

INVITACIÓN

Señores
Proveedores
Presente. -

De mi especial consideración:

Previo cordial saludo, a través de la presente es grato dirigirnos a usted para hacer de su conocimiento que el Programa Nacional de Inversiones en Salud (PRONIS), con RUC 20601765226, requiere atender la SUPERVISION DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL CENTRO DE SALUD I-4 VILLA MARIA DEL TRIUNFO DE LA DISA II LIMA SUR" SNIP 111234 – CUI 2112841, en el marco de la **LEY 31589**, modificado mediante D.L. 1584. Por tal motivo se le hace la invitación **a fin de que nos remita SU MEJOR OFERTA para una contratación directa**, del siguiente servicio de consultoría de obra:

DESCRIPCION
SUPERVISION DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL CENTRO DE SALUD I-4 VILLA MARIA DEL TRIUNFO DE LA DISA II LIMA SUR" SNIP 111234 – CUI 2112841.

LUGAR DE SERVICIO: El servicio se llevará a cabo en el distrito de Villa María del triunfo, provincia de Lima, departamento de Lima.

Es interés nuestro, contar con la información relevante de su representada en la presente contratación, para tal fin deberá presentar su oferta debidamente documentado según lo requerido en los términos de referencia.

Asimismo, deberá adjuntar de manera obligatoria y debidamente suscrita los siguientes documentos:

1. **DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR- según Formato N° 01**
2. **DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO- según Formato N° 02**
3. **DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA - según Formato N° 03.**
4. **DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA – Según Formato N° 4**
5. **PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)- según Formato N° 05.**
6. **COTIZACIÓN -PROPUESTA ECONÓMICA (según Formato N° 6).**
7. **RESUMEN DE EXPERIENCIA DEL POSTOR – según Formato N° 07**
8. **Declaración jurada de cumplimiento de la formación académica del PERSONAL CLAVE, de acuerdo a lo solicitado en los términos de referencia.**
9. **Declaración jurada de cumplimiento de la experiencia del PERSONAL CLAVE, de acuerdo a lo solicitado en los términos de referencia.**
10. **Declaración jurada de cumplimiento del Equipamiento Estratégico, de acuerdo a lo solicitado en los términos de referencia.**
11. **Documentos que acrediten la Experiencia del Postor en la Especialidad de acuerdo a lo solicitado.**

NOTA: Los documentos requeridos DEBEN estar suscritos por el representante legal o por el apoderado que cuente con las facultades inscritas en los Registros Públicos para suscribir ofertas y/o contratos. Asimismo, presentar toda la documentación debidamente foliada.

El valor de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación

Adicionalmente las cotizaciones deben tener las siguientes consideraciones:

1. Presentar su propuesta en moneda nacional.
2. Vigencia de la cotización no menor a 30 días calendario.
3. La información a consignar tiene carácter de declaración jurada.
4. Debe tener RNP vigente, RUC valido y habido
5. El proveedor no puede estar impedido, suspendido ni inhabilitado para contratar con el estado.
6. La cotización debe estar legible, debidamente visada y firmada

El plazo para la remisión de la cotización y demás documentos serán de manera presencial, únicamente por mesa de partes de la Entidad, el MARTES 01 DE OCTUBRE DE 2024 hasta a las 16:30, sito: Av. Faustino Sánchez Carrión N° 465 – Piso 13 – Magdalena del Mar.

Atte.

**SUB UNIDAD DE LOGISTICA
PRONIS**

EL EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA SE ENCUENTRA ALOJADO EN EL SIGUIENTE LINK INSTITUCIONAL.

https://intranet.pronis.gob.pe/Publicaciones/EXP_TECNICO_SO_VILLA_MARIA_2024.zip

VERSION DEL EXPEDIENTE TECNICO DIGITAL CONFORME ESTRUCTURA SEACE:

http://intranet.pronis.gob.pe/PUBLICACIONES/EXP_TECNICO_SO_VILLA_MARIA_D_EL_TRIUNFO_SEACE_COMPRIMIDO.ZIP