

ACTA DE ACUERDOS DEL TALLER 1

Tema 1: Metodología del Proceso del Presupuesto Participativo 2025

Tema 2: Normatividad vigente

Tema 3: Sistema Nacional de Planeamiento y el Invierte.pe

Tema 4: Rendición de Cuentas de Presupuestos Participativos 2021-2022, 2023 y 2024

Tema 5: Identificación y Priorización de Problemas del distrito

Siendo las 06:00 p.m. del jueves 15 de agosto del año 2024, en el Auditorium de la Municipalidad de San Borja, sito en la Av. Joaquín Madrid N° 200 - San Borja, se inició la Capacitación y Taller 1 del Proceso del Presupuesto Participativo del Año 2025.

Cumpliendo con la programación respectiva, a partir de las 06:00 p.m. se realizó el registro de Asistencia de los Agentes Participantes, incluido los miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital (CCLD), el Comité de Vigilancia 2024 y el Equipo Técnico de la Municipalidad, a quienes se les entregó el Programa del Taller y los materiales de trabajo a utilizar (block, lapicero y separata de las exposiciones).

Como primer punto, de acuerdo a lo programado, las 06:30 p.m., hizo uso de la palabra el Lic. Javier Cam Albújar, Jefe de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización Institucional, quien a nombre del Alcalde Sr. Marco Antonio Álvarez Vargas, dio la bienvenida a los Agentes Participantes y agradeció su asistencia y participación en los talleres de trabajo, indicando que gracias a los vecinos que participan como Agentes participantes, la población se beneficia con las diferentes obras que se ejecutan en el distrito, siendo un trabajo democrático donde los vecinos ejercen su voluntad de participación en beneficio del distrito, proceso trascendente porque aquí se definen los fondos para los proyectos más importantes para la ciudad, y son los mismos vecinos los que eligen las obras que se ejecutarán en el distrito; asimismo, deseó a los vecinos éxitos en los talleres programados y declaró inaugurado la Capacitación y Talleres del Presupuesto Participativo del Año 2025.

Como segundo punto, a las 06:40 p.m. se dio pase a la exposición del Taller 1, a cargo del Lic. Javier Eduardo Cam Albújar, Jefe de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización Institucional, iniciando primero con la "Metodología del Proceso", señalando el concepto y principios del presupuesto participativo, las disposiciones generales para conducirse en los talleres, e indicó las fases del presupuesto participativo. Luego, expuso la "Normatividad vigente" del Presupuesto Participativo 2025 y el "Sistema de Planeamiento Estratégico", señalando la articulación del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN) con el Plan de Desarrollo Local Concertado, Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional, así como la articulación del Plan de Desarrollo Concertado de la Municipalidad de Lima y los Planes Institucionales de la Municipalidad de San Borja; asimismo expuso los Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico Institucional (PEI) MSB 2025-2030 y señaló la Ruta Estratégica del PEI referido. Luego, expuso sobre el "Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe)", señalando los tipos de inversiones que existen, las funciones de los Órganos del Invierte.pe, los Órganos que lo conforman y las Fases de la Programación Multianual de Inversiones. Luego reseñó el tema de "Identificación y Priorización de Problemas", señalando los problemas identificados en la Ira Fase del Plan de Desarrollo Concertado Local, en todas sus dimensiones.

Seguidamente, inició la "Rendición de Cuentas de Presupuestos Participativos 2021-2022, 2023 y 2024", señalando la siguiente información:

