



U.E.404-HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO  
PROCESO DE REASIGNACION CAS Nº01-2022

## FE DE ERRATAS

Se hace de conocimiento que en el formato del perfil del puesto Nº 09 se ha advertido el siguiente error:

**DICE:**

TECNICO EN RADIOLOGIA

**DEBE DECIR:**

TECNICO EN REHABILITACION

Pisco, 07 de setiembre del 2022

GORE-ICA - DIRECCIÓN  
C.P.C. ADA GUTIERREZ RUIZ  
JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL

  
MC. ALEX GUIVOBICH MESINAS  
PRESIDENTE DEL COMITÉ  
PROCESO CONCURSO CAS

**FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD EJECUTORA 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO  
 Denominación del puesto: TECNICO EN REHABILITACION  
 Nombre del puesto: TECNICO EN REHABILITACION  
 Dependencia jerárquica lineal:  
 Dependencia funcional:  
 Puestos a su cargo: NO APLICA

**MISIÓN DEL PUESTO**

Brindar técnicas de rehabilitación, expresión corporal, investigación en este campo, operación de equipamiento para rehabilitación y fisioterapia, pudiendo incorporarse en equipos de profesionales que brindan este servicio.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Utilizar adecuadamente el material, aparatos y equipos auxiliares, vigilando el funcionamiento de los mismos y detectando las fallas puntuales, realizando su mantenimiento de uso.
- Programar el trabajo de las distintas terapias usadas en el tratamiento de fisioterapia y rehabilitación, elaborando instrucciones concretas que permitan la realización del tratamiento en el tiempo y forma adecuados.
- Poseer una visión de conjunto e integrada de las diferentes terapias y tratamientos de fisioterapia y rehabilitación, relacionando o asociando los objetivos, operaciones, secuencias de trabajo y equipos e instrumentos.
- Interpretar y comprender las indicaciones u órdenes del facultativo responsable para la realización de las distintas terapias de rehabilitación.
- Seleccionar el equipamiento y los recursos necesarios de acuerdo a lo solicitado por el profesional de la salud a cargo.
- Apoyar en intervenciones extramurales de atención integral de salud a la persona, familia y comunidad, para contribuir al acceso y continuidad de la atención de salud.
- Apoyar en acciones de vigilancia, control y seguimiento en salud y en situaciones de emergencias y desastres, de acuerdo al marco normativo vigente, que contribuya a la protección de la salud y toma de decisiones.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Equipo multidisciplinario de salud y Jefe de IPRESS

**Coordinaciones Externas**

No aplica

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<b>TÉCNICO EN REHABILITACION</b>
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):**

- (1) Uso de EPP
- (2) Bioseguridad
- (3) Limpieza y desinfección de equipos y materiales
- (4) Promoción de la salud

**B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X				.....				
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X				.....				
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

**EXPERIENCIA****Experiencia general**

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Mínimo nueve (09) meses de experiencia específica en la función o la materia, realizando funciones asistenciales en áreas diferenciadas covid 19 en el Sector Público, al 31 de julio.

**Experiencia específica**

**A.** Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

**B.** En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

**C.** Marque el nivel **mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante  Auxiliar o  Analista  Especialista  Supervisor/  Jefe de Área  Gerente o

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Experiencia laboral mínima de nueve (09) meses realizando funciones administrativas en áreas diferenciadas de Covid 19 en el sector público, al 31 de julio de 2022.

**NACIONALIDAD**

¿Se requiere nacionalidad peruana?  Sí  NO

Anote el sustento:

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

- Trabajo en equipo
- Comportamiento ético
- Orientación de servicio al ciudadano
- Comunicación efectiva

**CONTRAPRESTACION MENSUAL**

S/ 1,800.00 (Mil ochocientos con 00/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.