proceso de Selección para la contratación de un Asistente de Biblioteca para la Oficina de Gestión Documental y Archivo de la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional del Ministerio de Relaciones Exteriores.

ORDEN DE MERITO	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	EXPERIENCIA Y CV.	ENTREVISTA	PUNTAJE TOTAL
01	CASTILLO DÍAZ, ANA CECILIA	07764499	60	35	95
NO CALIFICARON A LA SIGUIENTE ETAPA					
--	-----	-----	--	--	--

**Nota:**

De acuerdo a la evaluación realizada, aquellos postulantes que califiquen con un puntaje menor a sesenta (60) puntos no pasarán a la siguiente etapa correspondiente a la entrevista personal.

-----  
Jefe de la Oficina General de Administración

**Manuel Francisco Cox Ganoza**  
Jefe de la Oficina General de Administración  
Ministerio de Relaciones Exteriores