Proyectos de Presupuesto Participativo 2021-2022

Monto Aprobado: S/ 10'000,000.00

Adquisición de la Unidad de Rescate: Monto de Inversión S/ 3'379,250.00			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2021-2022 / Convenio con INBP	. Formulación de IOARR . Registro y Aprobación de IOARR (28.04/2023). . Emisión del documento resolutivo para la ejecución del proceso	. Firma de Contrato . Desembarque de Equipo / Set-2024 aprox.	Amezaga Arellano SAC Ingenieros
Mejoramiento del Parque Alfredo Maurtua: Monto de Inversión S/ 968,462.24			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Formulación del Perfil y Expediente Técnico . Informe de Consistencia	. Buena Pro: 07/08 2023	. Proyecto culminado . En proceso de actos administrativos para el Cierre del Proyecto	Grupo Vitesse Ingenieros & Abogados SAC
Mejoramiento del Parque Euler: Monto de Inversión S 1'454,869.77			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Formulación de Perfil y Expediente Técnico	. Inicio de proceso de contratación en la Oficina de Abastecimiento	. Proyecto culminado . En proceso de Acta de Recepción de Obra	HB Construcción e Ingeniería Asociados SAC
Mejoramiento de los servicios del CIAM: Monto de Inversión S/ 2'709,287.73			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Perfil y Expediente Técnico aprobado	. Informe de Consistencia . Proceso de Contratación . Estudio de mercado . Buena Pro: 15.08.2023	. Componente Infraestructura culminado . Componente Mobiliario y Equipamiento en proceso de ejecución	Kunaq SAC
Mejoramiento del Parque Donatello: Monto de Inversión S/ 647,822.32			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Aprobación de Perfil	. Elaboración del Expediente Técnico	Obra en ejecución al 90% de avance	Consorcio Educativo
Mejoramiento del Jr. Mercator. Monto de Inversión S 1'506,862.58			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Aprobación de Perfil	. Elaboración del Expediente Técnico	. Otorgamiento de la Buena Pro 05/08/2024 . En etapa de perfeccionamiento de contrato	Ingcons Contratistas Generales EIRL
Mejoramiento de Pista y Vereda del Jr. Miguel Iglesias: Monto de Inversión S 1'854,360.22			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2022	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2021-2022	. Convenio aprobado con la Municipalidad de Surquillo . En elaboración de Perfil	. Proyecto viabilizado . En elaboración de Expediente Técnico	Por definir

Proceso del Presupuesto Participativo 2025

Proyectos de Presupuesto Participativo 2023

Monto Aprobado: S/ 5'000,000.00 Incremento: S/ 969,833.07 Monto a la Fecha: 5'969,833.07

Adquisición de Ambulancia urbana: Monto de Inversión S/ 768,000.00			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración del Registro de la IOARR	. Viabilidad de la IOARR . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Documento Equivalente a Expediente Técnico	Por definir
Mejoramiento y ampliación del Centro Cultural: Monto de Inversión S/ 1'989,753.27			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración de Registro del Proyecto	. Viabilidad del Proyecto de Inversión . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Expediente Técnico	Por definir
Renovación de Juegos Infantiles: Monto de Inversión S/ 348,751.33			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración de Perfil con un avance del 60%	. Viabilidad de la IOARR . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Documento Equivalente a Expediente Técnico	Por definir
Mejoramiento e implementación de luminarias y juegos en el Parque Virgen Inmaculada: Monto Inversión: S/ 446,703.54			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración de Perfil con un avance del 60%	. Viabilidad de la IOARR . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Documento Equivalente a Expediente Técnico	Por definir
Mejoramiento e implementación de luminarias en el Parque El Niño: Monto de Inversión S/ 604,902.11			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración de Perfil con un avance del 60%	. Viabilidad de la IOARR . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Documento Equivalente a Expediente Técnico	Por definir
Mejoramiento e implementación de luminarias Parque Aramburu y Salinas: Monto de Inversión S/ 273,816.86			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración de Perfil con un avance del 60%	. Viabilidad de la IOARR . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Documento Equivalente a Expediente Técnico	Por definir
Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad – OMAPED: Monto de Inversión S/ 1'537,905.96			
Estado Situacional			
Gestión 2022	Gestión 2022	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2023	. Elaboración de Perfil con un avance del 60%	. Viabilidad de la IOARR . Registro en el Aplicativo del Banco de Inversiones . En elaboración de Documento Equivalente a Expediente Técnico	Por definir

