



ORDENANZA MUNICIPAL N° 007-2024-CM/MDS

Saño, 09 de setiembre del 2024

EL ALCALDE DISTRITAL DE SAÑO.

POR CUANTO:

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAÑO:

VISTO:

El Acuerdo de Concejo N° 084-2024-CM/MDS aprobado en la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal N° 017-2024//MDS de fecha 06 de setiembre del 2024; el Dictamen N° 001-2024-CDHSS/CMS, emitido por la presidenta de la Comisión de Desarrollo Humano y Servicios Sociales, sobre el Proyecto de Ordenanza Municipal que aprueba el reglamento de las Juntas Vecinales Comunales y Junta de Delegados Vecinales Comunales del Distrito de Saño, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 194° de la Constitución Política del Estado y el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, las municipalidades distritales son órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, en virtud de la cual el Concejo Municipal ejerce función normativa en los asuntos de su competencia;

Que, la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el artículo 40° de la Ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades, establece que las ordenanzas de las municipalidades provinciales y distritales, en materia de su competencia, son normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regularización, la administración y supervisión de los servicios públicos y las materias en las que las municipalidades tienen competencia normativa;

Que, el artículo 106° de la Ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades, define a la junta de delegados vecinales comunales como el órgano de coordinación integrado por los representantes de las agrupaciones urbanas y rurales que integran el distrito dentro de la provincia, y que están organizadas, principalmente como juntas vecinales;

Que, el artículo 111° de la norma precitada señala que, los vecinos de una circunscripción municipal intervienen en forma individual o colectiva en la gestión administrativa y de gobierno municipal a través de mecanismos de participación vecinal. A su vez, el artículo 112° determina que los gobiernos locales promueven la participación vecinal en la formulación, debate y concertación de sus planes de desarrollo, presupuesto y gestión;

Que, el numeral 6 del artículo 113, precisa que el vecino de una jurisdicción municipal puede ejercer su derecho de participación vecinal en la municipalidad de su distrito y su provincia, mediante el mecanismo de participación, a través de las Juntas Vecinales, comités de vecinos, asociaciones vecinales, organizaciones comunales u otras similares de naturaleza vecinal;

Que, en esa línea, el artículo 116 de la citada norma, establece que los concejos municipales, a propuesta del Alcalde, de los regidores o a petición de los vecinos, constituyen juntas vecinales, mediante convocatoria pública a elecciones. Adicionalmente se señala que, el Concejo Municipal aprueba el reglamento de organización y funciones de las juntas vecinales comunales, donde se determinan y precisan las normas generales a que deberán someterse;

Que, mediante Informe N° 008-2024/MDS/UPCyS-SAÑO de fecha 16 de abril del 2024, responsable de la Unidad de Participación Ciudadana y Serenazgo, remite a la Sub Gerenta de Desarrollo e Inclusión Social, la propuesta de Ordenanza que aprueba el reglamento de las Juntas Vecinales Comunales del Distrito de Saño para su aprobación previa opinión legal;

Que, mediante Informe N° 080-2024/MDS/SGDEIS/YGZ de fecha 16 abril del 2024, la Sub Gerenta de Desarrollo e Inclusión Social, solicita a Gerencia Municipal opinión legal del documento mencionado en la referencia, a fin de continuar con el trámite respectivo;

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



Que, mediante Carta N° 080-2024/MDS/GM/LRS de fecha 16 de abril del 2024, la Gerente Municipal, solicita al Asesor Legal Externo, opinión legal sobre el proyecto de Ordenanza Municipal que aprueba el reglamento de las Juntas Vecinales Comunes, presentado mediante Informe N° 080-2024/MDS/SGDEIS/YGZ;

Que, mediante Informe Legal N° 038-2024-MDS/JLOR-ALE de fecha 18 de abril del 2024, el Asesor Legal Externos OPINA. – Que, es PROCEDENTE el Proyecto de Ordenanza Municipal que aprueba el reglamento de las Juntas Vecinales y Junta de delegados vecinales comunales del distrito de Saño, por lo que, debe elevarse dicho Proyecto al Pleno del Concejo Municipal para su aprobación conforme a lo previsto por el numeral 8 del artículo 9 de la Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, mediante Informe N° 095-2024/MDS/GM/LRSR de fecha 19 de mayo del 2024, la Gerente Municipal, remite el Proyecto de Ordenanza Municipal que aprueba el Reglamento de las Juntas Vecinales y Junta de delegados vecinales comunales del Distrito de Saño al Concejo Municipal, para su aprobación;

