

**RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°0070- 2024-MML-PROHVILLA-DT**

Chorrillos, 09 de setiembre de 2024

**CONSIDERANDO:**

Que, en el artículo 34 de la Ordenanza N°2264-MML, señala que la Autoridad Municipal del Humedal Pantanos de Villa – PROHVILLA, es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con personería jurídica de derecho público y autonomía administrativa, económica y técnica, encargada de la gestión y administración de la ZRE PV, teniendo como uno de sus objetivos, el de fortalecer la coordinación entre las Entidades Públicas con jurisdicción en la citada zona, acorde a lo establecido en su Estatuto; aprobado con la Ordenanza N°838- MML.

Que, mediante Acuerdo N°114-2006-CD, el consejo directivo de PROHVILLA, aprobó el cuadro para Asignación de personal de PROHVILLA; documento de gestión que identifica los cargos de confianza en la Autoridad Municipal de los Pantanos de Villa los cuales son de libre designación y remoción de la entidad.

Que, de conformidad con los incisos b) y s) del Artículo Trigésimo Segundo de la Ordenanza N°838- MML, Ordenanza que aprobó el Estatuto de PROHVILLA, el Director Técnico de PROHVILLA, es el responsable de conducir la marcha administrativa, económica, financiera y presupuestal de PROHVILLA, contratar, evaluar, sancionar y suspender promover, remover y cesar a los servidores de PROHVILLA, con cargo de dar cuenta al Consejo Directivo y expedir resoluciones en materia propias de su competencia y en las expresamente delegadas por el Consejo directivo.

Que, la Ley N°28175-Ley Marco del empleo Público - establece en su artículo 4° la Clasificación del personal del empleo público, precisando en el numeral 2) al empleado de confianza, definiéndolo como aquel que desempeña cargo de confianza técnico o político distinto al del funcionario público, quien a su vez se encuentra en el entorno de quien lo designa o renueva libremente.

Que, mediante RESOLUCION DE GERENCIA N°D000114-2024-MML-GM, de fecha 17 de mayo de 2024, RESUELVE, Artículo Primero, definir la Autoridad Municipal de los Pantanos de Villa -PROHVILLA, como entidad Publica tipo B de la Municipalidad Metropolitana de Lima, solo para efectos del Sistema de Gestión de Recursos Humanos de acuerdo a lo establecido en el artículo IV del Título Preliminar del Reglamento General de la Ley N°30057, aprobado por el Decreto Supremo N°040-2014-PCM.

Que, las entidades comprendidas en el Decreto Legislativo N°1057, pueden contratar personal bajo el régimen CAS, para que ejerzan funciones que son propias de un funcionario o directivo de una entidad, siempre que su designación en el cargo se haya efectuado por libre decisión del titular de la entidad.

Que, mediante Resolución Directoral 024-2024 - MML- PROHVILLA- DT, de fecha 26 de marzo de 2024 se designa a la Ingeniera Ambiental Miyoung Edith Solis Martin, las funciones propias de la Oficina de Obras y Ecoturismo, de la Autoridad Municipal Pantanos de los Villa -PROHVILLA,

Que, mediante Carta de Renuncia s/n, de fecha 28 de agosto 2024, la Ingeniera Ambiental Miyoung Edith Solis Martin, presenta su renuncia Irrevocable al cargo de jefe de la Oficina de Obras y Ecoturismo, designado mediante Resolución Directoral N°024-2024-MML-PROHVILLA- DT, de fecha 26 de marzo de 2024, señalando que los motivos que lo llevan a tomar esta decisión radican por temas estrictamente personales

De conformidad con las atribuciones conferidas en los incisos b) y s) del estatuto de la Autoridad Municipal de los Pantanos de Villa – PROHVILL, aprobada por Ordenanza N°838 del 01 de octubre del 2005; y contando el visto bueno de la Oficina General de Administración.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.- Aceptar la Renuncia de** la Ingeniera Ambiental Miyoung Edith Solis Martin, jefa de la Oficina de Obras y Ecoturismo de la Autoridad Municipal Pantanos de Villa - PROHVILLA, quien a su vez deberá proceder a entregar el acervo documentario y bienes a su sucesor y/o inmediato de la Autoridad Municipal Pantanos de Villa PROHVILLA, conforme a las normas y directivas al respecto.

**Artículo 2.- DEJAR SIN EFECTO**, a partir de la fecha en todos sus extremos la Resolución Directoral N°024-2024- MML-PROHVILLA-DT, de fecha 26 de marzo de 2024.

**Tercero 3.- Disponer que** la Oficina General de Administración de la entidad, como titular jerárquico del sistema administrativo de Recursos Humanos, efectúe las acciones administrativas conducentes al adecuado cumplimiento de los dispuesto en la presente resolución.

**Artículo 4.- Encargar a** la Oficina General de Administración, proceder a efectuar la liquidación de beneficios sociales, conforme a ley.

**Artículo 5.- Remitir;** al responsable del Portal de Transparencia la Publicación de la presente Resolución en el Portal Web institucional de la Autoridad Municipal del Humedal Pantanos de Villa.

**REGÍSTRESE, COMUNIQUESE Y PUBLÍQUESE**

Atentamente.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
AUTORIDAD MUNICIPAL DE LOS  
PANTANOS DE VILLA



Arg. VIVIANA LUCÍA PANIZO HUBNER  
DIRECTORA TÉCNICA  
PROHVILLA