Proyectos de Presupuesto Participativo 2024

Monto Aprobado: S/ 5'000,000.00

Equipos de Protección Personal para los Bomberos. S/ 600,000.00		
Estado Situacional		
Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2024	. Se solicita a la INBP la remisión del proyecto de Convenio Interinstitucional entre la MSB y la INBP . En formulación del Convenio	Por definir
Adquisición de Cámaras de Videovigilancia y Mejoramiento de Módulos de Seguridad - I Etapa (se juntó 2 proyectos): Monto de Inversión: S/ 2'900,000.00		
Estado Situacional		
Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2024	. En elaboración de Estudio de Pre Inversión	Por definir
Mejoramiento del Espacio Urbano: Monto de Inversión S/ 1'500,000.00		
Estado Situacional		
Gestión 2023	Actualidad	Contratista
. Idea aprobada en el PP 2024	. En elaboración de Estudio de Pre Inversión . Diagnóstico general al 40% de avance	Por definir

Luego vino una ronda de preguntas de los Agentes Participantes, siendo respondido por los integrantes del Equipo Técnico, que pasaron al frente:

-Isabel Chirinos, pide que se dé una inducción a los Agentes sobre el Plan de Desarrollo Concertado Local. Rpta: Se respondió que se hará la inducción.

-Bruce Chavarri, señala que se precise si son 2 ambulancias o 1. Rpta: Se aclaró que son 2 ambulancias, una de Tipo 1 y una de Tipo 2.

-Enrique Pasco, preguntó dónde están los indicadores de los Objetivos que señala el señor Javier Cam? Rpta: Los cualitativos y cuantitativos y que no era motivo de la exposición, pero si es necesario se le remitirá a su correo.

-Jorge Rázuri, pide se le informe si el presupuesto de inversiones es del Estado? Rpta: Se respondió que son recursos directamente recaudados de la Municipalidad.

-José Cervantes, pregunta cuándo se terminarán los proyectos que el expositor señaló, será para el año 2026? Rpta: Se respondió que se refirió que esta Gestión no dejará proyectos pendientes para el próximo gobierno local.

-Fernanda Révora, agradece a la gestión por permitirles participar a los adolescentes llevar su posición de sujetos de derechos a espacios como este presupuesto participativo, y que todas las políticas públicas sean construidas desde una visión más integral, y pregunta cuáles fueron los indicadores para plantear los objetivos estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado? Rpta: Es de acuerdo a la metodología del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN). Para una mayor ampliación pondremos a su disposición las fichas utilizadas.

-Paola Onofre, pregunta si la comuna cuenta con algún programa que pueda articularse con el centro mujer? Rpta: Se respondió que está en nuestras prioridades, para apoyar en casos de violencia contra la mujer. Asimismo, coordinamos con otras entidades para derivar a estas casas de reposos con el fin de apoyar en casos de violencia contra la mujer y su familia.

-Carlos Galarza, señala que el 20.06.2024 el Alcalde dijo que iba a repararse la Av. Gálvez Barrenechea, y también pregunto qué ratio se asigna para el presupuesto participativo? porque se sabe que el presupuesto anual se ha incrementado. Rpta: Este año se efectuó el mantenimiento (bacheo) de la Av. Gálvez Barrenechea, en conjunto con la Municipalidad de Lima, tramo Ovalo Quiñonez - Av. Angamos. Sobre el asfaltado, la MML respondió que están elaborando una IOARR para asfaltar el tramo Ovalo Quiñonez - Jr. Rutherford, para ejecutarse aprox. a partir de Set-2024. Sobre la otra pregunta, se respondió que las normas no señalan el monto a asignar al presupuesto participativo, sin embargo, asignamos este año en la genérica de gastos de capital unos 12 millones, de los cuales cerca del 50% es destinado a las inversiones del presupuesto participativo.