Que, mediante Acuerdo de Concejo Municipal N° 045-2024-CM/MDS de fecha 23 de mayo del 2024, se aprueba DERIVAR el proyecto de la ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LAS JUNTAS VECINALES Y JUNTA DE DELEGADOS VECINALES COMUNALES DEL DISTRITO DE SAÑO a la Comisión de Desarrollo Humano y Servicios Sociales para su análisis, evaluación y posterior aprobación; asimismo, hacer de conocimiento dicha Ordenanza a las Autoridades del distrito en la I Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2024 que tendrá lugar el día sábado 25 de mayo del 2024;

Que, mediante Dictamen N° 001-2024-CDHSS/CMS de fecha 03 de setiembre del 2024, la Comisión de Desarrollo Humano y Servicios Sociales, acuerdan por unanimidad aprobar el proyecto de Ordenanza Municipal que aprueba el Reglamento de las Juntas Vecinales y Junta de Delegados Vecinales Comunes del Distrito de Saño; el cual, consta de 5 títulos, 37 artículos y 2 disposiciones complementarias y finales; asimismo, solicita elevar el presente Dictamen al Pleno del Concejo Municipal para su pronunciamiento;

En uso de las facultades conferidas por los artículos 9 y 40 de la Ley Orgánica de Municipalidades N.º 27972, se aprobó por unanimidad y con dispensa del trámite de aprobación por acta, la siguiente:

ORDENANZA QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LAS JUNTAS VECINALES COMUNALES Y JUNTA DE DELEGADOS VECINALES COMUNALES DEL DISTRITO DE SAÑO.

Artículo Primero. - APROBAR el REGLAMENTO DE LAS JUNTAS VECINALES COMUNALES Y JUNTA DE DELEGADOS VECINALES COMUNALES DEL DISTRITO DE SAÑO, la misma que consta de cinco (05) títulos, treinta y siete (37) artículos, una (02) disposiciones complementarias y finales, que tiene por objeto regular y definir las funciones de las juntas vecinales.

Artículo Segundo. - DEROGAR todo aquel dispositivo legal que sea contrario a lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Artículo Tercero. - DISPONER la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial El Peruano y/o Diario de mayor circulación y en el Portal Municipal, conforme a los procedimientos establecidos en el artículo 44º inciso 1) y 4) de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.



Abog. Hilton Histon Avila Avila
ALCALDE

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



REGLAMENTO DE JUNTAS VECINALES COMUNALES Y JUNTA DE DELEGADOS VECINALES COMUNALES EN EL DISTRITO DE SAÑO

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1°.- Objeto

La presente ordenanza tiene por objeto regular de forma específica la constitución, conformación y funcionamiento de las juntas vecinales comunales del distrito de Saño.

Artículo 2°.- Finalidad

Regular la constitución, organización y funciones de las juntas vecinales comunales, de manera tal que garantice la representación de los residentes del distrito, y de esta manera optimizarlas como canal de diálogo entre la institución y los vecinos Sañinos.

Artículo 3°.- Principios

Son principios de las Juntas Vecinales Comunales:

Participación: a través de este principio se busca promover mecanismos y estrategias que garanticen la interacción entre las juntas vecinales y la municipalidad con la finalidad de satisfacer el interés común.

Transparencia: Implica establecer y determinar acciones necesarias a fin de permitir el acceso a la información relacionada con el desarrollo del distrito.

Rendición de cuentas: Establece la obligación de las juntas vecinales de informar a los vecinos y autoridades competentes, respecto a los avances, logros, dificultades de las acciones realizadas durante su mandato.

Igualdad: Se deberá garantizar un trato igualitario entre todos los vecinos integrantes de una junta vecinal comunal.

Artículo 4°.- Definiciones

Juntas Vecinales Comunales: Son espacios de promoción que articulan la participación de los vecinos ante la Municipalidad de Saño. Cuenta con 5 representantes quienes conformar el concejo directivo, éstos son elegidos de forma democrática para trabajar de forma concertada y organizada con la gestión municipal en búsqueda del desarrollo local. Para efectos de la presente ordenanza se entenderá únicamente como Junta Vecinal.

Delegado Vecinal comunal: Es el Presidente del Concejo Directivo; para efectos de la presente ordenanza, se entenderá como Delegado Vecinal.

El cargo de Delegado Vecinal es ad honorem, por lo tanto deben abstenerse de usar la representación vecinal para la obtención de beneficios de índole personal, profesional o de allegados, debidamente probado.

