



Municipalidad Distrital de Soritor

Moyobamba - San Martín - Perú

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°215-2024-MDS

Soritor, 04 de noviembre de 2024

VISTO:

La resolución de Alcaldía N° 001 de fecha 02 de enero de 2023; El Cuadro de Asignación de Personal Provisional – CAPP, aprobado mediante Ordenanza N° 006-2021-MDS de fecha 20 de abril de 2021 y el Clasificador de Cargos de la Municipalidad Distrital de Soritor, **Resolución de Gerencia Municipal N°161-2024-GM-MDS**, de fecha 29 de agosto de 2024; **Carta de Renuncia**, con fecha 4 de noviembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por Ley de Reforma Constitucional N° 27680, se establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de Gobierno Local, que gozan de autonomía económica y administrativa en asuntos de su competencia; norma que concuerda con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, revisado la estructura orgánica de la Municipalidad y el Manual de Organización y Funciones – MOF; así como el CAP – Cuadro de Perfiles de Puestos, se advierte que está contemplado dentro del mismo, la Oficina de Gestión del Talento Humano, como un cargo de confianza;

Que, el numeral 17) del Artículo 20° de la ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, señala que es atribución del Alcalde Designar y cesar a los funcionarios que desempeñan cargos de confianza;

Que, de conformidad con el Inc. 6) del artículo 20° en concordancia con el artículo 43° de la Ley N° 27972, reconoce al alcalde las atribuciones como órgano ejecutivo del gobierno local y como su máxima autoridad administrativa; regulando, además, que mediante resoluciones de alcaldía se aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo de la entidad;

Que, el Decreto Supremo 075-2008-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, dispone en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria, las reglas aplicables a funcionarios y directivos designados por Resolución,



Municipalidad Distrital de Soritor

Moyobamba - San Martín - Perú

estableciendo que: "Los cargos cubiertos por personas designadas por resolución no se encuentran sometidos a las reglas de duración del contrato, procedimiento, causales de suspensión o extinción regulados por el presente reglamento. Les son aplicables las disposiciones legales y reglamentarias que regulen la materia";

Que, la Contratación y/o designación de funcionarios, directivos y empleados para desempeñar cargos de confianza en el régimen especial CAS, implica una especial relación de sujeción basada esencialmente en ella (la confianza), la cual es otorgada por decisión exclusiva del empleador;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1057 se crea el régimen especial de contratación administrativa de servicios – CAS, modalidad laboral especial del estado, distinta a los regímenes laborales pertinentes a la carrera administrativa y la actividad privada;

Que, la Primera Disposición Complementaria de la Ley 29849 que el Decreto Legislativo N° 1057 que regula el contrato administrativo de servicios y su reglamento, en lo referido a la contratación de personal directivo señala: "El personal establecido en los numerales 1), 2), e inciso a) del numeral 3) del artículo 4° de la Ley 28175 – Ley Marco del Empleo Público, contratado bajo el régimen laboral especial del Decreto Legislativo está excluido de las reglas establecidas del artículo 8° de dicho decreto legislativo. Este personal solo podrá ser designado para ocupar una plaza orgánica contenida en el cuadro de asignación de personal – CAP de la entidad";

Que, mediante el Informe Técnico N° 001739-2021-SERVIR-GPGSC, la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR adscrita a la Presidencia del Consejo de Ministros y ente rector que define, implementa y supervisa las políticas de personal de estado, ha concluido que: "La contratación de personal de confianza bajo el RECAS tiene sustento en la Primera Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29849, la cual exige que el puesto a ocupar se encuentre previsto en el CAP o CAP Provisional de la entidad, el cual debe señalar expresamente que dicho puesto tiene la clasificación de funcionario público, empleado de confianza o directivo superior de libre designación y remoción. Caso contrario, la designación será inviable";

Que, mediante **Resolución de Gerencia Municipal N°161-2024-GM-MDS**, de fecha 29 de agosto de 2024, se designa del profesional **JUAN ORLANDO VARGAS ROJAS**, como Jefe de la Oficina de Gestión del Talento Humano;

Que, mediante **Carta de Renuncia**, con fecha 4 de noviembre de 2024, presenta su carta de renuncia al puesto de Jefe de la Oficina de Gestión del Talento Humano.



Municipalidad Distrital de Soritor

Moyobamba - San Martín - Perú

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 001-2023 de fecha 02 de enero del 2023, Resolución de Alcaldía N° 043-2024 de fecha 05 de enero del 2024, se designa al MG. DIEGO ALFONSO CHICOMA PALACIOS en el cargo de Gerente Municipal, así mismo mediante Resolución de Alcaldía N° 187-2023-A/MDS de fecha 09 de agosto 2023, se le delega funciones, atribuciones y facultades, estando a lo expuesto y de conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, y demás normas previstas en los considerandos que anteceden y contando con la visación de la Oficina General de Asesoría Legal, la Gerencia de Administración y Finanzas y la Oficina de Planificación y Presupuesto;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – ACEPTAR, la renuncia del **Mag. JUAN ORLANDO VARGAS ROJAS**, identificado con **DNI N°01046752**, como **Jefe de la Oficina de Gestión del Talento Humano** de la Municipalidad Distrital de Soritor, a partir del **04 de noviembre del 2024**, por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER, que las Áreas correspondientes de la Municipalidad Distrital de Soritor realicen las acciones administrativas que corresponda para el cumplimiento de la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO. - NOTIFICAR, El presente acto Resolutivo al servidor en mención, a la Gerencia de Administración y Finanzas, a la Oficina de Gestión del Talento Humano y a la Oficina de Informática y Sistemas para su publicación en el portal web de la institución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Cc. Archivo
MLFC/SEC.