-Jorge Cossío, pregunta cuándo inicia la obra del Jr. Miguel Iglesias? y por qué no están considerando el proyecto aprobado en el presupuesto participativo de remodelación urbana de las cdas. 20 a la 25 de la Av. Angamos Este, por un monto de S/800,000 soles aprox.? Rpta: Sobre el Jr. Miguel Iglesias, la demora es por parte de la Municipalidad de Surquillo en aprobar este convenio por ser una vía interdistrital, pero a la fecha está en elaboración del expediente técnico, luego entra a proceso de selección y entra a ejecución en marzo o abril del otro año. Sobre la segunda pregunta, el estudio de pre inversión del Mejoramiento de Espacio Urbano para el año 2024, actualmente se viene elaborando, y su diagnóstico general se encuentra a la fecha al 40% de avance, y se va a considerar el mejoramiento de las cdas. 20 a la 25 de la Av. Angamos Este.

-Juan Carlos Zevallos, señala que en los aplicativos informáticos del MEF no se ve estos proyectos del presupuesto participativo. Rpta: Los proyectos se vienen avanzando, y si vemos en las rendiciones de cuentas pasadas, la mayoría de los proyectos ya se encuentran en ejecución, y los proyectos pendientes los estamos haciendo, nos estamos nivelando.

-Vidal Donayre, felicita su exposición al señor Javier Cam, y su primera pregunta es cómo es la asignación de recursos para el participativo y la segunda pregunta es que hace años teníamos mayor presupuesto, como hace poco que teníamos 9 millones, que prácticamente era el 10% del presupuesto de la Entidad.? Rpta: Se respondió que mientras que el proyecto no tenga un Código Único de Inversión no podemos asignar los recursos, porque antes solo es un presupuesto. Respecto a la otra pregunta se respondió que asignamos los recursos de acuerdo a la disponibilidad presupuestal que tenemos, porque estamos subvencionando parte de los servicios públicos.

-Daniel Uría, dijo que en el Plan Estratégico se señaló 10 objetivos, y el 10mo es sobre el tráfico, la pregunta es porqué han considerado en el puesto 10mo y no entre los 4 primeros, ya que es caótico el tráfico vehicular. Rpta: Se respondió que cada año se evaluará para ver su priorización.

-Doris Chamorro, señaló que su preocupación es sobre las cámaras de seguridad en el Parque San Martín, la caseta que no tiene luz ni agua. Sobre OMAPED se trasladó del sector 2 al sector 9, fue a la casa y se ve que no hay garantía para los niños y jóvenes con discapacidad, la casa tiene desniveles, gradas, etc. Vayan a la Cdra. 33 de Aviación, esas vías ya no tienen pintura y deben sacar los topes que no sirven. Rpta: Se respondió que están haciendo un estudio integral sobre seguridad en el distrito. Con respecto a la casa de OMAPED, se construirá la nueva sede con los servicios completos para los usuarios, terapias necesarias para su seguridad. Con respecto al no pago a la PNP, no tienen pendiente de pago.

-Oscar Cervantes, señala que quiere saber con qué porcentaje se cuenta para este presupuesto participativo?, porque se quiere plantear importantes proyectos, como de seguridad ciudadana. Rpta: Efectivamente, uno de los principales problemas es la seguridad ciudadana. Sobre la asignación de recursos, la normatividad existente no establece el monto a asignar al presupuesto participativo.

-María Curay, que aún no han culminado el proyecto del parque Euler, pero en la exposición se dijo que ya han terminado, por eso quieren saber cuándo van a terminar. Rpta: Se respondió que ya se culminó incluso el paisajismo, pero aún está en manos del contratista, y solo está pendiente el tema administrativo para la entrega de obra, que será en aprox. 12 días.

-Juan Sotero, señaló que antes el presupuesto era de 10 millones, ahora es solo 5 millones y también pregunta cuándo van a entregar la Casa CIAM? Rpta: Fue 10 millones porque se juntó el presupuesto de 2 años en el participativo del 2021-2022, por el tema de la pandemia. Sobre la demora de la Casa CIAM es debido a que el expediente técnico aprobado no contemplaba el componente mobiliario y equipamiento, la obra de infraestructura ya está terminada, actualmente se encuentra en ejecución la formulación del expediente técnico para la adquisición del equipamiento y mobiliario.