Sector: Es la delimitación geográfica, en las cuales se encuentra dividido el distrito de Saño. Se cuenta con un total de 6 anexos (Estancolino Progreso, Ilish Pichacoto, San Roque de Malayo, Yacoto Mantaro, San José de Tiso, Siusa) y 5 barrios (Centro, Chambina, San Pedro, Nazareno, San Francisco).

Junta de Delegados Vecinales: Órgano de Coordinación integrado por los representantes de las Juntas Vecinales, Organizaciones Sociales de Base y Organizaciones Sociales del distrito, que promuevan el desarrollo local y la participación vecinal; junta regulada de acuerdo al artículo 106°, 107° y 108° de la Ley Orgánica de Municipalidades.

TÍTULO II

CONFORMACIÓN Y FUNCIONES DE LAS JUNTAS VECINALES

Artículo 5°.- De la conformación:

Las Juntas Vecinales están conformadas por todos los vecinos residentes en el sub sector correspondiente, quienes se encuentran representados por el Concejo Directivo que a su vez está

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



compuesto por 5 miembros elegidos en un proceso electoral libre y democrático, por los miembros del sector al que pertenecen.

Para ser electo como miembro del Concejo Directivo, primero deben inscribirse como candidatos presentando una lista de 5 miembros con los siguientes cargos: Presidente, Vicepresidente, Secretario, Vocal de seguridad ciudadana y Vocal de ornato y asuntos sociales.

Las juntas vecinales son autónomas y se constituyen libre y democráticamente. Se encuentra prohibida cualquier tipo de injerencia externa a su organización y en sus decisiones por parte de otras organizaciones y del Estado, salvo para la organización de los procesos electorales, que contará con el apoyo de la Municipalidad de Saño y de los órganos electorales de nivel nacional.

Artículo 6°.- De la duración del mandato:

El periodo de representación de los miembros del concejo directivo es de un (01) año a partir de la fecha de instalación de la Junta, la misma que se realizará el día hábil siguiente a la ceremonia de juramentación de los nuevos Delegados elegidos.

Los miembros del concejo directivo podrán ser reelegidos de forma inmediata sólo por un periodo adicional en el mismo cargo y con la misma duración. Transcurrido un periodo, como mínimo, el ex miembro puede volver a postular en cualquier lista y bajo cualquier cargo.

Artículo 7°.- Plan de trabajo

Todas las Juntas Vecinales deberán contar con un Plan de Trabajo a desarrollar para el sector que representan. Los planes y propuestas que éste contenga deberán ser concretos, razonables y viables.

Artículo 8°.- Funciones de las Juntas Vecinales

- Representar activamente a los vecinos del sector correspondiente, canalizando sus inquietudes, sugerencias y pedidos.
- Promover la participación activa de los vecinos en los programas y eventos dentro del sector al que representen.
- Vigilar, evaluar y proponer acciones de mejora de los programas y actividades que ejecuta la Municipalidad Distrital de Saño.
- Coordinar las acciones que contribuyan el desarrollo integral del Distrito.
- Difundir, y colaborar con el cumplimiento de las normas municipales. Con especial énfasis en la seguridad ciudadana, promoción de la salud, educación, cultura, recreación, deportes y todo aquello que procure una mejor calidad de vida y bienestar en la ciudadanía.
- Formular propuestas objetivas, razonables y viables para solución de los problemas previamente detectados, a fin de que sean evaluadas por las unidades orgánicas competentes.

CAPÍTULO I

DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS JUNTAS VECINALES

Artículo 9°.-Órganos de Gobierno de las Juntas Vecinales

Son órganos de Gobierno de las Juntas Vecinales:

- La Asamblea General Vecinal
- El Consejo Directivo

Artículo 10°.- La Asamblea General Vecinal

Es el órgano máximo de las Juntas Vecinales, participan en ella los residentes que viven dentro de los límites vecinales del sub sector delimitado para tal fin, esta asamblea deberá ser convocada cuando menos dos (02) veces al año y una (01) adicional si lo requieren, debiendo la primera ser convocada por el Presidente del Consejo Directivo electo dentro de los primeros 30 días hábiles de haber juramentado el cargo.

La convocatoria a la Asamblea se anunciará con una anticipación no menor de ocho (08) días hábiles, y para reunirse deben contar con un mínimo de la mitad más uno de vecinos que lo conforman, como quórum para sesionar en primera citación.

Constituye quórum en la segunda citación, la tercera parte del número legal de los miembros.

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



Los Acuerdos de Asamblea General se tomarán por mayoría simple de los asistentes debiendo constar en el Libro respectivo.

