



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LLOCHEGUA
HUANTA-AYACUCHO
CONVOCATORIA CAS N° 010-2024 - MDLL/URH



**ACTA DE LA ETAPA DE ENTREVISTA PERSONAL Y RESULTADOS
FINALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS
DL 1057 (TRANSITORIO) N° 010-2024-MDLL/URH.**

En la sala de regidores de la Municipalidad del Distrito de Llochegua, siendo las 10:30 am del día 04 de noviembre del 2024, se prosigue con la entrevista personal; de conformidad a las bases del proceso CAS N° 010-2024-MDLL/URH por necesidad transitoria, Resolución de Alcaldía N° 05-2024-MDLL/A y normas conexas, que regulan la contratación de servicios bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057.

Miembros:

- Abg. Franclín Poma Valladolid (presidente)
- Ing. Wilston Cisneros Chavarría (1er miembro)
- Abg. Maribel Salinas Huamán (2do miembro)

Los integrantes del comité CAS se reúnen con la finalidad de proseguir con la entrevista personal de postulantes "aptos" que resultaron de la evaluación curricular, siendo un total de tres (03) postulantes "aptos", que pasó a la etapa de entrevista; por consiguiente, se realiza la publicación de los resultados de la entrevista personal y el resultado final de la evaluación, de acuerdo al cuadro adjunto que forma parte de este documento.

Por lo tanto, el postulante que resulte GANADOR tiene el plazo de suscribir el contrato a partir del día siguiente hábil de publicada el resultado, siendo un plazo máximo de (05) días hábiles, la misma que se suscribe el contrato en la Unidad de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Llochegua.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por levantada la sesión, siendo la 12:00 m del 04 de noviembre del 2024, firman los integrantes del proceso CAS, en señal de conformidad.


PRESIDENTE


1er
MIEMBRO
titular


2do
MIEMBRO
titular



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LLOCHEGUA HUANTA-AYACUCHO

CONVOCATORIA CAS N° 010-2024-MDLL/URH



RESULTADOS DE LA ETAPA DE ENTREVISTA PERSONAL Y RESULTADOS FINALES

N°	APELLIDOS	NOMBRES	CARGO DE PLAZA	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	BONIFICACIÓN		PUNTAJE TOTAL	CONDICIÓN Y OBSERVACIONES
				PUNTAJE	PUNTAJE	FFAA	DISCAP.		
1			PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (SERENAZGO)						DESIERTO (NO SE PRESENTARON POSTULANTES)

N°	APELLIDOS	NOMBRES	CARGO DE PLAZA	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	BONIFICACIÓN		PUNTAJE TOTAL	CONDICIÓN Y OBSERVACIONES
				PUNTAJE	PUNTAJE	FFAA	DISCAP.		
1	CESPEDES BELLIDO	FRANK JOEL	JEFE DE LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA	47	46			93	GANADOR

N°	APELLIDOS	NOMBRES	CARGO DE PLAZA	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	BONIFICACIÓN		PUNTAJE TOTAL	CONDICIÓN Y OBSERVACIONES
				PUNTAJE	PUNTAJE	FFAA	DISCAP.		
1	ÑAÑA VELASQUEZ	JOSE LUIS	RESPONSABLE DE LA DIVISIÓN DE GESTION AMBIENTAL	47	34			81	GANADOR

N°	APELLIDOS	NOMBRES	CARGO DE PLAZA	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	BONIFICACIÓN		PUNTAJE TOTAL	CONDICIÓN Y OBSERVACIONES
				PUNTAJE	PUNTAJE	FFAA	DISCAP.		
1	ANDIA ESPINO	EPIFANIO GRIMALDO	ESPECIALISTA EN SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS II (JEFE DE LA DIVISIÓN DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS)	47	30			77	GANADOR

N°	APELLIDOS	NOMBRES	CARGO DE PLAZA	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	BONIFICACIÓN		PUNTAJE TOTAL	CONDICIÓN Y OBSERVACIONES
				PUNTAJE	PUNTAJE	FFAA	DISCAP.		
1			PROMOTOR SOCIAL (RESPONSABLE DE CIAM-OMAPED)						DESIERTO (NO PASARON LA EVALUACIÓN CURRICULAR)

NOTA: LOS POSTULANTES QUE SE ENCUENTRAN EN LA CONDICIÓN DE GANADOR(A) DEBERÁN PRESENTARSE DENTRO DE LOS 5 DÍAS HÁBILES A LA INSTITUCIÓN ENTREGANDO EN LA VENTANILLA DE MESA DE PARTES LOS DOCUMENTOS INDICADOS SEGÚN LAS BASES DEL PROCESO CAS N° 010-2024-MDLL/URH TRANSITORIO, LAS CUALES SE RESUMEN A CONTINUACIÓN Y SE ENCUENTRAN PUBLICADOS EN LA PAGINA DE WEB.

PRESENTAR EL ANEXO 1 CON LOS SIGUIENTES CONTENIDOS

1. Copia simple de Documento Nacional de Identidad.
2. Ficha RUC.
3. Solicitud de suspensión de 4ta categoría.
4. Declaraciones juradas, debidamente llenados en original.
 - Formato de Hoja de Vida descriptivo y documentado (de acuerdo al anexo indicado)
 - Formato de Declaración Jurada de No tener inhabilitación Vigente Según RNSSC (de acuerdo al anexo indicado)
 - Formato Declaración Jurada de no tener deudas por concepto de alimentos (de acuerdo al anexo indicado)
 - Formato de Declaración Jurada – (DS 034-2005-PCM – Nepotismo) (de acuerdo al anexo indicado)
 - Formato Declaración Jurada (Antecedentes policiales, penales y de buena salud) (de acuerdo al anexo indicado)
 - Formato Otras Declaraciones Juradas.
 - Declaración Jurada de Afiliación al Régimen Previsional (de acuerdo al anexo indicado)
 - Declaración Jurada de Domicilio (de acuerdo al anexo indicado)
 - Declaración Jurada de Cuenta bancaria.
5. Currículum vitae debidamente documentado (todo lo indicado en el anexo N° 02)
6. En caso de estar casado y/o tener hijos menores de edad, deberán presentar copia legible del Documento Nacional de Identidad (DNI) de cada uno de ellos.