-Edgard Muelle, que primero se lea el Acta antes de firmar. Rpta: Así será vecino Edgard.

Proceso del Presupuesto Participativo 2025

-José Sánchez, saluda la exposición, y pregunta si la normatividad establece plazos para los proyectos? Porque ése aprox. 20% de incremento del costo de la inversión, afecta a los otros proyectos? Rpta: Respecto a los plazos se hace cuando existe algún imponderable que varíe sus costos, y respecto a la otra pregunta, el incremento en el costo de un proyecto, no afecta en nada a los otros proyectos, finalmente se cumplen.

-Walter Rosales, señala que requieren que pongan más cámaras en su sector (Sector 12-A) y mayor vigilancia. Rpta: Se respondió que se atenderá su pedido.

Mientras se daba la ronda de preguntas se invitó a todos los Agentes un refrigerio en las mismas mesas de trabajo, para dar mayor comodidad a los participantes.

Como tercer punto, aprox. a las 08:37 p.m. de acuerdo a la programación, el Lic. Javier Cam Albújar y todo el Equipo Técnico, dieron inicio al taller de Identificación y Priorización de Problemas del distrito. Para ello, en cada mesa de trabajo grupal, se ubicaron máximo 10 personas: 9 Agentes y 1 miembro del Equipo Técnico, para absolver las consultas de los Agentes sobre la problemática del distrito y la forma de plantear los problemas del distrito.

En la primera parte de este trabajo grupal, se realizó la identificación de los principales problemas que afectan a la población del distrito, para lo cual, en cada mesa de trabajo se puso a disposición de los Agentes:

- 10 tarjetas de cartulina, 3 plumones c/negro, la lista de Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico Institucional – PEI 2025-2030.
- Cuadro con las Dimensiones y Problemas Públicos identificados en el Plan de Desarrollo Concertado de San Borja.
- Ficha de Identificación del Problema Público, para que cada Agente llene la ficha y pueda identificar el problema del distrito.

Luego los Agentes, utilizando las Fichas, procedieron a su llenado para poder identificar los problemas del distrito, teniendo en cuenta que cualquiera de los problemas identificados debe estar enmarcado dentro de alguno de los Objetivos Estratégicos PEI 2025-2030.

En la segunda parte del trabajo grupal, los Agentes debatieron entre ellos cuáles de los problemas identificados son los problemas más importantes del distrito, luego priorizaron los 3 problemas más críticos que deberían atenderse el próximo año, anotando en las tarjetas de cartulina blanca de manera escueta y con letra imprenta con plumón negro, y finalmente señalaron el orden de prioridad del 1 al 3. Luego, uno de los Agentes escogido por la mesa leyó en voz alta cada tarjeta en el mismo orden para ser anotado en el Acta del Taller, luego las 3 tarjetas fueron pegadas en la pared (cerca de la mesa, con cinta adhesiva) en el orden priorizado del 1 al 3:

Mesa 1	Problema 1	Incremento en inseguridad ciudadana
	Problema 2	Deterioro de la infraestructura publica
	Problema 3	Aumento en la informalidad en el comercio y transporte (taxi colectivo).
Mesa 2	Problema 1	Limitado acceso a servicios culturales por parte de la población.
	Problema 2	Deterioro de la infraestructura
	Problema 3	Incremento de la inseguridad ciudadana.
Mesa 3	Problema 1	Deterioro de la infraestructura pública
	Problema 2	Incremento de la inseguridad ciudadana.
	Problema 3	Aumento de la informalidad en el transporte
Mesa 4	Problema 1	Falta de cámaras con reconocimiento facial y placa de autos
	Problema 2	Ausencia de un local para el adulto mayor en Limatambo
	Problema 3	Falta de infraestructura pública para el centro de salud mental
Mesa 5	Problema 1	Incremento de la inseguridad ciudadana