Artículo 11°.- El Consejo Directivo

Esta integrado por cinco (5) representantes de la Junta Vecinal, elegidos democráticamente por los vecinos de cada sub sector del distrito, por el periodo de un año, pudiendo reelegirse por única vez; y detentaran los cargos de: Presidente, el mismo que ejercerá la función de Delegado Vecinal Comunal Titular ante la Junta de Delegados Vecinales Comunales, Vicepresidente, quien será el delegado vecinal primer suplente del Delegado Titular ante la JDVC; Secretario, quien será el Delegado Vecinal segundo suplente ante la JDVC; un vocal de Seguridad Ciudadana; y, un vocal de Ornato y Asuntos Sociales.

Artículo 12°.- De las sesiones del Consejo Directivo

a. **Periodicidad:** Se reunirán cada dos meses, en concordancia con lo señalado en el literal c. del artículo 9 del presente reglamento.

Las fechas en las cuales se llevarán a cabo las sesiones, serán comunicadas por los Delegados Vecinales a la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social.

b. **Agenda:** los Delegados Vecinales deberán preparar para sus sesiones, una agenda con los temas a tratar. Éstos deberán ceñirse estrictamente a las funciones detalladas en el presente reglamento.

c. **Quórum:** Lo constituye el cincuenta por ciento (50%) más uno de sus miembros y en segunda citación, la tercera parte del número legal de sus miembros.

Queda, prohibido todo tipo de expresiones políticas o proselitismo político durante el desarrollo de las sesiones de las Juntas Vecinales.

Artículo 13°.- De la participación de la Municipalidad de Saño.

La Gerencia de Participación Vecinal o la que haga sus veces, a solicitud del Concejo Directivo, participará de las sesiones de las Juntas Vecinales con el fin de informar o tratar algún tema relacionado a sus funciones.

Para tal efecto el Presidente solicitará, mediante escrito simple y con una anticipación de diez (10) días hábiles, la participación del funcionario a cargo de dicha gerencia.

Artículo 14°.- Del libro de actas

Todos los registros de asistencia, pedidos, debates y acuerdos de las Juntas Vecinales son formalizados en el Libro de Actas, así como las sesiones del Concejo Directivo.

Este Libro de Actas será certificado por el Fedatario de la Municipalidad Distrital de Saño y será proporcionado por la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social. Este Libro estará bajo custodia y responsabilidad del Presidente del Concejo Directivo.

CAPÍTULO II

DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LA JUNTA VECINAL

Artículo 15°.- Obligaciones de los representantes de la Junta Vecinal

Son obligaciones de los representantes de la Junta Vecinal:

- Cumplir con probidad, honestidad y diligencia las funciones de las Juntas Vecinales.
- Llevar un Libro de Actas de las Sesiones.
- Convocar y llevar a cabo como mínimo dos sesiones al año, en las cuales se informará de las actividades ejecutadas. Así mismo, se dejará constancia de la reunión y acuerdos adoptados en el Libro de Actas.
- Informar mediante escrito simple dirigido a la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, de las actividades que se ha ejecutado. Este informe deberá presentarse cada semestre.
- Coordinar con los Concejos Directivos de otros sectores y en coordinación con la Municipalidad, propuestas conjuntas que contribuyan a mejorar la calidad de vida en el distrito.
- El representante que detente el cargo de Presidente, deberá entregar el Libro de Actas cuando sea solicitado por la Municipalidad y al término de su mandato. En cualquiera de los casos se le remitirá una carta, otorgando para ello un plazo de cinco (05) días hábiles.
- Los representantes de la Junta Vecinal, se encuentran impedidos de gestionar donaciones de bienes o dinero en nombre de la Municipalidad o de la Junta Vecinal a cualquier institución pública o privada. En caso de incumplimiento de la presente disposición, podrá iniciarse el proceso de vacancia.

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



Artículo 16°.- Derechos de los miembros del Concejo Directivo

Miembros del Concejo Directivo tienen derecho a:

- Intervenir como agente participante del proceso de formulación del Presupuesto Participativo del distrito de Saño.
- Ser candidato a miembro del Comité de Vigilancia en el Presupuesto Participativo del distrito de Saño.
- Participar como candidato a los comités distritales implementados por la Municipalidad, que requieran la participación organizada de los vecinos.

TÍTULO III

DEL PROCESO DE ELECCIONES VECINALES Y EL COMITÉ ELECTORAL

Artículo 17°.- De la conformación de las listas

La elección de los representantes de la Junta Vecinal, será mediante elección universal, directa y secreta por los vecinos residentes en cada barrio, anexo, sector. Anexo I. Cada lista estará conformada por cinco (05) miembros y dos suplentes.

