



"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia,  
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



## Resolución Directoral

Nº 001929 -2024-GRSM/DRE/UGEL-MC

Juanjuí; 17 MAYO 2024



VISTO; El Memorando N° 408-2024-GRSM-DRE-UGEL-MCJ/DIR, de fecha 13 de mayo de 2024, el Memorando N° 1149-2024-GRSM-DRE/OA-UE.302-E-HC, de fecha 13 de mayo de 2024 y demás documentos adjuntos, con un total de tres (03) folios útiles, y;

### CONSIDERANDO:

Que, es política del Ministerio de Educación y de la Unidad de Gestión Educativa Local de Mariscal Cáceres, garantizar el desenvolvimiento de una buena administración dentro de los alcances de las normas legales vigentes;



Que, el numeral 78.1 del artículo 78° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece que: "Las entidades pueden delegar el ejercicio de competencia conferida a sus órganos en otras entidades cuando existan circunstancias de índole técnica, económica, social o territorial que lo hagan conveniente. Procede también la delegación de competencia de un órgano a otro al interior de una misma", precisándose en el artículo 79° de la normativa citada que el delegante tendrá siempre la obligación de vigilar la gestión del delegado;

Que, asimismo, el numeral 73.3 del artículo 73° de la precitada Ley, dispone que cada entidad es competente para realizar tareas materiales internas necesarias para el eficiente cumplimiento de su misión y objetivos;

Que, el artículo 82° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, establece que, "El encargo es temporal excepcional y fundamentado. Sólo procede en ausencia del titular para el desempeño de funciones de responsabilidad directiva compatibles con niveles de carrera superiores al del servidor. En ningún caso debe exceder el período presupuestal";

Que, el Titular de la Unidad de Gestión Educativa Local Mariscal Cáceres, como máxima autoridad administrativa, dirige la política interna con el objetivo de brindar un servicio educativo de calidad en todos los niveles y modalidades, fortaleciendo las capacidades de gestión pedagógica y administrativa, impulsando la relación social, promoviendo el aporte de los gobiernos locales e instituciones públicas y privadas especializadas para mejorar la calidad del servicio educativo; en ese sentido, al efectuar dichos retos





"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia,  
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



impone la necesidad de implementar mecanismos que le permitan cumplir sus funciones de manera eficiente, ágil y al servicio de la ciudadanía;



Que, mediante Memorando N° 1149-2024-GRSM-DRE/OA-UE.302-E-HC, de fecha 13 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina de Administración de la UGEL MC, encarga funciones por necesidad de servicio en el Área de Recursos Humanos, al servidor Lic. Adm. DANTE VILLACORTA ALEGRÍA, a partir del 13 de mayo hasta el 17 de mayo de 2024, para la atención de los documentos y el trámite correspondiente;



Que, mediante Memorando N° 408-2024-GRSM-DRE-UGEL-MCJ/DIR, de fecha 13 de mayo de 2024, el Director de la UGEL MC, autoriza se proyecte el acto resolutivo, autorizando la Encargatura de Funciones por necesidad de servicio en el Área de Recursos Humanos, al Lic. Adm. DANTE VILLACORTA ALEGRÍA, a partir del 13 de mayo de 2024 al 17 de mayo de 2024;

Que, habiendo puesto de manifiesto los considerandos descritos y de acuerdo a la legislación vigente;

**SE RESUELVE:**



**ARTÍCULO PRIMERO. – ENCARGAR FUNCIONES**, por necesidad de servicio en el Área de Recursos Humanos de la Unidad de Gestión Educativo Local Mariscal Cáceres, al **Lic. Adm. DANTE VILLACORTA ALEGRIA**, a partir del 13 de mayo de 2024 al 17 de mayo de 2024.

**ARTÍCULO SEGUNDO. – NOTIFICAR**, la presente resolución a través de la Oficina de Secretaría General, en cumplimiento con las formalidades previstas en la Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General", al interesado, oficinas y a las áreas de esta sede institucional para su conocimiento y demás fines.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
MARISCAL CÁCERES

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN - U.E. 302 EDUC. LOCAL JUANJUI

CERTIFICA: Que la presente es copia fiel del  
documento original que he tenido a la vista  
Juanjui, 17 MAY 2024

MG. JUAN MARCOS PINOCHI TAFUR  
DIRECTOR



Gines André Victorio Carbajal  
SECRETARIO GENERAL

JMPT/DIR  
SHEP/ADM  
JAVON/J  
DYA/R/L/H  
DISV/ABG/RA/HH