	Problema 2	Prevalencia de sobrepeso y obesidad
	Problema 3	Incremento de la violencia contra niños, niñas y adolescentes.
Mesa 6	Problema 1	Deterioro de la infraestructura pública en la Av. Gálvez Barrenechea (servicio de infraestructura)
	Problema 2	Comercio ambulatorio por Plaza Vea y Ebony
	Problema 3	Servicio de colectivo San Borja Sur y Aviación, altura Ebony
Mesa 7	Problema 1	Prevalencia de la violencia contra la mujer, niños y adolescentes
	Problema 2	Inseguridad ciudadana
	Problema 3	Débil capacidad para la respuesta y recuperación
Mesa 8	Problema 1	Incremento de la delincuencia e inseguridad ciudadana
	Problema 2	Falta de infraestructura para la protección social del adulto mayor,
	Problema 3	Falta de transporte para el adulto mayor y tenga acceso a los servicios sociales y de salud en el distrito
Mesa 9	Problema 1	Aumento de la informalidad en el transporte
	Problema 2	Incremento de la inseguridad ciudadana
	Problema 3	Débil capacidad para la respuesta y recuperación ante desastres
Mesa 10	Problema 1	Incremento de la inseguridad ciudadana
	Problema 2	Deterioro de la infraestructura pública
	Problema 3	Incremento de la vulnerabilidad ante peligros naturales

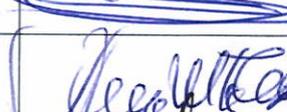
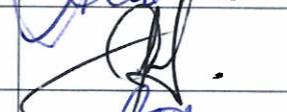
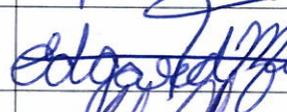
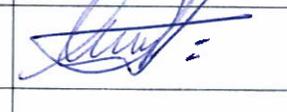
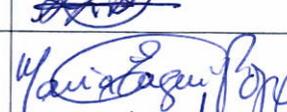
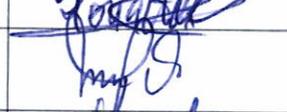
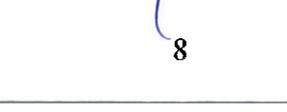
Finalmente, por votación mayoritaria de los Agentes Participantes se dispensa la firma del Acta del Taller 1, la cual, mañana viernes 16 se enviará a sus correos para cualquier observación y corregirla, para su firma en el próximo taller. Asimismo, se invitó a los Agentes que tenemos el próximo taller el jueves 22 agosto 2024 a las 6:00 pm.

En señal de conformidad, los Agentes Participantes, incluidos los miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital – CCLD, los miembros del Comité de Vigilancia 2024 y los miembros del Equipo Técnico, suscribimos la presente acta:

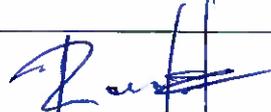
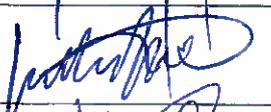
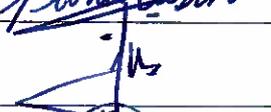
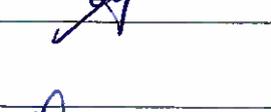
AGENTES PARTICIPANTES

Nº	Sector	Nombres y Apellidos	Organización a la que pertenece	Firma
1	1A	JORGE LUIS RAZURI CASTILLO	JUNTA VECINAL COMUNAL 1A	
2	1B	DIANA KARINA PUCHURI ENCISO	JUNTA VECINAL COMUNAL 1B	
3	1C	ROBERTO HUARCAYA ZAMORA	JUNTA VECINAL COMUNAL 1C	
4	1C	JUANA DORIS FERNANDEZ LUQUE	ASOCIACIÓN DE PROPIETARIOS DE LA ALAMEDA JULIO C. TELLO	
5	1C	JOSE MANUEL SANCHEZ RIVERA	PEÑA CRIOLLA VIRGEN DEL CARMEN	
6	2C	MATILDE ESPERANZA HUAMAN BENITES	JUNTA VECINAL COMUNAL 2C	
7	2C	JUAN ENRIQUE SOTERO SOLORZANO	CLUB DEL ADULTO MAYOR CAM SIEMPRE UNIDOS	
8	3C	NICOLAS NAPURI SALDAÑA	JUNTA VECINAL COMUNAL 3C	
9	4A	JUAN FELIX ENRIQUE PASCO	JUNTA VECINAL COMUNAL 4A	