El candidato que integre una lista inscrita no podrá figurar en otra lista del mismo u otro sub sector, así como tampoco podrá postular a más de una representación.

Artículo 18°.- Requisitos para ser candidato Representante de la Junta Vecinal

Son requisitos para postular a representante de la Junta Vecinal:

- Presentar la solicitud de inscripción de candidato a representante de la Junta Vecinal, según formato establecido por el Comité Electoral.
- Acreditar residencia efectiva de casa o habitación en el barrio, anexo o sector para el cual postula, por un mínimo de dos (03) años. Para ello el candidato presentará una Declaración Jurada simple donde deje constancia de cumplir con este requisito y se verificará que en el DNI vigente del candidato, se encuentre registrada la dirección que corresponda al sector del cual pretende inscribirse como candidato mismo que será validado mediante el SISFOH.
- Ser ciudadano en ejercicio.
- Presentar hoja de vida sin documentar.
- Presentar una declaración jurada manifestando que cuentan con disponibilidad de tiempo para cumplir con las funciones que asumirá en caso que sea elegido como Delegado Vecinal. Reconociendo expresamente que éste, por su propia naturaleza, es un trabajo voluntario ad honorem.
- No encontrarse inmerso en ninguno de los impedimentos señalados en el artículo 19 de la presente ordenanza.

Artículo 19: Impedimentos para ser representante de la Junta Vecinal

Constituyen impedimentos para ser representante de la Junta Vecinal

- Laborar, prestar servicios o mantener cualquier tipo de vínculo contractual con la Municipalidad de Saño.
- Tener vínculo de consanguinidad hasta el segundo grado, o de afinidad hasta el segundo grado, con uno o más miembros de la misma lista de candidatos para la Junta Vecinal, con el Alcalde, Regidores o funcionarios de la Municipalidad.
- Formar parte del Comité Electoral para la elección de los Delegados Vecinales.
- Ser funcionario público inhabilitado o suspendido. Este impedimento se mantiene en tanto dure la inhabilitación o suspensión del candidato.
- Tener procesos coactivos pendientes de ejecución con la Municipalidad.
- Haber sido destituido o vacado como Delegado Vecinal.
- Haber sido tachado por el Comité Electoral.
- No podrá presentarse quien haya sido Delegado Vecinal por dos periodos consecutivos.
- No cumplir con el literal i. del artículo 30° del presente Reglamento.

Artículo 20°.- De la inscripción de las listas

La inscripción de las listas candidatas deberá efectuarse de la siguiente manera:

- La solicitud de inscripción de las listas, deberán ser suscritas por todos sus miembros. Así mismo deberá estar acompañadas adicionalmente de los documentos requeridos en el artículo 18.

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



- 20.2 La lista deberá presentar un padrón de vecinos adherentes, según el formato establecido por el Comité Electoral. La cantidad mínima de adherentes que se requiere es de 50 vecinos que tengan residencia efectiva en el sub sector al cual pertenece la lista.
- 20.3 La lista presentará, conjuntamente con la solicitud de inscripción a candidatos al Concejo Directivo, el Plan de Trabajo a desarrollar en el sub sector por el cual candidatea. Esta propuesta deberá contemplar soluciones viables a problemas concretos.
- 20.4 Presentar una nómina de miembros y dos suplentes en donde se consigne los nombres y apellidos completos, los cargos, la dirección y número(s) telefónico(s), la cual estará debidamente suscrita por los candidatos según sus cargos.
- 20.5 Una vez recepcionada la solicitud, el Comité Electoral efectuará la verificación de los requisitos señalados en los numerales anteriores. En caso de encontrarse observaciones, éstas serán notificadas, otorgándose un plazo de dos (02) días calendarios contados a partir de la fecha de notificación, para que puedan ser subsanadas.
- 20.6 Sólo en caso de levantar las observaciones referidas en el punto anterior, el Comité electoral declarará la procedencia de la inscripción solicitada.

Artículo 21.- Presentación de tachas de los candidatos

Las tachas a los candidatos o listas inscritas se presentarán debidamente sustentadas en las causales establecidas en los artículos 18° y 19° antes mencionados, en un plazo de cinco (05) días hábiles siguientes a la publicación de la relación de listas de candidatos inscritos.

Las tachas serán resueltas por el Comité Electora, dentro del plazo de cinco (05) días hábiles de presentada la solicitud. La resolución que resuelve la tacha, es inimpugnable.