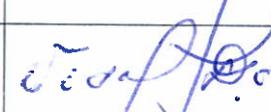
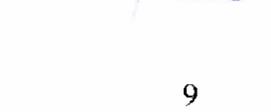
Proceso del Presupuesto Participativo 2025

10	4B	REYNA ISABEL LOPEZ PAREDES	JUNTA VECINAL COMUNAL 4B	
11	4C	FRANCIS YI LUIS CHANG NAVARRO	JUNTA VECINAL COMUNAL 4C	
12	5B	FERNANDO PEREZ SCHELOTTO	JUNTA VECINAL COMUNAL 5B	
13	5B	CARMEN ROSA RODRIGUEZ CARO	ASOCIACION DISTRITAL ABOGADOS DE SAN BORJA	
14	5B	ANA MAEHARA OYATA	AMIGOS EN ACCIÓN EN ACCION SOCIAL	
15	5C	JOSE GERMAN CERVANTES MOLINA	JUNTA VECINAL COMUNAL 5C	
16	6A	ROSA FABIOLA FERNANDEZ ZULOETA DE CRUZALEGUI	JUNTA VECINAL COMUNAL 6A	
17	6B	DANIEL EDUARDO URIA LOPEZ	JUNTA VECINAL COMUNAL 6B	
18	7B	ALVARO VIDAL MOROTE SALADO	JUNTA VECINAL COMUNAL 7B	
19	7C	EDGARD MUELLE VALENCIA	JUNTA VECINAL COMUNAL 7C	
20	8A	MARIA DEL PILAR CURAY SEPULVEDA	JUNTA VECINAL COMUNAL 8A	
21	8B	MONICA SOFIA BARRETO CAMPODONICO	JUNTA VECINAL COMUNAL 8B	
22	8B	YDELZA FANNY FERNANDEZ VALENCIA	CLUB SAN BORJA	
23	8C	CARLOS ALVARO GALARZA CONTRERAS	JUNTA VECINAL COMUNAL 8C	
24	9A	JENNY PAOLA ONOFRE GRANDEZ	CENTRO DE EMERGENCIA MUJER	
25	9A	AGUSTO LIVIA BAZAN	CAM DE TAICHI - SAN BORJA	
26	9A	MARIA EUGENIA POPE BRAVO	CLUB DEL ADULTO MAYOR VIVIR CON ALEGRÍA	
27	9B	DORIS VIOLETA CHAMORRO BURGOS DE ALZAMORA	ASOCIACIÓN VECINAL SAN BORJA SI	
28	10A	JORGE OSWALDO COSSIO MENDIETA	JUNTA VECINAL COMUNAL 10A	
29	10B	GLORIA JESUS HUAYNA VARGAS DE CARBAJAL	JUNTA VECINAL COMUNAL 10B	
30	10B	CONSUELO PATRICIA CHIARA BELLIDO	CENTRO DE SALUD MENTAL SAN BORJA	
31	10B	LUCIA GUTIERREZ MEDINA	COMEDOR CLUB DE MADRES TORRES DE LIMATAMBO - SAN BORJA	