En el caso que la tacha sea declarada fundada, ésta no invalidará la inscripción de la lista, debiendo ser reemplazado el candidato tachado por otro. La lista deberá ser completada en un máximo de dos (02) días calendarios.

Artículo 22.- Convocatoria a elecciones

El alcalde mediante Decreto de Alcaldía, convoca a Elecciones de las Juntas Vecinales, y designa un Comité Electoral con una anticipación no menor de sesenta (60) días calendarios antes del vencimiento del mandato de las Juntas Vecinales vigentes. El Decreto de Alcaldía establecerá el cronograma electoral.

Artículo 23.- Del comité electoral

El Comité Electoral es un órgano conformado por un total de cinco miembros, entre ellos tres titulares que ejercerán las funciones de presidente, vicepresidente y secretario, y dos accesitarios. Los miembros son designados por el Alcalde mediante Decreto de Alcaldía a propuesta de la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social entre los vecinos del distrito. El Comité Electoral podrá solicitar asesoría técnica a la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) y la participación del Jurado Nacional de Elecciones (JNE).

Artículo 24.- Ausencia de miembros del comité electoral

En caso de ausencia temporal, por enfermedad o causa de fuerza mayor, de alguno de los miembros del Comité Electoral, uno de los integrantes asumirá las funciones del ausente según lo que disponga el Presidente, a fin de evitar que el proceso electoral se dilate o entorpezca. Si el Presidente fuera el ausente, el miembro sucesor inmediato asumirá sus funciones en todo lo que corresponda.

Artículo 25.- Del padrón electoral

La Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, estará a cargo de la elaboración del padrón electoral de cada sub sector, basándose en los datos de los contribuyentes del distrito, así como el local y mesa de votación. El padrón electoral, contendrá los nombres y apellidos completos y número del documento nacional de identidad de cada vecino residente en el sub sector correspondiente.

El padrón electoral se considerará abierto hasta el final del sufragio y será publicado en la página web de la municipalidad.

Artículo 26.- Funciones del comité electoral

- 26.1 Velar por el desarrollo transparente y participativo del proceso electoral.
- 26.2 Proponer y coordinar con la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, los instrumentos y procedimientos de convocatoria, difusión, inscripción de candidaturas y demás actividades que involucren el proceso electoral.

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



- 26.3 Solicitar a la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, informar de manera oportuna a los vecinos, el cronograma del proceso electoral, tanto en la plataforma de atención, como en la página web y en puntos estratégicos del distrito con las fechas de inscripción de listas y la fecha de sufragio.
- 26.4 Llevar un Libro de Actas, en el cual se dejará constancia de las actividades y/o reuniones llevadas a cabo por éste y las decisiones que se adopte. El Libro será proporcionado por la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, y será devuelto en un plazo de cinco (05) días hábiles siguientes a la culminación del proceso electoral.
- 26.5 Recibir, evaluar y declarar la admisión de las solicitudes de inscripción de las listas de candidatos, las mismas que serán alcanzadas por la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social.
- 26.6 Resolver en el plazo de cinco (05) días hábiles, las tachas, reclamos o quejas que se presenten respecto a los candidatos.
- 26.7 Resolver en el plazo de 48 horas, las impugnaciones contra los resultados del sufragio. Estas resoluciones son impugnables,
- 26.8 Determinar el formato y contenido de las Cédulas de sufragio, así como acreditar a los personeros de las diferentes listas de candidatos.
- 26.9 Fijar el número de mesas para el sufragio y designar a los miembros de la misma, que estará compuesta por un total de tres (03) miembros, los cuales serán servidores públicos de la Municipalidad de Saño.
- 26.10 Proclamar a los candidatos que resulten elegidos.
- 26.11 Cualquier situación o hecho no contemplado en los incisos precedentes será resuelto por el Presidente del Comité Electoral a través de una Resolución, la cual podrá ser impugnada ante el mismo Comité en un plazo de cinco (05) días hábiles. La resolución que se emita será inapelable.
- 26.12 Elaborar el Informe de Gestión dirigido al Alcalde, para conocimiento del concejo municipal. Éste deberá ser presentado en un plazo máximo de quince (15) días hábiles posterior al término del proceso electoral.

Artículo 27.- Del acto electoral

El acto de sufragio deberá desarrollarse de acuerdo con los siguientes lineamientos:

- 27.1 El acto electoral se realizará de acuerdo a la fecha determinada y en el horario de las 8:30 de la mañana y finalizará a las 15:30 horas.
- 27.2 Antes del inicio del sufragio, el presidente, los miembros de mesa y personeros acreditados, deberán firmar la cara externa de las cédulas de votación. Los personeros serán acreditados por el Comité Electoral de acuerdo al cronograma.
- 27.3 Una vez instalada la mesa, el los miembros de mesa deberán suscribir el Acta de Instalación, dejando constancia de la hora de apertura y las observaciones si las hubiere.
- 27.4 Los vecinos, al momento de sufragar deberán presentar su Documento Nacional de Identidad a fin de verificar sus datos en el padrón electoral.
Una vez finalizado el sufragio, el Presidente de Mesa dispondrá la iniciación del escrutinio, comprobando la conformidad del número de votantes registrados con el número de cédulas
- 27.5 El escrutinio se realizará en mesa en el mismo local donde se realizó la votación, formulándose un Acta, que junto con las cédulas y ánforas se remitirán al Comité Electoral al finalizar la votación.
- 27.6 El Presidente de Mesa abrirá las cédulas una por una y leerá en voz alta su contenido, para luego pasar la cédula a los demás miembros y mostrándola a los personeros para que la verifiquen.
- 27.7 Son votos nulos lo que contengan inscripciones o enmendaduras.
- 27.8 El Secretario de Mesa anotará la hora de inicio y término del escrutinio, levantando el Acta correspondiente que deberá ser firmada por los miembros de la mesa.
- 27.9 Los personeros acreditados podrán firmar el acta de escrutinio, una vez finalizado éste.
- 27.10 El Presidente de mesa será el responsable de la entrega del Acta de Escrutinio y del material electoral al Comité Electoral, en el local que ellos designen.
- 27.11 Se considerará lista ganadora a aquella que cuente con la mayoría de votos válidos, caso contrario se procederá a efectuar una segunda vuelta. De existir alguna controversia, esta será resuelta por el Comité Electoral tomando como norma supletoria la Ley Orgánica de Elecciones.

Artículo 28.- De la proclamación y la difusión de resultados

Luego de finalizado el proceso de sufragio, el Comité Electoral, al haber definido completamente quiénes conformarán los Concejos Directivos de las Juntas Vecinales, procederá a proclamar a las listas ganadoras, efectuando la correspondiente publicación en lugar visible de la Municipalidad, así como en la

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"



página web de la misma. Las impugnaciones contra estos resultados serán resueltas de acuerdo a lo señalado en el artículo 26.7 del presente Reglamento.

Estas publicaciones deberán contener el nombre completo de todos y cada uno de los miembros que conforman las Juntas Vecinales.

El reconocimiento del Concejo Directivo representante de cada Junta Vecinal se efectuará mediante Resolución de Alcaldía, posteriormente se efectuará la juramentación de los representantes electos, en acto público presidido por el Alcalde o quien haga sus veces, ordenándose la entrega de credenciales y una copia certificada de la Resolución de Alcaldía a cada Presidente de la Junta Vecinal.

TÍTULO IV

PROCESO DE REVOCATORIA Y VACANCIA

Artículo 29.- De la revocatoria del representante de la Junta Vecinal

El procedimiento de revocatoria de algunos de los representantes de la Junta Vecinales inicia a través de una solicitud debidamente sustentada, fundamentada y presentada con la firma del 50% más uno del número de los vecinos electores del sector, según el padrón electoral de la última votación.

No procede la solicitud de revocatoria dentro de los noventa (90) días calendarios de iniciada la gestión de los Delegados electos o dentro de los ciento veinte (120) días calendarios previo a la culminación de su mandato.

La solicitud deberá contener los nombres y apellidos completos, dirección, firma y teléfono o correo electrónico de contacto de los solicitantes. La Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión realizará la verificación de autenticidad de firmas en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles siguientes.

La Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social convocará a consulta electoral dentro de los 45 días calendarios siguientes de admitida la solicitud. En ella deberá participar la misma cantidad de vecinos que suscribieron la solicitud de revocatoria.

La revocatoria se producirá con la votación aprobatoria de la mitad más uno del número de votos válidamente emitidos, debiendo convocarse a un nuevo proceso electoral para la elección del nuevo Representante de la Junta Vecinal.

En tanto dure el proceso de revocatoria, la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social designará a un delegado del sub sector, el cual asumirá las funciones del representante que está siendo sometido a dicho proceso.