Proceso del Presupuesto Participativo 2025

32	10B	MARIO ENRIQUE ROSALES CERRILLO	I.E. N° 7089 ROMEO LUNA VICTORIA	
33	10B	JOSE ANTONIO PACHECO RUIZ	ASOCIACION CULTURAL Y DEPORTIVA TORRES DE LIMATAMBO - SAN BORJA	
34	10B	DAVID RICARDO OCHOA OBA	COMPAÑÍA DE BOMBEROS COSMOPOLITA 11	
35	10C	RAUL VERANO MORALES	JUNTA VECINAL COMUNAL 10C	
36	10C	PABLO CASTRO CASTRO	JUNTA DE RESIDENTES DE LA MANZANA 14	
37	10C	HECTOR BRAULIO SANCHEZ TISZA	JUNTA DE VECINOS MANZANA 7	
38	11A	JUAN ANTONIO MEZA NUÑEZ	JUNTA VECINAL COMUNAL 11A	
39	11A	OSCAR ALFREDO CERVANTES MENDOZA	CLUB DEPORTIVO, SOCIAL Y CULTURA LA AMISTAD	
40	11B	GLADYS ROXANA MARCO SOTELO	JUNTA VECINAL COMUNAL 11B	
41	11B	JORGE TUPIÑO BENDEZU	COLEGIO SAN IGNACIO DE RECALDE	
42	11C	NELLY MAGNA DE FATIMA AZULA UGAZ	JUNTA VECINAL COMUNAL 11C	
43	12A	WALTER ALBERTO ROSALES RODRIGUEZ	JUNTA VECINAL COMUNAL 12A	
44	12A	MARIA FERNANDA RÉBORA BERMUDEZ	CONSEJO CONSULTIVO Y PARTICIPATIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES - CCONNA	

CONSEJO DE COORDINACION LOCAL DISTRITAL – CCLD

N°	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
45	ALEJANDRA MARIA TACCHINO ZARATE	REGIDORA	
46	GABRIELA CAROLINA PACHAS MENDEZ	REGIDORA	
47	ROSA ELVIRA SALVATIERRA VALDIVIA	REGIDORA	
48	LUIS ALBERTO CELIS NOVOA	REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL	
49	EUSEBIO VIDAL DONAYRE MARTINEZ	REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL	
50	JUAN CARLOS ZEVALLOS RIVEROS	REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL	



COMITÉ DE VIGILANCIA 2024

Nº	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
51	BRUCE EDWARDS CHAVARRI YORGES	PRESIDENTE DEL COMITÉ DE VIGILANCIA 2024	
52	MARIA ISABEL CHIRINOS ASTETE	SECRETARIA DEL COMITÉ DE VIGILANCIA 2024	
53	ADRIANA TEODORA ARROYO SALDARRIAGA	VOCAL DEL COMITÉ DE VIGILANCIA 2024	

EQUIPO TECNICO

Nº	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
54	JAVIER EDUARDO CAM ALBUJAR	JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	
55	JORGE ALEJANDRO LEON BALLEN	JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE INNOVACION Y DESARROLLO ECONOMICO	
56	SUSANA RAMIREZ DE LA TORRE	GERENTE DE DESARROLLO URBANO Y CATASTRO	
57	PETER PAUL FLORES CABALA	JEFE DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA MENOR	
58	MARCO ANTONIO VASQUEZ PATIÑO	GERENTE DE SEGURIDAD CIUDADANA	
59	ERICK YVAN VIDAL MOSQUERA	GERENTE DE GESTION AMBIENTAL	
60	GABRIEL ARMANDO BALTAZAR MELGAREJO	GERENTE DE GESTION SOCIAL	
61	LUCIA MATILDE SOLIS ALCEDO	GERENTE DE SALUD PUBLICA	
62	RUBEN EMILIO PARRA WILLIAMS	JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	
63	EDGAARD REYNEER DEL CASTILLO ARAUJO	GERENTE DE TRANSITO, TRANSPORTE Y EDUCAION VIAL	
64	NORMA GLADYS OLORTEGUI PINEDO	JEFE DE OFICINA DE PRESUPUESTO, INVERSIONES Y ESTADISTICA	
65	JOSE JULIO PISCONTE RAMOS	JEFE DE OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	