Artículo 30.- De la Vacancia del representante de la Junta Vecinal

Son causales de vacancia:

- Por renuncia voluntaria
- Por incapacidad física o mental permanente debidamente acreditada.
- Por sentencia judicial consentida, emitida en última instancia por delito doloso.
- Por ausencia injustificada, durante más de 30 días calendarios del lugar de su residencia declarada en el proceso electoral.
- Por sobrevenir a las causales de impedimento para ser Delegado Vecinal, dispuestas en el presente reglamento.
- Por uso indebido de las credenciales otorgadas por la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social.
- Por ejercer proselitismo político en su calidad de Delegado Vecinal.
- Por mostrar conducta reprochable, que atente contra la moral y las buenas costumbres y/o falta de respeto a las autoridades, funcionarios y/o colaboradores municipales, cualquiera sea su régimen laboral. Así como hacia los demás Delegados Vecinales y vecinos en general.
- Por no cumplir con las obligaciones asignadas al Delegado Vecinal señaladas en el presente reglamento.

Artículo 31.- Procedimiento para la declaración de vacancia

Cualquier vecino podrá solicitar la vacancia de un representante, mediante la presentación de un escrito simple, fundamentado y sustentado, dirigido a la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, presentada a través de la mesa de partes de la Municipalidad.

Las solicitudes de vacancia deberán sustentarse en alguna de las causales expuestas en el numeral precedente, adjuntando pruebas de lo manifestado.

La Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social podrá declarar, de oficio la vacancia del cargo de Delegado Vecinal, al comprobar cualquiera de las causas antes señaladas. Para ello deberá emitir una resolución debidamente motivada.

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"





En caso se declare la vacancia del Presidente de la Junta Vecinal, asumirá el cargo miembro del cargo subsiguiente. Si todos los delegados son vacados, se procederá a convocar a nuevas elecciones en el sub sector correspondiente.

TÍTULO V

DE LA JUNTA DE DELEGADOS VECINALES COMUNALES

Artículo 32.- Convocatoria

La convocatoria a la Junta de Delegados Vecinales Comunales será realizada por la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social por encargo del despacho del Alcalde, con una anticipación no menor a cinco (05) días hábiles.

Artículo 33°.- Sesiones

La Junta de Delegados Vecinales Comunales se reunirá ordinariamente cuatro (04) veces al año.

Artículo 34.-Convocatoria extraordinaria

El Alcalde o la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social o el 25% del total de Delegados Vecinales hábiles podrán convocar a reuniones extraordinarias de la Junta de Delegados Vecinales Comunales. Tanto en el supuesto señalado en el artículo 33 y 34, las sesiones serán presididas por el primer regidor, y se ceñirán a tratar los temas señalados en la agenda programada.

Artículo 35.- Quórum

El quórum para la instalación de la Junta de Delegados Vecinales Comunales se constituirá con la presencia de la mitad más uno de los miembros acreditados ante la Municipalidad en primera convocatoria. Constituye quórum en la segunda citación, la tercera parte del número legal de sus miembros. Los acuerdos de la Junta de Delegados Vecinales comunales se adoptarán por mayoría simple.

Artículo 36.- Libro de Actas

Todos los registros de asistencia, pedidos, debates y acuerdos de las sesiones, son formalizados en el Libro de Actas, dejándose en él, constancia de los mismos, siendo responsable de su archivo la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social.

Artículo 37.- Funciones de la Junta de Delegados Vecinales Comunales

Son funciones de la Junta de Delegados Vecinales Comunales:

- Concertar y proponer las prioridades de gasto e inversión dentro del distrito.
- Presentar iniciativas a favor de la salubridad dentro del distrito.
- Apoyar la Seguridad Ciudadana por ejecutarse dentro del distrito.
- Apoyar al mejoramiento de la calidad de los servicios públicos locales y de ejecución de obras municipales.
- Promover los Programas de la Municipalidad dentro de su sector y organización social.
- Organizar los torneos y competencias vecinales y escolares del distrito en el ámbito deportivo y cultural.
- Fiscalizar la ejecución de los Planes de Desarrollo Municipal.
- Los demás que delegue la Municipalidad Distrital.

DISPOSICIONES

COMPLEMENTARIAS Y FINALES

PRIMERA: Queda, prohibido todo tipo de expresiones políticas o proselitismo político durante el desarrollo de las sesiones del Concejo Directivo, Asamblea General y Junta de delegados o procesos electorales.

SEGUNDA: Para todos los aspectos no previstos en el presente reglamento, rigen de manera supletoria las siguientes normas:

Ley N° 27972: Ley orgánica de Municipalidades.

Ley N° 27444: Ley del Procedimiento Administrativo General.

Ley N° 26859: Ley Orgánica de Elecciones.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.



Abog. Filomena Histon Anita Avila
ALCALDE

"Por la integración y el desarrollo de nuestro hermoso distrito de Saño"